

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине

БД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность
43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника – специалист по туризму

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2021

Автор

преподаватель


(подпись)

Пантелеева В.Д.

Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа (на правах факультета непрерывного профессионального образования) от 20 апреля 2021 г., протокол № 4.

Председатель
педагогического совета


(подпись)

Челей Т.М.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по специальности 43.02.10 Туризм от 19 апреля 2021 г., протокол № 9

Председатель УМК


(подпись)

Ямковая И.Н.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой


(подпись)

Борош Н.А.

Начальник отдела
информационных
технологий


(подпись)

Чижиков А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Тематический план внеаудиторной самостоятельной работы.....	6
3 Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и их характеристика.....	7
4. Задания к выполнению внеаудиторных самостоятельных работ	10
5.Список рекомендуемой литературы.....	16

1. Пояснительная записка

Методические указания разработаны для проведения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине БД.03 Иностранный язык по специальности 43.02.10 Туризм в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Результатом освоения программы общеобразовательной учебной дисциплины является достижение обучающимися следующих **результатов**:

- **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

При разработке содержания самостоятельных работ учитывался уровень сложности освоения обучающимися соответствующей темы, общих и профессиональных компетенций.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (далее – ВСР) - это учебная, учебно-исследовательская и общественно-значимая деятельность обучающихся, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию преподавателя, при его методическом руководстве, но без его непосредственного участия.

Основные цели ВСР обучающихся:

- овладение профессиональными навыками деятельности по профилю и усвоение соответствующих знаний;
- формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
- развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Задачами ВСР обучающихся являются:

- активизация самостоятельной и познавательной деятельности;
- содействие развитию творческого отношения обучающихся к изучаемой дисциплине;
- выработка у обучающихся умений и навыков рациональной работы с литературой;
- управление познавательной деятельностью обучающихся;
- выработка у обучающихся понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;
- выработка у обучающихся умений и навыков организации собственной деятельности, способности избрания типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;
- выработка у обучающихся умений осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;
- содействие развитию овладения информационной культурой, анализа и оценки информации с использованием информационно – коммуникационных технологий;
- содействие развитию самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития, умений заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Выполнение ВСР должно сформировать и развить у обучающихся следующие умения и знания:

уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать: лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Целью настоящих методических указаний является оказание методической помощи в выполнении обучающимися внеаудиторных самостоятельных заданий.

2. Тематический план внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование раздела/ темы	Содержание задания ВСР	Кол- во часов	Форма контроля	Срок выполнения
Тема 1 Описание человека. Общение с друзьями. Семья (8ч.)				
1. Закрепление лексики My friends. Мои друзья.	Перевод текста	2	Проверка перевода	1 неделя
2. Множественное число существительных.	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
3. My home duties Мои домашние обязанности	Задания на лексику	4	Проверка упражнений	2 недели
Тема 2 Описание жилища и учебного заведения. Распорядок дня студента колледжа (6ч.)				
4. Предлоги. Моя квартира	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
5. Количественные числительные.	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
6. Порядковые числительные. Даты	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
Тема 3 Хобби, досуг, путешествия (8 ч)				
7. Хобби	Перевод текста	2	Проверка перевода	1 неделя
8. Путешествия	Задания на лексику	4	Проверка упражнений	2 недели
9. Грамматические задания. Степени сравнения прилагательных и наречий	Составление конспекта	2	Составление конспекта	1 неделя
Тема 4 Спорт. Здоровый образ жизни. Магазины и покупки (9 ч.)				
10. Спряжение глаголов to be, to have.	Выполнение грамматических упражнений	3	Проверка упражнений	1 неделя
11. Great Britain Великобритания	Перевод текста	2	Проверка перевода	1 неделя
12. Обороты to be going to и there is (are)	Выполнение грамматических упражнений	4	Проверка упражнений	2 неделя
Тема 5 Обычаи и традиции России и англоговорящих стран (10ч.)				
13. Россия	Подготовка презентации	6	Проверка и обсуждение презентации	3 недели
14. Правильные и неправильные глаголы.	Выполнение грамматических упражнений	4	Проверка упражнений	2 недели
Тема 6 Жизнь в городе и деревне. Гостиницы (9ч.)				
15. Санкт-Петербург и пригороды	Перевод текста	2	Проверка перевода	1 неделя
16. В ресторане	Задание на лексику	3	Проверка упражнений	1 неделя
17. The Perfect Tense. Совершенные времена.	Выполнение грамматических упражнений	4	Проверка упражнений	2 недели
Тема 7 Профессионально ориентированные темы (6ч.)				
18. Телефонные переговоры	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
19. Рабочие совещания.	Перевод текста	4	Проверка перевода	2 недели

Отношения внутри коллектива				
Тема 8 Выдающиеся исторические события, личности и памятники России (2ч.)				
20. Знакомство со страдательным залогом	Составление конспекта	2	Проверка конспекта	1 неделя
Всего		58		

3 Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и их характеристика

1. Перевод текста
2. Работа с грамматическим материалом (грамматические и лексико-грамматические упражнения).
3. Составление опорного конспекта.
4. Создание материалов - презентаций.

1. Перевод и чтение текстов профессиональной направленности.

Тексты профессиональной направленности на иностранном языке помимо своей основной задачи – информативности – помогают пополнить общий и тематический словарный запас, тренируют в произношении английских слов и выражений, закрепляют правила английской грамматики путем разбора типичных примеров, встречающихся в тексте и их многократного повторения с целью запоминания, способствуют развитию навыков устной речи.

Самостоятельная работа является важной составляющей частью учебной подготовки. Начинать ее надо с постепенного изучения теоретических источников, и в первую очередь – с изучения правил чтения, основ построения разных типов предложений, вспомогательных частей речи.

Для отработки навыков чтения требуется многократное повторение вслух. Необходимо также постоянно сверяться с правилами чтения, пока не выработается навык, но при поступлении в обиход новой лексики рекомендуется свериться со словарем и проверить соответствие ее произношения норме.

Важную роль играют приведенные в каждом разделе любого учебника тексты и комментарии к ним. В большинстве используемых учебных пособий тексты снабжены поурочными словарями.

Тексты для внеаудиторного чтения предназначены для чтения и перевода с помощью словаря. Их цель – развитие навыков самостоятельного чтения и обогащение словарного запаса, расширение кругозора, повышение культурного уровня студентов. Работа с текстами дает возможность овладения различными видами чтения (просмотровым, изучающим, детальным), выбор которого зависит от целей, стоящих перед студентом.

Этапы работы с текстом.

Предтекстовый этап:

- прочтите заголовок и скажите, о чем (о ком) будет идти речь в тексте;
- ознакомьтесь с новыми словами и словосочетаниями (если таковые даны к тексту с переводом);
- прочитайте и выпишите слова, обозначающие... (дается русский эквивалент);
- выберите из текста слова, относящиеся к изучаемой теме;
- найдите в тексте незнакомые слова.

Текстовый этап:

- прочтите текст;
- выделите слова (словосочетания или предложения) которые несут важную (ключевую информацию);
- выпишите или подчеркните основные имена (термины, определения, обозначения);

- сформулируйте ключевую мысль каждого абзаца;
- отметьте слово (словосочетание), которое лучше всего передает содержание текста (части текста).

Послетекстовый этап:

- озаглавьте текст;
- прочтите вслух предложения, которые поясняют название текста;
- найдите в тексте предложения для описания
- подтвердите (опровергните) словами из текста следующую мысль
- ответьте на вопрос;
- составьте план текста;
- выпишите ключевые слова, необходимые для пересказа текста;
- перескажите текст, опираясь на план;
- перескажите текст, опираясь на ключевые слова.

Одним из эффективных приёмов формирования способности самостоятельно работать с текстом является пересказ. Подготовка к пересказу текста включает в себя разделение текста на смысловые части, выделение ключевых фраз, составление плана пересказа.

При подготовке пересказа текста рекомендуется воспользоваться следующей памяткой:

1. После прочтения текста разбейте его на смысловые части.
2. В каждой части найдите предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выпишите эти предложения.
3. Подчеркните в этих предложениях ключевые слова.
4. Составьте план пересказа.
5. Опираясь на план, перескажите текст,
6. Опираясь на ключевые слова, расскажите текст.

При пересказе текста рекомендуется использовать речевые клише.

2. Работа с грамматическим материалом (грамматические и лексико-грамматические упражнения).

При работе с лексико-грамматическим материалом необходимо стремиться не только к узнаванию слова или грамматического оборота, но и к пониманию цели его употребления в данном контексте, функциональной нагрузки, которой данная языковая единица обладает.

Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:

- подготовку к занятиям (ведение словаря, грамматического минимума);
- написание письменных работ по предложенным темам;
- подготовку устного выступления;
- выполнение упражнений, направленных на развитие лексико-грамматических навыков;
- прослушивание аудио материалов и выполнение соответствующих заданий;
- подготовку к текущим тестам, зачетам.

Изучаемый материал требует практического применения, прежде всего в виде лексико-грамматических упражнений, которые следует выполнять только после тщательной проработки всего материала. Изучение грамматики нельзя начать «с середины». Каждый новый раздел учебника базируется на изученном прежде материале и усложняет его. Правильность овладения новыми лексико-грамматическими структурами можно проверить при помощи тестов с готовыми «ключами». Однако изучение только грамматики без правильного произношения и знания лексики остается «вещью в себе». Лишь комплексный подход и постепенный переход от простого к сложному может дать требуемый результат.

При подготовке задания по грамматике (выполнение упражнений) сначала следует прочесть текст из раздела (занятия), ознакомиться с грамматическими поурочными

комментариями в конце учебника, просмотреть записи, сделанные на занятии, где дается образец выполнения упражнения. При подготовке к тестированию требуется также просмотреть весь лексико-грамматический материал, в том числе домашние письменные упражнения.

Студентам рекомендуется использовать обучающие компьютерные программы, которые дают возможность не только прослушать правильное фонетическое оформление речи, но и выработать навыки использования правильных лексико-грамматических структур при помощи упражнений.

При изучении определённых грамматических явлений английского языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике, тщательно готовить их для обеспечения прочного усвоения. При построении английского предложения следует располагать слова в строго определённом порядке, учитывая, что порядок слов в повествовательном предложении, вопросительном и отрицательном предложении отличается от порядка слов в русском предложении.

3. Составление опорного конспекта - представляет собой вид ВСП обучающегося по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта - облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) - опорные сигналы. Опорный конспект - это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у обучающихся, которые столкнулись с большим объемом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при ее запоминании. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа обучающегося, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими обучающимися, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, емкий и универсальный по содержанию.

Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

- помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультировать при затруднениях;
- периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

Роль обучающегося:

- изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;

- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения;
- работа сдана в срок.

4. Создание материалов-презентаций - это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида ВСР, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

- помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультировать при затруднениях.

Роль обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- в соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

4. Задания к выполнению внеаудиторных самостоятельных работ

Самостоятельные работы выполняются индивидуально в свободное от занятий время.

Обучающийся обязан:

- перед выполнением самостоятельной работы, повторить теоретический материал, пройденный на аудиторных занятиях;
- выполнить работу согласно заданию;
- по каждой самостоятельной работе представить преподавателю отчет
- ответить на поставленные вопросы.

Если по ходу выполнения самостоятельной работы у обучающихся возникают вопросы и затруднения, он может консультироваться у преподавателя. Каждая работа оценивается по пятибалльной системе. Критерии оценки приведены в методических указаниях по каждому виду самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа №1.

Перевод текста: «My friends»

Содержание задания: перевод текста

Цель работы:

- формирование умения переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.
- освоение лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Общие требования к переводу:

Перевод должен точно передавать информацию, содержащуюся в тексте, и при этом должен быть грамотно изложен на русском языке.

Содержание работы:

1. Ознакомиться с оригиналом, внимательно просмотрев его. Нужно прочитать весь текст, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой.

2. Сделать черновой перевод текста, последовательно работая над логически выделяемыми частями оригинала по следующей схеме:

А). Выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац) и усвоить ее содержание.

Б). Перевести выделенную часть текста, полностью отвлекаясь от оригинала (не глядя в него) и постоянно следя за стилем, т.е. за качеством, единообразием и логикой изложения.

В). Сверить переведенную часть текста с соответствующим местом оригинала, чтобы восполнить пропущенное (имеется в виду фактическая информация, а также другие пропущенные сведения).

3. Окончательно отредактировать перевод, прочитав его про себя, чтобы еще раз проверить качество, единообразие и логику изложения всего перевода и внести необходимые поправки.

Форма контроля: оценка степени передачи информации на русском языке.

Критерии оценки:

1. Текст перевода должен быть максимально приближен к оригиналу,
2. текст должен быть отредактирован и грамотно изложен на русском языке,
3. при переводе должны использоваться приемы расшифровки словосочетаний,
4. использоваться догадки,
5. работа со словарем,
6. использоваться охват основного смысла читаемого,
7. и элементы анализа.

Внеаудиторная самостоятельная работа №2

Работа с грамматическим материалом (грамматические и лексико-грамматические упражнения)

Содержание задания: система упражнений, обеспечивающая прочное и автоматизированное владение грамматическим и лексическим минимумом при последующем использовании его в речи.

Цель работы: привить обучающимся навыки самостоятельной работы по изучению грамматики.

Форма контроля: проверка выполненных упражнений

Содержание работы:

1. Выучить правило образования и употребления времени “Present Perfect” (И.П. Агабекян. Английский язык для ССУЗов, стр. 122).
2. Ответить на предлагаемые вопросы для самоконтроля.
3. Составить таблицу времён группы Perfect.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как переводится на русский язык Perfect Tense?
2. Когда употребляется Past Perfect?
3. Какие вспомогательные глаголы требуются для образования Future Perfect?
4. Какое место относительно подлежащего в вопросительном предложении занимает вспомогательный глагол?
5. Какое место в отрицательном предложении занимает вспомогательный глагол?
6. По каким признакам можно узнать в предложении времена группы Perfect?

Задание № 1.

В следующих предложениях измените время глагола на *Present Perfect*. Переведите предложения на русский язык.

1. I am eating my breakfast. 2. We are drinking water. 3. He is bringing them some meat and vegetables. 4. You are putting the dishes on the table. 5. They are having tea. 6. She is taking the dirty plates from the table. 7. The children are putting on their coats. 8. The pupils are writing a dictation. 9. My friend is helping me to solve a difficult problem. 10. I am learning a poem. 11. She is telling them an interesting story. 12. Kate is sweeping the floor. 13. The waiter is putting a bottle of lemonade in front of him. 14. Susan is making a new dress for her birthday party. 15. She is opening a box of chocolates.

Задание №2.

Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Past Simple* или *Past Perfect*.

1. When I (to come) home, mother already (to cook) dinner. 2. When father (to return) from work, we already (to do) our homework. 3. When the teacher (to enter) the classroom, the pupils already (to open) their books. 4. Kate (to give) me the book which she (to buy) the day before. 5. Nick (to show) the teacher the picture which he (to draw). 6. The boy (to give) the goats the grass which he (to bring) from the field. 7. Mother (to see) that Nick (not to wash) his hands. 8. The teacher (to understand) that Lena (not to do) her homework. 9. I (to know) that my friend (not yet to come). 10. Tom (to return) from the cinema at five o'clock. 11. Tom (to return) from the cinema by five o'clock. 12. I (to finish) my homework at seven o'clock. 13. I (to finish) my homework by seven o'clock. 14. He (to think) that he (to lose) the money. 15. Ann (to tell) me that she (to see) an interesting film. 16. When I (to wake) up yesterday, father already (to go) to work. 17. Nick (to think) that his father (not yet to come) home. 18. Mary (to tell) us that she (to cook) a good dinner. 19. Yesterday I (to find) the book which I (to lose) in summer. 20. When we (to come) to the station, the train already (to leave).

Задание № 3

Раскройте скобки и поставьте глагол в форму *Future Perfect Tense*. Обратите внимание на отрицательные и вопросительные предложения.

1. By the end of the spring we ... (do) five exams. (К концу весны мы сдадим пять экзаменов.)
2. You ... (eat) something by the time the bus arrives? (Ты съешь что-нибудь к тому времени, когда приедет автобус?)
3. By the time he is 30 years old he ... (make) his first million of dollars. (К тому времени, когда ему исполнится 30 лет, он сколотит свой первый миллион долларов.)
4. Our plane ... (not land) by 9 o'clock. (Наш самолет не приземлится к 9 часам.)
5. Your favourite programme already ... (start) by the time we come home. (Твоя любимая программа уже начнется к тому времени, когда мы придем домой.)
6. I'm afraid Max ... (not receive) my parcel by Christmas. (Боюсь, что Макс не получит мою посылку к Рождеству.)
7. They ... (write down) all the exercises by the end of the lesson? (Они напишут все упражнения к концу урока?)

8. Next year Brad and Angelina ... (be married) for 25 years. (В следующем году Брэд и Анджелина будут женаты в течение 25 лет.)
9. I think she ... (not finish) her essay by Wednesday. (Думаю, она не закончит свое эссе к среде.)
10. The workers ... (build) the swimming-pool by next autumn? (Построят ли рабочие плавательный бассейн к следующей осени?)

Критерии оценки:

Работа оценивается по пятибальной шкале:

Балл*	до 15	16-23	24-39	40-45	
Оценка	2 (неудовлетв.)	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	5 (отлично)	

* количество правильных ответов.

Внеаудиторная самостоятельная работа № 3

Составление конспекта «Множественное число существительных»

Содержание задания: изучить по учебнику правила образования видовременных форм глагола, составить опорный конспект в тетради и проверить себя, выполнив задания для самоконтроля.

Цель работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать справочную и учебную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации

Форма контроля: оценка степени составленного конспекта и выполненных упражнений.

Содержание работы:

1. Составьте конспект “Множественное число существительных”. (И.П. Агабекян. Английский язык для ССУЗов, стр. 34-37).
2. Ответьте на предлагаемые вопросы для самоконтроля
3. Выполните задание 2.3 – 2.9 стр. 40.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как образуется множественное число существительных?
2. Перечислите способы образования мн. числа?
3. Назовите слова исключения во множественном числе?

Критерии оценки:

Выполнены задания	Оценка
задание 1-3	удовлетворительно
задание 1-4	хорошо
задание 1-6	отлично

Внеаудиторная самостоятельная работа № 3

Подготовка презентаций по теме: «Россия»

Содержание задания: подготовка презентации.

Цель работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать справочную и учебную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации

Оформление работы:

На первом слайде размещается:

- название презентации;
- автор: ФИО, группа, название учебного учреждения (соавторы указываются в алфавитном порядке);
- год.

На втором слайде указывается содержание работы, которое лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

На последнем слайде указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями, Интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.

Оформление слайдов	
Стиль	необходимо соблюдать единый стиль оформления; нужно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки)
Фон	для фона выбираются более холодные тона (синий или зеленый)
Использование цвета	на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; для фона и текста используются контрастные цвета; особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	нужно использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде; не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде
Представление информации	
Содержание информации	следует использовать короткие слова и предложения; время глаголов должно быть везде одинаковым; следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных; заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	предпочтительно горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	для заголовков не менее 24; для остальной информации не менее 18; шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа; нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).
Способы выделения	Следует использовать:

информации	рамки, границы, заливку разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
Объем информации	не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

Форма контроля: проверка презентации в соответствии с требованиями, описанными в методических рекомендациях.

Список рекомендуемой литературы:

1. «Speak English» Новый курс английского языка из Великобритании - изд-во «Маршалл Кавендиш» (2015г.)
2. Синельникова М. «Сборник разговорных тем» - (СПб.2015г.)

Критерии оценки:

	Оценка 3	Оценка 4 балла	Оценка 5
Общая информация	Информация изложена частично. В работе использован только один ресурс.	Достаточно точная информация. В работе использовано более одного ресурса.	Представленная информация кратка и ясна, полностью соответствует теме работы. В работе использовано более одного ресурса.
Степень раскрытия проблемы	Тема раскрыта не полностью. Процесс решения проблемы неполный.	Тема раскрыта практически полностью. Процесс решения завершен.	Тема раскрыта максимально полно. Процесс решения завершен.
Оформление	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы некоторые эффекты и фоны. Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации. Слайды просты в понимании.

5. Список рекомендуемой литературы

Основные источники:

1. Зайцева С.Е. English for students of law: учебное пособие / Зайцева С.Е., Тинигина Л.А. — Москва : КноРус, 2017. — 346 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05724-7. — URL: <https://book.ru/book/920835>

Дополнительные источники

1. Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2017. — 288 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05722-3. — URL: <https://book.ru/book/921677>
2. Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты : практикум / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2018. — 286 с. — ISBN 978-5-406-06280-7. — URL: <https://book.ru/book/927088>

Интернет-ресурсы

- 1) Интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков - www.study.ru, www.macmillanenglish.com;
- 2) BBC Learning English - www.bbc.co.uk;
- 3) For teachers and students - www.english-to-go.com;
- 4) BBC Learning English authentic video clips on a variety of topics)/Grammar - www.bbc.co.uk/videonation;
- 5) Литература по английскому языку - www.macmillan.ru;
- 6) One stop English - www.onestopenglish.com