


Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра менеджмента в АПК

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Н.Ю. Донец

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(приложение к рабочей программе)

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки бакалавра
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Тип образовательной программы
Академический бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
(Муниципальное управление)

Санкт-Петербург
2017

Автор
Доцент



(подпись)

Золотарева Ю.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	18

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в карте компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий для формирования компетенций**	Оценочные средства для проверки формирования компетенции***
ОП К-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели и методы разработки и принятия управленческих решений; - технологии анализа и выбор альтернатив управленческих решений; - технологии реализации и контроля управленческих решений; - критерии оценки эффективности реализации управленческих решений. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать организационно-управленческие решения; -ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией управленческих решений; -анализировать проблемные ситуации и разрабатывать решения по ним; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать ограничения и критерии принятия решения; - определять альтернативы и давать им оценку исходя из имеющихся ресурсов; 	8 (для очно-заочной формы обучения 9)	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа обучающихся	доклад, устный опрос, письменный опрос
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональ	Знать: принципы принятия и реализации управленческих решений.	8 (для очно-заочной формы обучения 9)	Занятия лекционного типа Занятия	доклад, устный опрос, письменный

	<p>ной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>теоретические концепции управленческих решений; методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях нестабильной, изменяющейся среды.</p> <p>Уметь: использовать основные и специальные методы разработки управленческих решений информации в сфере профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p>Владеть: методами формирования альтернативных вариантов управленческих решений; методами оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений</p>		<p>семинарского типа Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>ый опрос</p>
<p>ПК-27</p>	<p>способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>	<p>знать: -основы теории управления; - основы государственного и муниципального управления; - основы информатики; - основы планирования; -основы связи с общественностью; уметь: -корректно применять полученные знания; - анализировать социально-экономическую ситуацию на местах; - систематизировать данные социально-экономического мониторинга. владеть: -навыками прогнозирования социально-экономической ситуации на местах; навыками организации «обратной связи» с населением конкретного</p>	<p>8 (для очно-заочной формы обучения 9)</p>	<p>Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>доклад, устный опрос, письменный опрос</p>

		<p>региона или муниципалитета; навыками реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p> <p>- навыками реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>			
--	--	---	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Показатели и критерии оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции***	
		не зачтено	зачтено			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		отсутствие усвоения (ниже порогового)	неполное усвоение (пороговое)	хорошее усвоение (углубленное)	отличное усвоение (продвинутое)		
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений							
знать	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала, понимание материала компетенции	Абсолютное знание материала и понимание применения изучаемой компетенции на практике	доклад, устный опрос, письменный опрос	зачет
уметь	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание применения материала	Умение применять познания материала в теории	Умение применять знания на практике	доклад, устный опрос, письменный опрос	зачет
владеть	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание значения владения материалом компетенции	Владение материалом компетенции в теории	Владение материалом компетенции на практике	доклад, устный опрос, письменный опрос	зачет
ПК-1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения							
знать	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала, понимание материала	Абсолютное знание материала и понимание применения изучаемой	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет

				компетенции	компетенции на практике		
уметь	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание применения материала	Умение применять познания материала в теории	Умение применять знания на практике	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет
владеть	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание значения владения материалом компетенции	Владение материалом компетенции в теории	Владение материалом компетенции на практике	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет
ПК-27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления							
знать	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала осваиваемой компетенции	Знание содержания и теории материала, понимание материала компетенции	Абсолютное знание материала и понимание применения изучаемой компетенции на практике	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет
уметь	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание применения материала	Умение применять познания материала в теории	Умение применять знания на практике	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет
владеть	1	Отсутствие навыков по осваиваемой компетенции	Понимание значения владения материалом компетенции	Владение материалом компетенции в теории	Владение материалом компетенции на практике	доклад, эссе, тест, устный опрос, письменный опрос	зачет

2.2. Шкала оценивания компетенций

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если:

- доклад четко выстроен;

–демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;

–докладчик не может ответить на некоторые вопросы;

–докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;

–выводы докладчика не являются четкими.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

–доклад зачитывается;

– представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;

– докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;

–показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;

–выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

– содержание доклада не соответствует теме;

– отсутствует демонстрационный материал;

– докладчик не может ответить на вопросы;

– докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;

– отсутствуют выводы.

Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Средство оценивания: письменный опрос

Шкала оценивания:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Темы эссе

1. Особенности управления проектами в области исследований и разработок.
2. Влияние проектной команды на ключевые показатели эффективности/успешности проекта.
3. Реализация проектного подхода при управлении государственными программами в России.
4. Особенности управления проектами на начальной стадии реализации (на этапе стартапа).
5. Как управление знаниями в компании влияет на проектное управление?
6. В срок или в рамках бюджета? Оценка факторов успешности проекта.
7. Гибкие методы управления проектами. Особенности применения в Российской Федерации.
8. Стратегия проекта. Как связать со стратегией компании?
9. Роль soft-skills в управлении проектами.
10. Практические аспекты управления рисками в проектном управлении

Средство оценивания: эссе

Шкала оценивания:

За подготовку эссе студенту начисляются баллы в соответствии со следующими критериями:

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	15
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	15
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме эссе - соответствие содержания теме эссе - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	50
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению эссе	20

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок:

76–100 Отлично

51–75 Хорошо

31–50 Удовлетворительно

0–30 Неудовлетворительно

Оценочное средство тест.

Шкала оценивания:

оценка «зачтено» (*при неполном (пороговом), хорошем (углубленном) и отличном (продвинутом) усвоении*) выставляется обучающемуся, если дано 50% и более правильных ответов на вопросы теста;

оценка «не зачтено» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если дано менее 50% правильных ответов на вопросы теста.

Оценочное средство экзамена в устной форме.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он отвечает полностью на 2 из двух вопросов и решает задачу;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он отвечает на два из двух вопросов не совсем уверенно и с небольшими неточностями и решает задачу;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он отвечает полностью на 2 из двух вопросов и не решает задачу или отвечает на один вопрос полностью и решает задачу;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не ответил на 2 из 2 вопросов и не решил задачу.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Регионального и муниципального управления
(наименование кафедры)

**Перечень тем докладов по курсу
«Управление проектами»**

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты - средства стратегического развития организации.

7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта
8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.
12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления.
13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами.
14. Характеристика процессов инициации.
15. Характеристика процессов планирования.
16. Характеристика процессов исполнения.
17. Характеристика процессов мониторинга и управления.
18. Характеристика завершающих процессов.
19. Управление интеграцией проекта - различные контексты понятия «интеграция».
20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа
21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).
22. Общее управление изменениями - характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.
23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».
24. Иерархическая структура работ - характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.
25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.

26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.
28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.
30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию
31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.
32. Характеристика основных методов управления контролем качества.
33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.
34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.
35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.
36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.
37. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов.
38. Общая характеристика процессов управления поставками.

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Регионального и муниципального управления
(наименование кафедры)

Контрольные вопросы к практическим занятиям

Тема 1. Введение в управление проектами

1. Основные понятия и признаки проекта
2. Отличие управления проектами от других видов проектов
3. Управление проектами как система
4. Факторы успеха и ограничения проекта
5. Жизненный цикл проекта

Вопросы к семинарскому занятию

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие проекта и основные отличия проекта от программы и операционной деятельности?
2. Специфика управления проектами, основные признаки проекта.
3. Основные области управления знаниями по управлению проектом.

Тема 2. Дизайн и организация проекта

Вопросы к семинарскому занятию

1. Участники проекта
2. Руководитель проекта
3. Команда управления проекта
4. Мотивация проекта
5. Управление проектами в различных структурах управления

Вопросы для обсуждения:

1. Основные участники проекта. В чем разница, и какая связь между участниками проекта и заинтересованными лицами?
2. Сущность понятий - куратор, руководитель и спонсор проекта. Примеры, где эти позиции действительно необходимы и различны.
3. Соотношение организационных структур проекта и материнской компании. Основные варианты таких структур.

Тема 3. Инициация проекта

Вопросы к семинарскому занятию

1. Формализация идеи
2. Уточнение проекта

3. Отбор проекта. Выбор приоритетных проектов

Вопросы для обсуждения:

1. Смысл подхода SMART, и когда он применяется при управлении проектом.
2. Метод дерева целей и когда он применяется.
2. Качественные и количественные методы, используемые при отборе стратегий или проектов.

Тема 4. Планирование проекта

Вопросы к семинарскому занятию

1. Основные шаги планирования проекта
2. Виды планирования
3. Планирование объемов работ и матрица ответственности
4. Планирование сроков, управление ресурсами и затратами проекта
5. Базовый план проекта.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие базового плана проекта и его состав.
2. Что такое WBS и в чем необходимость уникальных кодов или номеров для элементов WBS?
3. Какова связь матрицы ответственности с ресурсами проекта?

Тема 5. Реализация и контроль проекта

Вопросы к семинарскому занятию

1. Реализация проекта
2. Мониторинг проекта
3. Контроль выполнения и отчетность
4. Управление изменениями в ходе проекта

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и особенности проведения инспекции проекта.
2. Сущность аудита и виды аудита проекта.
3. Раскройте сущность методики освоенного объема.

