

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж (на правах факультета
непрерывного профессионального образования)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Специальность
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Направленность образовательной программы
социально-правовой профиль

Форма обучения
очная

Год приема
2022

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по профессиональному модулю
- 2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание профессионального модуля
- 4 Учебно-методическое обеспечение профессионального модуля
 - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
 - 4.2 Учебные издания
 - 4.3 Методическое обеспечение профессионального модуля
 - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение профессионального модуля

1 Результаты обучения по профессионального модуля

Результаты обучения по профессиональному модулю ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по модулю

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальной значимости профессии юриста в социальной сфере; - содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать сущность и социальную значимость профессии юриста в социальной сфере; - находить информацию о своей будущей профессии
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы пенсионного обеспечения и социальной защиты <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать способы и приемы по организации собственной деятельности по выполнению профессиональных задач и оценить их эффективность
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения,

		<p>других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы</p> <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области социального обеспечения и нести за них ответственность
4	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - способов и приемов поиска и использования информации в области социального обеспечения, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач в области социального обеспечения и нести;
5	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-компьютерных технологий в области социального обеспечения - компьютерных программ по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности юриста социально-правовой сферы; - применять компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан
6	<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - передовых форм организации труда, информационно-коммуникационных технологий, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно общаться с коллегами, руководством по применению на практике норм законодательства в сфере социального обеспечения; - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем

7	ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	знание - способов и методов работы в команде для получения результата; - особенностей психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; - основных правил профессиональной этики и приемов делового общения в коллективе
		умение - брать на себя ответственность за работу членов команды при принятии решений по обращениям граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	знание - способов и приемов определения задач профессионального и личностного развития, занятий самообразованием, осознанного планирования повышения квалификации; - основных правил профессиональной этики и приемов делового общения в коллективе
		умение - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности юриста социально-правовой сферы; - применять компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	знание - информационно-компьютерных технологий в области правового обеспечения социальной защиты граждан; - компьютерных программ по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан
		умение - анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - работать с нормативными правовыми актами в области социального обеспечения
10	ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	знание - основ здорового образа жизни, требований охраны труда
		умение - применять полученные знания, умения по соблюдению здорового образа жизни в будущей профессии юриста.
11	ОК.11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	знание - основных правил профессиональной этики и приемов делового общения в коллективе - способов информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области

		<p>пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в своей деятельности основных правил профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе
	<p>ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных норм антикоррупционного законодательства и правил профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в своей деятельности основных правил профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе
9	<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней, локальных нормативных актов организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - передовых форм организации труда, информационно-коммуникационных технологий, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - процедуры направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - порядка ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - федеральных, региональных, муниципальных программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; - Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и

		<p>учреждений социальной защиты населения органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; <p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
10	<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> . .- нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней, локальных нормативных актов организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - основной системы государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - передовых форм организации труда, информационно-коммуникационные технологии,

		<p>применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; - Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. <p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
11	<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней, локальных нормативных актов организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - основной системы государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - организационно-управленческих функций работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - процедуры направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - порядка ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

		<p>Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none">- федеральных, региональных, муниципальных программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;- Кодекса профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. <p>умение</p> <ul style="list-style-type: none">- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения органов Пенсионного фонда Российской Федерации;- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;- принимать решения об установлении опеки и попечительства;- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.
--	--	---

		<p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - участия в организационно-управленческой работе структурных под-разделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
--	--	---

2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы

3 Структура и содержание профессионального модуля

Общая трудоемкость профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» – составляет 439 часов (таблица 2).

Содержание профессионального модуля ПМ. 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлено в таблице 3.

Таблица 2. Структура профессионального модуля

№ п/п	Формы образовательной деятельности		Количество часов			Итого		
			очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
МДК 01.01 Право социального обеспечения								
1	лекции	всего	74	-	-	74	-	-
2	практические занятия	всего	124	-	-	124	-	-
		в том числе в форме практической подготовки	4	-	-	4	-	-
3	самостоятельная работа		97	-	-	97	-	-
ИТОГО по МДК 02.01			295			295		
Практическая подготовка								
5	Учебная практика (в том числе в форме практической подготовки)		72	-	-	72	-	-
	Производственная практика по профилю специальности (в том числе в форме практической подготовки)		72	-	-	72	-	-
6	Итого по ПМ.01		439	-	-	439	-	-

Таблица 3.1. Содержание междисциплинарного курса МДК02.01

№ п/п	Форма образовательной деятельности	Содержание учебного материала	Количество часов / в том числе в форме практической подготовки	Код компетенции
1	2	4	5	6
Раздел 1. Правовое обеспечение работы органов социальной защиты в РФ 26/52/38				
Тема 1. Основные направления государственной социальной политики в РФ.				
1	Лекция 1-2	Понятие и функции социального государства. Понятие и основные направления социальной политики государства. Общие и специальные принципы понятия социальной защиты и социального обеспечения в РФ.	4	ПК2.1-ПК2.3.
2	Практическое занятие 1-4	Социальная функция государства. Роль государства в реализации права на социальное обеспечение. Конституционное право на социальную защиту. Субъекты реализации государственной социальной политики в РФ.	8	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить рефераты по темам: 1. Понятие, значение, функции социального обеспечения в Российской Федерации. 2. Характеристика организационно правовых форм социального обеспечения в России. 3. Социальное обеспечение: предмет, метод и характеристика системы. 4. История становления социального обеспечения в России на разных этапах развития.	4	
Тема 2. Государственная система социального обеспечения				
1	Лекция 3	Понятие государственной системы социального обеспечения в РФ. Характеристика основных составных частей государственной системы социального обеспечения в РФ. Правовые и организационные основы	2	

