

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>	СМК-СТО-2.5/20-2014



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО СПбГАУ

профессор В.А. Ефимов

*В.А. Ефимов*  
 13 августа

2014 г.

Рассмотрено на заседании  
 Ученого совета ФГБОУ ВПО СПбГАУ

*01 июля* 2014 г. протокол № 7

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-СТО-2.5/20-2014

Версия 1.0

Дата введения

*1 сентября* 2014 г.

Санкт-Петербург

2014

	Должность	Фамилия	Дата
Разработали	Заместитель директора Института управления	Талалай Г.С.	11.06.2014
	Зав. отделением среднего профессионального образования	Табуреткин К.С.	11.06.2014
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	18.06.2014
Согласовали	Первый проректор	Широков С.Н.	26.06.2014
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	20.06.2014


## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

1 **РАЗРАБОТАНО** отделением среднего профессионального образования Института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **РАССМОТРЕНО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 1 июля 2014 г., протокол №7.

3 **УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 13 августа 2014 г., №298.

4 **ВЕРСИЯ 1.0** с изменениями, внесенными приказом временно исполняющего обязанности ректора №287 от 18 мая 2017 г.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014


РАССМОТРЕНО на заседании Совета студенческого самоуправления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 18 октября 2016 г.

РАССМОТРЕНО на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 27 апреля 2017 г, протокол №2.

РАССМОТРЕНО на заседании Профкома студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 29 марта 2017 г, протокол №29032017.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения .....	5
2	Нормативные ссылки .....	6
3	Общие положения.....	7
4	Содержание и организация учебной и производственной практики .....	9
5	Структурно-организационное обеспечение практик .....	15
	Лист согласования .....	17
	Приложение А Форма договора о предоставлении мест для прохождения практики обучающимися.....	18
	Приложение Б Форма направления на прохождение практики .....	22
	Приложение В Макет дневника производственной практики.....	23

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014

## **1 Назначение и область применения**


1.1 Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП) среднего профессионального образования (далее – СПО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).

1.2 Настоящее Положение распространяется на программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемые в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) СПО.

## 2 Нормативные ссылки

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС СПО;
- Устав ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Положение СПбГАУ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение СПбГАУ о порядке разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена;
- Положение СПбГАУ о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;
- иные локальные нормативные акты СПбГАУ.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
	СМК-СТО-2.5/20-2014

### 3 Общие положения

3.1 Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2 Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

3.3 Программы практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.4 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

3.5 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.6 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование

общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.


3.7 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3.8 При реализации ППССЗ по специальности СПО, производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.



	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
	СМК-СТО-2.5/20-2014

## **4 Содержание и организация учебной и производственной практики**

4.1 Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.2 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по видам профессиональной деятельности.


Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4.3 Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, компьютерных классах и иных структурных подразделениях Университета либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация) и Университетом.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями кафедры, ведущими дисциплины профессионального цикла.

4.4 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, работа на которых соответствует

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
СМК-СТО-2.5/20-2014	

требованиям программы производственной практики.

4.5 Договор о предоставлении мест для прохождения практики обучающимся (Приложение А) заключается между Университетом и организацией не позднее, чем за 14 календарных дней до даты начала практики согласно графику учебного процесса.

4.6 Сроки проведения практики устанавливаются Университетом в соответствии с ППССЗ СПО и графиком учебного процесса по специальностям.


4.7 Направление на практику оформляется приказом ректора по представлению директора колледжа не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала практики согласно графику учебного процесса по соответствующей специальности. В приказе о направлении на практику в обязательном порядке указываются закрепление каждого обучающегося за организацией, а также вид и сроки проведения практики.

Обучающимся, направляемым на практику в организации, выдается направление на прохождение практики (приложение Б).

