	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -2018



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
Е.В. Жгулев
08 февраля 2018 г.
Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
06 февраля 2018 г. протокол №2


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И НОРМАТИВНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2018

Дата введения
08 февраля 2018 г.

Санкт-Петербург
2018

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Директор Центра учебно-методического и нормативного обеспечения образования	Бердникова Е.В.	
Согласовали	Проректор по учебно-методической работе и информатизации	Федорков А.И.	
	Начальник отдела кадров	Самсонова Н.Ф.	
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	
Проверил	Директор Центра учебно-методического и нормативного обеспечения образования	Бердникова Е.В.	
			стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** центром учебно-методического и нормативного обеспечения образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **ПРИНЯТО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 06 февраля 2018 г., протокол №2.

3 **ВВЕДЕНО** в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» №80 от 08 февраля 2018 г.

4 **ВЕРСИЯ 1.0**



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Директор Центра учебно-методического и нормативного обеспечения образования

Е.В.Бердникова

Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе и информатизации

А.И.Федорков

Начальник отдела кадров

Н.Ф.Самсонова

Экспертиза проведена:

Главный юрист

С.П. Байдов


Проверено:

Директор Центра учебно-методического и нормативного обеспечения образования

Е.В.Бердникова

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения.....	5
2	Нормативные ссылки.....	6
3	Общие положения.....	7
4	Задачи и функции.....	10
5	Права.....	14
6	Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями.....	16
7	Ответственность.....	17

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, основные функции центра учебно-методического и нормативного обеспечения образования (далее – Центр), определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).


1.2 Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми работниками Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распорядительные, инструктивные и нормативные документы Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Устав ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Коллективный договор администрации и трудового коллектива сотрудников ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- организационные, распорядительные и нормативные документы Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

3 Общие положения

3.1 Центр является структурным подразделением Университета.

3.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.3 Основной целью деятельности Центра является учебно-методическое и нормативное обеспечение образования, а также организационно-методическое сопровождение процедур лицензирования и аккредитации.

3.4 Центр возглавляет директор.

3.5 Директор Центра принимается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по учебно-методической работе и информатизации в установленном трудовым законодательством порядке.

3.6 Директор Центра подчиняется проректору по учебно-методической работе и информатизации. Директору подчиняются все работники Центра.

3.7 Центр в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»), Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (вместе с «Положением о государственной

аккредитации образовательной деятельности)), Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», а также иными федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, указами Президента РФ;

- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ; Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- федеральными государственными образовательными стандартами;

- Уставом Университета;

- решениями Ученого совета Университета;

- решениями Учебно-методического совета СПбГАУ;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;

- Коллективным договором;

- приказами и распоряжениями ректора Университета;


- распоряжениями и указаниями проректоров Университета;

- настоящим Положением;

- иными локальными нормативными актами Университета.

3.8 Центр, являясь структурным подразделением Университета, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.


3.9 Структура, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании Центра утверждается ректором Университета по представлению проректора по учебно-методической работе и информатизации в соответствии с задачами и функциями, стоящими перед

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

Центром. Задачи и функции Центра определяются настоящим Положением, обязанности работников Центра – должностными инструкциями.

3.10 Должностные инструкции работников Центра разрабатываются директором Центра и утверждаются ректором Университета. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется директором Центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.11 Директор Центра организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника и на основании законодательства Российской Федерации в сфере образования.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

4 Задачи и функции

4.1 Основными задачами деятельности Центра являются:

4.1.1 Координация учебно-методической работы в Университете.

4.1.2 Разработка и актуализация по мере необходимости локальных нормативных актов Университета, своевременное выявление изменений в образовательной среде, формирование нормативно-правовой базы.

4.1.3 Информационное и организационное обеспечение подготовки и проведения процедуры лицензирования новых программ и государственной аккредитации образовательных программ, реализуемых в Университете.

4.1.4 Систематическое и всестороннее изучение состояния качества образовательного процесса. Повышение эффективности и качества образовательной деятельности Университета, выявление факторов, влияющих на качество образования.

4.1.5 Координация работ по поддержанию в актуальном состоянии официального сайта Университета (раздел «Сведения об образовательной организации»).

4.2 В соответствии с задачами Центр осуществляет следующие функции:

4.2.1 Планирование, организация и координация учебно-методической работы в Университете.

4.2.2 Организация работы Учебно-методического совета Университета, подготовка материалов для Учебно-методического совета Университета.

4.2.3 Контроль и координация работы учебно-методических комиссий по направлениям подготовки, реализуемым в Университете.

4.2.4 Проверка на соответствие локальным нормативным актам Университета материалов, рекомендованных к публикации учебно-

методическими комиссиями и заявленных в Плате публикаций учебно-методических изданий Университета, составление пакета документов для рассмотрения на Учебно-методическом совете СПбГАУ.

4.2.5 Анализ методического обеспечения образовательного процесса.

4.2.6 Организация и проведение постоянного контроля методической деятельности на кафедрах.

4.2.7 Своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов и изучение нормативно-правовых материалов в сфере высшего и среднего профессионального образования.


4.2.8 Содействие администрации Университета в нормативном и нормативно-правовом обеспечении образовательной деятельности.

4.2.9 Подготовка нормативной и методической документации, актуализация локальных нормативных актов, проверка и согласование проектов положений о структурных подразделениях, должностных инструкций работников и других локальных нормативных актов по вопросам деятельности Университета.

4.2.10 Координация организации и проведения Интернет-тестирования.

4.2.11 Изучение, систематизация нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) по вопросам лицензирования и государственной аккредитации, контроль их исполнения.

4.2.12 Взаимодействие с федеральными органами по контролю и надзору в сфере образования по вопросам лицензирования и государственной аккредитации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

4.2.13 Внутривузовский контроль соблюдения законодательства Российской Федерации в области выполнения лицензионных нормативов и аккредитационных показателей и критериев, установленных для реализации образовательных программ высшего образования в целом по Университету и по отдельным образовательным программам.

4.2.14 Подготовка совместно с кафедрами и факультетами документов, представляемых на открытие новых основных профессиональных образовательных программ согласно установленным требованиям, отправка их в Рособрнадзор и сопровождение прохождения их в Рособрнадзоре до момента получения лицензии.

4.2.15 Подготовка необходимых документов на представление к государственной аккредитации как отдельных образовательных программ, так и Университета в целом.


4.2.16 Координация деятельности подразделений Университета при проведении процедур аккредитации СПбГАУ и отдельных образовательных программ, обеспечение проведения процедур аккредитации согласно требованиям соответствующих нормативно-правовых актов.

4.2.17 Организация и осуществление внутренних аудитов деятельности структурных подразделений СПбГАУ при подготовке к лицензированию и аккредитации образовательных программ, проверке качества образовательной деятельности.

4.2.18 Сбор и обработка данных при проведении внутренних аудитов образовательной деятельности СПбГАУ.

4.2.19 Осуществление контроля за устранением несоответствий, выявленных внутренними аудитами, указанными в п. 4.2.17, 4.2.18.

4.2.20 Организация и контроль работы по поддержанию в актуальном состоянии раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

4.2.21 Консультирование работников Университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.2.22 Проведение информационных и обучающих семинаров для сотрудников факультетов и кафедр и других подразделений СПбГАУ по вопросам деятельности Центра.

4.2.23 Систематическое повышение квалификации, участие в работе курсов, научно-методических семинаров, форумах, конференциях и других мероприятиях по проблемам методического обеспечения и по вопросам лицензирования и аккредитации.

4.2.24 В установленном порядке осуществление сбора, накопления, комплектования, обработки, хранения документов СПбГАУ, отчетности и иной документированной информации по данным направлениям деятельности Центра.

4.2.25 Подготовка и представление руководству Университета материалов и документов, информационных справок, статистических данных, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

5 Права

5. В процессе выполнения возложенных на Центр задач и осуществления функций работники Центра имеет права, предусмотренные статьей 21 Трудового кодекса РФ, настоящим Положением, заключенным трудовым договором, в частности:

5.1.1 инициировать и проводить совещания по организационным вопросам;

5.1.2 участвовать в обсуждении проектов решений, связанных с деятельностью Центра;

5.1.3 пользоваться помещениями, закрепленными за Центром;

5.1.4 разрабатывать локальные нормативные акты по вопросам деятельности Центра для внутреннего использования в Университете;


5.1.5 осуществлять контроль структурных подразделений, ведущих образовательную деятельность за соблюдением ими законодательства Российской Федерации;

5.1.6 требовать от руководителей структурных подразделений СПбГАУ исполнения положений локальных нормативных актов Университета;

5.1.7 запрашивать и получать от работников других структурных подразделений Университета информацию или документы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.8 привлекать с разрешения проректора по учебно-методической работе и информатизации руководителей структурных подразделений Университета для выполнения работ по направлениям деятельности Центра;

5.1.9 проводить внутренний аудит на предмет выполнения лицензионных, аккредитационных и иных государственных требований к

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

реализации основных профессиональных образовательных программ в структурных подразделениях СПбГАУ;

5.1.10 организовывать и проводить в подразделениях Университета плановые и внеплановые мероприятия, направленные на реализацию функций Центра, в пределах своих полномочий давать заключения, рекомендации и установки по результатам проведенных мероприятий;

5.1.11 организовывать и проводить мероприятия просветительского и информационно-учебного назначения;


5.1.12 взаимодействовать с образовательными учреждениями и иными организациями по вопросам деятельности Центра;

5.1.13 давать разъяснения и рекомендации, вести переписку с подразделениями Университета (в том числе электронную) по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.14 подготавливать и распространять в подразделениях Университета соответствующие профилю Центра документы и информационные материалы;

5.1.15 вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по вопросам функционирования и улучшения работы Центра.

5.1.16 Центр обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на него функций.


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

6 Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями

6.1 Центр как структурное подразделение Университета подчиняется проректору по учебно-методической работе и информатизации, который осуществляет общее руководство, координацию и контроль деятельности Центра.

6.2 Центр взаимодействует со структурными подразделениями Университета, организациями и учреждениями по вопросам деятельности Центра, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Центр.

6.3 Центр отчитывается о проделанной работе по конкретным заданиям перед проректором по учебно-методической работе и информатизации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре учебно-методического и нормативного обеспечения образования ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2018

7 Ответственность

7.1 Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, несет директор Центра Университета.

7.2 Порядок привлечения к ответственности директора Центра устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.3 Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности других работников Центра устанавливается действующим законодательством, индивидуальными должностными инструкциями.

