



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный
университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОСЗН администрации
Пушкинского района Санкт-
Петербурга




Н.Г. Злобин
25 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО СПбГАУ




ректор В.Ю. Морозов
28 марта 2022 г.
протокол № 03

**Основная профессиональная образовательная программа –
образовательная программа подготовки специалистов среднего
звена**

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения


Направленность образовательной программы
социально-экономическая

Квалификация
юрист

Форма обучения
очная

Год набора
2022

Санкт-Петербург
2022

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения...	4
2 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования...	6
2.1 Форма обучения...	6
2.2 Область профессиональной деятельности	6
2.3 Виды деятельности.....	6
2.4 Язык реализации образовательной программы	6
2.5 Срок получения образования по образовательной программе	6
3 Структура образовательной программы	7
4 Результаты освоения образовательной программы	10
5 Условия реализации образовательной программы.....	25
5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	25
5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	25
5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы	27
5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.....	27
5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы	27
6 Воспитательная работа с обучающимися.....	28
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Оценочные материалы	
Приложение 5. Методические материалы	
Приложение 6. Программы практик	
Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	
Приложение 9. Кадровые условия реализации образовательной программы	
Приложение 10. Рабочая программа воспитания	
Приложение 11. Календарный план воспитательной работы	



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (уровень профессионального образования – среднее профессиональное образование) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508.

Директор колледжа

_____ Т.М. Челей



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (уровень профессионального образования – среднее профессиональное образование), реализуемая ФГБОУ ВО СПбГАУ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, направленность «социально-экономическая» (далее – образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Нормативно-правовую базу образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457;

- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

- порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;

- порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.10.2021 № 1186;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.05.2014 № 508;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГАУ.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

2 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

2.1 Форма обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

2.2 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.3 Виды деятельности

Образовательная программа предусматривает освоение следующих видов деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.5 Срок получения образования по образовательной программе

Образовательная программа реализуется на базе основного общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

технологий, составляет:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3 Структура образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом (приложение 1) и календарным учебным графиком (приложение 2).

Структура образовательной программы включает:
дисциплины (модули);
практику;
государственную итоговую аттестацию.

Образовательная программа включает циклы:
общеобразовательный цикл;
общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
математический и общий естественнонаучный цикл;
профессиональный цикл;
и разделы:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

Таблица 1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный цикл	2106 ч.
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	– не менее 510 ч.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Математический и общий естественнонаучный цикл	– не менее 150 ч.
Профессиональный цикл	– не менее 1608 ч.
Общепрофессиональные дисциплины	- не менее 1144 ч.
Профессиональные модули	- не менее 464 ч.
учебная практика	8 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	
производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.
Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5400

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом около 30 процентов от общего объема, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, а также с учетом требований цифровой экономики.

Общеобразовательный цикл разработан в соответствии с ФГОС среднего общего образования с учетом получаемой специальности и включает в себя изучение следующих базовых дисциплин: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Родная литература», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия», и профильных дисциплин (углубленный уровень): «Математика», «Информатика», «Экономика», «Право» (включая индивидуальный проект).



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы базовой подготовки предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 102 академических часа, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 48 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Основы экологического права», «Трудовое право», «Гражданское право», «Семейное право», «Гражданский процесс», «Страховое дело», «Статистика», «Экономика организации», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО:

Таблица 2. Соответствие профессиональных модулей и видов деятельности

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
---	---

В состав профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты входят междисциплинарные курсы МДК 01.01 Право социального обеспечения и МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.

В состав профессионального модуля ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации входит междисциплинарный курс МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении 3, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности), которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов.

Программы практик представлены в приложении 6, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 7, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

4 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения общеобразовательного цикла образовательной программы у выпускника будут сформированы личностные, метапредметные, предметные результаты и универсальные учебные действия в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Личностные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы отражают:

- 1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек:



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы отражают:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

- б) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- 7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- 8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- 9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы устанавливаются для учебных дисциплин общеобразовательного цикла на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы для учебных дисциплин на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы для учебных дисциплин на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения общеобразовательного цикла образовательной программы обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Предметные результаты сформулированы в рабочих программах учебных дисциплин (приложение 3).

Универсальные учебные действия:

1) Регулятивные универсальные учебные действия:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

на соображениях этики и морали;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

2) Познавательные универсальные учебные действия:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

3) Коммуникативные универсальные учебные действия:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель,

выступающий, эксперт и т.д.);

- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

- распознавать конфликтные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

В результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО у выпускника будут сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, обладает следующими общими компетенциями (далее – ОК):

Таблица 3. Общие компетенции

Код и наименование общей компетенции	Знания, умения
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: значимость профессиональной деятельности по специальности
	Умения: описывать значимость своей специальности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

	Умения: составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Умения: использует технологии в выявлении нуждающихся в социальной поддержке и защите; определяет задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знания: средства передачи информации, информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Умения: поддерживает базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат; использует информационные и коммуникационные осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и программного обеспечения
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Умения: взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, использует вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знания: основы проектной деятельности Умения: понимает и принимает свою роль в выполнении командных видов работы, организует работу коллектива и команды
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования Умения: определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Знания: современные технологии в профессиональной деятельности
	Умения: выбирать эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Знания: основы здорового образа жизни, требования охраны труда
	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Знания: основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе; нормативные правовые акты федерального, регионального, Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
	Умения: владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной и профессиональной деятельности
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Знания: нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
	Умения: профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Выпускник, освоивший образовательную программу, обладает профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО

Таблица 4. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Знания, умения, практический опыт
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в	Знания: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

обеспечения и социальной защиты	сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; государственные стандарты социального обслуживания</p> <p>Умения: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p>Практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>
	ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>Знания: государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам</p> <p>Умения: принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат</p>

		<p>Практический опыт: приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала</p>
	<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>Знания: понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам</p> <p>Умения: определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p>Практический опыт: приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и</p>



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала
	ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Знания: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы
		Умения: запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности
		Практический опыт: определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения
	ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Знания: порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты
		Умения: формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат
		Практический опыт: формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		рассмотрения пенсионных обращений граждан
	ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знания: основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе
		Умения: оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения
		Практический опыт: общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты	ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а	Знания: нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение
 высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

<p>населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно- управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; передовые формы организации труда, информационно- коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> <p>Умения: поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий</p> <p>Практический опыт: поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий</p> <p>Знания: информационно- коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного</p>
	<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их</p>	

	<p>учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам</p> <p>Умения: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности</p> <p>Практический опыт: выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий</p>
	<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>Знания: порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>Умения: выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; принимать решения об установлении опеки и попечительства; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p> <p>Практический опыт: консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>
--	--	---

5

Условия реализации образовательной программы

СПБГАУ осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

СПбГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом (приложение 8).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СПбГАУ обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства (приложение 8).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (приложение 9).

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы СПбГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО СПбГАУ.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОПОП - образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

6

Воспитательная работа с обучающимися

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания (приложение 10) и календарного плана воспитательной работы (приложение 11).



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

Лист согласования

Разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»		
Председатель цикловой комиссии профессиональных дисциплин		И.Н. Ямковая
Директор колледжа		Т.М. Челей
Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа (протокол № 5 от 25.02.2022г.)		
Председатель педагогического совета		Т.М. Челей
Согласовано на заседании учебно-методической комиссии колледжа (протокол № 6 от 23.02.2022г.)		
Председатель учебно-методической комиссии колледжа		Г.В. Сагидуллина



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

Лист изменений

к основной профессиональной образовательной программе - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ пп	Содержание изменения	Одобрено Ученым советом университета	
		Дата	Номер протокола
1.	Актуализирован ППССЗ в следующей части - введен в учебный план на 1 курсе элективный курс «Россия – моя история» в объеме 32 часа за счет часов общеобразовательной дисциплины «История». В ППССЗ п.3 Структура образовательной программы стр.8 последний абзац дополнен словами «...и элективного курса «Россия – моя история».	30.09.2022	2



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

Заключение

основную образовательную программу (программу подготовки специалистов среднего звена) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки)

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее - Университет) представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом утвержденных приказом Министерства образования и науки России от «12» мая 2014 г. № 508.

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) содержит следующие положения:

- Общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- компетенции выпускника ППССЗ специальности, формируемые в результате освоения ППССЗ;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- характеристику среды Университета, обеспечивающую развитие общих компетенций выпускников;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В составе ППССЗ имеются приложения:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- фонды оценочных средств;
- программа государственной итоговой аттестации.

Программа подготовки специалистов среднего звена соответствует современным требованиям, предъявляемым к специалистам среднего звена в области:

- обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ООП (программа подготовки специалистов среднего звена)

социальной защиты;

- организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Заключение:

Содержание разделов образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, описанные результаты соответствуют ее целям и задачам.

На основании анализа программы можно сделать вывод, что представленная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения отражает современные инновационные тенденции в развитии обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, с учетом потребностей работодателей и соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень подготовки).

Начальник ОСЗН администрации
Пушкинского района Санкт-Петербурга _____ Н.Г. Злобин