

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Г.С. Талалай

23 апреля 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

(наименование дисциплины)

35.02.06 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
(код и наименование специальности подготовки)

Санкт-Петербург
2019

Автор

преподаватель


_____ (подпись)

Каратуева Е.Н.

**Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
«Основы экономики, менеджмента и маркетинга»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение. Организация в условиях рынка	ОК 1 ОК 2, ОК 3, ОК 4	тестирование реферат, самостоятельная работа
2	Материально-техническая база организации (предприятия)	ОК 2, ОК 5 ОК 6 ПК 1.1.	Задания, решение задач, реферат, самостоятельная работа
3	Планирование деятельности организации (предприятия)	ОК 4, ОК 7 ПК 1.1.	Тестирование Реферат, самостоятельная работа
4	Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)	ОК 3, ОК 8 ПК 1.1. ПК 4.5	Тестирование Задания, решение задач, реферат, самостоятельная работа
5	Тема 5. Современный менеджмент: сущность и характерные черты	ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 4.4	тестирование, реферат, самостоятельная работа
6	Тема 6. Определение и общие характеристики организаций	ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	Тестирование, реферат, самостоятельная работа
7	Тема 7. Принятие управленческих решений	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 4.3	Тестирование, реферат, самостоятельная работа
8	Тема 8. Коммуникации и деловое общение	ПК 3.3 ПК 3.4	Тестирование, реферат, самостоятельная работа
9	Тема 9 Маркетинг	ПК 3.5 ПК 4.1 ПК 4.2	тестирование

Предметом оценки являются умения и знания.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- для текущего контроля – устный опрос, тестирование, реферат.
- для промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.

В результате изучения профессионального цикла обучающийся должен:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

знать:

- знать методику расчета показателей деятельности организаций;
- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области животноводства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, проведения дискуссий, диспутов, дебатов, а также промежуточного тестирования.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (10-30 минут), правильность решения разбирается на следующем занятии.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть

исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяем оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Формой итогового контроля является другая форма контроля.

Вопросы тестов

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
 - а) совершенствование производственной структуры предприятия;
 - б) повышение заработной платы работников;
 - в) выход на мировой рынок;
 - г) производство продукции, работ и услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;
 - д) получение прибыли и ее максимизация;
 - е) внедрение новой техники и технологии.
2. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:
 - а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия;
 - б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
 - в) недопущение сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности).
3. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство - это:
 - а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг;
 - б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке;
 - в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами;
 - г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли.
4. Какие основные экономические категории включает товарное производство:
 - а) спрос, цена, качество продукции и прибыль;
 - б) цена, спрос, предложение и купля-продажа;
 - в) спрос и предложение, цена и закон спроса;
 - г) цена, спрос и предложение, конкуренция;
 - д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса.
5. В каком нормативно-правовом акте приведен перечень предприятий по формам собственности?
 - а) в Трудовом кодексе РФ;
 - б) в Налоговом кодексе РФ;
 - в) в Гражданском кодексе РФ;
 - г) в Конституции РФ.
6. Предприятие - обособленный хозяйствующий субъект:
 - а) использующий материальный, трудовые и финансовые ресурсы для производства продукции, оно самостоятельно распоряжается выпускаемой продукцией и чистой прибылью;
 - б) использующий активы и пассивы для извлечения прибыли;
 - в) ведущий бухгалтерский учет для составления бухгалтерской отчетности.
7. Коммерческими признаются:

- а) любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
 - б) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
 - в) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
8. К внутренней среде предприятия относится:
- а) потребители продукции;
 - б) средства производства, трудовые ресурсы и информация;
 - в) поставщики ресурсов производства;
 - г) органы власти.
9. К внешней среде деятельности предприятия относится:
- а) система законодательных актов;
 - б) оборудование, приобретенное у поставщиков;
 - в) средняя заработная плата населения города;
 - г) учредители предприятия.
10. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:
- а) оперативном реагировании на изменения рынка;
 - б) развитии творческой инициативы работников;
 - в) создании новых рабочих мест;
 - г) массовом производстве новой продукции;
 - е) развитии специализации и кооперации производства.
11. Какие три основных элемента качества в соответствии с международной практикой включает система качества:
- а) проектирование, разработка продукции;
 - б) обеспечение качества;
 - в) маркетинг;
 - г) повышение качества;
 - д) контроль проведения испытаний;
 - е) управление качеством.
12. К стоимостным показателям производственной программы предприятия относятся *(три варианта ответа)*:
- а) товарная продукция;
 - б) реализованная продукция;
 - в) затраты на 1 руб. товарной продукции;
 - г) валовая продукция;
 - д) амортизация.
13. Что должно учитываться в первую очередь при организации работы по улучшению качества продукции? *(два варианта ответа)*
- а) возрастание цен на комплектующие изделия для производства продукции;
 - б) снижение объема производства;
 - в) динамика изменения потребностей в товаре;
 - г) изменение географии рынка товара.
14. Основные задачи правового обеспечения управления качеством продукции - это: *(два варианта ответа)*
- а) правовое регулирование отчислений на всех уровнях управления качеством продукции;
 - б) создание нормативно-правовой базы для регулирования и реализации функции управления качеством;
 - в) создание полной системы норм и нормативов по предприятию.
15. Продукция предприятия, доставленная покупателям и оплаченная ими, называется:
- а) товарной;

- б) реализованной;
 - в) валовой;
 - г) рыночной.
16. Базой для составления производственной программы является план производства продукции:
- а) в натуральных измерителях;
 - б) в стоимостных измерителях;
 - в) в трудовых измерителях.
17. Какой из разделов плана развития предприятия является центральным?
- а) производственная мощность;
 - б) план технического развития;
 - в) план маркетинга;
 - г) производственная программа;
 - д) план оперативно-производственного планирования.
18. Целью организации производства является выпуск установленного:
- а) объема, ассортимента и качества продукции в точно заданные сроки;
 - б) объема, ассортимента и качества продукции;
 - в) объема и ассортимента продукции в точно заданные сроки;
 - г) ассортимента и качества продукции в точно заданные сроки.
19. Продукцию производства характеризует:
- а) определенная натурально-вещественная форма;
 - б) затраты на производство продукции;
 - в) численность персонала, производящего продукцию.
20. Стандарты ИСО серии 9000 - это:
- а) система сертификации продукции;
 - б) международная система качества продукции;
 - в) международные стандарты на системы управления качеством продукции;
 - г) стандарты по общему руководству качеством и обеспечению качества.
21. Основные средства - это:
- а) средства производства, неоднократно участвующие в производственном процессе, сохраняющие при этом свою натуральную форму, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере износа;
 - б) средства производства и нематериальные активы, неоднократно участвующие в производственном процессе, сохраняющие при этом свою натуральную форму, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере износа;
 - в) основные фонды, неоднократно участвующие в производственном процессе, переносящие свою стоимость на производимую продукцию по частям по мере износа.
22. Амортизацией основных производственных фондов является процесс:
- а) воспроизводства основных фондов;
 - б) определения расходов по содержанию основных фондов;
 - в) планирования текущих и капитальных ремонтов;
 - г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции.
23. Собственными источниками формирования основных средств является (-ются):
- а) краткосрочные финансовые вложения;
 - б) прибыль;
 - в) долгосрочные финансовые вложения;
 - г) капитальные вложения.
24. Производственная мощность предприятия - это:

- а) объем выпуска продукции в соответствии с производственной программой;
- б) максимально возможный годовой выпуск продукции или объем переработки сырья в номенклатуре, установленной планом при полной загрузке оборудования и площадей с учетом прогрессивной технологии, передовой организации труда и производства;
- в) годовой выпуск продукции или объем переработки сырья с учетом рыночного спроса в номенклатуре, установленной производственной программой с учетом прогрессивной технологии, передовой организации труда и производства;
- г) объем выпуска продукции, рассчитанный как результат сравнения спроса и предложения на рынке товаров и услуг;
- д) оптимальный объем производства, рассчитанный по критерию минимизации совокупных издержек на производство и хранение продукции.

25. Физический износ основных фондов означает:

- а) потерю первоначальных качеств, происходящую только в процессе их функционирования;
- б) их обесценение до их морального износа;
- в) потерю первоначальной потребительной стоимости, происходящую в процессе их функционирования или бездействия;
- г) потерю первоначальной потребительной стоимости, происходящую только в процессе их бездействия.

26. Основные средства в стоимостном виде могут учитываться по:

- а) первоначальной, восстановительной, трудовой стоимости;
- б) натуральной, восстановительной и остаточной стоимости;
- в) восстановительной, первоначальной, балансовой стоимости;
- г) первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости.

27. Какие показатели характеризуют уровень использования основных производственных фондов?

- а) оборачиваемость оборотных средств;
- б) фондоотдача, фондоемкость;
- в) фондовооруженность труда;
- г) производительность труда.

28. В состав нематериальных активов предприятия не включаются:

- а) организационные расходы при создании предприятия;
- б) деловая репутация организации;
- в) программное обеспечение;
- г) патенты на изобретения.

29. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;
- б) уровень технической оснащенности труда;
- в) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции.

30. Моральный износ - это потеря стоимости основных фондов вследствие *(два варианта ответа)*:

- а) изменения направления деятельности предприятия;
- б) снижения издержек на изготовление продукции;
- в) появления новой техники;
- г) изменения предпочтений потребителей.

31. К оборотным средствам относятся:

- а) готовая продукция, ценные бумаги, здания, сооружения;
- б) сырье, материалы, топливо, готовая продукция, денежные средства;

- в) оборудование цехов, готовая продукция на складе;
- г) производственные запасы, незавершенное производство, фонды обращения, расходы будущих периодов, нематериальные активы.
32. Определение минимальной потребности предприятия в оборотных средствах, обеспечивающих нормальный ход производства и реализации продукции, является целью оборотных средств *(выберите нужное определение)*:
- а) обращения;
- б) нормирования;
- в) планирования;
- г) рентабельности.
33. Ускорение оборачиваемости оборотных средств способствует:
- а) ухудшению финансового положения предприятия;
- б) улучшению финансового положения предприятия;
- в) финансовое положение предприятия от этого не зависит.
34. Процесс нормирования оборотных средств представляет собой:
- а) процесс разделения оборотных средств на нормируемую и ненормируемую часть;
- б) расчет соответствия величины оборотных средств предприятия нормативам, определенным правительством;
- в) определение минимальной, но достаточной величины оборотных средств предприятия.
35. Ускорение оборачиваемости оборотных средств при неизменном объеме продукции и прочих условий приводит:
- а) к повышению потребности в оборотных средствах;
- б) уменьшению потребности в оборотных средствах;
- в) сохранению потребности в оборотных средствах на прежнем уровне.
36. Экономическое значение экономии оборотных средств выражается *(два варианта ответа)*:
- а) в снижении затрат материалов на изготовление единицы продукции;
- б) в сокращении загрязнения окружающей среды;
- в) в снижении себестоимости продукции;
- г) в улучшении использования пассивной части основных производственных фондов.
37. К ненормируемым оборотным средствам относится:
- а) незавершенное производство;
- б) готовая продукция;
- в) денежные средства.
38. К оборотным производственным фондам относятся:
- а) оборотные средства (сырье, материалы, топливо);
- б) фонды обращения (денежные средства, готовая продукция);
- в) активы предприятия (ценные бумаги).
39. К нормируемым оборотным средствам относятся:
- а) денежные средства на счетах;
- б) готовая продукция;
- в) дебиторская задолженность;
- г) отгруженная продукция.
40. Если увеличивается длительность одного оборота оборотных средств, то потребность в оборотных средствах:
- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) эти величины не зависят друг от друга.

41. Структурная характеристика кадров предприятия определяется отдельных категорий и групп работников предприятия (*выбрать нужное определение*):
- а) составом и количественным соотношением;
 - б) квалификационной пригодностью и количественным соотношением;
 - в) путем суммирования;
 - г) степенью профессиональной и квалификационной пригодности.
42. Списочная численность работников предприятия - это:
- а) численность работников списочного состава на определенную дату с учетом прибывших и выбывших за этот день работников;
 - б) численность работников списочного состава, явившихся на работу;
 - в) отношение численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) к числу календарных дней месяца.
43. Основная задача нормирования труда:
- а) установление необходимых затрат времени на производство единицы продукции (выполнение работы);
 - б) анализ и проектирование рациональных условий, режимов и приемов работы;
 - в) выявление резервов снижения трудовых затрат.
44. Явочная численность - это:
- а) численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот день работников;
 - б) численность работников списочного состава, явившихся на работу (включая находящихся в командировке);
 - в) отношение численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) к числу календарных дней месяца.
45. Хронометраж - это:
- а) изучение операции путем наблюдения;
 - б) измерение затрат рабочего времени на отдельные операции;
 - в) изучение всех затрат рабочего времени в течение смены;
 - г) изучение затрат времени на изготовление единицы продукции;
 - д) изучение операции путем наблюдения и измерения затрат рабочего времени на отдельные элементы.
46. Показатели производительности труда относятся к:
- а) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности;
 - б) темпам роста показателей деятельности предприятия;
 - в) показателям динамики производства;
 - г) относительным показателям эффективности использования ресурсов.
47. Какие показатели используются для измерения производительности труда:
- а) фондоотдача, фондоемкость;
 - б) выработка на одного рабочего;
 - в) трудоемкость продукции;
 - г) фондовооруженность;
 - д) прибыль.
48. На предприятии рассчитываются три показателя - выработка на одного производственного рабочего, выработка на одного рабочего и выработка на одного работника. Какой показатель меньше всех?
- а) выработка на одного производственного рабочего;
 - б) выработка на одного рабочего;
 - в) выработка на одного работника.
49. Производительность труда на предприятии отражает эффективность использования:

- а) экономического потенциала предприятия;
 - б) основного и оборотного капитала;
 - в) производственной мощности предприятия;
 - г) живого труда при производстве продукции.
50. Каким показателем характеризуется уровень роста производительности труда на предприятии:
- а) снижением трудоемкости единицы продукции;
 - б) внедрением новых технологических процессов;
 - в) внедрением нового оборудования;
 - г) сокращением общей численности работающих;
 - д) применением передового опыта.
51. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в зависимости от:
- а) количества изготовленной (обработанной) продукции;
 - б) количества отработанного времени;
 - в) количества оказанных услуг;
 - г) должностного оклада.
52. Согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации заработная плата представляет собой:
- а) вознаграждение за труд, компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
 - б) вознаграждение за труд и компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера);
 - в) вознаграждение за труд и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
 - г) вознаграждение за труд без учета компенсационных и стимулирующих выплат.
53. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в зависимости от количества:
- а) изготовленной (обработанной) продукции;
 - б) отработанного времени;
 - в) оказанных услуг.
54. Повременная форма оплаты труда применяется, если:
- а) невозможно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
 - б) можно установить зависимость между количеством труда и количеством затраченного времени;
 - в) нужно повысить интенсивность труда.
55. При простой сдельной системе оплаты труда с увеличением выпуска продукции:
- а) увеличивается доля заработной платы в себестоимости продукции;
 - б) доля заработной платы в себестоимости продукции не изменяется;
 - в) уменьшается доля заработной платы в себестоимости продукции.
56. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии:
- а) доход от реализации продукции;
 - б) доход на капитал;
 - в) доход на акции;
 - г) дотации государства;
 - д) налог на прибыль.
57. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:
- а) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент;

- б) тарифные сетки, должностные оклады, тарифные ставки;
- в) должностные оклады, премиальные положения;
- г) тарифно-квалификационный справочник, районный коэффициент, схема должностных окладов.

58. Затраты на оплату труда включают:

- а) заработная плата персонала;
- б) премии;
- в) компенсационные выплаты;
- г) надбавки;
- д) всё перечисленное.

59. Сдельная расценка - это:

- а) сдельный тарифный коэффициент выполняемой работы;
- б) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия;
- в) оплата труда за единицу продукции (работ, услуг);
- г) районный коэффициент к заработной плате.

60. Если темпы роста производительности труда на планируемый период превышают темпы роста объема производства продукции, то:

- а) это потребует дополнительной численности рабочих;
- б) потребуются сокращение существующей численности рабочих;
- в) изменения численности рабочих не произойдет.

61. Что представляет собой цена товара в рыночной экономике:

- а) денежное выражение стоимости товара;
- б) потребительную стоимость товара;
- в) сумму общественно необходимых затрат;
- г) денежную сумму на оплату добавочного труда;
- д) денежную сумму, уплаченную за товар.

62. Что входит в структуру оптовой цены предприятия:

- а) себестоимость (издержки производства);
- б) прямые налоги;
- в) косвенные налоги;
- г) прибыль;
- д) рентабельность.

63. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:

- а) издержек обращения;
- б) прибыль посредника;
- в) налога на прибыль;
- г) налог на добавленную стоимость посредника;
- д) акциза.

64. Добавленная стоимость представляет собой:

- а) сумму оплаты труда и прибыли;
- б) разницу между стоимостью готовой продукции и стоимостью сырья и материалов, используемых на ее изготовление;
- в) разность выручки от реализации продукции и всех материальных затрат, отраженных в себестоимости этой продукции;
- г) сумму прибыли и амортизации.

65. Ценовая политика предприятия - это:

- а) набор методов деятельности предприятия в сфере установления цен;
- б) общие принципы деятельности предприятия в сфере установления

- цен;
- в) максимизация прибыли;
 - г) установление цен на основе анализа возможных последствий каждого варианта цены.
66. Главное достоинство затратного ценообразования состоит в том, что:
- а) издержки подтверждены документами бухгалтерии;
 - б) это самый простой метод ценообразования;
 - в) это самый старый из известных методов ценообразования;
 - г) это самый надежный метод ценообразования.
67. В чем состоит основной недостаток затратного ценообразования:
- а) учитывает обратимые затраты;
 - б) он требует слишком высокого уровня организации учета затрат;
 - в) он игнорирует зависимость уровня затрат от объема продаж;
 - г) он предполагает установление цен на будущее на основе издержек, существовавших в прошлом.
68. Косвенное вмешательство в ценообразование обеспечивается участием государства, способствующем:
- а) установлению определенных правил ценообразования;
 - б) увеличению сбыта продукции или устранению конкурентов;
 - в) расширению товарного предложения на рынке, управлению доходами населения, регулированию налогов;
 - г) формированию уровней структуры и движения цен.
69. Опасность потери контроля над конечным уровнем цен на свою продукцию возникает при:
- а) использовании дифференцированных торговых скидок и надбавок;
 - б) государственном регулировании цен;
 - в) оптовой торговле;
 - г) отказе фирмы-производителя от реализации своей продукции только через сеть фирменных торговых центров.
70. Самая распространенная модель затратного ценообразования предполагает использование ставки норматива рентабельности, определяемой в %, к:
- а) средним общим затратам на производство единицы продукции;
 - б) удельной трудоемкости производства продукции;
 - в) объемам продаж;
 - г) нормативной величине накладных расходов.
71. Метод «стандарт-костинг» соответствует:
- а) нормативному способу установления затрат;
 - б) плановому способу установления затрат;
 - в) методу расчета прямых затрат.
72. Себестоимость, или издержки производства - это:
- а) расходы, непосредственно связанные с производством;
 - б) затраты на подготовку производства;
 - в) суммарные затраты на производство и продажу продукции, выраженные в денежной форме;
 - г) затраты, связанные с совершенствованием продукции, повышением квалификации работников.
73. Рассматривая модель линейной зависимости общих переменных издержек от объемов производства, можно утверждать, что от объемов производства не зависят:
- а) средние переменные издержки;

