

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Факультет экономики и управления в АПК

Кафедра иностранных языков и культуры речи

УТВЕРЖДЕНО

Декан факультета экономики и управления в АПК

Л.Б. Винничек



(ФИО, подпись)

16 апреля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки/специальность
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы
Управление развитием территорий

Форма обучения

очная

очно-заочная

Год приема

2024

Санкт-Петербург
2024

Декан факультета

 Л.Б. Винничек

Заведующий выпускающей
кафедрой

 М.С. Проскуряков

Разработчик, доцент



СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

 Н.А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

1 Результаты обучения по дисциплине	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
3 Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	16
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	16
4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)	16
4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)	
4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	

1 Результаты обучения по дисциплине

Результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 <i>Выбирает стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	Знает: стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). З-ИПК 4.1 Умеет: выбирать стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия. У-ИПК 4.1 Владет: стилями общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.1
		ИУК-4.2 <i>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	Знает: информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). З-ИПК 4.2 Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач. У-ИПК 4.2 Владет: технологиями поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.2
		ИУК-4.3 <i>Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных</i>	Знает: основы и особенности переписки на иностранном языке. З-ИПК 4.3 Умеет: вести деловую переписку, воспринимать и использовать информацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
		<i>различий на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	языке(ах). У-ИПК 4.3 Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.3
		ИУК-4.4 <i>Демонстрирует умение выполнять перевод текстов общей и профессиональной направленности с иностранного(ых) языка(ах) на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный(ые) язык(и)</i>	Знает: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. З-ИПК 4.4 Умеет: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации. У-ИПК 4.4 Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке и на иностранных языках. В-ИПК 4.4

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «*Иностранный язык*» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «*Иностранный язык*» составляет 6 зачетных единиц 216 часа (таблица 2).

Содержание дисциплины «*Иностранный язык*» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	час. всего	Трудоёмкость	
		В т.ч. по семестрам	
		№ 2	№ 3
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	216	108	108
1. Контактная работа:	88,4	40,2	48,2
Аудиторная работа	88,4	40,2	48,2
<i>лекции (Л)</i>			
<i>практические занятия (ПЗ)</i>			
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	88	40	48
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>	-	-	
<i>консультации перед экзаменом</i>			
2. Самостоятельная работа (СРС)	127,6	67,8	59,8
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>	-	-	
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>	-	-	
<i>контрольная работа</i>	-	-	
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	127,6	67,8	59,8
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	-	-	-
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>			
Вид промежуточного контроля:		зачёт	зачёт с оценкой

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего	В т.ч. по семестрам	
		№ 2	№3
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	216	108	108
1. Контактная работа:	50,4	22,2	28,2
Аудиторная работа	50,4	22,2	28,2
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>			
<i>практические занятия (ПЗ)</i>			
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	50	22	28
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>			
<i>консультации перед экзаменом</i>			
2. Самостоятельная работа (СРС)	165,6	85,8	79,8
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>			
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>			
<i>контрольная работа</i>			
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>			
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>			
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>			
Вид промежуточного контроля:		зачёт	зачёт с оценкой

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности		Количество часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3		4	5	6
1	«Иностранный язык»	занятия лекционного типа	всего			-
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
		занятия семинарского типа	всего			-
			в том числе в форме практической подготовки	88,4	50,4	-
		самостоятельная работа обучающихся		127,6	165,6	-
Итого				216	216	-

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>иностранный язык</i>	Практическое занятие. Тема 1. UNIT 1. WHAT IS "MANAGEMENT"? Traditional interpretation What is a manager? Managers What is "supervision"? Strategic Management Thinking	УИК 4.1, УИК 4.2.	8,4	5,4	
		Практическое занятие. Тема 2. UNIT 2. WHAT YOU NEED TO BECOME A SUCCESSFUL LEADER Key traits of successful leaders What is the difference between leadership and management? How to motivate your employees?	УИК 4.3, УИК 4.4.	8	5	
		Практическое занятие. Тема 3. UNIT 3. FORMS OF BUSINESS ORGANIZATION Sole proprietorship Partnership Corporation Board of directors Limited liability company (LLC)	УИК 4.1, УИК 4.3.	8	4	
		Практическое занятие. Тема 4. UNIT 4. PRODUCTION MANAGEMENT What is production management? The "five M's" in production management Summary table of production control	УИК 4.2, УИК 4.4.	8	4	
		Практическое занятие. Тема 5 UNIT 5. PERSONNEL MANAGEMENT What is personnel management? Developing a personnel system	УИК 4.1, УИК 4.4.	8	4	

		Hiring of employees Firing employees				
		Практическое занятие. Тема 6. UNIT 6. THE RECRUITMENT PROCESS Hiring new employees How to select the "right" person Application forms Writing a job description	УИК 4.2, УИК 4.3.	8	4	
		Практическое занятие. Тема 7. UNIT 7. GETTING A JOB Looking for a job The letter of application (cover letter) Types of interviews Testing of applicants	УИК 4.1, УИК 4.2.	8	4	
		Практическое занятие. Тема 8. UNIT 8. PERFORMANCE MANAGEMENT What is performance management? Job description & strategic plan Employee job descriptions How to lead your employees to top performance What is delegation?	УИК 4.3, УИК 4.4.	8	4	
		Практическое занятие. Тема 9. UNIT 9. EMPLOYEE TRAINING AND DEVELOPMENT Purpose of training and development Training methods Trainers	УИК 4.1, УИК 4.3.	6	4	
		Практическое занятие. Тема 10. UNIT 10. GENERAL BUSINESS PLANNING Preparing a business plan What is business plan? The business planning process	УИК 4.2, УИК 4.3.	6	4	
		Практическое занятие. Тема 11. UNIT 11. FINANCIAL MANAGEMENT What is financial management? The necessity of financial planning Financial management planning	УИК 4.3, УИК 4.4.	6	4	
		Практическое занятие. Тема 12. UNIT 12. FINANCIAL MANAGEMENT PLANNING Financial statements The statement of income	УИК 4.1, УИК 4.4.	6	4	

		Financial ratio analyses				
Итого				88,4	50,4	

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	4	7
1	<i>иностранн ый язык</i>	Тема 1. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 1. WHAT IS "MANAGEMENT"? Traditional interpretation What is a manager? Managers What is "supervision"? Strategic Management Thinking	УИК 4.1, УИК 4.2.	11,6	13,6	
		Тема 2. коллоквиум, тесты, контрольная работа UNIT 2. WHAT YOU NEED TO BECOME A SUCCESSFUL LEADER Key traits of successful leaders What is the difference between leadership and management? How to motivate your employees?	УИК 4.3, УИК 4.4.	10	12	
		Тема 3. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 3. FORMS OF BUSINESS ORGANIZATION Sole proprietorship Partnership Corporation Board of directors Limited liability company (LLC)	УИК 4.1, УИК 4.3.	10	14	
		Тема 4. коллоквиум, тесты, контрольная работа UNIT 4. PRODUCTION MANAGEMENT What is production management? The "five M's" in production management Summary table of production control	УИК 4.2, УИК 4.4.	10	14	
		Тема 5. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты	УИК 4.1, УИК 4.4.	10	14	

	UNIT 5. PERSONNEL MANAGEMENT What is personnel management? Developing a personnel system Hiring of employees Firing employees				
	Тема 6. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 6. THE RECRUITMENT PROCESS Hiring new employees How to select the "right" person Application forms Writing a job description	УИК 4.2, УИК 4.3.	10	14	
	Тема 7. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 7. GETTING A JOB Looking for a job The letter of application (cover letter) Types of interviews Testing of applicants	УИК 4.1, УИК 4.2.	10	14	
	Тема 8. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 8. PERFORMANCE MANAGEMENT What is performance management? Job description & strategic plan Employee job descriptions How to lead your employees to top performance What is delegation?	УИК 4.3, УИК 4.4.	10	14	
	Тема 9. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 9. EMPLOYEE TRAINING AND DEVELOPMENT Purpose of training and development Training methods Trainers	УИК 4.1, УИК 4.3.	10	14	
	Тема 10. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 10. GENERAL BUSINESS PLANNING Preparing a business plan What is business plan? The business planning process	УИК 4.2, УИК 4.3.	10	14	
	Тема 11.	УИК 4.3, УИК 4.4.	13	14	

		коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 11. FINANCIAL MANAGEMENT What is financial management? The necessity of financial planning Financial management planning				
		Тема 12. коллоквиум, тесты, контрольная работа, тексты UNIT 12. FINANCIAL MANAGEMENT PLANNING Financial statements The statement of income Financial ratio analyses	УИК 4.1, УИК 4.4.	13	14	
Итого				127,6	165,6	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины «иностранн~~ый~~ язык» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «~~Деловой~~ иностранн~~ый~~ язык» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			

1.	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2.	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3.	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4.	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5.	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6.	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7.	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8.	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9.	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «Деловой иностранный язык» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	Агабекян И.П. Английский для менеджеров / И.П. Агабекян. - Изд. 13-е, стер.. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 414 с. - (Высшее образование).	печатное	52
2	2.Качалова К.Н., Изралевиц Е.Е. Практическая грамматика английского языка	электронное	[Электронный ресурс]. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602523
3	3.Черешина В.Б., Петрова Ю.А., Сагадайшая Е.Н.. Английский язык,	электронное	[Электронный ресурс]. https://biblioclub.ru/index.php?page=boo

	учебное пособие.- 2020.-310с. -		k_red&id=611191
4	Колядой Н.А. Немецкий язык: учебник.- Рорстов-на-Дону.- 2016- 242с	электронное	[Электронный ресурс]. https://biblioclub.ru/ index.php?page=sea rch_red&external&g enre_11
5	Шарапова Т. Н., Груенко С. Е., Французский язык .: Омский государственный технический университет (ОмГТУ).- 2020.- 220с.	электронное	[Электронный ресурс]. https://biblioclub.ru/ index.php?page=boo k_red&id=683025

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «иностранн^{ый} язык» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	Зыкин А.В. Учебное пособие по английскому языку для самостоятельной работы / А.В. Зыкин, Ю.А. Беляева, О.В. Филиппова; Мин-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 398 с.	электронное	
2	Федосова К.А. Учебно-методическое пособие по немецкому языку / К.А. Федосова; С.-Петерб. гос. аграр. ун-т. – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. – 124 с.	электронное	
3	Ленько Г.Н. Французский язык: учебное пособие / Г.Н. Ленько; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра иностранных языков и культуры речи. – Санкт-Петербург:	электронное	

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «иностранный язык» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю.	Режим доступа: http://biblioclub.ru
2	Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. –	Режим доступа: https://e.lanbook.com/
3	Академия Google [Электронный ресурс]: поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку.	Режим доступа: https://scholar.google.ru , свободный.
4	Библиографические базы данных ИНИОН по социальным и гуманитарным наукам [Электронный ресурс]: в базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН. –	Режим доступа: http://inion.ru/ , свободный.
5	5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. –	Режим доступа: https://cyberleninka.ru , свободный.

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Иностранный язык» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	№ 2406 НК Учебная лингвфонная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства «НордМастер® + «НордКлиент®»	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А
2	№1419 Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр.	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А

	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства «НордМастер® + «НордКлиент®»	
3	№ 3217 НК Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства «НордМастер® + «НордКлиент®»	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А

4	№2437 НК Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства «НордМастер® + «НордКлиент®»	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А
	№1537 Учебная аудитория для проведения учебных занятий оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска-экран (или доска меловая), комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, лит. А

	Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip	
--	---	--