

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Основная образовательная программа
(программа подготовки специалистов среднего звена по специальности)
по специальности 40.02.01. ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Квалификация: Юрист


Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2018


Автор:

преподаватель  Шкварун М.О.
(подпись)

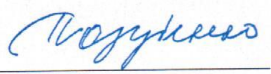
Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа (на правах факультета непрерывного профессионального образования) от 30 мая 2018 г., протокол № 5.

Председатель педагогического совета  Талалай Г.С.
(подпись)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по специальности подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения от 23 мая 2018 г., протокол № 5.

Председатель УМК  Гвоздарев Д.А.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой  Позубенко Н.А.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цель самостоятельной работы	4
2	Задачи самостоятельной работы	5
3	Трудоемкость самостоятельной работы	6
4	Формы самостоятельной работы	6
5	Структура самостоятельной работы	6
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы	9
6.1	Основная литература	9
6.2	Дополнительная литература	9
6.3	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9

1 Цель самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» является:

- 1) обретение студентами общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать государственно-управленческие задачи по различным направлениям (видам) юридической деятельности (нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертной, педагогической), осуществляемой при взаимодействии органов государственной власти с гражданами и юридическими лицами при соблюдении прав и свобод граждан, законных интересов юридических лиц, а также при исполнении гражданами и юридическими лицами публичных обязанностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от
- иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из
- числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных
- правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

2 Задачи самостоятельной работы

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» являются:

- 1) ОК 2. организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- 2) ОК 4. осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- 3) ОК 5. использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- 4) ОК 6. работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- 5) ОК 8. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- 6) ОК 9. ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
- 7) ОК 11. соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;
- 8) ОК 12. проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- 9) ПК 2.3. организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3 Трудоемкость самостоятельной работы

Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» составляет 36 часов.

4 Формы самостоятельной работы

По дисциплине «Административное право» предусмотрены следующие формы самостоятельной работы:

- 1) Написание рефератов;
- 2) Подготовка докладов;

5. Структура самостоятельной работы

Изучаемая тема	Форма самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Трудоемкость, ч
Тема 1. Понятие управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.	Реферат,	1. Функции государственного управления. 2. Функции исполнительной власти.	2
Тема 2. Предмет и метод административного права.	Доклад	1. Виды общественных отношений, регулируемых административным правом. 2. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.	2
Тема 3. Административно-правовые нормы.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Административно-правовой статус саморегулируемых организаций. 2. Административно-правовой статус общественных объединений 3. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих. 4. Административно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.	2
Тема 4. Административно-правовые отношения.	Реферат	Подготовка рефератов по темам: 1. Особенности административно-правовых отношений. 2. специфика вертикальных	2

		административно-правовых отношении.	
Тема 5. Граждане как субъекты административного права.	Реферат доклад ,	Подготовить рефераты и доклады по темам: 1. Понятие общего и специального административно-правового статуса коллективных образований. 2. Административно-правовое регулирование государственной службы в зарубежных странах. 3. Правовое регулирование и организация государственной службы в аппаратах судов общей юрисдикции и арбитражных судов. 4. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации. 5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	2
Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.	Реферат	1. Взаимодействие Президента Российской Федерации с органами исполнительной власти. 2. Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации. 3. Взаимодействие органов исполнительной власти в Российской Федерации 4. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. 5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.	2
Тема 7. Предприятия, учреждения, организации как субъекты административного права.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Частные предприятия как субъект административного права. 2. Субъекты административного права.	2
Тема 8. Общественные и религиозные объединения как субъекты административного права.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Роль общественных и религиозных организации в системе административного права. 2. Общественные объединения и исполнительная власть.	2
Тема 9. Государственная служба. Государственные служащие.	Реферат	Подготовить рефераты по темам: 1. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. 2. Поощрение государственных служащих. 3. Юридическая ответственность государственных служащих.	2

Тема 10. Формы деятельности органов исполнительной власти.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Административный договор. 2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. 3. Правовые акты управления и их особенности.	2
Тема 11. Административн о-правовые методы.	Реферат	Подготовка рефераты по темам: 1. Разновидности специальных административно-правовых методов. 2. Классификация административно-правовых методов. 3. Административное принуждение, его виды.	2
Тема 12. Административ ная ответственность.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Административная ответственность должностных лиц. 2. Административная ответственность юридических лиц. 3. Административная ответственность индивидуальных предпринимателей. 4. Административная ответственность военнослужащих.	2
Тема 13. Дисциплинарная ответственность.	Реферат	Подготовить рефераты по темам: 1. Дисциплинарный устав Вооруженных Сил РФ. 2. Проблемы совершенствования дисциплинарной ответственности при совершении административного правонарушения. 3. Дисциплинарная ответственность сотрудников таможенной службы. 4. Дисциплинарная ответственность судей и прокуроров за совершение административных правонарушений.	2
Тема 14. Административ ный процесс. Административ ные производства.	Доклад	Подготовить доклады по темам: 1. Дисциплинарное производство. 2. Виды административных производств. 3. Стадии административного производства.	2
Тема 15. Законность и дисциплина в управлении.	Реферат	Подготовить рефераты по темам: 1. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов органов исполнительной власти. 2. Контроль судов общей юрисдикции за законностью действий (бездействия) и решений органов исполнительной власти.	4
Тема 16. Способы обеспечения законности и	Реферат	Подготовить рефераты по темам: 1. Надзорная деятельность прокуратуры. 2. Роль судов в обеспечении законности	4

дисциплины в управлении.		управления. 3. Контроль органов законодательной власти. 4. Контроль в системе исполнительной власти.	
--------------------------	--	--	--

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы

6.1 Основная литература:

1. Стахов А.И. Административное право: учебник и практикум для СПО/ А.И. Стахов, П.И. Кононов Е.В. Гвоздева. – М.:Юрайт, 2017 - 302 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. Конституционное право 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО- М.:Издательство Юрайт, 2017. - 473с.
2. Шкатулла В.И. Основы правовых знаний / Под ред. Шкатуллы В.И. (10-е изд., перераб.) учеб. Пособие, М.: Академия 2016. – 332 с.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интерне

1. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
3. www.constitution.ru (Конституция РФ).
4. www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста). www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
6. www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
7. www.vsrfr.ru (Верховный суд РФ).
8. www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
9. www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
10. www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
11. www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
12. www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
13. www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).