


| | | |
|--|---|------------------|
|  | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации | |
| | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования | |
| | «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» | |
| | СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА | |
| СТО | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и перееаттестации дисциплин (модулей), практик | СМК-СТО- / -2016 |

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
Широков С.Н.



08 февраля 2016 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
02 февраля 2016 г. протокол № *02*

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК

СМК-СТО- / -2016

Дата введения
10 февраля 2016 г.

Санкт-Петербург
2016

| | Должность | Фамилия И.О. | Дата |
|-------------|--|----------------|-------------------|
| Разработал | Специалист сектора СМК | Суровцева Ю.С. | <i>14.01.2016</i> |
| Проверил | Директор Центра управления качеством образования | Цыганова Н.А. | <i>19.01.2016</i> |
| Согласовали | Проректор по учебной работе | Туфанов А.О. | <i>22.01.2016</i> |
| | Директор Центра организации учебного процесса | Зыкин А.В. | <i>22.01.2016</i> |
| | | | стр. 1 |


ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** сектором системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **ПРИНЯТО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 2 февраля 2016 г., протокол №2.

3 **УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 8 февраля 2016 г., №66.

4 **ВЕРСИЯ 1.0**

| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке пересчета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

РАССМОТРЕНО на заседании Совета студенческого самоуправления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 18 октября 2016 г.

РАССМОТРЕНО на заседании Совета молодых ученых и специалистов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 30 марта 2017 г, протокол №4.


РАССМОТРЕНО на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 27 апреля 2017 г, протокол №2.

РАССМОТРЕНО на заседании Профкома студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 29 марта 2017 г, протокол разногласий №29032017.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Специалист сектора СМК



Ю.С. Суровцева

Проверено:

Директор Центра управления
качеством образования



Н.А. Цыганова

Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

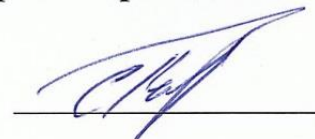
Директор Центра организации
учебного процесса



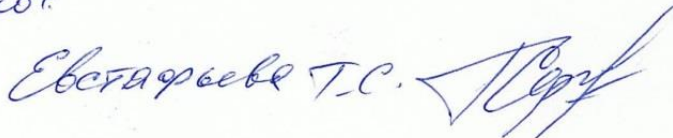
А.В. Зыкин

Экспертиза проведена:

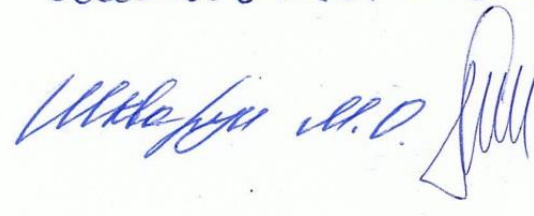
Главный юрист




С.П. Байдов

Согласовано:
Председатель ССУ  Евтарьева Т.С.


Председатель СМК  Соколов А.С.

Председатель Совета  Михайлов М.О.

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|--|----|
| 1 | Назначение и область применения..... | 6 |
| 2 | Нормативные ссылки | 7 |
| 3 | Общие положения | 8 |
| 4 | Процедура перезачета и переаттестации. Аттестационные комиссии | 11 |
| 5 | Условия осуществления перезачета и переаттестации | 16 |
| | Приложение А Форма заявления о перезачете ранее изученных дисциплин | 19 |
| | Приложение Б Форма заявления о переаттестации ранее изученных дисциплин | 20 |
| | Приложение В Форма ведомости перезачета ранее изученных дисциплин..... | 21 |
| | Приложение Г Форма протокола заседания аттестационной комиссии о перезачете ранее изученных дисциплин | 22 |
| | Приложение Д Форма протокола заседания аттестационной комиссии о переаттестации ранее изученных дисциплин | 23 |

| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик (далее – Положение) определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии (далее – АК), а также порядок перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик обучающимся по программам бакалавриата и программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).


1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися СПбГАУ.

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:


- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Положением о личном деле студента СПбГАУ;
- Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценке успеваемости студентов СПбГАУ;
- Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления СПбГАУ;
- Положением о порядке предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет СПбГАУ;
- Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ;
- Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования СПбГАУ;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры СПбГАУ.

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и перееаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

3 Общие положения


3.1 Под **перезачетом** понимается признание учебных дисциплин (модулей)/практик, изученных/пройденных лицом при получении предыдущего среднего профессионального образования (далее – СПО) или высшего образования (далее – ВО), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого ВО. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля)/прохождения практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

3.2 Под **перееаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения формирования компетенций знаний у обучающегося по изученным им дисциплинам (модулям)/пройденным им практикам при получении предыдущего СПО или ВО. В ходе перееаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям)/практикам (в форме промежуточного контроля; *при модульно-рейтинговой системе обучения* – в форме рубежного и итогового контроля (Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ, Положение о модульно-рейтинговой системе обучения и оценке успеваемости студентов СПбГАУ)) в соответствии с образовательной программой (далее – ОП) ВО, реализуемой в Университете. По итогам перееаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о перееаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля)/прохождения практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

3.3 Категории лиц, для которых может осуществляться перезачет/переаттестация дисциплин (модулей) и/или практик:

- переведенные в Университет из других образовательных организаций (далее – ОО) ВО (Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления СПбГАУ);
- зачисленные для получения второго ВО;
- имеющие СПО, соответствующее профилю направления подготовки ВО;
- восстановленные на обучение после отчисления из Университета, либо после окончания академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком, отпуска по беременности и родам, отпуска в связи со службой в вооруженных силах РФ) (Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления СПбГАУ; Положение о порядке предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет СПбГАУ);
- перешедшие с одной ОП ВО на другую внутри Университета (Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления СПбГАУ);
- переведенные с одной формы обучения на другую в пределах одной ОП Университета (Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления СПбГАУ);
- обучающиеся параллельно по второй ОП ВО;
- обучающиеся по сокращенным образовательным программам (Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования СПбГАУ);
- переведенные на ускоренную программу обучения (Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению


| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования СПбГАУ).

3.4 Основным критерием при решении вопроса о перезачете и переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины (модуля)/пройденной практики требованиям федерального государственного образовательного стандарта по вновь осваиваемому направлению подготовки ВО.

3.5 Обучающиеся, имеющие перезачет/переаттестацию по ряду дисциплин (модулей)/практик учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля)/прохождения практики и могут не посещать занятия по перезачтенным частям ОП. Обучающийся может отказаться от перезачета/переаттестации дисциплин (модулей)/практик. В этом случае обучающийся должен посещать все занятия и выполнить все виды заданий для прохождения текущего и промежуточного контроля, при модульно-рейтинговой системе обучения – для прохождения текущего, рубежного и итогового контроля, предусмотренных учебным планом.

3.6 Наличие непerezачтенных и непереаттестованных (по истечению сроков переаттестации) дисциплин (модулей)/практик приравнивается к академической задолженности. Академическая задолженность должна быть ликвидирована обучающимся в сроки, установленные директором института (Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ).

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

4 Процедура перезачета и переаттестации. Аттестационные комиссии

4.1 Перезачет/переаттестация проводятся на основании аттестации дисциплин (модулей), практик.

4.2 Основаниями для начала процедуры перезачета/переаттестации дисциплин (модулей) / практик являются:

- Личное заявление обучающегося о перезачете/переаттестации, завизированное директором института – Приложение А, Б.

- Документ о предыдущем образовании:

для обучающихся по программам бакалавриата – диплом о СПО, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или периоде обучения;


для обучающихся по программам магистратуры – диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или периоде обучения.

Копия зачетной книжки не является достаточным основанием для осуществления процедуры перезачета/переаттестации. Копия зачетной книжки может являться исходным документом для первичного принятия решения.

