

Кафедра экономики и организации аграрного производства



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«*Бизнес-планирование*»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

Менеджмент в агробизнесе

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

Автор(ы)
доцент

Оленичева С.А.

(должность)



(подпись)

(Фамилия И.О.)

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины «*Бизнес-планирование*» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации аграрного производства от 12 мая 2021 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

Исаенко А.Н.



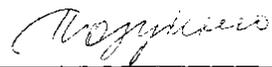
(подпись)

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

Позубенко Н.А.



(подпись)

Начальник отдела
информационных технологий

Чижиков А.С.



(подпись)

Содержание

<u>1 Цель и задачи освоения дисциплины</u>	4
<u>2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u>	4
<u>3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования</u>	9
<u>4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</u>	9
<u>5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций</u>	10
<u>6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины</u>	12
<u>7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы)</u>	12
<u>8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u>	12
<u>9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</u>	13
<u>10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине</u>	13
<u>11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	14

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины - сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана

Задачи освоения дисциплины:

- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта

Указываются цель и задачи освоения дисциплины (модуля), соотнесенные с общими целями ОПОП ВО.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Бизнес-планирование» участвует в формировании следующей(их) компетенции(й):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: Знает: инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей. Уметь: Умеет: применять инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей. Владеть: Владеет: технологиями, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1 понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать: Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. Уметь: Умеет: применять в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		<p>профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики и экономического развития. Владеть: Владеет: навыком применения в профессиональной деятельности базовых принципов функционирования экономики и экономического развития.</p>
<p>ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>ИОПК-4.2 анализирует внутреннюю и внешнюю среду аграрного предприятия, выявляет резервы и готовит предложения по бизнес-планированию</p>	<p>Знать: Знает: основные принципы, формы и методы анализа внутренней и внешней среды аграрного предприятия, выявления резервов и подготовки предложений по бизнес-планированию Уметь: Умеет: использовать основные принципы, формы и методы анализа внутренней и внешней среды аграрного предприятия, выявления резервов и подготовки предложений по бизнес-планированию Владеть: Владеет: навыками анализа внутренней и внешней среды аграрного предприятия, выявления резервов и подготовки предложений по бизнес-планированию</p>
<p>ПК-1 Планирование бизнес-процессов с учетом рисков в рамках возглавляемого направления деятельности сельскохозяйственного предприятия</p>	<p>ИПК-1.1 способен разрабатывать стратегический план развития, обосновывать корпоративную и конкурентную стратегию обеспечивающую непрерывную экономически безопасную деятельность</p>	<p>Знать: Знает: принципы и технологию разработки стратегического плана развития, обоснования корпоративной и конкурентной стратегии, обеспечивающей непрерывную экономически безопасную деятельность Уметь: Умеет:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		<p>разрабатывать и проектировать стратегический план развития, обосновывать корпоративную и конкурентную стратегию, обеспечивающую непрерывную экономически безопасную деятельность</p> <p>Владеть: Владеет: практическими приемами разработки стратегического плана развития, обоснования корпоративной и конкурентной стратегии, обеспечивающей непрерывную экономически безопасную деятельность</p>
<p>ПК-1 Планирование бизнес-процессов с учетом рисков в рамках возглавляемого направления деятельности сельскохозяйственного предприятия</p>	<p>ИПК-1.3 готовит документы (оперативные планы, планы потребности в ресурсах, графики и пр) на основе нормативов и методов разработки производственных заданий в сельском хозяйстве</p>	<p>Знать: Знает: основы подготовки документов (оперативных планов, планов потребности в ресурсах, графиков и пр.) на основе нормативов и методов разработки производственных заданий в сельском хозяйстве</p> <p>Уметь: Умеет: подготавливать документы (оперативные планы, планы потребности в ресурсах, графики и пр.) на основе нормативов и методов разработки производственных заданий в сельском хозяйстве</p> <p>Владеть: Владеет: приемами эффективной разработки документов (оперативных планов, планов потребности в ресурсах, графиков и пр.) на основе нормативов и методов разработки производственных заданий в сельском хозяйстве</p>
<p>ПК-4</p>	<p>ИПК-4.1 выполняет</p>	<p>Знать: Знает:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения с точки зрения выбранных критериев в конкретных экономических условиях	типовые расчеты по определению себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, необходимых для составления бизнес-плана	инструментарий расчетов по определению себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, необходимых для составления бизнес-плана Уметь: Умеет: выполнять типовые расчеты по определению себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, необходимых для составления бизнес-плана Владеть: Владеет: навыком выполнения типовых расчетов по определению себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, необходимых для составления бизнес-плана

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО	
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
8	Бизнес-планирование	

