

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»**  
**(ФГБОУ ВО СПбГАУ)**

---

Кафедра организации аграрного производства и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета экономики и управления  
в АПК \_\_\_\_\_ Л.Б.Винничек



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
ДИСЦИПЛИНЫ  
**«Организация сельскохозяйственного производства»**  
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра  
**38.03.01 Экономика, ФГОС ВО № 954 от 12 августа 2020 г.**

Направленность (профиль) образовательной программы  
**Аграрная экономика**

Формы обучения  
Очная, очно-заочная

Санкт-Петербург  
2022

Автор(ы)  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_

(должность)

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

А.Н. Исаенко

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины «Организация сельскохозяйственного производства» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации аграрного производства и менеджмента от 15.03. 2022 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

А.Н. Исаенко

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

Борош М.А.

Начальник отдела  
информационных технологий

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

Чижиков А.С.

## *Содержание*

1 Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	6
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций .....	7
6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	9
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы) .....	9
8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.....	10
10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	11
11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	13

## ***1 Цель и задачи освоения дисциплины***

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний, практических умений, навыков по рациональному построению и ведению производства на сельскохозяйственных предприятиях...

Задачи освоения дисциплины: овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации сельскохозяйственного производства.

## ***2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования***

Дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства» участвует в формировании следующей(их) компетенции(й):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
ОПК-4Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.2Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: 2 Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования Уметь: Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска Владеть: Владеет методами оценки возможных вариантов решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ИПК-1.1 Осуществляет сбор, обработку и мониторинг исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Знать: Знает методы сбора информации для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Уметь: Умеет обрабатывать исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Владеть: Владеет методами сбора, обработки и мониторинга информации для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	
1	Культура речи и деловое общение
2	Ознакомительная практика
2,3	Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства
3	Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
5	Менеджмент, Экономика сельскохозяйственных предприятий (организаций),
5,6	Теория и практика бухгалтерского учета
6	Организация предпринимательской деятельности, Технологическая практика
<b>7</b>	<b>Организация сельскохозяйственного производства</b>
7,8	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК
8	Организация и экономика использования машин в сельском хозяйстве, ГИА
ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
2,3	Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства
3	Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства
4	Бизнес-планирование, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
6	Инновационные технологии в АПК, Технологическая (проектно-технологическая) практика
<b>7</b>	<b>Организация сельскохозяйственного производства,</b>

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
	Оценка земельных ресурсов в агропромышленном комплексе, Инвестиционное проектирование в отраслях АПК
8	Преддипломная практика, ГИА

### ***3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования***

Дисциплина «Организация сельскохозяйственного производства» является дисциплиной обязательной части (или формируемой участниками образовательных отношений) ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность Аграрная экономика

### ***4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся***

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц / 180 часов.

Виды учебной деятельности <sup>1</sup>	Всего, часов		
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>		<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.</b>	<b>80,3</b>		<b>48,3</b>
<i>Лекции</i>	32		24
<i>Практические занятия</i>	48		24
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>ИКР</i>	0,3		0,3
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>81,7</b>		<b>113,7</b>
<b>Контроль</b>	<b>18</b>		<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации<sup>2</sup> (зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы (проекта))</b>	Экзамен		Экзамен,

<sup>1</sup> таблица заполняется в часах

<sup>2</sup> Указываются все формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом

**5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций**

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
<b>Очная форма обучения</b>							
1	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	ПК-1	7	2	2		8
2	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	ПК-1	7	4	4		8
3	Система ведения хозяйства на предприятиях АПК	ПК-1, ОПК-4	7	2	2		8
4	Специализация сочетания отраслей на с/х предприятиях	ПК-1, ОПК-4	7	2	2		8
5	Организация полеводства	ПК-1, ОПК-4	7	4	6 (2)		8
6	Организация кормопроизводства	ПК-1, ОПК-4	7	2	4		8
7	Организация отраслей животноводства	ПК-1, ОПК-4	7	4 (2)	6 (2)		8
8	Организация хранения с/х продукции. Организация товарной доработки и промышленной переработки с/х продукции на предприятии. Организация реализации с/х продукции	ПК-1, ОПК-4	7	2	4		8
9	Организация материально-технического обеспечения и обслуживания с/х предприятий	ПК-1, ОПК-4	7	2	4		8
10	Хозяйственный расчет	ПК-1, ОПК-4	7	2	2		9,7

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
<b>Очно-заочная форма обучения</b>							
1	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	ПК-1	8	2	2		11
2	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	ПК-1	8	2	2		11
3	Система ведения хозяйства на предприятиях АПК	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		11
4	Специализация сочетания отраслей на с/х предприятиях	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		11
5	Организация полеводства	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		11
6	Организация кормопроизводства	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		11
7	Организация отраслей животноводства	ПК-1, ОПК-4	8	4	4		11
8	Организация хранения с/х продукции. Организация товарной доработки и промышленной переработки с/х продукции на предприятии. Организация реализации с/х продукции	ПК-1, ОПК-4	8	4	4		11
9	Организация материально-технического обеспечения и обслуживания с/х предприятий	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		11
10	Хозяйственный расчет	ПК-1, ОПК-4	8	2	2		14.7

## **6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; Под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 5 е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-507-44790-9. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243008> — Режим доступа: для авториз. пользователе

2. Козлова, Т. В. Организация и планирование производства: учебно-практическое пособие / Т.В.Козлова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 195 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>. — ISBN 978-5-374-00398-7. — Текст : электронный

3. Минаков, И. А.

Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-5206-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136186>.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1) Организация сельскохозяйственного производства : учебник для вузов / под ред. Ф. К. Шакирова. - М. : Колос, 2000. - 504с. - (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений). - ISBN 5-10-003477-7 : 60- 0

2) Организация сельскохозяйственного производства : учебник для вузов / Ф. К. Шакиров [и др.] ; под ред. Ф. К. Шакирова. - М. : КолосС, 2004, 2003. - 504с. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). - ISBN 5-9532-0064-1 : 340-00

3) Леонова, Л. А. Организация сельскохозяйственного производства : альбом наглядных пособий: учеб. пособие для вузов / Л. А. Леонова. - СПб. [и др.] : Лань, 2007. - 316 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-0641-8 : 489-50.

## **7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы)**

Занятия по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия проводятся в классической традиционной форме.

Практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных

занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На практических занятиях студенты выполняют занятия, связанные с обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины, готовятся к практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

### ***8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине***

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства» представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства».

### ***9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства***

#### **9.1 Лицензионное программное обеспечение:**

- 1) 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)

#### **9.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:<sup>3</sup>**

- 1) Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
- 2). Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip

#### **9.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- 1) Лицензионное программное обеспечение «1С: Предприятие»
- 2) Свободно распространяемое программное обеспечение Autodesk

#### **9.4 Ресурсы сети «Интернет»:**

- 1)

---

<sup>3</sup> Бесплатное программное обеспечение распространяемое в сети «Интернет»

2)

**10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3
	<p><b>№2301 НК.</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы учебные, стулья-скамейки, шкаф/стеллаж).</p> <p>Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»</li> <li>2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»</li> <li>3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</li> <li>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</li> <li>5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</li> </ol>	<p>196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2</p>
2	<p>Учебная аудитория № 2216 НК Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</p>	<p>196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское</p>

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b></p>
	<p>укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>	<p align="center">шоссе, д.2 строение 2</p>
3	<p>Читальный зал библиотеки (1 учебный корпус) – помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Оборудование 10 компьютеров в составе: Монитор: Acer V173 Клавиатура: Genius KB06x2 Мышь: Genius NetScroll 110 Системный блок: Win 7 Professional SP 1 x32 Процессор: Intel Celeron® CPU E140 2.00 Ghz RAM: 1Gb HDD: WDC WD2500AAJS-00L7A0 Видео: Intel G33/63V Express Chipset Family Сетевая карта: Realtek RTL8102E/RTL8103E CD/DVD HL-DT-JT DVDRAM GH22NS40</p>	<p>196601, Россия, г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, литер А</p>

## ***11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

#### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ,

групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата**

**(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
  - опора на определенные и точные понятия;
  - использование для иллюстрации конкретных примеров;
  - применение вопросов для мониторинга понимания;
  - разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
  - увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие

осуществлять приём и передачу информации;

- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);

- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.