

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра  
Иностранных языков и культуры речи



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
ДИСЦИПЛИНЫ  
*«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»*  
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Тип образовательной программы  
Академический бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки бакалавра  
Земельный кадастр

Форма обучения  
очная

Санкт-Петербург  
2016

Автор:

доцент



(подпись)

Е.В. Комовская

Рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и культуры речи от

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Зыкин А.В.  
(Фамилия И.О.)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры от 29.08 2016 г., протокол № 1.

Председатель УМК



(подпись)

Павлова В.А.

СОГЛАСОВАНО

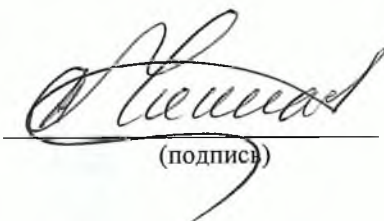
Зав. библиотекой



(подпись)

Позубенко Н.А.

Директор Центра информатизации и дистанционных технологий



(подпись)

Чижиков А.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | с. |
|--|----|
| 1 Цели освоения дисциплины   | 4  |
| 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы   | 4  |
| 3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы   | 6  |
| 4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 8  |
| 5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий  | 9  |
| 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине   | 10 |
| 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине   | 10 |
| 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины   | 10 |
| 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  | 10 |
| 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  | 10 |
| 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем                        | 11 |
| 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  | 11 |

## **1 Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: развитие устной и письменной разновидностей литературного языка, нормативных, коммуникативных, этических аспектов устной и письменной речи; ознакомление с основными процессами, происходящими в русском языке в последние десятилетия; развитие навыков грамотного выражения мыслей в соответствии с литературными нормами русского языка; получение представления о технологии подготовки текстов различной функциональной принадлежности; применение полученных знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» участвует в формировании следующей компетенции:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения компетенции ОК-5 обучающийся должен.:

### **Знать:**

| <b>по уровням языковой системы</b>   |  |
|--------------------------------------|--|
| орфоэпия и орфография                | - специфику орфографических норм русского языка;<br>- специфику акцентологических норм русского языка;<br>- особенности ударения и произношения в русском языке;<br>- основные правила орфографии в русском языке  |
| лексикология                         | - основные нормы и законы лексики современного русского языка;<br>- понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах;<br>- понятие о словоупотреблении синонимов, антонимов, паронимов;<br>- понятия об основных способах словообразования;   |
| грамматика                           | - грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.<br>- понятие об основных грамматических и морфологических законах русского языка.<br>- понятие о минимальных единицах синтаксиса;<br>- понятие об основных пунктуационных законах русского языка;<br>- понятие о построении сложного синтаксического целого;<br>- понятие об абзацном членении текста и создании текста; |
| стилистика                           | - понятие об основных стилистических законах русского языка;<br>- понятие дифференциации лексики с точки зрения стилевой её принадлежности;  |
| <b>по видам речевой деятельности</b> |  |
| говорение                            | - особенности диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
|                               | - основы публичной речи (устное сообщение, доклад).   |
| Письмо                        | - знать виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.<br>-знать правила орфографии, пунктуации и организации сложного синтаксического целого |
| <b>культура и традиции РФ</b> |   |
|                               | -правила речевого этикета,<br>-знать основные этикетные формулы современного русского языка.  |

### Уметь:

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>по уровням языковой системы</b>   |   |
| орфоэпия и орфография                | - правильно интонировать,<br>- применять законы акцентологии и орфоэпии русского языка;<br>-правильно расставлять ударение и произносить сочетания с шипящими.<br>-применять основные правила орфографии.   |
| лексикология                         | - применять основные нормы лексической сочетаемости слов,<br>- использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы.<br>- образовывать производные лексические единицы.<br>- использовать активный и пассивный запас родного языка.<br>-применять законы словоупотребления синонимов, антонимов, паронимов в русском языке.   |
| грамматика                           | - использовать грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.<br>- использовать нормы и законы грамматического построения словосочетания и предложения в русском языке;<br>-использовать морфологические законы согласования различных частей речи.<br>- использовать пунктуационные нормы для построения сложного предложения;<br>-использовать синтаксические нормы построения текста;<br>- использовать абзацное членение. |
| стилистика                           | -применять лексику по сферам употребления (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).<br>- использовать различные стили общения.   |
| <b>по видам речевой деятельности</b> |   |
| говорение                            | - уметь выстраивать диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;<br>-уметь построить публичное выступление, исходя из задач и аудитории.   |
| Письмо                               | - уметь различать и формировать речевые произведения: аннотация, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биография,<br>-использовать орфографические, пунктуационные, грамматические и морфологические нормы  |
| <b>культура и традиции РФ</b>        |   |
|                                      | - применять правила речевого этикета в контексте культуры и традиций стран изучаемого языка,<br>-применять основные этикетные формы.  |

