

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	СМК-СТО-2.5/23-2014

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО СПбГАУ  
профессор В.А. Ефимов

  
\_\_\_\_\_ 2014 г.  
Рассмотрено на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВПО СПбГАУ  
01 июля 2014 г. протокол № 7

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-СТО-2.5/23-2014

Версия 1.0

Дата введения

1 сентября 2014 г.

Санкт-Петербург

2014

	Должность	Фамилия	Дата
Разработали	Заместитель директора Института управления	Талалай Г.С.	<u>4.06.14</u>
	Зав. отделением среднего профессионального образования	Табуреткин К.С.	<u>4.06.14</u>
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	<u>9.06.14</u>
Согласовали	Первый проректор	Широков С.Н.	<u>16.06.14</u>
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	<u>19.06.14</u>

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО отделением среднего профессионального образования Института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 1 июля 2014 г., протокол №7.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 13 августа 2014 г., №298.

4 ВЕРСИЯ 1.0 с изменениями, внесенными приказом временно исполняющего обязанности ректора №287 от 18.05.2017 г.


РАССМОТРЕНО на заседании Совета студенческого самоуправления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 18 октября 2016 г.

РАССМОТРЕНО на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 27 апреля 2017 г, протокол №2.

РАССМОТРЕНО на заседании Профкома студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 29 марта 2017 г, протокол разногласий №29032017.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения .....	5
2	Нормативные ссылки .....	6
3	Общие положения.....	7
4	Содержание государственной итоговой аттестации.....	8
5	Состав государственных экзаменационных комиссий.....	10
6	Порядок проведения государственной итоговой аттестации .....	12
7	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	14
8	Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	17
	Лист согласования .....	20

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/23-2014

## **1 Назначение и область применения**


1.1 Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет порядок и правила организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ) по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2 Настоящее Положение распространяется на программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

## **2 Нормативные ссылки**

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г № 968 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устав ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
	СМК-СТО-2.5/23-2014

### 3 Общие положения

3.1 ГИА выпускников, завершивших обучение по ППССЗ является обязательной и проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2 К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Необходимым условием допуска к ГИА выпускников является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (профессии), характеристики с мест прохождения практик.

3.3 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее – ОП) СПО, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Университете по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП СПО.

3.4 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.5 Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа государственного образца о СПО и о квалификации.

## **4 Содержание государственной итоговой аттестации**

4.1 ГИА выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, организуется в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

ВКР может быть выполнена в виде дипломного проекта или дипломной работы, обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.2 Тематика ВКР формируется соответствующей кафедрой Университета, за которой закреплена программа подготовки специалистов среднего звена, рассматривается на заседании кафедры, о чём в протоколе заседания делается отметка. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке ВКР каждому обучающемуся назначается руководитель ВКР и рецензент.


4.3 Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР определяются с учетом примерной основной ОП СПО и утверждаются проректором по учебной работе после их обсуждения на заседании педагогического совета СПбГАУ с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК).

Программа ГИА является частью ППССЗ.

При разработке программы ГИА определяются:

- форма ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые материалы для работы ГЭК;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.



	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	<b>о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/23-2014

4.4 Требования к содержанию, объему и структуре ВКР по ППССЗ определяются в Университете соответствующими положениями и стандартами.

4.5 ГИА выпускников, заканчивающих освоение ППССЗ, не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

## **5 Состав государственных экзаменационных комиссий**

5.1 ГИА осуществляется ГЭК, организуемыми в Университете по каждой ППССЗ. ГЭК по каждой ППССЗ является единой для всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной).

5.2 При необходимости могут создаваться несколько ГЭК по ППССЗ, реализуемым в Университете, или единая ГЭК для укрупненной группы профессий, специальностей. Состав комиссии должен составлять не менее 5 человек.


5.3 Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и определение соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников, корректировки содержания программ подготовки на основе анализа результатов ГИА выпускников по ППССЗ.

5.4 ГЭК руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и требованиями ФГОС СПО.

5.5 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	<b>о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/23-2014

– представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатели ГЭК утверждаются не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. ГЭК действует в течение одного календарного года.

5.6 Ректор СПбГАУ является заместителем председателя ГЭК. В случаях, когда в Университете работают одновременно несколько ГЭК, заместителями председателя ГЭК могут быть назначены проректор по учебной работе или директора институтов.

ГЭК формируется из педагогически работников Университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

– Состав членов ГЭК утверждается приказом ректора.

## **6 Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

6.1 Порядок и условия проведения ГИА, критерии оценки по соответствующей ППСЗ, определённые программой ГИА, а так же требования к ВКР доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2 График проведения ГИА (защит ВКР) выпускников утверждается ректором и доводится до сведения обучающихся на организационном собрании и путем размещения на стенде не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

Допуск обучающегося к ГИА объявляется приказом по Университету.

6.3 Проведение ГИА проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.


6.4 Результаты ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.5 Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.6 Заседание ГЭК протоколируется.

6.7 Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в архиве в течение установленного срока.

6.8 Присвоение соответствующей квалификации, разряда по профессии выпускнику Университета по программам СПО и выдача ему документа о СПО осуществляется при условии успешного прохождения ГИА. Решение

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/23-2014

ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, оформляется приказом ректора Университета.

6.9 Обучающиеся, не прошедшие в течение установленного срока ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, исключаются из Университета и получают справку установленного образца. Повторное прохождение ГИА для указанных лиц возможно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Университет на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей ППССЗ.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

6.10 Обучающимся, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Университета.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

6.11 Отчет о работе ГЭК обсуждается на заседаниях кафедр, а также институтов/факультетов Университета.

## **7 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

7.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК):

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию ГИА может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию ГИА может проводиться в устной форме.

7.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.



## **8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

8.1 По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию (далее – АК) письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

8.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в АК Университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

8.3 Апелляция рассматривается АК не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4 Состав АК утверждается Университетом одновременно с утверждением состава ГЭК.

8.5 АК состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Университета, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем АК является ректор Университета либо лицо, исполняющее его обязанности на основании распорядительного акта Университета.

8.6 Апелляция рассматривается на заседании АК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание АК приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

8.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА АК устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:


об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК протокол заседания ГЭК, ВКР и заключение предсе-

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
	СМК-СТО-2.5/23-2014

дателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА АК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

8.11 Решение АК принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании АК является решающим.

Решение АК доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания АК.

8.12 Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13 Решение АК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем АК и хранится в архиве Университета.



### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Заместитель директора Института управления		Г.С. Талалай
Заведующий отделением среднего профессионального образования		К.С. Табуреткин
Проверено:		
Директор Центра управления качеством образования		Н.А. Цыганова
Согласовано:		
Первый проректор		С.Н. Широков
Проректор по учебной работе		А.О. Туфанов
Экспертиза проведена:		
Главный юрист		С.П. Байдов

Согласовано:  
Председатель ССУ Евсеева Т.С.  
Председатель Совета Шкелев М.В.  
редакция