

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине
«Геоинформационные системы территориального управления»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы (профиль)
Государственное и муниципальное управление

Формы обучения
очная, очно-заочная

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	<p>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.</p> <p>Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы</p> <p>Уметь: использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы</p> <p>Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем</p> <p>ИОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>Знать: технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>Уметь: применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>Раздел 1.</p> <p>Информационные технологии и системы: понятие, структура, классификация.</p> <p>Базовые и прикладные автоматизированные информационные технологии</p>	тесты
2	<p>ПК-2 Способен владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>ИПК-2.1 Владеет технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Знать: технологии оказания государственных и</p>	<p>Раздел 1.</p> <p>Информационные технологии и системы: понятие, структура, классификация.</p> <p>Базовые и прикладные</p>	тесты

	<p>муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Уметь: применять технологии оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p> <p>Владеть технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p> <p>ИПК-2.2 Использует приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Знать: приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Уметь: использовать приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Владеть приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	автоматизированные информационные технологии	
--	--	--	--

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3.	Контрольная работа	Средство для проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Деловая и / или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
5.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмысливать реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
6.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по	Тематика эссе

		поставленной проблеме.	
--	--	------------------------	--

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично		
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг						
ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы						
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты	
Уметь: использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты	

Владеть навыками использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
ИОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
Знать: технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
Уметь: применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты

Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
---	---	---	---	--	-------

ПК-2 Способен владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ИПК-2.1 Владеет технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Знать: технологии оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
Уметь: применять технологии оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты

			недочетами		
Владеть: технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
ИПК-2.2 Использует приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам					
Знать: приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
Уметь: использовать приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты

Владеть: приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
--	---	---	---	--	-------

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.5. Тесты

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.

ИОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ПК-2 Способен владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ИПК-2.1 Владеет технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ИПК-2.2 Использует приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Тест № 3

1. Текстовый редактор – это:

1. Программа для создания и редактирования видеофайлов;
2. Программа для создания и редактирования текстовых документов;
3. Программа для создания текстовых документов;
4. Программа для создания и редактирования звуковых и графических файлов.

2. Абзац – это:

1. Группа символов, ограниченная с двух сторон точками;
2. Группа символов, ограниченная с двух сторон пробелами;
3. Последовательность слов. Первая строка абзаца начинается с новой строки.
В конце абзаца нажимается клавиша <Enter>;
4. Группа символов, ограниченная с двух сторон скобками.

3. Отступ – это:

1. Сдвиг части текста относительно общего края листа;
2. Сдвиг текста относительно края листа бумаги (слева, справа, сверху, снизу);
3. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто вправо;
4. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто влево.

4. Для разделения строки на две части нужно:

1. Использовать клавишу <Delete>;
2. Использовать клавишу <PageUp>;
3. Использовать клавишу <Enter>;
4. Использовать клавишу <PageDown>.

5. Шрифты с серифами имеют:

1. Гладкие линии и углы;
2. Небольшие «украшения» на концах символов;
3. Гладкие линии и углы и небольшие «украшения» на концах символов;
4. Гладкие линии, а по углам – небольшие «украшения» на уголках символов.

6. 1 Кбайт содержит байт:

1. 1000
2. 7

3. 1024

4. 124

7. Диалоговый, интерактивный режимы, режим реального времени – это классификация ИС:
1. По структуре аппаратных средств
 2. По режиму работы
 - 3. По характеру взаимодействия с пользователями**
 4. По назначению
8. Сетевые компьютеры, серверы - это:
1. Суперкомпьютеры
 2. Ноутбуки
 3. Пециализированные ПК
 4. Блокнотные ПК
9. К преимуществам экрана OLED относят:
1. Уменьшение толщины экрана
 2. Увеличение яркости цветов
 3. Улучшение качества изображения
 - 4. Все вышеперечисленные преимущества**
10. Размер экрана измеряется в:
- 1. Дюймах**
 2. Мм
 3. Пикселях
 4. Точках
11. Укажите устройства вывода информации:
1. Колонки, мышь, принтер
 - 2. Монитор, колонки, принтер**
 3. Монитор, сканер, наушники
 4. Монитор, принтер, клавиатура
12. Программы технического обслуживания входят в состав:
- 1. Базового ПО**
 2. Прикладного ПО
13. К прикладному ПО относят:
1. Текстовые и графические редакторы
 - 2. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, СУБД и т.д.**
 3. Текстовые графические редакторы, программы контроля, интерпретаторы
 4. Утилиты, электронные таблицы, СУБД
14. Верхняя строка Windows - окна:
1. Стока меню
 2. Панель инструментов
 - 3. Заголовок**
 4. Рабочая область
15. Коммуникационная система по сбору, передаче, переработке информации об объекте, снабжающая работника любой профессии информацией для реализации функции управления, это:
1. Данные
 2. Информация
 - 3. Информационная система**
 4. Информационные технологии
16. Информационно-управляющие, информационно-поисковые, информационно-справочные системы, системы поддержки принятия решения – это классификация ИС:
- 1. По назначению**

2. По структуре аппаратных средств
 3. По режиму работы
 4. По характеру взаимодействия с пользователями
17. Самой важной частью настольного ПК служит:
1. Монитор
 - 2. Системный блок**
 3. Колонки
 4. Клавиатура
18. . Смартфон - это:
1. Носимый персональный компьютер
 2. Карманный ПК
 3. Блокнотный компьютер
 - 4. Компьютер-телефон**
19. Недостатки ЭЛТ – мониторов по сравнению с ЖК - мониторами:
1. Увеличение толщины экрана
 2. Уменьшение яркости цветов
 3. Большее энергопотребление
 - 4. Все вышеперечисленные недостатки**
20. Разрешение экрана измеряется в:
1. Дюймах
 2. Мм
 3. Пикселях
 4. Точках

Тест № 4

1. При работе в домашних условиях или в небольших офисах рациональнее использовать следующий тип принтера:
 - а) Матричный**
 - б) Линейно-матричный
 - в) Струйный**
 - г) Лазерный
2. Комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса, это:
 - а) Система программирования**
 - б) Базовое ПО
 - в) Пакет прикладных программ**
 - г) Сервисное программное обеспечение
3. Под строкой заголовка находится этот элемент Windows - окна:
 - а) Стока меню**
 - б) Панель инструментов
 - в) Бегунок**
 - г) Рабочая область
4. Информация, на основании которой путем логических рассуждений могут быть получены определенные выводы, это:
 - а) Данные**
 - б) Информация
 - в) Знания**
 - г) Информационные технологии
5. Пакетная обработка, режимы индивидуального и коллективного пользования, это классификация ИС:
 - а) По назначению**
 - б) По структуре аппаратных средств**

в) По режиму работы

г) По характеру взаимодействия с пользователями

6. Если персональный компьютер и высокопроизводительный сервер не может решить круг задач, на помощь приходит:

а) КПК

б) НПК

в) Суперкомпьютер

г) блокнотный компьютер

7. О каком типе монитора идет речь: «Данный монитор состоит из панели, заполненной газом. Внешние стенки панели покрыты слоем люминофора, а на внутренних располагаются электроды, которые образуют симметричные матрицы. Когда на контакты подается ток, между электродами проходит разряд, вызывающий свечение молекул газа, располагающейся между электродами, и в результате начинает светиться участок, покрытый люминофором»:

а) ЭЛТ-монитор

б) ЖК-монитора

в) Плазменный монитор

г) OLED – дисплей

8. Недостатком струйных принтеров относительно лазерных служит:

а) Повышенная шумность

б) Более низкая скорость печати

в) Существенно низкое качество

г) Габаритные размеры

9. Техническими средствами презентаций служат:

а) Графопроектор, слайд-проектор

б) Графопроектор, слайд-проектор, видеопроектор

в) Видеопроектор, дигитайзер

г) Плоттер, дигитайзер, слайд-проектор

10. Для большого офиса рациональнее использовать принтер следующего типа:

а) Матричный

б) Линейно-матричный

в) Струйный

г) Лазерный

11. Программы диагностики и тестового контроля относят к:

а) Инструментальному программному обеспечению

б) Сервисному программному обеспечению

в) Операционным системам

г) Программам технического обслуживания

12. Этот элемент окна представляет собой набор конок для выполнения часто применяемых действий:

а) Заголовок

б) Стока меню

в) Панель инструментов

г) Рабочая область

13. Какая операционная система не является и многозадачной и сетевой:

а) MS Windows

б) UNIX

в) Linux

г) MS-DOS

14. Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ) относится к виду памяти:

а) Внутренней

б) Внешней

- в) На жестких дисках
- г) На магнитных дисках

15. Информационным процессом, обеспечивающим накопление информации, является:

- а) Сбор**
- б) Формализация

- в) Защита

- г) Сортировка

16. Сканер – это устройство, предназначенное для ввода:

- а) Рукописного текста

- б) Печатного текста

- в) Векторного изображения

- г) Растрового изображения**

17. Принцип записи на перезаписываемые оптические компакт-диски заключается в:

- а) Нагревания рабочего слоя диска лазером**

- б) Намагничивании поверхности диска

- в) Переносе электрического заряда на затвор транзистора

- г) Просвечивании лучом ультрафиолетовой лампы

18. Программы, с помощью которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к программированию, относятся к классу:

- а) Системы программного обеспечения

- б) Базового программного обеспечения

- в) Систем программирования

- г) Прикладного программного обеспечения**

19. Информационный процесс, обеспечивающий приведение данных, поступающих от разных источников, к одному виду:

- а) Фильтрация

- б) Сортировка

- в) Защита

- г) Формализация**

20. Буфером обмена называется:

- а) Окно в WWW, служащее для выхода в Интернет

- б) Область памяти, в которую временно помещается вырезанный или скопированный объект или фрагмент документа**

- в) Место для ввода текстовой информации

- г) Элемент интерфейса пользователя, предназначенный для группировки файлов, программ и документов по какому-либо признаку

4.

коммутатор

Тест № 1.

1. Сколько клавиш в современной клавиатуре?

101

102

103

104

2. Какие устройства входят в обязательный состав компьютера?

Мышь

Клавиатура

Сканер

Микрофон

Системный блок

Принтер

Графопостроитель

Монитор
Дисковод

3. Какие устройства являются устройствами ввода?

Мышь
Принтер
Наушники
Сканер
Монитор
Дисковод
Клавиатура
Системный блок

4. Что управляет работой монитора?

Видеопамять
Видеокарта
Видеодвойка

5. Назначение процессора:

Обрабатывать одну программу в данный момент времени
Выполнять команды и программы, считывать и записывать информацию в память
Осуществлять подключение периферийных устройств к магистрали

6. Назначение ОЗУ:

Хранить выполняемые программы и данные в течение всего времени, пока работает компьютер
Хранить информацию и данные, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере
Хранить программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя и ЭВМ

7. Какие устройства являются устройствами вывода?

Мышь
Системный блок
Сканер
Плоттер
Клавиатура
Принтер
Монитор
Дисковод

8. Какими бывают сканеры?

Лазерные
Ручные
Струйные
Планшетные
Копировальные
Матричные

9. Как называются внешние устройства компьютера?

Комплектующие
Устройства ввода-вывода
Периферийные

10. Какими бывают принтеры?

- Лазерные
- Ручные
- Копировальные
- Струйные
- Матричные
- Планшетные

11. Операционная система это:

- комплекс взаимосвязанных системных программ, назначение которого - организовать взаимодействие компьютеров друг с другом в локальной сети и выполнение всех других программ;
- комплекс взаимосвязанных системных программ, назначение которого - организовать взаимодействие пользователя с компьютером и выполнение всех других программ;
- система, обеспечивающая перевод языка программирования на машинный код.
- комплекс взаимосвязанных системных программ, назначение которого - организовать взаимодействие компьютеров друг с другом в глобальной сети и выполнение всех других программ;

12. Процесс загрузки операционной системы это:

- считывание с дискеты и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера
- считывание с дисковой памяти и размещение в ПЗУ операционной системы при включении компьютера;
- считывание с дисковой памяти и размещение в ОЗУ операционной системы при включении компьютера;

13. Что такое программное обеспечение?

- совокупность программ, выполняемых вычислительной системой.
- то же, что и аппаратное обеспечение;
- область диска, предназначенная для хранения программ;
- жесткий диск, находящийся внутри блока;

14. Системные программы служат для:

- автоматизации делопроизводства и управления документооборотом;
- считывания с дисковой памяти и размещения в ОЗУ операционной системы при включении компьютера;
- управления внешними устройствами.
- управления ресурсами компьютера - центральным процессором, памятью, вводом-выводом;

15. Пакеты прикладных программ это:

- это специальным образом организованные программные комплексы, рассчитанные на общее применение в любых проблемных областях;
- это специальным образом организованные программные комплексы, рассчитанные только на чтение и преобразование информации с CD;
- это специальным образом организованные программные комплексы, рассчитанные на общее применение в определенной проблемной области;
- проблемные программы.

16. Файловая система - это:

- средство для организации копирования файлов на каком-либо носителе;
- средство для организации поиска файлов на каком-либо носителе;
- средство для организации хранения файлов на каком-либо носителе;
- средство для организации обработки файлов на каком-либо носителе.

17. Какой универсальный (доступный для различных текстовых редакторов) формат текстовых файлов полностью сохраняет форматирование документа?

- а) *.HTM
- б) *.DOC
- в) *.RTF
- г) *.TXT

18. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

- а) размер, начертание
- б) отступ, интервал
- в) поля, ориентация
- г) стиль, шаблон

19. Укажите вариант, в котором содержится лишнее слово (логически не связанное с другими)

- а) иерархическая, сетевая, табличная
- б) текстовый, числовой, денежный, логический, сетевой
- в) поле, запись, ключевое поле
- г) таблица, запрос, отчет, форма

20. Системы управления базами данных представляют собой...

- а) базу данных, имеющих табличную структуру
- б) базу данных, имеющих сетевую структуру
- в) различные электронные хранилища информации: справочники, каталоги, картотеки
- г) программы, позволяющие создавать базы данных и осуществлять их обработку

Тест № 2.

1. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. Что такое компьютерный вирус?

- 1. Прикладная программа.
- 2. Системная программа.
- 3. Программы, которые могут "размножаться" и скрытно внедрять свои копии в файлы, загрузочные секторы дисков и документы.
- 4. База данных.

4. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. Какие существуют вспомогательные средства защиты?

- 1. Аппаратные средства.
- 2. Программные средства.
- 3. Аппаратные средства и антивирусные программы.

5. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. На чем основано действие антивирусной программы?

- 1. На ожидании начала вирусной атаки.
- 2. На сравнении программных кодов с известными вирусами.
- 3. На удалении зараженных файлов.

6. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. Какие программы относятся к антивирусным?

- 1. AVP, DrWeb, Norton AntiVirus.
- 2. MS-DOS, MS Word, AVP.
- 3. MS Word, MS Excel, Norton Commander.

7. Компьютерным вирусом называется:

- а) средства для сжатия дисков и работы с ними
- б) программный код, способный выполнить на компьютере несанкционированные действия
- в) совершенные программы, которые нельзя увидеть средствами операционной системы
- г) аппаратные средства

8. Какова схема работы компьютерных вирусов?

- а) заражение - размножение - атака
- б) размножение - заражение - атака
- в) атака - размножение - заражение
- г) размножение - заражение

9. Заражение происходит при:

- а) загрузке операционной системы
- б) включении питания
- в) запуске инфицированной программы или при обращении к носителю, имеющему вредоносный код в системной области
- г) загрузке непроверенного носителя информации

10. Вирусы, способные обитать в файлах документов:

- а) сетевыми
- б) макровирусами
- в) файловыми
- г) загрузочными

11. Вирусы, располагающиеся в служебных секторах носителей данных и поступающие в оперативную память только при загрузке компьютера:

- а) сетевыми
- б) макровирусами
- в) файловыми
- г) загрузочными

12. Независимые компоненты для Windows и Dos, предназначенные для антивирусной проверки дисков компьютера:

- а) AVP Инспектор
- б) AVP Монитор
- в) AVP сканер
- г) AVP Центр Управления

13. Оболочка, предназначенная для организации установки и обновления компонентов пакета, для автоматического запуска задач по расписанию и контроля результатов

- а) AVP Инспектор
- б) AVP Монитор
- в) AVP сканер
- г) AVP Центр Управления

14. Удаление вируса называется

- а) атакой
- б) лечением
- в) обеззараживанием
- г) макрокомандой

15. Большинство антивирусных программ выявляют вирусы по

- а) алгоритмам маскировки
- б) образцам их программного кода
- в) среде обитания
- г) разрушающему воздействию

16. Операции по изменению имени, типа, размера свойственны таким объектам баз данных, как..

- а) запись
- б) запрос
- в) поле
- г) форма

17. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает...

- а) разбиение файлов на IP-пакеты и сборку файлов из IP-пакетов
- б) транспортировку IP-пакетов от отправителя к получателю

- в) подключение компьютера к Интернету
- г) увеличение пропускной способности сети

18. Минимальным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

- а) точка экрана (пиксель)
- б) объект (прямоугольник, круг и т. д.)
- в) палитра цветов
- г) знакоместо (символ)

19. Модем, передающий информацию со скоростью 14400 бит/с, может передать страницу текста (1800 байт) в течение:

- а) 1 секунды
- б) 1 минуты
- в) 1 часа
- г) 1 дня

20. Приведите в соответствие левую и правую части таблицы, соединив их стрелками.

1. Программное обеспечение (ПО)	1. Множество программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с ОС
2. Операционная система (ОС)	2. Программы, используемые для работы на компьютере
3. Системное программное обеспечение	3. Программы, обеспечивающие работу компьютера и всех его устройств как единой системы
4. Прикладное программное обеспечение (ПО)	4. Программы, облегчающие работу пользователя с операционной системой
5. Системная оболочка	5. Программы, используемые для работы в конкретной человеческой деятельности.

Тест № 3

2. Текстовый редактор – это:
 5. Программа для создания и редактирования видеофайлов;
 6. Программа для создания и редактирования текстовых документов;
 7. Программа для создания текстовых документов;
 8. Программа для создания и редактирования звуковых и графических файлов.
3. Абзац – это:
 5. Группа символов, ограниченная с двух сторон точками;
 6. Группа символов, ограниченная с двух сторон пробелами;
 7. Последовательность слов. Первая строка абзаца начинается с новой строки.
В конце абзаца нажимается клавиша <Enter>;
 8. Группа символов, ограниченная с двух сторон скобками.
4. Отступ – это:
 5. Сдвиг части текста относительно общего края листа;
 6. Сдвиг текста относительно края листа бумаги (слева, справа, сверху, снизу);
 7. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто вправо;
 8. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто влево.
5. Для разделения строки на две части нужно:
 5. Использовать клавишу <Delete>;
 6. Использовать клавишу <PageUp>;
 7. Использовать клавишу <Enter>;

8. Использовать клавишу <PageDown>.
21. Шрифты с серифами имеют:
 5. Гладкие линии и углы;
 6. Небольшие «украшения» на концах символов;
 7. Гладкие линии и углы и небольшие «украшения» на концах символов;
 8. Гладкие линии, а по углам – небольшие «украшения» на уголках символов.
22. 1 Кбайт содержит байт:
 5. 1000
 6. 7
 - 7. 1024**
 8. 124
23. Диалоговый, интерактивный режимы, режим реального времени – это классификация ИС:
 5. По структуре аппаратных средств
 6. По режиму работы
 - 7. По характеру взаимодействия с пользователями**
 8. По назначению
24. Сетевые компьютеры, серверы - это:
 5. Суперкомпьютеры
 6. Носимые ПК
 7. Пециализированные ПК
 8. Блокнотные ПК
25. К преимуществам экрана OLED относят:
 5. Уменьшение толщины экрана
 6. Увеличение яркости цветов
 7. Улучшение качества изображения
 - 8. Все вышеперечисленные преимущества**
26. Размер экрана измеряется в:
 - 5. Дюймах**
 6. Мм
 7. Пикселях
 8. Точках
27. Укажите устройства вывода информации:
 5. Колонки, мышь, принтер
 - 6. Монитор, колонки, принтер**
 7. Монитор, сканер, наушники
 8. Монитор, принтер, клавиатура
28. Программы технического обслуживания входят в состав:
 - 3. Базового ПО**
 4. Прикладного ПО
29. К прикладному ПО относят:
 5. Текстовые и графические редакторы
 - 6. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, СУБД и т.д.**
 7. Текстовые графические редакторы, программы контроля, интерпретаторы
 8. Утилиты, электронные таблицы, СУБД
30. Верхняя строка Windows - окна:
 5. Стока меню
 6. Панель инструментов
 - 7. Заголовок**
 8. Рабочая область

31. Коммуникационная система по сбору, передаче, переработке информации об объекте, снабжающая работника любой профессии информацией для реализации функции управления, это:
5. Данные
 6. Информация
 - 7. Информационная система**
 8. Информационные технологии
32. Информационно-управляющие, информационно-поисковые, информационно-справочные системы, системы поддержки принятия решения – это классификация ИС:
- 5. По назначению**
6. По структуре аппаратных средств
 7. По режиму работы
 8. По характеру взаимодействия с пользователями
33. Самой важной частью настольного ПК служит:
5. Монитор
 - 6. Системный блок**
 7. Колонки
 8. Клавиатура
34. . Смартфон - это:
5. Носимый персональный компьютер
 6. Карманный ПК
 7. Блокнотный компьютер
 - 8. Компьютер-телефон**
35. Недостатки ЭЛТ – мониторов по сравнению с ЖК - мониторами:
5. Увеличение толщины экрана
 6. Уменьшение яркости цветов
 7. Большее энергопотребление
 - 8. Все вышеперечисленные недостатки**
36. Разрешение экрана измеряется в:
5. Дюймах
 6. Мм
 7. Пикселях
 8. Точках

Тест № 4

1. При работе в домашних условиях или в небольших офисах рациональнее использовать следующий тип принтера:
 - а) Матричный
 - б) Линейно-матричный
 - в) Струйный**
 - г) Лазерный
2. Комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса, это:
 - а) Система программирования**
 - б) Базовое ПО
 - в) Пакет прикладных программ**
 - г) Сервисное программное обеспечение
3. Под строкой заголовка находится этот элемент Windows - окна:
 - а) Страна меню**
 - б) Панель инструментов
 - в) Бегунок

г) Рабочая область

4. Информация, на основании которой путем логических рассуждений могут быть получены определенные выводы, это:

а) Данные

б) Информация

в) Знания

г) Информационные технологии

5. Пакетная обработка, режимы индивидуального и коллективного пользования, это классификация ИС:

а) По назначению

б) По структуре аппаратных средств

в) По режиму работы

г) По характеру взаимодействия с пользователями

6. Если персональный компьютер и высокопроизводительный сервер не может решить круг задач, на помощь приходит:

а) КПК

б) НПК

в) Суперкомпьютер

г) блокнотный компьютер

7. О каком типе монитора идет речь: «Данный монитор состоит из панели, заполненной газом. Внешние стенки панели покрыты слоем люминофора, а на внутренних располагаются электроды, которые образуют симметричные матрицы. Когда на контакты подается ток, между электродами проходит разряд, вызывающий свечение молекул газа, располагающейся между электродами, и в результате начинает светиться участок, покрытый люминофором»:

а) ЭЛТ-монитор

б) ЖК-монитора

в) Плазменный монитор

г) OLED – дисплей

8. Недостатком струйных принтеров относительно лазерных служит:

а) Повышенная шумность

б) Более низкая скорость печати

в) Существенно низкое качество

г) Габаритные размеры

9. Техническими средствами презентаций служат:

а) Графопроектор, слайд-проектор

б) Графопроектор, слайд-проектор, видеопроектор

в) Видеопроектор, дигитайзер

г) Плоттер, дигитайзер, слайд-проектор

10. Для большого офиса рациональнее использовать принтер следующего типа:

а) Матричный

б) Линейно-матричный

в) Струйный

г) Лазерный

11. Программы диагностики и тестового контроля относят к:

а) Инструментальному программному обеспечению

б) Сервисному программному обеспечению

в) Операционным системам

г) Программам технического обслуживания

12. Этот элемент окна представляет собой набор конок для выполнения часто применяемых действий:

а) Заголовок

б) Стока меню

в) Панель инструментов

г) Рабочая область

13. Какая операционная система не является и многозадачной и сетевой:

а) MS Windows

б) UNIX

в) Linux

г) MS-DOS

14. Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ) относится к виду памяти:

а) Внутренней

б) Внешней

в) На жестких дисках

г) На магнитных дисках

15. Информационным процессом, обеспечивающим накопление информации, является:

а) Сбор

б) Формализация

в) Защита

г) Сортировка

16. Сканер – это устройство, предназначенное для ввода:

а) Рукописного текста

б) Печатного текста

в) Векторного изображения

г) Растрового изображения

17. Принцип записи на перезаписываемые оптические компакт-диски заключается в:

а) Нагревания рабочего слоя диска лазером

б) Намагничивании поверхности диска

в) Переносе электрического заряда на затвор транзистора

г) Просвечивании лучом ультрафиолетовой лампы

18. Программы, с помощью которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к программированию, относятся к классу:

а) Системы программного обеспечения

б) Базового программного обеспечения

в) Систем программирования

г) Прикладного программного обеспечения

19. Информационный процесс, обеспечивающий приведение данных, поступающих от разных источников, к одному виду:

а) Фильтрация

б) Сортировка

в) Защита

г) Формализация

20. Буфером обмена называется:

а) Окно в WWW, служащее для выхода в Интернет

б) Область памяти, в которую временно помещается вырезанный или скопированный объект или фрагмент документа

в) Место для ввода текстовой информации

г) Элемент интерфейса пользователя, предназначенный для группировки файлов, программ и документов по какому-либо признаку

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ИОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.

ИОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ПК-2 Способен владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ИПК-2.1 Владеет технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

ИПК-2.2 Использует приемы, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Знать:

1. Понятие информационной системы
2. Понятие информационной технологии
3. Классификацию информационных технологий
4. Базовые информационные технологии
5. Прикладные автоматизированные технологии управления
6. Источники данных
7. СУБД
8. Документальные ИС (ДИС)
9. СПС Консультант+
10. Информационно-поисковые языки (ИПЯ) ДИС
11. Геоинформационные системы ГИС
12. Компьютерные технологии
13. Электронная коммерция
14. Анализ данных в MS Excel
15. Экспорт и импорт данных в СУБД Access

Уметь:

1. Работать с информационными системами
2. Работать с информационными технологиями
3. Работать с базовыми информационными технологиями
4. Работать с прикладными информационными технологиями
5. Работать на портале Госуслуг
6. Работать с источником данных Росстат
7. Работать в СУБД
8. Работать в документальных информационных системах
9. Работать в СПС Консультант+
10. Работать с информационно-поисковыми языками
11. Работать в геоинформационных системах ГИС

12. Работать с компьютерными технологиями
13. Работать с моделями электронной коммерции
14. Проводить анализ данных в MS Excel
15. Экспортировать и импортировать данные в СУБД Access

Владеть:

1. Навыками работы с информационными системами
2. Навыками работы с информационными технологиями
3. Навыками работы с базовыми информационными технологиями
4. Навыками работы с прикладными информационными технологиями
5. Навыками работы на портале Госуслуг
6. Навыками работы с СУБД Access
7. Навыками работы с источником данных Росстат
8. Навыками работы с документальными информационными системами
9. Навыками работы с СПС Консультант+
10. Навыками работы с информационно-поисковыми языками
11. Навыками работы с геоинформационными системами ГИС
12. Навыками работы с компьютерными технологиями
13. Навыками работы с моделями электронной коммерции
14. Навыками работы по анализу данных в MS Excel
15. Навыками экспорта и импорта данных в СУБД Access

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

• **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большему ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	<ul style="list-style-type: none">– в печатной форме увеличенным шрифтом,– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	<ul style="list-style-type: none">– в печатной форме,– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">– в печатной форме, аппарата:– в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.