		государственной системы социального обеспечения в РФ. Финансовые основы социального обеспечения РФ		ПК 2.1.- ПК.2.3	
2	Практическое занятие 5-6	Субъекты и объекты государственной системы социального обеспечения в РФ. Правовые и организационные основы пенсионной системы РФ. Правовые и организационные основы социального страхования РФ. Отличия государственного социального страхования от пенсионного страхования. Правовые и организационные основы социальной помощи в РФ. Правовые и организационные основы социального обслуживания в РФ. Правовые и организационные основы медицинского обслуживания системы РФ.	4		
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить доклады/презентацию по темам: 1. Характеристика субъектов и объектов системы социального обслуживания в РФ. 2. Правовые и организационные основы социального страхования РФ. 3. Правовые и организационные основы социальной помощи в РФ. 4. Правовые и организационные основы социального обслуживания в РФ. 5. Правовые и организационные основы медицинского обслуживания системы РФ. Решение практикоориентированных задач.	4		
Тема 3. Понятие управления системой социальной защиты населения в РФ.					
1	Лекция 4	Понятие и виды управления. Особенности управленческих правоотношений в системе социальной защиты населения в РФ. Общая характеристика государственных, региональных и муниципальных органов управления социальной защитой населения.	2		
2	Практическое занятие 7-8	Понятие и виды управления социальной защитой населения в РФ Правовой статус государственных, региональных и	4		

		муниципальных органов управления социальной сферой в РФ		
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить доклады/презентации по темам: 1.Понятие и значение социальной защиты и социального обеспечения в Российской Федерации 2.Формы и методы управления 3.Структура и\органов исполнительной власти в РФ 4.Классификация органов управления, реализующие социальную политику в России.	2	ПК 2.1.- ПК.2.3
Тема 4 Общая характеристика органов управления социально-правовой сферой в РФ				
	Лекция 5-6	Общая характеристика органов государственной власти в сфере социального обеспечения. Правовой статус органов власти в субъектах РФ по исполнению социальных функций государства. Муниципальные органы управления в системе социальной защиты РФ.	4	
	Практическое занятие 9-12	Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству труда и социальной защиты РФ. Правовой статус Министерства труда и социальной защиты населения РФ. Правовой статус Министерства здравоохранения РФ. Правовой статус органов власти в субъектах РФ по исполнению социальных функций государства. Правовой статус отделов социальной защиты населения в городах и районах. Правовой статус внебюджетных страховых фондов.	8	ПК 2.1.- ПК.2.3
	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить рефераты на темы 1.Общая характеристика источников финансирования социального обеспечения в РФ и их значение. 2.Министерство труда и социальной защиты РФ как гарант реализации социальной политики государства. 3.Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству труда и социальной защиты РФ: понятие, полномочия, место в системе органов социальной защиты населения.	4	

		4.Функции органов местного самоуправления при осуществлении мер социальной защиты населения. 5.Управления социальной защиты населения: задачи, функции, структура, направления деятельности.		
Тема 5 Международные стандарты в социальном обеспечении				
	Лекция 7	Понятие, общая характеристика международных организаций, в сфере социального обеспечения. Классификация международных организаций социального обеспечения. Система нормативно-правовых актов как правовых источников международной регламентации права социального обеспечения.	2	
	Практическое занятие 13-14	Международные стандарты социальных прав и социальной защиты. Значение международных договоров, конвенций и рекомендаций Международной организации труда (МОТ), иных международных актов в социальном обеспечении.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение следующих НПА: 1.Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. 2.Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах.3.Международный пакт о гражданских и политических правах. 4.Декларация МОТ 1998 г. об основополагающих принципах и правах в сфере труда и социального обеспечения	4	ПК 2.1.- ПК.2.3
Тема 6. Роль национального законодательства в социальном обеспечении граждан РФ				
	Лекция 8	Система нормативно-правовых актов РФ в социальном обеспечении. Классификация федеральных законов как правовая основа социального обеспечения. Законодательство субъектов РФ в реализации социальной политики в регионах. Локальные НПА, регулирующие деятельность органов соцзащиты населения и внебюджетных страховых фондов.	2	
	Практическое занятие 15-16	Конституция РФ и отраслевые законы в области социальной защиты как важнейшие источники, закрепляющие основные принципы социальной политики. Общее и специальное	4	ПК 2.2-ПК.2.3

		законодательство. Законодательство субъектов РФ – как источники права социального обеспечения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовиться к обсуждению темы: Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов и учреждений социальной защиты	4	
Раздел 2 Правовой статус органов и организаций социальной защиты и органов ПФР				
Тема 7. Субъекты социального обеспечения и социального страхования в РФ				
1	Лекция 9	Понятие и виды субъектов социального обеспечения и социального страхования в РФ. Классификация субъектов социального обеспечения и социального страхования в РФ. Особенности правового статуса субъектов социального обеспечения и социального страхования в РФ.	2	ПК 2.1.- ПК.2.3
2	Практическое занятие 17-18	Общая характеристика субъектов социального обеспечения. Физические лица как получатели социального обеспечения. Юридические лица как страхователи в социальном страховании. Государственные органы и организации, их должностные лица, как гаранты предоставления социального обеспечения и социальной защиты.	4	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить рефераты по темам: 1. Общая характеристика права граждан на социальное обеспечение. 2. Субъекты и виды социального страхования. 3. Международные стандарты в сфере социальной защиты. Подготовить доклады/презентации на тему Государственное регулирование социального обеспечения населения.	4	
Тема 8. Правовой статус региональных и муниципальных органов в сфере предоставления социальной помощи				
1	Лекция 10	Понятие и виды социальной помощи. Субъекты, принципы и формы социальной помощи в РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения материальных и нематериальных правоотношений в области социальной помощи.	2	

