



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»



СОГЛАСОВАНО
ООО «Пушкин-Тур»

С.Д.Избаш

25 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО СПбГАУ

ректор В.Ю. Морозов

28 марта 2022 г.

протокол № 03

**Основная профессиональная образовательная программа –
образовательная программа подготовки специалистов среднего звена**

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Специальность
43.02.10 Туризм

Направленность образовательной программы
социально-экономическая

Квалификация
специалист по туризму

Форма обучения
очная

Год набора
2022

Санкт-Петербург
2022

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
2 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования.....	6
2.1 Форма обучения.....	6
2.2 Область профессиональной деятельности.....	6
2.3 Виды деятельности.....	6
2.4 Язык реализации образовательной программы.....	6
2.5 Срок получения образования по образовательной программе.....	6
3 Структура образовательной программы.....	7
4 Результаты освоения образовательной программы.....	10
5 Условия реализации образовательной программы.....	23
5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	23
5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	23
5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.....	24
5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.....	24
5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы.....	25
6 Воспитательная работа с обучающимися.....	25
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Оценочные материалы	
Приложение 5. Методические материалы	
Приложение 6. Программы практик	
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	
Приложение 9. Кадровые условия реализации образовательной программы	
Приложение 10. Рабочая программа воспитания	
Приложение 11. Календарный план воспитательной работы	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (уровень профессионального образования – среднее профессиональное образование) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 № 474.

Директор колледжа

_____ Т.М. Челей



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (уровень профессионального образования – среднее профессиональное образование), реализуемая ФГБОУ ВО СПбГАУ по специальности 43.02.10 Туризм, направленность «социально-экономическая» (далее – образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Нормативно-правовую базу образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457;

- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

- порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;

- порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.10.2021 № 1186;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.05.2014 № 474;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГАУ.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

2 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

2.1 Форма обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

2.2 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.3 Виды деятельности

Образовательная программа предусматривает освоение следующих видов деятельности:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации.

2.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.5 Срок получения образования по образовательной программе

Образовательная программа реализуется на базе основного общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3 Структура образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом (приложение 1) и календарным учебным графиком (приложение 2).

Структура образовательной программы включает:
дисциплины (модули);
практику;
государственную итоговую аттестацию.

Образовательная программа включает циклы:
общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
математический и общий естественнонаучный цикл;
профессиональный цикл;
и разделы:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

Таблица 1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	– не менее 462ч.
Математический и общий естественнонаучный цикл	– не менее 141 ч.
Профессиональный цикл	– не менее 1395 ч.
Общепрофессиональные дисциплины	- не менее 441 ч.
Профессиональные модули	- не менее 954 ч.
учебная практика	16 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.
Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2862

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом около 30 процентов от общего объема, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, а также с учетом требований цифровой экономики.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы базовой подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 100 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 48 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Психология делового общения», «Организация туристской индустрии», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Безопасность жизнедеятельности».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО:

Таблица 2. Соответствие профессиональных модулей и видов деятельности

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Предоставление турагентских услуг	Предоставление турагентских услуг
Предоставление услуг по сопровождению туристов	Предоставление услуг по сопровождению туристов
Предоставление туроператорских услуг	Предоставление туроператорских услуг
Управление функциональным подразделением организации	Управление функциональным подразделением организации

В состав профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг входят междисциплинарные курсы МДК 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта и МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности.

В состав профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов входят междисциплинарные курсы МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов, МДК.02.02 Организация досуга туристов.

В состав профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг входят междисциплинарные курсы МДК 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности, МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме.

В состав профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации входят междисциплинарные курсы МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения, МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

3, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности), которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов.

Программы практик представлены в приложении 6, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 7, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

4 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО у выпускника будут сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, обладает следующими общими компетенциями (далее – ОК):

Таблица 3. Общие компетенции

Код и наименование общей компетенции	Знания, умения
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: значимость профессиональной деятельности по специальности
	Умения: описывать значимость своей специальности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач</p>
	<p>Умения: составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
	<p>Умения: определяют задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляют результаты поиска</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знания: средства передачи информации, информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>
	<p>Умения: осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и программного обеспечения</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p>
	<p>Умения: взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами</p>
	<p>Знания: основы проектной деятельности</p>

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Умения: понимает и принимает свою роль в выполнении командных видов работы, организует работу коллектива и команды
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Умения: определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знания: современные технологии в профессиональной деятельности
	Умения: выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач

Выпускник, освоивший образовательную программу, обладает профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО

Таблица 4. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Знания, умения, практический опыт
Предоставление турагентских услуг	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.	Знания: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов
		Умения: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами</p> <p>Практический опыт: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта, структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов</p>
	<p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p>	<p>Знания: требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;</p> <p>Умения: разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям</p>

		Практический опыт: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта
	ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.	Знания: разработки рекламных материалов и презентации турпродукта, основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий
		Умения: проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров, разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах
		Практический опыт: проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники
	ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.	Знания: характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
		Умения: оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки)
	ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).	Практический опыт: расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя
		Знания: информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию
		Умения: обеспечивать своевременное получение потребителем документов,



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>необходимых для осуществления турпоездки; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оформлять документацию на реализацию турпродукта, осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники</p>
		<p>Практический опыт: оформления турпакета (или его элементов) по заявке потребителя</p>
	<p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p>	<p>Знания: перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;</p>
	<p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p>	<p>Умения: предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран</p>
		<p>Практический опыт: оказания визовой поддержки потребителю</p>
	<p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>	<p>Знания: правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности</p>
		<p>Умения: приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;</p>

		принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности
		Практический опыт: оформления документации строгой отчетности
Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	Знания: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности
		Умения: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут
		Практический опыт: оценки готовности группы к турпоездке
	ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	Знания: правила проведения инструктажа туристской группы
		Умения: проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей
	Практический опыт: проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках	
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	Знания: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>Умения: использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений, организовывать движение группы по маршруту; организовывать досуг туристов; контролировать наличие туристов</p>
		<p>Практический опыт: оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте</p>
	ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	<p>Знания: правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации</p>
		<p>Умения: эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации</p>
		<p>Практический опыт: сопровождения туристов на маршруте</p>
	ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	<p>Знания: стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания, приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг</p>
		<p>Умения: контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг, оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов</p>



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		Практический опыт: организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг
	ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	Знания: правила составления отчетов по итогам туристской поездки
		Умения: оформлять отчет о туристской поездке
		Практический опыт: составления отчета по итогам туристской поездки
Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.	Знания: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; методику организации рекламных туров; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов
		Умения: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; работать с информационными и справочными материалами; обрабатывать информацию и анализировать результаты
		Практический опыт: проведения маркетинговых исследований и



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		создания базы данных по туристским продуктам
	ПК 3.2. Формировать туристский продукт.	<p>Знания: планирование программ турпоездки; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; правила бронирования туров; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами</p> <p>Умения: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; работать с агентскими договорами;</p>



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>использовать каталоги и ценовые приложения; работать с заявками на бронирование туров; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках</p> <p>Практический опыт: <i>планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта</i></p>
	ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.	<p>Знания: методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта</p> <p>Умения: рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта</p> <p>Практический опыт: расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта</p>
	ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.	<p>Знания: основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;</p> <p>Умения: консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта, предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение</p> <p>Практический опыт: работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая</p>

		работу на специализированных выставках
<i>Управление функциональным подразделением организации</i>	ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.	Знания: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой
		Умения: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения
		Практический опыт: сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения
	ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.	Знания: приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации
		Умения: организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала
		Практический опыт: проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

	<p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>	<p>Знания: правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии</p> <p>Умения: контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы</p> <p>Практический опыт: составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций;</p>
--	--	--

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения)
--	--	--

5 Условия реализации образовательной программы

СПБГАУ осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

СПБГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом (приложение 8).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СПБГАУ обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства (приложение 8).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (приложение 9).

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы СПбГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СПбГАУ.

6 Воспитательная работа с обучающимися

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания (приложение 10) и календарного плана воспитательной работы (приложение 11).



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

Лист согласования

Разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет», ООО «Пушкин-тур»		
Председатель цикловой комиссии профессиональных дисциплин		Е.А. Савельева
Генеральный директор ООО «Пушкин-тур»		С.Д. Избаш
Директор колледжа		Т.М. Челей
Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа (протокол № 5 от 25.02.2022г.)		
Председатель педагогического совета		Т.М. Челей
Согласовано (протокол № 6 от 23.02.2022г.)		
Председатель учебно-методической комиссии колледжа		Г.В. Сагидуллина



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

Заключение
основную образовательную программу (программу подготовки
специалистов
среднего звена) по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки)

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее - Университет) представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным приказом утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474.

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) содержит следующие положения:

- Общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм;
- компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения ППССЗ;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм;
- фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм;
- характеристику среды Университета, обеспечивающую развитие общих компетенций выпускников;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм;
- нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В составе ППССЗ имеются приложения:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- фонды оценочных средств;
- программа государственной итоговой аттестации.

Программа подготовки специалистов среднего звена соответствует современным требованиям, предъявляемым к специалистам среднего звена в области:

- предоставления турагентских услуг;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

- предоставления услуг по сопровождению туристов;
- предоставления туроператорских услуг;
- управления функциональным подразделением организации.

Заключение:

Содержание разделов образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, описанные результаты соответствуют ее целям и задачам.

На основании анализа программы можно сделать вывод, что представленная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм формирует в процессе освоения общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности, отражает современные инновационные тенденции в развитии предоставления турагентских, туроператорских услуг, услуг по сопровождению туристов с учетом потребностей работодателей и соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень подготовки).

Генеральный директор ООО
«Пушкин-Тур»

С.Д. Избаш