

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра иностранных языков и культуры речи



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики
и организации в АПК

Л.Б. Винничек

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

Менеджмент в агробизнесе

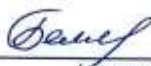
Формы обучения

Очная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

Авторы:

старший преподаватель
(должность)


(подпись)

Беляева Ю.А.
(Фамилия И.О.)

доцент
(должность)

(подпись)

Панченко В.А.
(Фамилия И.О.)

доцент
(должность)

(подпись)

Ленько Г.Н.
(Фамилия И.О.)

Рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и культуры речи от
_____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Зыкин А.В.
(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой


(подпись)

Позубенко Н.А.

Директор Центра
информатизации и
дистанционных
технологий


(подпись)

Чижиков А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1 Цель и задачи освоения дисциплины..... Ошибка! Закладка не определ	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования Оп	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования Ошибка! Закладка не	6
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... Ошибка! Закладка не определ	9
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций	10
6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины Ошибка! Закладка не	18
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы) Ошибка! Закладка не определ	25
8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Ошибка! Закла	25
9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства Ош	25
10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Ошибка! Закл	27
11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Ошибка! За	27

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» участвует в формировании следующей компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь: выбирать стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия Владеть: стилями общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия на государственном языке . Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	ИУК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач Владеть: технологиями поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах.)
	ИУК-4.3. Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: основы и особенности переписки на иностранном языке основы и особенности переписки на иностранном языке Уметь: вести деловую переписку, воспринимать и использовать информацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	ИУК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов общей и профессиональной направленности с иностранного(ых) языка(ах) на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный(ые) язык(и)	Знать: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Уметь: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации Владеть: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке и на иностранных языках
	ИУК-4.5. Публично выступает на государственном языке Российской Федерации, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты	Знать: правила публичных выступлений на государственном языке Российской Федерации Уметь: строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения Владеть: навыком устно

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
	своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), поддерживает разговор общей и профессиональной направленности	представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), поддержания разговора общей и профессиональной направленности
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.2 Применяет сбор, обработку, анализ данных для решения управленческих задач	Знать: современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных управленческих задач Уметь: использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных управленческих задач Владеть: навыками использования современных методов сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных управленческих задач

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые в средней школе:

1) иностранный язык

Знания:

по уровням языковой системы	
фонетика	- базовой артикуляции звуков, интонации, транскрипции.
лексика	- базового лексического минимума общего характера, некоторых фразеологических единиц. - базовых способов словообразования.
грамматика	- базовых грамматических явлений, обеспечивающих повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- диалогической и монологической речи в бытовой сфере.
говорение	- диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- несложных публицистических текстов.
письмо	- видов речевых произведений: аннотация, частное письмо, биография.

культура и традиции стран изучаемого языка	
	- культуры и традиций стран изучаемого языка, основных правил речевого этикета.

Умения:

по уровням языковой системы	
фонетика	- артикулировать звуки, правильно интонировать. - читать транскрипцию.
лексика	- использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.
грамматика	- использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- понимать диалогическую и монологическую речь в бытовой сфере.
говорение	- воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- читать и понимать несложные публицистические тексты.
письмо	- подготовить аннотацию, частное письмо, биографию.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- сравнивать культуру и традиции стран изучаемого языка с родными, использовать правила речевого этикета.

Навыки:

по уровням языковой системы	
фонетика	- правильной артикуляции и интонации, транскрибирования.
лексика	- использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.
грамматика	- использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- понимать диалогическую и монологическую речь в бытовой сфере.
говорение	- воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- читать и понимать несложные публицистические тексты.
письмо	- подготавливать аннотацию, частное письмо, биографию.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- сравнивать культуру и традиции стран изучаемого языка с родными, использовать правила речевого этикета.

3.2 Перечень последующих учебных дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

1) государственная итоговая аттестация (ГИА)

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц/324 часов.