Тема 6. Завершение проекта

Вопросы к семинарскому занятию

1. Варианты завершения проекта
2. Шаги завершения проекта
3. Анализ неудачных проектов

Вопросы для обсуждения:

1. Опишите процесс завершения проекта и его признаки.
2. Приёмка результатов заказчиков проекта. Необходимые действия руководителя проекта в рамках предметно-ориентированной деятельности.
3. Приёмка результатов заказчиков проекта. Необходимые действия руководителя проекта в рамках проектно-ориентированной деятельности.

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Регионального и муниципального управления
(наименование кафедры)

Методические указания по написанию эссе:

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Регионального и муниципального управления
(наименование кафедры)

Эссе:

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Подготовка эссе позволяет четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от

специфики темы формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробное исследование предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д. Чаще всего используется следующая структура эссе.

Введение - суть и обоснование выбора данной темы; состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы предстоит найти ответ в ходе исследования.

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе, что представляет собой главную трудность. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства—совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Регионального и муниципального управления
(наименование кафедры)

Тесты для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Управление проектами»

Тест № 1

1. Проект – это

- а) некоторая задача с неопределенными исходными данными и требуемыми результатами
- б) некоторая задача с определенными исходными данными и не требуемыми результатами
- в) некоторая задача с определенными исходными данными и требуемыми результатами.

2. Корпоративная стратегия - это

- а) стратегия, которая включает рост, ограниченный рост, сокращение, сохранение;
- б) стратегия конкуренции для каждого конкретного товара на конкретном рынке;
- в) стратегия для каждого конкретного подразделения с целью конкретизации общей стратегии.

3. Анализ внешнего окружения включает:

- а) анализ участников проекта и их ресурсов;
- б) анализ продукции проекта.
- в) анализ конкуренции;

4. Методы контроля

- а) традиционный и метод освоенного объема
- б) плановый и фактический
- в) оперативный и стратегический

5. В современных условиях совокупность методов и средств управления проектами представляет собой основу управления

- а) Инвестициями.
- б) Персоналом
- в) Технологиями

6. Функциональная стратегия –

- а) стратегия, которая включает рост, ограниченный рост, сокращение, сохранение;
- б) стратегия конкуренции разрабатывается для каждого конкретного товара на конкретном рынке;
- в) разрабатывается для каждого конкретного подразделения с целью конкретизации общей стратегии.

7. Анализ внутреннего окружения включает:

- а) анализ участников проекта и их ресурсов;
- б) анализ макроэкономических факторов;
- в) анализ продукции проекта.

8. В РФ проводят 2 экспертизы.

- а) Государственная, общественная,
- б) Экологическая, экономическая,
- в) Политическая, социальная.

Тест № 2

1. Проект имеет ряд свойств.

- а) Развивается и существует в неопределенном окружении.
- б) В процессе реализации остается неизменным.
- в) Может быть разделен на элементы, между которыми устанавливаются связи.

2. Организатор торгов

- а) принимает решение по проведению торгов,
- б) подготавливает документы для объявления торгов,
- в) производит сбор заявок, распространяет тендерную документацию.

3. Финансирование с ограниченным правом регресса –

- а) наличие определенных гарантий или требование ограничений ответственности кредиторов проекта.
- б) кредитор не имеет никаких гарантий от заемщика и принимает на себя все риски, связанные с реализацией проекта.
- в) распределение всех рисков проекта между его участниками, так, чтобы каждый из них брал на себя зависящие от него риски, в этом случае все участники принимают на себя конкретные коммерческие обязательства.

4. Замысел инвестора реализуется в форме

- а) «Декларации о намерениях».
- б) Бизнес-плана

в) Резюме

5. Внешнеэкономическая политика решает следующие задачи:

- а) государственное регулирование экономики;
- б) реализует распределенную и стимулирующую стратегии государства;
- в) привлечение внешнего финансирования и иностранных инвестиций.

6. Проектировщики проекта

- а) разрабатывают проектно – сметную документацию.
- б) отвечают за материально – техническое снабжение.
- в) отвечают за процесс выполнения работы.

7. Эффективность инвестиционного проекта –

- а) это категория, отражающая соответствие проекта целям и интересам участников.
- б) это определение потенциальной привлекательности проекта;
- в) проверка реализованности и заинтересованности в нем

8. Сеть –

- а) это неполный комплекс работ с установленными между ними связями
- б) это полный комплекс работ с не установленными между ними связями
- в) это полный комплекс работ с установленными между ними связями

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль проводится на занятиях в течение 8 семестра.

Оценочные средства текущего контроля:

- метод ситуационного анализа;
- эссе;
- метод дискуссии;
- доклад;
- письменное задание;
- тестовый контроль;
- устный опрос.

Средство оценивания: доклад

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА**

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

– изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;

– анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;

– обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;

– написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (устный экзамен):

1. Что такое проект и каковы основные отличия проекта от программы и операционной деятельности?

2. В чем специфика управления проектами, каковы основные признаки проекта?

3. Раскройте основные области управления знаниями по управлению проектом.

4. Опишите жизненный цикл типового проекта.

5. Раскройте основные процессы управления проектом.

6. Назовите ограничения проекта и в чем суть управления ими?

7. Перечислите и опишите основные параметры проекта.

8. Назовите и раскройте основные критерии классификации проектов.

9. Дайте определение понятию – портфель проектов. Чем отличается портфель проектов от программы?

10. Перечислите основных участников проекта. В чем разница и какая связь между участниками проекта и заинтересованными лицами?

11. В чем разница между куратором, руководителем и спонсором проекта? Приведите примеры, где эти позиции действительно необходимы и различны.

12. Раскройте соотношение организационных структур проекта и материнской компании. Покажите основные варианты таких структур.

13. Расскажите, как осуществляют организационное построение проекта в функциональной структуре компании. Опишите сильные и слабые стороны такого подхода.

14. Дайте описание чисто проектной организованной структуре и её характеристик.

15. Опишите матрично-организованную структуру и её специфические черты, а также сильные и слабые стороны.

15. Раскройте основные принципы построения организационной структуры проекта.

16. В чем суть организационного проектирования при разработке проекта?

17. Раскройте смысл подхода SMART и когда он применяется при управлении проектом?

18. Опишите метод дерева целей и когда он применяется.

19. Раскройте качественные и количественные методы используемые при отборе стратегий или проектов.
20. Расскажите о процессе инициирования проекта.
21. Дайте определение устава проекта и раскройте его содержание.
22. Раскройте понятие базового плана проекта и его состав.
23. Что такое WBS и в чем необходимость уникальных кодов или номеров для элементов WBS?
24. Какова связь матрицы ответственности с ресурсами проекта?
25. Сроки проекта и способы сокращения сроков проекта, как осуществляется ускорение проекта с привлечение дополнительных ресурсов?
26. Анализ резервов и минимизация затрат проекта.
27. Виды используемых в проекте ресурсов, способы их формализации. Дерево ресурсов.
28. Опишите виды бюджетирования проекта.
29. Цели и особенности проведения инспекции проекта.
30. Сущность аудита и виды аудита проекта.
31. Раскройте сущность методики освоенного объема.
32. Запланированные затраты и их освоение, в чём разница между ними?
33. Оценка бюджета по исполнению.
34. Опишите правила 0/100 и 50/50.
35. Виды отчётов проекта, что такое управление изменениями проекта?
36. Логика управления ошибками и проблемами.
37. Раскройте сущность коммуникации в проекте, плана коммуникаций проекта.
38. Что такое объекты и субъекты коммуникаций в проекте, что включает в себя управление коммуникациями.
39. Что такое офис проекта, перечислите документы и фазы инициирования.
40. Опишите стандарт и регламент управления проектом.
41. Расскажите о факторах влияющих на коммуникации проекта.
42. Опишите процесс завершения проекта и его признаки.
43. Приёмка результатов заказчиков проекта. Необходимые действия руководителя проекта в рамках предметно-ориентированной деятельности.
44. Приёмка результатов заказчиков проекта. Необходимые действия руководителя проекта в рамках проектно-ориентированной деятельности.
45. Опишите документ завершения проекта. Архивирование проектов.
46. Действия руководителя при затягивании и удорожании проекта.

47. Алгоритм эффективной приёмки-передачи результатов проекта.
48. Трудоустройство руководителя проекта и команды после завершения проекта.
49. Понятие поставки проекта, план поставок проекта, управление поставками проекта.
50. Основное содержание договора поставок проекта, объясните его необходимость.
51. Раскройте понятие – тендер и его особенности.
52. Опишите процесс закрытия поставок.
53. Принципы Ишикавы при сотрудничестве заказчика и поставщика.
54. Перечислите и опишите основные виды договоров.
55. Риски и возможности в проекте, необходимые действия руководителя для управления ими.
56. Подходы к классификации рисков проекта, приёмы составления списков рисков.
57. Карточка риска проекта, план управления рисками.
58. Оценка вероятности риска.
59. Приёмы и методы реагирования при управлении рисками проекта.
60. Раскройте связь между деревом решений и рисками.
61. Приёмы эффективного управления рисками в компании.
62. Понятие управления качеством проекта.
63. Основные аспекты влияния всеобщего управления качеством.
64. Раскройте этапы управления качеством проекта, в чём специфика управления качеством в проекте.
65. Основные инструменты контроля качества проекта, опишите состав плана управления качеством проекта.
66. Расскажите о документации по управлению качеством проекта и её составе.
67. Расскажите об организационном обеспечении управления качеством проекта. Приведите примеры действий, направленных на обеспечение качества в проекте.
68. Опишите процесс внедрения системы управления проектами.
69. Дайте определение концентрированному управлению проектом. Каковы основные риски и проблемы возникают при внедрении?
70. Обучение при внедрении проекта, необходимость обучения и его форма.
71. Раскройте сущность стандарта по управлению проектом, этапы прохождения сертификации.
72. Информационное обеспечение внедрения проекта, существующие программные продукты по управлению проектами, особенности их внедрения.

Шкала оценивания (устный экзамен):

оценка «отлично» выставляется студенту, если он проявил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он проявил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Государственного университета Высшей школы экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

2. Груничев, А.С. Управление проектами : учебное пособие / А.С. Груничев ; Федеральное агенство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". - Казань : КГТУ, 2009. - 255 с. : ил., схемы, табл. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7882-0818-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270550>

Дополнительная литература:

1. Левушкина, С.В. Управление проектами : учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. : ил. - Библиогр.: с. 203-204. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>.

2. Пчелина, О.В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере : учебное пособие / О.В. Пчелина, А.Ю. Тарбушкин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 92 с. : табл. - Библиогр.: с. 59-61. - ISBN 978-5-8158-1809-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461622>

3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; пер. с англ. ; ред. М. Савиной

; пер-к А. Кириченко. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-9614-5379-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>

4. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>

5. Управление рисками проектов / Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. А.В. Гребенкин. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 186 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1266-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Управление проектами»

1. Агентство консультаций и деловой информации «Экономика и жизнь» [сайт] .-Режим доступа: <https://www.eg-online.ru>

2. Информационно аналитический портал «Наследие» [сайт]. -Режим доступа: <http://nasledie.ru>

3. «Менеджмент : методология и практика» портал для управленцев [сайт] .-Режим доступа: <http://www.management.com>

4. Министерство экономического развития РФ[сайт]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>

5. Статистическая база данных по российской экономике [сайт] .-Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Управление проектами

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Управление проектами» выступают лекционные и практические занятия, а так же самостоятельная работа обучающихся. Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету и экзамену, а также самостоятельной научной деятельности.

Цель практических занятий: приобретение практических навыков в области реализации основных управленческих функций, овладение технологиями эффективного решения управленческих задач.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. При изучении дисциплины на практических занятиях используются различные технологии активизирующие учебный процесс:

Метод ситуационного анализа позволяет решить одновременно три педагогические задачи:

- подчинить учебный процесс управляющему воздействию преподавателя;
- обеспечить включение в активную учебную работу обучающихся;
- наладить обратную связь, установить постоянный контроль за процессом усвоения знаний и качеством обучения.

Данный метод активного обучения способствует формированию у обучающихся целого комплекса положительных деловых качеств и характеристик, которые влияют на формирование личности менеджера адекватных современным требованиям:

- готовность принять на себя ответственность за деятельность группы;
- способность правильно организовать работу в группе и распределять роли;
- умение преодолевать сопротивление окружающих;
- умение вести свою линию, осуществляя аргументацию;
- умение находить причины и источники критических ситуаций;
- способность выдвигать и формировать идеи предложения и проекты;
- готовность идти на рассчитанный риск и принимать нестандартные решения; способность предвидеть последствия предпринятых шагов, и решений;
- умение ценить и продуктивно использовать рабочее время.

Метод дискуссии – это обмен мнениями по какому-то вопросу в соответствии с правилами процедуры.

В ходе учебной дискуссии развиваются навыки убеждения, умение вести свою линию. Умение отказываться от собственных ошибочных суждений, научиться уважать иные точки зрения.

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе и включает:

- подготовку к устному опросу, блиц- опросам;
- ознакомление с литературой по дисциплине;
- подготовку к выступлениям, докладам, сообщениями по тематике, рекомендованной преподавателем;
- подготовку к деловым играм.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы и представлен в ФОС дисциплины.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

- 1) Электронная почта
- 2) Скайп

Программное обеспечение:

- 1) MS Windows XP SP3
- 2) MS Office 2007

Информационные справочные системы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- 2) ЭБС «Лань»