2	Практическое занятие 19-20	Правовой статус региональных органов власти, реализующие социальную политику в регионе. Правовой статус отделов социальной защиты населения в предоставлении социальной помощи	4	ПК.2.1-ПК2.3
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить рефераты по темам: 1. Правовое регулирование и особенности системы государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации. 2. Пенсионный фонд РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение. 3. Фонд социального страхования РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение. 4. Фонд обязательного медицинского страхования РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение. 5. Особенности негосударственных пенсионных фондов в системе финансирования социального обеспечения.	4	
Тема 9. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат				
	Лекция 11	Субъекты государственной системы социальных пособий. Законодательная база социальных пособий и компенсационных выплат	2	ПК 2.1.- ПК.2.3
	Практическое занятие 21-22	Правовой статус страховщика. Правовой статус страхователей и застрахованных лиц.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	Анализ законов, содержащие нормы социального страхования.	4	
Тема 10. Обязательное медицинское страхование как вид социального страхования				
	Лекция 12	Правовые и организационные основы государственной медицинской помощи в РФ. Финансовые основы предоставления медицинской помощи и лечения РФ	2	
	Практическое занятие 23-24	Правовой статус страховщиков в медицинском	4	

		страховании. Правовой статус застрахованных лиц. Правовой статус медицинских страховых организаций и медицинских организаций.		ПК.2.1-ПК 2.3	
	Самостоятельная работа обучающихся	Анализ федеральных законов об обязательном медицинском страховании и об основах охране здоровья в Российской Федерации	4		
Тема 11. Роль общественных организаций в сфере социального обеспечения и обслуживания населения					
	Лекция 13	Понятие и виды общественных организаций в области социальной защиты и социального обслуживания населения Всероссийские организации по защите инвалидов.	2		
	Практическое занятие 25-26	Правовая основа деятельности общественных организаций. Всероссийское общество инвалидов, Всероссийское общество слепых, Всероссийское общество глухих	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	Ознакомление с официальными сайтами Всероссийского общества инвалидов, Всероссийского общества слепых, Всероссийского общества глухих Изучение ФЗ «О государственной социальной помощи» ФЗ «Об основах социального обслуживания населения»	4		
	Всего часов за 5 семестр		116		
6 семестр, Раздел 3 Основы пенсионного обеспечения в Российской Федерации 48/72/59					
Тема 1 Организация пенсионного обеспечения в РФ					
1	Лекция 1-2	Понятие пенсионного обеспечения в РФ. Субъекты пенсионного обеспечения. Виды пенсионного обеспечения.	4	ПК 2.1.- ПК.2.3.	
2	Практическое занятие 1-2	Правовой статус субъектов пенсионного обеспечения. Права и обязанности страховщика, страхователя и застрахованных лиц.	4		
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить доклады/презентацию по темам: 1. Пенсионная система РФ 2. Виды пенсий 3. Сравнительная характеристика пенсионной системы РФ с пенсионным обеспечением в других государствах Решение практикоориентированных задач.	2		

Тема 2. Организация государственного пенсионного обеспечения в РФ			
1	Лекция 3-4	Понятие и субъекты государственного пенсионного обеспечения. Виды государственных пенсий. Органы участвующие в выплате пенсий по государственному пенсионному обеспечению.	4
2	Практическое занятие 3-4	Виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Организация выплаты пенсий военнослужащим, работникам правоохранительных органов, прокуратуры судьям. Пенсии по инвалидности военнослужащим. Статус бюро медико социальной экспертизы, ее роль в пенсионном обеспечении.	4
3	Самостоятельная работа обучающихся	Приготовить доклады/презентации по темам: 1. Виды государственных пенсий и порядок их предоставления 2. Порядок предоставления документов для назначения пенсии. Решение практикоориентированных задач.	2
Тема 3. Правовой статус Фонда обязательного пенсионного и социального страхования России (СФР)			
1	Лекция 5-6	Социальный Фонд РФ в системе обязательного пенсионного страхования РФ. Правовые основы деятельности СФР	4
2	Практическое занятие 5-7	История создания и структура Социального о фонда РФ Правовое положение, задачи и функции СФР Правовой статус Правления ПФР, его задачи, и функции	6
3	Самостоятельная работа обучающихся	Приготовить доклады/презентации по темам: 1. Роль пенсионного фонда в пенсионной системы 2. Сравнительная характеристика пенсионных систем 3. Общая характеристика социального страхования. 4. Общая характеристика пенсионного страхования. 5. Понятие и виды пенсий. Решение практикоориентированных задач.	2

ПК 2.1.-
ПК.2.3

Тема 4. Финансовая, организационная и правовая основа деятельности СФР				
1	Лекция 7	. Федеральные, региональные и локальные акты, регламентирующие деятельность ПФР и его структурных подразделений. Финансовые источники пенсионной системы РФ. Организация назначения и доставки пенсий в РФ.	2	ПК 2.1.- ПК.2.3
2	Практическое занятие 8-9	Правовые основы деятельности структурных подразделений ПФР. Понятие и структура бюджета ПФР. Процессуальный порядок составления и выполнения бюджета ПФР	4	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовка докладов по темам: Источники финансирования социальной защиты населения Бюджетный процесс в Российской Федерации.	2	
Тема 5. Организация работы органов СФР по обращениям граждан				
1	Лекция 8	Общие положений административных регламентов по работе с обращениями граждан. Прием граждан. Организация работы органов Фонда пенсионного и социального страхования РФ с обращениями граждан.	2	ПК 2.1-ПК.2.3
2	Практическое занятие 10-12	Прием, регистрация и учет писем граждан. Процессуальный порядок рассмотрения обращения граждан Обращениями граждан, застрахованных лиц и Порядок обращения страхователей в исполнительную дирекции ПФР	6	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение Постановления Правления ПФ РФ от 23.01.2019 № 16п (ред. от 23.09.2020) «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению страховых пенсий, накопительной пенсии и...»	2	
Тема 6. Основы делопроизводства в органах СФР				

