

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

*Институт животноводства и аквакультуры им. В.И. Наумова
Кафедра птицеводства и мелкого животноводства им. П.П. Царенко*

УТВЕРЖДЕНО

Директор института животноводства и
аквакультуры им. В.И.Наумова
Скляров С.П.
_____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – магистратура

Направление подготовки
36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль) образовательной программы
Интенсивное птицеводство

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2025

Разработчик (и): зав. кафедрой, доктор с.х. наук, профессор Суханова С.Ф.
руководитель образовательной программы канд.с.х. наук,
доцент. Васильева Л.Т.

_____ 2025г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП, профессионального(ых) стандарта(ов) и учебного плана 36.04.02 Зоотехния, Интенсивное птицеводство.

Программа обсуждена на заседании кафедры птицеводства и мелкого животноводства им. П.П. Царенко
Протокол №_____ от _____ 2025г.

Зав. кафедрой (выпускающей) зав. кафедрой, доктор с.х. наук, профессор
Суханова С.Ф.

_____ 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	5
2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	5
3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	5
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
6 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ.....	10
6.1 Обязанности руководителя производственной практики	10
6.2 Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики	11
6.3 Инструкция по технике безопасности.....	12
7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
8.1 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
8.2 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ.....	18
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
10 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	20

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01(П) Производственная практика: преддипломная практика для подготовки магистра по направлению 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) образовательной программы Интенсивное птицеводство

Курс, семестр: 2 курс 4 семестр.

Форма проведения практики: стационарная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Индивидуальная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Цель практики: формирование у обучающихся современных расширенных и углубленных теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Преддипломная практика является основным этапом подготовки к государственной итоговой аттестации – написанию и выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- развитие логического мышления, актуализация и углубление знаний, обучающихся в сфере профессиональной деятельности;
- привитие обучающимся умения самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы, и требующие углубленных профессиональных знаний;
- формирование умения и навыка выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- написание и выполнение выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять научно обоснованные технологии животноводства.

ПК-2. Способен владеть технологическими приемами получения высококачественной продукции животноводства.

ПК-3. Способен проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы, анализировать результаты, формулировать выводы

Краткое содержание практики: практика предусматривает следующие этапы:

- Подготовительный этап.
- Основной этап.
- Заключительный этап.

Место проведения: указывается структурное подразделение Университета / Профильной организации.

Общая трудоемкость практики: 4 зачетных единицы/ 144 часа.

Промежуточный контроль по практике: зачет с оценкой.

1 Цель практики

Цель прохождения преддипломной практики - формирование у обучающихся современных расширенных и углубленных теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Преддипломная практика является основным этапом подготовки к государственной итоговой аттестации – написанию и выполнению выпускной квалификационной работы.

2 Задачи практики

- развитие логического мышления, актуализация и углубление знаний обучающихся в сфере профессиональной деятельности;
- привитие обучающимся умения самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы, и требующие углубленных профессиональных знаний;
- формирование умения и навыка выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- написание и выполнение выпускной квалификационной работы.

3 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение *производственной (преддипломной)* практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК), представленных в таблице 1.

4 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Для успешного прохождения практики (*производственная, преддипломная*) необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам (практикам):

1 курс: современные проблемы зоотехнии, системная биология в промышленном птицеводстве, методология науки и инновационная деятельность, зоопсихология и коммунитивные технологии, лабораторные методы исследования в птицеводстве, психология и педагогика, иностранный язык в профессиональной деятельности и межкультурном взаимодействии, непродуктивное птицеводство, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), технологическая практика,

2 курс: особенности выращивания и содержания водоплавающей птицы, особенности выращивания и содержания индеек и перепелок, направленное

выращивание ремонтного молодняка по разным видам птицы, инкубация яиц с основами эмбриологии, контроль и управление качеством продукции птицеводства, профилактика и лечение болезней птицы, переработка продукции птицеводства, оформление отраслевой документации в птицеводстве, организация племенной работы в птицеводстве, цифровизация в птицеводстве, использование систем искусственного интеллекта в птицеводстве, формирование продуктивных качеств птицы, инновационные методы в птицеводстве, промышленное птицеводство, зооэтика, продукция птицеводства в кухнях народов мира, научно-исследовательская работа, технологическая практика (научно-исследовательская работа).

Практика (*производственная, преддипломная*) является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик): выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Практика (*производственная, преддипломная*) входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 36.04.02 Зоотехния. Б2.В.01.(П).

Производственная (преддипломная) практика является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Место и время проведения практики: структурное подразделение Университета / Профильной организации.

Прохождение практики обеспечит приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	Способен разрабатывать и внедрять научно обоснованные технологии животноводства	ИПК-1.1 разрабатывает и внедряет научно-обоснованные технологии животноводства	существующие научно-обоснованные технологии животноводства	разрабатывать новые научно-обоснованные технологии животноводства	навыками разработки и внедрения новых научно-обоснованных технологий животноводства
2.	ПК-2	Способен владеть технологическими приемами получения высококачественной продукции животноводства	ИПК-2.1 реализует технологии животноводства на основе углубленных профессиональных знаний	существующие высокоэффективные технологии получения продукции животноводства	умеет реализовать технологии животноводства на основе углубленных профессиональных знаний	технологическими приемами на основе углубленных профессиональных знаний получения высококачественной продукции животноводства
3.	ПК-3	Способен проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы, анализировать результаты, формулировать выводы	ИПК-3.1 проводить научные исследования и анализ их результатов	методологию проведения научных исследований; по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы требующие углубленных профессиональных знаний	анализировать полученные в ходе научных исследований результаты и решать задачи в производственной, технологической деятельности, требующие	навыками обоснованных выводов, полученных в результате проведенных исследования (этапа, задания) темы.

					углубленных профессиональных знаний	
--	--	--	--	--	---	--

5 Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов производственной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		№4
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	4	4
в часах	144	144
Самостоятельная работа практиканта, час.	144	144
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

Таблица 3

Структура производственной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный	
2	Основной	
3	Заключительный	ПК-1, ПК-2, ПК-3

Содержание практики

Для производственной практики:

1 этап Подготовительный

- получение на кафедре, проводящей практику консультации и инструктажа по всем вопросам организации практики;
- прохождение инструктажа по вопросам охраны труда, пожарной безопасности в организации
- изучение программы и учебно-методической документации по практике;
- получение индивидуального задания на практику от руководителя.
- согласование рабочего графика (плана) практики;

2 этап Основной

- изучение специальной литературы, аналитических материалов, данных статистической отчетности, достижений отечественной и зарубежной науки и техники;
- участие в проведении научных исследований;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по актуальным проблемам, связанных с профессиональной деятельностью;
- ведение дневника по практике;

- составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделам (этапам заданий);
- выступление с докладами на научных конференциях.
- выполнение индивидуального задания.

3 этап Заключительный этап

- оформление документации, формулирование выводов и предложений производству;
- обсуждение результатов исследования и подготовленных предложений с научным руководителем;
- оформление отчета по практике;
- защита отчета по практике

Таблица 4
Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Правила оформления обзора литературы для выпускной квалификационной работы с использованием баз данных с актуальными и передовыми научными исследованиями по заданным тематикам	ПК-1, ПК-2 ПК-3
2	Правила написания и оформления раздела «Материалы и методы исследований»	
3	Правила оформления списка литературы согласно требованиям ГОСТ	

6 Организация и руководство практикой

6.1 Обязанности руководителя производственной практики

Назначение

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом факультета (заместителем декана по направлению деятельности) и

проректором по направлению деятельности за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантьами.

Руководитель производственной практики от Университета:

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводит инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты прохождения практики обучающихся.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.
- Подписывает дневник и другие методические материалы,

6.2 Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики

Обучающиеся при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.

5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

6.3 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители деканов факультетов по направлению деятельности и руководители практики от Университета с участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.3.1 Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н, от 5 декабря 2014 г. № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н.

После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмы, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять

профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противоэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

7 Методические указания по выполнению рабочей программы практики

7.1 Документы, необходимые для аттестации по практике

Отчетными документами по производственной практике являются: дневник практики, отчет по практике, характеристика руководителя, аттестационный лист.