- б) средние постоянные издержки;
 - в) средние валовые издержки;
 - г) общие валовые издержки.
74. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:
- а) производственные и непроизводственные;
 - б) прямые и косвенные;
 - в) переменные и постоянные;
 - г) текущие и единовременные.
75. Процентное соотношение различных калькуляционных статей в полной себестоимости товара определяет:
- а) структуру себестоимости;
 - б) метод исчисления себестоимости;
 - в) полную себестоимость;
 - г) величину издержек.
76. По отношению к объему производства затраты подразделяются на:
- а) производственные и непроизводственные;
 - б) прямые и косвенные;
 - в) переменные и постоянные;
 - г) текущие и единовременные.
77. При превышении темпов роста производительности труда над темпами роста средней заработной платы себестоимость продукции:
- а) снижается;
 - б) повышается;
 - в) остается без изменения.
78. Какие затраты не включаются в состав издержек производства?
- а) материальные затраты;
 - б) амортизационные отчисления;
 - в) заработная плата;
 - г) налог на прибыль.
79. Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:
- а) повышения технического уровня производства;
 - б) определение для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность;
 - в) выделения цеховой, производственной и коммерческой себестоимости.
80. Отражает реальную прибыль или участвует в ее образовании:
- а) себестоимость товарной продукции;
 - б) себестоимость валовой продукции;
 - в) себестоимость реализованной продукции;
 - г) себестоимость незавершенного производства.
81. Для повышения уровня рентабельности темпы роста экономических показателей должны изменяться следующим образом:
- а) все показатели должны расти пропорционально;
 - б) показатели числителя должны опережать темпы роста показателей знаменателя;
 - в) темпы роста оборотных средств должны опережать темпы роста себестоимости;
 - г) темпы роста цены должны опережать темпы роста основных фондов.
82. Что представляет собой валовая прибыль предприятия:
- а) выручку от реализации продукции;
 - б) денежное выражение стоимости товаров;

- в) разность между выручкой от продаж продукции и полной производственной себестоимостью товарной продукции;
- г) прибыль от реализации продукции + результат от прочей реализации + (доходы от внереализационных операций - расходы и убытки от внереализационных операций) ;
- д) выручку от реализации продукции за вычетом акцизов.
83. Рентабельность предприятия - это:
- а) получаемая предприятием прибыль;
- б) относительная доходность или прибыльность (измеряемая в процентах) как отношение прибыли к затратам капитала;
- в) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;
- г) балансовая прибыль на 1 руб. реализованной продукции;
- д) отношение прибыли к цене изделия.
84. Прибыль от продаж определяется:
- а) вычитанием из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов;
- б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции и НДС;
- в) вычитанием из выручки от продаж полной производственной себестоимости.
85. Прибыль до налогообложения определяется:
- а) как разница между выручкой от продаж и полной себестоимостью проданной продукции;
- б) как разница между прибылью от продаж и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов;
- в) как разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами.
86. Эффективность производственной деятельности предприятия определяется:
- а) выпущенными акциями;
- б) точкой безубыточности;
- в) соотношением затрат и результатов;
- г) размером полученной прибыли.
87. Прибыль от обычной деятельности определяют:
- а) путем вычитания из прибыли до налогообложения налога на прибыль и иных аналогичных платежей;
- б) вычитанием из выручки от продаж полной себестоимости проданной продукции;
- в) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль.
88. Показатель чистой прибыли определяют:
- а) вычитанием из прибыли от продаж налога на прибыль;
- б) к прибыли от продаж прибавляют операционные и внереализационные доходы и вычитают операционные и внереализационные расходы;
- в) к чистой прибыли от обычной деятельности прибавляют чрезвычайные доходы и из полученной суммы вычитают чрезвычайные расходы.
89. Не способствует росту прибыли:
- а) увеличение объема производства;
- б) сокращение условно-постоянных расходов на единицу продукции;
- в) внедрение более прогрессивного оборудования;
- г) сокращение доли продукции повышенного спроса.
90. К росту уровня рентабельности ведет:
- а) минимизация выручки;
- б) минимизация цены;
- в) минимизация прибыли;

- г) минимизация себестоимости.
91. Понятие «коммерческая эффективность» инвестиционного проекта характеризует:
- а) результаты от осуществления проекта за расчетный период;
 - б) превышение доходов федерального или местного бюджета над расходами в связи с осуществлением инвестиционного проекта;
 - в) финансовые, социальные, экологические последствия реализации проекта;
 - г) соотношение финансовых затрат и результатов от реализации проекта для его непосредственных участников.
92. Инвестиции - это такие вложения, которые:
- а) равны капиталовложениям;
 - б) больше капиталовложений;
 - в) меньше капиталовложений.
93. В современных условиях хозяйствования наиболее реальными инвесторами являются:
- а) государство через федеральный бюджет;
 - б) регионы через свои бюджеты;
 - в) средства предприятия.
94. Финансовое инвестирование - это:
- а) вложение средств в создание финансовых структур (банков страховых компаний и т. д.);
 - б) финансирование разработки и реализации инвестиционных проектов;
 - в) вложение средств в финансовые активы (ценные бумаги).
95. Реальное инвестирование - это:
- а) вложение средств в физический капитал предприятия (средства производства);
 - б) инвестирование в данный момент времени;
 - в) инвестиционный проект, находящийся на стадии эксплуатации.
96. Капитальные вложения - это:
- а) затраты обеспечивающие увеличение капитала предприятия;
 - б) паевые и иные взносы в уставный капитал вновь создаваемых предприятий;
 - в) затраты на строительные-монтажные работы, приобретение оборудования, инструмента, инвентаря, прочие капитальные работы и затраты.
97. Инвестиционный проект считается эффективным, если: *(три варианта ответа)*
- а) индекс доходности меньше единицы;
 - б) индекс доходности больше единицы;
 - в) значение чистого дисконтированного дохода положительно;
 - г) значение чистого дисконтированного дохода отрицательно;
 - д) внутренняя норма доходности меньше уровня нормы дисконта;
 - е) внутренняя норма доходности больше уровня нормы дисконта.
98. Расчетный период при оценке эффективности инвестиционного проекта включает:
- а) продолжительность создания объекта;
 - б) срок эксплуатации объекта;
 - в) продолжительность создания, эксплуатации и ликвидации объекта.
99. Чистый приток реальных денег от операционной деятельности при осуществлении инвестиционного проекта включает:
- а) выручку от реализации продукции;
 - б) себестоимость реализованной продукции;
 - в) прибыль до вычета налогов.
100. Для выбора инвестиционного проекта рекомендуется использовать следующие показатели *(два варианта ответа)*:
- а) рентабельность;

- б) объем товарной продукции;
- в) индекс доходности;
- г) интегрального эффекта.

Критерии оценивания тестовых заданий:

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

- «Отлично» - 28-30,
- «Хорошо» - 24-27,
- «Удовлетворительно» - 19-24,
- «Неудовлетворительно» - 18 и менее.

Темы для подготовки реферата

1. Четыре модели рынка по степени конкуренции
2. Экономические цели общества и пути их достижения
3. Показатели использования ресурсов организации (предприятия)
4. Планирование численно-квалификационного состава организации (предприятия)
5. Методы определения ВНП.
6. Виды прибыли и алгоритм их расчета
7. Методы и способы проведения экономического анализа
8. Сбережения и инвестиции.
9. Виды инфляции и безработицы.
10. Роль и место агропромышленного комплекса в экономике страны.
11. Роль и место «третьего сектора» в экономике страны.
12. Структура общественного производства. Типы воспроизводства.
13. Типы экономических систем.
14. Издержки производства.
15. Доход, потребление, сбережения, инвестиции. Виды инвестиций.
16. Экономические циклы. Кривая Лаффера.
17. Инфляция. Сущность, виды. Антиинфляционная политика.
18. Безработица и ее виды.
19. Экономический рост. Сущность и факторы.
20. Валютная система. Валютный курс. Конвертируемость валют.
21. Доходы и расходы организации (предприятия).
22. Основные участники инвестиционной деятельности в производстве.
23. Основные и оборотные фонды предприятия.
24. Предпринимательская деятельность.
25. Аренда или лизинг? Сравнительный анализ.
26. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств.
27. Производительность труда и методы ее измерения.
28. Составление локальной сметы ресурсным способом.
29. Понятие себестоимость. Состав прямых затрат.
30. Содержание статей накладных расходов.
31. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
32. Оценка эффективности инвестиционного проекта;
33. Налоги и сборы во внебюджетные фонды;
34. Сметное нормирование и система сметных цен и норм;
35. Распределение прибыли на предприятии;

