	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>	СМК-СТО- / -20__



УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ  
 Жгулев Е.В.

декабря 20 17 г.

Рассмотрено на заседании  
 Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ  
05.12. 20 17 г. протокол № 11

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОРЯДОК

**организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ**

СМК-СТО- / -20\_\_

Дата введения  
09.01. 20 18 г.

Санкт-Петербург  
 20 17

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Доцент кафедры модернизации технологий в АПК	Саморуков В.И.	<u>15.11.2017</u>
Согласовали	Проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности	Евдокимов К.В.	<u>20.11.2017</u>
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	<u>22.11.2017</u>
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	<u>28.11.2017</u>
Проверил	Директор Центра мониторинга образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	<u>30.11.2017</u>
			стр. 1

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Академией менеджмента и агробизнеса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
05.12. 2017 г., протокол № 11.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 844 от 18.12. 2017 г.

4 ВЕРСИЯ 1.0

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Разработано:

Доцент кафедры модернизации технологий в АПК



В.И. Саморуков

### Согласовано:

Проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности



К.В. Евдокимов

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

### Экспертиза проведена:

Главный юрист




С.П. Байдов

### Проверено:

Директор Центра мониторинга образовательной деятельности




Е.В. Бердникова

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>
	СМК-СТО- / -2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения .....	5
2 Нормативные ссылки .....	6
3 Общие положения .....	7
4 Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся.....	8
5 Промежуточная аттестация обучающихся.....	10
6 Система оценки знаний обучающихся .....	13
7 Заключительные положения.....	15

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее - Порядок) регламентирует:

- формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет; ФГБОУ ВО СПбГАУ);

- порядок действий (решений) органов управления Университета, его структурных подразделений и должностных лиц, направленный на осуществление полномочий в процессе применения законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы в ФГБОУ ВО СПбГАУ.

1.2 Настоящий Порядок является обязательным для всех структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность по программам дополнительного образования (далее – структурное подразделение), обучающихся и работников Университета.





## 2 Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» с изменениями и дополнениями;


- приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями и дополнениями;

- приказа Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499" с изменениями и дополнениями;

- Устава ФГБОУ ВО СПбГАУ;

- иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО СПбГАУ.

В настоящем Порядке применяются термины, соответствующие определениям, установленным Конституцией, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, соответственно их юридической силе.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>
	СМК-СТО- / -2017

### 3 Общие положения

3.1 Контроль качества освоения дополнительных образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся по учебным дисциплинам (учебным курсам, модулям, практикам).


3.2 Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дисциплинам (учебным курсам, модулям, практикам).

3.2.1 Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются дополнительной образовательной программой.

3.3 Текущий контроль успеваемости является дополнительной формой контроля учебной работы обучающихся, проводимой в течение всего периода обучения или в период прохождения практики.

3.3.1 Формы текущего контроля успеваемости определяются дополнительной образовательной программой.

3.3.2 Порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости устанавливается преподавателем по дисциплине (учебному курсу, модулю).

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

## **4 Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1 Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки качества усвоения учебного материала, повышения мотивации обучающихся к активной систематической работе в течение периода обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

4.1.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам (курсам, модулям) учебного плана.

4.1.2 Мероприятия текущего контроля успеваемости организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины (курса, модуля).

4.2 Мероприятия текущего контроля успеваемости могут проводиться:

- во время аудиторной работы в присутствии преподавателя;
- в часы самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем;
- с использованием инструментов информационной образовательной среды дистанционно как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе и с автоматизированной оценкой результатов.

4.3 Формами текущего контроля успеваемости могут быть домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, лабораторные работы и другие формы текущего контроля успеваемости по решению преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины (курса, модуля).

4.3.1 Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, используемая система оценивания указываются в рабочей программе дисциплины (курса, модуля).





4.4 Текущий контроль успеваемости является элементом внутриорганизационной системы контроля качества подготовки обучающихся.

4.4.1 Текущий контроль успеваемости должен учитывать выполнение обучающимися всех видов учебных занятий, предусмотренных дополнительной образовательной программой, посещаемость учебных занятий, самостоятельную, исследовательскую работу и др.

4.4.2 Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, на первом занятии доводит до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), содержании и видах работ, знакомит обучающихся с критериями оценок.


4.5 Преподаватель обеспечивает разработку и формирование фонда заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

4.5.1 Преподаватель доводит итоги текущего контроля до сведения обучающихся с пояснением причин отрицательного результата.