- Копия документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

- Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из ОО, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете/переаттестации, не должен превышать 5 лет.

В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых могут быть произведены перезачет/переаттестация, заявление на перезачет/переаттестацию заполняется по каждому из них отдельно.

| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ |
| | об аттестационной комиссии и порядке пересчета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

4.3 Личное заявление обучающегося вместе с документами об образовании подлежит рассмотрению в АК, формируемой в составе института для организации, проведения и принятия решения о возможности пересчета/переаттестации результатов предыдущего обучения при поступлении или восстановлении на второй и последующий курсы обучения при переводе обучающихся.

4.4 АК осуществляет следующие функции:

- проводит анализ документов об образовании поступающего или восстанавливающегося на второй и последующий курсы или переводящегося в Университет;
- на основании проведенного анализа выносит предварительное решение о перечне дисциплин, подлежащих пересчету/ переаттестации (выявляет академическую разницу);
- принимает решение о пересчете (отказе в пересчете)/переаттестации (отказе в переаттестации) результатов предыдущего обучения;
- определяет курс, на который может быть зачислен поступающий/восстанавливающийся (Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов СПбГАУ). При этом общая продолжительность обучения поступающего/восстанавливающегося (включая практику), не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета для освоения ОП ВО (с учетом формы обучения) более чем на один учебный год.

4.5 В состав АК включаются заведующие профильными кафедрами или ведущие преподаватели профильных кафедр. Состав АК утверждается ректором на основании представления директора института. Сроки пересчета/переаттестации, а также график работы АК устанавливаются директором института.


4.6 Результаты работы АК оформляются ведомостью перезачета/переаттестации (приложение В) и протоколом (Приложение Г, Д).

Протокол заседания АК содержит:

- перечень перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей)/практик;
- оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом, по соответствующей ОП ВО с полным нормативным сроком освоения);
- трудоемкость каждой перезачтенной/переаттестованной дисциплины (модуля)/практики в зачетных единицах и часах. Протокол заседания АК является основанием для зачисления/восстановления (отказе в зачислении/восстановлении).

4.7 На основании решения АК (после получения и сверки оригинала документа о предыдущем уровне образования и оформлении ведомости перезачета/переаттестации) директор института:

- для обучающихся, зачисленных в СПбГАУ для получения второго ВО; обучающихся, имеющих СПО, соответствующее профилю направления подготовки ВО; обучающихся параллельно по второй ВО – в течение одного месяца готовит проект приказа о перезачете/переаттестации ранее изученных дисциплин (модулей)/пройденных практик, который согласует с отделом планирования учебного процесса и сопровождения студентов и представляет на утверждение проректору по учебной работе;
- для лиц, переводящихся в Университет из других ООВО, восстанавливающихся в Университет после отчисления, переводящихся с одной ОП ВО на другую внутри Университета, переводящихся с одной формы обучения на другую в пределах одной ОП Университета – в течение одного месяца готовит проект приказа о зачислении в связи с переводом (восстановлении)

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ |
| | об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

ем), в котором указываются перечень перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей)/практик, который утверждается .


В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении в связи с переводом (восстановлением), должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать в том числе перечень дисциплин (модулей)/практик, подлежащих изучению/прохождению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

4.8 На основании приказа о перезачете/переаттестации записи о результате перезачета/переаттестации вносятся секретарем или специалистом по УМР деканата института в зачетную книжку обучающегося в семестр, соответствующий семестру изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики (в соответствии с действующим в Университете учебным планом), заверяется подписью директора, зам. директора по учебной работе или зав. отделением и печатью института.

4.9 Перезачет/переаттестация может проводиться в период изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики.

В данном случае на основании личного заявления (Приложение А, Б) и документа о предыдущем уровне образования обучающегося деканат института направляет обучающегося на профильную кафедру. Перезачет/переаттестация по направлению деканата института проводится с использованием оценочных средств, указанных в рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины (модуля), практики.

