

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры	СМК-СТО- / -2017



УТВЕРЖДАЮ
ФГБОУ ВО СПбГАУ

Е.В. Жгулев

2017 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ

19 сентября 2017 г. протокол № 9

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

СМК-СТО- / -2017


Дата введения

2 сентября 2017 г.

Санкт-Петербург

2017

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Специалист по УМР 1 категории сектора СМК	Суровцева Ю.С.	6.09.2017
Согласовали	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	14.09.2017
	Директор Центра организации учебного процесса	Зыкин А.В.	14.09.2017
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	18.09.17

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Центром управления качеством образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 19 сентября 2017 г., протокол №9.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» №574 от 29 сентября 2017 г.

4 ВЕРСИЯ 2.0

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Специалист по УМР 1 кат.
сектора СМК



Ю.С. Суровцева

Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

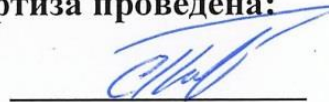
Директор Центра организации
учебного процесса



А.В. Зыкин

Экспертиза проведена:

Главный юрист




С.П. Байдов

Проверено:

Директор Центра управления
качеством образовательного
процесса




Н.А. Цыганова

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения	5
2	Нормативные ссылки	6
3	Общие положения	8
4	Особенности организации образовательного процесса по программам магистратуры	21
5	Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	24

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).


1.2 Требования Положения обязательны для всех структурных подразделений, работников и обучающихся СПбГАУ.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

2 Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 19.05.1995 г. №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 5.05.2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Уставом ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Положением СПбГАУ об итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам бакалавриата и программам магистратуры;
- Положением СПбГАУ о личном деле студента;
- Положением о порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и справок об обучении по

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

образовательным программам высшего образования и их дубликатов в СПбГАУ;

- Положением СПбГАУ о порядке разработки и утверждения образовательных программ – программ бакалавриата, программ магистратуры;

- Положением СПбГАУ о порядке формирования дисциплин по выбору обучающимися при освоении образовательных программ высшего образования;

- Положением СПбГАУ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры;

- Положением СПбГАУ о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры;

- Положением СПбГАУ о самостоятельной работе студентов;

- Положением о языке образования в СПбГАУ;

- Положения СПбГАУ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик;

- Положение СПбГАУ об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования;

- Положением СПбГАУ об организации контактной работы преподавателя с обучающимися;

- Положения СПбГАУ об организации учебного процесса по дисциплине «Физическая культура».

3 Общие положения

3.1 Общее руководство образовательным процессом по программам бакалавриата и программам магистратуры в Университете осуществляется проректором по учебной работе, по отдельным направлениям подготовки – деканами факультетов (директорами институтов).

3.2 Университет осуществляет подготовку по программам бакалавриата и программы магистратуры.


3.3 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования (далее – ВО) – бакалавриата, программы магистратуры - по направлениям подготовки ВО – магистратуры. Перечни направлений подготовки ВО утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

СПбГАУ вправе реализовывать:

- по направлению подготовки одну программу бакалавриата, или программу магистратуры;
- по направлению подготовки несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

Образовательные программы (далее – ОП) разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно.

Образовательные программы, как имеющие, так и не имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются СПбГАУ в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее – ПООП) (при наличии).

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

При включении ПООП в реестр ПООП (далее - реестр) Университет разрабатывает с учетом ПООП ОП для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по ОП, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по ОП, разработанной на момент их поступления или по решению Университета по ОП, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

3.4 Содержание ВО по ОП и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ОВЗ – на основе ОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.5 ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Университета.

3.6 Структура ОП ВО и порядок ее разработки в Университете определены требованиями Положения СПбГАУ о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры.

3.7 К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие ВО любого уровня.

3.8 Формы обучения устанавливаются ФГОС ВО.

3.9 Языки образования определяются Положением о языке образования в СПбГАУ.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации осуществляются в соответствии с ФГОС.

3.10 Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными ОП:


планируемыми результатами освоения ОП - компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО;

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения ОП.

3.11 При реализации ОП СПбГАУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОП) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением СПбГАУ о порядке формирования дисциплин по выбору обучающимися при освоении ОП ВО. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.12 Трудоемкость ОП (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОП (ее части). Объем части ОП должен составлять целое число зачетных единиц. Объем ОП, а также годовой объем ОП устанавливается ФГОС ВО.

В объем (годовой объем) ОП не включаются факультативные дисциплины (модули).

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

3.13 Величина зачетной единицы в Университете составляет 27 астрономических часов, если иное не установлено ФГОС ВО. Установленная СПбГАУ величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

3.14 При реализации ОП Университет использует понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут).

3.15 Сроки получения ВО по ОП по различным формам обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения ВО по ОП инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливаются ФГОС ВО.

Получение ВО по ОП осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

3.16 Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5.05.2014 г. №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обучаются в течение установленного срока освоения ОП с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Университета, принятому на основании заявления обучающегося.

3.17 В срок получения ВО по ОП не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.18 Образовательный процесс по ОП организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения ВО по ОП (далее - периоды освоения модулей).

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей Университет определяет самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

3.19 Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. СПбГАУ может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Университетом. Перенос срока начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения и установление срока начала учебного года по заочной форме обучения утверждается приказом ректора СПбГАУ на основании решения Ученого совета Университета.

3.20 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

3.21 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по ОП в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.22 При осуществлении образовательной деятельности по ОП Университет обеспечивает:

– реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся; промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры;

– проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение практик осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее – ИА (ГИА)) обучающихся; проведение ИА (ГИА) осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ об итоговой

(государственной итоговой) аттестации по программам бакалавриата и программам магистратуры).

3.23 Образовательная деятельность по ОП проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми СПбГАУ к реализации ОП на иных условиях (далее - контактная работа) (организация контактной работы осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ об организации контактной работы преподавателя с обучающимися);

– в форме самостоятельной работы обучающихся (организация самостоятельной работы обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ о самостоятельной работе студентов).


3.24 Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по ОП формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

3.25 При составлении расписаний учебных занятий СПбГАУ исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не превышает 90 минут. При этом СПбГАУ предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

3.26 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся (организация подготовки по физической культуре осуществляется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ об организации учебного процесса по дисциплине «Физическая культура»).

3.27 При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых СПбГАУ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.28 Организация образовательного процесса при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Положением СПбГАУ об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования.

3.29 При освоении ОП обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается

(обучался) по ОП среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения ВО по ОП, установленным СПбГАУ в соответствии с ФГОС ВО, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.


Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

3.30 При ускоренном обучении сокращение срока получения ВО по ОП реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) ВО, а также дополнительного образования (при наличии) (в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик) и (или) путем повышения темпа освоения ОП.

Повышение темпа освоения ОП осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.31 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.32 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением СПбГАУ о проведении текущего

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры.

3.33 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) ВО, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Положением СПбГАУ об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.34 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике ОП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной СПбГАУ.


Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Порядок ликвидации академических задолженностей определен Положением СПбГАУ о проведении текущего контроля успеваемости и

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры.

3.35 Лица, осваивающие ОП ВО в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в форме самообразования (если ФГОС ВО допускается получение ВО по соответствующей ОП в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по не имеющей государственной аккредитации ОП ВО, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП ВО.

После зачисления экстерна в срок, установленный СПбГАУ, но не позднее 1 месяца с даты зачисления Университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и ГИА.

Условия и порядок зачисления экстернов в СПбГАУ, сроки прохождения ими промежуточной аттестации и ГИА устанавливаются Университетом самостоятельно.

3.36 Лица, обучавшиеся в Университете по не имеющей государственной аккредитации ОП, могут быть зачислены в иные организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ОП (далее – принимающая организация), в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в принимающую организацию, сроки прохождения ими промежуточной аттестации и ГИА устанавливаются локальными нормативными актами принимающей организации.

3.37 К ИА (ГИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.38 Лицам, успешно прошедшим ИА (ГИА), выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.


Лицам, не прошедшим ИА (ГИА) или получившим на ИА (ГИА) неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

Порядок выдачи документов об образовании и о квалификации и справок об обучении или о периоде обучения по ОП ВО определяется Положением о порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и справок об обучении по образовательным программам высшего образования и их дубликатов в СПбГАУ.

3.39 Обучающимся по ОП после прохождения ИА (ГИА) предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОП, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.40 Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в СПбГАУ, выбывшему до окончания обучения из Университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Университетом копия документа об образовании.

Порядок ведения личных дел обучающихся установлен требованиями Положения СПбГАУ о личном деле студента.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

4 Особенности организации образовательного процесса по программам магистратуры

4.1 Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется руководителем программы магистратуры, кандидатура которого утверждается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета факультета (института).

4.2 Руководитель программы магистратуры является штатным научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.3 Для основного штатного научно-педагогического работника Университета, работающего на полную ставку, допускается одновременное руководство не более чем двумя программами магистратуры; для совместителя – не более чем одной программой магистратуры.

4.4 Руководитель программы магистратуры:

- разрабатывает программу магистратуры и ежегодно перерабатывает ее к новому учебному году;
- руководит реализацией программы магистратуры;
- участвует в разработке учебного плана программы магистратуры;

– несет ответственность за качество подготовки по программе магистратуры в целом, разработку учебно-методического обеспечения в рамках программы магистратуры по дисциплинам учебного плана и программам практик;

– участвует в обеспечении информационного сопровождения программ магистратуры, проведении Дней открытых дверей для поступающих в магистратуру;

– разрабатывает и представляет на согласование в приемную комиссию СПбГАУ в установленные сроки: программы вступительных испытаний для поступающих в магистратуру, программы государственной итоговой аттестации;

– совместно с заведующим выпускающей кафедрой готовит предложения о назначении руководителей выпускных квалификационных работ (далее – руководитель ВКР);

– осуществляет контроль деятельности руководителей ВКР;

– проводит экспертную оценку и корректировку тематики ВКР;


– участвует в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации;

– контролирует все виды практик обучающихся в магистратуре, предусмотренных ФГОС ВО;

– решает вопросы валидации обучения и перезачета пройденных дисциплин.

4.5 Руководитель программы магистратуры может одновременно являться и руководителем ВКР обучающегося в магистратуре.

4.6 Каждая программа магистратуры закрепляется за выпускающей кафедрой, которая выполняет следующие функции:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО-2.5/03-2015

- в течение месяца после зачисления обучающихся в магистратуру выносит для обсуждения на Ученом совете факультета (института) темы ВКР, а затем представляет их для утверждения в установленном порядке;
- рекомендует квалифицированных преподавателей для проведения занятий в магистратуре, планирует нагрузку преподавателей для работы с обучающимися в магистратуре в соответствии с действующими нормативами и обеспечивает учебный процесс;
- совместно с руководителем программы магистратуры отвечает за содержание и качество программы магистратуры, разработку учебного плана, подготовку учебно-методического обеспечения по дисциплинам учебного плана и программам практик.

5 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1 Обучение по ОП обучающихся с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ОВЗ в Университете организуется в соответствии с требованиями Положения СПбГАУ об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

5.2 Университет создает специальные условия для получения ВО по ОП обучающимися с ОВЗ.


Под специальными условиями для получения ВО по ОП обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных ОП и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОП обучающимися с ОВЗ.

При получении ВО по ОП обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.3 В целях доступности получения ВО по ОП лицами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта Университета

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО-2.5/03-2015	

в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются Университетом самостоятельно с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения СПбГАУ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