4.8 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.9 Функции Университета:

- планирование и утверждение в учебном плане всех видов и этапов практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- разработка и согласование с организациями программы практики, содержание и планирование результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контроль реализации программы практики и условий проведения

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014

практики организациями, в том числе соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирование групп в случае применения групповых форм проведения практики;

- определение совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

#### 4.10 Функции организации:

- заключение договоров на организацию и проведение практик;

- согласование программ практик, содержания и планирования результатов практик, заданий на практику;

- предоставление рабочих места обучающимся, назначение руководителей практики от организации, назначение из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участие в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участие в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей заключение с обучающимися срочных трудовых договоров;

- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимися, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проведение инструктажа обучающимся Университета по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.


4.11 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Университета и от организации.

4.12 Руководители практики от Университета:

- назначаются из числа преподавателей;
- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики (в соответствии с Положением о порядке формирования рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля), учебной практики, производственной практики для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования);
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий и методические рекомендации по выполнению отчета;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль рационального распределения времени обучающихся в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий (отчетов) и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

4.13 Обучающиеся, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего тру-

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014

догового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник практики.

4.14 По результатам практики обучающимися составляется отчет.


4.15 Дневник (Приложение В), отчет, отзыв о прохождении практики от руководителя организации по прибытии в Университет в 6-тидневный срок обучающийся сдает на проверку руководителю практики от Университета.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.16 Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

4.17 В соответствии с требованиями ФГОС СПО по окончанию освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», который включает в себя учебную практику, практику по профилю специальности, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию ОП СПО получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля. Получение рабочей профессии с присвоением разряда проводится по результатам квалификационного экзамена (процедура проведения квалификационного экзамена установлена Положением СПбГАУ о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования).


4.18 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.19 Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Университет и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации). В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику повторно.

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
	СМК-СТО-2.5/20-2014

## 5 Структурно-организационное обеспечение практик

5.1 Общее руководство практикой обучающихся осуществляет руководитель практики от Университета.

5.2 Материально-техническое обеспечение учебной практики осуществляют мастера производственного обучения (далее также – мастера), руководители практик.

5.3 Организацию всех видов практик и контроль во время прохождения обучающимися практики в организациях осуществляет мастера, руководители практик. Мастера, руководители практик проводят консультации по заполнению дневников практики и отчетов.


Мастера, руководители практик обязаны предоставить подтверждающие документы проверки обучающихся на местах проведения практики в соответствии с утвержденным графиком проверки обучающихся на местах практик, проводить консультации в соответствии с утвержденным графиком проведения консультаций и заполнением журнала по практикам.

5.4 В соответствии с разработанной и утвержденной программой практики мастер производственного обучения в пределах 36-часовой рабочей недели проводит практические занятия и учебно-производственные работы по профессиональному (производственному) обучению, осуществляет организационное обеспечение образовательного процесса, а также выполняет другую работу, предусмотренную должностной инструкцией мастера производственного обучения.

5.5 При проведении учебной практики на территории Университета группа может делиться на подгруппы. Количество обучающихся в подгруппе должно быть не менее 10 человек и не более 15.

5.6 Нормативно-правовым обеспечением практики являются:

– приказы Университета об организации и допуску обучающихся к

	ФГБОУ ВПО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>
	<b>о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования</b>
	СМК-СТО-2.5/20-2014

практике;

- договоры с предприятиями и организациями, направления на практику;
- журналы по учебной и производственной практике;
- аттестационные ведомости и зачетные книжки.

5.7 Организационно-содержательным обеспечением практики является:

- графики контроля прохождения практики;
- распределение обучающихся по местам практики;
- журналы (дневники) по практике;
- рабочая программа, соответствующая содержанию профессионального модуля ФГОС СПО по специальности.





## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

## Разработано:

Заместитель директора Института управления		Г.С. Талалай
Заведующий отделением среднего профессионального образования		К.С. Табуреткин

## Проверено:

Директор Центра управления качеством образования		Н.А. Цыганова
---	--	---------------

## Согласовано:

Первый проректор		С.Н. Широков
Проректор по учебной работе		А.О. Туфанов

## Экспертиза проведена:

Главный юрист		С.П. Байдов
---------------	--	-------------

## Согласовано:

Проректор ССУ  
Ирина Владимировна  
Дубинина

Евстафьева Т.С.  
Иванов А.О.

