

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР N _____

Санкт-Петербург-Пушкин

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО СПбГАУ) в лице _____

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. Работника полностью)

(учёная степень, учёное звание)

именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу в университете по должности _____ размер ставки _____
(наименование должности, профессии или специальности)

а Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего Трудового договора.

1.2. Работник принимается на работу в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» в структурное подразделение (на кафедре) _____

1.3. Работа у Работодателя является для Работника: _____
(основной, по совместительству)

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на: _____
(неопределённый срок, определённый срок)

1.5. Трудовой договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г.

1.6. Срок действия трудового договора с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в связи с _____
(обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора)

1.7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

1.8. Условия труда на рабочем месте _____
(оптимальные, допустимые, вредные, опасные)

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, в установленные Коллективным договором сроки.

2.1.4. Определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

2.1.5. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным способностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

2.1.6. На защиту своих персональных данных.

2.1.7. На обязательное медицинское и социальное страхование, в случаях предусмотренных действующим законодательством.

2.1.8. В целях улучшения защиты работников от имеющихся на рабочих местах загрязнений в соответствии с ч.2 ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н Работнику один раз в месяц выдаются смывающие и (или) обезвреживающие средства - _____ г туалетного мыла или _____ мл жидкого мыла в дозирующих устройствах.

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Лично выполнять определённую настоящим договором трудовую функцию в соответствии с индивидуальным планом работы, должностной инструкцией, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Университета, распоряжениями руководителя.

2.2.2. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утверждённой рабочей программой, применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокие качество образования формы методы обучения и воспитания.

2.2.3. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

2.2.4. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты Университета, трудовую дисциплину, правила и нормы охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и защиты информации.

2.2.5. Своевременно (до начала учебных занятий) оповещать Работодателя (администрацию кафедры или института (отделения) о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную настоящим договором и расписанием учебных занятий работу.

2.2.6. Составлять и выполнять своевременно и качественно индивидуальный план работы на учебный год.

2.2.7. В трудовые обязанности Работника входит создание интеллектуальной собственности, необходимой для достижения Университетом образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей. О факте создании интеллектуальной собственности Работник в письменной форме уведомляет Работодателя.

2.2.8. Работник соглашается, что Работодателю принадлежит исключительные права на любую интеллектуальную собственность, созданную Работником в рабочее время.

2.2.9. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имущества третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

2.2.10. Не разглашать охраняемую законом тайну (служебную, государственную, коммерческую и иную) ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей и в соответствии с должностной инструкцией. Настоящее обязательство действительно на всё время нахождения Работника в трудовых отношениях с Университетом и на протяжении пяти лет после их прекращения.

Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд в соответствии с Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО СПбГАУ.

3.1.5. Требовать бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

Работодатель имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Информировать Работника обо всех существенных изменениях в организации учебного процесса и изменениях учебных планов и объёмов учебной нагрузки.

3.2.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.6. Осуществлять обязательное медицинское и социальное страхование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных данных работника.

3.2.8. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью: с Положением «Об обработке персональных данных», с Коллективным договором, с Правилами внутреннего трудового распорядка, с Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО СПбГАУ, с Положением об обеспечении безопасности в ФГБОУ ВО СПбГАУ, с должностной инструкцией, с вышеуказанными документами ознакомлен (а) _____.

(подпись Работника)

Фамилия И.О. Работника)

Работодатель исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда и социальные гарантии

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета за выполнение трудовых функций Работнику устанавливаются:

4.1.1. Должностной оклад, ставка заработной платы в размере _____ рублей, пропорционально занимаемой доли ставки; повышающий коэффициент за профессиональную подготовку Работника (ученая степень и (или) ученое звание) _____ к ставке заработной платы.

4.1.2. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета

4.1.3. Надбавки работникам, удостоенным государственных наград и почетных званий, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4.1.4. Стимулирующие выплаты, установленные по результатам выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности Работника в соответствии с Положением, утверждённым Учёным советом университета.

4.1.5. Премии и иные выплаты устанавливаются Работнику в соответствии с Коллективным договором, локальными нормативными актами Работодателя.

4.2. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и в порядке, установленные Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя, не реже, чем 2 раза в месяц в соответствии с графиком выплат (утверждается ректором до 1 января каждого года), путём перечисления на лицевой счёт Работника, открытом в банке за счёт Работодателя.

4.3. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

4.4. При проведении индексации заработной платы (при условии, что данное изменение не ухудшает положение Работника) изменение должностного оклада производится на основании приказа по университету, без заключения дополнительного соглашения к трудовому договору Работника.

С вышеуказанным ознакомлен (а) и согласен (на) _____.

(подпись Работника)

Фамилия И.О. Работника)

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку) _____ сокращённая _____

(нормальная, сокращённая, неполное рабочее время)

учебная нагрузка не более _____ часов в год, установленная локальным нормативным актом Университета, индивидуальным планом работы.

5.2. Работнику устанавливается 6 - дневная рабочая неделя продолжительностью _____ часов.

5.3. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя, либо настоящим трудовым договором.

5.4. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы _____.

5.5. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5.6. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи _____.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

5.7. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

6. Ответственность сторон трудового договора

6.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Работник и работодатель могут быть привлечены к материальной и иным видам ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.3. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

7.4. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

8. Заключительные положения

8.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Работник согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (сбор, в том числе получение у третьей стороны, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) и др.) Работодателем персональных данных Работника, обрабатываемых с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, на всё время нахождения Работника в трудовых отношениях с Работодателем и на протяжении двадцати лет после их прекращения.

8.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством), имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

РАБОТОДАТЕЛЬ

ФГБОУ ВО СПбГАУ

Юридический адрес: 196601,

Санкт-Петербург, город Пушкин,

Петербургское шоссе, д.2, лит. А

Тел/факс (812) 470-04-22

ИНН 7820006490 КПП782001001

ОГРН 1027808999239 ОКПО 00493356

Ректор _____

М.П.

РАБОТНИК

Адрес места жительства _____

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) _____

серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи « _____ » _____

подпись _____

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

_____ (дата и подпись Работника)