## Владеть:

| <b>по уровням языковой системы</b>   |  |
|--------------------------------------|--|
| Орфоэпия и орфография                | - орфографическими нормами русского языка;<br>- акцентологическими нормами русского языка,<br>- правильно произносить слова и расставлять ударения.<br>- правилами орфографии русского языка.  |
| лексикология                         | - законами и нормами лексики современного русского языка;<br>- свободными и устойчивыми словосочетаниями, фразеологическими единицами;<br>- словоупотреблением синонимов, антонимов, паронимов.<br>- основными способами словообразования;   |
| грамматика                           | - грамматическими явлениями, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи.<br>- основными грамматическими и морфологическими законами русского языка.<br>- минимальными единицами синтаксиса;<br>- пунктуационными законами;<br>- построением сложного синтаксического целого;<br>- абзацным членением текста и созданием текста. |
| стилистика                           | - правилами дифференциации лексики с точки зрения стилевой её принадлежности;<br>- законами дифференциации лексики с точки зрения активного и пассивного запаса языка.   |
| <b>по видам речевой деятельности</b> |  |
| говорение                            | - диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения,<br>- основами публичного выступления.   |
| Письмо                               | - видами речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.   |
| <b>культура и традиции РФ</b>        |  |
|                                      | - правилами речевого этикета;<br>- этикетными формулами современного русского языка.   |

### **3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

3.1 Для изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые в средней школе:

#### 1) русский язык

Знания:

| <b>по уровням языковой системы</b> |   |
|------------------------------------|---|
| фонетика                           | - базовые законы интонации, орфоэпии в русском языке  |
| лексика                            | - базовый лексический минимум общего характера, некоторые фразеологические единиц.<br>- базовые способы словообразования. |
| грамматика                         | - базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.   |
| синтаксис                          | - базовые законы русского синтаксиса и пунктуации;  |
| орфография                         | - базовые правила и нормы русской орфографии  |

| <b>по видам речевой деятельности</b> |   |
|--------------------------------------|---|
| говорение                            | - базовые основы диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. |
| письмо                               | - видов речевых произведений: аннотация, частное письмо, биография.<br>- базовых законов русской орфографии и пунктуации.   |
| <b>культура и традиции РФ</b>        |   |
|                                      | - базовые нормы этикета.  |

### Умения:

| <b>по уровням языковой системы</b>   |  |
|--------------------------------------|--|
| фонетика                             | - правильно интонировать.<br>- применять нормы орфоэпии.   |
| лексика                              | - использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.<br>- использовать несложные способы словообразования.  |
| грамматика                           | - использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.   |
| синтаксис                            | - применять базовые законы русского синтаксиса и пунктуации  |
| орфография                           | - применять базовые законы и нормы русской орфографии  |
| <b>по видам речевой деятельности</b> |  |
| говорение                            | - воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. |
| письмо                               | - подготовить аннотацию, частное письмо, биографию.<br>- применять базовые законы русской орфографии.  |
| <b>культура и традиции РФ</b>        |  |
|                                      | - использовать правила речевого этикета.   |

### Навыки:

| <b>по уровням языковой системы</b>   |   |
|--------------------------------------|---|
| фонетика                             | - правильно интонировать, произносить и расставлять ударение в словах   |
| лексика                              | - использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.<br>- использовать основные способы словообразования.  |
| грамматика                           | - использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.  |
| синтаксис                            | - использовать основные законы русского синтаксиса и пунктуации.  |
| орфография                           | - использовать основные нормы и правила русской орфографии  |
| <b>по видам речевой деятельности</b> |   |
| говорение                            | - воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. |
| письмо                               | - подготавливать аннотацию, частное письмо, биографию.<br>- использовать базовые законы русской орфографии и пунктуации.  |
| <b>культура и традиции РФ</b>        |   |
|                                      | - использовать правила речевого этикета.  |

3.2 Перечень последующих учебных дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

1) государственная итоговая аттестация (ГИА)

**4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контрольную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу учащихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица /36 часов.