**Объем дисциплины
очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	108	108	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	48	60	48,3	156,3
<i>Занятия семинарского типа</i>	48	60	48	102
<i>Консультация перед экзаменом</i>			0,3	0,3
Самостоятельная работа обучающихся	60	48	41.7	149,7
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>			18	18
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	экзамен	

очно-заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	108	108	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	16	30	16	62,3
<i>Занятия семинарского типа</i>	16	30	16	62
<i>Консультация перед экзаменом</i>			0,3	0,3
Самостоятельная работа обучающихся	92	78	73.7	243,7
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>			18	18
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	экзамен	

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций

Английский язык

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.	
				ЛЗ	СРС
Очная форма обучения					
1	Местоимения (ThePronouns) Личные местоимения (PersonalPronouns) Склонение личных местоимений Притяжательные местоимения (PossessivePronouns) Указательные местоимения (Demonstrativepronouns) Вопросительные местоимения Возвратные местоимения Спряжение глагола to be Глагол to have (иметь)	УК-4	1	8	8
2	Притяжательный падеж существительных Порядок слов в английском предложении Грамматика Неопределенный и определенный артикли		1	10	8
3	Географические названия и артикль Text Family Relations		1	8	8
4	Множественное число существительных Безличные и неопределенно-личные предложения		1	8	8
5	TextLearningForeignLanguages		1	8	8

6	Числительные (TheNumerals) Как читать даты? Как читаются дробные числительные?		1	8	8
7	Оборот thereis / thereare Местоимения little и few и местоименные выражения alittle и afew Неопределенные местоимения some, any, отрицательное местоимение no и их производные		2	8	8
8	Степени сравнения прилагательных и наречий Наиболее употребительные наречия Основные типы вопросов в английском языке Предлоги Text Russia		2	8	8
9	Banking Banks Money and Banking		2	10	10
10	Времена английского глагола Группа временных форм Indefinite (Simple) Правильные и неправильные глаголы (RegularandIrregularVerbs) Группа временных глаголов Continuous		2	8	8
11	Группа временных форм Perfect Согласование времен в главном и придаточном предложениях Прямая и косвенная речь TheGreatBritain		2	8	8
12	Страдательный залог (PassiveVoice) Модальные глаголы и их заменители		2	8	8
13	Модальныеглаголы (can, may, must, should, would, need, shall) Text The United States of America		3	10	8
14	Сложное дополнение (ComplexObject) Словообразование (Наиболее употребительные суффиксы и префиксы существительных, глаголов и прилагательных) Text The Economy of the United States of America		3	8	8

15	Human Resources Management Recruitment (Приемна работу) An Example of Curriculum Vitae The Letter of Application		3	8	8
16	Причастия настоящего и прошедшего времени (Participle I, II) Герундий (The Gerund) Условные предложения Text The Economy of Great Britain		3	8	8
17	The Main Forms of Business Organization Individual Proprietorship (Sole Trader or Sole Proprietor) The questionnaire – How Do You Rate as an Entrepreneur? What is a Manager?		3	8	8
18	Business Documents An Offer. Kinds of Offers Contracts and their Features Essential Clauses of Contract Terms of Payment		3	8	8
				156	149.7

Немецкий язык

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.	
1	Thema: Mein Haus und meine Wohnung. Grammatische Übungen: Der Kasus, das Geschlecht und die Wortbildungsart der Substantive. Die Pluralbildung der Substantive. Kardinalzahlen. Texte: Text 1. Die Wohnbedingungen in Deutschland und Russland. Text 2. Leben in Deutschland. Text 3. Bei Mama ist's am schönsten. Text 4. Günters Bauernhof. Text 5. Unsere Wohnung. Gespräche: Dialog 1. Ein Landhaus. Dialog 2. Die Mietswohnung. Dialog 3 Wo möchten Sie wohnen? Dialog 4 Die Wohnung	УИК -4	1	13	12

