УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
доктор ветеринарных наук, профессор
Морозов В.Ю.
_____
_____ 2024 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
28 мая 2024 г. протокол № 5

# ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата введения
28 мая 2024 г.

Санкт-Петербург
2024

| | Должность | Фамилия И.О. | Дата |
|---|---|---|---|
| Разработал | Ответственный секретарь приемной комиссии | Сенченкова О.Н. | 27.05.2024 |
| Согласовали | Проректор по учебной работе и цифровой трансформации | Громов Е.И. | 28.05.2024 |
| | Директор колледжа | Челей Т.М. | 28.05.2024 |
| Экспертиза | Главный юрист | Байдов С.П. | 28.05.2024 |

# ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО отделом по работе с абитуриентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 28 мая 2024 г, протокол № 5.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 347 от 04 мая 2024 г.

4 ВЕРСИЯ 1.2.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Разработано:**

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ О.Н. Сенченкова

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации _____ Е.И. Громов

Директор колледжа _____ Т.М. Челей

**Экспертиза проведена:**

Главный юрист _____ С.П. Байдов

# СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения ..... 5
II. Организация приема в образовательную организацию ..... 7
III. Организация информирования поступающих ..... 8
IV. Прием документов от поступающих ..... 10
V. Вступительные испытания ..... 18
VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ..... 18
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций ..... 20
VIII. Зачисление в образовательную организацию ..... 21
Приложение 1. Примерная форма справки об участии в специальной военной операции ..... 34

## I. Общие положения

**1.** Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» на 2024-2025 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО СПбГАУ), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**2.** ФГБОУ ВО СПбГАУ не является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка

**3.** Правила разработаны на основании:

– Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об

образовании в Российской Федерации»);

– Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (далее – постановление Правительства РФ № 697);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024 г. № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 03 мая 2024 г. № 05-1438 «О направлении информации по приему в СПО»;

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 03 мая 2024 г. № 05-1490 «О направлении информационного письма в части организации целевого обучения»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

**4.** Правила приема в Университет устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом, самостоятельно[1].

**5.** Прием в ФГБОУ ВО СПбГАУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»[2].

**6.** Прием на обучение по образовательным программам за счет

[1] Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).
[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598,2020, № 31, ст. 5062.

бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»[3].

**7.** ФГБОУ ВО СПбГАУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.[4]

**8.** Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц[5].

## II. Организация приема в образовательную организацию

**9.** Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ.

**10.** Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

**11.** Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

**12.** ФГБОУ ВО СПбГАУ не осуществляет прием по специальностям и профессиям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Следовательно, не проводит вступительные испытания.

Прием в Университет осуществляется на основании **конкурса аттестатов**.

---

[3] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.

[4] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

[5] Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

**13.** При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

**14.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## III. Организация информирования поступающих

**15.** ФГБОУ ВО СПбГАУ объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам:

| Код специальности | Наименование специальности |
|---|---|
| 35.01.15 | Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве |
| 35.01.26 | Мастер растениеводства |
| 36.01.05 | Лаборант в области ветеринарии |
| 19.02.11 | Технология продуктов питания из растительного сырья |
| 35.02.05 | Агрономия |
| 35.02.08 | Электротехнические системы в АПК |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| 36.02.01 | Ветеринария |
| 40.02.04 | Юриспруденция |
| 43.02.16 | Туризм и гостеприимство |

**16.** Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данная информация представлена на официальном сайте Университета www.spbgau.ru.

**17.** В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте www.spbgau.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на

информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

**18.** Приемная комиссия на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**18.1.** Не позднее **1 марта**:

– правила приема в Университет;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

**18.2.** Не позднее **1 июня**:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**18.3.** В соответствии с п. 29 Правил приема вступительные испытания по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств не проводятся, в следствие этого следующая информация на сайте не

размещается:

– перечень вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

**19.** В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в ФГБОУ ВО СПбГАУ.

## IV. Прием документов от поступающих

**20.** Прием в ФГБОУ ВО СПбГАУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в Университет на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а *при наличии свободных мест* в Университете прием документов продлевается *до 25 ноября* текущего года.

**21.** При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предъявляет следующие документы:

**21.1.** Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)[6];

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с

[6] Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081).

использованием функционала ЕПГУ;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

**21.2.** Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»[7] (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ

[7] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1[8], перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»[9];

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

**21.3.** При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

**21.4.** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.3 пункта настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

**21.5.** При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

**22.** Законом закреплено условие о размещении на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП «Работа в России») предложений заказчиков о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложение о целевом обучении), определены общие правила подачи поступающими на обучение или обучающимися заявок на заключение договоров о целевом обучении (далее – заявка на целевое

[8] Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.
[9] Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

обучение), установлено, что договор о целевом обучении заключается с гражданином, поступающим на обучение, после издания распорядительного акта о приеме на обучение, но не позднее начала учебного года.

Все предложения о целевом обучении подлежат размещению заказчиками целевого обучения на ЕЦП «Работа в России» в следующие сроки:

- не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение – для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО (далее – поступающий);
- в сроки, определяемые заказчиками целевого обучения самостоятельно – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Поступающий может подать заявку на целевое обучение в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение либо в бумажном виде (либо посредством электронной почты) в ФГБОУ ВО СПбГАУ не позднее дня завершения приема документов на поступление.

Университет направляет копию заявки заказчику целевого обучения не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в указанную организацию, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений на обучение – в день поступления заявки в указанную организацию. Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде Университет направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

ФГБОУ ВО СПбГАУ заблаговременно организовывает работу по своевременной регистрации и перенаправлению заявок на целевое обучение, поступивших в рамках приемной кампании 2024 года, в адрес заказчиков целевого обучения в пределах установленных сроков.

Сведения о наименовании заказчика целевого обучения и идентификационный номер предложения о целевом обучении, на которое откликнулся гражданин, должны содержаться в заявке на целевое обучение, поступившей в Университет. Полную информацию о заказчике целевого обучения и условиях целевого обучения Университет может получить из содержания предложения о целевом обучении, размещенного на ЕЦП «Работа в России». Для поиска такого предложения следует воспользоваться идентификационным номером соответствующего предложения, указанным в

заявке.

Сведения о заявках, поданных посредством ЕПГУ, передаются с указанного портала на ЕЦП «Работа в России» в автоматизированном режиме без участия Университета.

Сведения о заявках, поданных в бумажном виде, размещаются на ЕЦП «Работа в России» заказчиками. Количество заявок, поданных в соответствии с предложением, отображается в предложении на ЕЦП «Работа в России».

Подача заявки на целевое обучение посредством ЕПГУ осуществляется в рамках отдельной государственной услуги. При этом гражданину разъясняется, что для заключения договора о целевом обучении необходимо быть принятым в Университет в соответствии с условиями предложения о целевом обучении.

Государственная услуга по подаче заявления на прием в Университет для обучения по образовательным программам СПО осуществляется на ЕПГУ в общем порядке.

В целях обеспечения заключения договоров о целевом обучении сведения о зачислении лиц, поступающих на обучение и ранее подавших заявки на целевое обучение, направляются Университетом заказчикам в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

Университет незамедлительно после принятия решения о зачислении на обучение по образовательным программам СПО информирует зачисленных граждан о необходимости уведомления Университет о факте подачи заявки на целевое обучение по конкретному предложению о целевом обучении с указанием его идентификационного номера для передачи сведений заказчику целевого обучения. Сведения о зачислении граждан, ранее подавших в ФГБОУ ВО СПбГАУ заявку на целевое обучение в бумажном виде, направляются заказчику на основании такой заявки.

Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном или бумажном виде. При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, Университет (в случае если она является стороной договора) и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывают договор на ЕЦП «Работа в России».

Гражданин подписывает договор посредством мобильного приложения «Госключ». При заключении договора о целевом обучении в бумажном виде он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

**В 2024-2025 учебном году заключение договора о целевом обучении с обучающимся осуществляется только в бумажном виде.**

Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет Университет о заключении указанного договора.

**23.** В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в ФГБОУ ВО СПбГАУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в ФГБОУ ВО СПбГАУ персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

**24.** При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697[10], поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

**25.** Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Университет;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами

[10] Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст, 4398.

приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»[11], Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»[12], Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»[13] (**документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов**):

– посредством электронной почты приемной комиссии (pk_spbgau@mail.ru) или посредством личного кабинета в системе 1С: Университет ПРОФ;

– с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования);

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ФГБОУ ВО СПбГАУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил приема.

**26.** Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил приема.

**27.** На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

**28.** Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

---

[11] Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.
[12] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.
[13] Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.

**29.** По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## V. Вступительные испытания

**30.** Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **без сдачи вступительных испытаний. Конкурс проводится по среднему арифметическому баллу аттестатов.** Университет объявляет прием на обучение по следующим образовательным программам СПО, включенным в лицензию на осуществление образовательной деятельности:

| Код специальности | Наименование специальности | Форма получения образования |
|---|---|---|
| 35.01.15 | Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве | очная |
| 35.01.26 | Мастер растениеводства | очная |
| 36.01.05 | Лаборант в области ветеринарии | очная |
| 19.02.11 | Технология продуктов питания из растительного сырья | очная |
| 35.02.05 | Агрономия | очная |
| 35.02.08 | Электротехнические системы в АПК | очная |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | очная |
| 36.02.01 | Ветеринария | очная |
| 40.02.04 | Юриспруденция | очная |
| 43.02.16 | Туризм и гостеприимство | очная |

## VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

**31.** Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких

поступающих. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется **без сдачи вступительных испытаний**. **Конкурс проводится по среднему арифметическому баллу аттестатов.**

**32. При проведении** вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным

обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

**33.** Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, по которым проводится прием на обучение Университетом, осуществляется **без сдачи вступительных испытаний**. **Конкурс осуществляется в рамках конкурса аттестатов.**

**34.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет

право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

**35.** Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**36.** Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университете. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

**37.** В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

**38.** Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

**39.** С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

**40.** Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

**41.** После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## VIII. Зачисление в образовательную организацию

**42.** Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа,

подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в следующие сроки, установленные ФГБОУ ВО СПбГАУ самостоятельно:

**42.1.** для поступающих на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов:

**16 августа** ***не позднее 18.00 (по московскому времени)*** размещается окончательный пофамильный перечень лиц по каждой специальности СПО, на официальном сайте Университета;

**20 августа** ***до 17.00 (по московскому времени)*** поступающие представляет в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

**42.2.** для поступающих на места по договорам на оказание платных образовательных услуг:

**23 августа** ***не позднее 18.00 (по московскому времени)*** размещается окончательный пофамильный перечень лиц по каждой специальности СПО, на официальном сайте Университета;

**26 августа** ***до 17.00 (по московскому времени)*** поступающие представляет в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

**42.3.** В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в ФГБОУ ВО СПбГАУ посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

**43.** По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации:

**43.1.** для поступающих на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов:

**23 августа** издается приказ о зачислении, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов;

**43.2.** для поступающих на места по договорам на оказание платных образовательных услуг:

**не позднее 31 августа** издаются приказы о зачислении, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приказ(ы) размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ.

**44.** В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и **при прочих равных условиях**:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров,

выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие

задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в ФГБОУ ВО СПбГАУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

**Все документы, подтверждающие преимущественное и первоочередное право, предоставляются поступающим одновременно с основным пакетом документов.** Для учета прохождения военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в

добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции поступающий предоставляет в приемную комиссию подтверждающие документы: военный билет, копию контракта или другой официальный документ, подтверждающий его право.

Документами, подтверждающими право граждан на зачисление в ФГБОУ ВО СПбГАУ в первоочередном порядке, являются справки об участии в специальной военной операции (приложение 1 Правил приема), которые выдаются:

– военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) – воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

– членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

– гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) – военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации — орден Мужества.

**45.** В качестве результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования признается **средний арифметический балл по общеобразовательным предметам** (далее – средний балл), указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Средний балл определяется как среднее арифметическое оценок по общеобразовательным предметам до второго знака после запятой, при этом оценка «удовлетворительно» по общеобразовательным предметам приравнивается к 3 баллам, оценка «хорошо» – к 4 баллам, оценка «отлично» – к 5 баллам.

Подсчет средних баллов вновь поданных документов об образовании и(или) документов об образовании и о квалификации осуществляется ежедневно членами приемной комиссии (в составе не менее 3 человек), результаты вносятся в ведомость и списки поступающих. Ведомость заверяется подписями членов приемной комиссии, проводивших подсчет, и ответственного секретаря приемной комиссии.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

**При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (при равенстве среднего арифметического балла аттестата)**, и отсутствия индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении, решение о зачислении принимается исходя из ранжирования оценок по следующим общеобразовательным дисциплинам (Университет оставляет за собой право изменить список дисциплин, в случае отсутствия какой-либо из дисциплин в аттестате абитуриента):

| Код специальности | Наименование специальности | Общеобразовательные дисциплины по их ранжированию |
|---|---|---|
| 35.01.15 | Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Информатика и ИКТ |
| | | Химия |
| | | Русский язык |
| 35.01.26 | Мастер растениеводства | Биология |
| | | Химия |
| | | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 36.01.05 | Лаборант в области ветеринарии | Биология |
| | | Химия |
| | | Физика |

| Код специальности | Наименование специальности | Общеобразовательные дисциплины по их ранжированию |
|---|---|---|
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 19.02.11 | Технология продуктов питания из растительного сырья | Биология |
| | | Химия |
| | | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 35.02.05 | Агрономия | Биология |
| | | Химия |
| | | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 35.02.08 | Электротехнические системы в АПК | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Информатика и ИКТ |
| | | Химия |
| | | Русский язык |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Информатика и ИКТ |
| | | Химия |
| | | Русский язык |
| 36.02.01 | Ветеринария | Биология |
| | | Химия |
| | | Физика |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 40.02.04 | Юриспруденция | Обществознание |
| | | История |
| | | Информатика и ИКТ |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |
| 43.02.10 | Туризм | Иностранный язык |
| | | История |
| | | Информатика и ИКТ |
| | | Алгебра/Математика |
| | | Русский язык |

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

**46.** При приеме на обучение по образовательным программам

Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»[14];

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

[14] Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2020, N 22, ст. 3526.

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается Университетом в Правилах приема самостоятельно.

**47.** Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются **при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (при равенстве среднего арифметического балла аттестата)**, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

**48.** Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, полученные в 8-11 классах:

| | **Индивидуальные достижения, учитываемые при приеме** | **Баллы** |
|---|---|---|
| 1. | наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»:<br>за первое место<br>за второе место<br>за третье место | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>3<br>2<br>1 |
| 2. | наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:<br>победитель национального этапа<br>призер национального этапа или победитель регионального этапа<br>призер регионального этапа | <br><br><br><br>5<br>3<br>2 |
| 3. | наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»:<br>победитель национального этапа<br>призер национального этапа или победитель регионального этапа<br>призер регионального этапа | <br><br><br><br><br><br>5<br>3<br>2 |
| 4. | наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, | 1 |

| | Индивидуальные достижения, учитываемые при приеме | Баллы |
|---|---|---|
| | чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр | |
| 5. | наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр | 1 |
| 6. | прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области | 3 |

Указанные баллы начисляются поступающему, предоставившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

**49.** При наличии документов, подтверждающих преимущественное право, указанное в п. 43 Правил приема, и результатов индивидуальных достижений учитывается **в первую очередь** наличие преимущественного права.

**50.** При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 01 декабря текущего года.

**51.** В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

## Приложение 1. Примерная форма справки об участии в специальной военной операции

Рекомендуемый образец
(для членов семей участников
специальной военной операции)

Угловой штамп
воинской части
(военного комиссариата)

**С П Р А В К А**

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____, _____, в том, что он (она)
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина), проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации)_____
(по контракту,

_____
служебному контракту, мобилизации, трудовому договору,

_____
контракту о добровольном содействии в выполнении задач,

_____
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)

и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной защиты (поддержки), установленных законодательством Российской Федерации
для членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления _____
(наименование органа и организации,

_____
куда представляется справка)

**Командир (начальник, военный комиссар)** _____
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

Рекомендуемый образец
(для участников специальной военной операции)

Угловой штамп
воинской части

**СПРАВКА**

Выдана _____.
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____, _____, в том, что он (она)
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

действительно проходит (проходил, проходила) военную службу (службу), работает (работал, работала) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации)_____
(по контракту,

_____
служебному контракту, мобилизации, трудовому договору,

_____
контракту о добровольном содействии в выполнении задач,

_____
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)

и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной защиты (поддержки), установленных законодательством Российской Федерации для участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления _____
(наименование органа и организации,

_____
куда представляется справка)

**Командир (начальник)** _____
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.