

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра земельных отношений и кадастра



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

## ДИСЦИПЛИНЫ

«Кадастр недвижимости и мониторинг земель»  
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Тип образовательной программы  
академический бакалавриат

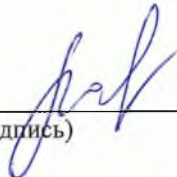
Профиль подготовки бакалавра  
Землеустройство

Форма обучения  
очная

Санкт-Петербург  
2016

Автор(ы)

доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Павлова В.А.

Рассмотрена на заседании кафедры земельных отношений и кадастра  
29 августа 2016 г., протокол № 1.


Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Шишов Д.А.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению  
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры от 29 августа 2016 г.,  
протокол № 1.

Председатель УМК

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Павлова В.А.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Позубенко Н.А.

Директор Центра  
информатизации и  
дистанционных  
технологий

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Чижиков А.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1 Цели освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	8
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
	10

## **1 Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «*Кадастр недвижимости и мониторинг земель*» являются теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении народнохозяйственных задач. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства и определение цели, характера и содержания на современном этапе данных мониторинга земель в системе эффективного управления земельными ресурсами.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина «*Кадастр недвижимости и мониторинг земель*» участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

В результате освоения компетенции (ПК-11) обучающийся должен:

**Знать:** методы получения, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель;

**Уметь:** применять на практике методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель;

**Владеть:** навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.

В результате освоения компетенции (ПК-12) обучающийся должен:

**Знать:** понятия, основные положения ведения кадастра недвижимости и мониторинга земель;

**Уметь:** применять технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы кадастра недвижимости и мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами;

**Владеть:** навыками применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.

### ***3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

3.1 Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### ***1) Экономика***

знать: основные экономические категории и закономерности функционирования субъектов экономики и развития экономических систем, в том числе аграрной отрасли

уметь: анализировать и моделировать экономические процессы на микро-, мезо-, и макро-уровнях, в том числе в аграрной отрасли;

владеть: навыками принятия рациональных экономических решений, в том числе в условиях аграрного производства и аграрной политики

#### ***2) Геодезия***

Знания: Состав и технологию геодезических работ, выполняемых на всех стадиях ведения землеустроительных работ

Умения: Использовать карты и планы, разбивочные чертежи, работать с геодезическими приборами, в том числе с теодолитами, нивелирами и планиметрами.

Навыки: Методиками измерения и построения на местности длин линий, горизонтальных и вертикальных углов; методиками определения превышений и передачи отметок с репера; методиками определения площадей участков земли и построения местных геодезических сетей различной сложности.

#### ***3) Основы кадастра недвижимости***

Знания: основные понятия, задачи, принципы ведения государственного кадастра; методы получения, обработки и использования кадастровой информации; методологию, методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости; технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра; порядок осуществления кадастровой деятельности

Умения: проводить анализ законодательной базы для решения задач и технологии государственного кадастра недвижимости

Навыки: методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости

#### ***4) Основы землеустройства***

Знания: основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы и закономерности развития землеустройства; место землеустройства в системе мероприятий и органов государственного управления земельными ресурсами; объекты землеустройства, виды землеустройства, понятие и виды землеустроительных проектов; составляющие системы землеустройства

Умения: определять социально-экономическое значение технических действий, связанных с формированием объектов землеустройства; использовать нормативно-правовые документы, обеспечивающие

правомерность землеустроительных действий; анализировать исторический и зарубежный опыт развития земельных отношений и землеустройства; определять востребованность профессиональных компетенций и сферу их применения

Навыки: представлением о системе землеустройства, ее объектах, задачах, составляющих элементах; понятийным профессиональным словарем; представлением о землеустроительных действиях на современном этапе и их значении для использования земельных ресурсов

#### 5) Почвоведение и инженерная геология

Знания: строение Земли и земной коры, геохронологию Земли, классификацию, свойства и особенности применения главнейших минералов и горных пород, геологическую и рельефообразующую деятельность поверхностных и подземных вод, ветра, ледников и других природных факторов, влияние деятельности человека на геологические процессы и рельеф; биогеоценологические и глобальные функции почв, факторы почвообразования и почвообразовательные процессы, условия и элементы почвенного плодородия, состав и свойства минеральной и органической частей почв, общезфизические, водные, воздушные и тепловые свойства почв.

