



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ

В.Ю. Морозов

_____ 2023 г.

РЕГЛАМЕНТ

**проведения ежегодного конкурса научно-исследовательских
и проектных работ среди студентов
«Агро-Старт»**

Санкт-Петербург – Пушкин

2023 г

Разработано:

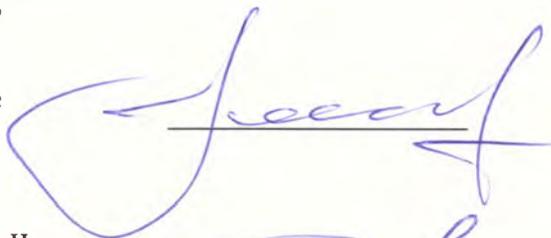
Начальник отдела научно-исследовательской работы молодых ученых



В.М. Худякова

Согласовано:

Проректор по научной, инновационной и международной работе



Р.О. Колесников

Проректор по учебно-воспитательной работе и цифровой трансформации



Е.И. Громов

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент устанавливает порядок и условия проведения федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО СПбГАУ) ежегодного конкурса научно-исследовательских и проектных работ среди студентов «Агро-Старт» (далее - Конкурс).

1.2 Конкурс проводится в целях стимулирования массового участия молодежи в научно-технической, инновационной и проектной деятельности в области аграрных наук и устойчивого развития сельских территорий Северо-Западного региона.

1.3 Задачи Конкурса:

– вовлечение молодых людей в научно-исследовательскую деятельность, стимулирование их творческой активности по решению актуальных проблем в области устойчивого развития сельских территорий Северо-Западного региона;

– выявление и поддержка талантливой молодежи, способной проводить актуальные научные исследования.

1.4 Организатором Конкурса является ФГБОУ ВО СПбГАУ.

1.5 Общее руководство и контроль за проведением конкурса осуществляет оргкомитет. Персональный состав оргкомитета:

- Председатель – ректор;
- Заместитель председателя – проректор по научной, инновационной и международной работе;
- Директор научно-организационного центра;
- Начальник отдела научно-исследовательской работы молодых ученых;
- Ответственные за НИР на факультетах.

1.6 Оргкомитет Конкурса осуществляет:

– руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению Конкурса;

– руководство и контроль за работой конкурсных комиссий по направлениям;

– издание информационных материалов и сборников конкурсных работ;

– утверждение сметы расходов;

– взаимодействие с федеральными и региональными органами государственного управления.

1.7 К участию в Конкурсе допускаются студенты, обучающиеся по программам бакалавриата всех форм обучения, занимающиеся научно-исследовательской работой, имеющие гражданство Российской Федерации.

1.8 Возраст участников Конкурса до 35 лет включительно.

1.9 Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ <http://www.spbgau.ru>, в социальных сетях https://vk.com/spb_gau, https://www.instagram.com/spb_gau/.

1.10 Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств ФГБОУ ВО СПбГАУ.

2 Порядок проведения

2.1 Конкурс проводится по следующим номинациям:

- агростартапы;
- биопозитивное строительство и ресурсосбережение;
- биотехнологии;
- интенсивное плодоовощеводство и декоративное садоводство»
- комфортная и безопасная среда для жизни;
- роботизация производства в АПК;
- цифровое сельское хозяйство;
- электротехнологии и электрооборудование в АПК.

2.2 Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – заочный, студент представляет конкурсную работу и визитную карточку проекта с презентацией своей работы. Конкурсные работы по каждой номинации, получившие положительные рекомендации комиссии, допускаются ко второму этапу;

2 этап – очный, представление и защита конкурсных работ.

2.3 Прием конкурсных работ на 1 этап осуществляется с 01 ноября 2023г. по 31 декабря 2023 г. Рассмотрение конкурсных работ 1 этапа осуществляется конкурсной комиссией с 10 по 19 января 2024 г.

2.4 Представление и защита конкурсных работ, прошедших во 2 этап, осуществляется с 12 по 19 февраля 2024 года. Подведение итогов конкурса с 20 по 22 февраля 2024 г.

2.5 У работы, представленной на Конкурс, должен быть один автор (соавторство не допускается). Автор конкурсной работы может представлять только одну работу для участия в конкурсе, под руководством научного руководителя. Требования к оформлению конкурсной работы представлены в приложении 2 настоящего Регламента.

2.6 Оценка работ и определение победителей на всех этапах осуществляется конкурсной комиссией.

2.7 Конкурсная комиссия по каждой номинации состоит из пяти человек: председатель, секретарь и члены комиссии.

2.8 В состав конкурсной комиссии включаются представители факультетов и кафедр по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, соответствующих номинациям конкурса – 3 человека, представители совета молодых учёных и специалистов ФГБОУ ВО СПбГАУ – 2

человека.

2.9 Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СПбГАУ до 31 декабря 2023 года.