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
2	Макроэкономика
2	Ознакомительная практика
3	Маркетинг
4	Практика по получению первичных профессиональных умений
5	Организация предпринимательской деятельности
6	Технологическая (проектно-технологическая)
7	Налоги и налогообложение
7, 8	Основы инновационного менеджмента
7	Планирование и прогнозирование
8	Бизнес-планирование
8	Анализ бизнес-процессов
8	Преддипломная практика
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	
5	Основы корпоративного управления
8	Бизнес-планирование
8	Производственная практика
8	Преддипломная практика
ПК-1 Планирование бизнес-процессов с учетом рисков в рамках возглавляемого направления деятельности сельскохозяйственного предприятия	
4	Основы делопроизводства
6	Моделирование социально-экономических процессов в АПК
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Стратегическое управление
8	Бизнес-планирование
8	Производственная практика
ПК-4 Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения с точки зрения выбранных критериев в конкретных экономических условиях	
5	Организация, нормирование и оплата труда
5	Экономика сельскохозяйственных предприятий (организаций)
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Бизнес-планирование
8	Производственная практика

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Дисциплина «*Бизнес-планирование*» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО Б1.В.ДВ.02 подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность Менеджмент в агробизнесе.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц / 144 часов.

Виды учебной деятельности ¹	Всего, часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	72	20
<i>Лекции</i>	36	8
<i>Практические занятия</i>	36	12
<i>Лабораторные занятия</i>		
<i>Курсовая работа (консультация, защита)</i>		
<i>Консультация перед экзаменом</i>		
Самостоятельная работа обучающихся	72	124
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>		
<i>Подготовка к зачету /зачету с оценкой</i>		
Форма промежуточной аттестации² (зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы (проекта))	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Промежуточный контроль		

¹ таблица заполняется в часах

² Указываются все формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
Очная форма обучения							
1	Понятие и сущность бизнес-плана	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		8
2	Введение, титульный лист, резюме	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		8
3	Описание предприятия	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		8
4	Анализ рынка	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		10
5	План маркетинга	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		10
6	План производства	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	6	6		10
7	Финансовый план	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	6	6		10
8	Оценка рисков	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	4	4		8

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
Очно-заочная форма обучения							
1	Понятие и сущность бизнес-плана	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	1		14
2	Введение, титульный лист, резюме	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	1		14
3	Описание предприятия	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	1		16
4	Анализ рынка	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	2		16
5	План маркетинга	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	2		16
6	План производства	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	2		16
7	Финансовый план	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	2		16
8	Оценка рисков	УК-6, УК-10, ОПК-4, ПК-1, ПК-4	8	1	1		16

6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1) Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подгот. "Экономика" / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2012 ; , 2013. - 431 с. : ил., табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 430-431. - ISBN 978-5-394-01948-7 : 470-00.

6.2 Дополнительная литература:

1) Бизнес-планирование : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" / под ред. В. З. Черняка. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2012. - 591 с. : ил. - Библиогр.: с. 585-589. - ISBN 978-5-238-01812-6 : 702-93.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы)

Занятия по дисциплине «бизнес-планирование» представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия проводятся в классической традиционной форме.

Практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На практических занятиях студенты выполняют занятия, связанные с обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины, готовятся к практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование» представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Бизнес-планирование».

9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

9.1 Лицензионное программное обеспечение:

- 1) Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
- 2) Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
- 3) Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)

9.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:³

- 1) Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
- 2) Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip

9.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

9.4 Ресурсы сети «Интернет»:

10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3
1	2233 НК 1. Наименование: групповая аудитория на 18 человек 2. Площадь: 38,45 м2 3. Количество учебных мест: 18	Учебная аудитория (196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, 2, литер А, ауд. 2233 НК)

³ Бесплатное программное обеспечение распространяемое в сети «Интернет»

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	<p>4. Комплектность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол 10 - стул 19 - шкаф/стеллаж 1 - Автоматизир.рабоч.место Персонал.компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт - доска-экран 1 шт - Интерактивный проектор NEC U321Hi МТ - 1 шт - Источник бесперебойного питания Nirron – 1шт - Сетевой фильтр Вуго 1.8 метра – 1 шт 	
2	<p>2224 НК</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование: групповая аудитория на 18 человек 2. Площадь: 41,09 м2 3. Количество учебных мест: 18 4. Комплектность: <ul style="list-style-type: none"> - стол 10 - стул 19 - шкаф/стеллаж 1 - Автоматизир.рабоч.место Персонал.компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт - доска-экран 1 шт - Интерактивный проектор NEC U321Hi МТ - 1 шт - Источник бесперебойного питания Nirron – 1шт - Сетевой фильтр Вуго 1.8 метра – 1 шт 	Учебная аудитория (196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, 2, литер А, ауд. 2224 НК
3	Компьютеры Cel2667/915GAV/512PC320/80Gb Sam/1/44RX3 (13 шт.); 27 столов обычных; 1 большой стол; 20 кафедральных столов	Читальный зал библиотеки (196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Петербургское шоссе, 2, литер А, 1 учебный корпус)

11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

(при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастотную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в

таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.