

Приложение
фонд оценочных средств по дисциплине
(модулю) / практике
Бизнес-планирование

(наименование дисциплины (модуля) / практики)

1. Критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля) / практики

Код и наименование формируемой компетенции	Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>)	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)*	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)**	промежуточная аттестация***
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: Знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: Умеет применять инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	1.Понятие и сущность бизнес-плана 2.Введение, титульный лист, резюме 3.Описание предприятия 4.Анализ рынка 5.План маркетинга 6.План производства 7.Финансовый план 8.Оценка рисков	тесты	зачет с оценкой

Код и наименование формируемой компетенции	Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>)	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)*	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)**	промежуточная аттестация***
	достижении поставленных целей Владеть: Владеет методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей				
ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	Знать: Знает методы сбора информации для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Уметь: Умеет обрабатывать исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной,	ИПК-1.1 Осуществляет сбор , обработку и мониторинг исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	1.Понятие и сущность бизнес-плана 2.Введение, титульный лист, резюме 3.Описание предприятия 4.Анализ рынка 5.План маркетинга 6.План производства 7.Финансовый план 8.Оценка рисков	тесты	зачет с оценкой

Код и наименование формируемой компетенции	Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>)	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)*	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)**	промежуточная аттестация***
	производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Владеть: Владеет методами сбора, обработки и мониторинга информации для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации				
ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических	Знать: Знает алгоритм составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности	ИПК-1.2 Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	1.Понятие и сущность бизнес-плана 2.Введение, титульный лист, резюме 3.Описание предприятия 4.Анализ рынка 5.План маркетинга 6.План производства 7.Финансовый план	тесты	зачет с оценкой

Код и наименование формируемой компетенции	Критерии оценивания (<i>знать, уметь, владеть</i>)	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)*	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающихся)**	промежуточная аттестация***
показателей организации	Уметь: Умеет составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности Владеть: Владеет алгоритмом составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности		8.Оценка рисков		

2. Уровни сформированности компетенций, их критерии и шкала оценивания

Шкала оценивания сформированности индикаторов компетенций

Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Оценки сформированности индикаторов*			
	неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	отсутствие или фрагментарное присутствие знаний об основных понятиях, определениях, функциональных зависимостях, факторах и формулах тем дисциплины; отсутствие или фрагментарное присутствие умений и навыков в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	неполное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; неполное владение умениями и навыками в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	хорошее усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; хорошие умения и хорошие навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	отличное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; отличные умения и навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций
ИПК-1.1 Осуществляет сбор, обработку и мониторинг исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности	отсутствие или фрагментарное присутствие знаний об основных понятиях, определениях, функциональных зависимостях, факторах и формулах тем дисциплины; отсутствие или фрагментарное присутствие умений и навыков в сфере структурных элементов	неполное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; неполное владение умениями и навыками в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	хорошее усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; хорошие умения и хорошие навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	отличное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; отличные умения и навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций

Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Оценки сформированности индикаторов*			
	неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
(бизнес-планов) организации	соответствующих компетенций			
ИПК-1.2 Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	отсутствие или фрагментарное присутствие знаний об основных понятиях, определениях, функциональных зависимостях, факторах и формулах тем дисциплины; отсутствие или фрагментарное присутствие умений и навыков в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	неполное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; неполное владение умениями и навыками в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	хорошее усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; хорошие умения и хорошие навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций	отличное усвоение основных понятий, определений, функциональных зависимостей, факторов и формул тем дисциплины; отличные умения и навыки в сфере структурных элементов соответствующих компетенций

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка сформированности компетенций	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные / профессиональные компетенции
Высокий	отлично / зачтено	Сформированы четкие системные знания, умения и навыки по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно, продемонстрирован высокий уровень владения практическими умениями и навыками. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции.
Повышенный	хорошо / зачтено	Знания, умения и навыки по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции.	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков.

Базовый	удовлетворительно / зачтено	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Пр продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач.
Низкий	Неудовлетворительно / не зачтено	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков	

3. Оценочные средства, используемые в процессе формирования компетенций

3.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

(преподавателем указываются все виды заданий для проведения текущего контроля, если это предусмотрено в РПД, по форме, приведенной ниже в качестве примера.)

Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)	Задания (вопросы, темы) оценочного средства*
ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	1.Понятие и сущность бизнес-плана 2.Введение, титульный лист, резюме 3.Описание предприятия 4.Анализ рынка 5.План маркетинга 6.План производства 7.Финансовый план 8.Оценка рисков	Тесты
ИПК-1.1 Осуществляет сбор , обработку и мониторинг исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	1.Понятие и сущность бизнес-плана 2.Введение, титульный лист, резюме 3.Описание предприятия 4.Анализ рынка 5.План маркетинга 6.План производства 7.Финансовый план 8.Оценка рисков	Тесты
ИПК-1.2 Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и	1.Понятие и сущность бизнес-плана	Тесты

Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование тем (разделов)	Задания (вопросы, темы) оценочного средства*
коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	2. Введение, титульный лист, резюме 3. Описание предприятия 4. Анализ рынка 5. План маркетинга 6. План производства 7. Финансовый план 8. Оценка рисков	

3.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету с оценкой

Код и наименование формируемой компетенции	Вопросы оценочного средства*
ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	1. Необходимость планирования бизнеса: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования. 2. Пределы и издержки планирования. Неопределенность и способы воздействия на нее. 3. Принципы бизнес-планирования. 4. Система и разновидности планов компании. Уровни планирования. 5. Причины неудач внутрифирменного планирования: объективные и субъективные. 6. Перспективная бизнес идея как интеллектуальная основа делового проекта. Источники бизнес идей. 7. Понятие инвестиционного бизнес-проекта. Классификация его разновидностей. 8. Цели и задачи бизнес-проекта. Процесс определения целей. Описание целей. 9. Признаки бизнес-проекта. 10. Жизненный цикл бизнес-проекта и его влияние на деловую активность компании.
ИПК-1.1 Осуществляет сбор, обработку и мониторинг исходных данных для	1. Процесс анализа инвестиционных возможностей. 2. Предварительное технико-экономическое обоснование проекта. 3. Выбор стратегических ориентиров в бизнес проекте.

Код и наименование формируемой компетенции	Вопросы оценочного средства*
составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	4. Факторный и позиционный анализ конкурентной среды бизнес идеи. 5. Разграничение внутренних и внешних задач. Определение партнеров. 6. Факторы, определяющие выбор места размещения. 7. Определяющие факторы для выбора форм нового предприятия. 8. Расчет необходимого объема инвестиций в основной капитал. 9. Расчет кадрового состава и фонда заработной платы. 10. Ценообразование при разработке бизнес плана.
ИПК-1.2 Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	1. Процесс разработки бизнес-плана. Его структура. 2. Титульный лист, конфиденциальность и резюме бизнес-плана. 3. Анализ отрасли, рынка и продукта как составная часть бизнес плана. 4. Ценообразование при разработке бизнес плана. 5. Бюджет инвестиций. 6. Основные принципы оценки эффективности инвестиционного проекта. 7. Концептуальная схема оценки эффективности. Этапы оценки эффективности. 8. Показатели оценки эффективности инвестиций. 9. Анализ рисков и чувствительности инвестиционного проекта. 10. Типичные ошибки в бизнес планировании.

Тесты по темам дисциплины.

1. Понятие и сущность бизнес-плана

1. Планирование это:

а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации; □

б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации

в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;

г) определение места на рынке.

2. Основные цели бизнес-плана:

а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами

инвестиционных ресурсов; ☐

б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;

в) поиск партнеров по реализации проекта;

г) календарное планирование работ.

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

а) собственники предприятия;

б) менеджмент; ☐

в) потенциальные партнеры и инвесторы;

г) весь персонал предприятия.

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;

б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности; ☐

в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;

г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах.

5. Отличительная черта бизнес-плана:

а) краткосрочность плана;

б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели); ☐

в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;

г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;

б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми; ☐

в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;

г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

7. Что такое бизнес-план ?

а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;

б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;

в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект; ☐

г) все ответы верные.

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;

б) для банка, который может дать кредит; ☐

в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;

г) для федеральной, региональной и местной администрации.

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

а) эффективность использования ресурсов;

б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);

в) ликвидность;

г) распределение прибыли (дивиденды на акцию). ☐

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

а) кадровые – готовность руководства; ☐

б) организационные – дееспособная организация управления;

в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;

г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;

д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;

е) первые три.

2. Введение, титульный лист, резюме

1. К процедурам бизнес-планирования относят:

- а) определение тенденции развития бизнеса;
- б) диверсификация продуктов работ и услуг;
- в) моделирование бизнес-процессов;
- г) все ответы верны.

2. Причиной бизнес-планирования не является:

- а) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления;
- б) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- в) бизнес-план – средство для получения денег;
- г) бизнес-план – средство для получения льгот.

3. Бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- б) для банка, который может дать кредит;
- в) для Совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- г) для федеральной, региональной и местной администрации.

4. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) Совет директоров;
- б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия;
- в) инвесторы;
- г) все ответы верны.

5. Очередность решения задач при бизнес-планировании:

- а) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации;
- б) анализ чувствительности проекта к изменениям внутренних и внешних факторов;
- в) определение необходимых ресурсов для реализации целей;
- г) оценка эффективности инвестиционных затрат.

6. Укажите первоочередную проблему, которая влияет на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие современных технологий и современного оборудования;
- б) отсутствие денег;
- в) отсутствие или неопределенность целей;
- г) высокий уровень налогов.

7. Определите очередность основных этапов бизнес-планирования и контроля:

- а) ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга;
- б) разработка общих целей на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- в) выбор основных путей и средств их достижения;
- г) контроль (мониторинг) выполнения бизнес-плана.

8. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношение к предприятию;
- в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

9. Бизнес-план это:

- а) необходимый документ для получения денег или предоставления льгот;
- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности;
- в) ориентир для предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- г) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект.

10. Предпосылками на предприятии для успешного функционирования

системы планирования являются:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
- г) все ответы верны.

3. Описание предприятия

1. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?

- а) выработка стратегических решений;
- б) получение кредитов или привлечение инвестиций;
- в) определение степени реальности достижения полученных результатов;
- г) определение тенденции развития бизнеса.

2. Планировать бизнес необходимо для:

- а) обдумывание идеи;
- б) создания рабочего инструмента при принятии решений, контроля и управления;
- в) сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) для привлечения инвестиций.

3. Бизнес-планированием на предприятии должен заниматься:

- а) Совет директоров;
- б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия;
- в) рабочая группа специалистов под руководством генерального директора;
- г) инвесторы.

4. Предприятие в РФ, по нормативным документам, состоящее из 270 и более человек относится к группе:

- а) мельчайшее;
- б) мелкое;

- в) среднее;
- г) крупное.

5. Определите очередность основных этапов создания и начала деятельности малого предприятия:

- а) поиск партнеров и подбор «команды» заинтересованных лиц, организаций;
- б) возникновение «бизнес-идеи»;
- в) технические согласования: разработка технической нормативной документации, получение лицензии и регистрация деятельности;
- г) изучение рынка.

6. Историческую информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности необходимо представить в разделе:

- а) в описании отрасли;
- б) в описании рынка;
- в) в описании производства;
- г) в описании предприятия.

7. Согласно Гражданскому кодексу РФ все предприятия в зависимости от основной цели деятельности подразделяются на:

- а) специализированные и неспециализированные;
- б) основные и дополнительные;
- в) производственные и непроизводственные;
- коммерческие и некоммерческие;
- г) государственные и негосударственные.

8. Переменные внутренней среды предприятия:

- а) демографическая обстановка;
- б) организационная культура предприятия;
- в) временная ситуация на рынке;
- г) законодательные институты;
- д) политическая ситуация в стране.

9. К внешним факторам косвенного воздействия на предприятие относятся:

- а) покупатели и поставщики;

- б) конкуренты;
- в) демографические факторы;
- г) изменение налоговых ставок.

10. Если компания разрабатывает бизнес-план, чтобы получить финансовую поддержку со стороны, то этот бизнес-план должен содержать:

- а) миссию, цели, задачи и планы действий компании;
- б) только цели и задачи компании;
- в) только миссию и цели компании;
- г) только миссию, цели и задачи компании.

4. Анализ рынка

1. В разделе «Анализ рынка сбыта продукции» должна быть представлена информация:

- а) сведения о производимом продукте и его рынке сбыта;
- б) сфера бизнеса и продукт, который фирма будет предлагать к продаже;
- в) характер отрасли и конъюнктуру рынка;
- г) нет правильного ответа.

2. Как называются сбор, подготовка и анализ исходных данных для обоснования инвестиционных предложений и разработки бизнес-плана:

- а) оценка возможностей и опасностей;
- б) SWOT-анализ;
- в) комплекс исходных данных;
- г) нет правильного ответа;
- д) все ответы верны.

3. Как называется искусство руководства и координации людских и материальных ресурсов на протяжении «жизненного цикла проекта» путём применения системы современных методов и техники управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объёму работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта:

- а) бизнес-планирование;
- б) планирование;
- в) контроль;
- г) управление проектом;
- д) бизнес-аудит.

4. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
- г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.

5. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;

69

- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

6. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

7. Термин, отражающий способность и желание людей платить за чтолибо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

8. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;

- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

9. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия;
- г) чистая монополия, олигополия.

10. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
- б) рекламная акция;
- в) способ защиты прав потребителей;
- г) поиск покупателя.

5. План маркетинга

1. Маркетинг – это:

- а) деятельность в сфере рынка сбыта;
- б) деятельность в службе персонала;
- в) деятельность в сфере производства;
- г) проведение НОИКР.

2. Задачи маркетинга:

- а) исследование рынка, изучение конъюнктуры рынка, организация рекламы продукции;
- б) производство высококачественной продукции, реклама продукции, оценка конкурентоспособности;
- в) материально-техническое обеспечение, разработка стратегии маркетинга, разработка прогнозов;
- г) получить максимальную прибыль.

3. Основные концепции маркетинга:

- а) совершенствование производства и товара, сбыта, социально-этического маркетинга;
- б) совершенствование статистического учёта, товара, сбыта, маркетинга, социально-этического маркетинга;
- в) совершенствование сбыта, маркетинга, социально-этического маркетинга, вероятностей, производства;
- г) изучение спроса, максимизация прибыли.

4. Функции маркетинга:

- а) аналитическая, производственная, сбытовая, управления и контроля;
- б) регулятивная, социальная, общеэкономическая, контроля;
- в) коммуникативная, защитная, сбытовая, контроля;
- г) поисковая, аналитическая.

5. Основные принципы маркетинга – это:

- а) стратегия и тактика должны быть едины, это поможет быстро реагировать на изменения спроса. Производство и реализация продукции должны полностью соответствовать ситуации на рынке, потребностям покупателей и возможностям самой компании. Постоянное обновление ассортимента выпускаемых товаров. Потребности полностью удовлетворены и соответствуют уровню технического и художественного развития. Нахождение на рынке в момент, когда возможность продаж наиболее эффективна.
- б) продажа произведенной продукции любыми путями;
- в) производство продукции не зависит от спроса на неё;
- г) получение максимальной прибыли.

6. Стратегия маркетинга – это:

- а) генеральная программа действий, где сформулированы главные цели предприятия и основные пути их достижения;
- б) цель предприятия получения максимума прибыли;
- в) выбор наиболее приемлемых альтернативных путей развития;
- г) завоевание новых рынков сбыта.

7. Управление маркетингом:

- а) создание маркетинговой службы, ориентация на определенную концепцию развития;
- б) подразумевает обязательное наличие директора по маркетингу;
- в) подразумевает выпуск высококачественной продукции;
- г) создание команды по маркетингу.

8. В разделе «Маркетинг» бизнес-плана не должно содержаться:

- а) описание целевого рынка потребителей;
- б) описание конкурентов;
- в) ценовая политика;
- г) кадровый состав предприятия или фирмы.

9. Конкуренция – это:

- а) борьба между производителями или поставщиками, предприятиями за наиболее выгодные условия производства, сбыта с целью достижения лучших результатов своей предпринимательской деятельности;
- б) анализ рыночных условий производства товаров и услуг;
- в) борьба за снижение издержек производства на предприятии;
- г) изучение потенциальных конкурентов.

10. Роль конкуренции в рыночных отношениях заключается в:

- а) мощном стимуле экономического роста, улучшение качества продукции, основа рыночной экономики;
- б) огромного роста мелких предприятий, прилив капитала из-за границы;
- в) росте монополизма центральных и местных органов управления;
- г) привлечении потенциальных инвесторов.

6. План производства

1. К основным производственным процессам относятся:

- а) процессы, в ходе которых создаются продукты для основного производства, а также выполняются работы, обеспечивающие нормальное течение основных процессов;
- б) процессы переработки отходов основного производства или их детализации;
- в) процессы, прямым результатом которых является изготовление продукции, составляющей товарную продукцию данного предприятия;
- г) деятельность (ПХД) побочных цехов.

2. К переменным относятся затраты:

- а) стоимость сырья, материалов;

- б) амортизация зданий, сооружений и инвентаря;
- в) заработная плата аппарата управления предприятием;
- г) зарплата производственных рабочих с единым социальным налогом.

3. По назначению производственные операции делятся на:

- а) технологические;
- б) ручные;
- в) автоматизированные;
- г) транспортные.

4. В разделе «План производства» описывается:

73

а) что предприятие в состоянии производить, необходимый товар определенного качества и в нужные сроки:

б) все товары и услуги, которое предприятие будет предлагать на рынке;

в) рыночная конъюнктура;

г) объём и качество товара.

5. На базе плана «Производство и реализация продукции» разрабатываются показатели планов:

а) по издержкам, прибыли и рентабельности, материально-технического обеспечения, по персоналу и оплате труда;

б) по охране природы, социальному развитию, фондам, инновациям;

в) по издержкам, персоналу, нормам и нормативам, фондам;

г) портфель заказов.

6. Отличая экономических ресурсов от факторов производства:

а) экономические ресурсы то же самое, что и факторы производства;

б) в факторы производства не входят трудовые ресурсы;

в) в экономические ресурсы не включается предпринимательская деятельность;

г) факторы производства – это вовлечение в процесс производства экономические ресурсы.

7. Объёмные показатели предприятия:

а) производительность труда;

б) объём производства;

в) уровень доходов;

г) оборачиваемость средств.

8. Экстенсивным фактором повышения эффективности использования материально-технической базы является:

- а) увеличение времени работы предприятия;
- б) сокращение простоев в использовании автотранспорта;
- в) улучшение структуры основных фондов;
- г) повышение производительности труда работников.

9. Экстенсивный тип экономического роста характеризуется:

- а) количественный рост всех факторов производства;
- б) внедрение новых технологий;
- в) качественные изменения структуры производства;
- г) повышение производительности труда работников.

10. В раздел «Организация производства» бизнес-плана не входят:

- а) анализ налогового окружения бизнеса;
- б) вопросы местоположения и условий реализации проекта;
- в) задачи и вопросы производственного процесса и операций;
- г) планирование режима предприятия.

7. Финансовый план

1. В финансовом плане самым важным документом является:

- а) план прибылей и убытков;
- б) план балансов;
- в) план денежных потоков;
- г) все ответы верны.

2. К разряду основных финансовые решения относятся:

- а) формирования оборотного капитала;
- б) создание основного капитала;
- в) оптимизация структуры капитала;
- г) распределение прибыли.

3. Найдите верное утверждение:

- а) прибыль от продаж = валовая прибыль – управленческие расходы;
- б) прибыль от продаж = валовая прибыль – управленческие расходы – коммерческие расходы;
- в) прибыль от продаж = выручка (нетто) от продажи товаров (продукции, работ, услуг) – управленческие расходы – коммерческие расходы;
- г) прибыль от продаж = выручка (нетто) от продажи товаров (продукции, работ, услуг) – производственная себестоимость.

4. Как изменится рентабельность собственного капитала, если экономическая рентабельность возрастет на 2%, годовая средняя расчётная ставка процента по кредитам снизится на 1%, соотношение заемного и собственного капитала составит 1:2, а коэффициент налогообложения прибыли составит 20 %:

- а) увеличится на 0,98 %;
- б) увеличится на 1,14 %;
- в) увеличится на 3 %;
- г) увеличится на 5 %.

5. Определите рентабельность собственного капитала, если чистые активы 5000 тыс. руб., чистая прибыль – 1100 тыс. руб. совокупные обязательства – 8000 тыс. руб.

- а) 20;
- б) 22;
- в) 42;
- г) 52.

6. Наиболее точное определение финансового планирования:

- а) метод управления финансами, составляющая финансового механизма;
- б) разновидность управленческой деятельности, направленной на определение потребности в финансовых ресурсах, их распределение и использование;
- в) процесс обоснования движения финансовых ресурсов и капитала на конкретный период;
- г) механизм координации производства и потребления.

7. Роль координирующего стратегического плана выполняет:

- а) годовой финансовый план;
- б) бизнес-план;
- в) инвестиционный план (бюджет);
- г) план движения денежных средств.

8. Платежеспособность предприятия подтверждает:

- а) финансовый план;
- а) план движения денежных средств (прогноз потоков денежных средств);
- б) бизнес-план;
- г) платежный календарь.

9. Платежеспособность организации – это:

- а) способность юридического лица своевременно и полностью выполнять свои платежные обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций платежного характера;
- б) возможность юридического лица в полном объеме выполнять свои обязательства перед бюджетом;
- в) способность юридического лица аккумулировать денежные средства в определенный срок;
- г) отсутствие просроченных долгов и обязательств.

10. Укажите основную причину образования дефицита денежных средств на расчетном счёте предприятия (наличие отрицательного денежного потока в балансе наличности):

- а) низкие доходы;
- б) рост дебиторской задолженности;
- в) рост запасов;
- г) нерациональное использование средств.

8.Оценка рисков

1. Риски можно спрогнозировать по плановому документу:

- а) по плану прибылей и убытков;
- б) по плану балансов;
- в) по плану денежных потоков;
- г) все ответы верны.

2. Риск – это:

- а) вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие;
- б) опасность, незащищенность от потерь или ущерба;
- в) вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов в результате осуществления проекта;
- г) все ответы верны.

3. К внутренним рискам предприятия относят:

- а) финансовые риски, связанные с покупательной способностью денег;
- б) инфляционные и дефляционные риски;
- в) риск усиления конкуренции;
- г) инвестиционные риски.

4. Предпринимательский риск – это:

- а) это риск потери ресурсов, недополучения доходов;
- б) ситуация, когда вероятность наступления неизвестных событий заранее оценить невозможно;
- в) ситуация, когда неясно возникнет ли вообще риск;
- г) когда венчурное предпринимательство.

5. По сфере возникновения риски бывают:

- а) внешние и внутренние;
- б) оправданные и неоправданные;
- в) кратковременные и постоянные;
- г) переходящие и временные.

6. Способы снижения предпринимательских рисков:

- а) диверсификация, страхование, хеджирование;
- б) лицензирование, покрытие непредвиденных расходов, хеджирование;
- в) франчайзинг, страхование, хеджирование;

г) все ответы верны.

7. Угрозы, возникающие при недостаточной защите предпринимательской тайны:

а) внутренние, внешние;

б) по отношению к потребителям;

в) по отношению к конкурентам;

г) по отношению ко всем.

8. По длительности во времени риски бывают:

а) внешние и внутренние;

б) оправданные и неоправданные;

в) кратковременные и постоянные;

г) сильные и слабые.

9. Способы оценки риска:

а) статистический, экспертный, расчётно-аналитический;

б) монографический, аналитический, экономико-математический;

в) метод цепных подстановок, экспертный, метод сравнения;

г) моделирования.

10. Защитная функция риска состоит в:

а) анализе всех факторов и условий осуществления успешной предпринимательской деятельности;

б) воздействию на предпринимателей в процессе принятия ими решений на всех стадиях жизненного цикла предприятия;

в) разработке обоснованного бизнес-плана;

г) разработке перспективной «бизнес-идеи».