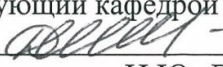


Министерство сельского хозяйства РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра менеджмента в АПК

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
  
\_\_\_\_\_ Н.Ю. Донец

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
(приложение к рабочей программе)

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

38.03.04 Государственное и муниципальное управление


Академический бакалавриат

Муниципальное управление

Санкт-Петербург  
2017

Автор

Доцент

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and curves, positioned above a horizontal line.

(подпись)

Донец Н.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	21

# 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс производственной практики (НИР) направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в карте компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий для формирования компетенции**	Оценочные средства для проверки формирования компетенции***
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы культурно-исторического развития обществ, механизмы и формы социальных изменений;</li> <li>-философские основы методологии научно-исследовательской работы;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методологические принципы организации научного исследования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами анализа сложных социальных проблем, в контексте событий мировой истории и современного социума.</li> </ul>	очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр	Самостоятельная работа обучающихся	отчёт
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию;	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники данных по теме исследования</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и</li> </ul>	очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр	Самостоятельная работа обучающихся	отчёт

		зарубежной статистики по теме исследования. <b>владеть:</b> -навыками сбора необходимых данных и составления информационных обзоров и/или аналитических отчетов; -навыками самостоятельного анализа и интерпретации полученных результатов.			
ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;	<b>знать:</b> - методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний; <b>уметь:</b> - самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы; <b>владеть:</b> - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах; - навыками выявления методов совершенствования управления в соответствии с современными тенденциями глобального развития.	очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр	Самостоятельная работа обучающихся	отчёт
ОПК-6	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографическо	<b>знать:</b> -основы информационной и библиографической культуры; -законодательные акты, нормативно-технические и организационно-	очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр	Самостоятельная работа обучающихся	отчёт

	<p>й культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>методические документы по вопросам информационного документационного обеспечения управления;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи планирования профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками использования технологий решения стандартных задач профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления на основе информационной и библиографической культуры.</li> </ul>			
ПК-6	<p>Владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных,</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации систем, законы и принципы функционирования систем;</li> <li>-параметры анализа систем и процессов;</li> <li>-методы исследования систем и процессов;</li> </ul> <p><b>уметь</b></p> <p>использовать технологии количественной и качественной оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,</p>	<p>очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>отчёт</p>

	<p>предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)</p>	<p>самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>- навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>			
ПК-9	<p>Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации.</p>	<p><b>знать:</b> основные понятия, методы и концепции, необходимые для осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять межличностные и групповые коммуникации;</p> <p><b>владеть:</b> -навыками межличностных, групповых и</p>	<p>очная форма обучения 4 семестр; очно-заочная форма обучения 6 семестр</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>отчёт</p>

		организационных коммуникаций в устной и письменной формах; - навыками представления результатов проведенной работы, ответа на вопросы по отчету			
--	--	--	--	--	--



## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций

№	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	З-знания У-Умения Н -навыки	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Предварительный этап	ОК-7	<p><b>знать:</b> - основные источники данных по теме исследования</p> <p><b>уметь:</b> - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики по теме исследования.</p> <p><b>владеть:</b> -навыками сбора необходимых данных и составления информационных обзоров и/или аналитических отчетов; -навыками самостоятельного анализа и интерпретации полученных результатов.</p>	1.1 Занятия семинарского типа «Методология исследовательской деятельности»	Опрос. Студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская неточностей в ответе на вопросы
		ОПК-1	<p>- методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний;</p> <p><b>уметь:</b></p>	1.1. Планирование работы 1.2. Ведение дневника практики	Качество ведения дневника практики

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы;</li> <li><b>владеть:</b></li> <li>- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах;</li> <li>- навыками выявления методов совершенствования управления в соответствии с современными тенденциями глобального развития.</li> </ul>		
		ОК-7	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники данных по теме исследования</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики по теме исследования.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сбора необходимых данных и составления информационных обзоров и/или аналитических отчетов;</li> <li>-навыками самостоятельного анализа и интерпретации полученных результатов.</li> </ul>	<p>1.Планирование работы</p> <p>1.3. Определение целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, описание методики исследования</p>	Качество введения
2	Теоретический этап: определени	ПК-6	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации систем,</li> </ul>	2. Проведение исследовательской работы. 2.1.	Полнота и качество теоретическог

<p>е круга научных и практических проблем для исследования, теоретическое обоснование темы, обзор литературы по теме исследования в соответствии с заданием на НИР, обобщение теоретической и методической базы по теме исследования.</p>		<p>законы и принципы функционирования систем;  -параметры анализа систем и процессов;  -методы исследования систем и процессов;</p> <p><b>уметь</b> использовать технологии количественной и качественной оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p><b>владеть:</b>  - навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов</p>	<p>Проведение теоретического анализа изучаемой проблемы (тенденций развития изучаемого процесса).  Проведение статистических обзоров, анализ отчетных данных и нормативно-правовых актов.</p>	<p>о анализа</p>
---	--	---	---	------------------

			местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.		
		<i>ОПК-6</i>	<p><b>знать:</b>  -основы информационной и библиографической культуры;  -законодательные акты, нормативно-технические и организационно-методические документы по вопросам информационного документационного обеспечения управления;</p> <p><b>уметь:</b>  - решать задачи планирования профессиональной деятельности;</p> <p><b>владеть:</b>  -навыками использования технологий решения стандартных задач профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления на основе информационной и библиографической культуры.</p>	2. Проведение исследовательской работы 2.2. Составление библиографического списка по исследуемой проблеме.	Полнота списка использованных источников и литературы
3	Аналитический этап	<i>ОК-2</i>	<p><b>знать:</b>  – основные этапы культурно-</p>	3.Проведение анализа исследуемой проблемы.	Качество анализа, полнота

			<p>исторического развития обществ, механизмы и формы социальных изменений;</p> <p>- философские основы методологии научно-исследовательской работы;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методологические принципы организации научного исследования;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами анализа сложных социальных проблем, в контексте событий мировой истории и современного социума</li> </ul>	3.1. Написание аналитического раздела отчета	данных
		<i>ОПК-1</i>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах;</li> <li>- навыками выявления методов совершенствования управления в соответствии с современными тенденциями</li> </ul>	3.Проведение анализа исследуемой проблемы 3.2.Обобщение полученных результатов	Качество и полнота выводов

			глобального развития.		
4	Заключительный этап: подготовка статьи, обзора, аналитического отчета или доклада на конференцию, непосредственная подготовка текста статьи).	ОК-7	<p><b>знать:</b> - основные источники данных по теме исследования</p> <p><b>уметь:</b> - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики по теме исследования.</p> <p><b>владеть:</b> -навыками сбора необходимых данных и составления информационных обзоров и/или аналитических отчетов; -навыками самостоятельного анализа и интерпретации полученных результатов</p>	4. Оформление отчета по практике. 4.1. Оформление отчета по прохождению практики. Оформление отчета.	Качество оформления отчета
5	Защита отчёта по НИР	ПК-9	<p><b>знать:</b> основные понятия, методы и концепции, необходимые для осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять межличностные и групповые коммуникации;</p> <p><b>владеть:</b> -навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций в устной и письменной формах; - навыками представления результатов проведенной работы,</p>	5. Доклад и защита отчета по практике. 5.1. Качество доклада. Подготовка доклада.	Качество доклада

			ответа на вопросы по отчету		
		ПК-9	<b>Владеть</b> навыками представления результатов проведенной работы, ответа на вопросы по отчету	5. Доклад и защита отчета по практике. 5.2. Качество ответов на дополнительные вопросы. Ответы на вопросы.	Полнота и обоснованность ответов

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания форсированности компетенций при выполнении и защите отчета по НИР**

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1	Тип работы	1-2 — реферативная работа; 3- работа имеет некоторые элементы исследований; 4-5 — работа носит исследовательский характер
2	Использование известных результатов и научных фактов	1 -2— автор использовал широко известные факты; 3 -4— использованы научные данные 5- использованы уникальные научные данные
3	Полнота цитируемой литературы, ссылки на ученых	1-2 — использован учебный материал; 3 — кроме учебного материала, использованы специализированные издания; 4-5— использованы уникальные литературные источники
4	Использование знаний вне учебной программы	1 -2— в работе использованы знания учебной программы; 3-5 — при выполнении работы интересы учащегося вышли за рамки учебной программы
5	Степень новизны полученных результатов	1-3 — в работе доказан уже установленный факт; 4-5 — в работе получены новые данные
6	Качество исследования	1 -3— результаты работы могут быть представлены на студенческой конференции; 4 — результаты работы могут быть представлены на конференции и в связи с доказательством нового положения; 5 — результаты уникальны и могут быть опубликованы в научной печати
7	Практическая значимость	1 -2— работа может быть использована в учебных целях; 3 — работа уже используется в своем учебном заведении; 4 — работа используется в нескольких учебных заведениях; 5 — работа внедряется в организациях

8	Структура работы: введение, постановка задачи, решение, выводы	1-2 — в работе плохо просматривается структура; 3-4 — в работе отсутствует один или несколько основных разделов; 5 — работа структурирована, прекрасно оформлена
9	Оригинальность подхода	1-3 — традиционная тематика; 4 — работа строится вокруг новых идей; 5 — в работе доказываются новые идеи
10	Владение автором специальным и научным аппаратом	1-3 — автор владеет базовым аппаратом; 4 — использованы общенаучные и специальные термины; 5 — показано владение специальным аппаратом
11	Качество оформления работы	1-3 — работа оформлена аккуратно, но без «изысков», описание непонятно, неграмотно; 4 — работа оформлена аккуратно, описание четкое, последовательное, понятное, грамотное; 5 — работа оформлена изобретательно, применены нетрадиционные средства, повышающие качество описания работы
12	Качество доклада	1 — докладчик зачитывает доклад; 2 — докладчик рассказывает, но не объяснена суть работы; 3 — доклад четко выстроен; 4 — докладчик хорошо излагает материал и владеет иллюстративным материалом; 5 — доклад производит очень хорошее впечатление
13	Качество ответов на вопросы	1-2 — докладчик не может четко ответить на вопросы; 3 — докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 3 — докладчик отвечает на большинство вопросов; 5- докладчик отвечает на все вопросы.
14	Использование демонстрационного материала	1-2 — представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком; 3 — демонстрационный материал использовался докладчиком не в полном объеме; 4-5 — автор предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался.

Итоговая оценка определяется как среднеарифметическая по всем критериям оценивания работы.

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерная тематика НИР**

1 Адаптация трудовых мигрантов: проблемы и перспективы

2 Актуальные проблемы взаимоотношений федерального центра и регионов современной России и пути их решения



- 3 Анализ и прогнозирование инвестиционного потенциала региона (муниципального образования)
- 4 Анализ и прогнозирование инновационного потенциала региона (муниципального образования)
- 5 Анализ и прогнозирование социально-экономического развития региона (муниципального образования)
- 6 Анализ и пути совершенствования управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда
- 7 Анализ и развитие культурно-спортивного потенциала региона
- 8 Анализ и совершенствование деятельности органов местного самоуправления по созданию условий для улучшения развития массовой физической культуры и спорта в муниципальном образовании
- 9 Взаимодействие власти и институтов гражданского общества в развитии благотворительности (массового спорта и т.д. по выбору)
- 10 Взаимодействие исполнительных и законодательных (представительных) органов государственной власти в законотворческой деятельности
- 11 Взаимодействие органов государственного управления и местного самоуправления: исторический опыт и современность
- 12 Государственная политика в области культуры и искусства: проблемы и перспективы
- 13 Государственное регулирование и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
- 14 Государственное регулирование сферы научных исследований
- 15 Государственное управление занятостью населения на региональном (местном) уровне
- 16 Государственный надзор и контрольно-надзорные органы исполнительной власти: оптимизация деятельности
- 17 Деятельность аналитических служб в аппарате государственного управления
- 18 Деятельность общественных приемных и их роль в оптимизации диалога власти и общества
- 19 Деятельность пресс-службы в органах исполнительной власти
- 20 Избирательная система и особенности проведения выборов в субъекте Российской Федерации
- 21 Информационная открытость государственной службы как базовая составляющая в деятельности органов публичного управления
- 22 Кадровое обеспечение государственного/муниципального управления
- 23 Кадровые технологии в системе государственной и муниципальной службы
- 24 Конфликты интересов на государственной службе
- 25 Методы и средства формирования положительного социально-психологического климата в органах государственной власти
- 26 Методы разработки и оценки целевых государственных программ

- 27 Механизмы реализации государственной политики в сфере обеспечения общественной безопасности
- 28 Молодежные политические организации и их влияние на социально-политическую ситуацию в современной России
- 29 Мотивация трудовой деятельности государственных (муниципальных) служащих в сфере государственного (муниципального) управления
- 30 Муниципальное управление общественной безопасностью
- 31 Некоммерческий сектор региона как характеристика развития гражданской активности
- 32 Оптимизация организационных структур и функций органов исполнительной власти
- 33 Проблемы разработки программ социально-экономического развития регионального (местного) уровня
- 34 Организационно-управленческие конфликты в исполнительном органе власти: диагностика и способы разрешения
- 35 Организационные коммуникации и коммуникативные технологии в государственных организациях - современный подход
- 36 Организация и совершенствование бюджетного процесса в регионе
- 37 Организация изучения и учета общественного мнения в деятельности органов государственного и муниципального управления
- 38 Основные направления борьбы с коррупцией в системе государственной (муниципальной) службы
- 39 Оценка влияния государственно-частного партнерства на социально-экономическое развитие ... региона
- 40 Оценка трудоемкости управленческих функций, выполняемых органом государственного (муниципального) управления
- 41 Оценка эффективности деятельности органов государственного управления/ местного самоуправления
- 42 Планирование и развитие карьеры государственных (муниципальных) служащих
- 43 Проблемы и возможности социального партнерства в муниципалитетах
- 44 Проблемы бюджетного финансирования жилищно-коммунального хозяйства и пути их решения
- 45 Проблемы государственной экологической политики
- 46 Проблемы информационного обеспечения органов государственной власти и управления
- 47 Пути решения проблем социальной защиты населения
- 48 Пути формирования и развития профессиональной культуры государственных (муниципальных) служащих
- 49 Развитие государственной службы в России: использование исторического опыта в решении современных проблем
- 50 Развитие и совершенствование межбюджетных отношений в РФ
- 51 Развитие рынка коммунальных услуг в условиях реформы жилищно-коммунального хозяйства

- 52 Развитие туризма в регионе как основы устойчивого развития территории
- 53 Рационализация делопроизводства и совершенствование документооборота в государственных (муниципальных) органах
- 54 Реализация программы «открытое правительство» в ... регионе
- 55 Региональные проблемы развития агропромышленного комплекса
- 56 Роль правоохранительной службы в государственном управлении
- 57 Роль органов государственного управления в решении проблем патриотического воспитания молодежи
- 58 Роль органов государственного управления и местного самоуправления в развитии институтов гражданского общества
- 59 Роль современных информационно-коммуникационных технологий в модернизации системы государственного управления
- 60 Социальные проблемы муниципального образования и пути их решения
- 61 Средства массовой информации в системе взаимодействия власти и общества
- 62 Становление и совершенствование служб «публик рилейшнз» в органах государственной власти
- 63 Стратегия и методы повышения эффективности работы кадровых служб в органах государственной власти
- 64 Территориальное общественное самоуправление как перспективная форма участия населения в осуществлении местного самоуправления
- 65 Управление внешнеэкономической деятельностью региона
- 66 Управление государственными целевыми программами
- 67 Управление инвестициями в социальную сферу и оценка их эффективности
- 68 Управление карьерой государственного/муниципального служащего
- 69 Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства в ... регионе (муниципальном образовании ...)
- 70 Управление системой государственных закупок: состояние и пути оптимизации
- 71 Управление социальными инновациями в органах власти
- 72 Управление стратегическим развитием субъектов РФ
- 73 Управление трудовой мотивацией государственных служащих (муниципальных служащих)
- 74 Управленческие риски в деятельности государственных органов власти
- 75 Финансовая и информационная поддержка малого предпринимательства в городе и пути ее совершенствования
- 76 Финансовые проблемы реформирования жилищного хозяйства и пути их решения
- 77 Формирование антикоррупционной политической культуры у населения и правящей элиты
- 78 Формирование и развитие конкурентной среды региональных рынков

79 Формирование институтов гражданского общества в современной России: направления и механизмы

80 Формирование системы комплексного управления утилизацией бытовых отходов города с использованием инновационного метода

81 Формирование системы оценки эффективности государственного управления

82 «Электронное правительство» и информационные технологии в государственном управлении: стратегия развития

83 Этика и культура управления в деятельности государственных учреждений и должностных лиц: проблемы и решения

84 Эффективный контракт как способ повышения результативности деятельности государственных гражданских служащих

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

НИР ориентировано на значительную самостоятельную работу студента. На каждом этапе практики студент должен быть нацелен на планомерную работу и посещение консультаций по практике, которые ведет руководитель практики.

Результаты НИР оформляются студентом в виде отчета, в который включаются:

- индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу, подписанное руководителем НИР от кафедры;

- отчет по результатам выполнения индивидуального задания;

- отзыв руководителя о выполненных студентом работах.

Форма отчета по результатам индивидуального задания научно-исследовательской работы согласовывается с руководителем практики от кафедры. Отчет по результатам научно-исследовательской работе должен содержать углубленный и всесторонний анализ исследуемой проблемы; элементы самостоятельного исследования; элементы научной новизны. Данные требования должны быть учтены при определении индивидуального задания на научно-исследовательскую работу.

Отчет о прохождении студентом научно-исследовательской работы может содержать следующие разделы:

- актуальность выбранной темы исследования;

- степень научно разработанности проблемы;

- цель и задачи научной работы;

- объект и предмет исследования;

- информационно-методическая база исследования;

- анализ полученных результатов исследования;

- выводы и предложения по результатам исследования;

- список использованных источников.

Результаты, полученные в процессе научно-исследовательской работы, обобщаются впоследствии при подготовке выпускной квалификационной работы.

Следует обратить пристальное внимание на уровень грамотности изложения материала, соблюдение требований ГОСТ к оформлению и представлению результатов научно-исследовательской работы.

Наиболее значимые отчеты по результатам проведенной научно-исследовательской

работы кафедры могут рекомендовать для представления на конкурсах, научных конференциях

Защита результатов НИР проводится в форме устного сообщения студента, в котором он должен:

- обозначить методы, применяемые в ходе осуществления научно- исследовательской работы;
- отразить основные полученные результаты и выводы, сделанные в процессе прохождения научно-исследовательской работы;
- сформулировать научную новизну исследования.

Самостоятельная работа студентов по индивидуальным заданиям проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

В начале практики студент должен:

- уточнить с руководителем практики от университета место и сроки прохождения практики;
- пройти инструктаж по общим вопросам прохождения практики и получить необходимые документы;
- ознакомиться с программой практики.

В процессе прохождения практики студент обязан:

- изучить правила охраны труда и техники безопасности и строго их соблюдать;
- посещать консультации;
- получить индивидуальное задание;
- собрать исходные данные, необходимые для выполнения задания;
- составить отчет о практике в соответствии с требованиями, изложенными в правилах оформления и общих требованиях к текстовым документам представленные на сайте университета  
[http://spbgau.ru/files/nid/2684/pravila\\_oformleniya\\_i\\_obshchie\\_trebovaniya\\_k\\_tekstovym\\_dokumentam.pdf](http://spbgau.ru/files/nid/2684/pravila_oformleniya_i_obshchie_trebovaniya_k_tekstovym_dokumentam.pdf).

После ознакомления с содержанием выбранного задания студенту следует собрать необходимую справочную, научно-методическую, специальную, дополнительную литературу, необходимую для написания отчета.

Объем отчета – до 25 страниц.

К промежуточной аттестации по НИР допускаются студенты в полном объеме проделавшие научно-исследовательскую работу, выполнившие все задания и написавшие надлежащим образом отчет.