

Приложение
фонд оценочных средств по дисциплине
Введение в специальность

1. Критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля) / практики

| Код и наименование формируемой компетенции | Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>) | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов)* | Наименование оценочного средства | |
|---|---|--|--|--|-----------------------------|
| | | | | текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)** | промежуточная аттестация*** |
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать: требования и критерии постановки целей Уметь: ставить цели проекта Владеть: навыком постановки цели, задач и определения действий и ресурсов их достижения | ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение | Управленческая деятельность | доклады | зачет |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | Знать: способы взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи Уметь: взаимодействовать с другими членами команды для | ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в обсуждении результатов работы команды | Формирование и развитие личных качеств менеджера | Тесты | зачет |

| Код и наименование формируемой компетенции | Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>) | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов)* | Наименование оценочного средства | |
|---|---|---|---|--|-----------------------------|
| | | | | текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)** | промежуточная аттестация*** |
| | достижения поставленной задачи Владеть: навыком взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи | | | | |
| ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | Знать: принципы решения профессиональных задач в сфере управления на основе знаний организационной и управленческой теории Уметь: применять на практике принципы решения профессиональных задач в сфере управления на основе знаний организационной и управленческой теории Владеть: навыками применения принципов решения профессиональных задач в сфере | ИОПК 1.3 Умеет ставить и решать профессиональные задачи в сфере управления на основе знаний организационной и управленческой теории | Управленческая деятельность Формирование и развитие личных качеств менеджера | тесты | зачет |

| Код и наименование формируемой компетенции | Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>) | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов)* | Наименование оценочного средства | |
|--|---|--|------------------------------|--|-----------------------------|
| | | | | текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)** | промежуточная аттестация*** |
| | управления на основе знаний организационной и управленческой теории | | | | |

2. Уровни сформированности компетенций, их критерии и шкала оценивания

Шкала оценивания сформированности индикаторов компетенций

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Оценки сформированности индикаторов* | | | |
|---|---|--|--|---|
| | неудовлетворительно / не зачтено | удовлетворительно / зачтено | хорошо / зачтено | отлично / зачтено |
| ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками для их устранения. | Знания, умения и навыки по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а | Сформированы четкие системные знания, умения и навыки по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Оценки сформированности индикаторов* | | | |
|--|---|--|--|--|
| | неудовлетворительно / не зачтено | удовлетворительно / зачтено | хорошо / зачтено | отлично / зачтено |
| | | Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции. | также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции. | |
| ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в обсуждении результатов работы команды | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков | <p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками для их устранения.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.</p> | <p>Знания, умения и навыки по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые</p> | <p>Сформированы четкие системные знания, умения и навыки по дисциплине.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Оценки сформированности индикаторов* | | | |
|---|---|--|--|---|
| | неудовлетворительно / не зачтено | удовлетворительно / зачтено | хорошо / зачтено | отлично / зачтено |
| | | | ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции. | |
| ИОПК 1.3 Умеет ставить и решать профессиональные задачи в сфере управления на основе знаний организационной и управленческой теории | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков | <p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками для их устранения.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.</p> | <p>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</p> <p>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</p> <p>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков.</p> | <p>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно, продемонстрирован высокий уровень владения практическими умениями и навыками. Даны ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.</p> |

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций | Оценка сформированности компетенций | Универсальные компетенции | Общепрофессиональные / профессиональные компетенции |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Высокий | отлично / зачтено | Сформированы четкие системные знания, умения и навыки по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции. | Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно, продемонстрирован высокий уровень владения практическими умениями и навыками. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции. |
| Повышенный | хорошо / зачтено | Знания, умения и навыки по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован | Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков. |

| | | | |
|---------|-------------------------------------|--|--|
| | | повышенный уровень освоения компетенции. | |
| Базовый | удовлетворительно / зачтено | Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции. | Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач. |
| Низкий | Неудовлетворительно / не зачтено | Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков | |

3. Оценочные средства, используемые в процессе формирования компетенций

3.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|---|-----------------------------|---|
| ИУК 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение | Управленческая деятельность | Вопросы к коллоквиуму (темы рефератов, темы докладов, темы сообщений, кейс-задачи, тест, задания для контрольной работы): 1. Определенная категория людей, социальный слой тех, кто осуществляет работу по управлению - это ...? а) планирование; б) менеджер; в) контроль. 2. Управление – это: а) процессы планирования, организации, мотивации и контроля, которые необходимы для того, чтобы сформулировать и достичь |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|--|
| | | <p>целей организации;</p> <p>б) вид деятельности, который направлен на неорганизованную толпу людей в целях превращения ее в эффективный и целенаправленно работающий коллектив;</p> <p>в) эффективное и производительное достижение целей организации за счет планирования, организации и лидерства руководителя.</p> <p>3. Определите ответственного за определение целей развития организации:</p> <p>а) менеджер;</p> <p>б) совет директоров;</p> <p>в) руководители бизнес-единиц;</p> <p>г) все сотрудники.</p> <p>4. Что понимается под организацией?</p> <p>а) несколько людей, действующих вместе;</p> <p>б) осознанное группирование людей, для определённой цели с программой и правилами;</p> <p>в) группа людей, которые совместно реализуют определенные программы;</p> <p>г) люди, которые объединяются из-за симпатии друг к другу.</p> <p>5. Что такое менеджмент?</p> <p>а) означает разработку, создание, максимально эффективного использования и контроля социально-экономическими системами;</p> <p>б) это труд людей, направленный на организацию и координацию деятельности трудовых коллективов и отдельных работников в процессе производства продукции, оказания услуг;</p> <p>в) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|--|
| | | <p>эффективно и целенаправленно работающую производственную группу</p> <p>6. Основное отличие формальных и неформальных организаций состоит в способе возникновения? 1. Да 2. Нет</p> <p>7. Группы делятся на простые и сложные? 1. Да 2. Нет</p> <p>8. Являются ли ресурсами здания, оборудование, продукт? 1. Да 2. Нет</p> <p>9. По мнению некоторых исследователей, термин «менеджмент» происходит от латинского слова «manus», которое означает: А. рука Б. власть В. сила Г. голова</p> <p>10. В наши дни слово «менеджмент» употребляется для обозначения особой профессиональной деятельности: А. высокоэффективного управления любыми объектами, системами и процессами Б. высокоэффективного управления организациями В. продажи товаров с целью извлечения максимальной прибыли Г. предпринимательства</p> <p>11. По мнению историков, первым высказал мнение о том, что искусству управления необходимо обучать: А. Платон Б. Аристотель В. Конфуций Г. Сократ</p> <p>12. Менеджмент — это:</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|---|--|---|
| | | <p>А. профессиональное управление любыми объектами и процессами Б. любая управленческая деятельность В. ведение хозяйственной деятельности с целью извлечения прибыли Г. профессиональное управление хозяйственными организациями ...13. Основоположником школы научного менеджмента считается: А. Генри Гантт Б. Фредерик Тейлор В. Анри Файоль Г. Мэри Паркер Фоллетт Тест (вопросы к коллоквиуму, темы рефератов, темы докладов, темы сообщений, кейс-задачи, задания для контрольной работы):** Кейс - задача Вы — главный менеджер известной фирмы, и изо всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нет желания брать его к себе на работу, но если вы намекнете ему об этой возможности, он скорее всего передаст заказ именно вам. Как поступите Вы? Почему? Кейс-задача Вы ведете отбор кандидатов на вакантную должность в Вашу фирму. При разговоре с некоторыми из них Вы выясняете, что они не имеют своей целью получение работы в Вашей фирме. Каких кандидатов Вы отберете для работы: тех, кто стремится к работе именно в Вашей фирме, или будете руководствоваться какими-либо другими критериями?</p> |
| ИУК 3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, | Формирование и развитие личных качеств менеджера | Вопросы к коллоквиуму (темы рефератов, темы докладов, темы сообщений, кейс-задачи, тест, задания для контрольной работы): |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|---|
| <p>опытом и в обсуждении результатов работы команды</p> | | <p>1. Менеджер несет ответственность: А. За состояние оборудования, на котором работают подчиненные Б. Профессиональную пригодность подчиненных В. Авторитет подчиненных Г. Необеспечение соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работниками подчиненных ему служб</p> <p>2. Этичное управленческое поведение характеризуется как поведение, которое: А. Соответствует морали большей части общества Б. Законно В. Приемлемо для большинства людей Г. Не противоречит концепции равных возможностей</p> <p>3. В бизнесе этика затрагивает вопросы: А. Социально-ответственного поведения организации Б. Экономического состояния предприятия Г. Умений и знаний работы коллектива Д. Финансовых рисков</p> <p>4. К профессиональным качествам менеджера не относятся: А. Высокий уровень образования, производственного опыта, эрудиция Б. Умение координировать и контролировать работу подчиненных Г. Знание профессии, самосовершенствования, умение планировать свою деятельность Д. Критическое восприятие и переосмысление окружающей действительности, помощь подчиненным и их обучение</p> <p>5. Принципы рационализации рабочего времени руководителя: А. Умение выполнять неприятные дела Б. Корректировка общения с окружающими</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|---|