4.5.2 Итоги текущего контроля успеваемости подводятся до начала промежуточной аттестации по дисциплине.

4.5.3 Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться преподавателем при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

4.6 Для организации текущего контроля успеваемости и управления учебным процессом может использоваться балльно-рейтинговая система оценивания.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

## **5 Промежуточная аттестация обучающихся**

5.1 Промежуточная аттестация призвана оценить компетенции, полученные обучающимися в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения дополнительных образовательных программ.

5.1.1 Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины или ее части (курса, модуля, практики) и оформляется экзаменационной/зачетной ведомостью.

5.1.2 Форма экзаменационной/зачетной ведомости определяется «Стандартами проектирования и реализации дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО СПбГАУ».


5.2 Формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен.

5.2.1 Формы промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине определяются дополнительной образовательной программой.

5.3 Зачет – форма промежуточной аттестации, направленная на проверку успешного усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов, практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных работ, курсовых проектов (работ), а также прохождения практики.

5.3.1 Вид зачета (обычный или дифференцированный) устанавливается в дополнительной образовательной программе.

5.4 Экзамен – форма промежуточной аттестации обучающихся по результатам освоения теоретических знаний, приобретения практических навыков и компетенций, целью которой является контроль результатов освоения обучающимися учебного материала по конкретной дисциплине, проверка и оценка полученных знаний, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения применять теоретические знания при решении практических задач.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>
	СМК-СТО- / -2017

5.4.1 Экзамен может быть проведен в устной форме, в форме письменной работы или тестирования.

5.4.2 Перечень примерных вопросов, заданий и критерии оценки доводятся до сведения обучающихся.

5.5 Промежуточная аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.6 Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, определяющим время и место их проведения.

5.6.1 При проведении устного экзамена обучающийся получает экзаменационный билет. Экзаменатор имеет право с целью оценки уровня сформированности компетенций задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы экзамена.

5.6.2 Во время экзамена обучающийся имеет право пользоваться техническими средствами для выполнения расчетно-графических заданий, калькуляторами, картами, справочниками, таблицами и другой справочной литературой только при наличии соответствующего разрешения экзаменатора.

5.6.3 Экзамен в форме письменной работы выполняется под наблюдением преподавателя-экзаменатора или преподавателя, ведущего практические, лабораторные занятия.

5.6.4 Экзамен в форме тестирования (экзамен в письменном виде) включает вопросы и/или задачи по всему курсу.

5.7 Проверка письменных работ и тестов осуществляется преподавателем-экзаменатором, на последней странице письменной работы и теста ставится дата проверки и подпись преподавателя.



5.7.1 Результаты письменной работы и теста должны быть объявлены в течение 24 часов после завершения экзамена.


5.8 Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «неявка» и заверяется подписью преподавателя.

5.9 Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям и в других случаях, подтвержденных документально) или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые структурным подразделением, осуществляющим образовательную деятельность.

5.10 Апелляция по результатам промежуточных испытаний не допускается.

5.11 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (курсу, модулю) или практике, входящие в состав дополнительных образовательных программ, включают в себя:

- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дополнительной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

## 6 Система оценки знаний обучающихся

6.1 Компетенции, знания, умения и навыки обучающихся оцениваются отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

6.1.1 Зачеты оцениваются отметкой: «зачтено», «не зачтено».

6.1.2 Дифференцированные зачеты оцениваются отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».


6.1.3 Экзамены оцениваются отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6.2 Основные критерии оценки знаний:

6.2.1 Отметка «зачтено» ставится обучающемуся, показавшему полное или частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной (учебным курсом, модулем), сформированность новых компетенций и профессиональных умений, знакомый с литературой, публикациями по программе, имеющий собственную точку зрения.

6.2.2 Отметка «не зачтено» ставится обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных дисциплиной (учебным курсом, модулем), допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных заданий.

6.2.3 Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>
	СМК-СТО- / -2017

и приемами выполнения практических задач.


6.2.4 Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

6.2.5 Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

6.2.6 Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; обучающемуся, который после начала экзамена отказался его сдавать.

6.3 Критерии оценки компетенций, знаний, умений и навыков по дисциплине устанавливаются в дополнительной образовательной программе.



	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОРЯДОК</b> <b>организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ</b>
	СМК-СТО- / -2017

## **7 Заключительные положения**

7.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Университета (уполномоченного им лица) в установленном порядке на основании решения Ученого Совета ФГБОУ ВО СПбГАУ.