Результат перезачета/переаттестации вносится заведующим профильной кафедры в зачетную книжку обучающегося в семестр, соответствующий семестру изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики (в соответствии с действующим в Университете учебным планом) и в аттеста-


| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

ционный лист (Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ), который возвращается в деканат института.

4.10 Протокол заседания АК, ведомость перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин, аттестационные листы с результатами переаттестации, выписка из приказа о перезачете/переаттестации, выписка из распоряжения о переаттестации подшиваются в личное дело обучающегося (Положение о личном деле студента СПбГАУ).

4.11 Все перезачтенные/переаттестованные дисциплины/практики вносятся в приложение к диплому.

4.12 При переводе обучающегося в другую ОО или отчислении до завершения освоения ОП записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах (модулях)/практиках вносятся в справку об обучении.

| | |
|--|---|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

5 Условия осуществления перезачета и переаттестации

5.1 Перезачитываться могут любые дисциплины (модули)/учебные практики учебного плана, изученные/пройденные обучающимся на предыдущем этапе СПО или ВО, если совпадает наименование дисциплины (модуля)/учебной практики, место дисциплины (модуля)/учебной практики соответствует ОП Университета, объем и содержание не менее чем на 80 % совпадает с соответствующими дисциплинами (модулями)/учебными практиками учебных планов.

5.2 В случае несовпадения формы контроля по дисциплине учебного плана Университета при выполнении п. 5.1: при наличии зачета вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (с согласия обучающегося) или сдана обучающимся на общих основаниях; при наличии зачета с оценкой вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с оценкой не выше «хорошо» (при согласии обучающегося) или сдана обучающимся на общих основаниях.

5.3 Перезачету подлежит (при выполнении условий п. 5.1) курсовая работа (проект) по дисциплине, предусмотренная соответствующим учебным планом Университета.

5.4 Полностью перезачету подлежат дисциплины (модули)/учебные практики, в случае завершения курса обучения у обучающихся, переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной ОП. При несовпадении количества и формы (зачет вместо экзамена) промежуточной аттестации (*при модульно-рейтинговой системе обучения* - рубежного и итогового контроля), вида самостоятельной работы обучающихся (курсовой проект вместо курсовой работы) независимо от их количества данная дисциплина (модуль) должна быть перезачтена в полном объеме с оцен-

кой не ниже «хорошо» по недостающим видам промежуточной аттестации (*при модульно-рейтинговой системе обучения – рубежного контроля*).

5.5 Если по пересчитываемой дисциплине в рабочем учебном плане предусмотрена более низкая форма текущей аттестации («контрольная работа» вместо предыдущей «курсовая работа»), то допускается пересчет по данной форме текущей аттестации. При этом отметка о сдаче одной курсовой работы может служить основанием для пересчета не более одной контрольной работы.

5.6 Не подлежат пересчету дисциплины (модули)/учебные практики, по которым курс обучения не завершен, а могут быть пересчитаны только результаты по освоенной части программы дисциплины (модуля)/учебной практики.

5.7 Дисциплины (модули)/учебные практики, по которым имеется совпадение по наименованию, количеству и форме промежуточной аттестации (*при модульно-рейтинговой системе обучения – рубежного и итогового контроля*), место дисциплины (модуля)/учебной практики соответствует ОП Университета, но по содержанию и объему часов совпадение составляет от 70 % до 80 %, подлежат переаттестации.

5.8 Разрешается переаттестация производственной практики (кроме преддипломной), в т.ч. НИР, обучающимся по ускоренным срокам и имеющим документ о предыдущем СПО или ВО соответствующего профиля подготовки.