2	Thema: Die Familie. Grammatische Übungen: Definitartikel. Indefinitartikel. Possessivartikel. Negativartikel. Personalpronomen im Nominativ. Indefinitpronomen man. Präsens von <i>sein</i> und <i>haben</i> . Konjugation von Verben im Präsens. Negation. Aussagesatz. Wortfrage. Satzfrage. Ordinalzahlen. Texte: Das Wiegenlied. Text 1. Familie Fischer. Text 2. Die Familie. Text 3. Beziehungen in der Familie. Text 4. Meine Familie. Text 5. Die Tochter (Nach Peter Bichsel). Gespräche: Dialog 1. Das Gespräch in einer deutschen Familie. Dialog 2. Die Familie. Dialog 3. Isabella		1	13	12
3	Thema: Das Studium in einer Hochschule. Grammatische Übungen: Modalverben in Präsens. Präpositionen mit Akkusativ. Verben mit trennbaren und untrennbaren Verbzusatz. Präpositionen mit Dativ. Perfekt. Präpositionen im Dativ und Akkusativ. Texte: Text 1. Das Hochschulsystem in Deutschland. Text 2. Hochschularten in Deutschland. Text 3. Internationale Orientierung. Text 4. Das Studium an einer deutschen Hochschule. Text 5. Fernuniversität Hagen. Text 6. Die Liste der Vorlesungen Universität von Konstanz. Gespräche: Dialog 1. Das Studium der Ausländer in Deutschland. Dialog 2. Universitäten und Hochschulen mit Universität Status in Deutschland. Dialog 3. Das Studium an der Landwirtschaftlichen Universität in Russland		1	13	12
4	Thema: Der Beruf und die berufliche Ausbildung. Grammatische Übungen: Präteritum von <i>haben</i> und <i>sein</i> . Präpositionen mit Dativ oder Akkusativ. Imperativ. Steigerung und Vergleich. Satzreihe. Ordinalzahlen. Texte: Text 1. Die Landwirtschaftliche Ausbildung in der BRD. Text 2. Johann Röhr ist Tierwirt. Text 3. Der Landwirt und seine Funktionen im Betrieb. Text 4. Die Berufswahl. Text 5. BIZ – was ist das? Gespräche: Dialog 1. Berufsberatung (nach Kurt Kusenberg). Dialog 2. Gespräch in einer Beratungsstelle. Dialog 3. Juristenausbildung		1	13	14

5	Thema: Besonderheiten der Landwirtschaft. Pflanzenzüchtung. Die Produktion der Futtermittel. Grammatische Übungen: Indefinitpronomen jemand, niemand, etwas. Reflexivverben im Präsens. Deklination der Adjektive. Präteritum von Modalverben, von schwachen und starken Verben. Texte: Text 1. Die Landwirtschaft Deutschlands. Text 2. Die Bedeutung der Landwirtschaft. Text 3. Getreidearten. Text 4. Getreide und Maisanbau. Text 5. Hackfruchtanbau. Text 6. Zwischen Fruchtanbau und Grünlandbewirtschaftung. Text 7. Feldfutterbau. Gespräche: Dialog 1. Der Anbau der Winter - und Sommergetreide. Dialog 2 Der Anbau. der Getreidearten. Dialog 3. Der Anbau der Pflanzenkulturen. Dialog 4. Der Zuckerrübenanbau. Dialog 5. Im Gemüseladen		2	13	12
6	Thema: Die Ernährung und die Erzeugung der Tierproduktion. Grammatische Übungen: Ausdrücke mit «es». Infinitiv mit oder ohne «zu». Präpositionalpronomen bei Verben und mit Präpositionalergänzung. Futur I. Passiv Präsens. Texte: Text 1. Woraus besteht unsere Nahrung? Text 2. Am Esstisch. Text 3. Die Europäische Nationalküche. Gespräche: Dialog 1 Guten Appetit! Dialog 2. Im Restaurant. Dialog 3. Muselmann. Dialog 4. Im Privathotel. Dialog 5. Wie frühstücken Sie?		2	13	12
7	Thema: Die Verarbeitung der Tierproduktion. Grammatik: Präpositionen mit Genitiv. Erweiterter Infinitivsatz mit «um ... zu», «ohne ... zu», «statt ... zu». Passiv Präteritum. «Lassen» als Modalverb. Lassen + sich. Texte: Text 1. Die Bedeutung der Viehhaltung. Text 2. die Milcherzeugnisse. Text 3 Schafe- und Ziegehaltung. Text 4. Die große Wirtschaft von Günter Stolz. Text 5. Ein großer Bauernhof. Gespräche: Dialog 1. Die Geflügelzüchtung. Dialog 2. Der Arbeitstag auf dem Bauernhof. Dialog 3. Die Schweinezüchtung		2	13	12