1	Лекция 9	Организация работы территориальных органов СФР. Понятие и виды документов и деловых писем. Основные правила делопроизводства в государственных учреждениях.	2	
2	Практическое занятие 13-14	Понятие о делопроизводстве и документообороте. Электронный документооборот в органах ПФР Выполнение практических работ по составлению документации в ПФР.	4	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Анализ законодательства РФ о пенсионном обеспечении военнослужащих Подготовка презентация/докладов на тему; «Сравнительная характеристика пенсионного обеспечения по инвалидности военнослужащим». Алгоритм обращения за пенсией Алгоритм действий специалиста по принятию документов по обращению за пенсией. Решение практикоориентированных задач	4	
Раздел 4 Организация работы по назначению пенсий, пособий и других социальных выплат в органах ПФР				
Тема 7. Правовые основы индивидуального персонифицированного учета в системе				
1	Лекция 10	Понятие, принципы и цели ведения индивидуального персонифицированного учета. Значение лицевого счета застрахованного работника для реализации пенсионных прав.	2	
2	Практическое занятие 15-16	Структура индивидуального лицевого счета (ИЛС) застрахованного лица. Права и обязанности страхователей по предоставлению информации для ведения ИЛС. Обязанности страховщика по ведению ИЛС	4	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить презентацию по темам: Ответственность субъектов пенсионного страхования за нарушение правил ведения индивидуального персонифицированного учета застрахованных лиц.	4	
Тема 8. Виды государственных пенсионных услуг, предоставляемых СФР				

1	Лекция 11-12	Понятие и классификация государственных услуг, предоставляемых ПФР. Порядок обращения за государственной услугой. Предоставление документов. Порядок решения вопроса. Причины отказа в предоставлении государственных услуг.	4	
2	Практическое занятие 17-21	Государственные услуги по информированию застрахованных лиц о сведениях находящихся в распоряжении органов ПФР Государственные услуги по операциям с материнским капиталом Государственные услуги по управлению средствами пенсионных накоплений Государственные услуги по предоставлению компенсационных выплат Государственные услуги по работе со страхователями.	10	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение Административных регламентов по предоставлению государственных услуг органами ПФР	4	
Тема 9 Государственные услуги по установлению и выплате всех видов пенсий и ежемесячных доплат к ней				
	Лекция 13-14	Общая характеристика по выплатам ЕДВ и других социальных выплат и компенсаций Круг заявителей. Описание результата предоставления государственной услуги. Срок предоставления государственной услуги.	4	
	Практическое занятие 22-24	Работа с НПА по обращению за страховыми пенсиями. за пенсиями по государственному пенсионному обеспечению Анализ НПА по выплате ЕДВ и федеральных доплат к пенсии	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение Постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 23.01.2019 N 16п "Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по	4	

		государственному пенсионному обеспечению" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2019 N 53775) Решение практикоориентированных задач		ПК 2.1- ПК.2.2
Тема 10. Организация деятельности отделений и клиентских служб СФР в субъектах РФ				
1	Лекция 15	Организация деятельности отделений и клиентских служб СФР по выполнению функций СФР. Задачи, цели и функции отделений в субъектах	2	
2	Практическое занятие 25-27	Работа отделов клиентских служб СФР Работа отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями Работа отдела взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами; Работа отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц; отдела назначения и перерасчета пенсий	6	
3	Самостоятельная работа обучающихся	Изучения Положений об отделениях ПФР и должностных инструкций начальников отделов.	4	
Тема 11 Антикоррупционная деятельность в органах СФР и органах социальной защиты населения				
	Лекция 16	Понятие и виды коррупционных деяний. Основные положения Кодекса этики и служебного поведения работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального и медицинского страхования и работников органов социальной защиты населения	2	ПК 2.1.- ПК.2.3.
	Практическое занятие 28	Основные нарушения профессиональной этики работников системы СФР. Правила поведения при исполнении должностных обязанностей работником системы ПФР. Понятие «конфликта интересов» и интересы вне работы.	2	
ПК 2.1.-ПК.2.3..				

		Ответственность за нарушение Кодекса этики и служебного поведения работника системы ПФР.	
	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства, Постановления Правления ПФР от 20 августа 2013 г. №189п (с изм. от 25.05.2016г. № 465п от 11.11.16 № 999п)	4
Тема 12 Правовой статус негосударственных пенсионных фондов (НПФ)			
	Лекция 17	Понятие и правовой статус НПФ. Принципы деятельности НПФ. Порядок создания и управление в НПФ. Социальные функции НПФ. Понятие Пенсионного договора.	2
	Практическое занятие 29	Порядок образования НПФ. Правовое регулирование накопительного пенсионного обеспечения. Процессуальные порядок создания и лицензирования НПФ	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Изучение ФЗ от 7 мая 1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».	2
Тема 13 Фонд пенсионного и социального страхования РФ в сфере международного сотрудничества			
	Лекция 18	Роль и значения международных организаций в пенсионном обеспечении и социальной защите. Виды организаций международного сотрудничества в сфере пенсионного обеспечения	2
	Практическое занятие 30	Актуальность международного сотрудничества ПФР. Участие в международных организациях. Организация и проведение международных мероприятий. Международные соглашения и награды ПФР.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить рефераты на тему: «Роль Пенсионного фонда России в международных организациях по пенсионному обеспечению и социальной защите»	4
Раздел 5 Организация работы фонда обязательного социального страхования и региональных и муниципальных			

органов защиты населения		
Тема 14 Виды государственных социальных услуг		
Лекция 19	Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат по социальному страхованию. Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок образования и структуру Фонда социального страхования Российской Федерации. Основные задачи Фонда. Источники средств ФСС. Руководство деятельностью Фонда.	2
Практическое занятие 31	Субъекты правоотношений по обязательному социальному страхованию. Права и обязанности страховщика, страхователей. Правовой статус застрахованных лиц, как получателей страхового обеспечения. Порядок уплаты страховых взносов	2
Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить доклад/презентацию на тему: Социальное страхование как форма социального обеспечения. Ответственность за нарушение норм страхового законодательства	4
Тема 14 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Лекция 20	Понятие и субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2
Практическое занятие 32	Правовое регулирование социального страхования от несчастных случаев на производстве и от профессиональных заболеваний. Виды социального обеспечения пострадавших в результате производственной травмы. Обязанности работодателя по расследованию несчастных случаев на производстве. Установление степени утраты трудоспособности в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.	2
Самостоятельная работа обучающихся	Изучить Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	4
Тема 15 Организация работы органов, осуществляющих социальную защиту безработных		
Лекция 21	Классификация органов, осуществляющих социальную защиту безработных. Полномочия федеральных органов власти в области управления по борьбе с безработицей. Правовой статус	2

		безработного	
	Практическое занятие 33	Понятие безработного, Признание безработным, Расчет пособия по безработице	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Изучить ФЗ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2393 "О размерах минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2021 год	4
Тема 16 . Организация работы органов социальной защиты населения по работе с инвалидами и лицами пожилого возраста в области социального обслуживания			
	Лекция 22	Классификация органов, осуществляющих социальную защиту населения. Характеристика федеральных органов власти в области социальной защиты населения. Правовой статус региональных органов власти и муниципальных органов, осуществляющих социальную защиту населения.	2
	Практическое занятие 34	Общие положения о работе с инвалидами и лицами пожилого возраста. Субъекты отношений по социальному обслуживанию. Набор услуг, предоставляемых инвалидам и лицами пожилого возраста. Перечень социальных услуг и организаций социальной защиты населения по Санкт-Петербургу. Социальная реабилитация инвалидов	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Составить презентацию/доклад на тему: Основные направления работы местных органов социальной защиты населения по работе с инвалидами и лицами пожилого возраста	4
Тема 17 Организация работы по предоставлению малообеспеченным социальной помощи			
	Лекция 23	Понятие малообеспеченности. Правовое регулирование реализации программ по ликвидации малообеспеченности.	2
	Практическое занятие 35	Понятие социальной помощи. Функции отдела социальной защиты населения по предоставлению социальной помощи малообеспеченным. Порядок обращения за социальной помощью.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить презентацию/доклад на тему «Алгоритм действий работника ОСЗН по проверке документов для предоставления социальной помощи».	2
Тема 18 . Организация работы органов и организаций, осуществляющих медицинскую помощь гражданам			
	Лекция 24	Понятие, сущность и объекты медицинского страхования. Понятие и принципы страховой медицины. Виды медицинского	2

		страхования. Правовой статус Фонда обязательного медицинского страхования.		
	Практическое занятие 36-37	Обязательное медицинское страхование.. Добровольное медицинское страхование. Правовой статус субъектов по обязательному медицинскому страхованию	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	Подготовить презентации Основы обязательного медицинского страхования Правовое регулирование добровольного медицинского страхования	1	
Всего в 6 семестре			179	
Итого по МКД 02.01			295	

3.2. Структура учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели, 72 часа.

3.2.1 Объем учебной практики по ПМ 02

№ п/п	Контролируемые разделы (дисциплины) модуля	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	УП.02.01 Учебная практика	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11. ОК 12. ПК 2.1 ПК 2.2. ПК 2.3.	Отчет по практике, комплексный дифференцированный зачёт в 5 семестре

3.2.2. Содержание учебной практики по ПМ 02

Наименование тем учебной практики	кол-во часов	Реализуемые компетенции	Темы практических заданий
Тема 1. Правовой статус государственных органов социальной защиты населения в РФ	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 8. ПК 2.1.	Теоретический материал. Анализ действующего законодательства в области социального обеспечения и социальной защиты населения Изучение функций и основных компетенций центральных и региональных органов исполнительной власти в сфере социальной защиты Изучение Постановления Правительства РФ от 12.02.1994 N 101 (ред. от 10.08.2016) "О Фонде социального страхования Российской Федерации"
Тема 2.. Правовой статус органов Пенсионного Фонда РФ	6	ОК 1. ОК 4. ОК.9. ОК 12. ПК 2.2.	Теоретический материал Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем. Изучение структуры ПФР, Федеральных и территориальных органов социальной защиты населения. Определение прав, обязанностей и ответственности в сфере обязательного пенсионного страхования с использованием информационных справочно-правовых систем. Подготовка запросов о получении информации содержания индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц Анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах. Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем. Использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности.. Изучение Положения о Пенсионном фонде Российской Федерации, утвержденное Постановлением

			Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.91 г. № 2122-1 (в ред. от 05.08.2000)
Тема 3 . Основные правила расчета страховых пенсий.	6	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9. ПК 2.2. ПК 2.3.	Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем. Подготовка запросов о получении информации по вопросам назначения страховой (трудовой) пенсии по старости. Осуществление оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учётом специального страхового (трудового) стажа. Определение права, размера страховой (трудовой) пенсии по старости с использованием информационных справочно-правовых систем. Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем. Использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности. Осуществление публичного выступления и речевой аргументации позиции. Анализ законов № 1667-ФЗ от 15.12.2001 «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» № 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях»;
Тема 4 Страховая пенсия по случаю потери кормильца	6	ОК 2. ОК 3. 2.2. ПК 2.3.	Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем. Определение права, размера трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах. Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем. Использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности. Осуществление публичного выступления и речевой аргументации позиции
Тема 5. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную и правоохранительную службу, и членов их семей	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ПК 2.2. ПК 2.3.	Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем. Определение права на пенсии лиц, проходивших военную и правоохранительную службу с использованием информационных справочно-правовых систем. Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем. Определение перечня документов, необходимых для установления пенсий. Разъяснение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления
Тема 6.	6	ОК 2. ОК 3.	Ознакомление с работой территориальных органов ПФР

Государственное пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан		ОК 4. ОК 5. ОК 9. ПК 2.1.	с порядком осуществления приема граждан по вопросам социальной защиты. Изучение порядка формирования пенсионного и личного дела, способы хранения их и информирования граждан
Тема 7. Негосударственные пенсионные фонды	6	ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 11. ОК 12. ПК 2.2. ПК 2.3.	Изучение нормативно правовых актов по созданию негосударственных пенсионных фондов, государственная регистрация и лицензирование их деятельности. Цели и задачи создания и деятельности фондов на основании ФЗ «О негосударственном пенсионном фонде» Функции и структура негосударственных пенсионных фондов. Формирование и расходование средств негосударственных пенсионных фондов. Государственное регулирование деятельности НПФ. Надзор и контроль в сфере негосударственного пенсионного обеспечения. Национальная ассоциация НПФ
Тема 8. Материальное обеспечение в связи материнством отцовством, детством.	6	ОК 4, ОК 5. ОК 6. ОК 12. ПК 2.3.	Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем по поводу разъяснения порядка предоставления пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат Формирование дел получателей пособий, материнского (семейного) капитала. Составление проектов решений об отказе в назначении социальных выплат с использованием информационных справочно-правовых систем.
Тема 9. Государственная социальная помощь. Компенсационные выплаты.	6	ОК 9. ОК 10. ОК 11. ОК 12. ПК 2.1.	Анализ действующего законодательства в области назначения пособий, компенсаций и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем. На основе закона РФ от 17.07 1999 г. N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» Разъяснение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления Определение перечня документов, необходимых для установления социальных выплат Формирование дел получателей социальных выплат Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем Составление проектов решений об отказе в назначении социальных выплат с использованием информационных справочно-правовых систем
Тема 10. Функциональные	6	ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК	Изучение должностных инструкций Примерные должностные инструкции Заведующий отделом по

обязанности должностных лиц районных (городских) отделов социальной защиты населения		6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций Ведущий специалист по назначению льгот по коммунальным услугам отдела по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций Заведующий отделом по назначению и выплате государственных пособий на детей Главный специалист отдела по назначению и выплате государственных пособий на детей Главный специалист отдела по назначению и выплате государственных пособий на детей Главный специалист отдела по труду и социальным вопросам Ведущий специалист по труду и социальным вопросам Ведущий специалист по труду и социальным вопросам Ведущий специалист отдела по труду и социальным вопросам
Тема 11. Структура Федерального и региональных фондов обязательного медицинского страхования	6	ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9	Изучение основных задач и функций фонда ОМС, прав и обязанностей субъектов медицинского страхования и принципов страховой медицины на основании Закона РФ № 326-ФЗ от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании». Постановления Правительства РФ от 29.07.1998 N 857 (ред. от 29.11.2016) "Об утверждении устава Федерального фонда обязательного медицинского страхования"
Тема 12 Государственная служба медико-социальной экспертизы	6	ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 12.	Изучение Основных задач учреждений Государственной службы медико-социальной экспертизы. Законодательные акты и документы для работы службы Формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности. Функции руководителя учреждения Признание лица инвалидом Индивидуальная программа реабилитации
Дисциплина ведётся в 5 семестре 2 недели, 72 часа. Форма контроля – комплексный дифференцированный зачёт			

3.3. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

3.3.1. Объем производственной практики

	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость	72	72
Вид итогового контроля	Комплексный дифференцированный зачет	

3.3.2. Тематическое содержание практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час)	Сроки проведения (нед.)
ОК 1 - ОК 12 ПК 2.1.-ПК 2.3.	ПМ.02 ОРГАНЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	72	2

Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование заданий по практике	Виды работ	Объем часов	Код формируемой компетенции
1. Ознакомление с организацией работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	1.1. Установить характеристики органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации: организационно-правовую форму, месторасположение, тип, специализацию, формы обслуживания; предоставляемые услуги, ознакомьтесь со штатом сотрудников и структурой органов;	8	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.
	1.2. Ознакомиться с режимом работы органов, порядок приема населения, проанализируйте информацию о данных органах.		
2. Изучение информационно-коммуникационных технологий, применяемых в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения)	2.1. Ознакомиться с индивидуально (персонифицированный) учет, Служба одного «окна»	16	ОК 5. ОК 6. ПК 1.1. ПК 1.2.
	2.2. Ознакомиться с информационно-коммуникационными технологиями, применяемыми в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения		
	2.3. Отработать навыки в работе с информационно-коммуникационными технологиями, применяемыми в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной		

	защиты населения)		
3. Изучение порядка направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам	3.1. Ознакомиться с организацией работы отделов (групп) оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Организация работы территориальных органов социальной защиты населения с обращениями граждан	16	ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК10. ПК 2..1
	3.2. Раскрыть особенности подготовки спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи.		
4. Порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг.	Порядок ведения базы данных получателей пенсий. Обращение за пенсией. Документы необходимые для назначения пенсий. Назначение и выплата пенсий. Повышение и индексация пенсий. Дифференциация пособий по государственному социальному страхованию. Размер пенсии по случаю потери кормильца. Размеры пенсии и надбавки к ним. Выделение доли пенсии.	16	ОК 7. ОК 8. ОК 11. ОК 12. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
	Отработать навыки в ведении базы данных получателей пенсий		
	Отработать навыки в назначении и выплате пенсий		
5. Документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Ознакомиться с основными формами документов для ведения работ по персонализированному учету. Организация документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ. Подготовка дел получателей пособий, пенсий и других государственных выплат	8	ПК2.1 ПК 2.2. ПК 2.3
	Отработать навыки в подготовке дел получателей пособий, пенсий и других государственных выплат		
6. Изучение федеральных, региональных, муниципальных программ в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение	Проанализировать и изучить федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение	8	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
ИТОГО		72	

4. Учебно-методическое обеспечение профессионального модуля

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение,

в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлен в таблице 4.

Таблица 4. Программное обеспечение профессионального модуля

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
3	Adobe Acrobat reader DC,	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
10	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины

Учебное обеспечение профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлено в таблице 5.

Таблица 5. Обеспеченность профессионального модуля учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
Основная литература			

1	Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6.	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490141
2	Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14142-9	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/495350
Иная (дополнительная) литература			
1	Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 426 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13855-9.	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489816
2	Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Профессиональное образование).	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494841 .

	образование). — ISBN 978-5-534-10820-0		
3	Ямковая, И.Н. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации : лекция / И.Н. Ямковая ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Колледж (на правах факультета непрерывного профессионального образования). - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. - Ч. 1. - 136 с.	электронное	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560938 .
	Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13067-6.	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498989 .

4.3 Методическое обеспечение профессионального модуля

Методическое обеспечение профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлено в таблице 6.

Таблица 6. Обеспеченность модуля методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<i>Фирсов, М. В.</i> Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования /	электронное	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490188

	М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03470- 7. — Текст : электронный //		
2	Методические указания к практическим занятиям по МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	электронное	Доступ свободный https://nsportal.ru/vuz/yuridicheskie-nauki/library/2017/01/16/metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-zanyatiyam-po-0
3.	Методические указания по выполнению самостоятельных работ по МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	электронное	Доступ свободный https://nsportal.ru/npo-spo/gumanitarnye-nauki/library/2015/12/17/metodicheskie-rekomendatsii-po-vypolneniyu

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1.	Консультант Плюс	свободный
2	Официальный интернет-портал правовой информации	свободный http://pravo.gov.ru/links/kremlin/
3	Пенсионный фонд Российской Федерации	свободный https://pfr.gov.ru/
4.	Фонд социального страхования Российской Федерации	

	Федерации	
5	Единая государственная информационная система социального обеспечения	свободный http://egisso.ru/#/
6	Федеральная служба государственной статистики	свободный https://rosstat.gov.ru

5 Материально-техническое обеспечение профессионального модуля

Материально-техническое обеспечение профессионального модуля ПМ 02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» представлено в таблице 8.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Таблица 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа:</p> <p>1) Кабинет права социального обеспечения аудитория № 1414 Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг. 21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip, Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p> <p>2) Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа № 2315 Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся (стол учебный – 100 шт.; стул-скамейка – 100 шт.; стол преподавателя – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.); доска – 1 шт.; проектор BARCO DLP PHWX-8 – 1 шт.; настенный экран Targa HDTV (9:16) 491/193" 240X427 XT1000E; интерактивный проектор NEC U321Hi MT – 1 шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.; акустическая колонка Behringer – 2 шт.; кронштейн ONSTAGE – 1 шт.; регулятор уровня и тембра Extron – 1 шт.; коммутатор Extron – 1 шт.; панель-переходник Kramer – 1 шт.; усилитель-распределитель Kramer – 1 шт.; контроллер Kramer – 1 шт.; мастер-контроллер Kramer – 1 шт.; комплект беспроводных микрофонов Behringer – 1 шт.; кабель TRIUMPH microUSB - USB A – 1 шт.; персональный компьютер – моноблок Lenovo – 1 шт. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение:</p>	<p>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p> <p>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p> <p>3) кабинет профессиональных дисциплин № 1413 Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг. 21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Вuro 1.8 метра – 1 шт.</p> <p>4) лаборатории технических средств обучения № 1211). Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсал. компьютер ученика №1. В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL диаг.21.5+мышь оптич. + клав. - 12 шт.; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Вuro 1.8 метра – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p> <p>5) лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности № 1219). Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; рабочее место ученика №3. Персональный компьютер В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+4620(3,7GHz 2 COREES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-RW/по it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL 21.5+мышь+клав. – 12 шт.; автоматизированное рабочее место – персональный компьютер. В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p> <p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p> <p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p>	
2	<p>Учебная аудитория для проведения групповых консультаций Кабинет дисциплин права № 2410 Перечень основного оборудования посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1,. Перечень технических средств обучения автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACERV226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NECU321HiMT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>
3	<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля Кабинет права социального обеспечения аудитория № 1414 Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг. 21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>– 1 шт.; сетевой фильтр Вуро 1.8 метра – 1 шт. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft, 1С: Предприятие. Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p>	
4	<p>Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации 1) Кабинет права социального обеспечения аудитория № 1414 Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг. 21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1 шт.; сетевой фильтр Вуро 1.8 метра – 1 шт. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip , Google Chrome Mozilla Firefox, Linux</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>
5	<p>Учебная аудитория для организации самостоятельной работы 1) Аудитория № 1407</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>Перечень основного оборудования: Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1 Перечень технических средств обучения: Автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг. 21.5д. + МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт. Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, Adobe Acrobat reader DC, WinRar, 7Zip, Google Chrome Mozilla Firefox, Linux 2) Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Комплектность: посадочные места; 10 компьютеров в составе: Монитор: Acer V173 Клавиатура: Genius KB06x2 Мышь: Genius NetScroll 110 Системный блок: Win 7 Professional SP 1 x32 Процессор: Intel Celeron® CPU E140 2.00 Ghz RAM: 1Gb HDD: WDC WD2500AAJS-00L7A0 Видео: Intel G33/63V Express Chipset Family Сетевая карта: Realtek RTL8102E/RTL8103E CD/DVD HL-DT-JT DVDROM GH22NS40. Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.</p>	<p align="center">2, литера А</p> <p align="center">Адрес: 196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>
6	<p>Учебная аудитория для организации воспитательной работы 1) 1105, Актовый зал Комплектность: посадочные места (460 мест); стол для заседаний 2; стул – кресло 6; трибуна 1; кресла мягкие с откидывающимися сидениями 460 шт.; скамейка 20 шт.; доска тройная 1; PTZ Камера DataVideo – 3шт.; WI-FI роутер Asus – 1шт.; графический эквалайзер DBX 131s – 3 шт.;</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литера А</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>графический эквалайзер DBX 231s – 1 шт.; директ-бокс Behringer – 2 шт.; коммутатор Extron – 1 шт.; конвертер Datavideo DAC-60 – 1 шт.; конденсаторный микрофон AKG C5 – 3 шт.; крепеж для камер выносной настенный (компл-т) – 2шт.; матричный коммутатор Extron – 1 шт.; набор кабелей и разъемов (ком-т) – 2 шт.; настольный конденсаторный микрофон AKG CGN321STS – 5 шт.; настольный монитор Datavideo – 1 шт.; персональный компьютер-моноблок Lenovo – 1 шт.; подвес – 2 шт.; подвес для прожекторов (ком-т) – 2 шт.; потоковый сервер Datavideo – 1 шт.; приемник HDMI Extron – 2 шт.; прожектор Ondeliht QF-1248 LED – 16 шт.; профессиональное крепление к стене DataVideo – 3 шт.; процессор управления Extron – 1 шт.; пульт световой Ondeliht OF PILOT 2000 – 1 шт.; пульт управления камерами Datavideo RMC-180 – 1шт.; рама для подвеса Turbosound LIVERPOOL TLX84-FLB- 2 шт.; распределительная коробка Invotone – 1 шт.; сабвуфер Turbosound LIVERPOOL TLX215L – 2 шт.; светильник Ondeliht QF-1445 LED – 14 шт.; сенсорная панель Extron – 1 шт.; сетевой коммутатор HP – 1 шт.; спикер-процессор DBF DriveRack PA2 – 1шт.; студийный видеомagneтофон Datavideo HDR-70 – 1 шт.; сценический монитор Turbosound - 2 шт.; усилитель -распределитель Kramer – 1 шт.; усилитель Labgrippen C28:4 – 1 шт.; усилитель Labgrippen C48:4 – 2 шт.; усилитель Labgrippen E8:2 – 1 шт.; усилитель-распределитель KRAMER 1 – 1 шт.; цифровая вокальная радиосистема AKG – 2 шт.; цифровой видеомикшер Datavideo SE-700 – 1 шт.; цифровой микшер MIDAS – 1 шт.; цифровой ручной передатчик для радиосистемы AKG – 2 шт.; шкаф телекоммутационный Izett – 1 шт.; элемент линейного массива Turbosound LIVERPOOL TLX84 – 8 шт.; кинотеатральный проектор Varco BME RLS W 12 – 1 шт.; экран для проектора – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.1.</p> <p>2) Актальный зал.</p> <p>Комплектность: посадочные места; экран DRAPER ROLLERAMIC 376*503, фортепиано YAMAHA YDP-142R цифровое, цвет Dark Rosewood.88, клавиш GHS полифония</p>	<p align="center">196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>128голоса,10тембров с компонентным кабелем 3mQuik, усилитель-распределитель VGA/XGA KRAMER VP-200N, универсальный малошумящий микшерный пульт премиум-класса BEHRINGER XENYX 2442 FX, система подавления звука Benringe, радиосистема вокальная с капсулом динамического микрофона SM58 SHURE BLX24E/SM58 K3E 606-638MHz, пульт управления Behringer LS 2412 EUROLIGHT, подвеска для проектора SMS PROJECTOR WLW, прожектор PAR-56P в ком-те с лампой PAR 56 300W 36 штук, прожектор зеркального шара MINISPOT, Прожектор линзовый ПТС 1000 ARTSPOT (6шт.), проектор EIKI LC-X85 с объективом EIKI AH-23132, проигрыватель dvd samsung sv-dvd v6500, пульт микшерный YAMAHA 01V96VCM, монитор PHILIPS 196V 4L AB2 ,18.5, монитор PHILIPS 190E3LSU/01 black(LED/LCD/Wide/1440[900/5ms/DVI), многофункциональный центр Epson Photo RX620, микрофон студийный Rode k2, напольный софит LOODLIGHT-4 (2шт.), двухантенная вокальная радиосистема с капсу SHURE, двухканальный 2/3 октавный графический эквалайзер с системой детектирования обратной связи BEHRINGER FBQ 1502 ULTRAPH PRO, динамический 16906 кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM58-LC, компьютер INTEL PENTIUM 4 3.2 ГГц/DDR1*512 MB/HDD 160G В КОМПЛ-ЦИИ, источник бесперебойного питания Back-UPS RS 800, Звуковоспроизводящая аппаратура EVM, Audio-Technica ATW 701/P UHF радиосист.петл.(микрофон – 5шт.).</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.</p>	

