

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Юридический институт им. Е.А. Энгеля

Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора юридического
института им. Е.А. Энгеля

ПЕРЕНТЬЕВ А.В.

«20» мая 2025 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – магистратура

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

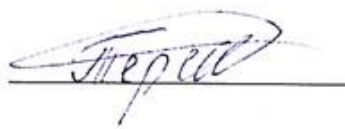
Направленность (профиль) образовательной программы
Земельное и экологическое право

Форма обучения
заочная

Год приема
2025

Санкт-Петербург
2025

Врио директора
юридического института
им. Е.А. Энгеля



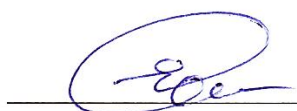
А.В. Терентьев

Заведующий
выпускающей кафедрой



Е.М. Оль

Руководитель
образовательной
программы



Е.М. Оль

Разработчик,
заведующий кафедрой



Т.Х. Кемрюгов

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой



Н. А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)	4
4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	12
4.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	13
4.3 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)	14
4.4 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)	16
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	17

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и планируемые результаты обучения
ПК-3. Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты		
1	ИПК-3.1 использует правила толкования норм права	З-ИПК-3.1 знать: правила толкования норм российского законодательства
		У-ИПК-3.1 уметь: использовать правила толкования норм российского законодательства в профессиональной деятельности
		В-ИПК-3.1 владеть: навыками использования правил толкования норм российского законодательства в профессиональной деятельности
2	ИПК-3.2 определяет содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы, коллизии и конкуренцию норм права подлежащие разрешению	З-ИПК-3.2 знать: содержание правовой нормы, методику определения выраженной в ней воли законодателя, выявления пробелов, коллизий и конкуренций норм права подлежащих разрешению
		У-ИПК-3.2 уметь: определять содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявлять пробелы, коллизии и конкуренцию норм права подлежащих разрешению
		В-ИПК-3.2 владеть: навыками определения содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявления пробелов, коллизий и конкуренций норм права подлежащих разрешению

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Административные процедуры» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «Административные процедуры» составляет 3 зачетных единицы / 108 часов.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Заочная форма обучения

Образовательная деятельность	Трудоёмкость, час.	
	всего	2 курс (летняя сессия)
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
1. Контактная работа:	14	14
занятия лекционного типа (Л)	6	6
занятия семинарского типа:		
– практические занятия (ПЗ)	–	–
– семинарские занятия (СЗ)	6	6
– лабораторные занятия (ЛЗ)	–	–
курсовое проектирование (КРП)	–	–
консультация (групповая консультация)	–	–
иная контактная работа (контактные часы на аттестацию)	2	2
2. Самостоятельная работа (СРС). Перечень видов самостоятельной работы представлены в Таблице 3	94	94
Промежуточный контроль	–	–
Вид промежуточного контроля:		Зачет

Таблица 3

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Понятие и значение административных процедур. Правовые основы административных процедур	<u>Занятия лекционного типа:</u> Понятие и значение административных процедур. Нормативно-правовые основы административно-процедурной деятельности в Российской Федерации. Административный регламент: понятие и виды. Цели законодательства об административных процедурах. Субъекты административных процедур. Зарубежный опыт правового регулирования административных процедур.	Л	–	–	–	ИПК-3.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, задача (практическое задание)
		<u>Занятия лекционного типа в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	ЛПП	–	–	–		
		<u>Семинарские занятия:</u> Административные процедуры в административном процессе. Административный процесс: понятие, особенности, структура. Принципы административного процесса. Понятие «административная процедура» в науке и законодательстве. Значение административных процедур. Нормативно-правовые основы административно-процедурной деятельности в Российской Федерации. Административный регламент: понятие и виды. Субъекты административных процедур. Административные процедуры в США, ФРГ. Законодательство об административных процедурах стран СНГ.	СЗ	–	–	2		
		<u>Семинарские занятия в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	СЗПП	–	–	–		

¹ К видам учебной работы отнесены: занятия лекционного типа (Л), занятия лекционного типа в форме практической подготовки (ЛПП); практические занятия (ПЗ), практические занятия в форме практической подготовки (ПЗПП), самостоятельная работа (СР).

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		<u>Самостоятельная работа:</u> 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад или сообщение по вопросам темы. Перечень докладов (сообщений) представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовить конспект по вопросу: «Особенности и характерные черты правового регулирования административных процедур в зарубежных государствах». 4. Подготовка к промежуточной аттестации по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	–	–	18		
2	Тема 2. Виды административных процедур	<u>Занятия лекционного типа:</u> Административно-процедурная деятельность: понятие и виды. Административные процедуры по рассмотрению обращений граждан в органах публичной власти. Административные процедуры по предоставлению государственных услуг. Контрольно-надзорные административные процедуры. Лицензионные административные процедуры. Разрешительные административные процедуры. Регистрационные административные процедуры.	Л	–	–	2	ИПК-3.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс- задание, задача (практическ ое задание)
		<u>Занятия лекционного типа в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	ЛПП	–	–	–		
		<u>Семинарские занятия:</u> Понятие административно-процедурной деятельности. Административные процедуры по рассмотрению обращений граждан в органах публичной власти. Административные процедуры по предоставлению государственных услуг. Контрольно-надзорные административные процедуры. Лицензионные административные процедуры. Разрешительные административные процедуры. Регистрационные административные процедуры.	СЗ	–	–	2		
		<u>Семинарские занятия в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	СЗПП	–	–	–		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		<u>Самостоятельная работа:</u> 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад или сообщение по вопросам темы. Перечень докладов (сообщений) представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовить конспект по вопросу: «Трансформация административно-процедурной деятельности в России». 4. Подготовка к промежуточной аттестации по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	–	–	20		
3	Тема 3. Административные процедуры в области нормотворческой деятельности органов исполнительной власти	<u>Занятия лекционного типа:</u> Понятие правотворческого административного процесса. Понятие и особенности нормативного административно-правового акта. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам, и последствия их несоблюдения. Субъекты и стадии правотворческого административного процесса. Административные процедуры разработки и принятия нормативных административно-правовых актов: понятие, виды и нормативно-правовые основы. Цифровые сервисы в правотворческих процедурах. Государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их опубликование.	Л	–	–	2	ИПК-3.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, задача (практическое задание)
		<u>Занятия лекционного типа в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	ЛПП	–	–	–		
		<u>Семинарские занятия:</u> Понятие правотворческого административного процесса. Понятие нормативного административно-правового акта. Особенности нормативного административно-правового акта. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам. Субъекты и стадии правотворческого административного процесса. Административные процедуры разработки и принятия нормативных административно-правовых актов: понятие, виды и нормативно-правовые основы. Порядок принятия актов Правительства РФ и актов органов исполнительной власти РФ. Порядок принятия административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг. Государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их опубликование.	СЗ	–	–	–		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		
4	Тема 4. Административные процедуры по осуществлению государственных функций и оказанию государственных услуг	Семинарские занятия в форме практической подготовки: Не предусмотрены учебным планом.	СЗПП	–	–	–	ИПК-3.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс- задание, задача (практическ ое задание)
		Самостоятельная работа: 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад или сообщение по вопросам темы. Перечень докладов (сообщений) представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовить конспект по вопросу: «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов». 4. Подготовка к промежуточной аттестации по вопросам темы.	СР	–	–	20		
		Занятия лекционного типа: Понятие государственной функции органа исполнительной власти. Виды и нормативно-правовые основы государственных функций, осуществляемых органами исполнительной власти в Российской Федерации. Административные регламенты осуществления государственных функций органов исполнительной власти. Понятие государственной услуги и нормативно-правовые основы организации предоставления государственных услуг. Виды государственных услуг. Административные регламенты осуществления государственных услуг. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Оказание государственных услуг в цифровой форме.	Л	–	–	2		
4	Тема 4. Административные процедуры по осуществлению государственных функций и оказанию государственных услуг	Занятия лекционного типа в форме практической подготовки: Не предусмотрены учебным планом.	ЛПП	–	–	–	ИПК-3.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс- задание, задача (практическ ое задание)
		Семинарские занятия: Понятие государственной функции органа исполнительной власти. Нормативно-правовые основы государственных функций, осуществляемых органами исполнительной власти в Российской Федерации. Виды государственных функций. Административные регламенты осуществления государственных функций органов исполнительной власти. Понятие государственной услуги. Нормативно-правовые основы организации предоставления государственных услуг. Виды государственных услуг. Административные регламенты осуществления государственных услуг. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Осуществление государственных функций и оказание государственных услуг в цифровой форме.	СЗ	–	–	2		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		<u>Семинарские занятия в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	СЗПП	–	–	–		
		<u>Самостоятельная работа:</u> 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад или сообщение по вопросам темы. Перечень докладов (сообщений) представлен в Фонде оценочных средств. 3. Сделать глоссарий по теме. 4. Подготовить конспект по вопросу: «Классификация государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Российской Федерации». 5. Изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине. 6. Подготовка к промежуточной аттестации по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	–	–	20		
5	Тема 5. Административные процедуры доступа граждан к публичной информации	<u>Занятия лекционного типа:</u> Общий порядок предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Специальный порядок предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.	Л	–	–	–	ИПК-3.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс- задание, задача (практическое задание)
		<u>Занятия лекционного типа в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	ЛПП	–	–	–		
		<u>Семинарские занятия:</u> Общий порядок предоставления информации о деятельности государственных органов. Общий порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления. Специальный порядок предоставления информации о деятельности государственных органов. Специальный порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления. Понятие «публичная информация». Виды административных процедур по предоставлению гражданам доступа к публичной информации.	СЗ	–	–	–		
		<u>Семинарские занятия в форме практической подготовки:</u> Не предусмотрены учебным планом.	СЗПП	–	–	–		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		Самостоятельная работа: 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад или сообщение по вопросам темы. Перечень докладов (сообщений) представлен в Фонде оценочных средств. 3. Сделать глоссарий по теме. 4. Подготовить конспект по вопросу: «Законодательство Российской Федерации об информации». 5. Изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине. 6. Подготовка к промежуточной аттестации по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	–	–	16		
ИТОГО:			Л	–	–	6	ИПК-3.1 ИПК-3.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс- задание, задача (практичес- кое задание)
			СЗ	–	–	6		
			СР	–	–	94		

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Таблица 4

Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	SmetaWIZARD версия v.4	Россия	Сублицензионный договор № 2600.СЛ.В-2021 от 21.04.2021
2	НордМастер® + НордКлиент®	Россия	Лицензионное соглашение № 2017052
3	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
4	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
10	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
11	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU
12	Yandex Forms	Россия	процедура регистрации

4.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Таблица 5

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	http://www.consultant.ru/online/ СПС «КонсультантПлюс». Общероссийская Сеть распространения правовой информации. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи. СПС «КонсультантПлюс» состоит из 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах, и более 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах.	Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.
2	http://docs.pravo.ru/ Справочно-правовая система, предоставляющая полный доступ к нормативным актам и правовым документам любых субъектов Российской Федерации, а также к большому объему судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции всех уровней. Новости законодательства РФ, аналитические материалы, правовые консультации и др. Законодательство (полные тексты документов) с комментариями (законы, кодексы, постановления, приказы).	Свободный
3	http://government.ru/ Сайт Правительства Российской Федерации.	Свободный
4	http://president.kremlin.ru/ Сайт Президента Российской Федерации.	Свободный
5	http://www.gov.ru/ Сервер государственных органов РФ.	Свободный
6	http://www.vsrfr.ru Сайт Верховного Суда Российской Федерации.	Свободный
7	http://zakon.ru/ Юридические блоги, новости, обсуждения и интервью.	Свободный
8	https://e.lanbook.com Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	Свободный
9	http://lms.spbgau.ru/ Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	Свободный
10	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY	Свободный

11	https://rusneb.ru/ Национальная электронная библиотека	Свободный
12	https://diss.rsl.ru/ Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	Свободный
13	https://urait.ru/ Электронная библиотека издательства «Юрайт»	Свободный

4.3 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 6

Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров
Основная литература:			
1	Административное право: учебное пособие / Г. Н. Василенко, А. М. Воронов, М. М. Дикажев [и др.]; под ред. А. П. Шергина, О. В. Зиборова, В. И. Кайнова. – Москва: Юнити-Дана, 2021. – 473 с.: схем., табл., ил. – (Dura lex, sed lex). – ISBN 978-5-238-03495-9. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685302	электронное	Электронный ресурс
2	Административный процесс: учебное пособие / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, С. М. Зырянов [и др.]. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 209 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03450-8. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685303	электронное	Электронный ресурс
3	Сулейманова О. Л. Административные регламенты правоохранительных органов: учебное пособие: [16+] / О. Л. Сулейманова. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 248 с. – Библиогр.: с. 228-230. – ISBN 978-5-4499-4095-7. – DOI 10.23681/709434. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709434	электронное	Электронный ресурс
4	Свирин Ю. А. Административное судопроизводство: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры: [16+] / Ю. А. Свирин. – Москва: Прометей, 2022. – 316 с. – ISBN 978-5-00172-240-3. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700993	электронное	Электронный ресурс

5	Костина С. Н. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг: учебное пособие / С. Н. Костина, Г. А. Банных, Л. И. Воронина; под общ. ред. С. Н. Костиной; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019. – 127 с.: схем., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-2668-6. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697284	электронное	Электронный ресурс
Дополнительная литература			
6	Административный процесс: учебное пособие : [16+] / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 124 с.: ил., табл. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700574	электронное	Электронный ресурс
7	Стахов А. И. Административно-процедурная регламентация предоставления государственных услуг в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стахов А. И., Рычкова И. Н. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. – 136 с. – Режим доступа: ЭБС «IPRbooks» – URL: http://www.iprbookshop.ru/86268.html	электронное	Электронный ресурс
8	Правовое регулирование предоставления государственных услуг в сфере миграции: учебное пособие / С. О. Харламов, А. С. Прудников, Т. А. Прудникова [и др.]. – Москва: Юнити-Дана, 2023. – 256 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03756-1. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712897	электронное	Электронный ресурс
9	Кириин А. В. Административно-деликтное право: учебник: [16+] / А. В. Кириин. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2023. – 545 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2314-8 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2873-0 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2314-8. – Текст: электронный. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708118	электронное	Электронный ресурс

4.4 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 7

Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров
1	Методические указания к семинарским занятиям по дисциплине «Административные процедуры». https://disk.yandex.ru/d/mhheMctUGHltuQ	электронное	Электронный ресурс
2	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся. https://disk.yandex.ru/d/FOvMmznBTeOYhQ	электронное	Электронный ресурс

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 8

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа				
1	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2416
	Комплектность: – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.; – компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; – доска-экран 1 шт.; – мультимедийный проектор 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	
2	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2418
	Комплектность: – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.; – компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; – доска-экран 1 шт.; – мультимедийный проектор 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебные аудитории для проведения семинарских занятий				
3	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2416
	Комплектность: – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.; – компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; – доска-экран 1 шт.; – мультимедийный проектор 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	
4	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2418
	Комплектность: – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.; – компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; – доска-экран 1 шт.; – мультимедийный проектор 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебные аудитории для проведения групповых консультаций				
5	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 3403
	Комплектность: – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 13 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: СПС «КонсультантПлюс» Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.	
Учебные аудитории для проведения индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся				
6	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А., 1 учебный корпус, этаж 2 Читальный зал
	Комплектность: Количество посадочных мест 270, площадь 1461,94 м², оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	1. компьютер в сборе (комплект) 10 шт.; 2. монитор: Acer V173 10 шт.; 3. клавиатура: Genius KB06x2 10 шт. 4. Мышь: Genius NetScroll 110 10 шт.	Системный блок: Win 7 Professional SP 1 x32 Процессор: Intel Celeron® CPU E140 2.00 Ghz RAM: 1Gb HDD: WDC WD2500AAJS-00L7A0 Видео: Intel G33/63V Express Chipset Family Сетевая карта: Realtek RTL8102E/RTL8103E CD/DVD HL-DT-JT DVDROM GH22NS40. Программное обеспечение, лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft. Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации				
7	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2418
	Комплектность: – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.; – компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; – доска-экран 1 шт.; – мультимедийный проектор 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	