## Приложение А

(обязательное)

### Форма договора о предоставлении мест для прохождения практики обучающимися

Договор N \_\_\_\_\_

о предоставлении мест для прохождения учебной и(или) производственной практики обучающимися

Санкт-Петербург

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО СПбГАУ), именуемое в дальнейшем "Университет", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем "Организация", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.04.2013 N 291, и регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики обучающимися Университета.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Организация обязуется организовать прохождение производственной практики обучающихся Университета.

#### 2. Обязательства Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. В соответствии с календарным планом, утверждаемом Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору, предоставлять Университету \_\_\_\_\_ мест(о) для проведения производственной практики обучающихся.

2.1.2. Предоставлять обучающимся места работы в соответствии с программой (Приложение № 1 к настоящему Договору), обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Организации.

2.1.4. Создать необходимые условия для получения обучающимися знаний по специальности.

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики.

2.1.6. Не допускать использования обучающихся-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.7. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.8. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение обучающихся-практикантов безопасным методам работы.

2.1.9. Предоставить обучающимся-практикантам и руководителям практики со стороны Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для успешного освоения обучающимися программ производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Университет.

2.1.11. По окончании практики дать характеристику на каждого обучающегося-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.12. Выдать практикантам составленные ими отчеты по производственной практике, а в случае необходимости направить их в Университет в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. За \_\_\_\_\_ дней до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Предоставить Организации список обучающихся, направляемых на практику не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до начала практики.

2.2.3. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.5. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

### 3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

#### 4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Положительный результат прохождения практики может рассматриваться Организацией в качестве преимущества при дальнейшем трудоустройстве обучающегося в Организацию.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 7. Реквизиты и подписи Сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный аграр-	Организация: _____
	_____
	_____



ФГБОУ ВПО СПбГАУ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования**

СМК-СТО-2.5/20-2014

ный университет" (ФГБОУ ВО СПбГАУ)	
Почтовый адрес :196601, г. Санкт-Петербург –Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А тел. 470-04-22, факс 465-05-05. Банковские реквизиты: ИНН 7820006490 КПП 782001001 УФК по г. Санкт-Петербургу (ФГБОУ ВО СПбГАУ л/сч № 20726Х21320) р/сч 40501810300002000001 Северо-Западное ГУ Банка России БИК 0440300001	Юридический адрес:
	Почтовый адрес: _____
	Тел/факс: _____
	E-mail: _____
	Реквизиты: организации: _____
	_____
	_____

Университет:  
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ

Организация:

\_\_\_\_\_/Е.В. Жгулев

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.



ФГБОУ ВПО СПбГАУ
<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
СМК-СТО-2.5/20-2014

**Приложение Б**  
**(обязательное)**

**Форма направления на прохождение практики**

Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Санкт-Петербургский  
государственный  
аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)**  
Петербургское шоссе, д. 2, лит. А  
город Пушкин, Санкт-Петербург, 196601  
Институт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(телефон деканата института)*

Уважаемый \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество)

В соответствии с договором № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. между ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Университет) и \_\_\_\_\_ просим Вас принять для прохождения практики обучающихся \_\_\_\_\_ курса колледжа по специальности \_\_\_\_\_ на период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. .... ;
3. ....

Руководство практикой от Университета поручено \_\_\_\_\_

Приложения:

копия приказа о назначении руководителя практики от Университета на \_\_\_ л. в 1 экз.

Директор колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



## **Приложение В**

*(обязательное)*

### **Макет дневника производственной практики**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Колледж**

**(на правах факультета непрерывного профессионального  
образования)**

### **ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

\_\_\_\_\_

(название организации)

\_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

Руководитель от организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

(должность)

М.П.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
20\_\_



№	Дата	Перечень выполненной работы	Подпись руководителя практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Общий период практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись)