

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра экономики и бухгалтерского учёта

УТВЕРЖДЕНО
Директор института экономики
и управления
Ю.А. Китаёв
15 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Производственная практика

Уровень профессионального образования
высшее образование – магистратура

Направление подготовки
38.04.08 *Финансы и кредит*

Направленность (профиль) образовательной программы
Корпоративные финансы и оценка бизнеса

Форма обучения
заочная

Год приема
2025

Санкт-Петербург
2025

Разработчик: Эльяшев Д.В., доцент кафедры экономики и бухгалтерского учёта
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание) «14» апреля 2025 г.

2

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП, профессионального(ых) стандарта(ов) и учебного плана (38.04.01 Финансы и кредит, направленность (профиль) «Корпоративные финансы и оценка бизнеса»).

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учёта
(наименование кафедры)

Протокол № 10 от «14» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

Андреева О.О., канд. экон. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«14» апреля 2025 г.

Содержание

АННОТАЦИЯ	4
1 Цель ПРАКТИКИ	5
2 Задачи ПРАКТИКИ	6
3 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения ПРАКТИКИ.....	7
4 Место ПРАКТИКИ в структуре ОПОП магистратуры	8
5 Структура и содержание ПРАКТИКИ	13
6 Организация и руководство ПРАКТИКОЙ.....	16
6.1 Обязанности руководителя производственной ПРАКТИКИ	16
6.2 Обязанности обучающихся при прохождении производственной ПРАКТИКИ.....	17
6.3 Инструкция по технике безопасности	17
7 Методические указания по выполнению рабочей программы ПРАКТИКИ ...	20
7.1 Документы, необходимые для аттестации по ПРАКТИКЕ	20
7.2 Правила оформления и ведения дневника	20
7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления.....	20
8 Учебно-методическое и информационное обеспечение ПРАКТИКИ	22
8.1 Основная литература	22
8.2 Дополнительная литература.....	23
8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	23
9 Материально-техническое обеспечение ПРАКТИКИ	24
10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)	25

АННОТАЦИЯ

Б2.О.02.01(Н), производственная практика «Научно-исследовательская работа»
для подготовки магистра по направлению
38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) «Корпоративные
финансы и оценка бизнеса»

Курс, семестр: 1 курс, 2 семестр

Форма проведения практики: *непрерывная, индивидуальная.*

Способ проведения: *выездная практика.*

Цель практики: овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности (практическая подготовка обучающегося) в области самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в области финансов и кредита в условиях цифровой трансформации экономики.

Задачи практики:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных задачах финансового анализа, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами финансового анализа;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий для поиска новых методов финансового анализа и совершенствования существующих приёмов и методов, их адаптации применительно к конкретному объекту исследования;
- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в сфере финансов и финансового анализа;
- подготовка и составление отчетов (разделов отчета) по отдельным проблемным и дискуссионным темам научного исследования.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1. Способен на основе результатов финансового анализа устанавливать ключевые индикаторы рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков

Краткое содержание практики: практика предусматривает следующие этапы:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

Место проведения: АО «Птицефабрика Роскар»

Общая трудоемкость практики: 3 зач. ед. (108 час/час. практической подготовки).

Промежуточный контроль по практике: зачет с оценкой.

1 Цель практики

Для производственной практики: овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности (практическая подготовка обучающегося) в области самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в области финансов и кредита в условиях цифровой трансформации экономики.

2 Задачи практики

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных задачах финансового анализа, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами финансового анализа;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий для поиска новых методов финансового анализа и совершенствования существующих приёмов и методов, их адаптации применительно к конкретному объекту исследования;
- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в сфере финансов и финансового анализа;
- подготовка и составление отчетов (разделов отчета) по отдельным проблемным и дискуссионным темам научного исследования.

3 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций, представленных в таблице 1.

4 Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Для успешного прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: Деловой иностранный язык, Оценка стоимости предприятия, Методология научного исследования, Методы исследования в финансовой сфере, Управленческая экономика, Современные информационные технологии в экономической науке и практике, Корпоративные финансы, Финансовые рынки и финансово-кредитные институты, Инвестиционный анализ, Прогнозирование и планирование, Налоговое планирование

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 курс: Оценка финансовых активов корпорации, Оценка недвижимости, Системы искусственного интеллекта в финансовой сфере, Управление стоимостью бизнеса, Технологическая (организационно-управленческая) практика, Преддипломная практика

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки Б2.О.02.01(Н), производственная практика «Научно-исследовательская работа».

Способ проведения – выездная практика.

Место и время проведения практики: АО «Птицефабрика Роскар», 1 курс, 2 семестр

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» состоит из следующих этапов:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

Прохождение практики обеспечит овладение умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности (практическая подготовка обучающегося) в области самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в области финансов и кредита в условиях цифровой трансформации экономики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компете нции	Содержание компетенции	Индикаторы компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи ИУК-1.2 работает с информацией из разных источников, критически оценивая их надежность ИУК-1.3 разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов ИУК-1.4 выстраивает сценарии реализации стратегии, определяя	основы критического подхода при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций

			возможные риски и предлагая пути их устранения			
2.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 устанавливает и поддерживает профессиональные контакты в соответствии с потребностями профессиональной деятельности ИУК-4.2 составляет академические тексты и деловую документацию с учетом специфики или сферы употребления, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.3 представляет результаты профессиональной деятельности на научных мероприятиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.4	современные коммуникативные технологии способы академического профессионального взаимодействия в современных условиях	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	навыками составления документов для академического и профессионального взаимодействия навыками участие в академических и профессиональных дискуссиях

			аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)			
3.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 оценивает свои ресурсы, использует их для успешного выполнения профессиональных задач с учетом их приоритета ИУК-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки ИУК-6.3 выбирает и реализует возможности развития профессиональных компетенций и	способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	навыками реализации приоритеты собственной деятельности способами совершенствования собственной деятельности

			социальных навыков с использованием инструментов непрерывного образования ИУК-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда			
4.	ПК-1	Способен на основе результатов финансового анализа устанавливать ключевые индикаторы рисков и предельно допустимые уровни для существенных и критических рисков	ИПК-1.1 Применяет теорию корпоративных финансов и методы управления рисками корпорации	современные концепции корпоративных финансов	использовать современные концепции корпоративных финансов для моделирования финансовой стратегии роста стоимости бизнеса	Навыками моделирования финансовой стратегии роста стоимости бизнеса в цифровой экономике

5 Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		2 семестр
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	3	3
в часах	108	108
Контактная работа, час.		
Самостоятельная работа практиканта, час.		
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

Таблица 3

Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап	УК-6
2	Основной этап	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
3	Заключительный этап	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1

Содержание практики

Содержание производственной практики предусматривает следующие виды работ руководителя практики от организации с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики в организации (на производстве);
- согласование рабочего графика (плана) практики;
- предоставление рабочих мест практикантам;
- текущая консультация и контроль за выполнением индивидуальных заданий в соответствии с рабочим графиком (планом) практики, проверка дневников, журналов наблюдений и других учебно-методических материалов;
- подготовка характеристики практиканту.

1 этап Подготовительный этап

Обучающиеся проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности; знакомятся со структурой организации; уточняют рабочий

график (план) с руководителем практики на кафедре университета или организации.

2 этап Основной этап

1-3 день: изучение специальной литературы, аналитических материалов, данных статистической отчетности, достижений отечественной и зарубежной науки в сфере финансов и кредита

3-9 день: сбор, обработка, анализ и систематизация информации по актуальным проблемам:

- разработки и уточнения уровня ключевых индикаторов финансовых рисков, а также предельно допустимого риска;
- методов принятия финансовых решений в условиях неопределенности
- теории корпоративных финансов
- базовых показателей финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности деловой и рыночной активности;
- базовых показателей структуры капитала, эффективности и рентабельности деятельности
- ключевых показателей финансовой эффективности организации с учетом специфики деятельности;

10-12 день: составление отчёта по производственной практике в соответствии с требованиями, ведение дневника практики.

3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к защите отчета по практике.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Оптимизация структуры финансовых ресурсов организаций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
2	Методы разработки и реализации финансовой стратегии публичных корпораций в условиях изменяющейся внутренней и внешней финансовой среды	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
3	Управление формированием источников финансовых ресурсов корпорации в агропромышленном секторе	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
4	Развитие инструментария управления финансами фирмы на основе теории инноваций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
5	Оптимизация оборотного капитала предприятия	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
6	Обоснование стратегических финансовых решений компании в условиях экономической нестабильности	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
7	Проектное финансирование как метод реализации инвестиционных проектов	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
8	Оптимизация финансового цикла как фактор устойчивого развития компании	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
9	Пути совершенствования финансовых отношений внутри группы компаний	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
10	Финансирование инвестиционной деятельности корпораций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
11	Особенности оценки финансового состояния компаний отрасли (на примере конкретной отрасли).	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
12	Особенности финансирования инвестиционных проектов, реализуемых в условиях риска	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
13	Управление финансовой устойчивостью предприятия отрасли (по выбору обучающегося)	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
14	Моделирования вероятности банкротства организаций на основе финансовых показателей компаний реального сектора экономики	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
15	Инвестиционное проектирование как основа управления стратегией инвестиционного развития предприятия	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
16	Моделирование основных финансовых показателей инвестиционной деятельности корпораций внешними агентами	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
17	Прогнозирование банкротства коммерческой организации и меры по его предупреждению в современных экономических условиях	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
18	Управление финансовыми рисками компании	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
19	Система BSC как инструмент стоимостного подхода к разработке долгосрочной финансовой политики и стратегии развития корпораций	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
20	Управление финансовыми ресурсами корпорации в период замедления экономического роста	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
21	Финансовая диагностика в системе антикризисного управления предприятием	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
22	Оптимизация кредитной политики предприятия отрасли (отрасли по выбору)	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1
23	Нефинансовые факторы создания стоимости корпорации	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1

6 Организация и руководство практикой

6.1 Обязанности руководителя производственной практики

Назначение

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководители производственной практики от Университета:

- Устанавливают связь с руководителем практики от организации.
- Организуют выезд обучающихся на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе (в ходе преддипломной практики) и подготовке отчета.
- Совместно с руководителем практики от организации распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.
- Несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- Оценивают результаты прохождения практики обучающихся.
- Рассматривают отчеты обучающихся по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы обучающихся.

Руководитель производственной практики от профильной организации:

- Согласовывает с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.
- Предоставляет рабочие места обучающимся.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- Подписывает дневник и другие методические материалы, готовит характеристику о прохождении практики обучающимися.

6.2 Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики

Обучающиеся при прохождении практики:

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.
- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6.3 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместитель директора института по направлению деятельности и руководители практики от Университета с участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.3.1 Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на

которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н, от 5 декабря 2014 г. № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н.

После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми

отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

7 Методические указания по выполнению рабочей программы практики

7.1 Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник (см. 7.2). По выполненной практике обучающийся составляет отчет.

7.2 Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму высева, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Ежедневно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;

- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

В разделе «Введение» указывается цель практики. Указываются задачи, которые необходимо решить в процессе прохождения практики. Отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования.

В разделе «Заключение» описываются достижения практиканта в процессе прохождения практики, а также выявляется, достигнута ли целевая установка и выполнение всех поставленных в «Введение» задач.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

Основная часть отчета содержит данные, отражающие существо, методику и основные результаты выполнения финансово-аналитического исследования:

- обоснование выбора направления исследования, методы решения задачи, их сравнительную оценку, общую методику проведения исследования;

- обобщение и оценку результатов анализа, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 20-25 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата;
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/ или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Основная литература

1. Анализ финансовой отчетности : учебник / Ю. И. Сигидов, Н. Ю. Мороз, Е. А. Оксанич, Г. Н. Ясменко. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 359 с. — ISBN 978-5-907346-01-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/392756>
2. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. — 148 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>
3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров : [16+] / И. Н. Кузнецов. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 282 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710984>
4. Петров, А. М. Финансовый учет и анализ для магистров (продвинутый курс) : учебник / А. М. Петров. — Москва : Центркаталог, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-903268-73-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320873>
5. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] /

М. Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 206 с. : табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234>

8.2 Дополнительная литература

1. Пастернак П.П. Оценки на ресурсы в экономике[Текст]/ П.П. Пастернак/ - СПб.: Проспект Науки, 2009. – 150 с.
2. Парфенова В.Е. Системный анализ в экономике. [Текст] / В.Е. Парфенова– СПб.: СПбГАУ. – 2011. – 60 с.
3. Гисин, В. Б. Математические основы финансовой экономики : учебное пособие : [16+] / В. Б. Гисин, А. С. Диденко, Б. А. Путко ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Департамент анализа данных, принятия решений и финансовых технологий. – Москва : Прометей, 2018. – 169 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494872>

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат). – офиц. сайт – Электрон. дан. <http://www.gks.ru/>
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справ. прав. система : офиц. сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Электрон. дан. <http://www.consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс] : сайт / Издательство Лань– Электрон. дан. <http://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : сайт / Издательство «Директ Медиа» – Электрон. дан. — <http://biblioclub.ru>
5. Официальный интернет-портал Министерства экономического развития Российской Федерации (Минсельхоз России) [Электронный ресурс] : офиц. сайт — Электрон. дан. <https://economy.gov.ru>

9 Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения подготовительного этапа практики необходим комплект раздаточного материала, мультимедийный проектор, компьютер и др.

Материально-техническое обеспечение практики определяется возможностями Организации и должно соответствовать современному состоянию отрасли.

10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1 Текущая аттестация по разделам практики

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующие в Организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.
3. Ознакомиться с уставными документами компании – базы практики.
4. Определить перспективы и тенденции развития компании.
5. Определить конкурентов компании, рыночные позиции и конкурентные преимущества компании.
6. На основании форм отчетности организации дать оценку результатов деятельности данной организации.
7. Выявить резервы и разработать рекомендации по повышению эффективности организации и управления деятельностью организации.
8. Изучить деятельность структурного подразделения – места практики
9. Анализ актуальности и степени разработанности темы ВКР в экономической литературе.
10. Выявление проблем по избранной теме ВКР
11. Определение степени разработанности избранной темы научного исследования в научной литературе.
12. Формирование актуальности, цели, задач, объекта и предмета научного исследования по теме ВКР
13. Провести аннотированный анализ нормативно-законодательной базы, российской и зарубежной литературы по избранной теме ВКР.
14. Выбор и изучение методов, используемых в перспективе для подготовки ВКР по избранной теме.

10.2 Промежуточная аттестация по практике

- 1) Назовите принципы финансового анализа, дайте их характеристику.
- 2) В чем состоит целевая установка финансового анализа?
- 3) Перечислите задачи финансового анализа.
- 4) Дайте характеристику использованным в ходе производственной практики методам.
- 5) В чем вы видите недостатки методов финансового анализа по заявленному направлению исследования?
- 6) Назовите российских и зарубежных ученых, занимавшихся исследования в заявленной теме исследования.
- 7) Какие конкретно научные труды вы изучили и проанализировали при выполнении анализа?
- 8) Дайте обоснование актуальности теме вашего исследования.

- 9) В чем вы видите теоретическую и практическую значимость проведенного анализа?
- 10) В чем состоят специфические особенности выбранного объекта анализа?
- 11) Какие методы экономического и финансового анализа, статистические и экономико-математические методы применялись вами при подготовке отчета по практике?
- 12) Каков уровень исследований за последние годы в выбранном научном направлении (количество защит диссертаций, написания монографий)?
- 13) Перечислите нормативно-правовые документы в области регулирования финансовой отчетности.
- 14) Назовите нормативные документы в области анализа финансовой отчетности.
- 15) Обоснуйте необходимость анализа финансовой отчетности.
- 16) Дайте характеристику каждой формы финансовой отчетности.
- 17) Дайте характеристику каждому элементу финансовой отчетности.
- 18) Чем отличаются денежные потоки от финансовых результатов деятельности?
- 19) Перечислите виды доходов и расходов организации.
- 20) Назовите виды прибыли, дайте их характеристику.
- 21) Какие методы анализа финансовой отчетности рекомендуются в литературе?
- 22) Что такое факторный и коэффициентный анализ?
- 23) Какие факторы анализируются при оценке величины доходов организации?
- 24) Какие факторы анализируются при оценке рентабельности активов?
- 25) Какие показатели отражают эффективность деятельности организации?
- 26) Назовите цели и функции планово-аналитической службы, финансовой службы организации.
- 27) Что представляют собой в комплексе аналитические приемы и методы?
- 28) В чем состоят специфические особенности применения методов финансового анализа для оценки деятельности организаций?
- 29) В чем отличие метода анализа от методики и методологии анализа?
- 30) Как отраслевая специфика учитывается при проведении процедур анализа?
- 31) Влияет ли отраслевая специфика на организацию финансовых отношений в организациях?

32) Назовите основные социально-экономические показатели развития региона, отрасли?

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, оформивший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Отчетные документы по учебной практике: отчет, дневник.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт с оценкой.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает обучающийся, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « хорошо » заслуживает обучающийся, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает обучающийся, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программу разработал:

Эльяшев Д.В., канд. экон. наук



(подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Институт экономики и управления
Кафедра экономики и бухгалтерского учёта
Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) Корпоративные финансы и оценка бизнеса

ОТЧЕТ
по производственной практике (научно-исследовательской работе)
на базе _____

Выполнил (а)
обучающийся ... курса... группы

ФИО
Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Оценка _____

Дата защиты _____

Санкт-Петербург, 202_

Форма дневника учебной практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и управления
Кафедра экономики и бухгалтерского учёта

Дневник прохождения производственной практики (научно-
исследовательская работы)

Студента(ки) __ курса _____ группы
Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

(Фамилия Имя Отчество)

Дата	Содержание разделов практики

Начало практики: _____ Окончание практики: _____

Подпись практиканта _____ / И.О. Фамилия /

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики: _____
(должность, И.О. Фамилия) (подпись)

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

202_