	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -2019

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
ректора ФГБОУ ВО СПбГАУ

А.Б. Люлин
06 декабря 2019 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
03 декабря 2019 г., протокол №14



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2019

Дата введения
06 декабря 2019 г.

Санкт-Петербург
2019

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Директор Центра воспитательной и социальной работы	Криштопа Н.Ю.	
Согласовали	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	
	Начальник управления по безопасности и охране труда	Лавочкин Д.Б.	
	Председатель профкома студентов СПбГАУ	Васильев Н.В.	
Экспертиза	Председатель совета обучающихся СПбГАУ	Сергеев Д.С.	
	Главный юрист	Байдов С.П.	
Проверил	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	
			стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** Центром воспитательной и социальной работы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет»

2 **РАССМОТРЕНО** на заседании совета обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет» 02 декабря 2019 г., протокол №11.

3 **РАССМОТРЕНО** на заседании профкома студентов СПбГАУ 07 ноября 2019 г., протокол №2019/11/07.

4 **РАССМОТРЕНО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет» 03 декабря 2019 г., протокол №14.

5 **УТВЕРЖДЕНО** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет» от 06 декабря 2019 г. №735.

6 **ВЕРСИЯ 1.0**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Директор Центра воспитательной и социальной работы



Н.Ю. Криштопа

Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

Начальник управления по безопасности и охране труда



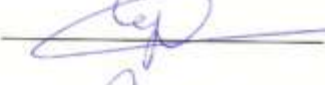
Д.Б. Лавочкин

Председатель профкома студентов СПбГАУ



Н.В. Васильев

Председатель совета обучающихся СПбГАУ



Д.С. Сергеев

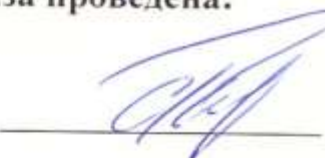
Совет представителей (законных представителей) СПбГАУ



Е.Р. Сухарукова

Экспертиза проведена:

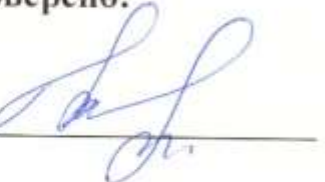
Главный юрист




С.П. Байдов

Проверено:

Директор Центра управления качеством образовательной деятельности




Е.В. Бердникова

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения.....	5
2	Нормативные ссылки.....	6
3	Общие положения.....	7
4	Порядок действий при несчастном случае с обучающимися.....	9
5	Организация расследования несчастного случая с обучающимся..	11
6	Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся	14
7	Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися	21
	Приложение А Образец написания сообщения о несчастном случае.....	22
	Приложение Б Бланк протокола опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие).....	23
	Приложение В Бланк протокола осмотра места несчастного случая.....	25
	Приложение Г Образец составления акта о расследовании.....	27
	Приложение Д Образец составления акта о расследовании	29
	Приложение Е Образец журнала	31
	Приложение Ж Бланки отчетных документов	32

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

1 Назначение и область применения

1.1 Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее - Порядок) устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время пребывания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет), в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.2 Настоящий Порядок является обязательным для выполнения всеми работниками Университета.


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

2 Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации,
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального Закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017г. N 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения (вместе с «Программами обучения безопасности труда»);
- распорядительных, инструктивных и нормативных документов Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства сельского хозяйства РФ;
- Устава Университета;
- Коллективного договора администрации и трудового коллектива Университета;
- Положения о совете обучающихся ФГБОУ ВО СПбГАУ*;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся*;
- иных локальных нормативных актов Университета.

* Для недатированных документов применяется последняя версия

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

3 Общие положения

3.1 Расследованию и учету в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:


а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением основных профессиональных образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах Университета, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом Университета, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены Правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы Университета и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом Университета;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Университетом;

г) при прохождении обучающимися Университета учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках Университета и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей Университета;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Университетом;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

е) при организованном по распорядительному акту ректора Университета следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном Университетом общественном или служебном транспорте, или пешком;


ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Уставом Университета или Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО СПбГАУ либо совершаемых в интересах Университета, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3.2 О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

3.3 Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае ректору Университета или лицу, его замещающему.

3.4 Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Университете, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования; орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования; федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Учредитель).

3.5 Положение является составной частью Системы управления охраной труда в Университете и является локальным нормативным актом по охране труда.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

4 Порядок действий при несчастном случае с обучающимися

4.1 Ректор Университета или лицо, его замещающее, при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;


д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

4.2 При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом, ректор Университета обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, (Приложение А) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю;
- г) в профком студентов СПбГАУ и совет обучающихся Университета (далее - представительные органы обучающихся).

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

5 Организация расследования несчастного случая с обучающимся

5.1 При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, ректором Университета незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается приказом ректора Университета.

Комиссию возглавляет ректор Университета или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда (далее - представитель Университета);
- представитель представительных органов обучающихся.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.


5.2 При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители Университета, председатель профкома студентов СПбГАУ.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

В состав комиссии могут быть включены представители Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, а также представители Профессионального союза работников агропромышленного комплекса РФ.


Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

5.3 Несчастный случай с обучающимся Университета, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель Университета.

5.4 О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, ректор Университета, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в профком студентов СПбГАУ и совет обучающихся Университета;


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

5.5 Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено ректору Университета, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Университет.

Срок подачи заявления не ограничен.

5.6 При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в Университете может быть продлен приказом ректора Университета или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

5.7 Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

6 Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

6.1 Комиссия Университета по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;


б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Университете (Приложение Б);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение В), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в Университете, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Университету, и касающихся

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (Приложение Г).

6.2 Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;


б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Университете (Приложение Б);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение В), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в Университете, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Университету, и касающихся

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;


з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (Приложение Д) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

6.3 По требованию комиссии ректор Университета, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Университета, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

6.4 Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Университете, обязана по запросу администрации Университета выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.


6.5 Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

6.6 Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается ректором Университета и заверяется печатью Университета.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2019

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Университете в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется Университетом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (Приложение Е) (далее - журнал регистрации).


6.7 Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в Университете в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Университетом в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (по запросу);

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

д) в профком студентов СПбГАУ.

6.8 По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:


– несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

– несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

– несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (Приложения Г, Д).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Университете в течение сорока пяти лет.


При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

6.9 Ректор Университета или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Университете осуществляет ректор Университета путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.


6.10 Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа ректора Университета проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в Университете, рассматриваются в судебном порядке.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

7 Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

7.1 Университет до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год (Приложение Ж).

7.2 Учредитель до 30 января наступившего года направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(рекомендуемое)

Образец написания сообщения о несчастном случае

Сообщение о несчастном случае

1. ФГБОУ ВО СПбГАУ, Петербургское шоссе, д. 2, лит. А, город Пушкин, Санкт-Петербург, 196601, тел. 470-04-22, e-mail: agro@spbgau.ru, <http://spbgau.ru>, Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.


3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(рекомендуемое)

Бланк протокола опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие)

Протокол

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ФГБОУ ВО СПбГАУ

_____ " ____ " _____ 20__ г.
 (место составления протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в ФГБОУ ВО СПбГАУ

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации)/учредитель /членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)
 образованной распорядительным актом _____,
 (указываются реквизиты распорядительного акта)

 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)


в помещении _____ произведен опрос
 (указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица
 Университета:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
- телефон* _____
- 5) место работы или учебы* _____
- 6) должность* _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего "___" _____ 20__ г.
 с _____, могу сообщить следующее:
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

 (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц,
 участвовавших в опросе, дата)


С настоящим протоколом ознакомлен _____
 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
 (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
 председателя комиссии или иного лица,
 проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(рекомендуемое)

Бланк протокола осмотра места несчастного случая

ПРОТОКОЛ осмотра места несчастного случая, произошедшего в ФГБОУ ВО СПбГАУ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
 " ____ " _____ 20__ г.
 (место составления)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.
 Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в ФГБОУ ВО СПбГАУ

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации)/учредитель /членов/ _____,

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии Университета) образованной распорядительным актом _____,
 (указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
 (указывается дата несчастного случая)

В _____,
 (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

 (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)


В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние* _____

7. Состояние освещенности и температуры* _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц*

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

(рекомендуемое)

Образец составления акта о расследовании

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) ректора Университета)

МП _____

(дата)

АКТ N _____

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. ФГБОУ ВО СПбГАУ: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество
(при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в ФГБОУ ВО СПбГАУ в составе:

Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации)

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____


дата рождения _____

группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие, или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

(рекомендуемое)

Образец составления акта о расследовании

АКТ N _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
 (группового, тяжелого, со смертельным исходом)
 происшедшего _____ в
 (дата и время несчастного случая)

 (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

 (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
 проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.
 Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в ФГБОУ ВО СПбГАУ в составе:


Председателя комиссии:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации)
 /членов/ _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
 с участием _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 группа, курс _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
4. Место несчастного случая _____

 (краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2019

акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. **Обстоятельства несчастного случая** _____
 (краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. **Характер полученных повреждений здоровья** _____

 (на основании медицинского заключения)

7. **Причины несчастного случая** _____
 (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. **Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. **Несчастный случай** _____ **с образовательной деятельностью.**
 (связан/не связан – указывается соответствующее)

10. **Учет несчастного случая** _____

_____ (указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. **Мероприятия по устранению причин несчастного случая**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. **Прилагаемые материалы расследования:**

_____ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)


Председатель комиссии _____
 (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ г.
 М.П.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

(рекомендуемое)

Образец журнала


ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с обучающимися

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
 высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный
 университет»

N п/п	Дата, время происше- дшего несчастно- го случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадав- шего	Курс (аудитор- ия, группа)	Место несчастно- го случая	Вид происше- ствия*	Краткие обстоятел- ства и причины несчастно- го случая	N и дата составле- ния акта	Количество дней нетрудоспо- собности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принят ые меры по устране- нию причин несчаст- ного случая
									Выздо- ровел	Установлен а инвалидно- сть I, II или III группы/кате- гория "ребенок - инвалид"	Смерт- ельны й исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

Приложение Ж

(рекомендуемое)

Бланки отчетных документов

Отчетность - годовая	
Кому представляется	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
Наименование отчитывающейся организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК
	расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2019

Отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися в
 ФГБОУ ВО СПбГАУ за 20_____ год

№ п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Место происшествия несчастного случая																					Всего пострадавших в результате несчастных случаев	В том числе		
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств				Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжкими последствиями, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом	
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Профессиональная образовательная организация																										
2	Образовательная организация высшего образования																										
3	Итого:																										

Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет

Должностное лицо,
ответственное за
представление
статистической информации
(от имени юридического
лица)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
исполнителя)

(номер
контактного
телефона)

Дата
составления
документа

