

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж

(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
АО ПЗ Красноозерное

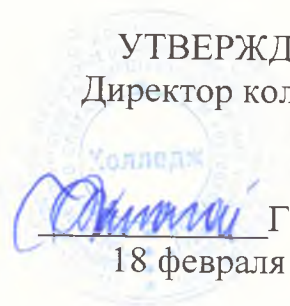


М.И. Каппушев

22 января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Г.С. Талалай

18 февраля 2020 г.

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Специальность подготовки
35.02.06 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
(код и наименование специальности подготовки)


Уровень программы подготовки

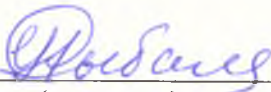
Базовый
(базовый/углублённый)


Форма(ы) обучения


Очная


Санкт-Петербург
2020


Автор
преподаватель  Максимова О.В.
(подпись)

Автор
преподаватель  Рыбалова Н.Б.
(подпись)


Автор
преподаватель  Хайрова Л.Н.
(подпись)

Автор
преподаватель  Шошина Ю.В.
(подпись)


разработчик  Гл. зоотехник
(подпись) АО ПЗ Красноозерное

разработчик  Гл. агроном
(подпись) АО ПЗ Красноозерное

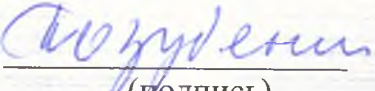
Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа (на правах факультета непрерывного профессионального образования) от 18 февраля 2020 г., протокол № 2.

Председатель  Талалай Г.С.
педагогического совета (подпись)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции от 22 января 2020 г., протокол № 6

Председатель УМК  Гвоздарев Д.А.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой  Позубенко Н.А.
(подпись)

Начальник отдела
технической
поддержки ЦИТ



(подпись)

Чижиков А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения практики	5
2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ППСЗ	5
3. Компетенции обучающегося формируемые в результате прохождения практики	6
4. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики	13
5. Место проведения производственной (преддипломной) практики	14
6. Формы отчета о прохождении практики	15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	16
8. Контроль и оценка результатов прохождения практики	18

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (преддипломной) является:

- комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Основными задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении;
- формирование у студента комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере технологии производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере технологии производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной продукции;
- содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере технологии производства и переработки продукции растениеводства и животноводства.

2 МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) В СТРУКТУРЕ ППССЗ СПО

В соответствии с ФГОС преддипломная практика является обязательной, она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа преддипломной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.06 Технология производства и переработки с.-х. продукции в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- ПМ. 01 - Производство и первичная обработка продукции растениеводства
- ПМ. 02 - Производство и первичная обработка продукции животноводства
- ПМ. 03 - Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции

ПМ. 04 - Управление работами по производству и переработки продукции растениеводства и животноводства

ПМ. 05 – Выполнение работ по рабочей профессии 17282 Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья

Преддипломная практика завершает систему взаимосвязей теоретического обучения с практической деятельностью, способствует формированию общих и профессиональных компетенций, приобретению практического опыта в рамках профессиональных модулей.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

ПМ.01	Производство и первичная обработка продукции растениеводства
ПМ.02	Производство и первичная обработка продукции животноводства
ПМ.03	Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции
ПМ.04	Управление работами по производству и переработки

	продукции растениеводства и животноводства
ПМ.05	Выполнение работ по рабочей профессии 17282 Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья
ПК 1.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
ПК 1.2	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.
ПК 1.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства
ПК 2.1	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
ПК 2.2	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
ПК 2.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.
ПК 3.1	Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
ПК 3.2	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.4	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
ПК 3.5	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

По итогам прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:

ПМ. 01 - Производство и первичная обработка продукции растениеводства

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки сельскохозяйственной техники к работе;
- подготовки семян и посадочного материала к посеву (посадке);
- реализации схем севооборотов;
- возделывания сельскохозяйственных культур;
- проведения агротехнических мероприятий по защите почв от эрозии и дефляции;
- первичной обработки и транспортировки урожая.

уметь:

- применять технологические карты для возделывания сельскохозяйственных культур с учетом конкретных природно-климатических условий и имеющейся техники;
- выбирать и оценивать районированные сорта семенного и посадочного материала;
- определять качество семян;
- определять нормы, сроки и способы посева и посадки;
- определять нормы удобрений под различные сельскохозяйственные культуры с учетом плодородия почвы;
- оценивать качество полевых работ;
- определять и оценивать состояние производственных посевов;
- выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты;
- определять биологический урожай и анализировать его структуру;
- выбирать способ уборки урожая;
- проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению и распространению вредителей, болезней и сорняков;
- составлять годовой план защитных мероприятий;

знать:

- системы земледелия;
- основные технологии производства растениеводческой продукции;
- общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин;
- основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства;
- основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур;
- виды семян сельскохозяйственных культур, их посевные и сортовые качества, сортомену, сортообновление, сортоконтроль, условия их хранения, предпосевную подготовку;
- требования к сортовым и посевным качествам семян;
- особенности агротехники возделывания различных сельскохозяйственных культур;

- методику составления технологической карты для возделывания сельскохозяйственных культур;
- закономерности роста, развития растений и формирования высококачественного урожая;
- методы программирования урожаев;
- значение, виды мелиорации, мероприятия по освоению и окультуриванию мелиорированных земель, погодные и климатические условия, оказывающие влияние на сельскохозяйственное производство;
- болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, средства защиты от них.

ПМ. 02 - Производство и первичная обработка продукции животноводства

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- производства продукции животноводства;
- первичной переработки продукции животноводства;
- приготовления кормов

уметь:

- определять вид, породу, упитанность, живую массу, масть сельскохозяйственных животных;
- выбирать способы содержания сельскохозяйственных животных;
- определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;
- производить и заготавливать корма;
- проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность;
- определять необходимое количество воды для поения животных;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;
- проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста;
- вести учет продуктивности сельскохозяйственных животных;
- оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата;
- выявлять заболевших животных;
- выполнять несложные ветеринарные назначения;
- выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства;
- составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной

- переработке продуктов животноводства;
- осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;
 - оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства

знать:

- правила в области ветеринарии;
- технологии содержания, кормления, ухода за сельскохозяйственными животными, их воспроизводства;
- зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве;
- методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях;
- основы системы нормированного и полноценного кормления животных разных видов;
- состав и питательность кормов, их рациональное использование;
- нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;
- технологии кормопроизводства;
- методы оценки качества и питательности кормов;
- стандарты на корма;
- методы профилактики заболеваний сельскохозяйственных животных;
- виды продуктивности и способы их учета, технологии производства и первичной обработки продукции животноводства, в том числе молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства;
- действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
- основные методы оценки качества продукции животноводства

ПМ. 03 - Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подготовки сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции;
- выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступающей продукции и сырья;
- анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства;
- определения качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке.

УМЕТЬ:

определять способы и методы хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства;

рассчитывать площади размещения растениеводческой и/или животноводческой продукции на хранение для разных типов хранилищ;

составлять план размещения продукции;

обслуживать оборудование и средства автоматизации;

соблюдать сроки и режимы хранения;

выбирать способы переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с нормативной и технической документацией;

определять качество сырья, подлежащего переработке;

производить расчеты расхода сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства;

вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в том числе некондиционной;

готовить продукцию к реализации;

использовать средства измерения и регулирования технологических параметров для контроля и регулирования технологических процессов;

осуществлять теххимический контроль по всем стадиям технологического процесса: выполнять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции и процессов;

Знать:

основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства и животноводства;

технологии ее хранения;

устройство, принцип работы конструкций, сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции;

характерные неисправности в работе оборудования и методы их устранения;

требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства и животноводства;

методы микробиологического и санитарно-гигиенического контроля при хранении сельскохозяйственной продукции;

основы теххимического контроля;

методы анализа органолептических и физико-химических показателей сельскохозяйственного сырья и продукции;

условия транспортировки продукции растениеводства и животноводства;

нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства и животноводства;

порядок реализации продукции растениеводства и животноводства.
требования к оформлению документов.

ПМ. 04 - Управление работами по производству и переработки продукции растениеводства и животноводства

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ.

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- структуру организации руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

ПМ. 05 – Выполнение работ по рабочей профессии 17282

Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- взвешивать или измерять продукцию и сырье;
- сортировать по установленным признакам сельскохозяйственные

- продукты и сырье;
- оформлять установленную документацию.

УМЕТЬ:

- определять соответствие качества растениеводческой и животноводческой продукции и сырья требованиям нормативно-технической документации;
- вести учет и отчетность по сырью и готовой продукции, т.ч. некондиционной;
- готовить продукцию к реализации;
- использовать средства измерения.

ЗНАТЬ:

- правила приема и сортировки сельскохозяйственных продуктов и сырья;
- правила определения качества сдаваемой продукции;
- государственные стандарты и технические условия;
- правила взвешивания и измерения сельскохозяйственных продуктов и сырья;
- способы устранения дефектов и причины их возникновения;
- правила хранения растениеводческой и животноводческой продукции и сырья;
- правила оформления установленной документации.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 4 недели, 144 часа.

4.1 Объем производственной практики

	Всего часов	Курс
		4
Общая трудоемкость	144	144
Вид итогового контроля	дифференцированный зачет	

4.2 Тематическое содержание практики

4.2.1 Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности

Учредительные документы и устав фирмы (состав учредителей, организационно-правовая форма предприятия, виды деятельности, юридический адрес и другие характеристики).

Характеристика типа и структуры базы практики. Характеристика материально-технической базы предприятия. Соответствие оборудования

требованиям. Определение эффективности работы структурных подразделений.

Нормативно-правовое обеспечение трудовой деятельности сотрудников базы практики (прием на работу, увольнение, порядок предоставления отпусков, тарификация). Основные требования, предъявляемые к специалисту технологу.

Основные направления деятельности, традиции, правила внутреннего распорядка, права и обязанности сотрудников.

Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, охраной труда и окружающей среды в организации, техникой безопасности, обеспечения безопасности производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

4.2.2 Изучение работы ведущих отделов

Структура фирмы (организации), характеристика состава подразделений (служб) и их взаимосвязей. Права и обязанности работника отдела. Нормативно-правовая база в деятельности туристских предприятий. Особенности менеджмента сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий.

Маркетинговые исследования в сельскохозяйственной и пищевой перерабатывающей отраслях. Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Реклама предприятий и их продукции.

4.2.3 Работа обучающегося на период практики

Технолог готовится к следующим видам деятельности:

- Производство и первичная обработка продукции растениеводства.
- Производство и первичная обработка продукции животноводства.
- Хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.
- Управление работами по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5 МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки с.-х. продукции» проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, опираясь на знания студентов по ранее изученным общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам модулей.

Местом проведения производственной (преддипломной) практики являются Базы практик в организациях различных форм собственности и структур, на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях.

6 ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по практике является дневник практики, письменный отчет о выполнении работ и приложения к отчету, а также характеристика обучающегося с места прохождения практики свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессиональных модулей.

Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены разработанные проектные решения, системы социально-экономических показателей, результаты оценки эффективности разработанных проектов и т.д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики и после защиты сдаются на выпускающую кафедру. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Введение, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
3. Основная часть, содержащая:
 - математическую (статистическую) обработку результатов;
 - оценку точности и достоверности данных;
 - анализ полученных результатов;
 - обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.
4. Заключение, включающее:
 - описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
 - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания выпускной квалификационной работы..
5. Список использованных источников.
6. Приложения, которые могут включать:
 - иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;
 - промежуточные расчеты.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с установленными требованиями (Приложение 2). В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с программой практики. Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих и профессиональных компетенций выпускника.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Учебно-методическое обеспечение практики

Перед началом практики студент обязан совместно с руководителем разработать конкретные задания практики и календарный план их прохождения.

В первый день практики в организации (на предприятии) студенту необходимо:

- познакомиться с коллективом, в котором организовано прохождение практики;
- изучить правила внутреннего распорядка организации;
- изучить технику безопасности и расписаться в соответствующих документах.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной работе.

Во время практики необходимо четко выполнять рекомендации и указания руководителя практики.

В процессе прохождения практики студент выполняет задания, соблюдая календарный график.

После окончания практики студент сдаёт письменный отчёт своему руководителю. Источником сбора, изучения, обобщения и анализа информации о предприятии являются:

- нормативно-правовые документы: устав и другие документы, регламентирующие деятельность предприятия;
- нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности предприятия, в том числе законы и другие подзаконные акты;
- положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры;
- схемы организационных структур, оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики);
- информация о продукте и технологиях организации (предприятия);
- личные наблюдения, беседы, опросы и т.п.

7.2 Информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Белова, Т.А. Технология и организация производства продукции и услуг: учебное пособие / Белова Т.А., Данилин В.Н. — Москва : КноРус, 2016. — 237 с. — ISBN 978-5-406-00220-9. — URL: <https://book.ru/book/920545>.

2, Казакевич, Е.Н. Частная зоотехния : учебное пособие / Е.Н. Казакевич. - Минск : РИПО, 2018. - 352 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-

985-503-780-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497472..>

3. Мазиров, М.А. Основы агрономии :учебник / Мазиров М.А. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 213 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07416-9. — URL: <https://book.ru/book/932611>

4. Матюхина, З.П. Товароведение пищевых продуктов: учебник для сред. проф. образования / З.П. Матюхина. - 7-е изд., испр. - Москва: Академия, 2016. - 333 с.: цв. ил. - (Профессиональное образование. Повар, кондитер). - Библиогр.: с. 330. - ISBN 978-5-4468-3304-7 : 848-82

5. Омаров, Р.С. Общая технология мясной отрасли :учебное пособие / Р.С. Омаров, С.Н. Шлыков ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. - 94 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484919>

6. Степанова, Н.Ю. Технология хранения и переработки продукции животноводства: технология молока и молочных продуктов : учебное пособие / Н.Ю. Степанова ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 85 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 81. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491740>.

Дополнительная литература:

- 1. Котерова, Н.П.** Экономика организации: учебник для сред. проф. образования / Н. П. Котерова. - Москва: Академия, 2016. - 287 с.: табл. - (Профессиональное образование. Экономика и управление). - Библиогр.: с. 283. - ISBN 978-5-4468-3301-6 : 891-83.
- 2. Константинов, В.М.** Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для сред. проф. образования / В. М. Константинов, А. Г. Резанов, Е. О. Фадеева; под ред. В. М. Константинова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Академия, 2016. - 332 с.: ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 329. - ISBN 978-5-4468-2946-0: 702-08.
- 3. Казначевская, Г.Б.** Менеджмент: учебник для студ. экон. колледжей и сред. спец. учеб. заведений по спец. "Менеджмент (по отраслям)" / Г. Б. Казначевская. - Москва: КноРус, 2016. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование) (ФГОС 3+). - Электронно-библиотечная система BOOK.ru. - Библиогр.: с. 238-240. - ISBN 978-5-406-02344-0: 495-00.

4. **Дубровин, И.А.** Экономика и организация пищевых производств: учебное пособие / И.А. Дубровин, А.Р. Есина, И.П. Стуканова; под общ. ред. И.А. Дубровина. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 228 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01997-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496103>.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы:

1. Научный журнал «Аграрная наука» [http:// www.agrovetpress@inbox.ru](http://www.agrovetpress@inbox.ru)
2. Научно технический журнал «Инженер» [http:// www.inzhener.narod.ru](http://www.inzhener.narod.ru)
3. Картофеле-и овощехранилище - www.bibliotekar.ru/spravochnik-44/14.htm
4. Журнал «АграрийПлюс» - www.agrariy-plus.ru
5. Журнал «Мясное и молочное скотоводство» - www.myaso-portal.ru/
6. Журнал агроменеджмента «Новое сельское хозяйство» - www.nsh.ru/tag/zhivotnovodstvo
7. Элеваторы - [http:// www.elevator66.ru](http://www.elevator66.ru)
8. Типы элеваторов - [www. Elevatorytip](http://www.Elevatorytip)
9. Хранилища для плодов и овощей <http://ref.unipack.ru/19/>
10. Коллекция рефератов - [ballov.qip.ru > referats/preview/96719/](http://ballov.qip.ru/referats/preview/96719/)
11. Технологическое оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции - www.aboutcompany.ru/company.php
12. Машины и оборудования для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - agrovektor.com/category/.../companies.html.
13. ЭБС Издательство «Лань» - [e. lanbook.com](http://e.lanbook.com)
14. Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru>

8. Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики (преддипломной)

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной) позволят проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора агротехнологий при производстве сельскохозяйственной продукции; – аргументированность применения агроприемов при возделывании сельскохозяйственной продукции; – осведомленность о современных технологиях возделывания основных сельскохозяйственных культур 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства	<ul style="list-style-type: none"> – точность и правильность выбора технологий первичной обработки продукции растениеводства; – грамотность подбора способов первичной обработки продукции растениеводства; – умение анализировать производственные ситуации 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора методов оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья продукции растениеводства; – аккуратность и точность выполнения методов оценки сельскохозяйственного сырья; – уметь работать с инструментом и оборудованием; – соблюдение правил техники безопасности; – правильность и точность оценки качества сырья продукции растениеводства 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 2.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.	- умение сделать правильный выбор и реализовать технологии по производству продукции животноводства	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен

		(квалификационный)
ПК 2.2 Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.	- умение сделать правильный выбор и реализовать технологии по первичной обработке продукции животноводства	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 2.3 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства	- умение сделать правильный выбор и использовать методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 3.1 Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.	- умение сделать правильный выбор и реализовать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 3.2 Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.	- умение контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 3.3 Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.	- умение выбрать и реализовать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 3.4 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.	- умение выбрать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 3.5 Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной	Умение выполнить предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной	Подготовка и защита отчета по производственной практике

продукции.	продукции.	(преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.	<ul style="list-style-type: none"> - определение объемов необходимых к выполнению работ; - определение потребности в техническом оснащении и материальном обеспечении работ; - составление заявок на материально-техническое снабжение производства 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - планирование потребности в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения; - планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки рабочих предприятия; - планирование размера оплаты труда рабочих; - определение затрат на выполнение работ 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.	<ul style="list-style-type: none"> - организация рациональной расстановки рабочих; - распределение сменных заданий по исполнителям; - осуществление руководства работой производственного подразделения 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка производства в соответствии с установленными сроками; - контроль соблюдения технологических процессов; - выявление и оперативное устранение причин нарушения технологических процессов; - составление табеля учета рабочего времени исполнителей; - проведение контроля качества выполненных работ; - проведение анализа результатов деятельности производственного подразделения 	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)

ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	- правильное оформление отчетной документации подразделения	составление и первичной управленческой структурного	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
---	---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной) позволят проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии и осознания ее социальной значимости; - обоснование выбора профес-сиональной деятельности	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и приме-нения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности находить альтернативные варианты решения; - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах</p>	(квалификационный)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>- осознание и владение информационной культурой;</p> <p>- демонстрация навыков анализа и оценки информации с использованием информационно-коммуникативных технологий</p>	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- уровень взаимодействия с обучающимися, преподавателями и сотрудниками ОУ в ходе обучения	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- демонстрация проявления ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Подготовка и защита отчета по производственной практике (преддипломной) Экзамен (квалификационный)