	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -2019

Исполняющий обязанности
ректора ФГБОУ ВО СПбГАУ

А.Б. Люлин

06 декабря 2019 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
03 декабря 2019 г., протокол №14




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА И КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО УЧЕТУ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ
ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2019

Дата введения
06 декабря 2019 г.

Санкт-Петербург
2019

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Помощник проректора по экономике и развитию имущественного комплекса	Овчаренко Л.В.	
Согласовано	Проректор по экономике и развитию имущественного комплекса	Люлин А.Б.	
	Заместитель главного бухгалтера	Иванова Н.В.	
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	
Проверил	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	
			Стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об отделе
	по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО помощником проректора по экономике и развитию имущественного комплекса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет» 03 декабря 2019 г., протокол №14.

3 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный Университет» от 06 декабря 2019 г. №735.

4 ВЕРСИЯ 1.0

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Помощник проректора по
экономике и развитию
имущественного комплекса



Л.В. Овчаренко

Согласовано:

Проректор по экономике и
развитию имущественного
комплекса



А.Б. Люлин

Заместитель главного бухгалтера



Н.В. Иванова

Экспертиза проведена:

Главный юрист



С.П. Байдов

Проверено:


Директор центра управления
качеством образовательной
деятельности



Е.В. Бердникова

СОДЕРЖАНИЕ


1 Назначение и область применения	5
2 Нормативные ссылки	6
3 Общие положения	9
4 Задачи и функции	12
5 Права	15
6 Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями.....	17
7 Ответственность	18

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2020

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, основные функции отдела по учету нефинансовых активов (далее - Отдел), а также основные направления взаимодействия Отдела с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ) и сторонними организациями.


1.2 Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми работниками Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
СМК-СТО- / -2020	

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.07.2010г № 538 «О порядке отнесения имущества автономного и бюджетного учреждения к категории особо ценного имущества»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.10.2010г. №834 «Об особенностях списания федерального имущества»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 01.01.2002г. №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019г. №103 н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- приказа Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

- приказа Минфина РФ от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказа Минфина РФ от № 33н от 25.03.2011г. «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- приказа Минфина РФ от 31.12.2016г. №257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;

- приказа Минфина РФ от 31.12.2016г. № 256 н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- приказа Минфина РФ от 30.12.2017г. № 274 н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- Нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства РФ;

- Нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования РФ;


- Устава Университета;

- Коллективного договора Университета;

- Положения о порядке проведения инвентаризации нефинансовых, финансовых активов и обязательств ФГБОУ ВО СПбГАУ*;


- Положения о материальной ответственности работников ФГБОУ ВО СПбГАУ*;

* Для недатированных документов применяется последняя версия

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2020

- Положением о комиссии по поступлению и выбытию основных средств в ФГБОУ ВО СПбГАУ*;

- иных локальных нормативных актов Университета, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2020

3 Общие положения

3.1 Отдел является подразделением бухгалтерии Университета.

3.2 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.3 Основной целью деятельности Отдела является формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении Университета на отчетную дату, финансовом результате и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

3.4 Объектами бухгалтерского учета являются:

- факты хозяйственной деятельности;
- активы;
- обязательства;
- источники финансирования;
- доходы;
- расходы.


3.5 Отдел возглавляет ведущий бухгалтер.

3.6 Ведущий бухгалтер принимается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета- по представлению главного бухгалтера.

3.7 Ведущий бухгалтер Отдела подчиняется непосредственно главному бухгалтеру.

3.8 Отдел в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
СМК-СТО- / -2020	

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом в сфере закупок, работ, услуг от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ и иными Федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации по вопросам бухгалтерского учета и отчетности;

- нормативно-правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по направлению деятельности;

- Уставом Университета;

- Коллективным договором Университета;

- Правилами внутреннего трудового распорядка;

- Учетной политикой Университета для целей бухгалтерского и налогового учета;


- Положением о бухгалтерии ФГБОУ ВО СПбГАУ;

- настоящим Положением;

- иными локальными нормативными актами Университета по направлению деятельности;

3.9 Отдел, являясь подразделением бухгалтерии, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.


3.10 Структура и численный состав Отдела определяется в соответствии с задачами и функциями Отдела и устанавливается штатным расписанием, утвержденным ректором Университета по представлению главного бухгалтера.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

3.11 Должностные инструкции работников Отдела разрабатываются главным бухгалтером, согласовываются и утверждаются ректором Университета.

Распределение обязанностей между работниками Отдела осуществляется ведущим бухгалтером в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.12 Ведущий бухгалтер Отдела организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией ведущего бухгалтера по учету нефинансовых активов, должностными инструкциями каждого работника Отдела и на основании законодательства Российской Федерации, касающегося регулирования бухгалтерского учета и отчетности в бюджетном учреждении.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2020

4 Задачи и функции

4.1 Основными задачами деятельности Отдела являются:

4.1.1 организация и ведение достоверного бухгалтерского учета в части операций по:

- поступлению, движению и выбытию нефинансовых активов;
- начислению амортизации;
- расчетам с поставщиками нефинансовых активов в рамках заключенных государственных контрактов;
- учету доходов от реализации результатов списания нефинансовых активов в рамках заключенных договоров.