8	Thema: Verkauf von Konsumgütern und landwirtschaftlichen Produktion. Grammatische Übungen: Passiv Perfekt. Zustandspassiv. haben, sein, brauchen + Infinitiv. Zweigliedrige Konjunktionen. Plusquamperfekt. Texte: Text 1. Wesen, Vorteile und Nachteile jeder Wirtschaftsordnung. Text 2. Akten der Märkte, Preisbildung und Währungsstörungen. Text 3. Bedürfnisse, Bedarf, Nachfrage. Text 4. Einkäufe. Text 5. Im Kaufhaus. Text 6. Auf Schritt und Tritt- Verführungen. Text 7. Auf dem Supermarkt. Gespräche: Dialog 1. Im Schreibwarengeschäft. Dialog 2. In einem Lebensmittelgeschäft. Dialog 3. Im Warenhaus. Dialog 4. Kontaktaufnahme		2	13	12
9	Thema: Der Umweltschutz. Grammatische Übungen: Passiv Plusquamperfekt. Passiv Futur. Passiv ohne Subjekt. Passiv mit Modalverben. Partizip I und II als Attribut. Partizip I mit zu. Erweiterte Attribute. Erweiterte Partizipien. Texte: Text 1. Probleme der Umwelt. Text 2. Die Funktionen der Garten. Text 3. Düngemittel und die Umwelt. Text 4. Der Umweltschutz. Text 5. Projekt Naturschutzgebiet in Papua-Neuguinea. Gespräche: Gespräch 1. Luftverschmutzung und Waldsterben. Gespräch 2. Kommentare		3	13	12
10	Thema: Ökologie. Grammatische Übungen: Satzgefüge. Dass- und ob-Sätze. Fragesätze als Nebensätze. Weil (da) - Sätze. Temporalsätze. Relativsätze. Konditionalsätze. Finalsätze. Modale Nebensätze. Texte: Text 1. Ökologie. Text 2. Ökologiediskussion und Ökologisches Weltbild. Text 3. Ökologietheorien und Zertifikate. Text 4. Ökologie als Bereich der Biologie. Text 5. Funktion des Ökosystemswaldes für die Umwelt. Text 6. Störung des Gleichgewichtes im Teich. Text 7. Was ist ökologischer Landbau? Gespräche: Dialog 1. Ein Dorf oder eine Stadt. Wo ist das Leben besser? Dialog 2. Zimmerpflanzen. Dialog 3. Das Gespräch über die ökologische Landwirtschaft		3	13	12
11	Thema: Bauwesen. Grammatik: Partizipialgruppen. Infinitivgruppen (Wiederholung). Texte: Text 1. Baustoffe. Text 2 Die Baustoffindustrie. Text 3. Beton. Text 4 Baustoffen ohne Zement. Text 5. Aus der Geschichte der Baustoffe. Gespräche: Dialog 1. Die Geschichte des Bauwesens.		3	13	12

12	Thema: Mechanisierung und Elektrifizierung der Landwirtschaft. Grammatik: die Konjunktionen „je ...desto“ und „umso ... je“. Die Funktion des Wortes „zu“. Die Präpositionen. Finalsätze. Die Konstruktion „lassen sich + Infinitiv“. (Wiederholung). Texte: Text 1. Landtechnik in Deutschland. Text 2. Pflanzmaschine. Text 3. Drillsaat. Text 4. Geschichte des Traktors. Text 5. Beschäftigungsarmens Legen der Kartoffel. Text 6. Schonendes Pflegen der Kartoffeln. Gespräche: Dialog 1. Die Fakultät für Mechanisierung und Elektrifizierung der Landwirtschaft. Dialog 2. Bearbeitung von Bestellung		3	13	12
----	---	--	---	----	----

Французский

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.	
				ЛЗ	СРС
Очная форма обучения					
1	Фонетика, упражнения в чтении, грамматика, грамматические упражнения, лексика, лексические упражнения, текст 1, текст 2.	УК-4	1	10	10
2	Фонетика, упражнения в чтении, грамматика, грамматические упражнения, лексика, лексические упражнения, текст 1, текст 2, диалог.		1	10	10
3	Фонетика, упражнения в чтении, грамматика, грамматические упражнения, лексика, лексические упражнения, текст, curriculum vitae.		1	10	10
4	Фонетика, упражнения в чтении, грамматика, грамматические упражнения, лексика, лексические упражнения, текст, тест.		1	10	10
5	Фонетика, упражнения в чтении, грамматика, грамматические упражнения, лексика, лексические упражнения, текст, диалог.		1	12	9
6	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte.		2	10	10