36. Расчет стоимости работ, товаров и услуг;
37. Кругооборот оборотных средств. Расчет величины оборотных средств;
38. Текущее планирование в организации (предприятии);
39. Состав и источники образования оборотных средств;
40. Состав и структура бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
41. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки;
42. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика;
43. Предпринимательство в рыночной экономике;
44. Государственная поддержка малого бизнеса в России;
45. Характеристика внутренней среды предприятия;
46. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия);
47. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия;
48. Виды планов и их роль в деятельности предприятия;
49. Организационная структура предприятия;
50. Производственная структура предприятия;
51. Инфраструктура предприятия;
52. Производственный процесс и способы его организации во времени;
53. Типы организации производства;
54. Понятие конкурентоспособности предприятия;
55. Правовое регулирование деятельности предприятия;
56. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия.
57. Система профессиональной подготовки менеджеров в РФ и за рубежом: сравнительный анализ.
58. Роль и место менеджера в современном мире;
59. Роль и место менеджера на предприятии инвестиционно-строительной сферы;
60. Роль и место менеджера на предприятии инвестиционно-строительной сферы;
61. Роль и место руководителя на предприятии инвестиционно-строительной сферы;
62. Генеральный директор - тиран или талантливый руководитель;
63. Этика и социальная ответственность менеджера;
64. Личные качества современного менеджера;
65. Организация рабочего места менеджера;
66. Самомаркетинг на рынке труда: понятие, цель, основные методы;
67. Компоненты саморекламы менеджера на рынке труда;
68. Навыки вербального общения и их использование при трудоустройстве;
69. Навыки невербального общения и их использование при трудоустройстве;
70. Сущность и содержание персонального менеджмента;
71. Тайм-менеджмент и его роль в карьере современного менеджера;
72. Тестирование при приеме на работу, его цель и виды;
73. Трудовой договор – цель заключения, основные положения;
74. Сущность и содержание современного менеджмента;
75. История возникновения и развития менеджмента;
76. Функции и задачи менеджмента, методы руководства;
77. Командообразование и его роль в успешной деятельности предприятия;
78. Сущность и содержание стресс-менеджмента;

79. Корпоративная культура компании: понятие, цель формирования;
80. Специфика условий деятельности менеджера в сфере строительства;
81. Потенциальные возможности управленческой деятельности менеджера;
82. Командная деятельность менеджера: понятие, факторы командной работы, состав команды;
83. Понятие лидерства и его влияние на успешность деятельности персонала предприятия;
84. Задачи профессионального роста для финансового менеджера предприятия инвестиционно-строительной сферы;
85. Менеджеры: истории успеха - отечественные, зарубежные;
86. Место и роль женщин-менеджеров в современном мире управления;
87. Стресс-менеджмент – понятие, основные методы;
88. Event-менеджмент – понятие, основные методы;
89. PR-менеджмент – понятие, основные методы;
90. GR-менеджмент – понятие, основные методы;
91. Стратегический менеджмент – понятие, основные компоненты;
92. Информационная поддержка управленческих решений;
93. Эффективные техники запоминания информации;
94. Управленческая ответственность – порядок формирования и распределения;
95. Деловая культура: типы реализации в организации;
96. Профессиограмма менеджера.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат (от латинского *reffere* – докладывать, сообщать) является одной из форм самостоятельной работы студента и представляет собой письменную работу с кратким и систематизированным изложением современного состояния тех или иных вопросов (проблемы), рассматриваемых как в литературных или иных источниках, отобранных для составления реферата, так и в материалах практической деятельности таможенных органов. Традиционные аналитические, библиографические и реферативные обзоры содержат анализ и оценку первоисточников, разбор публикаций, освещающих конкретные задачи или характеризующих исследуемые проблемы, рассматриваемые в первоисточниках, без их критической оценки и собственных рекомендаций. В отличие от этих обзоров подготавливаемые студентами Академии рефераты должны содержать оценки и предложения по решению рассматриваемой проблемы.

Цель реферата – обучение студентов применению теоретических знаний, полученных в процессе изучения учебной дисциплины, при решении конкретных практических задач; самостоятельному формулированию выводов и рекомендаций по их реализации, а также выработке навыков подбора и анализа необходимой специальной и научной информации. Кроме того, реферат позволяет оценить уровень подготовки студента по данной учебной дисциплине, а также определить, насколько глубоко знания рассматриваемой темы.

Примерная тематика рефератов разрабатывается ведущими преподавателями в соответствии с основным содержанием учебной дисциплины, утверждается на заседании кафедры и приводится в учебно-методических разработках по конкретной дисциплине. При выборе темы реферата студенту необходимо учитывать ее актуальность, наличие и доступность необходимой информации, а также свой уровень подготовки и личный интерес к рассматриваемым вопросам. После выбора темы необходимо с помощью преподавателя и сотрудников справочно-библиографического отдела Академии составить список изданной по

данной теме литературы, подобрать источники информации, в том числе и нормативно-правовые документы. Далее студенту рекомендуется в произвольной форме составить план написания реферата с учетом единства его составных частей, логики изложения и смысловой завершенности раскрытия исследуемой темы.

Структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, состоящая из 2–3 параграфов, заключение и список использованных источников. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания рассматриваемой темы, выносятся в приложение.

Во введении (2–3 страницы) обосновывается важность и актуальность рассматриваемых вопросов в рамках выбранной темы реферата, их практическая значимость и новизна, степень освещения в литературе, излагаются конкретные цели и задачи.

В основной части реферата (14–19 страниц) раскрываются главные аспекты темы: излагаются факты и подходы к решению задач, представленные в современной научной и другой литературе; проводится анализ и дается оценка реального состояния рассматриваемых вопросов (проблемы) на примерах; предлагаются возможные пути решения проблемы. Текст каждого параграфа (пункта) должен завершаться краткими выводами по существу рассматриваемого вопроса. При изложении материала важно обеспечить логическую связь между отдельными параграфами. Здесь же могут быть приведены графики, таблицы, диаграммы и т.д.

Важно, чтобы реферат содержал результаты творческих поисков автора.

В заключении (1–2 страницы) излагаются краткие выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов (проблемы).

Оглавление реферата обязательно должно иметь нумерацию страниц.

В тексте реферата студенту необходимо делать ссылки на используемую литературу (источники информации), а в конце реферата привести ее список. При использовании информации, полученной через сеть Интернет, делается ссылка с указанием адреса ее нахождения.

Текст, графики, таблицы, диаграммы, другой поясняющий материал должны излагаться грамотно, логически последовательно.

Рекомендуемый объем реферата не должен превышать 25 страниц машинописного текста. При этом иллюстрации и таблицы, оформленные на отдельных листах, а также приложения в рекомендуемый объем реферата не входят.

Рефераты выполняются согласно учебному графику и сдаются (пересылаются по почте) не позднее чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии. После поступления и регистрации на соответствующей кафедре, указанную на титульном листе реферата, ведущий преподаватель проверяет и на титульном листе ставит оценку («зачтено» – «не зачтено») и подписывается. Рефераты, выполненные с нарушением установленных требований, а также ксерокопии к рассмотрению не принимаются.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке реферата, являются:

- недостаточное обоснование актуальности, практической и теоретической значимости полученных результатов, поверхностный анализ используемого материала;
- неглубокие критические оценки и рекомендации по решению исследуемой проблемы;
- поверхностные выводы и предложения;
- нарушение требований к оформлению реферата;
- использование информации без ссылок на источник.

Требования к выполнению рефератов

Текстовый материал

Письменные работы должны быть отпечатаны на принтере ЭВМ на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (210x297 мм) через полтора межстрочных

интервала или на пишущей машинке с лентой черного цвета через два интервала и обычным размером литер. (Допускается написание текста письменной работы от руки пастой (чернилами) черного или синего цвета).

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

На ЭВМ текст печатается строчными буквами (кроме заглавных) обычным шрифтом Times New Roman, выравнивается по ширине с использованием переносов слов, размер шрифта – 14, в таблицах – 12, в подстрочных сносках – 10. На титульном листе надписи: дипломная, курсовая, контрольная работа и реферат печатаются 18 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Названия глав (заголовки), а также структурные элементы письменных работ⁵ «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» И «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере ЭВМ выделяются полужирным шрифтом.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,2–1,3 см и быть одинаковым по всей работе.

Знаки, буквы, символы, отсутствующие на пишущих машинках и ЭВМ, а также математические и иные формулы, схемы и графики могут выполняться автором от руки чернилами (пастой) черного цвета или черной тушью в оставленных после печати текста местах. Эти знаки, буквы и т.д. должны иметь размер не менее размера отпечатанного шрифта; показатели степени в формулах – не менее 2 мм по высоте.

Погрешности (опечатки, описки и графические неточности), допущенные в процессе оформления письменной работы, должны быть

исправлены либо с использованием принтера (пишущей машинки), либо от руки черными чернилами (тушью, пастой) после аккуратной подчистки.

Заголовки и подзаголовки

Главы письменных работ нумеруются арабскими цифрами и должны начинаться с новой страницы (листа). Номер главы состоит из одного числа: 1, 2 и т.д. Слово «глава» не пишется. Параграфы нумеруются также арабскими цифрами, но разделяемыми точкой. При этом первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая – порядковый номер параграфа (например, 2.3 означает третий параграф второй главы). При нумерации знак параграфа (§) не проставляется.

Внутри параграфа допускаются свои подзаголовки, которые нумеруются аналогичным образом. Например, 2.3.1 означает первый подзаголовок третьего параграфа второй главы. Нумерация, состоящая более чем из трех цифр, не допускается.

Длина строки заголовка (подзаголовка) должна быть не более 40–45 знаков. Переносы слов в заголовке (подзаголовке) не делают. Точка в конце заголовка (подзаголовка) не ставится. Подчеркивание заголовков (подзаголовков) не допускается. Нельзя заканчивать строку заголовка предлогом, союзом или наречием – их переносят на следующую строку.

Большой заголовок (подзаголовок) делят по смыслу на несколько строк. Если заголовок (подзаголовок) состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и подзаголовком, заголовком и, последующим текстом, подзаголовком и предыдущим текстом отделяют двумя полуторными межстрочными интервалами, а между подзаголовком и последующим текстом – одним полуторным межстрочным интервалом.