Умения: определять агроруды и главнейшие почвообразующие минералы и горные породы; давать полное название почв по гранулометрическому составу и уметь определять его в полевых условиях.

Навыки: составления геоморфологических карт, карт четвертичных отложений (почвообразующих пород).

3.2 Перечень последующих учебных дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Экономика землеустройства
2. Государственная итоговая аттестация

#### 4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 часа.

##### Объем дисциплины очная форма обучения

Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего, часов
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>288</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.</b>	36	68	104
<i>Занятия лекционного типа</i>	18	34	52
<i>Занятия семинарского типа</i>	18	34	52
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	108	76	184
<b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	экзамен	курсовая работа	

**5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий**

раз-дела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учеб-ной работы	Коли-чество часов
				очная форма обучен-ия
1	2	3	4	
<b>4 семестр</b>				
1	Предмет и задачи дисциплины.	Основные понятия, определения. Место дисциплины в системе кадастра недвижимости	Л ПЗ СР	4 9 10
2	Государственная регистрация прав на недвижимость	Задачи и содержание регистрации объектов недвижимости. Идентификация земельного участка как объекта недвижимости. Процесс регистрации прав на недвижимость.	Л ПЗ СР	4 9 10
3	Состав документов для государственного кадастрового учёта.	Понятие, содержание документов для государственного кадастрового учёта, технология кадастрового учета объектов недвижимости. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости.	Л ПЗ СР	4 9 10
4	Обременения	Понятие обременений, ограничений. Классификация обременений. Учет обременений в документах кадастра недвижимости.	Л ПЗ СР	6 9 24
<b>5 семестр</b>				
5	Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании.	Особенности осуществления государственного учета земельных участков с обременениями в использовании.	Л ПЗ СР	2 9 10
6	Учет обременений в документах кадастра недвижимости.	Учет обременений в документах кадастра недвижимости.	Л ПЗ СР	2 9 10
7	Формирование кадастра недвижимости.	Понятие и содержание учёта земель. Методы учета земель. Количественный учет земель. Учет качества земель.	Л ПЗ СР	2 9 10
8	Учет количественно-качественных показателей в документах кадастра недвижимости	Способы сбора количественно-качественных показателей в документах кадастра недвижимости. Система земельно-учётной документации.	Л ПЗ СР	2 9 10
9	Мониторинг земель	Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения государственного мониторинга земель. Органы, осуществляющие исполнение процедуры по организации	Л ПЗ СР	2 9 10

		государственного мониторинга земель.		
10	Разделы государственного кадастра недвижимости.	Реестр объектов недвижимости, кадастровые дела, кадастровые карты.	Л ПЗ СР	2 9 10
11	Структура кадастровых органов.	Органы общей и специальной компетенции, их полномочия. Полномочия Росреестра.	Л ПЗ СР	4 16 18

Л – лекционные занятия

ПЗ – практические занятия

СР – самостоятельная работа.

### **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

- 1) Сулин М. А., Павлова В.А., Шишов Д.А. Современное содержание земельного кадастра [Текст]: учебное пособие. – СПб.: Питер Проспект Науки, 2010. – 272 с.
- 2) Варламов А. А., Гальченко С.А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник для вузов. – М.: КолосС, 2012. – 679 с

### **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Кадастр недвижимости и мониторинг земель»

### **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

- 1) Сулин М. А., Павлова В.А., Шишов Д.А. Современное содержание земельного кадастра [Текст]: учебное пособие. – СПб.: Питер Проспект Науки, 2010. – 272 с.

Дополнительная учебная литература:

- 1) Варламов А. А., Гальченко С.А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник для вузов. – М.: КолосС, 2012. – 679 с.

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Официальные сайты организаций и учреждений системы землеустройства и кадастров (Госкомстат, Росреестр, Минэкономразвития и др.):

[www.gisa.ru](http://www.gisa.ru),

[www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru),

[www.mnr.gov.ru](http://www.mnr.gov.ru),

[www.mcx.ru](http://www.mcx.ru),

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru),



[www.ras.ru](http://www.ras.ru),  
[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)  
[www.raen.ru](http://www.raen.ru),  
[www.agroacadem.ru](http://www.agroacadem.ru),  
[www.meteor.ru/rgm2.aspx](http://www.meteor.ru/rgm2.aspx),  
[www.cdml.ru](http://www.cdml.ru),  
[www.economy.gov.ru/minec/main/](http://www.economy.gov.ru/minec/main/)

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **При изучении дисциплины рекомендуется:**

– основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий, использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, что развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу;

– не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;

– не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка,

Для более рационального использования времени, при **работе с литературой** рекомендуется:

– в первую очередь вычленять информацию, относящуюся к конкретным изучаемым темам (по отдельным проблемам или вопросам);

– использовать предметные и именные указатели, содержащиеся во многих учебных и академических изданиях – это существенно сокращает время поисков конкретной информации.

#### **В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:**

1) вести конспектирование учебного материала;

2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;

3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

4) желательно оставить в рабочих конспектах - поля, на которых во внеучебное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также выделить важную информацию.

На практических занятиях, в зависимости от темы занятия, выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций.

#### **При подготовке к практическим занятиям рекомендуется:**

– ознакомиться с планом темы и перечнем контрольных вопросов к ней что позволит получить общее представление о рассматриваемых проблемах;

– ознакомиться с учебными материалами по теме (конспекты лекций,

учебник, учебные пособия) и определить степень их достаточности;  
– ознакомиться с доступной (имеющейся в библиотеке или на электронных ресурсах) дополнительной литературой, в случае необходимости или по желанию использовать самостоятельно выбранные источники.

При выполнении **курсовой работы** обучающимся рекомендуется:

- внимательно слушать и вести конспекты рекомендаций руководителя по выполнению курсовой работы;
- своевременно выполнять задания руководителя;
- предлагать свои решения задач курсовой работы;
- обосновывать свои решения по курсовой работе;
- при подготовке пояснительной записки к курсовой работе ознакомится с теоретическим материалом по теме в рекомендуемой литературе, лекционном и практическом материале;
- кратко изложить основные положения теоретического материала в первой части каждого пункта пояснительной записки;
- анализировать и делать выводы на основании полученных при выполнении курсовой работы данных в пояснительной записке;
- отражать в пояснительной записке особенности курсовой работы.

## ***11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

Информационные технологии:

1) Проведение занятий с использованием мультимедийных презентаций.

Программное обеспечение:

- Операционная система MS Windows XP SP3
- Операционная система MS Windows 7 SP1
- Операционная система MS Windows 8 Prof
- Операционная система MS Windows 10 Prof
- Пакет офисных приложений MS Office 2007
- Пакет офисных приложений MS Office 2013
- Пакет программ для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF Adobe Acrobat Reader

Информационные справочные системы:

- 1) «Консультант +»;
- 2) «Гарант».

## ***12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине***

Занятия проводятся в аудитории 1.508, оснащенной офисной мебелью, комплексом мультимедийного оборудования для демонстрации презентаций по изучаемым темам и персональными компьютерами для работы с информационными справочными системами: «Гарант», «Консультант +» и др., а также работы с официальными сайтами организаций и учреждений системы землеустройства и кадастров.

Оборудование аудитории: персональные компьютеры на базе процессора Intel Celeron D 2,6 ГГц, оперативная память 1 Гб; персональные компьютеры на базе процессора Intel Celeron E 1400 2,0 ГГц, оперативная память 1 Гб; мультимедийная интерактивная доска, мультимедийный проектор, свитч - коммутатор неуправляемый, Wi-Fi маршрутизатор