

«Утверждаю»
Директор АНО «АРСА»
Алимов В.В.
Алимов 20 16 г.



Процедура проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

Цели и задачи экспертизы

Целью профессионально-общественной аккредитации является повышение качества образования и формирование культуры качества в образовательных учреждениях, выявление лучшей практики по непрерывному совершенствованию качества образования и широкое информирование общественности об образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы в соответствии с европейскими стандартами качества образования.

Этапы экспертизы

Экспертиза состоит из четырёх основных этапов.

1. Изучение отчета о самообследовании

В соответствии с программой проведения экспертизы отчет о самообследовании программ по указанным направлениям подготовки должен быть представлен в АНО АРСА за 37 дней и разослан членам экспертной комиссии за 30 дней до выезда эксперта (комиссии) в вуз. Во время посещения вуза отчет о самообследовании, а также прилагаемая к нему подтверждающая документация должны быть представлены в печатном формате на языке оригинала.

2. Визит в ВУЗ

Внешняя гарантия качества должна осуществляться группой внешних экспертов, включающей студента (-ов). Процедуры внешней гарантии

качества должны быть надежными, полезными, заранее определенными, должны применяться последовательно, а их результаты должны быть опубликованы. Все процедуры внешней гарантии качества определены и разработаны в соответствии с целями и задачами агентства с учётом нормативно-правовых документов и мнения всех заинтересованных сторон. Процедуры внешней гарантии качества учитывают эффективность процессов внутренней гарантии качества.

Эксперт или Экспертная комиссия должна находиться в вузе не более 3 дней с целью подтверждения достоверности информации, содержащейся в отчете о самообследовании, и для сбора дополнительных фактов, относящихся к реализации экспертируемой образовательной программы или нескольких программ и его соответствия стандартам и критериям АНО АРСА.

В соответствии с таблицами 1 и 2 составляется программа мероприятия визита в вуз и список участников.

Таблица 1.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ЭКСПЕРТА (ОВ) ИЛИ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Время	Мероприятие	Участники	Место проведение
1 день визита			
2 день визита			
3 день визита			

Таблица 2.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ВСТРЕЧ

Руководство вуза, ответственные за проведение аккредитации:

№ п/п	ФИО	Должность

Ответственные за проведение аккредитации по направлению подготовки:

№ п/п	ФИО	Должность

Во время визита эксперт (ы) должен (ы) провести ряд встреч и интервью:

с руководством и административным составом вуза, с заведующими кафедрами, с профессорско-преподавательским составом, со студентами, магистрантами, аспирантами и докторантами, работодателями, выпускниками вуза.

В ходе экспертизы эксперт (ы) изучает (ют) представленную и запрашивает (ют) дополнительную документацию.

Эксперт(ы) или Комиссия должны сделать заключение о том, что отчет о самообследовании, представленный вузом, позволяет внешнему(им) эксперту(ам) составить существенное представление об особенностях реализации образовательных программ.

В целом изученная во время посещения вуза документация и круг лиц, с которыми состоялись встречи во время визита, а также посещение экспертом (ами) занятий должны дать подтверждение информации об экспертируемой (ых) программе (ах), их содержании и организации, инфраструктуре, ресурсах и администрировании.

3. Заключение по результатам внешней экспертизы

По итогам внешней экспертизы образовательных программ эксперт(ты) или комиссия представляют в АНО АРСА Отчет по результатам внешней экспертизы образовательной(ых) программе(мм) по заявленному направлению или направлениям подготовки, реализуемой (ых) в вузе. На основании представленных отчетов экспертов по отдельной образовательной программе председатель комиссии формирует общий отчет о результатах внешней экспертизы образовательных программ, реализуемых в вузе. Рабочий вариант отчета эксперта или комиссии после согласования с остальными членами ВЭК должен быть представлен в АНО АРСА, после чего отчет пересылается руководству вуза для исправления возможных ошибок или неточностей. Отчеты экспертов должны быть написаны понятным языком и доступны академическому сообществу, внешним партнерам и другим заинтересованным лицам. Любые результаты и выводы, основывающиеся на отчете, должны быть опубликованы вместе с ним.

4. Рассмотрение итогов внешней экспертизы образовательных программ на Совете по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ АНО АРСА и принятие решения

Все официальные решения, принимаемые в результате внешней оценки качества, должны основываться на четких общепринятых критериях, применяемых последовательно и согласованно, независимо от того, заканчивается ли процедура принятием официального решения.

Апелляционные процедуры должны быть четко определены, составлять часть регламента процедур гарантии качества и доводиться до сведения образовательного учреждения.