7	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, sondage.		2	10	10
8	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue		2	10	10
9	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue		2	10	10
10	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte.		2	12	10
11	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue		2	10	10
12	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue		3	10	10
13	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue, sondage		3	10	10
14	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte		3	10	10
15	Grammaire, exercices de grammaire, vocabulaire, exercices de lexique, texte, dialogue		3	10	10
				156	149.7

6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Электронные образовательные ресурсы:

Английский язык

1. Сайт британского правительства. Режим доступа: <https://www.gov.uk/>
2. Сайт британского телеканала. Режим доступа: <http://www.bbc.co.uk/>
3. Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://en.wikipedia.org/wiki/>
4. Американский научный журнал. Режим доступа: <http://www.sciam.com/>
5. Электронный журнал американского научного общества. Режим доступа: <http://www.ams.org/notices/>
6. Единый портал Интернет-тестирования в сфере образования. Режим доступа: <http://i-exam.ru/>
7. Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru

Немецкий язык

1. Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://www.brockhaus.de/>
2. Интерактивный курс немецкого языка и страноведения Германии. Режим доступа: <http://www.de-online.ru>
3. Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://de.wikipedia.org/wiki/>
4. Немецкий журнал. Режим доступа: <http://www.focus.de/>
5. Электронный словарь. Режим доступа: <http://www.langenscheidt.de/>
6. Сайт посольства ФРГ. Режим доступа: <http://www.moskau.diplo.de/>
7. Немецкий журнал. Режим доступа: <http://www.spiegel.de/netzwelt/>
8. Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.sueddeutsche.de>
9. Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.welt.de>
10. Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.zeit.de>
11. Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru

Французский язык

1. Сайт французского посольства. Режим доступа: <http://www.ru.ambafrance.org>
2. Сайт французской национальной газеты. Режим доступа: <http://www.lemonde.fr>
3. Сайт французской национальной газеты. Режим доступа: <http://www.lexpress.fr>
4. Сайт для изучающих французский язык. Режим доступа: <http://www.francuzskiy.fr>
5. Французский язык он-лайн. Режим доступа: <http://www.fr.prolingvo.info>
6. Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru

6.2 Печатные издания:

6.2.1 Основная литература:

Английский язык	Английский язык для направления «Биология» : учебник для студ. высш. учеб. заведений, обучающихся по естественнонаучным
-----------------	---

	направлениям / Е.Э. Кожарская [и др.] ; под ред. Л.В. Полубиченко. - Москва : Академия, 2014. - 255 с.
Немецкий язык	Панченко В.А. Deutsch. Grundkurs: учеб. пособие для бакалавров всех направлений подготовки по дисциплине «Немецкий язык» / В.А. Панченко; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. аграр. ун-т. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 290 с.
Французский язык	Ленько Г.Н. Учебное пособие по французскому языку / Г.Н. Ленько; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. аграр. ун-т. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018. – 372 с.

6.2.2 Дополнительная литература:

Английский язык	1. Зыкин А.В. Учебное пособие по английскому языку для самостоятельной работы / А.В. Зыкин, Ю.А. Беляева, О.В. Филиппова; Мин-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 398 с. 2. Зыкин А.В. Английский язык: учебно-метод. пособие для обучающихся по прогр. бакалавриата (заоч. форма обучения) / А.В. Зыкин, И.В. Виноградова; М-во сел. хоз-ва РФ, С.-Петерб. гос. аграр. ун-т. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 258 с.
Немецкий язык	1. Аксенова Г.Я. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных вузов / Г.Я. Аксенова, Ф.В. Корольков, Е. Е. Михелевич. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Корвет, 2006. – 319 с. 2. Баракина С.Ю. Немецкий язык: учеб. пособие для студ. высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по направлениям и спец. ветеринарного образования / С.Ю. Баракина. – Санкт-Петербург: Проспект Науки, 2013. – 348 с. 3. Федосова К.А. Учебно-методическое пособие по немецкому языку / К.А. Федосова; С.-Петерб. гос. аграр. ун-т. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 124 с.
Французский язык	1. Ленько Г.Н. Французский язык: учебное пособие / Г.Н. Ленько; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра иностранных языков и культуры речи. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2016. – 159 с. 2. Попова И.Н. Французский язык = Cours pratique de grammaire française: грамматика: практ. курс для вузов и фак. иностранных языков / И.Н. Попова, Ж.А. Казакова. – Изд. 12-е, перераб. и доп. – Москва: Nestor Academic Publishers, 2014. – 475 с.

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) предусмотрены методические указания для обучающихся, специфика которых определяется содержанием дисциплины и видами учебной и самостоятельной работы. Учебная деятельность студента в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» строится из контактных форм работы с преподавателем и самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности обучающегося, которая

обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты.

Самостоятельная работа студента служит получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений. Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации:

- систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоения дисциплины и выявление проблемных точек;

- задания для самостоятельной работы могут содержать две части: обязательную и дополнительную (факультативную);

- целесообразно проконсультироваться с преподавателем с целью получения методических указаний по выполнению задания, сроков и вида контроля;

Рекомендации по эффективной работе над отдельными аспектами в рамках дисциплины «Иностранный язык»:

- работа над техникой чтения. Под техникой чтения понимается совокупность навыков и механизмов звукового и интонационного оформления графических символов языка. Техника чтения образует значимый критерий оценки степени владения языком, поэтому разумно работать над ней постоянно и доводить до совершенства. Для этого рекомендуется систематическое чтение иноязычных текстов вслух, прослушивание и просмотр аутентичных иноязычных аудио- и видеоматериалов, участие в устных формах работы на занятии и общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов).

- работа с текстом. При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение. Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение. Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц,

обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами.

Просмотровое чтение. Просмотровое чтение – беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Оно направленно на принятие решения о его дальнейшем использовании, то есть выяснение области, к которой относится данный текст, освещаемой в нем тематике, установление круга основных вопросов. Насколько полно понят текст при просмотровом чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение. Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы.

Аналитическое чтение. Аналитическое чтение – более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливать их структурно-семантические и функциональные соответствия. Следует не забывать, что чтение художественной, специальной литературы и источников СМИ на иностранном языке способствует развитию устной речи, обогащает словарный запас, знакомит с культурой и литературой страны изучаемого языка, расширяет кругозор и повышает профессиональную компетентность.

- работа с лексическим материалом. Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы:

- многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов;

- составление несложных предложений на изучаемом языке с использованием новых слов (устно и письменно);

- постановка вопросов на изучаемом языке по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно);

- составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный и/или письменный перевод этих предложений на иностранный язык в утвердительной, отрицательной и/или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию);

- составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы;

- общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими студентами на изучаемом языке;

- при составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении индивидуальной личной тетради-гlossария – выписывание из словаря лексических единиц в их начальной форме; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола);

- работа над лексикой с помощью двустороннего перевода с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-гlossария, картотеки);

- использование словообразовательных и семантических связей заучиваемых слов (однокоренных слов, синонимов, антонимов);

- анализ и фиксирование словообразовательных моделей (префиксы, суффиксы, сокращение, словосложение и др.) и заимствований в изучаемом языке;

- ежедневное чтение и просмотр источников СМИ на изучаемом языке.

- работа с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы и (или) конструкции рекомендуется внимательное чтение таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических форм, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т.е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило). Первые упражнения по работе над определенной грамматической моделью содержат, в основном, примеры на употребление данной конструкции. Их можно использовать в качестве образцов при выполнении остальных упражнений. Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

- работа над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т.д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста.

При построении устного высказывания необходимо:

- систематически продумывать и проговаривать свои выступления;

- при подготовке ответа в группе/парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников;

- помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а

интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией;

- записать свое выступление и прослушать себя.

Для оценки предлагается использовать такие вопросы, как:

- соответствует ли то, что я говорю коммуникативной задаче (теме выступления/беседы; тому, что я стараюсь доказать и др.)?

- логично и последовательно ли изложена точка зрения?

- иллюстрируют ли мои примеры или аргументы то, что я хочу доказать?

- есть ли в моей речи грамматические или лексические ошибки?

