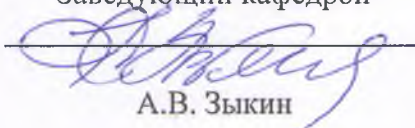


Министерство сельского хозяйства РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра иностранных языков и культуры речи

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



А.В. Зыкин

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
(приложение к рабочей программе)

*ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК*

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Академический бакалавриат

Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и  
оборудования (сельское хозяйство)

Санкт-Петербург  
2019

**Авторы:**

зав. каф., доцент  
(должность)

  
(подпись)

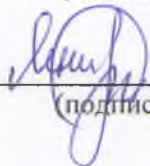
Зыкин А.В.  
(Фамилия И.О.)

доцент  
(должность)

  
(подпись)

Панченко В.А.  
(Фамилия И.О.)

доцент  
(должность)

  
(подпись)

Ленько Г.Н.  
(Фамилия И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	23
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	51

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «*Деловой иностранный язык*» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в карте компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для проверки формирования компетенции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<u>Знать:</u> <b>по уровням языковой системы</b> фонетика - специфику артикуляции звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в изучаемом языке. - основные особенности произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. - чтение транскрипции. лексика	3,4	ЛР, СР	Тест 3, Тест 4, КР. .

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.</li> <li>- понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).</li> <li>- понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.</li> <li>- понятия об основных способах словообразования.</li> </ul> <p>грамматика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.</li> <li>- понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы.</li> <li>- основные особенности научного стиля.</li> </ul> <p><b>по видам речевой деятельности</b></p> <p>аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.</li> </ul> <p>говорение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.</li> <li>- основы публичной речи (устное сообщение, доклад).</li> </ul> <p>чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю направления подготовки.</li> </ul> <p>письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</li> </ul> <p><b>культура и традиции стран изучаемого языка</b></p>			
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		<p>- знать культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.</p> <p><b>Уметь:</b>  <b>по уровням языковой системы</b>  фонетика  - правильно артикулировать звуки, интонировать, расставлять акценты и ритмику нейтральной речи в изучаемом языке.  - читать транскрипцию.  лексика  - пользоваться лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.  - применять лексику по сферам употребления (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).  - использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы.  - образовывать производные лексические единицы.  грамматика  - использовать грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.  - использовать обиходно-литературный, официально-деловой, научный стиль, стиль художественной литературы.  - использовать научный стиль.  <b>по видам речевой деятельности</b>  аудирование  - понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.  говорение  - уметь выстраивать диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых</p>			
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		<p>лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, а также использовать публичную речь (устное сообщение, доклад).</p> <p>чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь различать несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю направления подготовки.</li> </ul> <p>письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь различать и формировать речевые произведения: аннотация, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биография.</li> </ul> <p><b>культура и традиции стран изучаемого языка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать правила речевого этикета в контексте культуры и традиций стран изучаемого языка.</li> </ul> <p><u>Владеть:</u> <b>по уровням языковой системы</b></p> <p>фонетика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- артикуляцией, интонацией, ритмом нейтральной речи в изучаемом языке.</li> <li>- системой транскрипционных знаков.</li> </ul> <p>лексика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.</li> <li>- лексикой по сферам общения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).</li> <li>- свободными и устойчивыми словосочетаниями, фразеологическими единицами.</li> <li>- производными лексическими единицами.</li> </ul> <p>грамматика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматическими явлениями, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи.</li> <li>- обиходно-литературным, официально-деловым, научным стилями, стилем</li> </ul>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>художественной литературы, а также научным стилем.</p> <p><b>по видам речевой деятельности</b></p> <p>аудирование</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диалогической и монологической речью в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.</li> </ul> <p>говорение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, а также публичной речью (устное сообщение, доклад).</li> </ul> <p>чтение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки.</li> </ul> <p>письмо</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видами речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</li> </ul> <p><b>культура и традиции стран изучаемого языка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правилами речевого этикета в контексте культуры и традиций стран изучаемого языка.</li> </ul>			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

\*в качестве этапов формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы указывается номер семестра



## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций ДЛЯ ЗАЧЕТА

Компетенция	Этап формирования компетенции	Показатели и критерии оценивания		Оценочные средства для проверки формирования компетенции
		отсутствие усвоения (ниже порогового) <sup>1</sup>	неполное усвоение (пороговое), хорошее усвоение (углубленное), отличное усвоение (продвинутое) <sup>2</sup>	
<i>ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</i>				
знать	3	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фонетика (отсутствуют знания и понимание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; незнание транскрипции).</li> <li>- лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; не сформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях фразеологических единицах, а также об основных способах словообразования).</li> </ul>	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).</li> <li>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах).</li> <li>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание</li> </ul>	Тест 1

<sup>1</sup>теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые знания, умения навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному

<sup>2</sup>теоретическое содержание материала освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые знания, умения, навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки

		<p>- грамматика (отсутствуют навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>говoreние (обучающийся не способен к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения).</p> <p>- чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений)</p>	<p>грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходно-литературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).</p> <p>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	
уметь	3	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <p>фонетика (неправильное интонирование, расстановка акцентов; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; нет умения в чтении транскрипции).</p> <p>- лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; несформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, а также об основных способах словообразования).</p> <p>- грамматика (отсутствуют навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <p>- фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).</p> <p>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических</p>	Тест 1

		<p>явления, характерные для профессиональной речи).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (обучающийся не способен к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения).</li> <li>- чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</li> <li>- письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений)</li> </ul>	<p>явлений, характерных для профессиональной речи, обиходнолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).</li> <li>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</li> <li>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</li> </ul>	
владеть	3	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <p>фонетика (неправильное интонирование, расстановка акцентов; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; нет умения в чтении транскрипции).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; не сформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц, а также об основных способах словообразования).</li> <li>- грамматика (отсутствуют навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи).</li> </ul>	<p><b>по уровням языковой системы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).</li> <li>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц).</li> <li>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходно-</li> </ul>	Тест 1

	<p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (обучающийся не способен к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения).</li> <li>- чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</li> <li>- письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений).</li> </ul>	<p>литературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения; основы публичной речи (устное обращение, доклад)).</li> <li>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</li> <li>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</li> </ul>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Компетенция	Этап формирования компетенции	Показатели и критерии оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции
		отсутствие усвоения (ниже порогового) <sup>3</sup>	неполное усвоение (пороговое) <sup>4</sup>	хорошее усвоение (углубленное) <sup>5</sup>	отличное усвоение (продвинутое) <sup>6</sup>	

<sup>3</sup> теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые знания, умения, навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному

<sup>4</sup> теоретическое содержание материала освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые знания, умения, навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки

<sup>5</sup> теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, некоторые знания, умения, навыки работы с освоенным материалом сформированы

*ОК-5 – способностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия*

знать	4	<p><b>по уровням языковой системы:</b>                  -фонетика (отсутствуют знания и понимание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; незнание транскрипции).                  - лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; несформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях фразеологических единицах, а</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>                  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).                  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>                  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).                  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>                  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).                  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых</p>	Тест 2, КР.
-------	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

*недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками*

*<sup>6</sup>теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые знания, умения, навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному*

	<p>также об основных способах словообразования).</p> <p>- грамматика (отсутствуют навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>говорящий (обучающийся) не способен к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и</p>	<p>словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, общедолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорящий (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических</p>	<p>словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, общедолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорящий (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических</p>	<p>словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, общедолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорящий (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>официального общения).  - чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).  - письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений)</p>	<p>средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).  - чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).  письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	<p>средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).  - чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).  письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	<p>средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).  - чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).  письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	
уметь	4	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  фонетика (неправильное интонирование, расстановка акцентов; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; нет умения в чтении транскрипции).</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной</p>	Тест 2, КР

	<p>- лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; несформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, а также об основных способах словообразования).</p> <p>- грамматика (отсутствуют навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и</p>	<p>коммуникации, транскрипции).</p> <p>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>-грамматика (неполное, хорошее или отличное знаниеграмматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходнолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p>	<p>коммуникации, транскрипции).</p> <p>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знаниеграмматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходнолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <p>- аудирование (неполное,</p>	<p>коммуникации, транскрипции).</p> <p>- лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах).</p> <p>-грамматика (неполное, хорошее или отличное знаниеграмматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходнолитературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



	<p>профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорение (обучающиеся не способен к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения).</p> <p>- чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений)</p>	<p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).</p> <p>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации,</p>	<p>хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).</p> <p>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного</p>	<p>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</p> <p>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексикограмматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основ публичной речи (устное сообщение, доклад)).</p> <p>- чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации,</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).	письма, делового письма, биографии).	реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).	
владеть	4	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  фонетика (неправильное интонирование, расстановка акцентов; нет понимания особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации; нет умения в чтении транскрипции).  - лексика (отсутствует необходимый лексический минимум общего и терминологического характера; несформировано понятие дифференциации лексики по сферам применения; отсутствуют понятия свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах, а также об основных способах словообразования).  - грамматика (отсутствуют навыки,</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единиц).</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единиц).</p>	<p><b>по уровням языковой системы:</b>  - фонетика (неполное, хорошее или отличное знание специфики артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основных особенностей произношения, характерных для сферы профессиональной коммуникации, транскрипции).  - лексика (неполное, хорошее или отличное знание лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая), свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единиц).</p>	Тест 2, КР.

	<p>обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (нет понимания особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (обучающиеся не способны к диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения).</li> </ul>	<p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходно-литературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-</li> </ul>	<p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходно-литературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных</li> </ul>	<p>- грамматика (неполное, хорошее или отличное знание грамматики, обеспечивающей коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи, обиходно-литературного, официально-делового, научного стиля).</p> <p><b>по видам речевой деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудирование (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации).</li> <li>- говорение (неполное, хорошее или отличное знание особенностей диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых</li> </ul>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>- чтение (отсутствует понимание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (отсутствуют знания видов речевых произведений).</p>	<p>грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения; основ публичной речи (устное обращение, доклад)).</p> <p>чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	<p>коммуникативных ситуаций неформального и официального общения; основ публичной речи (устное обращение, доклад)).</p> <p>чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	<p>лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения; основ публичной речи (устное обращение, доклад)).</p> <p>чтение (неполное, хорошее или отличное знание несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки).</p> <p>- письмо (неполное, хорошее или отличное знание видов речевых произведений: аннотации, реферата, тезисов, сообщения, частного письма, делового письма, биографии).</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2.2 Шкала оценивания компетенций ДЛЯ ЗАЧЕТА

Оценочное средство тест 1

Шкала оценивания:

оценка «зачтено»	1) теоретическое содержание материала освоено частично, большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки; 2) теоретическое содержание материала освоено полностью, предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов; 3) теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
оценка «не зачтено»	большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

## 2.2 Шкала оценивания компетенций ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Оценочное средство тест 2

Шкала оценивания:

оценка «отлично»	теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
оценка «хорошо»	теоретическое содержание материала освоено полностью, предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов
оценка «удовлетельно»	теоретическое содержание материала освоено частично, большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки
оценка «неудовлетворительно»	большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному

Оценочное средство контрольная работа

Шкала оценивания:

оценка «отлично»	теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
оценка «хорошо»	теоретическое содержание материала освоено полностью, предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов
оценка «удовлетворительно»	теоретическое содержание материала освоено частично, большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки
оценка «неудовлетворительно»	большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному

### 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Английский язык

#### *Тест 1*

**Упражнение 1.** Повторите причастия I, II, герундий и условные придаточные предложения. Переведите.

1. Bob is very good at solving mathematical equations. 2. She has never done any computing. 3. We saw an old man lying on the road. 4. Being a disabled, he could not drive a car. 5. The train being late, they decided to return home. 6. His favourite pastime is playing computer games. 7. Realizing the danger, they stopped. 8. The house rebuilt recently is very beautiful. 9. Look at the displayed objects! Look at the objects being displayed! 10. Graphic artists like adding colour and depth to their drawings and designs. 11. Having completed the job, the man left early. 12. The task having been accomplished, the pilot returned to the base. 13. Having been rebuilt recently, the house is very attractive now. 14. Scientists are interested in developing new programming languages. 15. What do you think of the methods being used in these experiments? 16. Our engineers will discuss the methods used and the results obtained. 17. Given certain conditions such work can be done by anybody. 18. The speed of a microprocessor is very important in processing information. 19. A fax machine is used for sending and receiving copies of original documents via a phone line. 20. Joystick is an input device especially helpful when playing computer games. 21. Distance measuring equipment now being used in all airplanes, pilots know exactly their position and speed. 22. Provided electronic and radio navigation equipment had not been improved so radically in recent years, aircraft flying would not have been so reliable and efficient. 23. Manhattan, one of the New York boroughs, is not large in size and population, people coming there only for work, to the theaters, museums and clubs. 24. If you got tired while getting ready for your exam, you should break off for half an hour. 25. We learnt of the engineers' having invented a wheel-computerized system that monitors and adjusts air-pressure in tyres. 26. Most submersibles do not move very far from the support ship, the connecting cables limiting their range. 27. Unless the internal combustion engine had been invented, the automobile industry would not have begun to develop so rapidly all over the world. 28. When completed, the new dirigible will be the largest and the most powerful one. 29. Hundreds of radio navigation stations being located at different places around the world, pilots are at constant link with them. 30. The principles of ecology are as real as those of aerodynamics. If an aircraft is to fly, it has to satisfy certain criteria of thrust and lift. Similarly, if an economy is to keep up progress, it must satisfy the basic principles of ecology. If it does not, it will decline (приходить в упадок).

**Упражнение 2.** Прочитайте и переведите текст, обращая внимание на грамматику уроков 7 - 9.

#### How It Works

**Fuel warning light.** Many cars have a fuel warning light. The level of fuel (petrol) in the tank being very low, this light switches on and the driver can see that he needs more petrol. How does this fuel warning light work?

The level of the fuel falling, the float moves downwards. When this happens, the arm also moves downwards and makes the lever touch an electrical contact, thus switching on the fuel light in the car.

Seeing the fuel warning light, the driver puts more petrol into the tank. This makes the fuel level rise and pushes the float upwards. When risen, the float makes the arm move upwards and this causes the level to move upwards also. The fuel warning light then switches off.

A **car cooling system**. Most car engines are cooled by water. The water flows around the engine and then passes through the radiator. It then passes through the water pump and around the engine again.

Thus, there are several stages in this cycle:

1. Water flows around the engine. The engine is cooled and water is heated.
2. When heated, the hot water enters the radiator through the top hose (шланг).
3. Flowing down through the radiator, the hot water is cooled by air. The air is drawn through the radiator by a fan (вентилятор). This fan is turned by a belt, which is driven by the engine. The cool water leaves the radiator through the bottom hose. The water is pumped around the engine again.

**Finding a fault in a car.** If your car doesn't start in the morning, you should check three things first: the battery, the fuel level and the spark plugs (свечазажигания). It is easy to repair these faults. If the battery is flat, you should recharge it. If this doesn't work, you should replace it. If the petrol tank is empty, fill it up. If the spark plugs are dirty, clean them, and if the gap in a spark plug is too narrow or too wide, adjust it to the correct width.

If your car still doesn't start, the petrol pump may be broken, or the fuel pipe may be blocked. If the pump is broken, it must be repaired or replaced. If the fuel pipe is blocked, take it off and unblock it.

If there is a loud click when you turn the key, the starter motor may be jammed (заклинивать). If it is, you can try to release it by pushing the car forwards and backwards (in 2<sup>nd</sup> gear). If the car still doesn't start, the starter motor should be repaired or replaced.

**Упражнение 3.** Заполните пропуски следующими словами:

flat, be repaired, click, recharge, faults, battery, clean, tank, empty, replace, fuel, wide, spark plugs, cooling, backwards, narrow, forwards

1. In a car the flat battery, the empty fuel tank and the dirty spark plugs are the ... that can be easily eliminated.
2. If your car doesn't start, check the ... and the fuel ... .
3. If the battery is flat, try to ... or ... it.
4. If the ... tank is ... , fill it with petrol.
5. If the ... are dirty, ... them.
6. Adjust the gap in a spark plug if it is too ... or too ... .
7. If the petrol pump is broken, it must ...
8. If the tyres are ... , you should pump them up.
9. If you hear a loud ... , while turning the key, the starter motor may be jammed.
10. If it is jammed, try to move the car ... or ....
11. If the engine becomes too hot, there is a fault in the ... system.

**Упражнение 4.**

A. Прочитайте текст.

#### Automotive Engines

Speaking about automotive engines one should say that the two most common types of engine for land vehicles are the petrol engine and the diesel engine.

Since petrol engines are usually lighter and smaller than diesel engines, they are cheaper. Therefore, most cars and motorbikes use petrol engines. Petrol engines are also less noisy than diesel engines. They usually go faster. On the other hand, diesel engines use less fuel and last longer than petrol engines, and this is why larger vehicles such as trucks and trains use them. They are also safer than petrol engines, because there is less danger of fire.

There are two main types of petrol engine – 4-stroke and 2-stroke. All cars and larger motor-cycles use 4-stroke engines. But most smaller motorbikes use 2-stroke engines. These are lighter and smaller than 4-stroke engines, and are therefore cheaper.

B. Ответьте на вопросы.



1. Which is the lightest of the three engines (2-stroke, 4-stroke or diesel)? 2. Which is the least expensive? 3. Which is the noisiest? 4. Which is the largest? 5. Which is the safest? Why? 6. Which has the lowest fuel consumption?

C. Speak about:

The main systems of a car.

## *Тест 2*

**Упражнение 1.** Повторите инфинитив, инфинитивные конструкции, сослагательное наклонение и особенности пассивного залога. Переведите предложения.

1. The Internet is a great place to find and hear hit songs, movies and recorded interviews. 2. It is imperative that the experiment begin at once. 3. If I were you, I should stop the experiment. 4. He wished he were a cosmonaut. 5. A new car model was much spoken about. 6. Nobody saw the professor enter the laboratory. 7. It seems to be an interesting comparison. 8. His experience in the field of materials science can be relied upon. 9. This theory is hard to prove. 10. The new discovery was often referred to. 11. We expect this book to appear in bookshops very soon. 12. Scientists appear to know very little of this phenomenon yet. 13. The main problem is for the report to be published as soon as possible. 14. Materials to be brought back to Earth from space laboratories will have some stable properties. 15. It is unusual for a program to work correctly the first time it is tested. 16. Some experiments on the ISS could result in the development of clocks a thousand times more accurate than today's atomic clocks. 17. There are all kinds of life-supporting equipment aboard a spacecraft as it is essential that cosmonauts should feel themselves as comfortable as possible. 18. Lasers are supposed to be able to solve a number of very complicated problems connected with medicine. 19. One of the most important requirements for hypersonic craft is a sophisticated cooling system lest extreme temperatures should destroy the craft. 20. Educational system suggested by William Rodgers, the founder of MIT, proved to be very effective and to give a sound command of the basic principles of science and technology. 21. People always wished that there were a device that could vaporize the hardest and the most heat-resistant material. 22. A number of important innovations such as reducing the weight of airplanes and spacecrafts would have been impossible unless composite materials had been developed. 23. Scientists discovered superconductors to possess thermal, electric and magnetic properties quite different from the non-conducting materials. 24. The cost of electricity generation has been influenced by the development of electromagnets made with superconductors. 25. To produce the superconductive effect, a Dutch physicist cooled a mercury wire below a temperature of  $-269^{\circ}\text{C}$ . 26. We know optical disks to store much more information than a plastic disk of the same size. 27. Laser was dreamt of by mankind for centuries. 28. The applications of laser in industry and science are known to be numerous and varied. 29. The appearance of laser was followed by the fabrication of ultrathin silicon fibers capable of servicing as lightweight conductors. 30. Some metals and glasses to be cooled down to the point of solidification in space can be brought back to Earth.

**Упражнение 2.** Прочитайте и переведите текст, обращая внимание на инфинитивные конструкции.

### Programming Languages

The only language computers can understand directly is called machine code. It is known to consist of the 1s and 0s (binary code) that are processed by the CPU. However, machine code as a means of communication is very difficult to write. That is why it is necessary to use symbolic languages that are easier to understand. Then, by using a special program, these languages can be translated into machine code.

Basic languages, in which the program is similar to the machine code version, are known as low-level languages. In these languages, each instruction is equivalent to a single machine code instruction, and the program is converted into machine code by a special program

called an assembler. These languages are considered to be still quite complex and restricted to particular computers.

To make the program easier to write and to overcome the problem of intercommunication between different types of machines, higher-level languages were developed such as BASIC, COBOL, FORTRAN, Pascal, Ada, C and others. A higher-level language is a problem oriented programming language, whereas a low-level language is machine oriented. This means that a high-level language is a convenient and simple means of describing the information structures and sequences of actions to be performed for a particular task.

A high-level language is independent of the architecture of the computer which supports it. This has two advantages. Firstly, the person writing the program does not have to know anything about the computer the program will be run on. Secondly, programs are portable, that is, the same program can (in theory) be run on different types of computer. Programs written in one of these languages should be converted by means of a compiler into a lower-level language or machine code so that the CPU could understand it.

C, a high-level programming language, seems to be very popular today because it is small, so it is not too hard to learn, it is very efficient and portable so one can use it with all kinds of computers. A lot of software engineers use C to write commercial applications programs for mini, micro and personal computers. There are also various versions of C – C<sup>++</sup> and Objective C, which represent a new style of programming.

At present there is a tendency towards an even higher level of programming languages, which might be called specification languages, and an increasing use of software development tools.

People communicate instructions to the computer in symbolic languages and the easier this communication can be made, the wider the application of computers will be. Scientists are reported to be already working on Artificial Intelligence and the next generation of computers may be able to understand human languages.

**Упражнение 3. А.** Прочитайте текст упражнения 2 и заполните пропуски словами.

programming, compiler, programmed, program, assembler, language, programmers, portable, low-level, machine code

1. A computer ... is a set of instructions that tells the computer what to do. 2. Converting an algorithm into a sequence of instructions in a programming language is called ... . 3. Most computer ... make a plan of the program before writing it. 4. Coding is the translation of the logical steps into a programming ... . 5. In the next century computers will be ... in natural languages like English or French. 6. A ... is a special program that converts a program written in a high-level language into a program written in a lower level language. 7. It is difficult to use , which is the only language understood by the processor. 8. A special program called ... converts a program written in a low-level language into machine code. 9. If the same program can be used for different computers, it is called ... . 10. In a ... language each instruction has a corresponding machine code equivalent.

**В.** Speak about: The new programming language you have heard of or read about.

## *Контрольная работа*

### **ВАРИАНТ I**

#### **Read and translate the Text**

#### **LABOUR**

Money is not only a means of exchange but is also a means of measuring the value of men's labour. In economic theory, "labour" is any work undertaken in return for a fixed payment. The work undertaken by a mother in caring for her children may be hard, but it receives no fixed payment. It is not therefore labour in the strict economic sense. As a scientist, the economist is interested in measuring the services which people render to each other. Although he is aware of the services which people provide for no financial reward, he is not concerned with these services. He is interested essentially in services which are measurable in terms of money payments for a fixed and / or regular nature. In economics, money is the standard by which the value of things is judged. This standard is an objective and scientific one. Human labour produces both goods and services. The activities of a farmworker and a nurse are very different, but both are measurable in terms of payments received. Labour in this sense is not concerned with distinctions of social class, but simply with the payment of wages in return for work. The national labour forces are those people who are available for work within the nation, i. e. the working population. It should be noted that any person engaged in private business is self-employed and his activities are partly those of an employer and partly those of an employee. If however he employs an assistant, to whom he pays a fixed wage, his new employee provides labour in return for payment. The employer receives the surplus (large or small) from the whole business. This surplus is the reward of private enterprise and is known as profit.

#### **EXERCISES**

##### **1. Give Russian equivalents to the following:**

a means of exchange, a means of measuring, in return for a fixed payment, in the strict economic sense, financial reward, in terms of money, human labour, distinctions of social class, payment of wages, national labour force, it should be noted, self-employed, fixed wage, to receive surplus, reward of private enterprise

##### **2. Complete the following sentences in any way you like.**

1. In economic theory
2. It should be noted that
3. As a scientist, the economist
4. In economics, money
5. Human labour
6. The national labour force

##### **3. Answer some questions on the Text:**

1. What is money, in addition to being a means of exchange?
2. What, in economic theory, is "labour"?
3. Why is a mother's work not "labour"?
4. What does the economist measure?
5. What two words are used to describe the money standard?
6. What common factor relates to the work of the nurse and the farmworker?
7. What is labour (in the economic sense) not concerned with?
8. What does the employer receive instead of money?
9. What is the reward of private enterprise called?

## ВАРИАНТ II

### 1. Make the following sentences: - negative, - interrogative.

positive	negative	interrogative
1). We often drink coffee together.		
2). I read books and listen to music every day.		
3). Englishmen seldom speak at breakfast.		
4). He arrives home Early.		
5). It is rarely cold in Great Britain.		

### 2. Ask questions to the following sentences beginning with the word(s) in brackets.

**Pattern:** Tom plays tennis. (How often?)

- How often does Tom play tennis?

I have breakfast in the morning. (What time / usually?)

- What time do you usually have breakfast?

1). Ann watches TV. (How often?) \_\_\_\_\_

2). It is his problem, not mine. (Whose?) \_\_\_\_\_

3). He has dinner in the evening. (What time / usually?) \_\_\_\_\_

4). Cats catch mice. (Who?) \_\_\_\_\_

5). The car breaks down. (How often?) \_\_\_\_\_

6). We come to the University at the same time. (Why?) \_\_\_\_\_

7). It is often cold in my flat. (Why?) \_\_\_\_\_

8). Tom works. (Where?) \_\_\_\_\_

### 3. Use the Past Simple instead of the infinitives in brackets.

1). I (not to go) \_\_\_\_\_ to work yesterday because I (not to be) \_\_\_\_\_ very well.

2). Tom (not to shave) \_\_\_\_\_ this morning because he (not to have) \_\_\_\_\_ time.

3). She (not to smile) \_\_\_\_\_ when she (to see him) \_\_\_\_\_.

4). We (to look) \_\_\_\_\_ at her for a moment with surprise.

5). She (not to be) \_\_\_\_\_ interested in the book because she (not to understand) \_\_\_\_\_ it.

6). "I (not to understand) \_\_\_\_\_ anything."

"Why? \_\_\_\_\_ The lecture (to be) so complicated."

**4. Use the Future Simple instead of the infinitives in brackets.**

- 1). I (to be) \_\_\_\_\_ very busy at the beginning of June. We (to have) \_\_\_\_\_ our exams.
- 2). He (to come) \_\_\_\_\_ to see me in a year's time.
- 3). We (to have) \_\_\_\_\_ dinner in 10 minutes.
- 4) \_\_\_\_\_ You (to help) \_\_\_\_\_ me or not?

**5. Change the following sentences according to the pattern.**

**Pattern:** *He usually has breakfast at seven, but today he is having breakfast at eight.*

- 1). She usually drinks coffee in the morning, but today she \_\_\_\_\_ tea.
- 2). They usually play tennis on Sundays, but today they \_\_\_\_\_ football.
- 3). I usually read books in the evening, but now I \_\_\_\_\_ a newspaper.
- 4). She usually washes the dishes at night, but tonight she \_\_\_\_\_ dishes, she \_\_\_\_\_ a book.

**6. Use the Past Continuous or the Future Continuous instead of the infinitives in brackets.**

- 1). This time next month I (to have rest) \_\_\_\_\_ in Florida.
- 2). While he (to learn) \_\_\_\_\_ to drive he had many accidents.
- 3). While we (to walk) \_\_\_\_\_ someone came into the house and left this note.
- 4). We (to arrive) \_\_\_\_\_ in a few minutes.
- 5). Where \_\_\_\_\_ he (to live) \_\_\_\_\_ when you saw him last?
- 6). He had a lot of doubts while he (to plan) \_\_\_\_\_ his crime.

**7. Paraphrase the following sentences using the Present Perfect with FOR or SINCE.**

**Pattern:** *a) I saw Tom last on his wedding day. - → I haven't seen Tom since his wedding day.*  
*b) It's three years since I wrote her a letter. - → I haven't written her a letter for three years.*

- 1) It's ten years since I last was in Paris.

\_\_\_\_\_

- 2) I last smoked three years ago.

\_\_\_\_\_

- 3) I was last abroad in winter 2012.

\_\_\_\_\_

- 4) It's years since Tony last spoke Chinese.

\_\_\_\_\_

**8. Complete the sentences using the Past Perfect of the verbs in brackets.**

**Pattern:** *When she left, she remembered that she (not to lock the door).*  
*When she left, she remembered that she hadn't locked the door.*

- 1) He returned to the hotel after he (to visit his old friend).

\_\_\_\_\_

- 2) When we got to the University, the lecture (to start already).\_\_\_\_\_

- 3) She was tired because she (to walk too much). \_\_\_\_\_
- 4) They never started eating until they (to wash their hands). \_\_\_\_\_

### 9. Use the Future Perfect instead of the infinitives in brackets.

- 1) I hope they (to build) \_\_\_\_\_ this bridge by the end of the year.
- 2) \_\_\_\_\_ Your gusts (to come) \_\_\_\_\_ by five?
- 3) We are trying to raise our benefit. By the end of the season we (to raise) \_\_\_\_\_ € 2.000.

### ВАРИАНТ III

**Упражнение 1.** Выберите английский эквивалент русского предложения из предлагаемых вариантов.

1. Он должен идти домой.  
He maygohome. He must go home. He had to go home.
2. Он должен идти домой в 5 часов.  
He must go home at 5 o'clock. He is to go home at 5 o'clock. He may go home at 5 o'clock.
3. Он может идти домой в 5 часов.  
He may go home at 5. He can go home at 5. He must go home at 5.
4. Он должен будет идти домой раньше.  
He must go home earlier. He should go home earlier. He will have to go home earlier.
5. Ему следует идти домой.  
He shouldgohome. He may go home. He had to go home.
6. Он может очень быстро ходить.  
He can walk very quickly. He will be able to walk very quickly. He could walk very quickly.
7. Ему разрешат идти домой после трех.  
He is permitted to go home after 3. He was permitted to go home after 3. He will be permitted to go home after 3.
8. Ему не нужно идти домой сразу.  
He is not allowed to go home at once. He could not go home at once. He needn't go home at once.

**Упражнение 2.** Найдите глаголы-сказуемые в страдательном залоге, переведите.

Dolly Madison was born in South Carolina while her parents were visiting there. She was soon taken to Virginia where she was educated. She was taught by her Quaker parents to say «thee» and «thou» for «you». Dolly was married to John Payne who died a short time afterwards from yellow fever. Several years later she was married to James Madison, a brilliant lawyer. When Thomas Jefferson was elected President of the US, James Madison became Secretary of State. Mr. Jefferson was a widower, so Dolly was often invited to preside at the White House. When James Madison was elected president, Mrs. Madison was the hostess of the White House on all occasions. People from everywhere were impressed with her sincerity and her love for humanity.

**Упражнение 3.** Переделайте предложения с использованием страдательного залога.

1. We hope the bad weather won't change **our plans**. 2. The river separates **one part of the town** from the other. 3. Do you know who discovered **that island**? 4. This rude joke can hurt **him**, I'm afraid. 5. Early in the morning a loud voice outside woke **us** up. 6. The wind was so strong that it broke a **lot of trees and bushes**. 7. We believe that we will receive **the telegram** in time.

**Упражнение 4.** Переделайте предложения, используя страдательный залог.

1. Margaret sang a song. 2. The teacher taught the class. 3. The boys kicked the ball. 4. The woman ate all the cake. 5. John answered all the questions. 6. The boys did the exercises. 7. I took the book. 8. Richard threw a stone. 9. Mary caught the ball. 10. She learned the poem. 11. The boy broke the window. 12. Sam wrote this letter. 13. Mother cooked the dinner. 14. Tom threw the stone

#### ВАРИАНТ IV

**Упражнение 1.** Замените придаточные предложения причастным оборотом.

1. While Boris was driving home, he saw an accident. 2. After we had talked with Peter, we felt much better. 3. When John arrived at the station, he saw the train leave. 4. After he had left the house, he walked to the nearest metro station. 5. When I looked out of the window, I saw Mary coming. 6. As we finished our part of the work, we were free to go home. 7. As Ann had had no time to write us a letter, she sent a telegram.

**Упражнение 2.** Раскройте скобки в условных предложениях I типа и поставьте глаголы в правильную форму.

Н-р: If it ... (rain), we ... (stay) at home. (Если пойдет дождь, мы останемся дома.) – If it rains, we shall stay at home.

If he ... (practice) every day, he ... (become) a champion. (Если он будет тренироваться каждый день, он станет чемпионом.)

She ... (help) us if we ... (ask). (Она поможет нам, если мы попросим.)

If they ... (have) enough money, they ... (open) a restaurant next year. (Если у них будет достаточно денег, они откроют ресторан в следующем году.)

I ... (not talk) to you anymore if you ... (insult) me. (Я не буду с тобой больше разговаривать, если ты обидишь меня.)

If Bob ... (not keep) his word, Anna ... (be angry) with him. (Если Боб не сдержит слово, Анна разозлится на него.)

**Упражнение 3.** Раскройте скобки в условных предложениях II типа и поставьте глаголы в правильную форму.

Н-р: If Susan ... (move) to Tokyo, she ... (live) near her sister. (Если бы Сюзан переехала в Токио, она бы жила рядом со своей сестрой.) – If Susan moved to Tokyo, she would live near her sister.

If you ... (have) a driving license, you ... (get) this job. (Если бы у тебя были водительские права, ты бы получил эту работу.)

My dog ... (be) 20 years old today if it ... (be) alive. (Моей собаке исполнилось бы 20 лет сегодня, если бы она была жива.)

I ... (go) to the police if I ... (be) you. (Я бы обратился в полицию на твоём месте.)

If people ... (not buy) guns, the world ... (become) safer. (Если бы люди не покупали оружие, мир стал бы безопаснее.)

Tom ... (not eat) much "fast food" if his wife ... (cook) at home. (Том не ел бы много «фастфуда», если бы его жена готовила дома.)

**Упражнение 4.** Раскройте скобки в условных предложениях III типа и поставьте глаголы в правильную форму.

Н-р: John ... (not have) a car accident if he ... (choose) another road. (Джон не попал бы в автомобильную аварию, если бы выбрал другую дорогу.) – John wouldn't have had a car accident if he had chosen another road.

I ... (visit) Sarah yesterday if I ... (know) that she was ill. (Я бы навеситил Сару вчера, если бы знал, что она больна.)

If you ... (go) with me to Paris last month, you ... (see) the Eifel Tower too. (Если бы ты поехал со мной в Париж в прошлом месяце, ты бы тоже увидел Эйфелеву башню.)

We ... (not get wet) if you ... (take) an umbrella. (Мы бы не промокли, если бы ты взяла зонт.)

If Mum ... (not open) the windows, our room ... (not be) full of mosquitoes. (Если бы мама не открыла окна, наша комната не была бы полна комаров.)

Nick ... (not be) so tired this morning if he ... (go to bed) early last night. (Ник не был бы таким уставшим этим утром, если бы рано лег спать прошлой ночью.)

**Упражнение 5.** Подберите к первой части условных предложений (из первого столбика) их окончание (из второго столбика). Обратите внимание на тип условного предложения. Переведите получившиеся предложения.

Н-р: 1 – с (Мы бы испекли торт, если бы мы купили немного яиц вчера.)

- |                                |                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------|
| 1) We would have made a cake   | a) if he hadn't shouted at them.         |
| 2) If it rains much            | b) if she loses weight.                  |
| 3) If I knew English well      | c) if we had bought some eggs yesterday. |
| 4) My kids wouldn't have cried | d) if I were you.                        |
| 5) I would call him            | e) I would be an interpreter.            |
| 6) She will put this dress on  | f) the flowers will grow very fast.      |

**Упражнение 6.** Переведите условные предложения всех типов.

Если бы у меня был отпуск сейчас, я бы поехал на озеро Байкал.

Я посмотрю этот фильм, если он понравится тебе.

Если бы ты подписал документы вчера, мы бы отослали их сегодня.

Если бы Джон не потерял номер телефона, он бы позвонил ей.

Марк был бы здоровым мужчиной, если бы не курил.

Если я пойду в магазин, я куплю новый телефон.



*Тест 1*

**1. Mein Studium an der Agraruniversität.**

Ich heiße Anna. Ich komme aus Pola. Ich bin Studentin, ich studiere in Puschkin an der landwirtschaftlichen Universität.

Meine Universität hat 12 Fakultäten, wie Fakultät Regierungsführung, wirtschaftliche, landwirtschaftliche Technologien und dekorative Pflanze, Boden, Zooengineering, Bodenkunde und Agrarökologie, Energie, lebenslanges Lernen und so weiter. Der Agraruniversität produziert Studenten mit einer Vielzahl von Spezialitäten, wie Manager, Ökonomen, Agrikulturchemikern, Agrarökologie, Anwälte und so weiter.

Ich bin Studentin an der Fakultät für Regierungsführung. Meine Spezialität ist der Manager. Unsere Fakultät ist eine der modernen und dynamischen Fakultät der St. Petersburger Staatlichen Agraruniversität.

An der Fakultät für Management-Training-Spezialisten in der Nachfrage auf dem Arbeitsmarkt, nicht nur heute, sondern sie haben genug Wissen, um auf Veränderungen im wettbewerbsintensiven Marktumfeld anzupassen, wie Regierungsarbeit in verschiedenen Zweigen der Landwirtschaft und verwandten Bereichen.

In den Abteilungen der Fakultät beschäftigen 14 Doktoren, mehr als 45 Kandidaten.

Die Studierenden der Fakultät für Management als eine große Familie. Kommunikation und die gemeinsame Teilnahme an verschiedenen Projekten sind wichtige Bestandteile des studentischen Lebens. Dazu haben die Fakultät viele Möglichkeiten: KVN-Team, Student wissenschaftliche Gesellschaft (CNO) Travel Club "Zarskoje Selo Reisenden." Die Schüler nehmen an verschiedenen Wettbewerben, Sportveranstaltungen, Festivals und viele gemeinsame Touren in Russland und den Ländern Europas, usw. Ich bin in erstem Semester. Ich studiere verschiedenen Fächer, wie Sport, Kulturwissenschaften, Regionalismus, Mathematik, Wirtschaft, Geschichte, usw. Ich mag Kulturwissenschaften, weil es ein einfaches Thema ist, aber ich weiß nicht, wie Geschichte, weil es sehr schwierig ist. Diesen Winter nehme ich 5 Prüfungen und 7 Vorprüfungen.

Mir gefällt an dieser Universität zu studieren.

**2. Das Hochschulwesen in Deutschland**

Der Hochschulsektor in Deutschland zeichnet sich gleichermaßen durch Einheitlichkeit und Vielfalt aus. Er wird von den Universitäten, Fachhochschulen, Kunst- und Musikschulen sowie kirchlichen Einrichtungen repräsentiert.

Die wichtigsten Aufgaben der Universitäten sind Lehre, Studium, Forschung und seit einiger Zeit auch Weiterbildung.

Ein besonderer Typ der Universität, der zu Beginn der siebziger Jahre eingerichtet wurde, ist die Gesamthochschule. Sie kombiniert verschiedene Typen von Institution des Hochschulwesen-Universitäten, Pädagogische Hochschulen, Fachhochschulen und, in einiger Fällen, auch Kunsthochschulen- entweder in integriert oder kooperativer Form.

Die zweite Hauptgruppe der Institution des Hochschulsektors sind die Fachhochschulen, die gleichwertig, jedoch verschieden von Universitäten sind. Im Prinzip sind die Fachhochschulen nicht berechtigt, eigene akademische Grade wie die Lehrqualifikation des Doktors oder Professors zu verleihen, aber ihnen wurde das Recht zugesprochen, ebenso wie Universitäten den Grad des Bachelor oder des Master zu verleihen.

Ein weiter Typ sind die sogenannten Berufsakademien, die mehr oder weniger auf das Baden-Württemberg beschränkt sind. Studiengänge werden in drei Bereichen angeboten: Wirtschaft, Technologie und Sozialwissenschaften. Der Abschluß, das Diplom BA entspricht einem Fachhochschulabschluß.

## ***Тест 2***

*1. Дополните следующие предложения подходящими по смыслу союзами **darum, deshalb, deswegen, daher, trotzdem, dennoch, allerdings.***

1. Mein Bruder hat tausend Hobbys, ... hat er nur selten Zeit dafür. 2. Herr Fischer macht nicht gern große Reisen, ... hat er sich jetzt einen Garten gekauft. 3. Frau Müller hat heute Nacht bis drei Uhr gearbeitet, ... braucht sie jetzt Zeit zum Schlafen. 4. Die Ärzte haben alles versucht, ... konnten sie den Patienten nicht retten. 5. Mein Freund hatte sich das Bein gebrochen, ... hat ihm der Arzt das Tennisspielen verboten. 6. Herr Fuchs ist Diabetiker, ... darf er bestimmte Speisen nicht essen. 7. Das ganze Haus schläft, ... stellt Herr Hopp das Radio auf volle Lautstärke.

*2. Дополните следующие высказывания относительными местоимениями в **Nom. или Akk.***

1. Was kostet der Pullover, ... du als Geschenk bekommen hast? 2. Haben Sie auch Wanduhren, ... miteiner Batterie betrieben werden? 3. Darf ich das Kleid, ... im Schaufenster ausgestellt ist, mal anprobieren? 4. Ich suche ein Kofferradio, ... man sowohl mit Batterie als auch mit Netzstrom betreiben kann. 5. Haben Sie Batterien, ... wieder aufgeladen werden können? 6. Ich möchte eine Bluse kaufen, ... zu meinem Rock passt. 7. Ich suche ein schönes Buch, ... ich meiner kleinen Tochter schenken will. 8. Was kostet der Recorder, ... auf dem Bücherschrank steht?

*3. Переведите предложения на русский язык.*

1. Jeder eine Fremdsprache lernende Mensch muss sehr fleißig sein.  
2. Der auf den Arzt wartende Patient fühlt sich schon besser.  
3. Die im Nebenzimmer wohnenden Studenten haben mich zur Party eingeladen.  
4. Die sich immer verspätenden Schüler waren in den Raum nicht hineingelassen.  
5. Das von diesem jungen Schriftsteller geschriebene Buch lässt viele Leser nicht kalt.  
6. Die im Jahre 1409 gegründete Leipziger Universität gehört zu den ältesten Universitäten der Welt.  
7. Wir erinnern uns oft an den am Schwarzen Meer verbrachten Urlaub.  
8. Die zu lösenden Probleme der Nanotechnologie sind sehr kompliziert.  
9. Die durchzuführende Automatisierung der Produktion spielt eine sehr große Rolle in der Entwicklung der Wirtschaft.

*4. Прочтите тексты и переведите их.*

Der Biologielehrer fragt: «Wie nennt man solche Wesen, die sowohl auf dem Lande als auch im Wasser leben?» Der kleine Hans denkt nach und sagt stolz: «Matrosen».

\*\*\*

Alexander Puschkin war noch sehr jung, als er eines Tages in Petersburg einen Ball besuchte. Er bat eine schöne junge Dame um den nächsten Tanz. Die Dame sah Puschkin an und sagte hochmütig: «Mit einem Kind tanze ich nicht!» Puschkin lächelte: «Verzeihung, meine Dame, ich wusste nicht, dass Sie ein Kind erwarten.» Er verbeugte sich höflich und trat zurück.

## ***Контрольная работа***

### **ВАРИАНТ 1**

#### ***1. Die deutsche Industrie gegen die Japaner. Lesen und übersetzen Sie den Text.***

Vor einigen Jahren verabredete ein deutsches Industrieunternehmen mit einem japanischen Konkurrenten, dass jedes Jahr ein Wettrennen mit einem Achter auf dem Rhein-Main-Donau-Kanal ausgetragen werden soll.

Beide Mannschaften trainierten lange und hart, um ihre höchste Leistungsfähigkeit zu erreichen. Am Tage des Wettkampfes waren beide Mannschaften topfit.

Ergebnis: die Japaner gewannen mit einer Meile Vorsprung!

Nach dieser Niederlage war das deutsche Team sehr niedergeschlagen und die Moral war auf dem Tiefpunkt angelangt. Das obere Management entschied, dass die Ursache für diese vernichtende Niederlage unbedingt herausgefunden werden musste. Ein Projekt-Team wurde eingesetzt, um das Problem zu untersuchen und um geeignete Maßnahmen zu empfehlen.

Die Untersuchung ergab: Das Problem war, dass bei den Japanern 8 Mann ruderten und 1 Mann steuerte, während im deutschen Team 1 Mann ruderte und 8 Mann steuerten.

Das obere Management engagierte sofort eine Beraterfirma, um eine Studie über die Struktur des Teams der deutschen Industrie anfertigen zu lassen. Nach der Kosten in Millionenhöhe und einigen Monaten später kamen die Berater zu dem Schluß: Es steuerten zu viele Leute, und es ruderten zu wenige.

Um einer Niederlage gegeneinander die Japaner im nächsten Jahr vorzubeugen wurde die Team-Struktur geändert: Es gab jetzt noch 5 Steuerleute, 2 Obersteuerleute, ein Steuereinsamler und 1 Ruderer. Außerdem wurde ein Leistungsbewertungssystem eingeführt, um dem Mann, der das Boot rudern sollte, als Leistungsträger mehr Ansporn zu geben sich noch mehr anzustrengen. „Wir müssen seinen Aufgabenbereich erweitern und ihm mehr Verantwortung geben! Damit sollte es gelingen“.

Im folgenden Jahr gewannen die Japaner mit 2 Meilen Vorsprung.

Die deutsche Industrie entließ daraufhin den Ruderer wegen schlechter Leistung, verkaufte das Boot, stoppte alle Investitionen für ein neues Gerät und die Entwicklung eines neuen Bootes.

Der Beraterfirma wurde eine lobende Anerkennung für ihre Arbeit ausgesprochen. Das eingesparte Geld wurde an das obere Management ausgeschüttet.

#### ***2. Erfolg mit Nischen-Produkten. Lesen Sie den Text. Beantworten Sie folgende Fragen:***

1. Wie viele Klein- und Mittelbetriebe gibt es in Deutschland?
2. Wie viel Prozent des Sozialprodukts schafft der Mittelstand?
3. Warum ist der Mittelstand so erfolgreich?
4. In welchen Branchen sind die Weltmarktführer tätig?
5. Wie sieht die Öffentlichkeit den Mittelstand?

Der Mittelstand ist das Rückgrat der deutschen Wirtschaft: Die rund 3 Millionen Klein- und Mittelbetriebe beschäftigen etwa zwei Drittel aller Erwerbstätigen und schaffen rund die Hälfte des Sozialprodukts. Obwohl sie in der Öffentlichkeit vielfach als graue Mäuse gelten, tun sich einige unternehmerisch besonders hervor.

Ihr Erfolgsgeheimnis: Entdeckung einer Marktlücke, Entwicklung eines First-Class-Produkts und zielstrebige Eroberung des Weltmarktes.

Kleine und mittlere Unternehmen stehen hierzulande nur selten im Scheinwerferlicht der Medien. Jetzt hat die Wissenschaft das Dunkel um 500 besonders erfolgreiche Mittelständler gelichtet und nach den Gründen für ihren Aufstieg zum Weltmarktführer geforscht. Dabei ist Bemerkenswertes zutage getreten:

Die Top-Mittelständler sind über alle Industrie- und Dienstleistungsbranchen verstreut. Mehr als jeder dritte Weltmarktführer kommt aus dem Maschinenbau, dem mittelständischen Herzstück der deutschen Industrie.

Besonders gut vertreten sind sie auch in der Elektroindustrie, Metallbearbeitung und Chemie. Viele stellen Papier und Druckerzeugnisse her, produzieren Nahrungsmittel oder lenken weltweite Aufmerksamkeit auf die Professionalität ihres Dienstleistungsangebots.

### **3. Der Verkäufer und der Elch.**

a) Wie würden Sie einem Elch eine Gasmasken verkaufen? Überlegen Sie in Partnerarbeit, machen Sie sich Notizen, und spielen Sie die Szene.

b) Lesen Sie jetzt den Text.

Kennt Ihr das Sprichwort „Dem Elch eine Gasmasken verkaufen“? Das sagt man im Norden zu jemandem, der sehr tüchtig ist, und ich möchte jetzt erzählen, wie es zu diesem Sprichwort gekommen ist. Es gab einmal einen Verkäufer, der war dafür berühmt, dass er allen alles verkaufen konnte. Er hatte schon einem Zahnarzt eine Zahnbürste verkauft, einem Bäcker ein Brot und einem Obstbauern eine Kiste Äpfel. „Ein wirklich guter Verkäufer bist du aber erst“, sagten seine Freunde zu ihm, „wenn du einem Elch eine Gasmasken verkaufst“. Da ging der Verkäufer so weit nach Norden, bis er in einen Wald kam, in dem nur Elche wohnten. „Guten Tag“, sagte er zum ersten Elch, den er traf, „Sie brauchen bestimmt eine Gasmasken“. „Wozu?“, fragte der Elch. „Die Luft ist gut hier“. „Alle haben heutzutage eine Gasmasken“, sagte der Verkäufer. „Es tut mir Leid“, sagte der Elch, „aber ich brauche keine“. „Warten Sie nur“, sagte der Verkäufer, „Sie brauchen schon noch eine“. Und wenig später begann er mitten in dem Wald, in dem nur Elche wohnten, eine Fabrik zu bauen. „Bist du wahnsinnig?“, fragten seine Freunde. „Nein“, sagte er, „ich will nur dem Elch eine Gasmasken verkaufen“. Als die Fabrik fertig war, stiegen so viel giftige Abgase aus dem Schornstein, dass der Elch bald zum Verkäufer kam und zu ihm sagte: „Jetzt brauche ich eine Gasmasken“. „Das habe ich gedacht“, sagte der Verkäufer und verkaufte ihm sofort eine. „Qualitätsware!“, sagte er lustig. „Die anderen Elche“, sagte der Elch, „brauchen jetzt auch Gasmasken. Hast du noch mehr?“. „Da habt ihr Glück“, sagte der Verkäufer, „ich habe noch Tausende“. „Übrigens“, sagte der Elch, „was machst du in deiner Fabrik?“. „Gasmasken“, sagte der Verkäufer. (Franz Hohler)

c) Welche Verkaufsstrategie benutzt der Verkäufer? Was macht er zuerst? Benennen Sie zwei Schritte, und geben Sie die Zeilen an.

d) Welches Argument des Verkäufers benutzt man oft in der Werbung?

e) Unterstreichen sie im Text Äquivalente zu den folgenden Formulierungen: jemand ist sehr effektiv; wie das Sprichwort entstanden ist; er war überall bekannt dafür; in der heutigen Zeit; „Bist du nicht mehr normal?“; sehr schädliche Abgase.

f) Was ist die Moral der Geschichte von Franz Hohler?

g) Schreiben Sie Geschichten: wie kann man einem Zahnarzt eine Zahnbürste, einem Eskimo einen Kühlschrank, einem Afrikaner einen Pelzmantel verkaufen?

### **4. Wandeln Sie die Aktivsätze in Passivsätze um (Präsens, Perfekt, Präteritum, Plusquamperfekt, Futur I)!**

1) Die Techniker testen die elektronischen Geräte.

Präsens: \_\_\_\_\_

Präteritum: \_\_\_\_\_

Perfekt: \_\_\_\_\_

Plusquamperfekt: \_\_\_\_\_

Futur I: \_\_\_\_\_

2) Die Organisatoren überprüfen die Bestuhlung des Tagungsraums.

Präsens: \_\_\_\_\_

Präteritum: \_\_\_\_\_

Perfekt: \_\_\_\_\_

- Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 3) Zwei Mitarbeiter stellen eine große Moderatorenwand auf.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 4) Jemand richtet einen Empfangstisch mit Informationsmaterial ein.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 5) Die Assistentin gibt Namensschilder an die eintreffenden Gäste aus.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 6) Das Serviceteam bietet den Gästen ein Getränk an.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 7) Mitarbeiter der Marketingabteilung betreuen die Pressevertreter.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 8) Die Tagungsleiterin eröffnet die Veranstaltung.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 9) Sie stellt das Programm der Tagung vor.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_  
 10) Man diskutiert den Tagungsbeitrag des Vorstandsvorsitzenden.  
 Präsens: \_\_\_\_\_  
 Präteritum: \_\_\_\_\_  
 Perfekt: \_\_\_\_\_  
 Plusquam.: \_\_\_\_\_  
 Futur I: \_\_\_\_\_

**5. Wandeln Sie die Aktivsätze in Passivsätze um:**

- 1) Man rät ihm zur Vorsicht.
- 2) Traute man den neuen Geschäftspartnern?
- 3) Man erwartet von ihnen, dass sie sich mehr engagieren.
- 4) Man hat zu wenig gegen die Korruption im Land getan.
- 5) Man sprach nicht mehr miteinander.
- 6) Man achtet auf gute Tischmanieren.
- 7) Wird man den notleidenden Kleinbauern finanziell unter die Arme greifen?
- 8) Man erwägt, juristisch gegen diese Geschäftspraktiken vorzugehen.
- 9) Hatte man ihr mit Konsequenzen gedroht?
- 10) Man hat auf Geschenke verzichtet.
- 11) Wer half ihm, als seine Firma pleiteging?
- 12) Man faulenzte hier nicht.
- 13) Man hat mir geraten, die Finger von dem Geschäft zu lassen.
- 14) Man gratulierte den Inhabern zum 10-jährigen Firmenjubiläum.
- 15) Man geht davon aus, dass sich die Aktie in den kommenden Monaten positiv entwickelt.
- 16) Man verzichtet nicht gerne auf etwas.

## **ВАРИАНТ 2**

### ***1. Markieren Sie die richtige Lösung a, b oder c auf dem Antwortbogen.***

*1 Zeile 1 – 5*

a Die Westfalenbank hat immer noch die gleiche Konzeption wie bei der Gründung im Jahre 1921.

b Bei Gründung der Bank dachte man vor allem an die spezifischen Anforderungen des dortigen Wirtschaftsraums.

c Die Gründer der Westfalenbank beabsichtigten, eine Bank zu schaffen, die sich ständig weiterentwickeln sollte.

*2 Zeile 6 – 13*

a Als eine der größten Regionalbanken beschränkt die Westfalenbank ihre Geschäftstätigkeit auf das Gebiet der Bundesrepublik.

b Die Kundengespräche finden immer mehr in den Filialen der Bank statt.

c Die Grundlage des Geschäftsverhaltens der Westfalenbank ist ein intensiver Kontakt mit den Kunden.

*3 Zeile 14 – 19*

a Das Berater-Bank-Konzept bezieht sich sowohl auf die Tätigkeit als auch auf die Organisation der Bank.

b Die Westfalenbank möchte ganz besonders den normalen Bürger ansprechen.

c Bei der Wahl der Niederlassungen konzentrierte man sich auf die Standorte großer internationaler Unternehmen.

*4 Zeile 20 – 26*

a Die Westfalenbank gewinnt ihre mittelständischen Kunden durch die WeHaCo.

b Soll ein Unternehmen übernommen oder fusioniert werden, dann ist die Westfalenbank der richtige Partner.

c Die WeHaCo hat die Aufgabe, Kapital für Börsengeschäfte zu besorgen.

*5 Zeile 27 – 31*

a Die Westfalenbank überlässt das Wertpapiergeschäft der Allfonds Investment GmbH.

b Die Bereiche Kredit-, Auslands- und Devisengeschäft spielten früher eine nicht so wichtige Rolle.

c Bei der Betreuung von Privatkunden kümmert sich die Westfalenbank besonders um die Vermögensverwaltung.

## 2. Am Anfang war das Pulver

Lesen Sie den folgenden Text zuerst einmal ganz. Welches Wort passt in die Lücke?

Im Jahre 1891 \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ ein junger Bielefelder Apotheker das Backpulver Backin – und erkannte auch gleich eine \_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_ : Dr. August Oetker \_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_ das Pulver portionsfertig in Tütchen, die jeder Hausfrau das Gelingen des Kuchens \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_ – eine Revolution am häuslichen Herd. Kurz darauf kam mit dem Puddingpulver der zweite \_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_. Die Apotheke wurde zu klein, und die \_\_\_\_\_6\_\_\_\_\_ Fertigung begann. Dr. August Oetker verstand sich darauf, die gehobenen Qualitätsansprüche seiner Produkte zu betonen: Statt normaler \_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_ ließ er in Zeitungen und Zeitschriften Backrezepte von Dr. Oetker abdrucken. Der Name wurde zur \_\_\_\_\_8\_\_\_\_\_. Niemand sprach mehr von Back- oder Puddingpulver, sondern jeder von „Dr. Oetker“. Heute hat „Dr. Oetker“ einen \_\_\_\_\_9\_\_\_\_\_ von 98 %. 1918, zwei Jahre nach dem Tod seines einzigen Sohnes, starb der \_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_ der Firma. Enkel Rudolf August trat das \_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_ 1944 an. Sein zweiter Vater und \_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_ des Familienvermögens war bei einem Bombenangriff ums Leben gekommen. Ab 1946 baute Rudolf August Oetker den \_\_\_\_\_13\_\_\_\_\_ wieder auf. Dem guten Ruf des Namens vertrauend, \_\_\_\_\_14\_\_\_\_\_ er die Produktpalette und landete mit Tiefkühlpizza einen weiteren Volltreffer. Und getreu seinem Erfolgsrezept, „nicht alle Eier in einen Korb zu tun“, hat er auch in produktfremde Bereiche \_\_\_\_\_15\_\_\_\_\_ : Versicherungen, Brauereien, Hotels. Der Umsatz der Gruppe beträgt heute über 3,5 Milliarden Euro.

*Markieren Sie die richtige Lösung a, b oder c.*

1. a entwarf b entwickelte c erforschte
2. a Marktanalyse b Marktlücke c Marktstudie
3. a füllte b goss c steckte
4. a garantierten b meldeten c versicherten
5. a Erfolg b Gewinn c Profit
6. a handwerkliche b industrielle c manuelle
7. a Produktplanung b Produktqualität c Produktwerbung
8. a Güte b Idee c Marke
9. a Bedeutungsgrad b Bekanntheitsgrad c Wichtigkeitsgrad
10. a Gründer b Organisator c Urheber
11. a Erbstück b Familienerbe c Testament
12. a Vermittler b Vertreter c Verwalter
13. a Betrieb b Laden c Standort
14. a erfand b eröffnete c erweiterte
15. a eingezahlt b investiert c überwiesen

## 3. Die Deutschen und ihr Erfolg

**Bitte lesen Sie den folgenden Text, und lösen Sie dann die Aufgaben.**

Physikprofessor Reinhard Furrer zu den Wettbewerbsnachteilen der Deutschen, dem Studentenboom und vergebenen Chancen.

**Focus:** Deutschland, einst Schrittmacher des technischen Fortschritts, fällt zurück. Wie ist es soweit gekommen?

**Furrer:** Das hat zwei Gründe: Die Deutschen leiden in gewisser Weise unter ihrem eigenen Erfolg. Der große Außenhandelsüberschuss, den die deutsche Industrie in den letzten Jahren eingefahren hat, hat vordergründig gezeigt: So schlimm kann es um unsere Wettbewerbsfähigkeit doch nicht stehen. Doch das stimmte eben nicht.

**Focus:** Und der andere Grund?

**Furrer:** Die Deutschen erkennen zu spät, was zukunftssträchtige Forschungsfelder mit entsprechenden Verdienstmöglichkeiten auf den Weltmärkten sind. So wurde erst nach einem großen Report Anfang der 70er Jahre erkannt: Die Informatik ist ein wichtiges Feld, da müssen wir mehr tun. Die ersten Informatiker in Deutschland waren konvertierte Physiker. Im Software-Bereich haben wir den Rückstand aufgeholt und verdienen dort jetzt ordentlich Geld. Das gelingt uns nicht immer. Meist kommen die Deutschen mit ihren Computern zwei Jahre zu spät auf den Markt, wenn die Preise schon längst verfallen sind.

**Focus:** Wo ist Deutschland Spitze?

**Furrer:** Sehr viele Bereiche sehe ich da zur Zeit nicht. Chemie, Pharmazie und Automobilbau sind sicherlich noch stark, aber führend? Führend bleibt man nur, wenn man diese Bereiche ganz bewusst unterstützt. Das tun wir aber gerade nicht. Stattdessen werden alle zukunftssträchtigen Felder seit Jahren eher negativ gesehen. Niemand sagt: Schön, dass wir die Pharmaindustrie haben. Wir leben von der Autoindustrie und fordern die autofreie Stadt. Und Gentechnik ist per Definition ein Unding. Aber jetzt wird plötzlich das Gentechnikgesetz modifiziert – ohne jegliche Diskussion in der deutschen Öffentlichkeit. Da frage ich mich: Wie ernst waren denn den Gegnern früher ihre moralischen Argumente?

**Focus:** Der Ausweg?

**Furrer:** Wenn wir uns einmal dazu entschlossen haben, zum Beispiel Gentechnologie zu betreiben, dürfen wir nicht immerzu darüber diskutieren, sondern müssen einfach erst einmal machen. Viele Rechtsvorschriften machen eine sinnvolle Forschung unmöglich. Bestes Beispiel dafür war das Gentechnikgesetz vor seiner Novellierung. So addieren sich die Standortnachteile: rechtliche Beschränkungen, psychologische Barrieren, zu wenig wissenschaftlicher Nachwuchs.

**Focus:** Standortnachteil: Ausbildung? Wie beurteilen Sie die Lage an den Universitäten?

**Furrer:** Wir haben viel zu viele Sozialwissenschaftler und Psychologen, aber nur eine kleine Anzahl Naturwissenschaftler. Die Gesellschaft kann es sich nicht erlauben, wenn 35 Prozent eines Jahrgangs studieren, und dann vielleicht noch das Falsche. Überhaupt tummeln sich an unseren Universitäten zu viele Studenten. Ihre Zahl sollte mindestens um ein Drittel sinken. **Focus:** Wie? **Furrer:** Die Universitäten sollten sich ihre Studenten mehr als bisher auswählen dürfen. Die ersten beiden Semester stelle ich mir als eine Art Probejahr vor. Wer sie nicht schafft, fiegt.

**Focus:** Schafft Deutschland noch die Wende?

**Furrer:** Ich bin heute eigentlich optimistischer als vor fünf Jahren. Die Voraussetzungen, um sich wieder zu erholen, sind alle da. Noch aber ist die Not nicht groß genug.

### **Ausfallzeiten**

Urlaub, Feiertage, Krankheit und natürlich auch unentschuldigte Abwesenheit von der Arbeit – meist als plötzliche Erkrankung deklariert und mit bitterer Ironie von manchen Arbeitgebern als „Faulentia“ diagnostiziert – sind Fehlzeiten, bezahlte Fehlzeiten, denn der Arbeitnehmer fehlt und bekommt dennoch seinen vollen Lohn. Für den Arbeitgeber sind diese Fehlzeiten also, genau genommen, Ausfallzeiten, denn die Arbeitsleistung fällt aus, die Bezahlung dagegen fällt an.

So viel weiß jeder: Das Jahr hat 365 Tage und jedes Schaltjahr einen mehr. Was aber nicht jeder weiß: Die Samstage, Sonntage und gesetzlichen Feiertage – von Bundesland zu Bundesland etwas unterschiedlich geregelt – machen in Deutschland fast jeden dritten Kalendertag zum Ruhetag. Und dazu kommt noch die „schönste Zeit des Jahres“, die – geschickt platziert – bis zu 7 Kalenderwochen dauern kann. Zu einem Dutzend Feiertagen kommt etwa dieselbe durchschnittliche Zahl von Ausfalltagen durch Krankheit. Sie treten vor allem vor und nach dem Wochenende und den gesetzlichen Feiertagen auf und werden daher von verärgerten Personalleitern bisweilen auch als „krank feiern“ bezeichnet.

Nun sagt man ja, die Deutschen seien feißig. Das kann sein. Aber sie sind es nur etwas öfter als jeden zweiten Tag im Jahr und insgesamt nicht länger als 35 bis 38 Stunden pro Woche.

*Wo steht das und wie ist das im Text ausgedrückt?*

1. Manche Arbeitnehmer sind nicht wirklich krank, wenn sie fehlen.



2. Was verstehen Sie unter „Faulentia“. Wieso ist dieses Wort ironisch gemeint?
3. Was ist der Unterschied zwischen einer Fehlzeit und einer Ausfallzeit?
4. Was ist mit der „schönsten Zeit des Jahres“ gemeint?
5. Wie viel Prozent der Kalendertage eines Jahres sind in Deutschland „Ruhetage“?
6. An welchen Wochentagen melden sich die Arbeitnehmer in Deutschland am häufigsten krank?
7. Welcher Vorwurf steckt in dem Ausdruck „krank feiern“?

#### 4. Formen Sie um:

Beispiel: Hast du noch Kontakt zu den Kollegen, ... ?(Letztes Jahr waren sie wegen der Absatzkrise entlassen worden.)

→ die letztes Jahr wegen der Absatzkrise entlassen worden waren

**1) Hast du schon etwas von der Weiterbildungsmaßnahme gehört, ....?**

- a (Sie ist für Ende November geplant.)
- b (Das Unternehmen will dafür diesmal richtig Geld springen lassen.)
- c (Wir sollen im kommenden Jahr alle daran teilnehmen.)
- d (Unser Chef spricht dauernd davon.)

**2) Herr X aus der Personalabteilung ist ein Kollege, ....**

- a (Man kann sich auf ihn 100-prozentig verlassen.)
- b (Trauen kann man ihm nicht.)
- c (Er geht über Leichen.)
- d (Mit ihm kann man sich nur über die Arbeit unterhalten.)

**3) Hast du schon den neuen Freund von Frau Schäfer gesehen, ....?**

- a (Sie soll ihn bei der letzten Betriebsfeier kennen gelernt haben.)
- b (Angeblich erwartet sie ein Kind von ihm.)
- c (Jeden Tag holt er sie mit seinem dicken Mercedes von der Arbeit ab.)
- d (Er soll noch keine 25 Jahre alt sein.)

**4) Sprechen Sie über die Kollegin aus der Finanzbuchhaltung, ...?**

- a (AufderWeihnachtsfeierwarihrrMannsobetrunken.)
- b (SiehabenmitihraufderWeihnachtsfeierdenganzemAbendgefirtet.)
- c (Jemand hat ihr auf der Feier aus Versehen Rotwein aufs Kostüm geschüttet.)
- d (Unser Chef hat sie auf der Weihnachtsfeier so überschwänglich gelobt.)

**5) Weißt du etwas über die Rationalisierungsmaßnahmen,....?**

- a (Alle im Betrieb sprechen davon.)
- b (Bis jetzt gibt es nur Spekulationen über ihren Umfang.)
- c (Die Geschäftsführung hat sie angekündigt.)

**6) Wie geht es eigentlich Herrn Weißhaupt, ...?**

- a (Seit seiner Blinddarmoperation habe ich ihn noch nicht wieder gesehen.)
- b (Letzten Herbst ist seine Frau gestorben.)
- c (Mit ihm hast du jahrelang am gleichen Fließband gestanden.)

**7) Ich wüsste gern, wer der Kollege ist, ...**

- a (Sein Auto versperrt immer die Zufahrt.)
- b (Man will ihm die Leitung des neuen Projekts übertragen.)
- c (Er wird verdächtigt, Firmengeheimnisse an die Konkurrenz verraten zu haben.)

## Французский язык

### Тест 1

1. Vous \_\_\_\_\_ français?  
a. Est b. Êtes c. Etre d. Es
2. \_\_\_\_\_ vous parlez français?  
a. Qu'est-ce que b. Est-ce que c. Quel d. Quoi
3. \_\_\_\_\_ 18 ans.  
a. J'ai b. Je suis c. Je d. Je suis âgé
4. J'habite \_\_\_\_\_ Paris \_\_\_\_\_ France.  
a. Au... à la b. En... en c. A... en d. En... à
5. Monsieur Martin et \_\_\_\_\_ femme sont très sympatiques.  
a. Sa b. Son c. Ses d. Leur
6. Mes parents \_\_\_\_\_ la radio tous les matins.  
a. Ecoute b. Écouter c. Écoutent d. Ecoutes
7. Sylvie \_\_\_\_\_ souvent à la piscine.  
a. Vais b. Aller c. Va d. Vont
8. Vous buvez \_\_\_\_\_ café.  
a. Un peu b. De la c. Des d. Du
9. Pour aller à la poste, vous tournez \_\_\_\_\_.  
a. Tout droit b. A la droite c. A droite d. Droit
10. Les enfants \_\_\_\_\_ leurs devoirs à 6 heures.  
a. Finissez b. Finissons c. Finis d. Finissent
11. Hier, nous \_\_\_\_\_ avec Monsieur le Maire à midi.  
a. Déjeunions b. Avions déjeuné c. Avons déjeuné d. A déjeuné
12. Quand j'habitais à Paris, \_\_\_\_\_ le métro tous les jours.  
a. J'ai pris b. Je prenais c. J'avais pris d. Je prendrais
13. Je regardais la télévision depuis une heure quand il \_\_\_\_\_.  
a. Arrivait b. Vai arriver c. Est arrivé d. A arrivé
14. Mon numéro de téléphone c'est le soixante-dix-huit, quatre-vingt-un, quarante, quatre-vingt-douze.  
a. 68-41-40-82 b. 78-41-40-92 c. 78-81-40-92 d. 68-81-14-92
15. Je suis arrivé en Angleterre \_\_\_\_\_ dix ans.  
a. Pour b. Depuis c. Il y a d. Pendant
16. L'année prochaine j' \_\_\_\_\_ au Canada.  
a. Irais b. Irai c. Ira d. Irez
17. Vous connaissez Monsieur Depuis? Oui, je \_\_\_\_\_ connais bien.  
a. Leur b. Lui c. Le d. La
18. Vous avez téléphoné à Mme Lesieur? Non, je \_\_\_\_\_ téléphonerai demain.  
a. Lui b. Leur c. La d. Le
19. Vous buvez de la bière? Oui, \_\_\_\_\_ bois de temps en temps.  
a. Je lui b. Je la c. J'en d. Je le
20. Vous allez au cinéma? Oui, \_\_\_\_\_ vais souvent.  
a. Je le b. J'en c. J'y d. Je la
21. Il mange en \_\_\_\_\_ la télévision.  
a. Regardait b. Regarde c. Regardé d. Regardant
22. La voiture de Paul est noire. \_\_\_\_\_ est rouge.  
a. Ma b. Mienne c. La mienne d. À moi
23. Je n'ai vu \_\_\_\_\_ Paul \_\_\_\_\_ Jacques.  
a. Ni...ni b. Pas...pas c. Pas...ni d. Ni...pas
24. Si je pouvais, je \_\_\_\_\_ en vacances la semaine prochaine.

- a.Partais                    b.Partirais                    c.Partirai                    d.Vais partir
25. Je suis allée voir un film \_\_\_\_ était très intéressant.
- a.Dont                    b.Que                    c.Qui                    d.Qù
26. J'ai lu le livre \_\_\_\_\_ tu m'avais parlé.
- a.Qui                    b.Que                    c.Dont                    d.Ou
27. À votre place, je \_\_\_\_\_ mes études.
- a.Continuerais                    b.Continuerai                    c.Vais continuer                    d.Continue
28. Voilà le restaurant \_\_\_\_\_ je pensais.
- a.À qui                    b.Auquel                    c.Lequel                    d.Duquel
29. Il faut que tu \_\_\_\_\_ à l'aéroport.
- a.Vas                    b.Aller                    c.Ailles                    d.Iras
30. Si tu \_\_\_\_\_, nous serions allés au théâtre hier soir.
- a.Voulais                    b.Voudrais                    c.Voudras                    d.Avais voulu
31. Voici la salade que je vous ai \_\_\_\_\_.
- a.Préparé                    b.Préparés                    c.Préparée                    d.Préparer
32. Le suspect s'est rendu au Commissariat, où \_\_\_\_\_ pendant plusieurs heures.
- a.Il a interrogé                    b.Il s'est interrogé                    c.Il a été interrogé                    d.Il était interrogé
33. \_\_\_\_\_, j'ai réussi mes examens.
- a.A cause de toi                    b.Grâce à toi                    c.Par ta faute                    d.Parce que toi
34. Je ne crois pas que vous \_\_\_\_\_ raison.
- a.Avez                    b.Aurez                    c.Ayez                    d.Auriez
35. \_\_\_\_\_ il pleut, prenons l'autobus.
- a.Parce qu'                    b.Puisqu'                    c.A cause d'                    d.A cause
36. Ce musée est \_\_\_\_\_ attrayant qu'on peut y voir de magnifiques sculptures.
- a.Autant                    b.Plus                    c.D'autant plus                    d.De plus
37. Napoléon 1er \_\_\_\_\_ proclamé empereur en 1804.
- a.Fit                    b.Fuit                    c.Fut                    d.Eut

## *Tecm 2*

### Bison futé

Ce personnage de petit Indien «futé», imaginé par le ministère de l'Équipement, informe les automobilistes tout particulièrement au moment des grands départs des vacances scolaires. Bison futé leur conseille, à la radio et à la télévision, certains itinéraires pour éviter les embouteillages et les accidents: les itinéraires bis.

Vive les vacances!

C'est en 1936 que les Français ont pu prendre leurs premiers «congs payés»: ces deux semaines de liberté ont été une véritable révolution dans leur manière de vivre. Depuis, les vacances se sont allongées jusqu'à 5 semaines et plus... un record mondial!

On prend donc des vacances plus souvent maintenant, mais des vacances plus courtes. Les quinze premiers jours d'août sont la période la plus fréquentée car la majorité des Français cherchent le soleil et la chaleur... et restent en France. Il faut dire que les côtes françaises, de la Bretagne au sud-ouest ou à la Côte d'Azur, offrent de belles plages: plages de sable, de rochers ou de galets... L'hiver, les 357 stations de ski alpin accueillent les skieurs ou les amateurs de montagne. La France, avec ses paysages variés et ses monuments historiques, reste la première destination touristique du monde. Moins d'un tiers des Français passent leurs vacances à l'étranger, de préférence en Europe. Mais ils sont de plus en plus attirés par des séjours hors de l'hexagone et se laissent séduire par les offres de voyages dans le monde entier qui leur sont proposés sur Internet – Internet qui est devenu la plus grande agence de voyage: un Français sur deux prépare son voyage sur Internet.

### Le tourisme vert

Si vous recherchez le calme et le contact avec la nature, choisissez le tourisme vert. Pour mieux connaître le monde rural et déguster les produits régionaux, le séjour à la ferme est une formule intéressante. Si vous préférez être plus autonome, vous pouvez louer un «gîte rural», c'est-à-dire un logement indépendant situé à la campagne. Enfin, être reçu chez l'habitant, en occupant une «chambre d'hôtes», permet d'avoir des contacts humains authentiques et de vivre au quotidien avec les Français.

### Le Club Med

À l'origine, une idée simple: un village de tentes aux îles Baléares. C'était en 1950. Le premier village de vacances était né. L'année suivante les tentes ont été remplacées par des «cases», sortes d'habitation d'inspiration polynésienne avec un confort minimum mais dans un superbe paysage: l'île de Corfou. L'esprit du Club Méditerranée était de vivre ensemble des vacances actives, sportives, animées par des «gentils organisateurs.» (GO), de bien s'amuser, de se faire des amis et de découvrir des pays étrangers. La formule a eu beaucoup de succès. Il y a aujourd'hui 100 villages dans 36 pays dans le monde. Le Club est devenu un peu plus bourgeois, avec des maisons plus confortables et des séjours plus chers, mais c'est toujours LE Club.

### Paris Plage

40% des Français ne partent pas en vacances et ce chiffre reste le même depuis les années 1970. Pourquoi? Certains n'ont pas la nécessité de partir en vacances, d'autres ne le font pas pour des raisons financières (25%) ou pour des raisons professionnelles: trop de travail, surtout chez les artisans et les commerçants. Les personnes âgées sont souvent obligées de rester chez elles pour des raisons de santé. Pour tous les Parisiens qui ne partent pas, la mairie de Paris a créé «Paris Plage»: Pendant un mois, les quais de la Seine sont interdits à la circulation automobile et transformés en plage de sable avec des chaises longues, des parasols et des hamacs. Des activités sportives sont proposées: taï chi, pétanque, handball etc. Un camion bibliothèque prête des livres. On peut aussi louer des vélos. Tout pour être heureux!

#### **1. Lisez et traduisez le texte.**

#### **2. Corrigez les phrases ci-dessous s'il est nécessaire.**

1. 70% des Français partent en vacances.
2. Les Français préfèrent les vacances d'hiver aux vacances d'été.
3. «Bison futé» est un magazine qui propose des voyages organisés.
4. 20% des Français partent à la montagne.
5. La majorité des Français se logent à l'hôtel pendant les vacances.
6. La France est la deuxième destination touristique du monde.
7. Il y a beaucoup de stations de ski en France.

#### **3. Répondez aux questions suivantes.**

1. Quelle est la destination préférée des Français?
2. Pour qui est-ce que la mairie de Paris a inventé «Paris Plage»?
3. Qu'est-ce que le Club Med? Est-ce qu'il existe depuis longtemps?
4. Qu'est-ce qu'une chambre d'hôtes?
5. Qu'est-ce qu'un gîte rural?
6. À votre avis, pour quelles raisons est-ce que les Français préfèrent aller dans leur famille ou chez des amis?
7. Quel mode de logement préférez-vous en vacance?
8. Est-ce que vous trouvez l'idée de Paris Plage amusante? ridicule? intéressante? Est-ce qu'on pourrait adapter cette idée dans votre pays? Dans quelle ville?
9. Est-ce que vous préparez vos vacances longtemps à l'avance ou est-ce que vous préférez improviser à la dernière minute?

10. Comment est-ce que vous choisissez votre destination? Vous regardez les offres sur Internet? vous allez dans une agence de voyages? vous écoutez les conseils de vos amis? vous lisez des magazines, des guides ou d'autres livres?

## Контрольная работа

### ВАРИАНТ 1

Robert Boissy **a** vingt-huit ans. Il **est** journaliste de radio à RTL (Radio-Télé-Luxembourg). Il **prépare** des reportages pour la rubrique «Nouvelles de culture». Il a toujours beaucoup de travail. Chaque matin, il assiste à la conférence de la rédaction avec tous les autres journalistes. A cette réunion il **apprend** où il va **faire** ses reportages. Il assiste souvent à des répétitions de spectacles et de concerts. Il prend des interviews à des critiques, à des metteurs en scène, à des comédiens, à des spectateurs. Ensuite il revient chez lui et il rédige des articles. Le soir, il passe à la rédaction et laisse ses articles au studio. Le speaker les **lit** au micro le lendemain.

Le métier de journaliste de radio est difficile, mais Robert le trouve passionnant parce qu'il rencontre beaucoup de gens et tient les auditeurs au courant de la vie culturelle du pays.

#### 1. Lisez et traduisez le texte.

#### 2. Répondez aux questions:

1. Quel âge a Robert Boissy? 2. Qui est-il et où travaille-t-il? 3. Pour quelle rubrique fait-il ses reportages? 4. A-t-il beaucoup de travail? 5. Pourquoi doit-il passer chaque matin à la rédaction? 6. Qu'est-ce qu'il fait dans la journée? 7. A qui prend-il des interviews? 8. Combien de fois par jour va-t-il à la rédaction? 9. Pourquoi y revient-il le soir? 10. Lit-il ses reportages à la radio? 11. Qui les lit à la radio? 12. Quand peut-on écouter ses reportages? 13. Robert aime-t-il son métier? 14. Comment le trouve-t-il? 15. Pourquoi le trouve-t-il passionnant? 16. Son métier qu'est-ce qu'il lui permet de faire?

#### 3. Exercices de grammaire:

- проспрягайте выделенные в тексте глаголы и глаголы réunir в Présent, Passé Composé, Futur proche, Futur simple.

- замените существительные местоимениями:

1. On parle à Pauline. 2. J'ai un manuel de français. 3. Ils parlent à leurs parents. 4. Il y a beaucoup de musées. 5. J'écoute ce journal. 6. Je comprends cette phrase.

- задайте вопросы к выделенным словам, используя сложную инверсию, где необходимо:

1. Notre professeur parle à **son collègue**. 2. André vient **dimanche**. 3. **Ma mère** se lève à sept heures. 4. Elle va **à Lyon**.

- употребите притяжательные прилагательные, согласуя их с подлежащим:

1. Cette année je termine ... études. 2. Vous parlez de ... travail. 3. Les filles révisent ... leçons. 4. Répète ... question, s'il te plaît! 5. Aime-t-il ... école?

- поставьте глагол следующих предложений в отрицательной форме, обращая внимание на артикль:

1. C'est un portrait. 2. On donne des interviews français dans notre cinéma. 3. C'est un livre d'espagnol. 4. Il y a des articles intéressants dans le journal d'aujourd'hui. 5. Demain, nous avons le cours d'histoire de France.

- поставьте глагол в указанное время:

1. Je parle à Pierre (Passé composé). 2. Il ne demande pas de me parler (Futur simple). 3. Elle fait son lit (Futur proche). 4. Vous ne voulez pas y aller (Passé composé).

### ВАРИАНТ 2

Jacques Leblanc **est** interprète au Ministère des affaires étrangères. Il habite assez près du ministère dans une vieille maison de la rue Bonaparte. Son appartement n'est pas grand, mais confortable. Il **se compose** de deux pièces: une salle de séjour et une chambre à coucher.

La salle de séjour est une grande pièce carrée avec une large fenêtre qui **donne** sur la cour. Une grande bibliothèque occupe le mur de gauche. Contre le mur opposé, se trouve un meuble avec un poste de télévision et une chaîne Hi-Fi.

Au fond de la pièce il y **a** un divan et une petite table ronde. Le plancher est recouvert d'une moquette beige.

La chambre à coucher est petite. Il y a là un lit et un placard où Jacques range ses vêtements.

Jacques **va** souvent en mission à l'étranger. S'il ne quitte pas Paris, il rentre vers six heures. Après le dîner, il **sort** souvent avec des amis.

### 1. Lisez et traduisez le texte.

### 2. Répondez aux questions:

1. Où travaille Jacques Leblanc? 2. Où habite-t-il? 3. A-t-il un grand appartement? 4. Combien de pièces y a-t-il dans son appartement? 5. Où donne la fenêtre de la salle de séjour? 6. Quels meubles se trouvent dans la salle de séjour? 7. Où se trouve la bibliothèque? 8. Jacques a-t-il un poste de télévision et une chaîne Hi-Fi? 9. Qu'est-ce qu'il y a au fond de la salle de séjour? 10. Comment est sa chambre à coucher? 11. Où Jacques range-t-il ses vêtements? 12. Jacques va-t-il souvent en mission? 13. A quelle heure revient-il du bureau? 14. Que fait-il après le dîner?

### 3. Exercices de grammaire:

- проспрягайте выделенные в тексте глаголы и глагол **choisir** в Présent, Passé Composé, Futur proche, Futur simple.

- замените существительные местоимениями:

1. Nous téléphonons à nos amis. 2. Il écris cette letter. 3. Michelaimesonchat. 4. Michel a quatre chiens. 5. Il a un chat. 6. Vous parlez à votre ami.

- задайте вопросы к выделенным словам, используя сложную инверсию, где необходимо:

1. Il lit **un livre**. 2. Marie va au **magasin**. 3. **Je** fais ma gymnastique le matin. 4. Jefaismagymnastique**lematin**.

- употребите притяжательные прилагательные, согласуя их с подлежащим:

1. Ils préviennent ... amis de leur visite. 2. Ecoute ... amis. 3. Vous parlez à ... professeurs. 4. J'arrive avec ... femme. 5. J'aime ... amie.

- поставьте глагол следующих предложений в отрицательной форме, обращая внимание на артикль:

1. François fait des fautes. 2. Demain, il a le cours en France. 3. Aujourd'hui j'écris un reportage. 4. C'est une table. 5. Nous lisons nos livres.

- поставьте глагол в указанное время:

1. Je vais au cinéma (Passé composé). 2. Ils n'arrivent pas (Passé composé). 3. Vous ne montez pas au cinquième étage (Futur proche). 4. Elle ne vient jamais (Futur simple).

## ВАРИАНТ 3

Aujourd'hui, les étudiants **sont** seulement six. Deux élèves sont absents. Le professeur **commence** son cours par rendre aux étudiants les devoirs corrigés et leur expliquer leurs fautes. Puis il passe à l'interrogation. Il demande de formuler la règle étudiée pendant le cours précédent et propose à ses élèves des exercices pour voir si la règle est bien assimilée. Ensuite il explique une nouvelle règle de grammaire et cite des exemples. Les étudiants **suivent** attentivement ses explications. «Suis-je assez clair?» demande-t-il de temps en temps. Si quelqu'un ne **comprend** pas, il reprend son explication et, cette fois-ci, il parle plus lentement.

Ensuite on **lit** et on **traduit** un nouveau texte, on commente les phrases et les passages difficiles. Le professeur anime une discussion à partir du texte. Chacun y prend une part active et tâche de bien formuler son avis sur le sujet traité. Et, pour terminer, le professeur demande de reproduire le texte.

### 1. Lisez et traduisez le texte.

### 2. Répondez aux questions:

1. Que fait-il avant de passer à l'interrogation? 2. Que fait le professeur pour voir si la règle étudiée est bien assimilée? 3. Que fait le professeur quand il explique une nouvelle règle? 4. Comment les élèves écoutent-ils ses explications? 5. Que fait le professeur si les étudiants ne les comprennent pas bien? 5. Que fait-on ensuite? 6. Comment les étudiants travaillent-ils le nouveau texte? 7. Par quoi le professeur termine-t-il l'étude du nouveau texte?

### 3. Exercices de grammaire:

- проспрягайте выделенные в тексте глаголы и глагол **se remplir** в Présent, Passé Composé, Futur proche, Futur simple.

- замените существительные местоимениями:

1. Ils regardent leurs chats. 2. Nous parlons aux enfants. 3. Il y a peu d'articles. 4. Il y a dix articles. 5. On prépare le café. 6. On parle à la femme.

- задайте вопросы к выделенным словам, используя сложную инверсию, где необходимо:

1. Il regarde **les chats**. 2. Les femmes parlent **aux enfants**. 3. Il y a peu d'articles **dans le livre**. 4. Les fleurs sont **belles**.

- употребите притяжательные прилагательные, согласуя их с подлежащим:

1. Les femmes lisent ... livres. 2. Michelle regarde ... amie. 3. Nous parlons à ... enfants. 4. Vous choisissez ... travail. 5. Tu préviens ... amis.

- поставьте глагол следующих предложений в отрицательной форме, обращая внимание на артикль:

1. Tu lit ton livre. 2. Marc regarde une émission intéressante. 3. C'est un magasin. 4. Il y a des émissions intéressantes à la radio. 5. On aime les fleurs.

- поставьте глагол указанного времени:

1. Tu lit ton livre (Passé composé). 2. Marc regarde une émission intéressante (Futur proche). 3. Il y a des émissions intéressantes à la radio (Futur simple). 4. Je vais chez moi (Passé composé).

## ВАРИАНТ 4

Quelques minutes avant la sonnerie, qui **annonce** la pause, le professeur **dit** aux étudiants de noter le travail pour le cours suivant.

Deux fois par semaine, les étudiants travaillent dans la classe vidéo. C'**est** un laboratoire de langue équipé d'ordinateurs, de vidéo, de magnétophones à cassettes, de casques et de micros. Aujourd'hui, les étudiants **vont** voir un nouveau film. Avant la projection, le professeur explique les mots et les expressions difficiles, puis on regarde le film. Ensuite le professeur invite les élèves à écouter les dialogues et à les répéter après le speaker en imitant son intonation. Les étudiants **mettent** leurs casques, font marcher leurs magnétophones et travaillent.

Les étudiants aiment beaucoup travailler dans la classe vidéo, car c'est une façon dynamique d'étudier une langue étrangère et de **prendre** connaissance de la civilisation d'un pays.

### 1. Lisez et traduisez le texte.

### 2. Répondez aux questions:

1. Que fait-il quelques minutes avant la sonnerie? 2. Les étudiants travaillent-ils souvent dans la classe vidéo? 3. Comment est équipé un laboratoire de langue? 4. Quel genre de travail le professeur propose-t-il aujourd'hui à ses élèves? 5. Comment se déroule la classe de vidéo?

### 3. Exercices de grammaire:

- проспрягайте выделенные в тексте глаголы и глагол **'applaudir** в Présent, Passé Composé, Futur proche, Futur simple.

- замените существительные местоимениями:



1. Le professeur explique les mots. 2. Les étudiants a beaucoup de travail. 3. Le professeur explique six mots. 4. Le professeur explique aux étudiants. 5. Il explique à l'étudiant. 6. Il dit la phrase.

- задайте вопросы к выделенным словам, используя сложную инверсию, где необходимо:

1. Les étudiants travaillent **dans la classe**. 2. Il explique **les mots**. 3. **Le professeur** invite les élèves. 4. **Aujourd'hui**, les étudiants vont voir un nouveau film.

- употребите притяжательные прилагательные, согласуя их подлежащим:

1. Aimes-tu ... école? 2. Nous prévenons ... amis de leur visite. 3. Regardez ... amis. 4. Ils parlent à ... professeurs. 5. J'appelle ... père au téléphone.

- поставьте глагол следующих предложений в отрицательной форме, обращая внимание на артикль:

1. C'est un laboratoire de langue. 2. Puis on regarde le film. 3. Ils mettent des casques. 4. Ils regardent des émissions. 5. Nous faisons un exercice.

- поставьте глагол в указанное время:

1. Nous rencontrons des gens intéressants à ces conférences (Futur Simple). 2. François fait des fautes dans ses dictées (Futur proche). 3. Nous avons le cours d'histoire (Passé composé). 4. André vient de l'université (Passé composé).

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением университета о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры.

**По завершению 3-го семестра промежуточная аттестация проводится в форме зачета.**

*Оценочные средства промежуточной аттестации:*

- *тест 1*

#### **Шкала оценивания для зачета:**

оценка «зачтено»	1) теоретическое содержание материала освоено частично, большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки 2) теоретическое содержание материала освоено полностью, предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов 3) теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
оценка «не зачтено»	большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному

**По завершению 4-го семестра промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.**

*Оценочные средства промежуточной аттестации:*

- *тест 2*

- *контрольная работа*

#### **Шкала оценивания для экзамена:**

оценка «отлично»	теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
оценка «хорошо»	теоретическое содержание материала освоено полностью, предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено

	минимальным числом баллов
оценка «удовлетворительно»	теоретическое содержание материала освоено частично, большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки
оценка «неудовлетворительно»	большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному