	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ об отделе аспирантуры и докторантуры	СМК-СТО-3.7/07-2014



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО СПбГАУ
профессор В. А. Ефимов

_____ 2014 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВПО СПбГАУ
02 декабря 2014 г. протокол № 11

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ АСПИРАНТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ

СМК-СТО-3.7/07-2014

Версия 2.0

Дата введения

31 декабря 2014 г.

Санкт-Петербург
2014

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Зав. аспирантурой и докторантурой	Гогия Т.М.	<u>28.11.14</u>
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	<u>28.11.14</u>
Согласовали	Первый проректор	Широков С.Н.	<u>01.12.14</u>
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	<u>01.12.14</u>
	Проректор по научной работе	Смелик В.А.	<u>01.12.14</u>
	Проректор по административно-кадровой и воспитательной работе	Солонько И.В.	<u>01.12.14</u>
Версия: 2.0			Стр. 1 из 12

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО отделом аспирантуры и докторантуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».


2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 02 декабря 2014 г., протокол № 11.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 586 от 31 декабря 2014 г.

4 ВЕРСИЯ 2.0

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	5
3	Общие положения	6
4	Основные задачи отдела.....	7
5	Функции отдела.....	8
6	Права отдела	10
7	Ответственность.....	11
	Лист согласования.....	12

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры СМК-СТО-3.7/07-2014

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об отделе аспирантуры и докторантуры (далее – Положение) устанавливает статус, порядок создания, переименования, реорганизации и ликвидации отдела аспирантуры и докторантуры (далее – отдел) как структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ), его цели, задачи, функции, права, обязанности и ответственность.


1.2 Требования Положения обязательны к применению всеми структурными подразделениями СПбГАУ, должностными лицами, сотрудниками, обучающимися.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры
	СМК-СТО-3.7/07-2014

2 Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 04.04.2014 №267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Устав ФГБОУ ВПО СПбГАУ;
- Положение о платных образовательных услугах в ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры СМК-СТО-3.7/07-2014

3 Общие положения

3.1 Отдел осуществляет свою деятельность, руководствуясь:

3.1.1 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

3.1.2 Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259;

3.1.3 Положением о докторантуре, утвержденным Правительством РФ от 04.04.2014 № 267;


3.1.4 другими документами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, ВАК РФ;

3.1.5 Положением о платных образовательных услугах в ФГБОУ ВПО СПбГАУ;

3.1.6 Уставом Университета, приказами по Университету и указаниями ректора.

3.2 Отдел аспирантуры и докторантуры находится в подчинении проректора по научной работе.

3.3 Структура и штаты отдела, а также должностные инструкции утверждаются ректором Университета в соответствии с типовыми структурами и нормативами численности, а также с учетом объема работы и особенностей отдела.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры СМК-СТО-3.7/07-2014

4 Основные задачи отдела

4.1 Отдел является структурным подразделением Университета, организующим и координирующим работу по следующим приоритетным направлениям деятельности СПбГАУ:

- разработка организационно-методического и нормативно-правового обеспечения деятельности структурных подразделений Университета по подготовке научно-педагогических кадров;
- повышение уровня квалификации и профессионализма научно-педагогических работников Университета;
- работа по созданию резерва профессорско-преподавательского состава.

4.2 Предусматриваются следующие формы подготовки:

- докторантура;
- аспирантура очная и заочная;
- подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5 Функции отдела

5.1 Подготовка методических рекомендаций для поступающих в аспирантуру, докторантуру, соискателей, информирование научных руководителей и консультантов о нормативных документах по подготовке научно-педагогических кадров.

5.2 Организация и управление образовательной деятельностью аспирантов и докторантов в соответствии с федеральными государственными стандартами, контроль за выполнением индивидуальных планов, проведение аттестаций.

5.3 Составление педагогической нагрузки по реализации учебного процесса и научного руководства аспирантами, докторантами и соискателями.

5.4 Составление перспективных планов подготовки аспирантов и докторантов.

5.5 Организация делопроизводства в отделе, передача дел в архив.


5.6 Составление квартальных отчетов, пакета информационных материалов о деятельности аспирантуры и докторантуры, годового отчета по форме I-НК.

5.7 Организационное обеспечение оказания платных образовательных услуг в сфере подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (научно-исследовательские институты и физические лица).

5.8 Подготовка удостоверений о сданных кандидатских экзаменах, оформление справок обучающимся.


5.9 Консультирование по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.10 Консультирование по вопросам организации и подготовки научно-педагогических работников в докторантуре.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры
	СМК-СТО-3.7/07-2014

5.11 Консультирование по вопросам организации и подготовки научно-педагогических кадров в форме соискательства.

5.12 Реализация мер по повышению эффективности подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры
	СМК-СТО-3.7/07-2014

6 Права отдела


6.1 Для выполнения задач и функций, перечисленных в настоящем Положении, отдел имеет право:

6.1.1 Требовать от структурных подразделений Университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для ведения учебного процесса в аспирантуре и докторантуре.

6.1.2 Вносить предложения по поощрению руководителей и консультантов, аспирантов и докторантов.

6.1.3 Ходатайствовать перед Ученым советом Университета о лишении права на научное руководство научных руководителей, которые систематически не обеспечивают должный уровень подготовки аспирантов.

6.1.4 Выдвигать кандидатов из числа аспирантов и докторантов на именные стипендии.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об отделе аспирантуры и докторантуры СМК-СТО-3.7/07-2014

7 Ответственность

7.1 Отдел в лице заведующего отвечает за:








7.1.1 надлежащее и своевременное выполнение функций отдела;

7.1.2 соблюдение законодательства РФ;

7.1.3 соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности и пожарной безопасности.

7.2 На время отсутствия зав. аспирантурой (отпуск, болезнь, командировки) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Зав. аспирантурой и докторантурой		Т.М. Гогия
Проверено:		
Директор Центра управления качеством образования		Н.А. Цыганова
Согласовано:		
Первый проректор		С.Н. Широков
Проректор по учебной работе		А.О. Туфанов
Проректор на научной работе		В.А. Смелик
Проректор по административно-кадровой и воспитательной работе		И.В. Солонько
Экспертиза проведена:		
Главный юрист		С.П. Байдов