

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра бухгалтерского учёта и аудита



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
43.03.01 Сервис

Тип образовательной программы
академический бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
«Сервис гостинично-ресторанных, туристских, спортивных и развлекательных комплексов»

Формы обучения
Очная, заочная

Санкт-Петербург
2016

Авторы

доцент


(подпись)

Эльяшев Д. В.

доцент


(подпись)

Марк И. А.

Рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учёта и аудита от 29 августа 2016 г., протокол № 1.

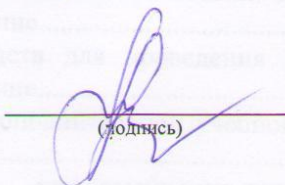
Заведующий кафедрой


(подпись)

Бычкова С. М.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 43.03.01 "Сервис" от 29.08 2016 г., протокол № 1.

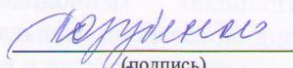
Председатель УМК


(подпись)

Ракитянская А.И.

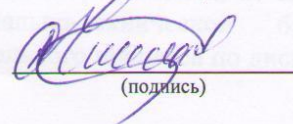
СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой


(подпись)

Позубенко Н.А.

Директор Центра информатизации и дистанционных технологий


(подпись)

Чижиков А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	7
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	8
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	8
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	Ошибка!

Закладка не определена.

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «*Бухгалтерский учёт в профессиональной деятельности*» участвует в формировании следующих компетенций:

1) способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);

2) готовность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2).

В результате освоения компетенции ОПК-1

знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; формы отчетно-планирующей документации; основные функции, задачи, принципы, методы учета в сервисе; особенности бухгалтерского учета в сервисе; основные требования, предъявляемые к отчетности предприятий.

уметь: оформлять отчетно-планирующую документацию; отражать хозяйственные операции в учете.

владеть: навыками организации учета на предприятиях индустрии сервиса.

В результате освоения компетенции ПК-2 обучающийся должен:

знать: основные формулы расчетов затрат по организации деятельности предприятия индустрии сервиса; состав и классификацию затрат на производство и реализацию продукта сервиса.

уметь: рассчитывать и оценивать затраты по организации деятельности предприятия индустрии сервиса; составлять калькуляцию создания продукта сервиса; рассчитывать показатели труда и заработной платы; рассчитывать показатели использования основных средств.

владеть: навыками проведения расчета затрат в индустрии сервиса.

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1) «Экономика»

знания:

- закономерностей функционирования современной рыночной экономики;

умения:

- анализировать и моделировать экономические ситуации, происходящие в сфере сервиса;

навыки:

- принятия экономических решений в субъектах сферы сервиса.

3.2 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

1) «Основы управления организацией».

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы/108 часов.

Объем дисциплины очная форма обучения

Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	48	48
<i>Занятия лекционного типа</i>	16	16
<i>Занятия семинарского типа</i>	32	32
Самостоятельная работа обучающихся	60	60
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачёт	зачёт

заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	12	12
<i>Занятия лекционного типа</i>	4	4
<i>Занятия семинарского типа</i>	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	96	96
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачёт	зачёт

5 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела	Содержание раздела	Вид учебной работы	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	1. Сущность и содержание бухгалтерского учета; 2. Предмет и метод бухгалтерского учета; 3. Бухгалтерский баланс; 4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись;	Занятия лекционного типа	6	2
			Занятия семинарского типа	10	2
			Самостоятельная работа обучающихся	20	32
2	Основы организации бухгалтерского учета	1. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация; 2. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета; 3. Основы организации бухгалтерского учета.	Занятия лекционного типа	4	-
			Занятия семинарского типа	2	2
			Самостоятельная работа обучающихся	20	32
3	Финансовый учет	1. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений; 2. Учет внеоборотных активов; 3. Учет материально-производственных запасов 4. Учет труда и расчетов с персоналом; 5. Учет затрат на производство и издержек обращения; 6. Учет доходов и процесса формирования финансового результата;	Занятия лекционного типа	6	2
			Занятия семинарского типа	20	4
			Самостоятельная работа обучающихся	20	32

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Бычкова С.М., Бадмаева Д.Г. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие с грифом УМО. – СПб.: Питер, 2015. – 512 с.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «*Бухгалтерский учёт в профессиональной деятельности*».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1) Бычкова С.М., Бадмаева Д.Г. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие с грифом УМО. – СПб.: Питер, 2015. – 512 с.

Дополнительная учебная литература:

1) Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2011.- 840с.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Федеральная налоговая служба [Сайт]. – М.: 2005-2017. – Режим доступа: [http:// www.nalog.ru](http://www.nalog.ru);

2. Объединение интернет-порталов АКДИ и «Экономика и жизнь» [Сайт]. – М. – Режим доступа: <https://www.eg-online.ru>;

3. Бухгалтерия.ру – сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов, актуальная информация ежедневно. Бухгалтерский учет и налогообложение [Сайт]. – 2001-2017. – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>;

4. Журнал «Российский налоговый курьер», практический журнал для бухгалтера, подписка на журналы о бухгалтерском учете [Сайт]. – 2011-2017. – Режим доступа: <http://www.rnk.ru>

5. «Консультант плюс» [Электронный ресурс] – разработка правовых систем. – М., 1997-2017. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

6. Министерство финансов РФ [Сайт] – М.: – Режим доступа:

<http://www.minfin.ru>.

7. «GAAP.RU» теория и практика финансового учета [Сайт]. – 1999-2017. – Режим доступа: <http://www.GAAP.ru>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия проводятся в форме изложения преподавателем теоретических положений дисциплины. В целях наглядности материал лекции представлен в виде презентации в MS PowerPoint. Материалы лекций полностью доступны для обучающихся в электронном виде. В ходе лекционного занятия преподаватель обращает внимание на проблемные вопросы рассматриваемого материала, отвечает на вопросы студентов. Материалы лекционных занятий излагаются преподавателем в соответствии с чётким планом, объявляемым студентам в начале лекции. В ходе изложения материалов лекции в целях осуществления контроля знаний обучающимся задаются вопросы, предлагается продемонстрировать знания ранее изученного материала, знаний, полученных в рамках изучаемого курса дисциплин.

В ходе семинарских занятий в рамках изучения дисциплины проводятся дискуссии по сложным и проблемным вопросам изученного материала, представляются расчётно-практические задания.

В ходе самостоятельной работы обучающимся предлагается подробно изучить и усвоить представленные материалы, а также найти и рассмотреть дополнительную информацию. По изучаемым темам с использованием рекомендованных преподавателем источников: учебной и научной литературы, материалов периодической печати, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационно-справочных систем и др.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

1) Представление материалов лекционных занятий в форме презентаций MS PowerPoint.

Программное обеспечение:

- 1) MS Windows 7 SP1;
- 2) MS Windows 10 Prof;
- 3) MS Office 2013;
- 4) Adobe Acrobat Reader;
- 5) 1С Предприятие 8 и др.

Информационные справочные системы:

- 1) КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>;
- 2) Гарант – <http://www.aero.garant.ru>;
- 3) Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru>.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ ауд.	Количество посадочных мест	Площадь ауд. кв. м.	Оборудование
2. 432	50	66,0	Проектор BengQ MX660, экран для проектора Eco View, 15 парт