

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ об организации контактной работы преподавателя с обучающимися	СМК-СТО-2.5/26-2014



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО СПбГАУ

профессор В.А. Ефимов

В.А. Ефимов

31 декабря

2014 г.

Рассмотрено на заседании

Ученого совета ФГБОУ ВПО СПбГАУ

02 декабря

2014 г. протокол № 11

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ С

ОБУЧАЮЩИМИСЯ

СМК-СТО-2.5/26-2014

Версия 1.0

Дата введения

31 декабря 2014 г.

Санкт-Петербург

2014

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Директор Центра организации учебного процесса	Зыкин А.В.	26.11.2014
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	26.11.2014
Согласовали	Первый проректор	Широков С.Н.	28.11.2014
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	28.11.2014
Версия: 1.0			Стр. 1 из 11

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** Центром организации учебного процесса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **РАССМОТРЕНО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 02 декабря 2014 г., протокол №11.

3 **УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 31 декабря 2014 г., №586.

4 **ВЕРСИЯ 1.0**

РАССМОТРЕНО на заседании Совета студенческого самоуправления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 18 октября 2016 г.

РАССМОТРЕНО на заседании Совета молодых ученых и специалистов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 30 марта 2017 г, протокол №4.

РАССМОТРЕНО на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 27 апреля 2017 г, протокол №2.

РАССМОТРЕНО на заседании Профкома студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 29 марта 2017 г, протокол разногласий №29032017.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	5
2	Нормативные ссылки	6
3	Общие положения	7
4	Виды контактной работы преподавателя с обучающимися	8
5	Порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися	9
	Лист согласования	11

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об организации контактной работы преподавателя с обучающимися (далее – Положение) определяет виды и порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися при осуществлении образовательного процесса по образовательным программам (далее - ОП) высшего образования (далее - ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны к применению всеми научно-педагогическими работниками и обучающимися СПбГАУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Уставом ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

3 Общие положения

3.1 Цель организации контактной работы преподавателя с обучающимися (далее – контактной работы) – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников, позволяющей им успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими их социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

3.2 Качество освоения ОП обучающимися оценивается преподавателями в ходе контактной работы посредством:

- текущего контроля успеваемости обучающихся;
- промежуточной аттестации обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

4 Виды контактной работы преподавателя с обучающимися

4.1 Контактная работа включает:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- лабораторные занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальную работу преподавателя с обучающимися;
- промежуточную и государственную итоговую аттестацию

обучающихся.

4.2 Контактная работа может охватывать иные виды учебной деятельности, которые должны быть отражены в ОП.

4.3 Контактная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. **Аудиторная контактная работа** – это работа по освоению ОП, выполняемая в учебных помещениях Университета при непосредственном участии преподавателя. **Внеаудиторная контактная работа** – это работа по освоению ОП во время консультаций, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

5 Порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися

5.1 Унифицированной единицей измерения трудоёмкости контактной работы является зачётная единица. Зачётная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

5.2 Минимальный объём контактной работы преподавателя с обучающимися **по очной форме обучения** составляет:

- по ОП бакалавриата – не менее 14 академических часов в неделю;
- по ОП магистратуры – не менее 10 академических часов в неделю.

5.3 Минимальный объём контактной работы преподавателя с обучающимися **по очно-заочной форме обучения** составляет не менее 8 академических часов в неделю.

5.4 Минимальный объём контактной работы преподавателя с обучающимися **по заочной форме обучения** составляет не менее 160 академических часов в год.

5.5 Для проведения лекционных занятий учебные группы обучающихся по одному или различным направлениям объединяются в один учебный поток.

5.6 Для проведения практических занятий формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одному направлению подготовки. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

5.7 Для проведения лабораторных занятий учебная группа может быть разделена на подгруппы.

5.8 Расписание консультаций по дисциплинам (модулям), курсовым

работам (проектам) составляется кафедрой с учётом расписания занятий. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и размещается на информационных стендах кафедр Университета.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Директор Центра организации учебного процесса		А.В. Зыкин
Проверено:		
Директор Центра управления качеством образования		Н.А. Цыганова
Согласовано:		
Первый проректор		С.Н. Широков
Проректор по учебной работе		А.О. Туфанов
Экспертиза проведена:		
Главный юрист		С.П. Байдов

Согласовано:
Председатель ССУ Светельева Т.С.

Председатель СМЧС Сошников А.С.

Председатель Совета Шкатулки М.О.