| | | <p>В. Определять затраты времени для выполнения определенных задач Г. Эффективная работа с информацией</p> <p>Задания:</p> <p>1. <i>Задание.</i> Вы находитесь в поиске работы. На очередном конкурсном отборе на руководящую должность в торговую компанию Вам предлагают заполнить анкету. В графы «Ф.И.О.», «Пол», «Профессия» Вы вписываете свои данные автоматически, а вот над графой цель Ваша авторучка «замерла». Сформулируйте цель так, чтобы Вы прошли отбор и заинтересовали работодателя.</p> <p>2. <i>Задание.</i> Вы стали свидетелем беседы двух своих коллег. Один из них утверждает, что планирование необходимо осуществлять, начиная с перспективных дел, т.е. на год. Его оппонент считает, что планирование удобно начинать с записей дел на неделю. Чью точку зрения Вы поддерживаете? Обоснуйте свою позицию.</p> <p>3. <i>Задание.</i> Ваша фирма благополучно миновала все экономические кризисы и ее финансовое положение отличное. Но Вы заметили, что прежний энтузиазм и рвение подчиненных угасли, а впереди – международная выставка и Вам как никогда нужна сплоченная профессиональная команда. Какими способами Вы поднимете упавший дух команды? Обоснуйте ответ.</p> <p>4. <i>Задание.</i> Вы чувствуете, что на работе, дома Вы стали часто уставать, без повода раздражительны, агрессивны. Вы замечаете, что в последнее время Вы долго не можете заснуть, Вас мучает бессонница. Вы часто болеете, работа перестала приносить Вам удовольствие. Что предпримете в этом случае? Ответ обоснуйте.</p> <p>5. Какими, по Вашему мнению, качествами должен обладать современный менеджер: - физические качества:</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|--|---|
| | | <p>- личностные качества: _____</p> <p>- интеллектуальные качества: _____</p> <p>способности: _____</p> |
| <p>ИОПК 1.3 Умеет ставить и решать профессиональные задачи в сфере управления на основе знаний организационной и управленческой теории</p> | <p>Управленческая деятельность</p> <p>Формирование и развитие личных качеств менеджера</p> | <p>Вопросы к коллоквиуму (темы рефератов, темы докладов, темы сообщений, кейс-задачи, тест, задания для контрольной работы):</p> <p>Темы докладов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Современные проблемы развития менеджмента. 2. Имидж менеджера. Авторитет. 3. Общенаучная методология. 4. Основные направления совершенствования управления отраслью. 5. Память и внимание в деятельности менеджера. 6. Конкретно-научная методология. 7. Объект и субъект управления организации. 8. Здоровый образ жизни менеджера. 9. Понятие метода и методики исследования. 10. Тайм-менеджмент. 11. Классификация методов научного исследования. 12. Права и ответственность менеджера. 13. Рационализация рабочего времени руководителя. 14. Виды социологических исследований: наблюдение, опрос, эксперимент. <p>1. <i>Задание.</i> Вы находитесь в поиске работы. На очередном конкурсном отборе на руководящую должность в торговую компанию Вам предлагают заполнить анкету. В графы «Ф.И.О.», «Пол», «Профессия» Вы вписываете свои данные автоматически, а вот над графой цель Ваша авторучка</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|--|
| | | <p>«замерла». Сформулируйте цель так, чтобы Вы прошли отбор и заинтересовали работодателя.</p> <p>2. <i>Задание.</i> Вы стали свидетелем беседы двух своих коллег. Один из них утверждает, что планирование необходимо осуществлять, начиная с перспективных дел, т.е. на год. Его оппонент считает, что планирование удобно начинать с записей дел на неделю. Чью точку зрения Вы поддерживаете? Обоснуйте свою позицию.</p> <p>3. <i>Задание.</i> Ваша фирма благополучно миновала все экономические кризисы и ее финансовое положение отличное. Но Вы заметили, что прежний энтузиазм и рвение подчиненных угасли, а впереди – международная выставка и Вам как никогда нужна сплоченная профессиональная команда. Какими способами Вы поднимете упавший дух команды? Обоснуйте ответ.</p> <p>4. <i>Задание.</i> Вы чувствуете, что на работе, дома Вы стали часто уставать, без повода раздражительны, агрессивны. Вы замечаете, что в последнее время Вы долго не можете заснуть, Вас мучает бессонница. Вы часто болеете, работа перестала приносить Вам удовольствие. Что предпримете в этом случае? Ответ обоснуйте.</p> <p>3. Какими, по Вашему мнению, качествами должен обладать современный менеджер:</p> <ul style="list-style-type: none"> - физические качества: _____ - личностные качества: _____ - интеллектуальные качества: _____ |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|--|
| | | <p>- способности: _____</p> <p>_____</p> <p>Тест</p> <p>1. Деловыми качествами, относящимися к организаторским способностям руководителя, не являются:</p> <p>А. Способность своевременно оказываться в критической точке работ</p> <p>Б. Способность повести за собой подчиненных при реализации задач управления</p> <p>В. Знание и умение использовать формы морального поощрения</p> <p>Г. Знания и умения работать по плану</p> <p>2. К личностным качествам менеджера не относятся:</p> <p>А. Доброжелательность, справедливость, отзывчивость</p> <p>Б. Скромность, внешняя привлекательность, коллективизм</p> <p>В. Жизнерадостность, широта кругозора, умение держать слово</p> <p>Г. Коммуникабельность, контактность</p> <p>Д. Инициативность</p> <p>3. К деловым качествам менеджера относятся:</p> <p>А. Стремление к власти, решительность,</p> <p>Б. Оперативность в решении проблем</p> <p>В. Терпение, самообладание, способность к длительной концентрации внимания</p> <p>Г. Алертность, устойчивость к стрессу, способность к сопереживанию</p> <p>Д. Умение ладить с людьми, умение сохранять дистанцию, искренность в общении</p> <p>4. К профессиональным качествам менеджера не относятся:</p> <p>А. Высокий уровень образования, производственного опыта, эрудиция</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|---|
| | | <p>Б. Умение координировать и контролировать работу подчиненных</p> <p>В. Знание профессии, самосовершенствования, умение планировать свою деятельность</p> <p>Г. Критическое восприятие и переосмысление окружающей действительности, помощь подчиненным и их обучение</p> <p>5. Установите соответствие между определениями:</p> <p>А. Личностные качества менеджера = Доброжелательность, коллективизм, отзывчивость</p> <p>Б. Деловые качества менеджера = Коммуникабельность, инициативность, готовность к нововведениям</p> <p>В. Профессиональные качества менеджера = Высокий уровень образования, широта взглядов, эрудиция</p> <p>6. Симптомы личностного выгорания:</p> <p>А. Физические</p> <p>Б. Поведенческие</p> <p>В. Психологические</p> <p>Г. Потеря творческого потенциала</p> <p>Д. Реакция на скуку</p> <p>7. Принципы рационализации рабочего времени руководителя:</p> <p>А. Умение выполнять неприятные дела</p> <p>Б. Корректировка общения с окружающими</p> <p>В. Определять затраты времени для выполнения определенных задач</p> <p>Г. Эффективная работа с информацией</p> <p>8. Принципы рационализации рабочего времени руководителя:</p> <p>А. Умение выполнять неприятные дела</p> <p>Б. Определять затраты времени для выполнения определенных задач</p> |

| Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | Наименование тем (разделов) | Задания (вопросы, темы) оценочного средства* |
|--|-----------------------------|---|
| | | В. Эффективная работа с информацией Г. Умение эффективно проводить совещания |

3.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену не предусмотрен

| Код и наименование формируемой компетенции | Вопросы оценочного средства* |
|--|------------------------------|
| | |

Вопросы к зачету / зачету с оценкой

| Код и наименование формируемой компетенции | Вопросы оценочного средства* |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль функции менеджмента в деятельности руководителей. 2. Менеджер, его основные функции и роли. 3. Высшее образование в России: история и стратегия развития. 4. Требования, предъявляемые к менеджеру. 6. Роль ОП при реализации Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по подготовке бакалавров менеджмента. 7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент». 8. Сущность и содержание основ менеджмента. 9. Основные требования, предъявляемые к современному менеджеру, его основные задачи и роли при управлении организациями. 10. Система управления организацией. 11. Взаимосвязь понятий и категорий менеджмента. 12. История, задачи и функции менеджмента. 13. Методы руководства. 14. Команда менеджера. 15. Лидерство. 16. Менеджер: истории успеха. Зарубежные и отечественные менеджеры. |

| Код и наименование формируемой компетенции | Вопросы оценочного средства* |
|--|---|
| | 17. Постановка профессиональных целей как основа жизненного успеха. 18. Методы поиска и формирование жизненных целей. 19. Цели, функции и система персонального менеджмента. 20. Самоорганизация труда менеджера. 21. Планирование времени, классификация задач. 22. Распорядок рабочего дня. Основные правила экономии рабочего времени. 23. Необходимость и техника принятия решений. 24. Постановка проблемы и выявление альтернатив. Выбор оптимального варианта. 25. Реализация решения и контроль результатов. 26. Научно-исследовательская работа студентов и перспективы их дальнейшего образования. 27. Технологии профессионального успеха менеджера 28. Социально-психологический статус члена коллектива |

Тематика курсовых работ (курсовая работа не предусмотрена)

| Код и наименование формируемой компетенции | Темы курсовых работ |
|--|-----------------------|
| | 1. 2. 3. ... |