

ПРИКАЗ

06.10.2016 г.

№ 553

Санкт-Петербург-Пушкин

О подготовке к проведению
профессионально-общественной аккредитации

В связи с проведением с 25 по 28 октября 2016 года профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего образования 35.03.04 Агрономия (бакалавриат) и 36.03.02 Зоотехния (бакалавриат)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационный комитет по подготовке к проведению процедуры профессионально-общественной аккредитации в следующем составе:

Председатель – Широков С.Н., ректор;

Заместители председателя:

Туфанов А.А., проректор по научной работе;

Смелик В.А., директор научно-исследовательского института управления технологическими системами в АПК;

Члены организационного комитета:

Овчинникова Е.И., помощник директора научно-исследовательского института управления технологическими системами в АПК;

Судоргина И.Г., зав. отделом аспирантуры и докторантуры;

Цыганова Н.А., директор Центра управления качеством образования;

Щербина Н.С., начальник отдела научных исследований;

Кравцов Д.И., директор центра международной деятельности и международных проектов;

Добринов А.В., директор института технических систем, сервиса и энергетики;

Мельников С.П., директор института агротехнологий, почвоведения и экологии;

Шевхужев А.Ф., директор института биотехнологий.

2. Директорам институтов агротехнологий почвоведения и экологии С.П. Мельникову и биотехнологий А.Ф. Шевхужеву:

2.1. Сформировать в институте рабочие группы по подготовке профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего образования 35.03.04 Агрономия (бакалавриат) и 36.03.02 Зоотехния (бакалавриат) – до 10.10.2016 г.

2.2. Подготовить документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы, согласно утвержденного перечня – до 20.10.2016 г. (Приложение №1).

3. Утвердить график проведения совещаний организационного комитета на 2016 год: 07 октября, 14 октября, 21 октября. Совещания проводить в 12.35 в аудитории 1.203.

4. Главному бухгалтеру Г.И. Мартыновой обеспечить учет расходов на проведение профессионально-общественной аккредитации.

5. Организационному комитету провести проверку готовности институтов к процедуре профессионально-общественной аккредитации 21 октября 2016 года с 13.00. до 15.00.

6. Начальнику управления по безопасности В.А. Острикову обеспечить проход в здания университета членам аккредитационной комиссии 25-29.10.2016 г. с 9.00. до 17.30.

7. Начальнику управления эксплуатации и инженерного обеспечения Е.А. Кузнецову:

7.1. Предоставить автотранспорт для обеспечения мероприятий, проводимых в рамках профессионально-общественной аккредитации, в соответствии с заявкой отдела научных исследований.

7.2. Обеспечить (при необходимости) размещение иногородних членов аккредитационной комиссии в соответствии с заявкой отдела научных исследований.

8. Начальнику отдела научных исследований Н.С. Щербиной:

8.1. Подготовить смету расходов на проведение профессионально-общественной аккредитации и предоставить в планово-экономический отдел – до 12.10.2016 г.

8.2. Организовать подготовку и формирование раздаточных материалов для членов аккредитационной комиссии – до 24.10.2016 г.

9. Инженеру отдела научных исследований А.А. Ивановой осуществить контроль транспортного обеспечения мероприятий в рамках профессионально-общественной аккредитации.

10. Комендантам 1-го и 9-го учебных корпусов Т.И. Мурашкиной, Т.Ф. Петровой подготовить ауд. 1.203, а также другие помещения университета, задействованные для проведения профессионально-общественной аккредитации.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности ректора



А.О. Туфанов

**Список документов
для проведения профессионально-общественной аккредитации
образовательных программ ФГБОУ ВО СПбГАУ**

1. Устав СПбГАУ (копия)
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (копия)
3. Свидетельство о государственной аккредитации (копия)
4. Образовательная программа (далее – ОП)
5. Миссия и видение СПбГАУ в области качества
6. Политика СПбГАУ в области качества
7. Руководство по качеству
8. Положение о самообследовании
9. Правила приема в СПбГАУ
10. Заключение о согласовании ОП с работодателем
11. Приказы и распоряжения ФГБОУ ВО СПбГАУ о проведении внутренних аудитов
12. Выписка из заседания Ученого совета СПбГАУ об обновлении ОП на 2016 – 2017 учебный год
13. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры
14. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки
15. Профессиональный стандарт
16. Учебные планы и рабочие учебные планы (по всем формам обучения)
17. Рабочие программы дисциплин (с отзывами работодателей на некоторые из них)
18. Рабочие программы практик (с отзывами работодателей)
19. Программа государственной итоговой аттестации
20. Фонды оценочных средств (с отзывами работодателей на некоторые из них)
21. Приказы об утверждении тем выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) за последние 5 лет
22. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры
23. Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик
24. Аттестационные ведомости за весь период обучения
25. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе
26. Положение о практике обучающихся
27. Положение о самостоятельной работе студентов
28. Отчеты председателей и протоколы заседаний ГЭК за последние 5 лет
29. Выпускные квалификационные работы за последние 5 лет
30. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся
31. Справка о кадровом обеспечении образовательной программы

32. Штатное расписание
33. Копии документов об образовании и дополнительном профессиональном образовании научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОП
34. Справки и акты о внедрении результатов ВКР
35. Документы, подтверждающие наличие системы отслеживания профессиональной карьеры выпускников
36. Анкеты с результатами анкетирования преподавателей, участвующих в реализации ОП. Анализ анкет
37. Анкеты с результатами анкетирования работодателей, участвующих в реализации ОП. Анализ анкет
38. Анкеты с результатами анкетирования обучающихся. Анализ анкет
39. Отчет ВПО-1 за последние 3 года
40. Отчеты о научно-исследовательской работе, проводимой в рамках реализации ОП (по темам, реализуемым на кафедрах)
41. Индивидуальные планы работы преподавателей за последние 3 года
42. Положение о материальном стимулировании труда научно-педагогических работников
43. Формы подсчета баллов для установления стимулирующей выплаты научно-педагогическим работникам (за 2015-2016 гг.)
44. Договоры на проведение практик (учебной и производственной) с работодателями
45. Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы
46. Рецензии на рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, а также фонды оценочных средств со стороны работодателей.
47. Стратегия развития ОП на ближайшие 4-6 лет с учетом перспектив развития регионального (федерального) рынков труда, тенденций в рамках направления подготовки по программам сельскохозяйственного профиля
48. Заявки на выполнение ВКР от работодателей
49. Информация о базовых кафедрах (кафедрах на производстве) – договор о создании базовой кафедры, положение о базовой кафедре
50. Информация о международной деятельности студентов и преподавателей
51. Справка об обеспечении образовательной программы основной учебной литературой
52. Информация о научно-исследовательской работе обучающихся (достижения, перечни мероприятий, списки публикаций)
53. Электронные портфолио студентов
54. Договоры на электронные библиотечные системы (копии)
55. Отчеты о практиках за последние 5 лет
56. Курсовые работы (проекты) за последние 5 лет