

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор института экономики и управления
Ю.А. Китаев _____
«___» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Разрешение конфликтов государственными и муниципальными служащими»

основной профессиональной образовательной программы -
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование — бакалавриат

Направление подготовки/специальность
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы
Государственное и муниципальное управление

Форма обучения
очная
очно-заочная

Год приема
2025

Санкт-Петербург
2025

Декан факультета _____ Ю.А. Китаев

Заведующий выпускающей
кафедрой _____ А.В. Холод

Разработчик, доцент _____

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой _____ Н.А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)
- 2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание дисциплины (модуля)
- 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
 - 4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	З-ИУК-3.1 знать: Основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
			У-ИУК-3.1 уметь: Учитывать основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций при социальном взаимодействии
			В-ИУК-3.1 владеть: Навыками учёта основных аспектов межличностных и групповых коммуникаций при социальном взаимодействии
		ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия	З-ИУК-3.2 знать: Основные методы командного взаимодействия
			У-ИУК-3.2 уметь: Применять основные методы командного взаимодействия
			В-ИУК-3.2 владеть: Навыками применения основных методов командного взаимодействия
	ПК-4 Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	ИПК-4.1 Владеет навыками разработки коммуникационной политики	З- ИПК-4.1 знать: Методы разработки коммуникационной политики
			У- ИПК-4.1 уметь: Разрабатывать коммуникационную политику
		ИПК-4.2 Применяет современные технологии формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего	В-ИПК-4.1 владеть: Навыками разработки коммуникационной политики
			З-ИПК-4.2 знать: Современные технологии формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
		государственного и муниципального служащего	У-ИПК-4.2 уметь: Применять современные технологии формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего В-ИПК-4.2 владеть: Навыками применения современных технологий формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» составляет 3 зачетные единицы / 108 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» представлено в таблицах 3-6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
Аудиторная работа	54	54
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	18	18
практические занятия (ПЗ)	36	36
2. Самостоятельная работа (СРС)	54	54
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	54	54
Вид промежуточного контроля:		
Промежуточный контроль		зачёт с оценкой

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№ 4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
Аудиторная работа	16	16
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	6	6
практические занятия (ПЗ)	10	10
2. Самостоятельная работа (СРС)	92	92
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	92	92
Вид промежуточного контроля:		
Промежуточный контроль	зачёт с оценкой	

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности	Количество часов	
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1		4	5	6
1	Конфликт в обществе	занятия лекционного типа	всего	4
		занятия семинарского типа	всего	8
		самостоятельная работа обучающихся		22
1	Противоречия в обществе	занятия лекционного типа	всего	4
		занятия семинарского типа	всего	8
		самостоятельная работа обучающихся		22
1	Сущность конфликта в обществе	занятия лекционного типа	всего	4
		занятия семинарского типа	всего	8
		самостоятельная работа обучающихся		24
	Компетентность государственных и муниципальных служащих	занятия лекционного типа	всего	6
		занятия семинарского типа	всего	12
		самостоятельная работа обучающихся		24
Итого			108	108

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Конфликт в обществе	<i>Понятие и функции конфликта в обществе. Участники и границы социального конфликта</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	2	0,5
		<i>Основные виды социальных конфликтов</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	2	0,5
2	Противоречия в обществе	<i>Типы противоречий в обществе</i>	ИУК-3.1 ИПК-4.1	2	0,5
		<i>Уровни противоречий в обществе</i>	ИУК-3.1 ИПК-4.1	2	0,5
3	Сущность конфликта в обществе	<i>Механизмы конфликта и социальная напряженность</i>	ИУК-3.1 ИПК-4.1	2	1
		<i>Динамика конфликта и моделирование конфликта</i>	ИУК-3.1 ИПК-4.1	2	1
4	Компетентность государственных и муниципальных служащих	<i>Формирование коммуникативной компетентности</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	2	0,5
		<i>Специальные виды коммуникативной компетентности государственных служащих</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	2	0,5
		<i>Требования к служебному поведению государственных служащих и возможности возникновения конфликтов</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	2	1
Итого				18	6

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Конфликт в обществе	Практическое занятие. Понятие и функции конфликта в обществе. Участники и границы социального конфликта	ИУК-3.1 ИУК-3.2	4	1
		Практическое занятие. Основные виды социальных конфликтов	ИУК-3.1 ИУК-3.2	4	1
2	Противоречия в обществе	Практическое занятие. Типы противоречий в обществе	ИУК-3.1 ИПК-4.1	4	1
		Практическое занятие. Уровни противоречий в обществе	ИУК-3.1 ИПК-4.1	4	1
3	Сущность конфликта в обществе	Практическое занятие. Механизмы конфликта и социальная напряженность	ИУК-3.1 ИПК-4.1	4	1
		Практическое занятие. Динамика конфликта и моделирование конфликта	ИУК-3.1 ИПК-4.1	4	1
4	Компетентность государственных и муниципальных служащих	Практическое занятие. Формирование коммуникативной компетентности	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	1
		Практическое занятие. Специальные виды коммуникативной компетентности государственных служащих	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	1
		Практическое занятие. Требования к служебному поведению государственных служащих и возможности возникновения конфликтов	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	2
Итого				36	10

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Конфликт в обществе	Подготовка к тесту по «Конфликт в обществе»	ИУК-3.1 ИУК-3.2	6	11
		Подготовка к колоквиуму «Конфликт в обществе»	ИУК-3.1 ИУК-3.2	6	11
2	Противоречия в обществе	Подготовка докладов «Противоречия в обществе»	ИУК-3.1 ИПК-4.1	6	11
		Подготовка к тесту «Противоречие в обществе»	ИУК-3.1 ИПК-4.1	6	11
3	Сущность конфликта в обществе	Подготовка докладов «Сущность конфликта в обществе»	ИУК-3.1 ИПК-4.1	7	12
		Подготовка к кейс-задачи «Сущность конфликта в обществе»	ИУК-3.1 ИПК-4.1	7	12
4	Компетентность государственных и муниципальных служащих	Подготовка докладов «Компетентность государственных и муниципальных служащих»	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	8	12
		Подготовка к кейс-задачи «Компетентность государственных и муниципальных служащих»	ИУК-3.1 ИУК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	8	12
Итого				54	92

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «*Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления*» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»		
2	Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
4	Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	WinRAR	США	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «*Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления*» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<p><i>Адыгезалова, Г. Э. Основы юридической конфликтологии и социологии права : учебное пособие : [16+] / Г. Э. Адыгезалова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет (КубГУ). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 231 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571887 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0438-6. – DOI 10.23681/571887. – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
2	<p><i>Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления : в 2 томах : [16+] / И. Н. Барциц ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – Том 2. – 545 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577831 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-7749-1396-1. – ISBN 978-5-7749-1398-2 (т. 2). – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
3	<p><i>Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления : в 2 томах : [16+] / И. Н. Барциц ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – Том 1. – 513 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577830 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-7749-1396-1. – ISBN 978-5-7749-1397-8 (т. 1). – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
4	<p><i>Букатина, Е. Г. Технологии публичного управления : практикум : [16+] / Е. Г. Букатина, С. В. Краснова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 122 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612589 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр.: с. 106-107. – ISBN 978-5-8158-2169-9. – Текст :</i></p>	электронное	

	электронный.		
5	<i>Галанина, О. Н. Технологии регулирования конфликтов : учебное пособие / О. Н. Галанина ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500715 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2069-7. – Текст : электронный.</i>	электронное	
6	<i>Кремень, М. А. Практическая психология управления : пособие для студентов вузов : учебное пособие : [16+] / М. А. Кремень. – Минск : ТетраСистемс, 2011. – 400 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572369 (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-985-536-119-1. – Текст : электронный.</i>	электронное	
7	<i>Политическая социология : учебник / Ж. Т. Тощенко, В. Э. Бойков, Ю. Е. Волков [и др.] ; под ред. Ж. Т. Тощенко. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 496 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685438 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00460-5. – Текст : электронный.</i>	электронное	
8	<i>Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие : [16+] / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 196 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576528 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр.: с 171-176. – ISBN 978-5-7782-3859-6. – Текст : электронный.</i>	электронное	

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<i>Букатина, Е. Г. Технологии публичного управления : практикум : [16+] / Е. Г. Букатина, С. В. Краснова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 122 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612589 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр.: с. 106-107. – ISBN 978-5-8158-2169-9. – Текст : электронный.</i>	электронное	
2	<i>Методологические основы конфликтологии : учебное пособие (практикум) : практикум : [16+] / авт.-сост. Н. В. Осипова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 104 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596302 (дата обращения: 08.06.2023). – Текст : электронный.</i>	электронное	

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	https://e.lanbook.com	для авториз. пользователей.
2	Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	http://lms.spbgau.ru/
3	Единый портал Интернет-тестирования в сфере образования.	http://i-exam.ru/ , по паролю.
4		

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «*Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления*» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	<p>1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p> <p>1.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии): Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	<p><i>Столбец 3 заполняется в строгом соответствии с адресами мест осуществления образовательной деятельности, указанными в образце. В случае, если практическая подготовка проходит вне университета, указывается полный адрес местонахождения организации</i></p>
2	<p>2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</p> <p>2.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения семинаров:</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. 2. 3.	
3	2.2 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения практических занятий: Перечень основного оборудования 1. 2. 3. Перечень технических средств обучения 1. 2. 3. Программное обеспечение 1. 2. 3.	
4	2.3 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения практикумов: Перечень основного оборудования 1. 2. 3. Перечень технических средств обучения 1. 2. 3.	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. 2. 3.	
5	2.4 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения лабораторных работ: Перечень основного оборудования 1. 2. 3. Перечень технических средств обучения 1. 2. 3. Программное обеспечение 1. 2. 3.	
6	2.5 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения коллоквиумов: Перечень основного оборудования 1. 2. 3. Перечень технических средств обучения 1. 2. 3.	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. 2. 3.	
7	<p>3. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций</p> <p>3.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>1. 2. 3.</p>	
8	<p>4. Учебные аудитории для проведения индивидуальной работы обучающихся</p> <p>4.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. 2. 3.</p>	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. 2. 3.	
9	<p>5. Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся</p> <p>5.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>1. 2. 3.</p>	
10	<p>6. Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации</p> <p>6.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <p>1. 2. 3.</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. 2. 3.</p>	

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. 2. 3.	