Во время прохождения практики обучающийся выполняет индивидуальное задание от руководителя.

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник (см. 7.2).

По итогам прохождения практики обучающийся составляет отчет (см. 7.3).

7.2 Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты идается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму высеява, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Еженедельно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования

- Общие требования к отчету:
- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записи. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и/или методическими указаниями к выполнению программы практики.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета. В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 20 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 5-ти лет и зарубежных источников.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата;
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/ или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Рекомендуемая литература

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров
1	Бессарабов Б. Ф. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе / Бессарабов Б. Ф., Крыканов А. А., Могильда Н. П. - СанктПетербург : Лань, 2022. - 352 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/211040 . - ISBN 978-5-8114-1328-7. https://e.lanbook.com/book/211040	электронное	
2	Бессарабов Б. Ф. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по направлению подгот. (спец.) 111100 - "Зоотехния" и направлению подгот. (спец.) 111801 - "Ветеринария". - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2012. - 336 с. : ил., табл., фот. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Доступ к электрон. версии этой кн. на www.e.lanbook.com . - ISBN 978-5-8114-1328-7 : 550- 00.	печатное	25

3	Kузнецов А. Ф. Современные производственные технологии содержания сельскохозяйственных животных / Кузнецов А. Ф., Михайлов Н. А., Карцев П. С. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 456 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/211220 . - ISBN 978-5-8114-1312-6. https://e.lanbook.com/book/211220			
4	Kузнецов А. Ф. Современные производственные технологии содержания сельскохозяйственных животных : учеб. пособие для студ. высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по спец. 111801 - "Ветеринария", 110501 - "Ветеринарно-санитарная экспертиза", по направлениям 111900 - "Ветеринарно-санитарная экспертиза", 111000 - "Зоотехния", 020400 - "Биоэкология", 111400 - "Водные ресурсы и аквакультура". - СанктПетербург [и др.] : Лань, 2013. - 456 с. : ил., табл. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 451-453. - На форзаце: Доступ к электрон. версии этой кн. на www.e.lanbook.com . - ISBN 978-5-8114-1312-6 : 1031-35.	печатное	21	
5	Жигачев А. И. Разведение сельскохозяйственных животных с основами частной зоотехнии : учебник для студ. высш. учеб. заведений по спец. 110800 "Ветеринария". - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Квадро, 2013. - 408 с., 12 л. цв. ил. : цв. ил., ил. - Библиогр.: с. 404. - ISBN 978-5-906371-01-0 : 828- 85	печатное	100	
6	Кочиш И. И. Птицеводство : учебник для вузов. - Москва : КолосС, 2003, 2004. - 406с. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). - ISBN 5-9532-0038-2 : 220-00.	печатное	73	
7	Епимахова Е. Э. Селекция и разведение сельскохозяйственной птицы : учебное пособие для вузов / Епимахова Е. Э., Закотин В. Е., Скрипкин В. С. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2024. - 68 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/385061 . - ISBN 978-5-507-47510-0. https://e.lanbook.com/book/385061	электронное		
8	Епимахова Е. Э. Интенсивное кормление сельскохозяйственных птиц : учебное пособие для вузов / Епимахова Е. Э., Самокиш Н. В., Абилов Б. Т. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 92 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из	электронное		

	коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/352337 . - ISBN 978-5-507-48388-4. https://e.lanbook.com/book/352337		
9	Епимахова Е. Э. Воспроизведение сельскохозяйственной птицы : учебное пособие / Епимахова Е. Э., Морозов В. Ю., Селионова М. И. - 2-е изд., испр. - СанктПетербург : Лань, 2022. - 60 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/207050 . - ISBN 978-5-8114-3788-7. https://e.lanbook.com/book/207050	электронное	
10	Штеле А. Л. Яичное птицеводство : учебное пособие для вузов / Штеле А. Л., Османян А. К., Афанасьев Г. Д. - 3-е изд., стер. - СанктПетербург : Лань, 2023. - 272 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - URL: https://e.lanbook.com/book/329108 . - ISBN 978-5-507-47843-9. https://e.lanbook.com/book/329108	электронное	

8.2 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. «Антиплагиат.ВУЗ» РФ Лицензионный договор № 2184 от 28.02.2020 г.
2. Microsoft США Государственный контракт № 03721000213200000510001 от 22.12.2021
3. Adobe Acrobat Rider США открытое лицензионное соглашение GNU
4. Adobe Foxit Reader США открытое лицензионное соглашение GNU
5. WinRAR США открытое лицензионное соглашение GNU
6. 7Zip США открытое лицензионное соглашение GNU
7. Google Chrome США открытое лицензионное соглашение GNU
8. Mozilla Firefox США открытое лицензионное соглашение GNU

1. Электронная библиотека СПбГАУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://bibl.spbgau.ru/MarcWeb2/Default.asp>, для авториз. пользователей.
2. Электронная библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>, для авториз. пользователей.
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, для авториз. пользователей.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU[Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>, для авториз. пользователей.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями (для производственной практики)

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений**
1	2
Аудитория № 1.313 – учебная аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, 196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, литер А	<p>Перечень основного оборудования</p> <p>. специализированная мебель (место преподавателя – стол с тумбой, 15 столов на металлокаркасе, 30 кресел Bon 8085JE, 2 шкафами/стеллажами)</p> <p>2. пластиковая передвижная 2-хсторонняя доска</p> <p>3. кафедра</p> <p>4. учебно-наглядные пособия –стенды с видами производимой продукции АО «Птицефабрика Роскар»</p> <p>5. учебные наглядные пособия –информационные стенды по птицеводству</p> <p>6. тематические папки дидактических материалов</p> <p>7. комплект учебно-методической документации</p> <p>8. комплект учебных пособий (учебников) по количеству обучающихся.</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. телевизор XIAOMI 86”</p> <p>2. монитор DELL</p> <p>3. системный блок IRU Game</p> <p>4. видеокамера Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC 40</p> <p>4. Клавиатура, беспроводная мышь</p> <p>5. Кондиционер LESSAK</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>1.Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365).</p> <p>2.Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC.</p> <p>3.Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Foxit Reader</p> <p>4.Свободно распространяемое программное обеспечение WinRAR</p>

	5.Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6.Свободно распространяемое программное обеспечение Google Chrome 7.Свободно распространяемое программное обеспечение Mozilla Firefox 8.Свободно распространяемое программное обеспечение Linux
--	--

10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1 Текущая аттестация по разделам практики

1. Основные селекционные признаки в яичном и мясном птицеводстве.
2. Кроссы яичной и мясной птицы
3. Организация племенной работы в птицеводстве.
4. Структура кросса, специализация линий кросса.
5. Генофонд птицы и его значение
6. Важнейшие корма для птицы и их характеристика. Комбикорма и их классификация
7. Биологические активные добавки в кормлении птицы
8. Нормирование кормления птицы. Питательность основных групп кормов
9. Особенности кормления бройлеров, яичных кур и ремонтного молодняка.
10. Особенности выращивания и содержания водоплавающей птицы
11. Особенности выращивания и содержания индеек и перепелов
12. Технология производства пищевых яиц
13. Технология производства мяса бройлеров
14. Лабораторные методы исследования в птицеводстве
15. Биологическая безопасность в птицеводстве
16. Непродуктивное птицеводство и перспективные виды птиц
17. Требования к продукции птицеводства по качеству и безопасности
18. Особенности инкубации яиц разных видов птицы
19. Биологический контроль инкубации
20. Современные инкубаторы и их особенности

- 21.Использование систем искусственного интеллекта в интенсивном птицеводстве
- 22.Цифровизация в птицеводстве
- 23.Формирование продуктивных качеств птицы
- 24.Инновационные методы в птицеводстве
- 25.Биологическая безопасность в птицеводстве
- 26.Методология в науке и инновационная деятельность
- 27.Основные проблемы птицеводства

10.2 Промежуточная аттестация по практике

Зачёт с оценкой получает обучающийся, прошедший практику, оформивший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт с оценкой.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает обучающийся, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программу разработали:

С.Ф. Суханова, доктор с.х. наук,
профессор

_____ (подпись)

Л.Т. Васильева , канд.с.х. наук, доцент

_____ (подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Институт животноводства и аквакультуры им. В.И. Наумова

Направление 36.04.02 Зоотехния

Профиль Интенсивное птицеводство

Кафедра птицеводства и мелкого животноводства им. П.П. Царенко

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Студента _____
ФИО студента _____

курса очной/заочной формы обучения, учебная группа №_____

Место прохождения практики: указывается структурное подразделение Университета.

Руководитель практики от университета:

ФИО руководителя, должность

(подпись)

Отчет подготовлен _____
ФИО студента _____
подпись _____

Санкт-Петербург
20____

Приложение 2
**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Студента _____
(ФИО студента)

_____ курс, очной формы обучения, учебная группа № _____
Место прохождения практики: *структурное подразделение Университета.*

Сроки прохождения практики: с _____ г. по _____ г.

Дата	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Оценки, замечания и рекомендации по работе
		Консультация и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности на кафедрах	
		Изучение программы учебной практики и учебно-методической документации по практике. Получение задания на практику	
		<i>Приводится перечень трудовых действий, выполняемых при прохождении практики</i>	
		<i>Приводится перечень трудовых действий, выполняемых при прохождении практики</i>	
		Защита отчета по практике	

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от Университета:

ФИО руководителя, должность

(подпись)

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)**

Институт животноводства и аквакультуры им. В.И. Наумова

Направление 36.04.02 Зоотехния

Профиль Интенсивное птицеводство

Кафедра птицеводства и мелкого животноводства им. П.П. Царенко

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике: преддипломная практика**

Для _____
(ФИО обучающегося)
обучающегося _____ курса, очной формы обучения, учебная группа
№_____.
Место прохождения практики: указывается *структурное подразделение Университета.*

Сроки прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Цель прохождения производственной практики: формирование у обучающихся современных расширенных и углубленных теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Преддипломная практика является основным этапом подготовки к государственной итоговой аттестации – написанию и выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи практики: развитие логического мышления, актуализация и углубление знаний, обучающихся в сфере профессиональной деятельности; привитие обучающимся умения самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы, и требующие углубленных профессиональных знаний; формирование умения и навыка выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; написание и выполнение выпускной квалификационной работы.

Вопросы, подлежащие изучению: подготовка текстовой части выпускной квалификационной работы: введение, материал и методика исследований, собственные исследования, оформление списка литературных источников согласно требованиям.

Индивидуальное задание: в ходе прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающий(ая)ся должен освоить и обладать следующими компетенциями:

ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять научно обоснованные технологии животноводства.

ПК-2. Способен владеть технологическими приемами получения высококачественной продукции животноводства.

ПК-3. Способен проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы, анализировать результаты, формулировать выводы

Ожидаемые результаты прохождения практики: подготовленное реферативное описание изучаемой проблемы.

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ п/п	Планируемые формы работы (в соответствии с программой практики)	Календарные сроки проведения планируемой работы
1	Консультация и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности на кафедрах	
2	Изучение программы учебной практики и учебно-методической документации по практике. Получение задания на практику	
3	<i>Приводится перечень трудовых действий, выполняемых при прохождении практики</i>	
4	<i>Приводится перечень трудовых действий, выполняемых при прохождении практики</i>	
5	Подготовка к защите отчета по практике, оформление документации	
6	Защита отчета по практике	

Задание принято к исполнению_____

ФИО студента

подпись

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по производственной практике: преддипломная практика

Обучающийся _____ курса направления подготовки 36.04.02 Зоотехния, профиль Интенсивное птицеводство, очной формы обучения проходил производственную практику в период с _____ г. по _____ г. Место прохождения практики: *структурное подразделение Университета.* В качестве практиканта.

1. Уровень освоенности компетенций в ходе прохождения практики

Компетенции		Оценка уровня освоенности
шифр	наименование	
ПК-1	. Способен разрабатывать и внедрять научно обоснованные технологии животноводства	
ПК-2	Способен владеть технологическими приемами получения высококачественной продукции животноводства.	
ПК-3	Способен проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы, анализировать результаты, формулировать выводы	

2. Недостатки и замечания по отчету по практике: _____

3. Итоговая оценка _____

Руководитель практики от Университета:

ФИО руководителя, должность

(подпись)

20 ____ г.