2.10 Для участия в Конкурсе необходимо отправить в срок до 31 декабря 2023г. (включительно) письмо с обязательным указанием темы «Агро-Старт» на электронный адрес nirs-srbgau@mail.ru, приложив файлы (конкурсная работа, информационные сведения о конкурсной работе, файл с визитной карточкой работы).

3 Порядок оценки конкурсных работ

3.1 Оценка работ, представленных на Конкурс, осуществляется по 100-бальной системе в соответствии с критериями согласно приложения № 1 к настоящему Регламенту.

3.2 В работе оценивается актуальность, научная новизна, практическая значимость, наличие результатов собственного научного исследования.

3.3 Подведение итогов по представленным на Конкурс работам проводится конкурсной комиссией, определяется один победитель и два призера Конкурса по каждой номинации.

3.4 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

3.5 На основании решения конкурсной комиссии победители и призёры Конкурса по каждой номинации награждаются дипломами.

4 Порядок оформления и требования, предъявляемые к конкурсной работе

4.1 Конкурсная работа должна соответствовать тематике Конкурса.

4.2 Конкурсная работа должна носить научно-исследовательский и экспериментальный характер, определяющий собственное мнение, практическое исследование или аргументированный анализ исследований и разработок, на основе которого вырабатываются пути решения обозначенной проблемы.

4.3 Конкурсная работа должна быть написана на актуальную тему, иметь высокий научный уровень и практическую значимость рассматриваемой проблемы.

4.4 В работе должны быть отражены самостоятельность в изложении материала, оригинальность высказываемых идей.

4.5 Конкурсная работа должна быть написана в научном стиле изложения с точки зрения языка и формы подачи материала.

4.6 При заимствовании материала для работы из различных интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы.

4.7 Требования к оформлению работы изложены в Приложении 2.

4.8 Работа направляется на Конкурс с приложением следующих документов:

– информационные сведения о научной работе (Приложение 2.1).

4.9 Работы предоставляются на бумажном и электронном носителях и не подлежат возврату.

4.10 Текст научной работы, сведения о научной работе и сведения об авторе и его научном руководителе отправляется в формате. doc.

4.11 Все материалы необходимо отправлять в одном письме.

4.12 Каждый файл именуется следующим образом: Иванов И.И._Работа, Иванов И.И._Информационные сведения о работе, Иванов И.И._Визитка.

5 Награждение победителей

5.1 Победители поощряются дипломами в каждой номинации Конкурса.

5.2 Награждение победителей Конкурса проходит на Ученом совете ФГБОУ ВО СПбГАУ.

5.3 Список победителей Конкурса размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ <http://www.spbgau.ru> и публикуется в социальных сетях.

Приложение № 1
к Регламенту о ежегодном конкурсе
научно-исследовательских и проектных
работ среди студентов «Агро-Старт»

Критерии
оценки конкурсной работы

№ п/п	Показатель оценки	Весомость показателя (баллы)
1.	Актуальность и научная новизна исследования	до 10
2.	Практическая значимость работы	до 10
3.	Наличие в работе результатов собственного научного исследования	до 10
4.	Последовательность и ясность изложения содержания работы	до 10
5.	Глубина изучения состояния проблемы. Использование современной научной литературы, интернет-ресурсов при подготовке работы	до 10
6.	Обоснованность выводов и предложений	до 10
7.	Апробация работы	до 10
8.	Оформление работы (соблюдение требований к оформлению конкурсных работ, наличие введения, цели работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы, качество иллюстративного материала)	до 10
9.	Стиль и качество публичной защиты. Логика изложения доклада, грамотность, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	до 10
10.	Ответы на вопросы членов конкурсной комиссии, участников конференции	до 10
	Итого	до 100

Приложение №2
к Регламенту о ежегодном конкурсе
научно-исследовательских и проектных
работ среди студентов «Агро-Старт»

Требования к оформлению конкурсной работы

Работа распечатывается на белой бумаге стандартного формата размером 297x210 мм. Поля оставляются по всем четырем сторонам текста: размер левого поля - не менее 25 мм, правого - 10 мм, размер верхнего поля - 15-20 мм, нижнего 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, 1,5 интервал. Объем работы 20-25 страниц. Каждая страница текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруется, кроме титульного листа, по порядку без пропусков и повторений. Номера страниц проставляются, начиная с оглавления (вторая страница) в правом нижнем углу листа. Все листы работы должны быть скреплены или сброшюрованы.

Работа должна иметь общепринятую для научных работ структуру: название, аннотация, ключевые слова, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы.

Титульный лист содержит название темы, фамилию, имя и отчество, наименование учебного заведения, группу и факультет студента; фамилию, имя и отчество, звание (должность) научного руководителя работы. Текст титульного листа заполняется стандартным шрифтом. Титульный лист работы подписывается студентом, научным руководителем и ректором вуза. Оглавление оформляется в соответствии с планом работы и включает перечень основных разделов работы: введение, главы и параграфы, заключение, библиографический список, приложения. По каждому пункту рубрикации в тексте оглавления проставляются страницы. Оглавление должно строго соответствовать заголовкам в тексте.

Все заголовки и подзаголовки в тексте работы следует выделять шрифтом, отличным от шрифта основного текста. Рубрикация работы рекомендуется двухступенчатая, деление производится на главы и параграфы.

Текст работы. Первый лист введения, начало каждой главы пишется на отдельной странице. Наименование глав и параграфов должно быть по возможности коротким. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых (РФ, ЭВМ и др.).

Формулы должны органически вписываться в текст изложения, не

нарушать грамматической структуры текста работы. Формулы следует располагать посередине строки, непосредственно следующей за строкой, содержащей ссылку на это выражение.

Формулы, на которые имеются ссылки в тексте в пределах главы, последовательно нумеруются с указанием главы через точку. Каждый номер должен быть заключен в скобки и помещен на правом поле на нижней строке выражения, к которому он относится.

Ссылки, цитирование. Ссылки в тексте на формулы, графики, схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал дают в круглых скобках, например: «...в формуле (1.2)». Ссылки на источники оформляются в квадратных скобках, например: [23, с. 15]. Цитаты выделяются кавычками и снабжаются ссылкой на источник. При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается.

Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но обязательно отмечается в конце фразы ссылкой на источник. Нельзя пользоваться порядковыми номерами списка литературы работы как словами для построения фраз, например: «В 25 дается определение менеджмента...» Правильное построение предложения будет: «В учебнике [25] дается определение менеджмента...»

Графики, схемы, таблицы. Все графики, схемы и таблицы должны быть органически связаны с текстом. Графики и схемы не должны иметь лишних изображений, которые не поясняются в тексте. Необходимо следить за высокой контрастностью графического материала.

Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами последовательно в пределах главы. Номер состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации (например: рис. 1.2.; схема 2.2.; таблица 2.4. и т.д.).

Подписи должны выполняться единообразно по размеру и шрифту. Подписи на рисунках размещаются горизонтально, без рамок. Подпись под рисунком располагается рядом с его номером.

При составлении и оформлении таблиц рекомендуется выполнять ряд требований, основными из которых являются следующие:

Таблица должна быть снабжена текстовым заголовком, который располагается над таблицей посередине полосы. Заголовок пишется с прописной буквы без точки в конце. Таблицы второстепенного вспомогательного материала можно не озаглавливать;

Таблицы нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы в данной главе. Перед номером таблицы ставится слово «Таблица».

Знак «№» перед номером таблицы не ставится. Слово «Таблица» с указанием ее номера пишется в правом верхнем углу над заголовком таблицы.

Таблицы с цифровыми данными должны обязательно содержать указания на размерность этих данных. Допускается указывать над таблицей общую размерность данных. Если есть необходимость действий над цифрами по строкам и столбцам, целесообразно их нумеровать арабскими цифрами.

Если таблица составлена на основании собственных исследований, то об этом обязательно следует указать в примечании, если же она заимствована из каких-либо источников, то необходимо сделать ссылку на источник с указанием номера источника по списку литературы и страниц, на которых она помещена.

Если таблица текстовая, то слова в графах таблицы всегда пишутся с прописной буквы. В конце текста в графах точка не ставится.

Список литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008

Приложения к работе. В этот раздел помещаются дополнительные материалы, подтверждающие основные положения работы. В приложение могут входить таблицы исходных данных и результатов расчетов, схемы, рисунки. Правила их оформления указаны выше. Все приложения нумеруются порядковыми числами.

В случае представления работы, не соответствующей предъявленным требованиям, Оргкомитет оставляет за собой право отклонить ее от рассмотрения и участия, о чем информирует участника по электронной почте.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ

1. Название конкурсной работы
2. Номинация, на которую представляется работа
3. Классификация работы (фундаментальная, поисковая, прикладная, методическая)
4. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)
5. Аннотация (Аннотация должна состоять из 200-250 слов и раскрывать основное содержание исследования с обязательным указанием цели работы, используемых методах и научной новизны)
6. Объем работы: с.
7. Количество приложений: с.
8. Количество иллюстраций: ед.
9. Количество таблиц: ед.
10. Количество источников литературы: ед.
11. Цель научной работы:
12. Методы проведенных исследований:
13. Основные результаты научного исследования (научные, практические):

СТУДЕНТ

1. ФИО (полностью)
2. Вуз (полное название)
3. Факультет (полностью)
4. Курс
5. Контактные данные (тел., эл. почта)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

1. ФИО (полностью)
2. Место работы (полностью)
3. Должность
4. Ученая степень
5. Ученое звание
6. Контактные данные (тел., эл. почта)

Научный руководитель _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /