

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления  
Кафедра экономики и бухгалтерского учёта

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при  
освоении ОПОП ВО

по дисциплине  
**«ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы  
Учет и бизнес-аналитика

Очная форма обучения

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург  
2025 г.

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

| №  | Формируемые компетенции  | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Оценочное средство |
|----|--|--|--------------------|
| 1. | <p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации</p> <p>знать:</p> <p>способы идентификации проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми;</p> <p>уметь:</p> <p>осуществлять идентификацию проблемы, описывать ее, используя профессиональную терминологию экономической науки;</p> <p>владеть: методами сбора и классификации релевантной информации для описания проблемы.</p> | Раздел 1.                                | Коллоквиум, Тесты  |
| 2  | <p>ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК - 5.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>знать:</p> <p>принципы использования современных информационных технологии для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>уметь:</p> <p>использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>владеть:</p> <p>современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности;</p>  | Раздел 2.                                | Тесты              |

## 2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

| №  | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства  | Представление оценочного средства в фонде |
|----|----------------------------------|---|---|
| 1. | Коллоквиум                       | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися | Вопросы по темам/разделам дисциплины      |
| 2. | Тест                             | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося   | Фонд тестовых заданий                     |

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

| Планируемые результаты освоения компетенции  | Уровень освоения   |  |  |  | Оценочное средство |
|--|--|--|--|--|--------------------|
|  | неудовлетворительно  | удовлетворительно  | хорошо   | отлично  |                    |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности                                     |  |  |  |  |                    |
| ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации           |  |  |  |  |                    |
| <b>Знать</b> способы идентификации проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми; | Уровень знаний неудовлетворительный, имеются серьезные и существенные ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущены отдельные серьезные ошибки        | Уровень знаний в Средний с отдельными негрубыми ошибками                                     | Уровень знаний в отличный без ошибок                                 | Коллоквиум, Тесты  |
| <b>Уметь</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств                                     | При решении тестов отсутствуют необходимые умения, допущены серьезные ошибки | Проявлены минимальные умения при решении тестов с отдельными серьезными ошибками | Проявлены основные умения при решении тестов, задания решены с отдельными негрубыми ошибками | Проявлены отличные умения, решены все задания практически без ошибок | Коллоквиум, Тесты  |
| <b>Владеть</b> методами сбора и классификации релевантной информации для описания проблемы.  | При решении тестов отсутствуют базовые навыки, допущены серьезные ошибки     | Имеются минимальные навыки для решения заданий с отдельными серьезными ошибками  | Показаны хорошие навыки при решении заданий, но с допущением отдельных ошибок                | Показаны отличные навыки при решении заданий практически без ошибок  | Коллоквиум, Тесты  |
| ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности учета предприятия            |  |  |  |  |                    |
| ИОПК -5.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности   |  |  |  |  |                    |

|  |  |  |  |  |       |
|--|--|--|--|--|-------|
| <b>Знать</b><br>принципы использования современных информационных технологии для решения задач профессиональной деятельности;. | Уровень знаний неудовлетворительный, имеются серьезные и существенные ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущены отдельные серьезные ошибки        | Уровень знаний в Средний с отдельными негрубыми ошибками                                     | Уровень знаний в отличный без ошибок                                 | Тесты |
| <b>Уметь</b><br>использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;            | При решении тестов отсутствуют необходимые умения, допущены серьезные ошибки | Проявлены минимальные умения при решении тестов с отдельными серьезными ошибками | Проявлены основные умения при решении тестов, задания решены с отдельными негрубыми ошибками | Проявлены отличные умения, решены все задания практически без ошибок | Тесты |
| <b>Владеть</b><br>современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности;                   | При решении тестов отсутствуют базовые навыки, допущены серьезные ошибки     | Имеются минимальные навыки для решения заданий с отдельными серьезными ошибками  | Показаны хорошие навыки при решении заданий, но с допущением отдельных ошибок                | Показаны отличные навыки при решении заданий практически без ошибок  | Тесты |

## **4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости**

#### **4.1.1. Вопросы для коллоквиума**

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности

ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

#### **Знать:**

- 1 Основопологающие принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
- 2 Цели, сущность, и задачи бухгалтерского учета.
- 3 Принципы и основные требования бухгалтерского учета.
- 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
- 5 Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.

#### **Уметь:**

- 1 Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов.
- 2 Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация.
- 3 Сущность и значение двойной записи.
- 4 Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 5 Балансовое обобщение информации.

#### **Владеть:**

- 1 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 2 План счетов бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 3 Синтетические счета бухгалтерского учета, строение, классификация.
- 4 Аналитические счета бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 5 Оборотные ведомости по синтетическим счетам бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 6 Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

4.1.2. *«Контрольные работы не предусмотрены в РПД»*

4.1.3. *«Курсовые работы не предусмотрены в РПД»*

#### 4.1.4. Тесты

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности  
ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

- 1 Предметом бухгалтерского учета является:
  - a) кругооборот хозяйственных средств.
  - b) отражение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его кругооборота.
  - c) контроль за использованием имущества.
- 2 Провизорный баланс составляется для:
  - a) выяснения финансового положения предприятия на конец года;
  - b) планирования хозяйственной деятельности;
  - c) выяснения финансового положения в середине финансового года;
  - d) оценки выполнения плана за год.
- 3 Первый тип балансовых изменений отражается уравнением:
  - a)  $A - X = П - X$ ;
  - b)  $A + X = П + X$ ;
  - c)  $A = П + X - X$ ;
  - d)  $A + X - X = П$ .
- 4 Под методом бухгалтерского учета понимается:
  - a) совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета;
  - b) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета;
  - c) элементы изучения предмета бухгалтерского учета.
5. В активе баланса отражаются:
  - a) долги покупателей за продукцию;
  - b) долги поставщиков за товары и услуги;
  - c) уставной капитал.
6. Второй тип балансовых изменений отражается уравнением:
  - a)  $A - X = П - X$ ;
  - b)  $A + X = П + X$ ;
  - c)  $A = П + X - X$ ;
  - d)  $A + X - X = П$ .
7. К собственным источникам образования имущества относят:
  - a) дебиторскую задолженность;
  - b) прибыль;
  - c) долгосрочные займы.

8. В пассиве баланса отражаются:
- резервы предстоящих расходов;
  - расходы будущих периодов;
  - основные средства.
9. Третий тип балансовых изменений отражается уравнением:
- $A - X = П - X$ ;
  - $A + X = П + X$ ;
  - $A = П + X - X$ ;
  - $A + X - X = П$ .
10. Бухгалтерский баланс – это обобщенное отражение и экономическая группировка имущества хозяйства:
- в денежной оценке по их видам и источникам образования на определенную дату;
  - в денежной оценке по их видам и источникам образования за определенный период времени;
  - на определенную дату в натурально-стоимостных показателях;
11. Актив баланса – это группировка имущества по:
- источникам образования и назначения;
  - видам и размещению;
  - видом и источника образования.
12. Пассив баланса – это группировка имущества по:
- источникам образованию и назначению;
  - видом и размещению;
  - видом и источникам образования.
13. Разделы в активе баланса расположены в порядке:
- убывания ликвидности активов;
  - возрастания ликвидности активов.
14. Статья баланса – это:
- экономически разнородные виды средств;
  - экономически разнородные виды источников;
  - экономически однородные виды средств или источников.
15. Разделы в пассиве баланса расположены в порядке:
- убывания срока погашения обязательств;
  - возрастания срока погашения обязательств.
16. Операции первого типа валюту баланса:
- уменьшают;
  - не изменяют;
  - увеличивают.
17. Четвертый тип балансовых изменений отражается уравнением:
- $A - X = П - X$ ;
  - $A + X = П + X$ ;
  - $A = П + X - X$ ;
  - $A + X - X = П$ .
18. Операции третьего типа валюту баланса:

- a) увеличивают.
  - b) уменьшают;
  - c) не изменяют;
19. Нематериальные активы и основные средства в балансе оцениваются по стоимости:
- a) восстановительной;
  - b) первоначальной;
  - c) остаточной.
20. В пассиве баланса сгруппированы:
- a) имущество;
  - b) источники образования имущества;
  - c) хозяйственные процессы
21. Система счетов — это способ:
- a) оперативного контроля за хозяйственными операциями;
  - b) последующего контроля за хозяйственными операциями;
  - c) экономической группировки объектов бухгалтерского учета;
  - d) экономической группировки, текущего отражения и оперативного контроля за имуществом организации и хозяйственными операциями.
22. По отношению к балансу все счета подразделяются на:
- a) активные;
  - b) активные, пассивные;
  - c) пассивные;
  - d) синтетические;
  - e) аналитические.
23. Активные счета — это счета для учета:
- a) имущества;
  - b) источников образования имущества;
  - c) результатов хозяйственной деятельности.
24. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:
- a) по счету в течение месяца не было движения;
  - b) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
  - c) сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту.
25. Пассивные счета - это счета для учета:
- a) имущества;
  - b) источников образования имущества;
  - c) результатов хозяйственной деятельности.
26. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:
- a) по счету в течение месяца не было движения
  - b) сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;
  - c) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета.
27. Двойная запись — способ:
- a) группировки объектов учета;
  - b) отражения хозяйственных операций;
  - c) обобщения данных бухгалтерского учета.

28. Двойная запись обеспечивает взаимную связь между:
- а) субсчетом и аналитическими счетами;
  - б) счетами и балансом;
  - в) счетами.
29. Корреспонденция счетов — взаимосвязь между:
- а) дебетом одного и кредитом другого счета;
  - б) синтетическими и аналитическими счетами;
  - в) аналитическими счетами и субсчетами.
30. Бухгалтерская запись (проводка) — это указание:
- а) корреспондирующих счетов;
  - б) суммы по хозяйственной операции;
  - в) корреспонденции счетов и суммы по хозяйственной операции;
31. Кредиторская задолженность — это:
- а. долги предприятия за товары и услуги, работникам по оплате труда;
  - б. долги покупателей и заказчиков, подотчетных лиц;
  - в. задолженность по авансам выданным.
32. Хозяйственная операция «Погашен краткосрочный банковский кредит» относится к типу:
- а.  $A + X - X = П$ ;
  - б.  $A = П - X + X$ ;
  - в.  $A + X = П + X$ ;
  - г.  $A - X = П - X$ .
33. Баланс на начало периода — 540 тыс. руб. Получена готовая продукция из производства на 20 тыс. руб., погашена ссуда банка в размере 12 тыс. руб.,. Определите валюту баланса на конец периода.  
(Ответ: 528 тыс. руб.).
34. В составе какой балансовой статьи отражается задолженность по оплате труда рабочим.  
(Ответ: кредиторская задолженность).
35. Что происходит с общим итогом баланса при получении суммы краткосрочного заемного финансирования.  
(Ответ: итог баланса увеличивается).
36. Что происходит с общим итогом баланса при отчислении из прибыли сумм на формирование резервного капитала.  
(Ответ: итог баланса не меняется).
37. Хозяйственная операция «Получены денежные средства с расчетного счета в кассу организации» относится к типу:
- а.  $A + X - X = П$ ;
  - б.  $A = П - X + X$ ;
  - в.  $A + X = П + X$ ;
  - г.  $A - X = П - X$ .
38. К собственным источникам образования имущества относят:
- а. дебиторскую задолженность;
  - б. амортизационные отчисления;

- c. кредиторскую задолженность;
  - d. денежные средства.
39. Что не относится к основным средствам организации:
- a. тракторы;
  - b. сеялки;
  - c. компьютеры;
  - d. молодняк животных.
40. К внеоборотным активам не относятся:
- a. основные средства;
  - b. нематериальные активы;
  - c. материальные запасы;
  - d. незавершенное строительство.

ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИОПК -5.1 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;

1. В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию учета и отчетности в организации несет:
  - a. главный бухгалтер организации;
  - b. руководитель организации;
  - c. Правительство Российской Федерации;
  - d. учредитель организации.
2. Кредиторская задолженность – это:
  - d. долги предприятия за товары и услуги, работникам по оплате труда;
  - e. долги покупателей и заказчиков, подотчетных лиц;
  - f. задолженность по авансам выданным.
3. Одним из основных критериев признания активов в бухгалтерском балансе в нашей стране выступает условие:
  - a. принадлежность организации в результате настоящих и будущих событий;
  - b. обязательное наличие стоимостной оценки;
  - c. документальное оформление;
  - d. юридический и экономический контроль со стороны организации.
4. Результаты переоценки основных средств относятся:
  - a. в дебет счета Добавочного капитала;
  - b. в кредит счета Резервного капитала;
  - c. в кредит счета Добавочного капитала;
  - d. в кредит счета Прибыли и убытки.
5. Кот Матроскин из мультфильма «Каникулы в Простоквашино» скопил денег и взял у колхоза в аренду корову. По какой статье баланса отразил бы Матроскин данную корову, если бы вел бухгалтерский учет:

- a. основные средства;
  - b. запасы;
  - c. добавочный капитал;
  - d. забалансовые активы.
6. хозяйственная операция «Погашен краткосрочный банковский кредит» относится к типу:
- e.  $A + a - a = П$ ;
  - f.  $A = П - п + п$ ;
  - g.  $A + a = П + п$ ;
  - h.  $A - a = П - п$ .
7. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе основные средства:
- a. Восстановительной;
  - b. балансовой;
  - c. бухгалтерской;
  - d. первоначальной.
8. Баланс предприятия на начало года составил 420 тыс. руб. В течение месяца со склада в производство отпущено материалов на 10000 руб., получена на расчетный счет ссуда банка в размере 7000 руб., оплачены счета поставщиков в сумме 5000 руб. Валюта баланса через месяц составит:
- a. 425 тыс. руб.;
  - b. 422 тыс. руб.;
  - c. 420 тыс. руб.;
  - d. 412 тыс. руб.
9. хозяйственная операция «Получены денежные средства с расчетного счета в кассу организации» относится к типу:
- e.  $A + a - a = П$ ;
  - f.  $A = П - п + п$ ;
  - g.  $A + a = П + п$ ;
  - h.  $A - a = П - п$ .
10. К собственным источникам образования имущества относят:
- e. дебиторскую задолженность;
  - f. амортизационные отчисления;
  - g. кредиторскую задолженность;
  - h. денежные средства.
11. Дайте бухгалтерскую запись на операцию: начислены пени дебиторам за просрочку платежей:
- a. Дт 51 Кт 62;
  - b. Дт 62 Кт 51;
  - c. Дт 91 Кт 62;
  - d. Дт 62 Кт 91.
12. Списание просроченной дебиторской задолженности отражается в отчетности в составе:

- a. прочих доходов;
  - b. прочих расходов;
  - c. прибыли по обычным видам деятельности;
  - d. убытка по обычным видам деятельности.
13. Что не относится к основным средствам организации:
- e. тракторы;
  - f. сеялки;
  - g. компьютеры;
  - h. молодняк животных.
14. Что не относится к имуществу организации:
- a. приобретенные за плату комбикорма;
  - b. здания и сооружения;
  - c. выпущенные собственные векселя;
  - d. дебиторская задолженность.
15. Первоначальная стоимость основного средства – 1 млн. руб., оно используется в деятельности организации 3 года, общий срок использования объекта 5 лет. Определите балансовую стоимость объекта:
- a. 600 тыс. руб.;
  - b. 400 тыс. руб.;
  - c. 1000 тыс. руб.;
  - d. 200 тыс. руб.
16. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету № 6/2020 «Основные средства» в системе регулирования учета и отчетности относится к уровню:
- a. первому;
  - б. второму;
  - в. третьему;
  - г. четвертому.
17. К внеоборотным активам не относятся:
- e. основные средства;
  - f. нематериальные активы;
  - g. материальные запасы;
  - h. незавершенное строительство.
18. Затраты, обеспечивающие будущие экономические выгоды, относятся:
- a. к доходам;
  - b. к расходам отчетного периода;
  - c. к пассивам;
  - d. к активам.
19. Баланс на начало года составил 420 тыс. руб. Поступили основные средства на 150 тыс. руб., начислена зарплата рабочим 50 тыс. руб., начислена амортизация основных средств – 22 тыс. руб. Валюта баланса через месяц составит:
- a. 598 тыс. руб.;

- b. 642 тыс. руб.;
  - c. 620 тыс. руб.;
  - d. 542 тыс. руб.
20. Поступило в кассу от покупателя – 150 тыс. руб. Выдано из кассы в подотчет – 55 тыс. руб. Сдано на расчетный счет 25 тыс. руб. Начислена заработная плата 50 тыс. руб. Каково сальдо в кассе на конец месяца:
- a. 20 тыс. руб.;
  - b. 70 тыс. руб.;
  - c. 90 тыс. руб.;
  - d. 120 тыс. руб.
21. Срок представления годовой бухгалтерской отчетности:
- a. не позднее трех месяцев со дня составления;
  - b. не позднее месяца со дня составления;
  - c. не позднее 30 апреля текущего года;
  - d. не ранее месяца со дня составления.
22. Элементом финансовой отчетности организации является:
- a. капитал;
  - b. налог на имущество;
  - c. уровень переменных затрат;
  - d. сумма амортизации.
23. К критериальным положениям, отражающим характеристику отчетности – уместность – не относятся:
- a. прогнозная ценность;
  - b. подтверждающая ценность;
  - c. нейтральность;
  - d. существенность.
24. Проданы товары по 1275 руб., себестоимость – 860 руб., определите сумму прибыли, если налог на прибыль – 20%:
- a. 176,4 руб.;
  - b. 415,0 руб.;
  - c. 332,0 руб.;
  - d. 220,5 руб.
25. Баланс фирмы на начало года – 6520 тыс. руб. За январь получен кредит в сумме 270 тыс. руб., выданы из кассы кредиторам долги в сумме 125 тыс. руб., выдана зарплата рабочим на 210 тыс. руб. Баланс на конец января составит:
- a. 7125 тыс. руб.;
  - b. 6705 тыс. руб.;
  - c. 6455 тыс. руб.;
  - d. 6875 тыс. руб.
26. Что является основным отличительным признаком всех активов:
- a. длительный срок службы;
  - b. высокая стоимость;
  - c. материально-вещественная форма;

- d. будущие экономические выгоды.
27. В учете имеется задолженность клиентов – 65 млн. руб., из них 12% - просроченные и по ним на половину сформирован резерв по сомнительным долгам. Какая сумма отражается в балансе по строке дебиторская задолженность:
- a. 65 млн. руб.;
  - b. 57,2 млн. руб.;
  - c. 61,1 млн. руб.;
  - d. 72,8 млн. руб.;
  - e. 68,9 млн. руб.
28. В качестве какой статьи отражаются отрицательные курсовые разницы в бухгалтерской отчетности:
- a. капитал
  - b. обязательства
  - c. расходы
  - d. доходы
29. Определите величину выручки в Отчете о финансовых результатах, если продано товара А в количестве 520 ед, по цене 660 руб. (с НДС – 10%), товара Б – 750 ед, по цене 413 руб. (с НДС – 18%):
- a. 652950 руб.
  - b. 572270 руб.
  - c. 574500 руб.
  - d. 562875 руб.
30. Для признания выручки в учете организации необходимо соблюдение одного из условий:
- a. возможность продажи указанного количества товара
  - b. обеспечение уверенности в том, что произойдут экономические изменения в доходах
  - c. возможность определения расходов в связи с проводимой операцией
  - d. организация имеет право собственности на данный товар
31. Баланс на начало периода – 420 тыс. руб. Получена готовая продукция из производства на 10 тыс. руб., погашена ссуда банка в размере 7 тыс. руб., начислены дивиденды в сумме 5 тыс. руб. Определите валюту баланса на конец периода.  
(Ответ: 413 тыс. руб.).
32. В составе какой балансовой статьи отражается задолженность по оплате труда рабочим.  
(Ответ: кредиторская задолженность).
33. Каким видом балансовой статьи является статья «НДС по приобретенным ценностям».  
(Ответ: единичный).
34. По какой статье отчета о финансовых результатах отражаются положительные курсовые разницы.  
(Ответ: прочие доходы).

35. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Оприходована готовая продукция».  
(Ответ: Дт 43 Кт 20).
36. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Начислена амортизация на зерноуборочный комбайн».  
(Ответ: Дт 20 Кт 02).
37. К какому разделу бухгалтерского баланса относится сальдо расходов будущих периодов.  
(Ответ: оборотные активы).
38. В качестве какого элемента отчетности отражается нераспределенная прибыль в бухгалтерском балансе.  
(Ответ: капитал).
39. Что происходит с общим итогом баланса при получении суммы краткосрочного заемного финансирования.  
(Ответ: итог баланса увеличивается).
40. Что происходит с общим итогом баланса при отчислении из прибыли сумм на формирование резервного капитала.  
(Ответ: итог баланса не меняется).

#### **4.1. Типовые задания для промежуточной аттестации**

##### **4.2.1. Вопросы к зачету**

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

##### **Знать:**

- 1 Основополагающие принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
- 2 Цели, сущность, и задачи бухгалтерского учета.
- 3 Принципы и основные требования бухгалтерского учета.
- 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
- 5 Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
- 6 Виды хозяйственного учета, их характеристика.
- 7 Предмет и метод бухгалтерского учета.
- 8 Объекты наблюдения бухгалтерского учета.
- 9 Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов.
- 10 Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация.

##### **Уметь:**

- 1 Сущность и значение двойной записи.
- 2 Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 3 Балансовое обобщение информации.
- 4 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 5 План счетов бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 6 Синтетические счета бухгалтерского учета, строение, классификация.
- 7 Аналитические счета бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 8 Оборотные ведомости по синтетическим счетам бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 9 Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
- 10 Инвентаризация как методический прием бухгалтерского учета.  
Порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.

**Владеть:**

1. Способы выявления и исправления ошибок в бухгалтерском учете.
2. Строение действующей формы бухгалтерского баланса.
3. Учетные регистры, назначение, строение, виды.
4. Формы бухгалтерского учета, их становление и развитие.
5. Учетная политика организации, порядок формирования и утверждения.

**4.2.2. Вопросы к экзамену**

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности  
ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

**Знать:**

- 11 основополагающие принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
- 12 Цели, сущность, и задачи бухгалтерского учета.
- 13 Принципы и основные требования бухгалтерского учета.
- 14 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
- 15 Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
- 16 Виды хозяйственного учета, их характеристика.
- 17 Предмет и метод бухгалтерского учета.
- 18 Объекты наблюдения бухгалтерского учета.
- 19 Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов.
- 20 Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация.

**Уметь:**

- 11 Сущность и значение двойной записи.

- 12 Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 13 Балансовое обобщение информации.
- 14 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 15 План счетов бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 16 Синтетические счета бухгалтерского учета, строение, классификация.
- 17 Аналитические счета бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 18 Оборотные ведомости по синтетическим счетам бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 19 Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
- 20 Инвентаризация как методический прием бухгалтерского учета.  
Порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.

**Владеть:**

6. Способы выявления и исправления ошибок в бухгалтерском учете.
7. Строение действующей формы бухгалтерского баланса.
8. Учетные регистры, назначение, строение, виды.
9. Формы бухгалтерского учета, их становление и развитие.
10. Учетная политика организации, порядок формирования и утверждения.

ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИОПК -5.1 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

**Знать:**

1. Хозяйственный учет и его роль в управлении организацией. Виды хозяйственного учета
2. Измерители, применяемые в учете
3. Предмет бухгалтерского учета
4. Функции и задачи бухгалтерского учета
5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
6. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике
7. Принципы бухгалтерского учета
8. Классификация активов (имущества) организации по составу и размещению
9. Классификация активов (имущества) организации по источникам образования
10. Сущность и строение бухгалтерского баланса
11. Виды бухгалтерских балансов
12. Типы изменений в бухгалтерском балансе
13. Бухгалтерские счета, их назначение и строение
14. Активные счета бухгалтерского учета
15. Активно-пассивные счета бухгалтерского учета

16. Двойственное отражение операций на счетах и его обоснование
17. Синтетические и аналитические счета, их назначение и особенности
18. Субсчета, их назначение и особенности
19. Оборотные ведомости по аналитическим счетам

**Уметь:**

20. Оборотные ведомости по синтетическим счетам
21. Шахматная оборотная ведомость
22. Общее понятие о бухгалтерских документах
23. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов
24. Классификация бухгалтерских документов
25. Организация документооборота
26. Сроки хранения бухгалтерских документов
27. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию
28. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению
29. Значение и строение единого Плана счетов бухгалтерского учета
30. Понятие и виды инвентаризации

**Владеть:**

31. Порядок проведения инвентаризации
32. Оформление результатов инвентаризации и отражение инвентаризационных разниц на счетах бухгалтерского учета
33. Учетные регистры, их сущность и значение
34. Классификация учетных регистров
35. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах
36. Основные формы бухгалтерского учета
37. Понятие учетной политики
38. Пассивные счета бухгалтерского учета
39. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета
40. Забалансовые счета, их назначение и особенности
41. Понятие и виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете
42. Методы оценки объектов бухгалтерского учета
43. Предпосылки возникновения хозяйственного учета
44. Аспекты учетной политики организации
45. Рабочий план счетов организации

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении экзамена:

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям,

оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большему ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

## **6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

|   |  |
|---|--|
| Для лиц с нарушениями зрения:                       | – в печатной форме увеличенным шрифтом,<br>– в форме электронного документа. |
| Для лиц с нарушениями слуха:                        | – в печатной форме,<br>– в форме электронного документа.                     |
| Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – в печатной форме, аппарата:<br>– в форме электронного документа.           |

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает

выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.