

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Царскосельский аграрно-технологический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



Т.М. Челей

«26» декабря 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной
деятельности

Специальность

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

Квалификация
техник-технолог

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов:

Учебная дисциплина ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Учебная дисциплина ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимеди-информацию; создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

- технологию поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.1 Осуществлять сдачу-приемку сырья и расходных материалов для производства молочной продукции;

ПК 1.2 Организовывать выполнение технологических операций производства молочной продукции на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями;

ПК 3.5 Вести учётно-отчётную документацию.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Объем учебной дисциплины (всего)	150
суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	132
в том числе:	
- лекции	30
- практические занятия (семинары)	32
- лабораторные занятия	70
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Консультации	-
<i>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Код формируемых компетенций
Раздел 1 Автоматизация обработки информации			
Тема 1.1 Понятие информационных технологий и информационных систем	Лекции Информационные технологии и информационные системы. Правила техники безопасности и охраны труда. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Информационное общество. Понятие и средства информатизации. Структура информатизации. Информационная культура. Понятие новой информационной технологии. Инструментарий информационной технологии. Виды информационных технологий. Реализации информационных технологий.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Состав, функции и характеристика качеств информационных систем. Классификация информационных систем. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. Автоматизированные системы обработки информации. Программное обеспечение информационных технологий.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа №1. Составление таблицы «Этапы развития информационных технологий».	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Тема 1.2 Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Лекции Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров. Файловые менеджеры. Far, Total Commander. Виды, назначение. Создание каталогов и файлов. Программы -архиваторы. Создание самораспаковывающегося архива. Создание многотомного архива		
	Практическая работа № 2. Составление таблицы «Классификация программного обеспечения».	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 1. Операционная система Windows. Установка и удаление программ.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 2. Операционная система Windows. Установка и удаление программ.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 3. Операционная система Windows. Установка и удаление программ.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Раздел 2 Базовые и прикладные информационные технологии			
Тема 2.1 Виды моделей управления материальными потоками	Лекции Технология обработки текстовой информации. Документ, классификация документов. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 2. Общие нормы и правила оформления документов, программы для работы с текстом, автоматизация работы с MS Word с помощью шаблонов.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 3. Взаимодействие тестового процессора MS Word с другими приложениями Windows, издательские системы.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	Лабораторная работа № 4. Настройка интерфейса программы MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 5. Настройка интерфейса программы MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 6. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 7. Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 8. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Тема 2.2 Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы	Лекции Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение. Расчетные операции, статистические и математические функции.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	2	О ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5К 01
	Практическая работа № 4. Взаимодействие ЭТ с другими приложениями Windows, электронные таблицы как информационные объекты, переход от табличного к графическому представлению информации.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 5. Создание базы данных, правила и методы установление связей в базе данных, системы управления базами данных.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

Лабораторная работа № 9. Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматирование таблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 10. Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматирование таблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 11. Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматирование таблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 12. Табличный процессор Excel. Построение графиков, поверхностей и диаграмм. Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 13. Табличный процессор Excel. Построение графиков, поверхностей и диаграмм. Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 14. Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, логических переменных и функций.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 15. Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, логических переменных и функций.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 16. Математические и экономические расчеты в MS Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	Лабораторная работа № 17. Математические и экономические расчеты в MS Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 18. Математические и экономические расчеты в MS Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Самостоятельная работа	8	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Тема 2.3 Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	Лекции Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 6. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 7. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 8. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 9. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	Практическая работа № 10. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 11. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 12. Составление алгоритма поиска, сортировки и фильтрации данных в таблицах базы данных MS Access.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Самостоятельная работа	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Тема 2.4 Мультимедийные технологии	Лекции Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа № 13. Составление алгоритмов: 1) вставки гиперссылок в презентацию; 2) настройки автоматического показа слайдов». Выполнение задания на ПК: «Разработка презентации по индивидуальной теме отраслевой направленности».	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 19. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 20. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.		
	Лабораторная работа № 21. Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 22. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 23. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 24. Разработка базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Самостоятельная работа	4	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Раздел 3 Компьютерные сети и коммуникации			
Тема 3.1 Локальные и глобальные информационные системы и телекоммуникации	Лекции Компьютерные сети и коммуникации. Локальные и глобальные компьютерные сети. Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лекции Гипертекст. Сеть Интернет: структура, адресация, протокол передачи. Способы подключения. Технология World Wide Web. Браузеры. Информационные ресурсы. Поиск информации. Современная	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web – страниц.		
Практическая работа № 14. Поиск информации в сети Internet по индивидуальному заданию профессионально ориентированного содержания и создание презентации по выбранной теме.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 25. Подключение к Интернету. Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 26. Подключение к Интернету. Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 27. Подключение к Интернету. Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 28. Поиск информации в сети Internet. Создание и отправка электронных сообщений в сети Internet Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex, Rambler	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 29. Поиск информации в сети Internet. Создание и отправка электронных сообщений в сети Internet Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex, Rambler	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 30. Поиск информации в сети Internet. Создание и отправка электронных сообщений в сети Internet Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex, Rambler	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 31. Основы проектирования Web – страниц.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 32. Основы проектирования Web – страниц.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Лабораторная работа № 33. Основы проектирования Web – страниц.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5

	Самостоятельная работа	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
Раздел 4 Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности			
Тема 4.1 Основы обеспечения информационной безопасности	Лекции Основы информационной компьютерной безопасности. Информационная безопасность: Безопасность в информационной среде; Классификация средств защиты; Программно-технический уровень защиты; Защита жесткого диска; Создание аварийного загрузочного диска; Резервное копирование данных; Коварство мусорной корзины; Установка паролей на документ. Основы технической компьютерной безопасности Защита от компьютерных вирусов.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа №15. История возникновения компьютерных вирусов; Что такое компьютерный вирус; Организация защиты от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Защита от электромагнитного излучения. Компьютер и зрение.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Практическая работа №16. Методы защиты информации.	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 34. Работа с антивирусной программой	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Лабораторная работа № 35. Работа с антивирусной программой	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Самостоятельная работа	2	ОК 01 ОК 02, ПУ 1.1, ПК 1.2, ПК 3.5
	Всего	150	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Процессов и аппаратов пищевых производств».

Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Вуро 1.8 метра – 1 шт.

Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный.

2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный.

3. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Набиуллина, С.Н. Информатика и ИКТ. Курс лекций : уч. пособие / С. Н. Набиуллина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3920-1. — Текст : электронный.

2. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст : электронный.

3. Лопатин, В. М. Информатика : учебник для спо / В. М. Лопатин, С. С. Кумков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9430-9. — Текст : электронный.

4. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; 	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но необходимые знания сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания, решение ситуационной задачи, проведение дискуссий, мозгового штурма, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий.</p>

<p>- применять методы и средства защиты информации.</p>		
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - назначение, состав, основные характеристики компьютера; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - технологию поиска информации в Интернет; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. 	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но необходимые знания сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Оценка выполнения практического задания, решение ситуационной задачи, проведение дискуссий, мозгового штурма, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение творческо-поисковых заданий.</p>