	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -2019



ОТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
 В. Жгулев
 17 июня 2019 г.
 Рассмотрено на заседании
 Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
 11 июня 2019 г. протокол № 07


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2019

Дата введения
 17 июня 2019 г.

Санкт-Петербург
 2019

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	
Согласовали	Проректор по качеству образования и информатизации	Федорков А.И.	
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	
Проверил	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	
			стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** центром управления качеством образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **РАССМОТРЕНО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 11 июня 2019 г., протокол № 07.


3 **УТВЕРЖДЕНО** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 329 от 17 июня 2019 г.

4 **ВЕРСИЯ 2.0**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Директор Центра управления
качеством образовательной
деятельности



Е.В. Бердникова

Согласовано:

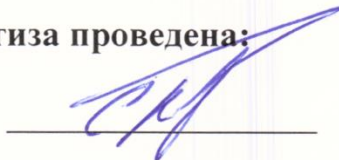
Проректор по качеству
образования и
информатизации



А.И. Федорков

Экспертиза проведена:

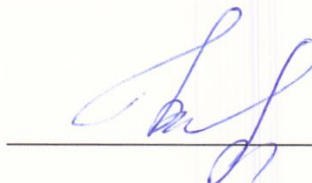
Главный юрист



С.П. Байдов

Проверено:


Директор Центра управления
качеством образовательной
деятельности



Е.В. Бердникова

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения.....	5
2	Нормативные ссылки.....	6
3	Общие положения.....	7
4	Задачи и функции.....	9
5	Права.....	15
6	Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями.....	17
7	Ответственность.....	18

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, основные функции центра управления качеством образовательной деятельности (далее – Центр), определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).

1.2 Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми работниками Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- распорядительные, инструктивные и нормативные документы Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Устав ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Коллективный договор между работниками и администрацией ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- организационные, распорядительные и нормативные документы Университета.

3 Общие положения

3.1 Центр является структурным подразделением Университета.

3.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.3 Основными целями деятельности Центра являются формирование и развитие внутривузовской системы управления качеством образовательной деятельности, организационно-методическое сопровождение процедур лицензирования и аккредитации, а также учебно-методическое и нормативное обеспечение образования.

3.4 Центр возглавляет директор.

3.5 Директор Центра принимается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по направлению деятельности в установленном трудовым законодательством порядке.

3.6 Директор Центра подчиняется проректору по направлению деятельности. Директору подчиняются все работники Центра.

3.7 Центр в своей работе руководствуется:


- федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, указами Президента РФ по вопросам образования;

- нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ; Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;

- государственными и международными стандартами по вопросам обеспечения и гарантии качества образования;

- Уставом Университета;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019


- решениями Ученого совета Университета;
- решениями Совета по качеству, Учебно-методического совета СПбГАУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- приказами и распоряжениями руководства Университета;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Университета.

3.8 Центр, являясь структурным подразделением Университета, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.

3.9 Структура, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании Центра утверждается ректором Университета по представлению проректора по направлению деятельности в соответствии с задачами и функциями, стоящими перед Центром. Задачи и функции Центра определяются настоящим Положением, обязанности работников Центра – должностными инструкциями.

3.10 Должностные инструкции работников Центра разрабатываются директором Центра и утверждаются ректором Университета. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется директором Центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.11 Директор Центра организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника и на основании законодательства Российской Федерации в сфере образования.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

4 Задачи и функции

4.1 Основными задачами деятельности Центра являются:

4.1.1 Содействие в реализации политики Университета в области качества.

4.1.2 Совершенствование механизма внутривузовской оценки и контроля образовательной деятельности в соответствии с российскими и международными стандартами.

4.1.3 Систематическое и всестороннее изучение состояния качества образовательного процесса. Повышение эффективности и качества образовательной деятельности Университета, выявление факторов, влияющих на качество образования.

4.1.4 Координация учебно-методической работы в Университете.


4.1.5 Разработка и актуализация по мере необходимости локальных нормативных актов Университета по направлению деятельности, своевременное выявление изменений в образовательной среде, формирование нормативно-правовой базы.

4.1.6 Информационное и организационное обеспечение подготовки и проведения процедуры лицензирования новых программ и государственной аккредитации образовательных программ, реализуемых в Университете.

4.1.7 Координация работ по поддержанию в актуальном состоянии официального сайта Университета (раздел «Сведения об образовательной организации»).

4.2 В соответствии с задачами Центр осуществляет выполнение следующих функций:

4.2.1 Консультирование руководителей подразделений Университета, профессорско-преподавательского состава по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Центра.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

4.2.2 Разработка модели внутренней системы оценки качества образования, направленной на повышение качества предоставления образовательных услуг в СПбГАУ и соответствие с ФГОС высшего и среднего профессионального образования.

4.2.3 Внедрение нормативов и показателей качества образовательной деятельности, организация контроля за внедрением мероприятий по повышению качества образования и обеспечения его соответствия современным требованиям, предъявляемым к образовательным программам высшего образования.

4.2.4 Контроль соблюдения требований к системе управления качеством, а также требований и норм федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки на факультетах и кафедрах Университета.

4.2.5 Проведение мероприятий и контроль исполнения приказов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам качества подготовки специалистов.

4.2.6 Оценка результативности работы подразделений СПбГАУ по обеспечению качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС СПО и конкретных потребителей (внутренних и внешних).

4.2.7 Организация работы Совета по качеству Университета, который осуществляет экспертизу отчетов подразделений, вырабатывает предложения по улучшению качества образовательной деятельности, включая корректирующие и предупреждающие мероприятия.

4.2.8 Формирование банка информационно-аналитических материалов по проблемам качества образования. Сбор и обработка информации по вопросам результативности системы управления качеством образования Университета.

4.2.9 Осуществление системы мероприятий по мониторингу качества и обеспечению возможности квалифицированного использования их результатов для принятия управленческих решений по совершенствованию качества образования.

4.2.10 Планирование, организация и координация учебно-методической работы в Университете.

4.2.11 Организация работы Учебно-методического совета Университета, подготовка материалов для Учебно-методического совета Университета.

4.2.12 Контроль и координация работы учебно-методических комиссий по направлениям подготовки, реализуемым в Университете.

4.2.13 Проверка на соответствие локальным нормативным актам Университета материалов, рекомендованных к публикации учебно-методическими комиссиями и заявленных в Плане публикаций учебно-методических изданий Университета, составление пакета документов для рассмотрения на Учебно-методическом совете СПбГАУ.

4.2.14 Анализ методического обеспечения образовательного процесса.

4.2.15 Организация и проведение постоянного контроля методической деятельности на кафедрах.

4.2.16 Своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов и изучение нормативно-правовых материалов в сфере высшего и среднего профессионального образования.

4.2.17 Содействие администрации Университета в нормативном и нормативно-правовом обеспечении образовательной деятельности.

4.2.18 Подготовка нормативной и методической документации, разработка нормативных документов, соответствующих требованиям ГОСТ ИСО, регламентирующих деятельность Университета в области менеджмента качества, актуализация локальных нормативных актов, проверка и согласование проектов положений о структурных подразделениях, должностных инструкций работников и других локальных нормативных актов по вопросам деятельности Университета.


4.2.19 Координация организации и проведения Интернет-тестирования.

4.2.20 Изучение, систематизация нормативных документов Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) по вопросам лицензирования и государственной аккредитации, контроль их исполнения.

4.2.21 Взаимодействие с федеральными органами по контролю и надзору в сфере образования по вопросам лицензирования и государственной аккредитации.

4.2.22 Внутривузовский контроль соблюдения законодательства Российской Федерации в области выполнения лицензионных нормативов и аккредитационных показателей и критериев, установленных для реализации образовательных программ высшего образования в целом по Университету и по отдельным образовательным программам.

4.2.23 Совместно с кафедрами и факультетами подготовка документов, представляемых на открытие новых основных профессиональных образовательных программ согласно установленным

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

требованиям, отправка их в Рособрнадзор и сопровождение прохождения их в Рособрнадзоре до момента получения лицензии.

4.2.24 Подготовка необходимых документов на представление к государственной аккредитации как отдельных образовательных программ, так и Университета в целом.

4.2.25 Координация деятельности подразделений Университета при проведении процедур аккредитации СПбГАУ и отдельных образовательных программ, обеспечение проведения процедур аккредитации согласно требованиям соответствующих нормативно-правовых актов.

4.2.26 Организация и проведение внутренних аудитов деятельности структурных подразделений СПбГАУ при подготовке к лицензированию и аккредитации образовательных программ, проверке качества образовательной деятельности Университета.


4.2.27 Сбор и обработка данных при проведении внутренних аудитов образовательной деятельности СПбГАУ.