Объем дисциплины  
очная форма обучения

| Виды учебной деятельности                                      | 2 семестр | Всего, часов |
|--|-----------|--------------|
| <b>Общая трудоемкость</b>                                      | <b>36</b> | <b>36</b>    |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.</b> | <b>18</b> | <b>18</b>    |
| <i>Занятия семинарского типа</i>                               | 18        | 18           |
| <b>Самостоятельная работа:</b>                                 | <b>18</b> | <b>18</b>    |
| <b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>         | Зачет     | -            |



**5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий**

| № раздела                                 | Название раздела (темы) | Содержание раздела  | Вид учебной работы     | Количество часов     |
|---|-------------------------|---|------------------------|----------------------|
|   |                         |   |                        | очная форма обучения |
| 1   | 2                       | 3   | 4                      | 5                    |
| 1   | Введение в предмет      | Русский язык и культура речи. Коммуникативные, языковые и этические нормы.                            | Практическое занятие   | 4                    |
|   |                         |   | Самостоятельная работа | 2                    |
| 2   | Лексикология            | Лексические нормы, точность словоупотребления, синонимы, антонимы, паронимы                           | Практическое занятие   | 4                    |
|   |                         |   | Самостоятельная работа | 4                    |
| 3   | Грамматика              | Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Нормы словоизменения. Словосочетания и предложения.      | Практическое занятие   | 4                    |
|   |                         |   | Самостоятельная работа | 4                    |
| 4   | Стилистика              | Функциональные стили русского языка   | Практическое занятие   | 4                    |
|   |                         |   | Самостоятельная работа | 4                    |
| 5   | Орфоэпия и орфография   | Орфография и пунктуация. Коммуникация и речевой этикет. Орфоэпические нормы: произношение и ударение. | Практическое занятие   | 2                    |
|   |                         |   | Самостоятельная работа | 4                    |
| <b>Всего часов контактной работы</b>      |                         |   |                        | <b>18</b>            |
| <b>Всего часов самостоятельной работы</b> |                         |   |                        | <b>18</b>            |
| <b>Всего часов по дисциплине</b>          |                         |   |                        | <b>36</b>            |

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Андреева И.С., Муравьева А.А. Учебно-методическое пособие: Русский язык и культура речи. – СПб, 2014. – 64 с.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Русский язык и культура речи».

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1) Андреева И.С., Муравьева А.А. Учебно-методическое пособие: Русский язык и культура речи. – СПб, 2014. – 64 с.

Дополнительная учебная литература:

1) Лapidус И.Я., Мулина Т.А., Сулима Д.В. Учебные задания по курсу «Русский язык и культура речи». – СПб., 2010. – 53 с.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Справочно-информационный портал – русский язык для всех. Режим доступа: <http://gramota.ru>
2. Культура письменной речи. Режим доступа: <http://www.grammar.ru>
3. «Русский журнал». Режим доступа: <http://www.russ.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** **Как готовиться к практическим занятиям?**

1. Внимательно прочитайте лист с заданиями.
2. Условно разделите задания на «сложные» и «несложные».
3. Ознакомьтесь со списком литературы
4. Выберите для себя 2–3 источника и проработайте их под конспект, ориентируясь на задания к практическому.
5. Задания, которые показались Вам «несложными», выполните устно.
6. Задания, которые показались Вам «сложными», выполните письменно.

## Как работать с литературой?

Помните: научная литература не предназначена для чтения, она предназначена для изучения.

Читайте медленно, выбирая ключевые тезисы, повторяя их про себя и записывая.

По прочтении раздела зафиксируйте в памяти общий смысл прочитанного и законспектируйте его.

Обязательно выполнение практической части для закрепления обозначенных умений и навыков.

**Самостоятельная работа** обучающихся предполагает изучение учебной, научной, справочной литературы, словарей, теоретическую и практическую подготовку к выполнению упражнений, подготовку сообщений, ознакомление с актуальной информацией, размещённой на различных филологических порталах, сайтах, форумах, с целью последующего обсуждения её на занятиях.

### ***11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

Информационные технологии:

- 1) Электронная почта
- 2) Применение средств мультимедиа

Программное обеспечение:

- 1) Пакет офисных приложений MS Office 2010

### ***12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине***

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая материально-техническая база:

1. Аудитории для проведения занятий семинарского типа, компьютерный класс для проведения интернет-тестирования, читальный зал для самостоятельной работы обучающихся.

| <b>Наименование аудиторий</b>  | <b>Наименование оборудования, приборов</b>   |
|--|--|
| Компьютерно-лингфонный класс (196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, 2, лит. А, ауд.124, 1 учебный корпус)   | Компьютер в комплектации: системный блок ПК 1 + Монитор 18.5 PHILIPS 191 EL2SB/00 Black + мышь Genius Xscroll USB (40 шт.); интерактивная доска Hitachi FX-63(1 шт.); видеопроектор Sanyo PLCWXU300 (1 шт.); доска маркерная MAGNETOPLAN 100*200 (1 шт.) |
| Аудитории для семинарских (практических) занятий:<br><b>ауд. 411, 441, 444</b><br>(196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, 2, лит. А, 1 учебный корпус) | Специализированная учебная мебель (парты, стулья), доска.  |

2. Также для проведения занятий по дисциплине преподаватель использует: наглядный раздаточный материал, электронный иллюстративный материал, персональный компьютер с доступом к сети интернет, мультимедийное оборудование для демонстрации электронных презентаций.