

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра земельных отношений и кадастра

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Землеустройства и с.-х. строительства
Д.А.Шишов
2018 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Кадастры природных ресурсов»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
21.03.02 - Землеустройство и кадастры
(код и наименование направления подготовки бакалавра)

Тип образовательной программы
Академический бакалавриат

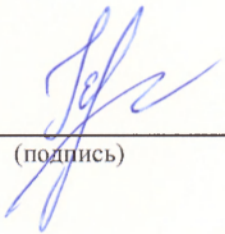
Профиль подготовки бакалавра
Земельный кадастр
(наименование профиля подготовки бакалавра)

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2018

Автор(ы)

старший преподаватель
(должность)



(подпись)

Уварова Е.Л.

Рассмотрена на заседании кафедры земельных отношений и кадастра от 22 мая 2018 г., протокол № 9.

Зав. кафедрой

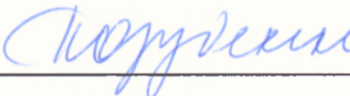


(подпись)

Шишов Д.А.

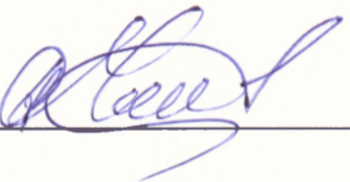
СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой



Позубенко Н.А.

Начальник отдела
технической поддержки
ЦИТ



Чижиков А.С.

Содержание

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	9
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	9
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	11
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Кадастры природных ресурсов» является теоретическое освоение основных её разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач в области землеустройства и кадастров. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний основных положений кадастров природных ресурсов в системе кадастра недвижимости, земельного кадастра; определение цели, характера и содержания на современном этапе развития применения данных кадастров природных ресурсов, которые лежат в основе рационального использования природных ресурсов, охраны природной среды, рационального землепользования.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине «Кадастры природных ресурсов» обучающийся должен освоить следующие компетенции:

- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);
- способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен (ПК-2):

Знать: основные законы в области регулирования земельно-имущественных отношений, землеустройства, природопользования, мониторинга земель, кадастра недвижимости и др.; методы принятия решений по территориальному планированию и организации рационального использования земельных ресурсов;

Уметь: использовать современные программные и технические средства информационных технологий для применения в кадастрах природных ресурсов;

Владеть: методами, приемами и порядком ведения государственных кадастров природных ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен (ПК-4):

Знать: основные понятия, задачи, принципы и составные части землеустройства и кадастров, мониторинга земель, методы получения, обработки и использования информации, организационную структуру землеустроительных и кадастровых учреждений и организаций;

Уметь: использовать современные программные и технические средства информационных технологий для применения в кадастрах природных ресурсов;

Владеть: технологией сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра природных ресурсов.

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- «Основы кадастра недвижимости»

Знания:

основные понятия, задачи, принципы ведения государственного кадастра; методы получения, обработки и использования кадастровой информации; методологию, методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости;

технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра;

порядок осуществления кадастровой деятельности;

Умения:

проводить анализ законодательной базы для решения задач и технологии государственного кадастра недвижимости;

Навыки:

владения методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости;

- «Кадастр недвижимости и мониторинг земель»

Знания: основных положений ведения кадастра недвижимости и мониторинга земель; методов получения, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель;

Умения: применять на практике методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель;

Навыки: применения информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель, использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.

3.2 Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации (БЗ): написания и защиты ВКР бакалавра.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

Содержание дисциплины
очная форма обучения

Виды работ	8-й семестр	Всего, час
Общая трудоемкость	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	34	34
<i>Занятия лекционного типа</i>	14	14
<i>Занятия практического типа</i>	20	20
Самостоятельная работа:	110	110
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экз/КР	Экз/КР

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Вид учеб ной рабо ты	Количество часов
				очная форма обучения
1	2	3		
1	Основы кадастров природных ресурсов	Понятие, назначение и задачи кадастров природных ресурсов. Определение понятия «природные ресурсы». Составные части, виды и принципы кадастров. История развития кадастров. Классификация природных ресурсов. Объекты кадастров. Место отраслевых кадастров в обеспечении рационального использования. Комплексный территориальный кадастр природных ресурсов.	Л ПЗ СР	2 2 20
2	Кадастр лесных ресурсов	Понятие и содержание лесного кадастра. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы Лесного кадастра. Оценка ресурса.	Л ПЗ СР	2 6 60
3	Кадастр водных ресурсов.	Понятие и содержание Водного кадастра. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы Водного кадастра. Оценка ресурса.	Л ПЗ СР	6 6 20
4	Кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых.	Понятие и содержание Кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы Кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых. Оценка ресурса.	Л ПЗ СР	2 0 10

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Вид учеб ной рабо ты	Количество во часов
				очная форма обучения
5	Кадастры флоры и фауны.	Понятие и содержание кадастра флоры и фауны. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы кадастра флоры и фауны. Оценка ресурса.	Л ПЗ СР	2 0 10
6	Кадастр земельных ресурсов, кадастр недвижимости.	Понятие и содержание кадастра земельных ресурсов. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы кадастра недвижимости. Оценка ресурса.	Л ПЗ СР	2 12 30
7	Кадастр опасных отходов.	Понятие и содержание кадастра опасных отходов. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности. Разделы кадастра опасных отходов. Оценка влияния.	Л ПЗ СР	2 0 10
	Итого		Л ПЗ СР	14 20 110

*Л – лекционные занятия
ПЗ – практические занятия
СР – самостоятельная работа*

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Сулин М.А., Павлова В.А., Шишов Д.А. Современное содержание земельного кадастра [Текст]: учеб. пособие. – СПб.: Проспект Науки, 2010. – 272с.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Кадастры природных ресурсов».