4.2.28 Осуществление контроля за устранением несоответствий, выявленных внутренними аудитами, указанными в п. 4.2.26, 4.2.27.

4.2.29 Организация и контроль работы по поддержанию в актуальном состоянии раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта Университета.


4.2.30 Организация и проведение информационных и обучающих семинаров, круглых столов для работников факультетов и кафедр и других подразделений СПбГАУ по вопросам качества образования.

4.2.31 Систематическое повышение квалификации, участие в работе курсов, научно-методических семинаров, форумах, конференциях и других мероприятиях по проблемам качества образования, методического обеспечения и по вопросам лицензирования и аккредитации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

4.2.32 В установленном порядке осуществление сбора, накопления, комплектования, обработки, хранения документов СПбГАУ, отчетности и иной документированной информации по данным направлениям деятельности Центра.

4.2.33 Подготовка и представление руководству Университета материалов и документов, информационных справок, статистических данных, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

5 Права

5. В процессе выполнения возложенных на Центр задач и осуществления функций работники Центра имеют права, предусмотренные статьей 21 Трудового кодекса РФ, настоящим Положением, заключенным трудовым договором, в частности:

5.1.1 инициировать и проводить совещания по организационным вопросам; а также участвовать в проводимых мероприятиях, имеющих отношение к деятельности Центра;

5.1.2 участвовать в обсуждении проектов решений, связанных с деятельностью Центра;

5.1.3 пользоваться помещениями, закрепленными за Центром;

5.1.4 разрабатывать локальные нормативные акты по вопросам деятельности Центра для внутреннего использования в Университете;

5.1.5 осуществлять контроль структурных подразделений Университета, ведущих образовательную деятельность, за соблюдением ими законодательства Российской Федерации об образовании;

5.1.6 осуществлять контроль за выполнением решений Ученого совета СПбГАУ, приказов и распоряжений руководства, указаний вышестоящих организаций по вопросам управления качеством образования в структурных подразделениях Университета;

5.1.7 требовать от руководителей структурных подразделений СПбГАУ исполнения положений локальных нормативных актов Университета;

5.1.8 запрашивать и получать от работников других структурных подразделений Университета информацию или документы по вопросам, входящим в компетенцию Центра и необходимым для решения поставленных задач;

5.1.9 привлекать с разрешения руководства Университета руководителей структурных подразделений, обучающихся Университета, а также сторонних организаций к участию в работе, относящейся к компетенции Центра;

5.1.10 проводить внутренний аудит на предмет выполнения лицензионных, аккредитационных и иных государственных требований к реализации основных профессиональных образовательных программ в структурных подразделениях СПбГАУ;

5.1.11 организовывать и проводить в подразделениях Университета плановые и внеплановые мероприятия, направленные на реализацию функций Центра, в пределах своих полномочий давать заключения, рекомендации и установки по результатам проведенных мероприятий;

5.1.12 организовывать и проводить мероприятия просветительского и информационно-учебного назначения;

5.1.13 взаимодействовать с образовательными учреждениями и иными организациями по вопросам деятельности Центра;


5.1.14 представлять Университет во внешних организациях по вопросам деятельности Центра;

5.1.15 давать разъяснения и рекомендации, вести переписку с подразделениями Университета (в том числе электронную) по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.16 подготавливать и распространять в подразделениях Университета соответствующие профилю Центра документы и информационные материалы;

5.1.17 вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по вопросам функционирования и улучшения работы Центра.

5.1.18 Центр обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных на него функций.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019


6 Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями

6.1 Центр как структурное подразделение Университета подчиняется проректору по направлению деятельности, который осуществляет общее руководство, координацию и контроль деятельности Центра.

6.2 Центр взаимодействует со структурными подразделениями Университета, факультетами и кафедрами, организациями и учреждениями по вопросам качества образования, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Центр.

6.2.1 Центр взаимодействует с другими образовательными учреждениями, государственными и негосударственными общественными организациями в РФ и за рубежом, деятельность которых направлена на повышение качества образования.

6.3 Центр отчитывается о проделанной работе по конкретным заданиям перед проректором по направлению деятельности.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о центре управления качеством образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2019

7 Ответственность

7.1 Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, несет директор Центра.

7.2 Порядок привлечения к ответственности директора Центра устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.3 Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности других работников Центра устанавливается действующим законодательством, индивидуальными должностными инструкциями.