5.9 Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, могут быть переаттестованы в процессе завершения курса обучения по данной дисциплине, но при этом суммарное количество экзаменов, зачетов, курсовых проектов и работ (при обучении по рабочим учебным планам предыдущего этапа ВО) не должно быть больше, чем в Рабочем учебном плане Университета.

| | |
|--|--|
|  | ФГБОУ ВО СПбГАУ |
| | ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик |
| | СМК-СТО- / -2016 |

5.10 Результаты государственной итоговой аттестации перезачтены/переаттестованы быть не могут.

5.11 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемой дисциплине (модулю)/практике.

5.12 При необходимости деканатом института перед переаттестацией обучающемуся могут быть организованы консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям)/практикам.

5.13 Дисциплины/практики, которые не совпадают как по содержанию, так и по объему и формам отчетности с учебным планом Университета, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с ОП по направлению подготовки.

5.14 В тех случаях, когда в представленном документе о предыдущем образовании не указаны часы, решение о перезачете/переаттестации дисциплины (модуля)/практики принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане Университета.



Приложение А

(обязательное)

Форма заявления о перезачете ранее изученных дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО СПбГАУ

Широкову С.Н.

студента _____
института

_____ курса направления подготовки

(ФИО обучающегося в родительном падеже)

Заявление

Прошу провести мне перезачет дисциплин, ранее изученных

в _____

по направлению подготовки _____

_____ и

подлежащих перезачету в ФГБОУ ВО СПбГАУ по направлению подготовки

_____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка)

**Приложение Б****(обязательное)****Форма заявления о переаттестации ранее изученных дисциплин**

Ректору ФГБОУ ВО СПбГАУ

Широкову С.Н.

студента _____

института

_____ курса направления подготовки

_____*(ФИО обучающегося в родительном падеже)***Заявление**

Прошу провести мне переаттестацию дисциплин, ранее изученных

в _____

по направлению подготовки _____

_____ и

подлежащих переаттестации в ФГБОУ ВО СПбГАУ по направлению подготов-

ки _____

_____ 20 ____ г.

_____/_____/_____/

(подпись, расшифровка)

Приложение В

(обязательное)

Форма ведомости перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

_____ институт

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(Ф.И.О.)

(подпись)

_____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки _____

Вид зачета (перезачет/ператтестация) _____

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Объем (час.) | Трудоёмкость (ЗЕ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|-------|---|--------------|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

_____ 20__ г.

Приложение Г

(обязательное)

Форма протокола заседания аттестационной комиссии о перезачете ранее изученных дисциплин

ПРОТОКОЛ № _____

от _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии _____
_____ института.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Перезачет дисциплин (модулей)/практик обучающегося _____
(ФИО)

по направлению _____
(шифр и наименование)

на основании _____
(документ о предыдущем образовании)

№ _____ от _____ г., выданного в

_____ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. Перезачесть обучающему(ей)ся _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____

_____ (наименование образовательной организации)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению _____

_____ (шифр и наименование направления)

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|-------|---|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

2. Перевести обучающего(ую)ся на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года с _____ по _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Приложение Д

(обязательное)

Форма протокола заседания аттестационной комиссии о переаттестации ранее изученных дисциплин

ПРОТОКОЛ № _____

от _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии _____
_____ института.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Переаттестация знаний (ей)обучающегося _____
(ФИО)

по направлению подготовки _____
(шифр и наименование)

на основании _____
(документ о предыдущем образовании)

№ _____ от _____ г., выданного в

_____ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме _____.

Постановили:

1. Переаттестовать обучающему(ей)ся _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, получен-
ном в _____

_____ (наименование образовательной организации)

и аттестации следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направ-
лению подготовки _____

_____ (шифр и наименование направления)

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Объем (час.) | Трудоёмкость (ЗЕ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|-------|---|--------------|-------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

2. Перевести обучающего(ую) на _____ курс _____ формы обучения
и установить срок обучения _____ года с _____ по _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № п/п | Фамилия И.О. | Должность | Дата | Подпись |
|------------------|---------------------|------------------|-------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |