

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»**

Колледж  
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
**«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**

Основная образовательная программа  
(программа подготовки специалистов среднего звена по специальности)  
по специальности 40.02.01. ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ

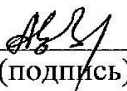
Квалификация: Юрист

Форма обучения  
очная


Санкт-Петербург  
2017

Автор:

преподаватель  Ямковая И.Н.  
(подпись)

преподаватель  Василенкова А.А.  
(подпись)

Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа (на правах факультета непрерывного профессионального образования) от 26 июня 2017 г., протокол № 7.

Председатель педагогического совета  Талалай Г.С.  
(подпись)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по специальности подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» от 27 июня 2017 г., протокол № 11

Председатель УМК  Гвоздарев Д.А.  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой  Позубенко Н.А.  
(подпись)

Директор Центра информатизации и дистанционных технологий  Чижиков А.С.  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Цель самостоятельной работы	4
2	Задачи самостоятельной работы	5
3	Трудоемкость самостоятельной работы	6
4	Формы самостоятельной работы	6
5	Структура самостоятельной работы	6
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы	9
6.1	Основная литература	9
6.2	Дополнительная литература	9
6.3	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9

### ***1 Цель самостоятельной работы***

Целью самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» является:

- 1) обретение студентами общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать государственно-управленческие задачи по различным направлениям (видам) юридической деятельности (нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертной, педагогической), осуществляемой при взаимодействии органов государственной власти с гражданами и юридическими лицами при соблюдении прав и свобод граждан, законных интересов юридических лиц, а также при исполнении гражданами и юридическими лицами публичных обязанностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от
- иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из
- числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных
- правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

## ***2 Задачи самостоятельной работы***

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» являются:

- 1) ОК 2. организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- 2) ОК 4. осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- 3) ОК 5. использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- 4) ОК 6. работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- 5) ОК 8. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- 6) ОК 9. ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
- 7) ОК 11. соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;
- 8) ОК 12. проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- 9) ПК 2.3. организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **3 Трудоемкость самостоятельной работы**

Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» составляет 36 часов.

### **4 Формы самостоятельной работы**

По дисциплине «Административное право» предусмотрены следующие формы самостоятельной работы:

- 1) Написание рефератов;
- 2) Составление презентаций;
- 3) Подготовка докладов;
- 4) Составление тестов.

### **5. Структура самостоятельной работы**

Изучаемая тема	Форма самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Трудоемкость, ч
Тема 1. Понятие управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.	Реферат, доклад	1. Функции государственного управления. 2. Функции исполнительной власти.	2
Тема 2. Предмет и метод административного права.	Реферат доклад	1. Виды общественных отношений, регулируемых административным правом. 2. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.	2
Тема 3. Административно-правовые нормы.	Доклад	Подготовить доклады по темам:  1. Административно-правовой статус саморегулируемых организаций. 2. Административно-правовой статус общественных объединений 3. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих. 4. Административно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.	2

Тема 4. Административно-правовые отношения.	Презентация	Подготовка презентации по темам:  1. Особенности административно-правовых отношений. 2. специфика вертикальных административно-правовых отношений.	2
Тема 5. Граждане как субъекты административного права.	Реферат доклад ,	Подготовить рефераты и доклады по темам:  1. Понятие общего и специального административно-правового статуса коллективных образований. 2. Административно-правовое регулирование государственной службы в зарубежных странах. 3. Правовое регулирование и организация государственной службы в аппаратах судов общей юрисдикции и арбитражных судов.	2
Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.	Подготовить тесты	1. Организация управления в сферах экономики, административно-политической и социально-культурной деятельности. 2. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. 3. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов органов исполнительной власти	2
Тема 7. Предприятия, учреждения, организации как субъекты административного права.	Реферат.	Подготовить рефераты и доклады по темам:  1. Частные предприятия как субъект административного права. 2. Субъекты административного права.	2
Тема 8. Общественные и религиозные объединения как субъекты административного права.	Реферат доклад ,	Подготовить рефераты и доклады по темам:  1. Роль общественных и религиозных организации в системе административного права. 2. Общественные объединения и исполнительная власть.	2
Тема 9. Государственная служба. Государственные служащие.	Реферат доклад ,	Подготовить рефераты по темам: 1. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. 2. Поощрение государственных служащих.	2

		3. Юридическая ответственность государственных служащих.	
Тема 10. Формы деятельности органов исполнительной власти.	Презентация	Подготовить презентацию по темам: 1. Административный договор. 2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. 3. Правовые акты управления и их особенности.	2
Тема 11. Административно-правовые методы.	Реферат	Подготовка рефераты по темам: 1. Разновидности специальных административно-правовых методов. 2. Классификация административно-правовых методов. 3. Административное принуждение, его виды.	2
Тема 12. Административная ответственность.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Административная ответственность должностных лиц. 2. Административная ответственность юридических лиц. 3. Административная ответственность индивидуальных предпринимателей. 4. Административная ответственность военнослужащих.	2
Тема 13. Дисциплинарная ответственность.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил РФ. 2. Проблемы совершенствования дисциплинарной ответственности при совершении административного правонарушения. 3. Дисциплинарная ответственность сотрудников таможенной службы. 4. Дисциплинарная ответственность судей и прокуроров за совершение административных правонарушений.	2
Тема 14. Административный процесс. Административные производства.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Дисциплинарное производство. 2. Виды административных производств. 3. Стадии административного производства.	2
Тема 15. Законность и дисциплина в управлении.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов органов исполнительной власти. 2. Контроль судов общей юрисдикции за законностью действий (бездействия) и решений органов исполнительной власти.	4
Тема 16. Способы	Реферат	Подготовить рефераты по темам:	4



обеспечения законности и дисциплины в управлении.		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Надзорная деятельность прокуратуры.</li> <li>2. Роль судов в обеспечении законности управления.</li> <li>3. Контроль органов законодательной власти.</li> <li>4. Контроль в системе исполнительной власти.</li> </ol>	
---	--	---	--

## ***6 Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы***

### **6.1 Основная литература:**

1. Стахов А.И. Административное право: учебник и практикум для СПО/ А.И. Стахов, П.И. Кононов Е.В. Гвоздева. – М.:Юрайт, 2017 - 302 с.

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. Конституционное право 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО- М.:Издательство Юрайт, 2017. - 473с.
2. Шкатулла В.И. Основы правовых знаний / Под ред. Шкатуллы В.И. (10-е изд., перераб.) учеб. Пособие, М.: Академия 2016. – 332 с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интерне**

1. [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).
4. [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. [www.uznay-prezidenta.ru](http://www.uznay-prezidenta.ru) (Президент России гражданам школьного возраста). [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
6. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (Конституционный суд РФ).
7. [www.vsrfl.ru](http://www.vsrfl.ru) (Верховный суд РФ).
8. [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) (Генеральная прокуратура РФ).
9. [www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru) (Следственный комитет РФ).
10. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) (Пенсионный фонд РФ).
11. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (Центральный банк РФ).
12. [www.notariat.ru](http://www.notariat.ru) (Федеральная нотариальная палата).
13. [www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru) (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).