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра: учеб. пособие для вузов / М. А. Сулин, В. А. Павлова, Д. А. Шишов; под ред. М. А. Сулина. - СПб.: Проспект Науки, 2010. - 271 с. - Библиогр.: с. 271. - ISBN 978-5-903090-42-6: 600-00.

Дополнительная литература

1. Емельянов, А.Г. Основы природопользования: для студ. учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлениям "Экология и природопользование", "География", "Землеустройство и кадастры" / А. Г. Емельянов. - 7-е изд., стер. - Москва: Академия, 2012. - 255 с.: ил., табл. - (Высшее профессиональное образование. Естественные науки) (Учебник) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 250-252. - ISBN 978-5-7695-9016-0: 514-80.

2. Григорьева, И.Ю. Основы природопользования: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению 022000 "Экология и природопользование": соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения / И. Ю. Григорьева. - Москва: Инфра-М, 2015. - 336 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - На тит. л. и обл.: Электронно-библиотечная система znanium.com. - Библиогр.: с. 332-333. - ISBN 978-5-16-005475-9: 399-

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Официальные сайты организаций и учреждений системы землеустройства и кадастров (Госкомстат, Росреестр, Минэкономразвития и др.):

www.gisa.ru, www.rosreestr.ru, www.mnr.gov.ru, www.mcx.ru,
www.consultant.ru, www.ras.ru, www.rsl.ru, www.agroacadem.ru,
www.cdml.ru, www.economy.gov.ru/minec/main/

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется:

- основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий, использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, что развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний по курсу;
- не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;
- не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка,

Для более рационального использования времени, при **работе с литературой** **рекомендуется:**

- в первую очередь вычленять информацию, относящуюся к конкретным изучаемым темам (по отдельным проблемам или вопросам);
- использовать предметные и именные указатели, содержащиеся во многих учебных и академических изданиях – это существенно сокращает время поисков конкретной информации.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1) вести конспектирование учебного материала;
- 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4) желательно оставить в рабочих конспектах - поля, на которых во внеучебное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также выделить важную информацию.

На практических занятиях, в зависимости от темы занятия, выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций.

При выполнении **курсовой работы** обучающимся рекомендуется:

Внимательно слушать и вести конспекты рекомендаций руководителя по выполнению курсовой работы;

Своевременно выполнять задания руководителя;

Предлагать свои решения задач курсовой работы;

При возникновении вопросов и сомнений при принятии решения обращаться к научному руководителю за консультацией, при этом в своих вопросах четко выражать, в чем испытываются затруднения и характер этого затруднения;

Обосновывать свои решения по курсовой работе;

При подготовке пояснительной записки к курсовой работе ознакомиться с теоретическим материалом по теме в рекомендуемой литературе, лекционном и практическом материале;

Кратко изложить основные положения теоретического материала в первой части каждого пункта пояснительной записки;

Анализировать и делать выводы на основании полученных при выполнении курсовой работы данных в пояснительной записке;

Отражать в пояснительной записке особенности курсовой работы.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

Проведение занятий с использованием мультимедийных презентаций.

Программное обеспечение:

- Операционная система MS Windows XP SP3
- Операционная система MS Windows 7 SP1
- Операционная система MS Windows 8 Prof
- Операционная система MS Windows 10 Prof
- Пакет офисных приложений MS Office 2007
- Пакет офисных приложений MS Office 2013
- Пакет программ для просмотра, печати и комментирования

документов в формате PDF Adobe Acrobat Reader

Информационные справочные системы:

- 1 «Консультант +»;
- 2 «Гарант».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия проводятся в аудитории 1.508, оснащенной офисной мебелью, комплексом мультимедийного оборудования для демонстрации презентаций по изучаемым темам и персональными компьютерами для работы с информационными справочными системами: «Гарант», «Консультант +» и др., а также работы с официальными сайтами организаций и учреждений системы землеустройства и кадастров.

Оборудование аудитории: персональные компьютеры на базе процессора Intel Celeron D 2,6 ГГц, оперативная память 1 Гб; персональные компьютеры на базе процессора Intel Celeron E 1400 2,0 ГГц, оперативная память 1 Гб; мультимедийная интерактивная доска, мультимедийный проектор, свитч - коммутатор неуправляемый, Wi-Fi маршрутизатор