

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Факультет инженерно технологический

Кафедра безопасность технологических процессов и производств

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине
«СИСТЕМЫ И СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

Уровень высшего образования

высшее образование – магистратура

Направление подготовки

20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль) образовательной программы

Безопасность труда и промышленная экология

Форма обучения

Очная/заочная

Санкт-Петербург

2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	УК-2 ИУК-2.1 Знать Системы обеспечения безопасности; Уметь Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть Навыками управления проектом на всех этапах его цикла	Раздел 1. Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и характеристика Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и характеристика Раздел 2. Средства защиты техносферной безопасности, номенклатура, характеристики и пути разработки и совершенствования	Контрольная работа, тесты
2.	УК-4 ИУК-4.4 Знать Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); Уметь следовать основным нормам, принятым в профессиональном общении, том числе на иностранном языке (ах) Владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности, том числе на иностранном языке (ах)	Раздел 1. Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и характеристика Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и характеристика Раздел 2. Средства защиты техносферной безопасности, номенклатура, характеристики и пути разработки и совершенствования	Контрольная работа, тесты
3.	ПК-1 ИПК-1.2 Знать: Средства защиты техносферной безопасности Уметь: Разрабатывать и совершенствовать средства защиты и	Раздел 1. Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и	Контрольная работа, тесты

	систему управления охраной труда Владеть: навыками разработки и совершенствования систем и средств защиты техносферной безопасности	характеристика Системы защиты техносферной безопасности, их номенклатура и характеристика Раздел 2. Средства защиты техносферной безопасности, номенклатура, характеристики и пути разработки и совершенствования	
--	---	---	--

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
2.	Контрольная работа	Средство для проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения					
Знать Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тесты, контрольная, работа
Уметь Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тесты, контрольная, работа

			недочетами		
Владеть Навыками управления проектом на всех этапах его цикла	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Тесты, контрольная, работа
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
ИУК- 4.4 Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)					
Знать Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тесты, контрольная, работа
Уметь следовать основным нормам, принятым в профессиональном общении, том	При решении стандартных задач	Продemonстрированы основные умения, решены	Продemonстрированы все основные умения, решены	Продemonстрированы все основные умения, решены все	Тесты, контрольная, работа

числе на иностранном языке (ах)	не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
Владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности, том числе на иностранном языке (ах)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Тесты, контрольная, работа
ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и совершенствовать систему управления охраной труда и оценивать профессиональные риски					
ИПК-1.2 Определяет цели и задачи работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности					
Знать Средства защиты техносферной безопасности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тесты, контрольная, работа

Уметь Разрабатывать и совершенствовать средства защиты и систему управления охраной труда	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тесты, контрольная, работа
Владеть навыками разработки и совершенствования систем и средств защиты техносферной безопасности	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Тесты, контрольная, работа

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Коллоквиумы не предусмотрены в РПД

4.1.2. Темы контрольных работ

Темы для оценки компетенции

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

1. *Обеспечение безопасности современного предприятия.*
2. *Использование единого информационного пространства при организации управления безопасностью.*
3. *Критерии отнесения производственного объекта к опасным.*
4. *Понятие энергетического потенциала.*
5. *Оценка и управление рисками.*

Уметь:

1. *Основы организации мониторинга безопасности*
2. *Особенности потенциально опасных процессов, динамика их развития.*
3. *Виды исполнительных пожаротушающих устройств, особенности их использования.*
4. *Основы устройства и применения водопенных систем автоматического пожаротушения.*
5. *Состав системы автоматической пожарной защиты, предъявляемые к ней требования.*

Владеть:

1. *Конструкции и характеристики генераторов пены и устройств для выпуска газовых и порошковых составов.*
2. *Огнетушащие средства воды.*
3. *Автоматическая блокировка как составная часть АСУ.*
4. *Устройство питателей огнетушащих составов.*
- 5.

Вопросы для оценки компетенции

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИУК- 4.4 Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

1. *Схема и действие установки газового тушения с тросовым приводом.*
2. *Устройство средств блокировки пожаров и взрывов, требования к параметрам их работы.*
3. *Структура, кинетика и температура пожара.*
4. *Область использования и свойства порошковых составов.*
5. *Временные параметры обнаружения и тушения пожара автоматическими системами.*

Уметь:

1. *Вод питатели и питатели водопенными растворами; насосная станция с пусковым водовоздушным баком.*
2. *Огнетушащие свойства газовых и парогенерирующих составов.*
3. *Способы тушения пожаров, виды применяемых огнетушащих веществ.*
4. *Расчет удельного расхода воды на тушение пожара.*
5. *Схема и действие установки с самонаведением на очаг пожара.*

Владеть:

1. *Особенности потенциально-опасных процессов, фазы их развития.*
2. *Способы и приборы обнаружения загораний.*
3. *Огнетушащие свойства пены, ее основные характеристики.*
4. *Структура автоматической системы управления потенциально опасными процессами.*
5. *Структура автоматической системы защиты потенциально опасных процессов, ее схема и задачи.*

Вопросы для оценки компетенции

ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и совершенствовать систему управления охраной труда и оценивать профессиональные риски

ИПК-1.2 Определяет цели и задачи работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности

Знать:

1. *Виды исполнительных пожаротушающих устройств, их основные характеристики.*
2. *Пенные дозирующие устройства.*
3. *Распылители воды и водных огнетушащих растворов, их основные характеристики.*
4. *Основы проектирования и расчета водопенных систем.*
5. *Критерии выбора значений параметра срабатывания автоматической системы защиты.*

Уметь:

1. *Генераторы пены, насадки для выпуска газовых парожидких и порошковых составов.*

2. Особенности применения огнетушащих веществ для взрывозащиты.
3. Автоматическая блокировка, пример функционирования.
4. Конструкции огнепреградителей, условия их работы.
5. Особенности горения при пожарах. Виды горения. Нормальное и аномальное горение.

Владеть:

1. Основы устройства газовых и аэрозольных систем автоматического пожаротушения.
2. Потенциальная энергия и размеры пожаров.
3. Требования к средствам блокирования пожаров и взрывов, конструкции пламяотсекателей.
4. Блокирование пожаров водными завесами и преградами.
5. Последовательность расчета и проектирования газовых и аэрозольных систем автоматического пожаротушения.

4.1.3. Тесты

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

1) Проект – это...

1. деятельность, направленная на планирование получения выгоды;
2. документация, где есть проблема, предложение, обоснование решения;
3. совокупность действий, ограниченных во времени и направленных на решение проблемы или достижение конкретной цели;
4. план проведения работ по улучшению или реорганизации.

2) Из предложенных вариантов выберите только основные признаки проекта (несколько вариантов).

1. Имеет название;
2. Ограниченное время его выполнения, есть точка начала проекта и точка конца;
3. В конечном итоге должен привести к увеличению дохода или объемов производства;
4. Для его реализации нужны ресурсы, и они ограничены;
5. Имеет жизненный цикл, который длится от 1 недели до 3 лет;
6. Повторяемость;
7. Проект – это временная система, он не повторяется после завершения (но может начаться новый проект);

8. Результат проекта всегда можно точно предугадать, измерить и предоставить в виде отчетности.
- 3) Процесс – это...
1. повторяемая задача или операции, которые приносят ожидаемый результат;
 2. действие, направленное на получение прибыли;
 3. отрезок времени, в который производятся какие-либо действия;
 4. функция, запускаемая при создании задачи и наличии определенных ресурсов.
- 4) Выберите из предоставленных вариантов три направления роста проекта:
1. Время, стоимость, количество работников;
 2. Содержание проекта, документация, инвестирование;
 3. Время, содержание проекта, стоимость;
 4. Документация, количество работников, инвестирование.
- 5) Какого четвертого (скрытого) направления роста проекта не было в прошлом вопросе?
1. Музыка;
 2. Качество;
 3. Количество руководителей проекта;
 4. Активность.
- 6) Благодаря чему обеспечивается общение между участниками проекта, внешними заинтересованными сторонами и ведение форм отчетности?
1. Телефон;
 2. Почта;
 3. Электронная почта;
 4. WatsUp;
 5. Управление коммуникациями.
- 7) Какой процесс отвечает за работы от поиска команды до организации работы, менторства и мотивации?
1. Управление командой;
 2. Управление людьми;
 3. Управление человечеством;
 4. Управление доской задач.
- 8) Какое из направлений роста проекта отвечает за контент, изменения и корректировку задач?

1. Время;
2. Инвестиции;
3. Качество;
4. Содержание проекта.

9) Что такое оценка проекта?

1. Способ определения времени, которое уйдет на проект;
2. Способ выяснить, насколько вероятно выполнить задачу в нужные сроки, качественно и в пределах бюджета;
3. Процесс анализа данных о проекте для получения данных о цели проекта;
4. Действие, направленное на изучение документации проекта, чтобы выявить ошибки.

10) Какое первое действие перед инициацией проекта?

1. Заварить кофе;
2. Анализ рынка;
3. Оценка потребностей;
4. Создание устава проекта.

11) Выберите вариант соответствующий одному из методов оценки проекта:

1. Интеллектуальная оценка;
2. Универсальная оценка;
3. Индивидуальная оценка;
4. Мгновенная оценка.

12) Выберите вариант соответствующий одному из методов оценки проекта:

1. Коллективная оценка;
2. Рыночная оценка;
3. Производственная оценка;
4. Командная оценка.

13) Выберите вариант соответствующий одному из методов оценки проекта:

1. Метод PPR;
2. Метод PERT;
3. Метод 7A;
4. Метод 4P.

- 14) Выберите вариант ответа соответствующий определению: процесс привлечения эксперта с опытом реализации аналогичных проектов.
1. Рыночная оценка;
 2. Индивидуальная оценка;
 3. Производственная оценка;
 4. Метод 7А;
- 15) Выберите вариант ответа соответствующий определению: собрание, симпозиум или совет, на который приглашаются участники проекта, отвечающие за разные области и процессы. Каждый участник описывает предположение по продолжительности, сложности работ по своему участку или другому оцениваемому параметру.
1. Командная оценка;
 2. Коллективная оценка;
 3. Метод PPR;
 4. Метод PERT.
- 16) Выберите вариант ответа соответствующий определению: используют для оценки времени выполнения задачи по проекту. Идея оценки заключается в использовании для расчёта оптимистичного и пессимистичного сроков выполнения задачи. Наиболее точный результат можно получить, если в качестве примера взять реальные сроки по схожим задачам в предыдущих проектах.
1. Метод PPR;
 2. Метод PERT;
 3. Интеллектуальная оценка;
 4. Логическая оценка.
- 17) Из предложенных вариантов выберите один соответствующий инструменту для оценки проекта:
1. Метод «Средний/Большой/Огромный»;
 2. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule);
 3. Метод PPT;
 4. Доска задач (Dashboard).
- 18) Из предложенных вариантов выберите один соответствующий инструменту для оценки проекта:
1. Рулетка голосования (Vote roulette);
 2. Метод «чашка кофе»;
 3. Покер планирования (Planning Poker);
 4. Коробка с ответом.

- 19) Из предложенных вариантов выберите один соответствующий инструменту для оценки проекта:
1. Метод «Малый/Средний/Огромный»;
 2. Метод «Малый/Большой/Огромный»;
 3. Метод «Большой/Средний/Неопределенный»;
 4. Метод «Большой/Малый/Неопределенный».
- 20) Выберите вариант ответа соответствующий определению: этот инструмент представляет собой пошаговый процесс, цель которого выстроить порядок из всех предстоящих задач.
1. Метод «Средний/Большой/Огромный»;
 2. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule);
 3. Покер планирования (Planning Poker);
 4. Коробка с ответом.
- 21) Выберите вариант ответа соответствующий определению: одна из самых популярных техник оценки в проектном менеджменте. Для процесса используют специальную колоду карт, которая пронумерована в соответствии с последовательностью Фибоначчи, чтобы участник голосования с их помощью мог голосовать за задачу.
1. Покер планирования (Planning Poker);
 2. Метод «Малый/Средний/Огромный»;
 3. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule);
 4. Доска задач (Dashboard).
- 22) Выберите вариант ответа соответствующий определению: инструмент для оценки сложности задач в проекте. В нём используются три емкости, цветные стикеры.
1. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule);
 2. Покер планирования (Planning Poker);
 3. Доска задач (Dashboard);
 4. Метод «Большой/Малый/Неопределенный».
- 23) Зачем в одном из инструментов оценки проекта нужны ёмкости?
1. Чтобы учитывать кто из сотрудников сколько задач выполнил;
 2. Для определения времени, которое придется потратить на задачу;
 3. Для распределения задач по их трудозатратам;
 4. Чтобы наладить отношения между сотрудниками разных отделов.
- 24) Сколько существует этапов оценки проекта?

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4
5. 5
6. 6
7. 7
8. 8

25) Какой фактор оценки проекта первостепенно важен для предотвращения ошибок планирования?

1. Объективность;
2. Креативность;
3. Легитимность;
4. Логика.

26) Определите этап оценки проекта по описанию: этап необходимый для принятия решения о запуске проекта.

1. Оценка бюджета;
2. Оценка потребности;
3. Оценка прибыли;
4. Оценка состава команды;

27) Определите этап оценки проекта по описанию: именно на результатах этого этапа оценки проекта должен основываться устав проекта.

1. Оценка прибыли;
2. Оценка идеи;
3. Оценка потребности;
4. Оценка документооборота.

28) Определите этап оценки проекта по описанию: процесс проведения данного этапа оценки зависит от отрасли и специфики самого проекта, но универсальны для этого этапа три пункта: описание содержания, внедрение анализа и обсуждения в общий процесс работы, правильная презентация.

1. Оценка документооборота;
2. Оценка сторон;
3. Оценка идеи;
4. Оценка инструментов.

- 29) Определите этап оценки проекта по описанию: на этом этапе происходит проверка информации о сроках, стоимостях, содержании проекта и очередности задач.
1. Оценка сторон;
 2. Оценка инструментов;
 3. Оценка помощи;
 4. Оценка плана управления.
- 30) Определите этап оценки проекта по описанию: этот этап рекомендуется проводить периодически, например, раз в 2-3 недели для непродолжительного проекта.
1. Оценка плана управления;
 2. Оценка помощи;
 3. Оценка цели;
 4. Оценка наработок.
- 31) Определите этап оценки проекта по описанию: на этом этапе происходит сбор обратной связи о прототипе конечного результата проекта.
1. Оценка наработок;
 2. Оценка MVP;
 3. Оценка PPC;
 4. Оценка цели.
- 32) Определите этап оценки проекта по описанию: на этом этапе используются следующие инструменты: опрос потребителей, запуск тестовых информационных ресурсов, тестирование средств продвижения, сбор обратной связи после предоставления продукта/услуги.
1. Оценка PPC;
 2. Оценка MVP;
 3. Оценка спроса;
 4. Оценка рентабельности.
- 33) Определите этап оценки проекта по описанию: на данном этапе проект может выглядеть законченным, но работа продолжается.
1. Оценка спроса;
 2. Оценка MVP;
 3. Оценка наработок;
 4. Оценка рентабельности.

- 34) Определите этап оценки проекта по описанию: представляет собой глубокий анализ собранных данных и результата деятельности проекта в целом.
1. Оценка прибыли;
 2. Оценка з/п сотрудников;
 3. Оценка результата проекта;
 4. Оценка удовлетворенности потребителя.
- 35) Определите этап оценки проекта по описанию: для завершения данного этапа необходимо: проанализировать и соотнести запланированные и реальные показатели по проекту, выявить лучшие практики и оформить их в удобный для последующего использования вид, собрать обратную связь от участников проектных команд для улучшения рабочих процессов, проанализировать возможности дальнейшего развития и поддержки проекта.
1. Оценка удовлетворенности потребителя;
 2. Оценка результата проекта;
 3. Оценка прибыли;
 4. Оценка продолжения работы над проектом.
- 36) Выберите несколько вариантов соответствующих навыкам, необходимым для грамотной оценки проекта.
1. Умение требовать высокую оплату;
 2. Умение планировать работу;
 3. Навык управления содержанием;
 4. Умение продавать свои услуги.
- 37) Выберите несколько вариантов соответствующих навыкам, необходимым для грамотной оценки проекта.
1. Умение работать с заинтересованными сторонами;
 2. Умение решать проблемы и брать на себя ответственность;
 3. Умение поддерживать дисциплину в команде;
 4. Умение проявлять лидерство.
- 38) Выберите несколько вариантов соответствующих навыкам, необходимым для грамотной оценки проекта.
1. Умение пользоваться дашбордом;
 2. Умение работы с техникой;
 3. Умение выставлять приоритеты и концентрироваться;
 4. Умение анализировать информацию.

39) Выберите несколько вариантов соответствующих навыкам, необходимым для грамотной оценки проекта.

1. Умение составление бизнес-модели;
2. Умение управлять рисками и изменениями;
3. Умение завышать цену на товары и услуги;
4. Умение работы с бюджетом и финансовыми показателями.

40) Выберите несколько вариантов соответствующих навыкам, необходимым для грамотной оценки проекта.

1. Умение выставлять приоритеты и концентрироваться;
2. Умение максимально эффективно использовать личные ресурсы;
3. Умение планировать работу;
4. Умение работы с несколькими проектами.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИУК- 4.4 Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

1. Как называется процесс побуждения себя и других к определенной деятельности с целью достижения личных целей, а также целей организации?

- а) привлечение
- б) мотивация
- в) стимулирование

2. Формально организации складываются на основе ... отношений:

- а) социальных
- б) властных
- в) должностных

3. В чем заключается риск при принятии управленческих решений?

- а) в опасности принять нерациональное решение
- б) в вероятной потере ресурсов

в) в отсутствии или ограниченном количестве имеющейся для принятия решения информации

4. Коммуникации соответствует определение:

- а) это процесс взаимодействия и способы сообщения, позволяющие создавать, передавать и принимать информацию;
- б) это процесс управления и удовлетворения потребностей целевой аудитории посредством создания сообщений;
- в) это социальная, интеллектуальная и вербальная деятельность, направленная на создание сообщений;
- г) это средства доведения информации до целевой аудитории;
- д) это общие добровольные действия аудитории, группы участников (в неявно задаваемом организаторами направлении).

5. Аудиторией коммуникации является:

- а) группа людей, которые получают информационные обращения и имеют возможность реагировать на них;
- б) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и находящихся в прямом взаимодействии друг с другом;
- в) специально организованная группа людей, единение которых определяется и закрепляется коллективными действиями;
- г) группа людей, которые получают информационные обращения;
- д) любое относительно большое число людей, собравшихся в одном месте и получающих направленные информационные сообщения.

6. Модель коммуникации, в которой реализуется информационная, экспрессивная, прагматическая функция языка, – это...

- а) модель социального атомизма
- б) семиотическая модель
- в) гомогенная модель коммуникации
- г) циркулярная модель
- д) линейная модель

7. Какие элементы процесса коммуникации являются ключевыми для коммуникатора:

- а) процессы принятия решений аудитории, эмоциональный подъем, политические предпосылки;
- б) возможности аудитории в области информационных операций и процессов принятия решений;

- в) эмоциональный подъем, доминирование-подчинение, канал сообщения;
- г) целевая аудитория, канал, контекст;
- д) биографические данные, эмоциональный подъем аудитории, процессы принятия решений.

8. Избыточность информации

- а) затрудняет понимание сообщения
- б) облегчает понимание сообщения

9. Основные признаки научного стиля речи (несколько правильных вариантов):

- а) отвлеченность
- б) обобщенность
- в) логичность
- г) стандартность
- д) полемичность

10. Такие сферы человеческой деятельности, как передача, анализ и оценка информации, пропаганда, воздействие на сознание и чувства людей, организация досуга, обслуживает стиль

- а) научный
- б) официально-деловой
- в) публицистический
- г) разговорный

11. Три пласта научного стиля речи:

- а) общенаучные, общеупотребительные, просторечия
- б) общеупотребительные, узкоспециальные, художественные средства
- в) общенаучные, общеупотребительные, узкоспециальные.

12. Характерной разновидностью научного текста является:

- а) полилог
- б) диалог
- в) монолог

13. Для письменной научной речи предпочтительна фраза:

- а) Эта пшеница хорошо растет и дает много зерна.
- б) Архейская эра, по-видимому, характеризовалась вулканической деятельностью.
- в) Архейская эра, видно, характеризовалась вулканической деятельностью.
- г) Кормить клеста лучше сосновыми да еловыми шишками.

14. Миссия и стратегия, цели и средства относятся к:

- а) проблемам внешней адаптации;
- б) проблемам внутренней интеграции;
- в) проблемам выживания;
- г) проблемам корпоративной культуры

15. Коммуникации в организации важны

- а) только для систем управления
- б) только для производственных систем
- в) для всей организации в целом
- г) только для отдельных структур организации

16. Организационная система, влияющая на свое окружение и испытывающая влияние со стороны других систем, называется:

- а) закрытой
- б) активной
- в) (+) открытой
- г) пассивной

17. К деловой корреспонденции относится:

- а) деловые и коммерческие письма
- б) аудиограмма
- в) рекламное обращение
- г) презентация

18. Прием направленного критического слушания целесообразно использовать в деловых ситуациях, связанных с:

- а) «прочтением» стенических эмоций партнеров
- б) выслушиванием жалоб клиентов
- в) дискуссионным обсуждением проблем

г) обсуждением каких-либо инновационных проектов

19. Взаимодействие культур относится к

- а) микрокоммуникации
- б) мидикоммуникации
- в) макрокоммуникации

20. Процесс углубления культурного взаимодействия и взаимовлияния между государствами, национальнокультурными группами и историко-культурными областями при образовании некоего единого культурного пространства называется:

- а) частичная ассимиляция;
- б) геттоизация;
- в) культурная интеграция;
- г) ассимиляция.

21. Фиксация договоренности является:

- а) заключительным элементом основной части деловой беседы
- б) заключительным элементом подготовительной части деловой беседы
- в) элементом заключительного этапа деловой беседы

22. В структуру речевого общения не входит

- а) значение и смысл слов, фраз
- б) кинесика
- в) паралингвистика
- г) такесика

23. Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией определяется понятием

- а) конформность
- б) заражение
- в) мода
- г) убеждение

24. Деловая беседа предполагает:

- а) использование лести;
- б) использование литературного языка;

- в) комплиментарное воздействие;
- г) чрезмерное использование иностранных слов и профессионального жаргона

25. Что такое корпоративное общение?

- а) чувство меры границ в общении, превышение которых может обидеть, поставить в неловкое положение;
- б) умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях, прежде всего в конфликтах;
- в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
- г) выполнение данных обещаний и взятых обязательств в любой форме.

26. К принципам делового этикета относится:

- а) принцип делового поведения
- б) принцип предсказуемости поведения
- в) принцип непредсказуемости поведения

27. Основным объектом изучения в теории межкультурной коммуникации являются:

- а) различия в особенностях культуры и общения у представителей различных народов, расовых и этнических групп.
- б) язык, кухня, традиции
- в) внешность
- г) диалект
- д) юмор

28. Какие 4 основные сферы культурных ценностей принято выделять в культурной антропологии:

- а) быт, идеологию, религию, художественную культуру
- б) быт, идеологию, религию, нравы
- в) быт, религию, художественную культуру, этноцентризм
- г) быт, религию, язык, культуру
- д) быт, идеологию, традиции, религию

29. Если дистанция между общающимися составляет более 3,6 м – это дистанция:

- а) интимная
- б) личная
- в) социальная
- г) публичная

30. Скорость, с которой осуществляются всевозможные изменения в окружении организации – это:

- а) изменчивость среды
- б) эластичность среды
- в) подвижность среды

31. Обмен информацией и ресурсами между подразделениями одного иерархического уровня – это:

- а) вертикальные коммуникации
- б) горизонтальные коммуникации
- в) общественные коммуникации

32. Необходимость делегирования полномочий вызвана:

- а) необходимостью более оперативно принимать управленческие решения
- б) ограниченными возможностями менеджеров
- в) ростом масштабов организации

33. Как должны располагаться элементы схемы передачи информации в верной последовательности?

- а) канал связи
- б) получатель
- в) кодирующее устройство
- г) источник
- д) декодирующее устройство

34. Коммуникативная цель научного стиля (несколько правильных вариантов):

- а) обобщение фактов
- б) регулирование отношений
- в) доказательство положений
- г) выведение закономерностей

35. В разговорной речи действие норм литературного языка
- а) менее строго и несистематично
 - б) ничем не отличается от действия в письменной речи
 - в) отсутствует
 - г) существенно отличается от письменной, т.к. нормы совсем иные

36. Реферат относится к научному подстилю

- а) научно-информационному
- б) собственно научному
- в) учебно-научному
- г) научно-справочному

37. Описание явления или предмета путем перечисления его признаков

- это

- а) текст-рассуждение
- б) текст-описание
- в) текст-повествование
- г) текст-размышление

38. К принципам международного бизнеса не относятся:

- а) бережное отношение к окружающей среде;
- б) поддержка односторонних торговых отношений;
- в) уважение правовых норм

39. Что такое деловое совещание?

- а) общение между людьми с целью выявления разногласий;
- б) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;
- в) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
- г) столкновение мнений, разногласия по каким-либо вопросам.

40. Эмпатия – это:

- а) способность понимать и разделять переживания другого человека через эмоциональное сопереживание.

б) процесс усвоения человеком культурных знаний ценностей, норм поведения и навыков.

в) терпимое и снисходительное отношение к чужим мнениям, обычаям, культуре.

г) процесс негативного восприятия традиций и ценностей чужой культуры.

д) форма общения людей посредством жестов, мимики, телодвижений.

ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и совершенствовать систему управления охраной труда и оценивать профессиональные риски

ИПК-1.2 Определяет цели и задачи работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности

1. Что соответствует понятию «Охрана труда» (ТК РФ Статья 209)

1) Охрана труда — система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2) Охрана труда — система сохранения жизни и здоровья работников в производственной деятельности с применением организационных и технических средства.

3) Охрана труда — комплекс мер по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

4) Охрана труда — организационные и технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

2. Основные направления государственной политики в области охраны труда (ТК РФ Статья 210):

1) Обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

2) Координация деятельности в области охраны труда, охраны окружающей среды и других видов экономической и социальной деятельности.

3) Государственное управление охраной труда, государственный надзор и контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда.

4) Все ответы верны.

3. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации (Постановление 1-29 п.1.7)?

- 1) Технический руководитель организации
- 2) Руководитель службы ОТ ПБ и ООС
- 3) Работодатель
- 4) Непосредственный руководитель работ

4. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве (ТК РФ Статья 227):

- 1) травмы, в том числе нанесенные другим лицом;
- 2) тепловой удар, ожог, обморожение, утопление;
- 3) поражение электрическим током, молнией, излучением;
- 4) укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми;
- 5) повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий;
- 6) все ответы верны.

5. Что из перечисленного входит в обязанности работодателя при несчастном случае (ТК РФ Статья 228)?

- 1) Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию
- 2) Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц
- 3) Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения — зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия)
- 4) Все перечисленное

6. Что является целями трудового законодательства РФ?

1) Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.

2) Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и государства.

3) Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работодателей и государства.

4) Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита интересов общества.

7. Какие из указанных требований по обеспечению безопасности рабочего места относятся к обязанностям работодателя (ТК РФ Статья 212)?

1) Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.

2) Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3) Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

4) Все перечисленные требования.

8. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации? (ГОСТ 12.004-9 п.7)?

1) Вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.

2) Вводный инструктаж по охране труда, первичный, повторный и внеплановый инструктажи на рабочем месте.

3) Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.

9. В какие сроки руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей (Постановление 1-29 п.2.3.1)?

1) При поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

2) При поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

3) При поступлении на работу, далее — ежегодно.

10. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, которые произошли (ТК РФ Статья 227):

1) в течение рабочего времени, в том числе во время установленных перерывов;

2) при следовании к месту выполнения работы или с работы;

3) при следовании к месту служебной командировки;

4) при работе вахтовым методом во время междусменного отдыха;

5) все ответы верны.

Какие обязанности в области охраны труда возлагаются на работника (ТК РФ Статья 214)?

1) Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

2) Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления); проходить обязательные медицинские осмотры (обследования).

3) Соблюдать требования охраны труда; правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты; немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой угрожающей жизни и здоровью людей ситуации, о каждом производственном несчастном случае, об ухудшении состояния своего здоровья, включая признаки профессионального заболевания (отравления); проходить обязательные для

него медицинские осмотры; проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, и стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

11. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда (Постановление 1-29 п.2.1.2)?

- 1) Непосредственный руководитель работ
- 2) Начальник отдела кадров
- 3) Технический руководитель организации
- 4) Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

12. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций?

- 1) При введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты об охране труда;
- 2) При вводе в эксплуатацию нового технологического оборудования и изменении технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда.
- 3) При назначении и переводе на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда.
- 4) По требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов надзора и контроля.
- 5) После происшедших аварий и несчастных случаев, а также при перерыве в работе в данной должности более одного года.
- 6) Во всех выше перечисленных случаях.

13. Кто обязан проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда (ст. 225 ТК РФ)?

- 1) Руководители организаций и специалисты, отвечающие за безопасность проведения работ на рабочих местах.
- 2) Руководители, специалисты и работодатели — индивидуальные предприниматели.
- 3) Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели — индивидуальные предприниматели.

14. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты?

- 1) Да, в соответствии с трудовым договором.
- 2) Нет. Работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя.
- 3) Вопрос решается по согласованию между работодателем и комитетом (комиссией) по охране труда.

15. Работодатель обязан обеспечить (ТК РФ Статья 212):

- 1) Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- 2) Приобретение и выдачу за счет собственных средств сертифицированной спецодежды, средств индивидуальной защиты, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по установленным нормам;
- 3) Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников.
- 4) Все ответы верны.

16. Что понимается под вредным производственным фактором?

- 1) Фактор среды и трудового процесса, воздействие которого на работника может вызывать профессиональное заболевание или другое нарушение состояния здоровья, повреждение здоровья потомства
- 2) Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья, смерти
- 3) Фактор среды и трудового процесса, воздействие которого на работника может привести его к травме
- 4) Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

17. Кто проводит первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте?

- 1) Начальник службы ОТ ПБ и ООС
- 2) Технический руководитель организации
- 3) Непосредственный руководитель работ

4) Руководитель производственно-технического отдела

18.Кем обеспечиваются приобретение, хранение и уход за средствами индивидуальной защиты?

1) Приобретение, хранение и уход за средствами индивидуальной защиты обеспечиваются работниками организации, использующими их при работе.

2) Приобретение, хранение и уход за средствами индивидуальной защиты обеспечиваются работодателем.

3) Приобретение, хранение и уход за средствами индивидуальной защиты обеспечиваются профсоюзным комитетом организации.

19.Что понимается под опасным производственным фактором?

1) Фактор среды и трудового процесса, воздействие которого на работника может вызывать профессиональное заболевание или другое нарушение состояния здоровья, повреждение здоровья потомства.

2) Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья, смерти.

3) Фактор среды и трудового процесса, воздействие которого на работника может привести его к травме.

4) Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

20.В какие сроки проводится повторный инструктаж с работниками организации?

1) Не реже одного раза в шесть месяцев

2) Не реже одного раза в год

3) Не реже одного раза в два года

4) Не реже одного раза в три года

21.На кого возлагается непосредственная ответственность и обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны здоровья работников в организации?

1) На главного инженера (технического директора) организации.

2) На работодателя.

3) На руководителя службы охраны труда и промышленной безопасности организации.

4) На руководителей подразделений организации.

22. Условия труда:

1) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

2) Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести его к заболеванию;

3) Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести его к травме;

4) Все ответы верны.

23. Как условно подразделяются условия труда по степени вредности и опасности, исходя из степени отклонения фактических уровней факторов рабочей среды и трудового процесса от гигиенических нормативов?

1) Оптимальные, допустимые, вредные и опасные.

2) Допустимые, вредные, опасные и особо опасные.

3) Нормальные, оптимальные, вредные и опасные.

4) Нормальные, допустимые, вредные и экстремальные.

24. Каждый работник имеет право на:

1) рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

2) обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве;

3) отказ от выполнения работы в случае возникновения опасности для его жизни;

4) обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты за счет средств работодателя;

5) все ответы верны

25. Какие работники проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры?

1) Работники, занятые на тяжелых работах.

2) Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3) Работники, занятые на работах, связанных с движением транспорта.

4) Все перечисленные работники.

26.С какой целью проводится аттестация рабочих мест по условиям труда?

- 1) Для оценки условий труда на рабочих местах и выявления вредных и (или) опасных производственных факторов.
- 2) Для подтверждения или назначения вновь компенсаций работникам за работу с вредными и тяжелыми условиями труда.
- 3) Для накопления исходных данных при переводе производства на другой вид продукции или на другую технологию изготовления той же продукции.
- 4) Для определения рабочих мест, подлежащих ликвидации по условиям труда.

27.В каких целях используются результаты аттестации рабочих мест по условиям труда?

- 1) для подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
 - 2) для установления работникам, занятых тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда повышенной оплаты труда.
 - 3) для подготовки контингентов, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам.
 - 4) для обоснования планирования и финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
- 5) Все ответы верны.

28.Кем проводится проверка теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий?

- 1) Непосредственным руководителем работ
- 2) Техническим руководителем организации
- 3) Начальником службы ОТ, ПБ и ООС
- 4) Государственным инспектором труд

29.Обязанности работника в области охраны труда:

- 1) Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обязательные

предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

2) Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

3) Извещать руководителя о несчастных случаях на производстве или ситуации, угрожающей жизни и здоровью работающих.

4) Все ответы верны.

30. Что включает в себя понятие «Аттестация рабочих мест по условиям труда»?

1) Аттестация рабочих мест по условиям труда – это оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществлению мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

2) Аттестация рабочих мест по условиям труда – это система анализа и оценки профессиональных знаний и навыков работающего на конкретном рабочем месте, его соответствие занимаемой должности.

3) Аттестация рабочих мест по условиям труда – это процедура, предшествующая реструктуризации организации, в которой она проводится.

31. При выполнении каких работ работникам бесплатно выдаются сертифицированные специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты?

1) Работ с вредными и (или) опасными условиями труда.

2) Работ, выполняемых в особых температурных условиях.

3) Работ, связанных с загрязнением.

4) Всех перечисленных.

32. Безопасные условия труда:

1) условия труда, при которых воздействие на работающих опасных производственных факторов исключены;

2) условия труда, при которых воздействие на работающих вредных производственных факторов исключены;

- 3) условия труда, при которых уровни вредных и/или опасных производственных факторов не превышают установленные нормативы;
- 4) все ответы верны.

33. Что понимают под управлением охраной труда:

- 1) Подготовку, принятие и реализацию мероприятий по обеспечению охраны труда
- 2) Обеспечение безопасности
- 3) Деятельность функциональных служб и структурных подразделений предприятия по обеспечению безопасных и здоровых условий труда
- 4) Контроль за состоянием охраны труда

34. Служба охраны труда создается:

- 1) Для решения задач управления охраны труда
- 2) Для планирования работ по охране труда
- 3) Для обеспечения безопасности
- 4) Для предотвращения несчастных случаев на производстве
- 5) Для обеспечения работающих средствами индивидуальной и коллективной защиты
- 6) Для обеспечения предприятия и работающих нормативными актами по вопросам охраны труда

35. Кто обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников организации?

- 1) Работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа;
- 2) Руководитель работ;
- 3) Служба охраны труда;
- 4) МВД.

36. Существует ли категория работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте?

- 1) Нет такой категории, все работники организации проходят первичный инструктаж;
- 2) Да, это работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием

электрифицированного или иного инструмента. Работодателем утверждается Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

3) Да, это руководители и специалисты, имеющие удостоверения о проверке знаний требований охраны труда;

4) Да, это работники других предприятий.

37.Травматизм — это:

1) Это совокупность травм, повторяющихся в тех или иных контингентах населения;

2) Случай воздействия опасного фактора на работающего;

3) Нарушение анатомической целостности организма;

4) Нарушение функций организма.

38.СУОТ предназначена для:

1) Обеспечения единого порядка организации работ по охране труда;

2) Реализации государственной политики по охране труда;

3) Обеспечение безопасности;

4) Корректировка управленческих решений.

39.Непрерывный контроль над безопасностью труда на предприятии обеспечивает, занимается организацией и координацией работы по охране труда:

1) Руководитель предприятия

2) Юрисконсульт

3) Руководитель отрасли

4) Инженер по охране труда

40.На кого возлагается надзор за бригадой при выполнении работ по наряду?

1) На лицо выдающее наряд;

2) На допускающего;

3) На производителя работ или наблюдающего;

4) На мастера участка, где проводятся данные работы.

4.1.4. Примерные темы курсовых работ *«Курсовые работы не предусмотрены в РПД»*

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

1. *Понятие проекта. Виды проектов*
2. *Этапы жизни проекта.*
3. *Общая характеристика проблемы «Системы и средства защиты техносферной безопасности»*
4. *Системы защиты техносферной безопасности в животноводстве*
5. *Системы защиты техносферной безопасности в птицеводстве*

Уметь:

1. *Методы построения презентации проекта*
2. *Методы генерации идей для проектов;*
3. *Инструменты и сервисы создания графических презентаций*
4. *Методы генерации идей для проектов*
5. *Способы финансирования проектов*

Владеть:

1. *Законодательными основами определения объектов АПК.*
2. *Построение диаграмм процентов управления рисками.*
3. *Расчет определения индивидуального, коллективного, социального и территориального рисков.*
4. *Стандарт ISO 17 799.*
5. *Решение задач по минимизации ущерба и вероятности риска.*

Вопросы для оценки компетенции

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИУК- 4.4 Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

1. *Расскажите методологию представления результатов профессиональной деятельности.*
2. *Перечислите перечень современных коммуникативных технологий для академического взаимодействия.*
3. *Перечислите перечень современных коммуникативных технологий на иностранных языках для академического взаимодействия.*

4. Перечислите перечень современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия.
5. Перечислите перечень современных коммуникативных технологий на иностранных языках для профессионального взаимодействия.

Уметь:

1. Применять современные коммуникативные технологии для академического взаимодействия.
2. Представлять результаты профессиональной деятельности на научных мероприятиях.
3. Представлять результаты профессиональной деятельности на научных мероприятиях на иностранном(ых) языке(ах).
4. Применять современные коммуникативные технологии для профессионального взаимодействия.
5. Применять современные коммуникативные технологии на иностранных языках для профессионального взаимодействия.

Владеть:

1. Навыками применения современных коммуникативных технологий для профессионального и академического взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах).
2. Навыками представления результатов профессиональной деятельности на научных мероприятиях.
3. Навыками представления результатов профессиональной деятельности на научных мероприятиях на иностранном(ых) языке(ах).
4. Навыками применения современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия.
5. Навыками применения современных коммуникативных технологий для академического взаимодействия.

Вопросы для оценки компетенции

ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и совершенствовать систему управления охраной труда и оценивать профессиональные риски

ИПК-1.2 Определяет цели и задачи работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности

Знать:

1. Методология мониторинга условий и охраны труда.
2. Цели и задачи мониторинга.
3. Понятие охраны труда.
4. Государственное управление охраной труда.
5. Нормативная правовая база в сфере охраны труда.

Уметь:

1. Организация статистических наблюдений.
2. Оценка эффективности мониторинга.

3. Критерии оценки и оценивания рисков.
4. Анализ моделей.
5. Стратегия и этапы выбора ключевых индикаторов.

Владеть:

1. Стратегия проактивного мониторинга.
2. Методы и критерии анализа условий и охраны труда.
3. Методы причинно-следственного анализа.
4. Методология «галстук-бабочка».
5. Концептуальная модель инцидента.

4.2.2. Вопросы к экзамену

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

1. Общая характеристика проблемы «Системы и средства защиты техносферной безопасности»
2. Номенклатура систем защиты техносферной безопасности и их отраслевой анализ
3. Системы защиты техносферной безопасности в животноводстве
4. Системы защиты техносферной безопасности в птицеводстве
5. Системы защиты техносферной безопасности в растениеводстве

Уметь:

1. Анализировать средствами защиты техносферной безопасности в животноводстве
2. Анализировать средствами защиты техносферной безопасности в птицеводстве
3. Анализировать средствами защиты техносферной безопасности в растениеводстве
4. Анализировать средствами защиты техносферной безопасности в плодовоовощеводстве
5. Анализировать средствами защиты техносферной безопасности в сельскохозяйственном строительстве

Владеть:

1. Законодательными основами определения объектов АПК.
2. Построение диаграмм процентов управления рисками.
3. Расчет определения индивидуального, коллективного, социального и территориального рисков.
4. Стандарт ISO 17 799.
5. Решение задач по минимизации ущерба и вероятности риска.

Вопросы для оценки компетенции

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИУК- 4.4 Аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

1. Системы защиты техносферной безопасности в птицеводстве
2. Системы защиты техносферной безопасности в плодовоовощеводстве и тепличном хозяйстве
3. Системы защиты техносферной безопасности в сельскохозяйственном строительстве
4. Системы защиты техносферной безопасности в системах жизнеобеспечения АПК
5. Системы защиты техносферной безопасности в области механизации процессов АПК

Уметь:

1. Анализ триады «опасность-причины-последствия»
2. Количественный анализ опасностей: деревья происшествий, отказов, событий
3. Качественный анализ опасностей: деревья инцидента, отказов, события
4. Количественная оценка опасностей; расчет рисков
5. Пожарная безопасность: оценка термического, механического и барического воздействия

Владеть:

1. Обеспечение безопасности при использовании грузоподъемных устройств
2. Обеспечение электробезопасности на объектах АПК
3. Обеспечение безопасности при использовании теплотехнических устройств
4. Обеспечение безопасности при использовании теплотехнических устройств
5. Обеспечение безопасности при использовании транспортных средств

Вопросы для оценки компетенции

ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и совершенствовать систему управления охраной труда и оценивать профессиональные риски

ИПК-1.2 Определяет цели и задачи работодателя в области охраны труда с учетом специфики деятельности

Знать:

1. Системы защиты техносферной безопасности в области электрификации процессов АПК
- 2.
3. Номенклатура средств защиты техносферной безопасности, их общая характеристика
4. Средства защиты техносферной безопасности в животноводстве
5. Средства защиты техносферной безопасности в растениеводстве

Уметь:

- 1. Обеспечение безопасности при использовании транспортных средств*
- 2. Анализ и оценка воздействия поражающих факторов ЧС на радиационно опасных объектах*
- 3. Анализ и оценка воздействия поражающих факторов ЧС на химически опасных объектах*
- 4. Приборы радиационной разведки и дозиметрического контроля*
- 5. Средства индивидуальной защиты в ЧС*

Владеть:

- 1. Организация и проведение мероприятий по ликвидации ЧС*
- 2. Устойчивость функционирования объектов АПК при наличии факторов ЧС*
- 3. Закономерности перехода из нормального в предаварийных режим работы*
- 4. Расчет потерь от аварий; расчет затрат на ремонт и восстановление объектов АПК*
- 5. Расчет энергетического потенциала.*

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке контрольных работ:

• **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к реферату выполнены.

• **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к реферированию.

• **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы, тема реферата не раскрыта.

• **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии знаний при проведении экзамена:

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.