4.1.2 формирование достоверной бухгалтерской и статистической отчетности по деятельности Университета по поступлению и выбытию нефинансовых активов и начисленной амортизации;

4.1.3 организация мероприятий по обеспечению сохранности нефинансовых активов, принятию мер по предупреждению недостатков товарно-материальных ценностей и образованию просроченной дебиторской задолженности по расчетам за поступившие нефинансовые активы;


4.1.4 обеспечение сохранности бухгалтерской отчетности, регистров бухгалтерского учета и первичных документов до передачи в архив;

4.2 В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

4.2.1 составление (оформление) первичных учетных документов;

4.2.2 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной деятельности Университета и проверка их в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;

4.2.3 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ СМК-СТО- / -2020

4.2.4 денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих записей в регистрах бухгалтерского учета с использованием программного продукта;

4.2.4. составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

4.2.5 своевременное и достоверное отражение в регистрах бухгалтерского учета, с использованием программного продукта, операций по принятым обязательствам за поступившие нефинансовые активы, а также операций по движению нефинансовых активов.

4.2.6 начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой Университета;

4.2.7 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета;

4.2.8 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;

4.2.9 составление оборотно - сальдовой ведомости по учету операций по движению нефинансовых активов и начислению амортизации;


4.2.10 своевременное проведение инвентаризации расчетов по принятым расходным обязательствам по поступлению нефинансовых активов;

4.2.11 подготовка проектов локально-нормативных актов о проведении инвентаризации нефинансовых активов, а также документов для проведения инвентаризации;

4.2.12 участие в проведении инвентаризации нефинансовых активов в составе комиссии, назначенной приказом по университету;

4.2.13 сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей;

4.2.14 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов, расчетов и данными регистров бухгалтерского учета по результатам проведенных инвентаризаций;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

4.2.15 формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, связанных с поступлением и выбытием нефинансовых активов;

4.2.16 подготовка регистров бухгалтерского учета по принятым обязательствам, по движению нефинансовых активов, по начислению амортизации нефинансовых активов для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;


4.2.17 подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок;

4.2.18 обеспечение законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач нефинансовых активов, дебиторской задолженности по расчетам по заключенным контрактам на поставку нефинансовых активов и других потерь;

4.2.19 участие в претензионной работе Университета, в части расчетов по поступлению и выбытию нефинансовых активов и их сохранности;

4.2.20 обеспечение своевременности заключения договоров о полной материальной ответственности с работниками Университета в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета;

4.2.21 надлежащее оформление и передача регистров бухгалтерского учета и отчетности в архив в установленные сроки.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

5 Права

5.1 Отдел имеет право:

5.1.1 организовывать исполнение решений руководства Университета по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5.1.2 запрашивать и получать от работников других структурных подразделений Университета информацию или документы по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5.1.3 не принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, которые противоречат законодательству и установленному порядку приемки, хранения и расходования товарно-материальных и других ценностей;


5.1.4 проводить в структурных подразделениях Университета проверку соблюдения ответственными должностными лицами установленного порядка приемки, оприходования, хранения товарно-материальных ценностей;

5.1.5 вносить предложения руководству Университета о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц Университета по результатам проведенных проверок;


5.1.6 разрабатывать локальные нормативные акты по вопросам, касающимся бухгалтерского учета и отчетности по нефинансовым активам Университета;

5.1.7 использовать информационную и справочно-правовую систему для обеспечения своей деятельности;

5.1.8 пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, а также другими материальными ресурсами Университета, необходимыми для обеспечения своей деятельности.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

5.1.10 запрашивать от сторонних организаций акты сверки расчетов по принятым Университетом расходным обязательствам по поступлению нефинансовых активов, в рамках заключенных государственных контрактов, а также их выбытию на основании заключенных договоров.


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2020

6 Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями

6.1 Отдел как подразделение Университета подчиняется главному бухгалтеру, который осуществляет общее руководство, координацию и контроль деятельности Отдела.

6.2 Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, а также сторонними организациями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

6.3 Работники Отдела отчитываются о проделанной работе по конкретным заданиям перед главным бухгалтером.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	Об отделе по учету нефинансовых активов ФГБОУ ВО СПбГАУ
СМК-СТО- / -2020	

7 Ответственность

7.1 Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Отдел настоящим Положением несет ведущий бухгалтер по учету нефинансовых активов.

7.2 Порядок привлечения к ответственности ведущего бухгалтера устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.3 Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности других работников бухгалтерии устанавливается действующим законодательством, индивидуальными должностными инструкциями.