Заголовки (подзаголовки) располагаются центрированным (посередине текста) способом.

Список использованных источников

Использованные в письменной работе источники располагают в следующем порядке:

- нормативные документы;
- специальная литература (монографии, сборники, брошюры, статьи);
- периодическая печать (газеты, журналы);
- материалы архивов и текущего делопроизводства.

Нормативные государственные акты приводятся в следующей последовательности: Конституция Российской Федерации, конституционные законы, кодифицированные акты (кодексы, уставы, положения), федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), акты Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), ведомственные акты (приказы, распоряжения, инструкции).

В других разделах использованные источники располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке дипломной работы источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, Интернет и т.д.), а также от того, имеются ли непосредственно в тексте ссылки на них.

В списке использованных источников применяется сквозная (общая) нумерация.

При оформлении нормативных документов указываются: название, дата утверждения и номер, источник, где опубликованы документы, его выходные данные.

Библиографическое описание книги (учебника, монографии, справочника и т.д.) должно включать следующие сведения: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц издания.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны на обороте титульного листа книги; перед фамилией последующего автора ставят запятую. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилии первых трех, а вместо фамилий остальных ставить «и др.».

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение названия только четырех городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д) и Нижний Новгород (Н. Новгород).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи и далее через две косые черты: наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания, номера страниц, на которых помещена статья. При ссылках на страницы, на которых помещена статья, следует приводить ее первые и последние номера, разделенные тире.

Типичные ошибки при оформлении письменных работ

Типичные ошибки, допускаемые при оформлении письменных работ, следующие:

- отсутствует абзацный отступ или имеет по тексту разные значения;
- не выдерживаются значения интервалов между заголовками, подзаголовками и текстом;
- не ставится точка после цифры номера раздела, параграфа, при перечислении. После точки не проставляется пробел;
- текст материала печатается без переносов. В то же время в заголовках и подзаголовках, в нарушение требований, эти переносы проставляются;
- названия параграфов (подзаголовки) и начало текста размещены на разных страницах;
- при перечислениях используются вместо цифр, букв и тире не установленные значки (ромбики, квадратики и т.п.);

- названия рисунков и таблиц выделяются жирным шрифтом или курсивом;
- отсутствуют ссылки на используемые источники информации, приложения, таблицы и рисунки;
- приложения не имеют названий;
- превышение установленных объемов работы;
- номера страниц в оглавлении не соответствуют страницам в тексте;
- на титульном листе не указывается имя и отчество автора работы;
- в тексте, помимо названий глав, параграфов, вводятся нумерованные дополнительные подзаголовки, ссылки на которые в оглавлении не приводятся.

Нумерация страниц

Страницы письменных работ должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижнего поля страницы без точки в конце. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Он не нумеруется.

Если в письменной работе на отдельных страницах содержатся рисунки и таблицы, то их необходимо включать в общую нумерацию. В случаях, если рисунки или таблицы расположены на листах, формат которых больше А 4, их следует учитывать как одну страницу. Список использованных источников и приложения также подлежат сквозной нумерации.

Критерии оценки реферата:

1. Оценка «Зачтено» выставляется студенту, который раскрыл тему реферата, изложил материал полно и логически последовательно.
2. Оценка «Незачтено» ставится студенту, который не раскрыл тему реферата, материал изложен не полностью, отсутствуют выводы в конце реферата, ю, отсутствуют элементы оформления, такие, как содержание, список используемой литературы.

Задания и задачи

Задача 1. Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции исходя из следующих данных:

	Показатели	Сумма, руб.
1.	Выпущено изделий для реализации на сторону	44185
2.	Прочая продукция для реализации на сторону	1915
3.	Стоимость выполненных на сторону работ	750
4.	Стоимость полуфабрикатов для реализации на сторону	450
5.	Стоимость основных фондов собственного производства	500
6.	Стоимость материалов заказчика, поступивших в промышленную переработку	200
7.	Стоимость полуфабрикатов собственного производства, специального инструмента для собственных нужд:	500
	- на начало периода	2250
	- на конец периода	

8.	Стоимость незавершенного производства: - на начало периода - на конец периода	50 100
9.	Остатки готовой продукции на складах: на начало периода на конец периода	280 260

Задача 2. Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции по следующим данным:

стоимость готовых изделий для реализации на сторону - 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону - 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года - 15,9 тыс. руб., на конец года - 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года - 13,0 тыс. руб., на конец года - 20,7 тыс. руб.

Задача 3. Определите процент выполнения плана по объему и ассортименту продукции.

Изделия	Выпуск, тыс. руб.		
	план	факт	фактически в пределах плана
А	95,8	92,1	
Б	84,3	86,8	
В	45,7	45,7	
Г	-	21,3	

Задача 4. Основная продукция предприятия запланирована в объеме 520 тыс. руб., услуги промышленного характера - 48 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 тыс. руб., из них 50 % - для собственного производства. Размер незавершенного производства на конец периода увеличился на 38 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе на начало периода - 80 тыс. руб., на конец периода - 30 тыс. руб.

Определите объем реализованной, валовой и чистой продукции предприятия, если известно, что стоимость материальных затрат составляет 55 % товарной продукции.

Задача 5. Предприятие выпустило основной продукции на сумму 325,6 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных на сторону, составила 41,15 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 23,7 тыс. руб., из них 80 % потреблено в своем производстве. Размер незавершенного производства увеличился на конец года на 5,0 тыс. руб. Материальные затраты составляют 40% от стоимости товарной продукции.

Определите размер реализованной, валовой и чистой продукции

Задача 6. Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции по следующим данным:

Показатели	Сумма, тыс. руб.
Готовая к реализации продукция	600
Остатки на складах: на начало периода на конец периода	40,4 98,2

Незавершенное производство: на начало периода	38,3
на конец периода	15,4
Услуги, оказанные сторонним организациям	12
Полуфабрикаты, произведенные для собственных нужд	9,8

Задача 7. Определите валовую, товарную и реализованную продукцию по следующим данным:

готовая к реализации продукция - 180,0 тыс. руб.; услуги, оказанные другим предприятиям, - 34,0 тыс. руб.; полуфабрикаты, произведенные: для собственных нужд, - 23,0 тыс. руб., для реализации на сторону - 10,0 тыс. руб.; незавершенное производство: на начало года - 13,0 тыс. руб., на конец года - 23,0 тыс. руб.

Задача 8. Определите процент выполнения плана по объему продукции и по ассортименту.

Изделия	Выпуск, тыс. руб.		
	план	факт	фактически в пределах плана
А	81,45	80,23	
Б	92,73	93,5	
В	44,8	44,8	
Г	-	20,32	
Д	31,6	-	
Е	26,85	47,34	

Задача 9. Определите размер товарной, валовой и реализованной продукции на основе следующих исходных данных:

В отчетном периоде предприятие выпустило изделий X в количестве 500 ед., изделий Y - 800 ед. Цена изделий X - 2,5 тыс. руб., Y - 3,2 тыс. руб. Стоимость услуг непромышленного характера, оказанных сторонним организациям, - 50 тыс. руб. Остаток незавершенного производства на начало года - 65 тыс. руб., на конец года - 45 тыс. руб.

Остатки готовой продукции на складе на начало периода - 75 тыс. руб., на конец периода - 125 тыс. руб.

Задача 10. По исходным данным, приведенным в таблице, определите показатели по реализованной продукции.

№ п/п	Показатели	Число, шт.	Объем, руб.	Себестоимость, руб.	Прибыль [4] - [5], руб.
1.	Товарная продукция	25	500	400	100
2.	Остатки готовой продукции на начало периода				
3.	Остатки готовой продукции на конец периода				

Задача 11. Стоимость оборудования у производителя составляет 350 тыс. руб., услуги по его транспортировке - 15 тыс. руб. Для монтажа необходимо провести комплекс работ, общая стоимость которых 8 тыс. руб. Рассчитайте первоначальную стоимость оборудования. При

начислении амортизационных отчислений предприятие использует метод ускоренной амортизации. Норма амортизации для применяемого на предприятии оборудования - 11 %. Коэффициент ускорения - 1,5. Определите размер ежегодных амортизационных отчислений (АО), если балансовая стоимость указанного оборудования составляет 350 тыс. руб.

Задача 12. Приобретен автомобиль стоимостью 200 тыс. руб. В отчетном периоде пробег составляет 20 тыс. км. Норма амортизационных отчислений - 0,37 % от стоимости машины на 1 тыс. км пробега. Рассчитайте сумму амортизационных отчислений в отчетном периоде.

Задача 13. Первоначальная стоимость объекта 120 тыс. рублей. Срок полезного использования - 8 лет, норма амортизации - 12,5 %. Коэффициент ускорения - 2. Определите размер ежегодных амортизационных отчислений.

Задача 14. На предприятии на начало года ОПФ составляли 8825 тыс. руб. В течение года осуществлялся ввод и вывод ОПФ соответственно: 1 марта - 75 тыс. и 3 тыс. руб., 1 мая - 50 тыс. и 4 тыс. руб., 1 сентября - 39 тыс. и 7 тыс. руб., 1 декабря - 18 тыс. и 15 тыс. руб. Объем товарной продукции за год составил 4384 тыс. руб. Определите фондоотдачу и фондоемкость.

Задача 15. Основные производственные фонды предприятия на начало года составляли 2825 тыс. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице.

На 1-ое число месяца	Основные фонды, тыс. руб.	
	ввод	выбытие
февраль	40,0	6
май	50,0	4
август	70,0	8
ноябрь	10,0	5

Определите среднегодовую и выходящую стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов и новизны.

