

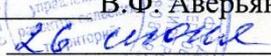
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра *управления социально-политическими процессами и истории*

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета управления и развития
сельских территорий

 В.Ф. Аверьянова

 26.10.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационное обеспечение профессиональной деятельности»
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра

43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) образовательной программы

Управление гостиничной и ресторанной деятельностью

Формы обучения

Очная, заочная

Санкт-Петербург
2021

Автор(ы)

_____		<u>С.А. Шестоперов</u>
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управления социально-политическими процессами и истории от 22 июля 2021 г., протокол № 08.

Заведующий кафедрой		<u>Туфанов А.О.</u>
	(подпись)	(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой		Позубенко Н.А.
	(подпись)	
Начальник отдела информационных технологий		Чижиков А.С.
	(подпись)	

Содержание

1 Цель и задачи освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	6
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций	8
6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы)	11
8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.....	13
10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» являются формирование системы знаний о современных информационных технологиях и системах, используемых в области сервиса, и перспективах их развития; выработка устойчивых навыков работы с современными программными продуктами, используемыми в сервисе.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение теоретических знаний и практических навыков в области современных методов поиска, получения и обработки информации,
 - размещения информации в электронных сетях при организации автоматизированных рабочих мест.
 - решение прикладных задач с использованием универсальных программных продуктов (MS WORD, MS Excel, 1С и других) для рациональной организации профессиональной деятельности,
 - разработка сетевых документов и их размещения в электронных сетях.
- Для лучшего усвоения материала изложение его производится с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» участвует в формировании следующей(их) компетенции(й):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организаций	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации. ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации. Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации.	Знать: - офисные технологии и специальное программное обеспечение сервисной деятельности, интернет-технологии; - поисковые системы сети Интернет, условия получения информации через Интернет. - средства защиты компьютера от проникновения в него вредоносных программ. Уметь: - использовать существующие пакеты прикладных программ для

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		<p>решения конкретных задач профессиональной деятельности в сервисе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить информацию в сети Интернет; - использовать антивирусные программы для проверки файлов и их лечения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами.
<p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-8 .1 Знает принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8 .2 Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8 .3 Иметь опыт работы с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности</p>

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)			Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
ОФО	ОЗФО	ЗФО	
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организаций.			
3		3	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
4		3	Инновации в сервисе
8		5	Преддипломная практика
8		5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
2		2	Информатика с основами цифровизации
3		3	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
7		5	Системы искусственного интеллекта
8		5	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности
8		5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «*Информационное обеспечение профессиональной деятельности*» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность «Управление гостиничной и ресторанной деятельностью».

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц / 144 часа.

Виды учебной деятельности ¹	Всего, часов		
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	144	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	64	12,3	
<i>Лекции</i>	32	6	
<i>Практические занятия</i>			
<i>Лабораторные занятия</i>	32	6	
<i>ИКР</i>		0,3	
Самостоятельная работа обучающихся	80	113,7	
Промежуточный контроль		18	
Форма промежуточной аттестации² (зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы (проекта))	зачет с оценкой	зачет с оценкой	

¹ таблица заполняется в часах

² Указываются все формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
Очная форма обучения							
	Тема 1. Организация профессиональной деятельности при помощи электронных средств	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	10
	Тема 2. Концепция информации	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	10
	Тема 3. Сбор, систематизация и хранение информации	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	10
	Тема 4. Аппаратные средства.	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	10
	Тема 5. Цифровые печатные машины	ОПК-1, ОПК-8	2	6	0	6	8
	Тема 6. Телекоммуникационные сети.	ОПК-1, ОПК-8	2	6	0	6	8
	Тема 7. Организация текстовой информации в систему при использовании гипертекста.	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	8
	Тема 8. Информационные ресурсы и их использование в дизайн – деятельности	ОПК-1, ОПК-8	2	8	0	8	8
	Тема 9. Защита информации	ОПК-1, ОПК-8	2	4	0	4	8
	Итого:	ОПК-1, ОПК-8		68		68	80
Заочная форма обучения							
	Тема 1. Организация профессиональной деятельности при помощи электронных средств	ОПК-1, ОПК-8	3	2	0	0	14
	Тема 2. Концепция информации	ОПК-1, ОПК-8	3	0	0	2	14
	Тема 3. Сбор, систематизация и	ОПК-1, ОПК-8	3	2	0	2	14

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
	хранение информации						
	Тема 4. Аппаратные средства.	ОПК-1, ОПК-8	3	0	0	0	14
	Тема 5. Цифровые печатные машины	ОПК-1, ОПК-8	3	0	0	0	14
	Тема 6. Телекоммуникационные сети.	ОПК-1, ОПК-8	3	2	0	2	14
	Тема 7. Организация текстовой информации в систему при использовании гипертекста.	ОПК-1, ОПК-8	3	0	0	0	10
	Тема 8. Информационные ресурсы и их использование в дизайн – деятельности	ОПК-1, ОПК-8	3	0	0	0	10
	Тема 9. Защита информации	ОПК-1, ОПК-8	3				10,7
	Итого:			6		6	113,7

6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1) Информационные технологии в менеджменте : учебно-практическое пособие / сост. Д.Н. Расторгуев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. - 129 с. : табл. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-9795-0931-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363228>.

2) Бастриков, М.В. Информационные технологии управления : учебное пособие / М.В. Бастриков, О.П. Пономарев. - Калининград : Институт "Калининградская высшая школа управления", 2005. - 138 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39348>.

3) Гуцин, А.Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / А.Н. Гуцин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская Государственная Архитектурно-Художественная Академия» (ГОУ ВПО «УралГАХА»), Институт урбанистики. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург : УралГАХА, 2011. - 109 с. : ил., табл., схем. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221958>.

6.2 Дополнительная литература:

1) Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю.П. Александровская, Н.К. Филиппова, Г.А. Гадельпина, И.С. Владимирова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1707-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687>.

2) Граничин, О.Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О.Н. Граничин, В.И. Кияев. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008. - 336 с. : ил., табл., схем. - (Основы информационных технологий). - ISBN 978-5-94774-986-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233069>.

3) Божко, В.П. Информационные технологии в экономике и управлении : Учебно-методический комплекс / В.П. Божко, Д.В. Власов, М.С. Гаспарян. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 167 с. : табл., схем. - ISBN

978-5-374-00281-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90550>.

4) Петрова, Л.В. Современные информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Л.В. Петрова, Е.Б. Румянцева ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 52 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 49. - ISBN 978-5-8158-1681-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459501>.

**7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(в т.ч. самостоятельной работы)**

№ п/п	Раздел/Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	Тема 1. Организация профессиональной деятельности при помощи электронных средств	Словесные методы	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь (слово)	ОПК-1 ОПК-8
2	Тема 2. Концепция информации	Словесные, наглядные (визуальные) методы	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет»	ОПК-1 ОПК-8
3	Тема 3. Сбор, систематизация и хранение информации	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», мультимедиа	ОПК-1 ОПК-8

4	Тема 4. Аппаратные средства.	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», мультимедиа	ОПК-1 ОПК-8
5	Тема 5. Цифровые печатные машины	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», мультимедиа	ОПК-1 ОПК-8
6	Тема 6. Телекоммуникационные сети.	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа.	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», географические карты, мультимедиа, тестирование	ОПК-1 ОПК-8
7	Тема 7. Организация текстовой информации в систему при использовании гипертекста.	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», мультимедиа	ОПК-1 ОПК-8
8	Тема 8. Информационные ресурсы и их использование в дизайн – деятельности	Словесные, наглядные (визуальные) и практические	Групповое академическое консультирование (лекции), практическая и самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, ресурсы сети «Интернет», мультимедиа	ОПК-1 ОПК-8

8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Информационное обеспечение профессиональной деятельности».

9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

9.1	Лицензионное программное обеспечение:	<p>1. «Антиплагиат.ВУЗ»</p> <p>2. «Система КонсультантПлюс»</p> <p>3. Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</p>
9.2	Свободно распространяемое программное обеспечение	<p>Adobe Acrobat Reader DC</p> <p>7-Zip</p>
9.3	Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС)	<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» - https://habr.com/</p> <p>Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки - https://github.com/</p> <p>База данных – Библиотека программиста - https://proglib.io/</p> <p>Информационно-правовая система – Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/</p> <p>Академия Google [Электронный ресурс]: поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку. – Режим доступа: https://scholar.google.ru, свободный.</p> <p>Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru, свободный.</p> <p>Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru</p>
9.4	Ресурсы сети «Интернет»:	<p>Автоматизация и оптимизация бизнес-процессов; https://www.bitrix24.ru Туризм и гостиничное хозяйство http://www.oturbiznese.ru/ Бизнес-форум; http://www.biznet.ru/ Рекомендации по бизнес-проектированию http://www.bmbbox.ru/</p>

10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3
1	<p>№3215 Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip Std 2013 RUSOLPNLAAc-dmc; Windows 10 Ent.</p>	<p>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2</p>
2	<p>№3219 Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</p>	<p>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2</p>

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip	
3	<p>№ 3210 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2

11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних

слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования;

- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее

подготовленном тексте);

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.