- как воспринимается моя речь на слух (интонация, темп, паузы и др.)?

- использую ли я прием перефразирования (изложения той же мысли другими словами)?

- использую ли я фразы, помогающие следить за моей мыслью?

- учитывать, что лучшее импровизированное выступление – это домашняя заготовка, поэтому, если предстоит парная работа, дискуссия, ролевая игра, «круглый стол», рекомендуется продумать, что и как сказать собеседнику, какие вопросы ему задать;

- помнить: устное выступление – это не чтение написанного материала вслух!

- работа над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора.

При построении высказывания в письменной форме рекомендуется:

- четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного);

- соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.);

- правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования;

- избегать плагиата.

Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

Следует помнить, что письменное высказывание – это раскрытие и аргументирование своей позиций либо структура, наполненная личным содержанием, а не «украденные мысли».

- работа со словарем. Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и

его формы, предлагается учесть следующие моменты:

- производить поиск слова необходимо только в его исходной форме.
- если искомая лексическая единица или подходящее значение (эквивалент) отсутствует в двуязычном словаре, следует обратиться к толковому словарю. Если искомое понятие не приведено в толковом словаре, необходимо определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).

- значение фразеологической комбинации всегда нужно отыскивать по главному (в смысловом отношении) слову. Если же неясно, какое именно слово в данной комбинации является главным, то нужно перепробовать все составные части фразеологического сочетания.

- письменный перевод текста. При выполнении письменного перевода текста рекомендуется:

- ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т.д;

- учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. Однако для того, чтобы решить, какую-то деталь содержания можно или нужно не передавать в переводе, необходимо видеть эту деталь и понимать ее роль в общем смысле текста;

- приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание;

- найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова;

- при возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов (ситуаций) употребления и попытаться установить русский эквивалент);

- использовать при переводе для понимания стилистических нюансов значений слов, их эмоциональной составляющей, толковые словари;

- не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста;

- закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке;

- переводить заголовок после перевода всего текста;

- использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари (электронные (например, ABBYY Lingvo) или печатные, двуязычные и толковые), специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (как, Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

7 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык».

8 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

8.1 Лицензионное программное обеспечение:

1) мультимедийный лингафонный кабинет «НОРД-М», предназначенный для повышения устной практики учащихся по изучению иностранных языков. Мультимедийный лингафонный кабинет «НОРД-М» представляет собой лингафонную лабораторию нового поколения, которая открывает превосходные возможности для преподавателей и обучающихся.

2) Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ».

3) Лицензионное программное обеспечение «Система Консультант Плюс».

4) Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365).

8.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:¹

1) Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC

2) Свободно распространяемое программное обеспечение – архиватор 7-Zip

8.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Современные профессиональные базы данных:

Международный индекс научного цитирования Web of Science
<http://www.apps.webofknowledge.com>

База данных международных индексов научного цитирования
<http://www.scopus.com>

Информационная система Everyday English in Conversation
<http://www.focusenglish.com>

База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива

¹ Бесплатное программное обеспечение распространяемое в сети «Интернет»

включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области
https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences

Он-лайн словарь и тезаурус Cambridge

Корпус русского литературного языка <http://narusco.ru>

Национальный корпус русского языка <http://ruscorpora.ru/new/>

Словари, созданные на основе Национального корпуса русского языка
<http://dict.ruslang.ru/>

The Open American National Corpus <http://www.anc.org/>

British National Corpus www.natcorp.ox.ac.uk/

Библиотека Гумер – языкознание. Лингвистика. Филология.
Языкознание https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php

The World Atlas of Language Structures (Всемирный атлас языковых структур) <https://wals.info/>

Информационные справочные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Академия Google [Электронный ресурс]: поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку. – Режим доступа: <https://scholar.google.ru>, свободный.

4. Библиографические базы данных ИНИОН по социальным и гуманитарным наукам [Электронный ресурс]: в базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН. – Режим доступа: <http://inion.ru/>, свободный.

5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный.

9 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Технические средства обучения: системный блок (корпус GROUPCBI-A671+), монитор DELLE170S+, клавиатура, наушники с микрофоном GENIUSHS-04A.	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А

10 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при

работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и

чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт

размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.