Задача 16. На предприятии продолжительность рабочей смены равна 8 ч. При плановых простоях на проведение ремонтных работ запланирован 1 ч. По паспортным данным часовая производительность составляет 50 изделий. Фактическое время работы станка составило 6 ч., выработано 234 изделия. Определите коэффициенты экстенсивного и интенсивного использования оборудования, а также интегральный коэффициент.

Задача 17. Исходные данные:

Показатель	Данные
1. Стоимость ОПФ н.г тыс.руб.	800
2. Ввод ОПФ в расчетном году тыс.руб.	40
3. Месяц ввода	4
4. Выбытие ОПФ в расчетном году тыс.руб.	10
5. Месяц выбытия	11
6. Средний фактический срок службы, лет	8
7. Годовой объем выпуска продукции, тыс.шт.	25
8. Цена единицы продукции, руб.	50
9. Годовая выработка одного работника, тыс.руб.	12

Задача 18. Определите среднегодовую стоимость и стоимость ОПФ на конец года, норму амортизации и годовой размер амортизационных отчислений, фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность, коэффициенты обновления, выбытия и интенсивности обновления ОПФ.

Задача 19. Объем реализованной продукции на предприятии в отчетном году составил 600 тыс. руб., а в плановом периоде 612 тыс.руб., средние годовые остатки оборотных средств соответственно 120 тыс. и 110,5 тыс.руб. Определите эффективность использования оборотных средств предприятия.

Задача 20. Выпуск продукции запланирован на 50 млн руб. при лимите оборотных средств 5 млн руб. Фактически при тех же оборотных средствах выпущено продукции на 58 млн руб. Определите эффективность использования оборотных средств предприятия.

Задача 21. Годовой план реализации продукции установлен в сумме 17100 тыс. руб. Норматив оборотных средств запланирован в сумме 380 тыс. руб. В результате проведения организационных мероприятий длительность одного оборота сократилась на 2 дня. Определите: плановую длительность одного оборота; фактическую длительность одного оборота; высвобождаемую сумму оборотных средств в результате ускорения оборачиваемости.

Задача 22. Фирма реализовала продукцию в отчетном квартале на 400 тыс. руб. при средних остатках оборотных средств 100 тыс. руб. Определите ускорение оборачиваемости оборотных средств в днях и их высвобождение за счет изменения коэффициента оборачиваемости в планируемом квартале, если объем реализованной продукции возрастет на 8 % при неизменной сумме оборотных средств. Среднесписочное число работников на предприятии за отчетный год 4 тыс. человек, в том числе рабочих - 3400, служащих - 600 человек. За истекший год было принято на работу 800 человек, в том числе рабочих - 760, служащих - 40 человек. За тот же год уволено 900 человек, в том числе рабочих - 850, служащих - 50 человек. Определить: общий оборот кадров; коэффициент постоянства кадров; коэффициент текучести кадров.

Задача 23. Среднесписочная численность работников на предприятии составила за год:

Январь — 500 чел.	Июль — 560 чел.
Февраль — 496 чел.	Август — 570 чел.
Март — 500 чел.	Сентябрь — 565 чел.
Апрель — 515 чел.	Октябрь — 570 чел.
Май — 530 чел.	Ноябрь — 580 чел.
Июнь — 518 чел.	Декабрь — 600 чел.

Определите годовую среднесписочную численность работников.

Задача 24. Определить число рабочих по профессиям. Нормы обслуживания приведены в таблице.

Профессия	Общее количество обслуживаемых рабочих мест	Норма обслуживания	Число смен

Крановщики	30	15	2
Электросварщики	20	10	2
Наладчики	50	5	2

Задача 25. Календарный фонд рабочего времени в плановом году составляет 365 дн., кол-во выходных дней - 5, суббот - 51, праздничных дней, не совпадающих с выходными, 7. Средняя продолжительность очередных и дополнительных отпусков в расчете на одного рабочего составляет в условиях пятидневной недели 22 дн., средняя продолжительность отпусков по учебе - 2 дн., невыходы в связи с выполнением государственных обязанностей - 0,2 дн., по болезни - 5,8 дн., из-за нарушения трудовой дисциплины - 8,2 дн., в связи с беременностью и родами - 3,2 дн.

Определите номинальный и действительный (фактический) фонд рабочего времени.

Задача 26. Среднесписочная численность рабочих по кварталам составляет: I квартал - 550 чел.; II квартал - 561 чел.; III квартал - 572 чел.; IV квартал - 590 чел. Численность рабочих на начало планируемого периода составляла 510 чел. По уважительным причинам выбыло рабочих: в I квартале - 2 %; во II квартале - 4 %; в III квартале - 5 %; в IV квартале - 2 % среднегодовой численности рабочих.

Определите дополнительную потребность в рабочих: 1) поквартально и на год; 2) на покрытие убыли.

Задача 27. На предприятии на начало года было 268 работающих. В течение года принято 46 человек, а выбыло в связи с уходом на пенсию, на службу в рядах вооруженных сил и органах охраны общественного порядка - 16 чел., по собственному желанию — 21 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины - 3 чел.

Определите коэффициенты общего оборота кадров, оборота кадров по приему и выбытию.

Задача 28. Годовой выпуск изделий составляет 1400 шт. Общая плановая трудоемкость всех фрезерных работ - 20 нормо-ч, токарных - 40 нормо-ч, сверлильных - 10 нормо-ч. Средний коэффициент выполнения норм времени рабочими - 1,2. В году 259 рабочих дней.

Планируемые невыходы рабочих в днях - 29. Средняя продолжительность рабочего дня - 7,52 ч. Определите списочное и явочное количество рабочих на участке.

Задача 29. Определите розничную цену изделия. Исходные данные представлены в таблице:

Показатель	Величина
Производственная себестоимость, руб.	38,5
Внепроизводственные расходы, %	6
Нормативная прибыль, %	30
НДС, %	18
Надбавки организаций, % в том числе:	8
сбытовых торговых	17

Задача 30. Определите оптовую отпускную цену товара, если себестоимость его выпуска - 600 руб. за единицу, приемлемая для производителя рентабельность - 20 %.

Задача 31. Определите оптовую цену предприятия, если полная себестоимость единицы продукции - 40 руб., годовой объем реализации - 6000 ед., среднегодовая стоимость основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств составляет 400 тыс. руб., рентабельность производства равна 0,2.

Задача 32. Определите розничную цену и ее структуру, если известно, что себестоимость производителя - 1000 руб., рентабельность продукции - 25 %, снабженческо-сбытовая надбавка - 15 %, торговая - 25 %, НДС - 18 %.

Задача 33. Определите розничную цену товара, цену, по которой торговое предприятие будет рассчитываться с оптовой базой, прибыль промышленного предприятия от реализации.

Исходные данные:

Затраты на сырье и материалы - 90 руб.

Затраты на обработку - 3 руб.

Общепроизводственные и общехозяйственные расходы - 60 руб.

Коммерческие расходы - 3% от производственной себестоимости.

Отпускная цена изготовителя с НДС - 400 руб.

Оптовая надбавка - 2%, торговая надбавка - 8%.

Задача 34. Определите оптовую (отпускную) цену предприятия - изготовителя продукции, свободную розничную цену товара, а также рассчитайте структуру розничной цены товара при исходных данных:

а) себестоимость товара - 600 руб.;

б) уровень рентабельности - 25 %;

в) наценка (надбавка) к оптовой цене предприятия - 60 руб.;

г) НДС предприятия - изготовителя продукции и посредника (оптово-сбытовой организации) - 18 %;

д) оптово-сбытовая наценка посреднической организации к оптовой (отпускной) цене предприятия - 80 руб.;

е) ставка акциза - 90 руб.;

ж) торговая надбавка (наценка) - 30 % отпускной цены посреднической организации.

Задача 35. Обувная фирма заключила договор с оптовой базой на поставку партии женских сапог по цене 2500 р. за пару, включив в договор поставки оговорку о повышении цены в случае увеличения издержек на материалы и заработную плату. Определите повышение цены, % за время, прошедшее с момента подписания договора до фактической их поставки.

Известно, что за этот период при изготовлении одной пары сапог стоимость материалов увеличилась от 600 до 800 р., размер заработной платы основных рабочих - от 80 до 100 р. Необходимо учесть, что при определении цены доля материалов составляет 60 % от цены, доля заработной платы - 20 % от цены.

Задача 36. Определите свободную розничную цену изделия, составьте структуру свободной розничной цены, если известны следующие данные: себестоимость изделия - 800 руб., НДС - 18 % к отпускной цене без НДС, отпускная цена предприятия (с НДС) - 1180 руб., оптовая надбавка - 10 % к отпускной цене предприятия, торговая надбавка - 20 % к отпускной цене промышленности.

Задача 37. На технически сложный товар X необходимо назначить конкурентоспособную цену. Аналогичный товар У основного конкурента успешно продается по цене 10 тыс. руб. за

ед. Группа экспертов провела сравнительное тестирование основных свойств этих товаров, а также ранжировала их по важности для потребления, приняв за единицу наименее важное свойство:

Свойства	a	b	c	d
Ранг важности	0,1	0,2	0,3	0,4
Оценка товара X в баллах	4	2	4	4
Оценка товара Y в баллах	4	4	3	5

Каждому свойству товара экспертным путем присвоен ранг (весовой коэффициент), соответствующий значению данного свойства в принятии решения о покупке; сумма рангов должна быть равна 1.

Задача 38. Вычислите потребительскую цену предприятия на электронный прибор методом «расходы + прибыль», если производственная себестоимость единицы изделия составляет 720 ден. ед., в том числе материальные затраты - 344 ден. ед., непроизводственные расходы по реализации всего объема производства за год - 200,6 тыс. ден. ед.; норматив рентабельности продукции - 35%.

Задача 39. Производственный потенциал предприятия = 104 тыс. ед. Себестоимость товара составила 10 руб./ед. Предельный уровень рентабельности = 25 %. Обследование 100 тыс. потребителей показало, что 20 % из них ориентируются на качество товара и купят по 10 единиц товара по максимальной цене, для 50 % потребителей предел цены = 12 руб. при покупке 5 ед. и 30 % потребителей купят 2 ед. при цене не выше 11 руб. Установите цену на товар, исходя из максимальной прибыли от продаж.

Задача 40. Цех изготавливает три изделия - А, Б, В. Определите цеховую себестоимость изделий. Исходные данные приведены в таблице:

Показатель	Вид изделия		
	А	Б	В
1. Месячный выпуск продукции, шт.	120	600	150
2. Затраты на сырье и основные материалы, руб.	120	45	90
3. Затраты на покупные и комплектующие изделия, Руб.	200	80	35
4. Основная заработная плата производственных рабочих, руб.	150	60	110

Задача 41. Дополнительная заработная плата производственных рабочих - 20 %. Общепроизводственные расходы по смете за месяц составили 80 тыс. руб. Общепроизводственные расходы распределяются пропорционально: а) основной заработной плате производственных рабочих; б) выручке от реализации.

Задача 42. Выпуск товарной продукции на предприятии увеличился в плановом периоде на 15 %, что привело к относительному сокращению условно- постоянных расходов, а следовательно, к снижению себестоимости продукции. Исходные данные приведены в таблице:

Показатель	Величина	Удельный вес условно-постоянных расходов, %
Затраты, млн руб., в том числе:	120	-
Сырье и материалы	96	10
Заработная плата	12	20
Топливо и электроэнергия	5	20
Прочие расходы	5	20
Внепроизводственные расходы	2	40

Исчислите сумму условно-постоянных расходов по видам базисном году, относительную экономию за счет сокращения постоянных затрат.

Задача 43. Составьте калькуляцию себестоимости 100 кг писчей бумаги. Известны следующие данные о затратах на производство 100 кг писчей бумаги:

Стоимость сырья - 3000 рублей.

Транспортные расходы - 1% от стоимости сырья.

Топливо и энергия на технологические цели - 200 рублей.

Заработная плата производственных рабочих - 800 рублей.

Социальные отчисления во внебюджетные фонды - 38,7 % от заработной платы производственных рабочих.

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования - 50 % от заработной платы производственных рабочих.

Цеховые расходы - 80 % от заработной платы производственных рабочих.

Общехозяйственные расходы - 85 % от заработной платы производственных рабочих.

Внепроизводственные расходы - 1,5 % от производственной себестоимости.

Задача 44. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 тыс. руб., затраты на рубль товарной продукции составили - 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены 0,85 руб. Объем производства возрастет на 8 %. Определите себестоимость товарной продукции в плановом периоде.

Задача 45. По отчетным данным установлена экономия расходов на материалы. Нормы расхода материалов в результате соблюдения режима экономии уменьшены на 8 %. В результате инфляции цены выросли на 3 %. Себестоимость товарной продукции по отчету составила 120,6 тыс. руб., затраты на сырье и материалы - 80,8 тыс. руб. Определить снижение себестоимости товарной продукции в результате влияния указанных факторов.

Задача 46. Определите абсолютное изменение затрат на производство продукции в отчетном периоде по сравнению с базисным, исходя из следующих данных:

Базисный период: объем продукции - 2000 ед., себестоимость единицы продукции - 2 тыс. руб.;

Отчетный период: объем продукции - 2500 ед., себестоимость единицы продукции - 3 тыс. руб.

Задача 47. Определите абсолютное изменение затрат на производство продукции в отчетном периоде по сравнению с плановым, исходя из следующих данных:

Плановый период: количество продукции - 100 ед., затраты на производство единицы продукции - 500 руб.

Отчетный период: количество продукции - 95 ед., затраты на производство единицы продукции - 600 руб.

Задача 48. Определите изменение себестоимости продукции в процентах в результате изменения объема производства по следующим данным:

плановый объем производства продукции — 100 ед.;

фактически достигнутый объем производства - 90 ед.;

расходы на плановый объем производства - 10 тыс. руб.;

удельный вес условно-постоянных расходов в общих расходах - 40 %.

Задача 49. Годовой объем производства продукции, по плану составляющий 80 тыс. т, увеличен на 15 %. Плановые расходы составляли в год 1500 руб., в т.ч. зависящие от объема производства - 1200 руб. Определите влияние роста объема производства продукции на снижение расходов (в руб.)

Задача 50. Себестоимость товарной продукции в отчетном году составила 360 тыс. руб.

Затраты на 1 руб. товарной продукции - 0,9 руб. В будущем году предполагается увеличить объем производства продукции на 10%. Затраты на 1 руб. товарной продукции установлены на уровне 0,85 руб.

Определить себестоимость товарной продукции будущего года.

Задача 51. Исходные данные:

Показатель	Величина
Среднегодовая стоимость: основных производственных фондов, тыс. руб. нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	150 250
Годовой объем реализованной продукции, тыс. шт.	1,2
Себестоимость единицы продукции, руб.	400
Цена единицы продукции, руб.	520
Прибыль от прочей реализации, тыс. руб.	6
Убыток от внереализационных операций, тыс. руб.	15

Определите рентабельность производства и рентабельность продукции.

Задача 52. Исходные данные:

Показатель	Величина
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	4500
Затраты на производство продукции, тыс. руб.	1800
Налоги, включенные в цену продукции, тыс. руб.	700
Цена реализации основных фондов, тыс. руб.	250
Остаточная стоимость основных фондов, тыс. руб.	112
Индекс инфляции	1,6
Неустойка, выплаченная предприятием за нарушение договора поставки, тыс. руб.	25

Доход от внереализационных операций, тыс. руб.	350
Прибыль, руб.: подлежащая налогообложению в особом порядке не облагаемая налогом	130 30

Определите размер налогооблагаемой прибыли, а также размер чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

Задача 53. Рассчитайте прибыль и рентабельность производства, если цена изделия составляет 1000 руб., себестоимость единицы изделия 800 руб. Объем выпуска продукции составил 900 единиц изделий.

Задача 54. Рыночная цена товара 495 руб., розничная надбавка к цене - 25 %, наценка сбытовой организации - 105, налог на добавленную стоимость - 18 %, полная себестоимость продукции - 250 руб. определить прибыль предприятия, рентабельность продукции и рентабельность продаж.

Задача 55. Два предприятия А и Б, входящие в акционерное общество, имеют следующие итоги работы, млн. руб.:

Показатели	А	Б
1. Объем товарной продукции	250	390
2. Полная себестоимость товарного выпуска, в том числе	200	300
3. Постоянные издержки	60	180
4. Переменные издержки	140	120

Определите удельные затраты на рубль товарной продукции, рентабельность продукции, долю маржинальной прибыли в общем объеме продаж.

Задача 56. Определите рентабельность производства и рентабельность продукции.

Показатель	Величина
Среднегодовая стоимость: основных производственных фондов, тыс. руб. нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	150 250
Годовой объем реализованной продукции, тыс. шт.	1,2
Себестоимость единицы продукции, руб.	400
Цена единицы продукции, руб.	520
Прибыль от прочей реализации, тыс. руб.	6
Убыток от внереализационных операций, тыс. руб.	15

Задача 57. Определите размер налогооблагаемой прибыли, а также размер чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, используя исходные данные.

Показатель	Величина
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	4500
Затраты на производство продукции, тыс. руб.	1800
Налоги, включенные в цену продукции, тыс. руб.	700
Цена реализации основных фондов, тыс. руб.	250

Остаточная стоимость основных фондов, тыс. руб.	112
Индекс инфляции	1,6
Неустойка, выплаченная предприятием за нарушение договора поставки, тыс. руб.	25
Доход от внереализационных операций, тыс. руб.	350
Прибыль, руб.:	130
подлежащая налогообложению в особом порядке не облагаемая налогом	30

Задача 58. Фирма выпустит в плановом году 30 тыс. ед. готовой продукции; оптовая цена за единицу (без НДС и акцизов) - 15 тыс. руб./шт.; производственная себестоимость по отчету за истекший год - 10 тыс. руб.; снижение производственной себестоимости готовой продукции в плановом году должно составить 5 %; расходы по реализации продукции - 0,5 % реализуемой продукции по производственной себестоимости; остаток готовой продукции на складе и товаров, отгруженных на начало планового года, - 1500 ед., на конец планового года - 500 ед.

Задача 59. В январе предприятие выпустило 1200 изделий, в феврале - 1900, в марте - 1800. Цена одного изделия составляет 70 руб. Себестоимость одного изделия составляла в январе 55 руб., в феврале - 57 руб., в марте - 52 руб. Сравните рентабельность продукции, выпущенной за три месяца.

Задача 60. Выручка от реализации продукции - 500 тыс. руб.; затраты на производство продукции - 390 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей - 14 тыс. руб.; прибыль от внереализационных операций - 12 тыс. руб. Определите балансовую прибыль, уровень рентабельности реализованной продукции.

Задача 61. Определите рост прибыли в отчетном периоде по сравнению с базисным, если объем реализованной продукции в отчетном году составил 340 тыс. руб.; в базисном 300 тыс. руб.; прибыль от реализации продукции в базисном году - 56 тыс. руб.

Определите изменение суммы прибыли в отчетном периоде по сравнению с базисным в результате изменения себестоимости по следующим исходным данным:

Показатели	Базисный период	Отчетный период
Себестоимость продукции, руб. Объем реализованной продукции, руб.	35 000 50 000	48 000 54 000

Задача 62. О выпускаемой продукции известны следующие данные:

- цена - 98 руб./шт.,
- объем реализации - 2 тыс. шт.,
- себестоимость - 86 руб./шт.,
- общие постоянные расходы - 126 тыс. руб.

На основании приведенных данных определите:

- выручку;
- общие переменные расходы;
- удельные постоянные и переменные расходы;
- общую себестоимость партии товара;
- общую прибыль от реализации продукции.

Критерии оценивания выполнения практического задания и задач

Решение задач, выполнение заданий оценивается исходя из следующих критериев:

- знание терминологии
- скорость выполнения
- способность нестандартно мыслить
- количество предложенных вариантов решения поставленной задачи.

Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы для самоконтроля (самостоятельной работы):

1. Особенности разработки товарной политики предприятия.
2. Управление качеством продукции
3. Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие
4. Стандарты качества, стандартизация и сертификация продукции
5. Производственная программа и ее обоснование;
6. Использование идей Эдварда Деминга в системе менеджмента качества.
7. Структура трудовых ресурсов и способы ее оптимизации;
8. Характеристика составляющих структуры трудовых ресурсов
9. Качественная и количественная характеристика, способы оценки персонала
10. Способы определения потребности в персонале
11. Характеристика фонда рабочего времени, способы повышения использования фонда рабочего времени
12. Нормирование труда на предприятии. Виды норм
13. Производительность труда и ее показатели
14. Способы повышения производительности труда.
15. Понятие цены и ее экономическое значение
16. Структура цены и виды цен
17. Затратные методы ценообразования
18. Параметрические методы ценообразования
19. Ценовая политика предприятия и особенности ее разработки
20. Ценовая система в экономике
21. Ценовые стратегии.
22. Секреты менеджмента успешных компаний.
23. Инновации в организациях/управление изменениями.
24. Командный менеджмент. Командные роли.
25. Пятая дисциплина: самообучающиеся компании.
26. Обучение и развитие как функция менеджера. Коучинг как стиль менеджмента.
27. Навыки высокоэффективных менеджеров.
28. Тайм-менеджмент. Управление временем как навык менеджера.
29. Проведение эффективных совещаний.
30. Бережливое производство: принципы менеджмента японских компаний.
31. Современные подходы к организационному лидерству.
32. Стратегическое управление.
33. Социальная ответственность бизнеса. Задачи бизнеса в XXI веке по П. Друкеру.
34. Ситуационные модели лидерства. Модель П. Херши и К. Бланшара.

35. Управление качеством: использование идей Эдварда Деминга в системе менеджмента качества.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерии оценивания выполнения задания для самостоятельной работы:

- знание терминологии
- скорость выполнения
- способность нестандартно мыслить
- количество предложенных вариантов решения поставленной задачи.

Вопросы для дифференцированного зачёта

1. Понятие предприятия. Признаки предприятия как хозяйствующего субъекта.
2. Классификация предприятий по основным видам.
3. Внутренняя среда функционирования предприятия.
4. Внешняя среда функционирования предприятия.
5. Планирование на предприятии: принципы, методы, этапы, классификация планов.
6. Общая характеристика нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятия.
7. Производственная структура предприятия.
8. Типы производства и их характеристика.
9. Производственный процесс и его содержание.
10. Производственный цикл и его структура.
11. Организационная структура и управление предприятием.
12. Малое предпринимательство. Государственная поддержка и проблемы малого предпринимательства.
13. Объем производства продукции. Основные факторы увеличения объема производства продукции предприятия. Ассортиментная политика предприятия.
14. Стоимостные результаты производства продукции (работ и услуг).
15. Конкуренция и конкурентоспособность.
16. Классификация и структура основного капитала.
17. Оценка основного капитала.
18. Износ и амортизация основного капитала.
19. Показатели состояния основных фондов.
20. Показатели эффективности использования основного капитала.
21. Сущность производственной мощности предприятия. Единицы измерения производственной мощности предприятия.
22. Входная, выходящая, проектная и среднегодовая производственные мощности предприятия. Коэффициент использования производственных мощностей.
23. Состав и структура оборотного капитала.
24. Источники формирования оборотных средств.
25. Нормирование оборотных средств предприятия. Норма и норматив оборотных средств.
26. Показатели эффективности использования оборотных средств.
27. Понятие персонала (кадров) предприятия и его структура.

29. Показатели наличия и изменения численности персонала.
30. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени.
31. Нормирование труда. Сущность и виды норм труда.
32. Характеристика производительности труда. Показатели уровня производительности труда.
33. Заработная плата: сущность, виды, функции.
34. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
35. Бестарифная система оплаты труда и элементы.
36. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.
37. Цены и ценообразование на предприятии. Виды цен и методы ценообразования.
38. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
39. Себестоимость продукции.
40. Экономическая характеристика прибыли. Функции прибыли.
41. Источники получения прибыли.
42. Виды прибыли и их состав.
43. Распределение и использование прибыли предприятия.
44. Экономическая характеристика рентабельности. Факторы, влияющие на рентабельность.
45. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Субъекты и
46. объекты инвестиционной деятельности.
47. Понятие инвестиционного проекта. Жизненный цикл проекта.
48. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
49. Понятие бизнес-плана, его цели и задачи, основные разделы.
50. Внешнеэкономическая деятельность предприятия. Внешнеэкономические сделки.
51. Сущность и признаки банкротства предприятия. Особенности банкротства отдельных хозяйствующих субъектов.
52. Процедура банкротства предприятия
53. Этика и социальная ответственность менеджера (менеджмента);
54. Система ценностей менеджера Личные качества и этика менеджера;
55. Рекомендации для выработки качеств, присущих современному менеджеру;
56. Характеристика современного менеджера;
57. Персональный менеджмент: цель, функции, техника, система;
58. Законы управления собой, своими эмоциями, умение противостоять стрессу;
59. Технология карьеры: выбор карьеры;
60. Постановка личных целей карьеры;
61. Определение профессиональных склонностей;
62. Анкета. Резюме. Сопроводительное письмо;
63. Собеседование при приеме на работу;
64. Тестирование при приеме на работу, его цель и виды;
65. Самомаркетинг на рынке труда: понятие, цель, основные методы;
66. Компоненты саморекламы менеджера на рынке труда;
67. Трудовой договор: цель заключения, основные положения Факторы профессионализма;

68. Продвижение по служебной лестнице: повышение квалификации и профессиональный рост, развитие талантов вне работы;
69. Сущность и содержание менеджмента: понятие, история менеджмента, функции менеджмента, задачи менеджмента, виды менеджмента, методы руководства;
70. Содержание деятельности менеджера;
71. Требования к менеджеру, соответствие свойств личности должности;
72. Модель качеств менеджера, работа менеджера в команде, лидерство;
73. Менеджеры: истории успеха: отечественные, зарубежные;
74. Анализ внешней среды строительного предприятия;
75. Социально-психологические методы управления;
76. Общие функции менеджмента и их взаимосвязь с управленческим процессом;
77. Линейная структура управления предприятием;
78. Теория административного управления и ее значение для развития менеджмента организации;
79. Общие и частные функции, задачи и процедуры управления;
80. Цели и факторы развития организации;
81. Формы разделения труда в управлении;
82. Характеристика процесса управления, его структура и взаимосвязь этапов;
83. Общая характеристика методов управления;
84. Организационная структура управления: предпосылки формирования и основные характеристики;
85. Характеристики и типы управленческих ситуаций;
86. Декомпозиционная структура системы управления;
87. Теория человеческих отношений;
88. Основные разновидности менеджмента и их взаимосвязь с основами управления;
89. Характеристика стратегического, тактического и оперативного управления;
90. Эффективность управления: сущность, содержание, методы определения;
91. Функция контроля и ее роль в процессе управления;
92. Теоретические основы менеджмента, связь теории менеджмента с другими областями знаний;
93. Функция координации и ее роль в процессе управления;
94. Характер и содержание управленческого труда;
95. Объект и предмет управления, их взаимосвязь;
96. Функция организация и ее роль в процессе управления;
97. Субъекты управления производством;
98. Техническая подсистема производства и управления;
99. Функция планирования и ее роль в процессе управления;
100. Первая (минимальная) конфигурация декомпозиционной структуры системы управления;
101. Технологическая подсистема производства и управления;
102. Понятие цели управления и основы ее определения. Иерархия целей;
103. Организационная подсистема производства и управления;

104. Основные типы стратегий развития организации. 58. Экономическая подсистема производства и управления
105. Сущность и свойства управленческого решения, процесс его формирования;
106. Социальная подсистема производства и управления;
107. Информационные характеристики процесса управления;
108. Организационно-распорядительные методы управления;
109. Третья (законченная) конфигурация декомпозиционной структуры системы управления. Кадры управления, роль менеджеров в системе управления;
110. Экономические методы управления;
111. Вторая (развернутая) конфигурация декомпозиционной структуры системы управления;
112. Основные типы связей в системе управления, их влияние на эффективность;
113. Понятие «эффективность управления»: критерии, факторы, показатели, подходы к оценке эффективности;
114. Анализ внутренней среды предприятия;
115. Основные методы принятия решений;
116. Объективные предпосылки и закономерности возникновения научного менеджмента
117. Социальная ответственность организации и управляющего перед обществом;
118. Характеристика современного менеджера и предъявляемые к нему требования;
119. Понятие организации. Формальная и неформальная организация. Процесс формирования организационных структур;
120. Особенности строительного производства и их влияние на процесс управления;
121. Теория научного управления. Сущность и основные этапы эволюции управленческой мысли.

Критерии оценки контроля знаний студентов

Оценка «отлично» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.