

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Юридический институт им. Е.А. Энгеля

Кафедра гражданского и земельного права им. П.Д. Сахарова

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора юридического
института им. Е.А. Энгеля

ПЕРЕНТЬЕВ А.В.

«20» мая 2025 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

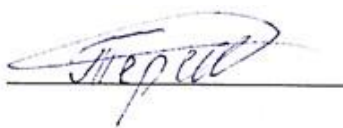
Направленность (профиль) образовательной программы
Публичное и частное право

Форма обучения
очная
очно-заочная
заочная

Год приема
2025

Санкт-Петербург
2025

Врио директора
юридического института
им. Е.А. Энгеля



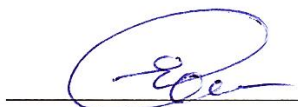
А.В. Терентьев

Заведующий
выпускающей кафедрой



Е.М. Оль

Руководитель
образовательной
программы



Е.М. Оль

Разработчик,
заведующий кафедрой



Е.М. Оль

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой



Н. А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
3. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	4
4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	10
4.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	11
4.3 Учебное обеспечение дисциплины (модуля).....	12
4.4 Методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	13
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и планируемые результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
1	ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	З-ИУК-2.1 знать: правила постановки цели проекта и выбора оптимального способа ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		У-ИУК-2.1 уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		В-ИУК-2.1 владеть: навыками формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «*Академическое письмо*» относится к факультативным дисциплинам ФТД образовательной программы.

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «*Академическое письмо*» составляет 2 зачетных единиц /72 часа.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
Очная форма обучения

Образовательная деятельность	Трудоёмкость, час.	
	всего	В т.ч. по семестрам № 5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
1. Контактная работа:	40,2	40,2
занятия лекционного типа (Л)	20	20
занятия семинарского типа:		
– практические занятия (ПЗ)		
– семинарские занятия (СЗ)	20	20
– лабораторные занятия (ЛЗ)		
курсовое проектирование (КРП)		
консультация (групповая консультация)		
иная контактная работа (контактные часы на аттестацию)	0,2	0,2
2. Самостоятельная работа (СРС). Перечень видов	31,8	31,8

Образовательная деятельность	Трудоёмкость, час.	
	всего	В т.ч. по семестрам
		№ 5
самостоятельной работы представлены в таблице 5		
Контроль		-
Вид промежуточного контроля:		зачет

Таблица 3

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
Очно-заочная форма обучения

Образовательная деятельность	Трудоёмкость, час.	
	всего	В т.ч. по семестрам
		№ 5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
1. Контактная работа:	16	16
занятия лекционного типа (Л)	8	8
занятия семинарского типа:		
– практические занятия (ПЗ)		
– семинарские занятия (СЗ)	8	8
– лабораторные занятия (ЛЗ)		
курсовое проектирование (КРП)		
консультация (групповая консультация)		
иная контактная работа (контактные часы на аттестацию)		
2. Самостоятельная работа (СРС). Перечень видов самостоятельной работы представлены в таблице 5	56	56
Контроль		
Вид промежуточного контроля:		зачет

Таблица 4

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
Заочная форма обучения

Образовательная деятельность	Трудоёмкость, час.	
	всего	Курс 3
		Зимняя сессия
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
1. Контактная работа:	14	14
занятия лекционного типа (Л)	6	6
занятия семинарского типа:		
– практические занятия (ПЗ)		
– семинарские занятия (СЗ)	6	6
– лабораторные занятия (ЛЗ)		
курсовое проектирование (КРП)		
консультация (групповая консультация)		
иная контактная работа (контактные часы на аттестацию)	2	2
2. Самостоятельная работа (СРС). Перечень видов самостоятельной работы представлены в таблице 5	56	56
Контроль	2	2
Вид промежуточного контроля:		зачет

Таблица 5

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тема 1. Введение в курс дисциплины «академическое письмо». Академическое письмо и текст	Занятия лекционного типа: Академическое письмо в юриспруденции. Понятие академического письма. Разновидности академического письма. Особенности научного дискурса: стиль и жанры академических текстов. Выбор и формулировка основной темы в виде предложения, вопроса, имплицативного тезиса.	Л	2	2	2	ИУК-2.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, практическое задание
		Семинарские занятия: Академическое письмо в юриспруденции. Понятие академического письма. Разновидности академического письма. Особенности научного дискурса: стиль и жанры академических текстов. Выбор и формулировка основной темы в виде предложения, вопроса, имплицативного тезиса.	СЗ	2	2	2		
		Самостоятельная работа: 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад по вопросам темы. Перечень докладов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Сделать глоссарий по теме. 4. Изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине. 5. Подготовить конспект по вопросу: Различные точки зрения ученых о формировании юридической науки. 6. Подготовка к зачету по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	8	14	14		

¹ К видам учебной работы отнесены: занятия лекционного типа (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа (СР).

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения		
2	Тема 2. Стил ь и лексика современной профессиональн ой коммуникации	<u>Занятия лекционного типа:</u> Роль академического письма в развитии грамотности специалиста. Роль критического мышления и владения различными «языками» (науки, экономики, компьютерной техники и т.д.) в успешной профессиональной коммуникации современного специалиста. Современные принципы академической коммуникации. Академическая и профессиональная лексика. Выбор соответствующего стиля. Роль систем критериев оценки академической письменной работы для дальнейшего развития навыков письма.	Л	6	2	2	ИУК-2.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, практическое задание
		<u>Семинарские занятия:</u> Роль академического письма в развитии грамотности специалиста. Роль критического мышления и владения различными «языками» (науки, экономики, компьютерной техники и т.д.) в успешной профессиональной коммуникации современного специалиста. Академическая и профессиональная лексика. Выбор соответствующего стиля. Роль систем критериев оценки академической письменной работы для дальнейшего развития навыков письма.	СЗ	6	2	2		
		<u>Самостоятельная работа:</u> 1. Подготовить доклад по вопросам темы. Перечень докладов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить конспект по вопросу: Современные принципы академической коммуникации. 3. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 4. Подготовка к зачету по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	8	14	14		
3	Тема 3. Построение академической работы	<u>Занятия лекционного типа:</u> Структура академической работы. Введение, параграфы основной части, заключение. Структура параграфа. Основная идея параграфа, развитие основной идеи, иллюстрация идеи, заключение. Взаимосвязь вступления, основной части и заключения. Заключение. Различия между вступлением и заключением. Взаимосвязь академического чтения и академического письма. Структура профессионально-ориентированного (академического) текста. Типы логического порядка. Деление текста на абзацы	Л	6	2	2	ИУК-2.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, практическое задание
		<u>Семинарские занятия:</u>	СЗ	6	2	2		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		Структура академической работы. Введение, параграфы основной части, заключение. Структура параграфа. Основная идея параграфа, развитие основной идеи, иллюстрация идеи, заключение. Взаимосвязь вступления, основной части и заключения. Заключение. Различия между вступлением и заключением. Взаимосвязь академического чтения и академического письма. Структура профессионально-ориентированного (академического) текста. Типы логического порядка. Деление текста на абзацы						
		Самостоятельная работа: 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад по вопросам темы. Перечень докладов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Сделать глоссарий по теме. 4. Изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине. 5. Подготовка к зачету по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	СР	7,8	14	14		
4	Тема 4. Цитирования в научных текстах	Занятия лекционного типа: Отличительная черта академического письма – ссылка на труды различных авторов. Как правильно делать ссылки. Различные способы цитирования: прямое цитирование и ссылки (интегрированные и не интегрированные). Причины использования ссылок. Цитирование вторичного источника.	Л	6	2	-	ИУК-2.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, практическое задание
		Семинарские занятия: Отличительная черта академического письма – ссылка на труды различных авторов. Как правильно делать ссылки. Различные способы цитирования: прямое цитирование и ссылки (интегрированные и не интегрированные). Причины использования ссылок. Цитирование вторичного источника.	СЗ	6	2	-		
		Самостоятельная работа: 1. Подготовиться к устному опросу по теме. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовить доклад по вопросам темы. Перечень докладов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Сделать глоссарий по теме. 4. Изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине. 5. Подготовка к зачету по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде	СР	8	14	14		

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы ¹	Количество часов			Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения		
		оценочных средств.						
ИТОГО:			Л	20	8	6	ИУК-2.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, практическое задание
			СЗ	20	8	6		
			СР	31,8	56	56		

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Таблица 6

Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	SmetaWIZARD версия v.4	Россия	Сублицензионный договор № 2600.СЛ.В-2021 от 21.04.2021
2	НордМастер® + НордКлиент®	Россия	Лицензионное соглашение № 2017052
3	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
4	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
10	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
11	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU
12	Yandex Forms	Россия	процедура регистрации

4.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Таблица 7

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	http://www.consultant.ru/online/ СПС «КонсультантПлюс». Общероссийская Сеть распространения правовой информации. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи. СПС «КонсультантПлюс» состоит из 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах, и более 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах.	Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.
2	http://docs.pravo.ru/ Справочно-правовая система, предоставляющая полный доступ к нормативным актам и правовым документам любых субъектов Российской Федерации, а также к большому объему судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции всех уровней. Новости законодательства РФ, аналитические материалы, правовые консультации и др. Законодательство (полные тексты документов) с комментариями (законы, кодексы, постановления, приказы).	Свободный
3	http://government.ru/ Сайт Правительства Российской Федерации.	Свободный
4	http://president.kremlin.ru/ Сайт Президента Российской Федерации.	Свободный
5	http://www.gov.ru/ Сервер государственных органов РФ.	Свободный
6	http://www.vsrfr.ru Сайт Верховного Суда Российской Федерации.	Свободный
7	http://zakon.ru/ Юридические блоги, новости, обсуждения и интервью.	Свободный
8	https://e.lanbook.com Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	Свободный
9	http://lms.spbgau.ru/ Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	Свободный
10	www.elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY	Свободный
11	https://rusneb.ru/ Национальная электронная библиотека	Свободный

12	https://diss.rsl.ru/ Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	Свободный
13	https://urait.ru/ Электронная библиотека издательства «Юрайт»	Свободный

4.3 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 8

Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров
Основная литература:			
1	Журбина Н.Е. Академическое и деловое письмо: учебное пособие: [16+] / Н. Е. Журбина; Воронежский государственный университет. – Воронеж: Воронежский государственный университет, 2022. – Часть 2. Деловое письмо. – 194 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699902 – ISBN 978–5–9273–3490–2 (ч. 2). – ISBN 978–5–9273–3245–8. – Текст: электронный.	электронное	Электронный ресурс
2	Павлова Н.И. Основы академического письма: учебное пособие / Н. И. Павлова. – Тверь: ТвГТУ, 2023. – 84 с. – ISBN 978–5–7995–1281–1. – Текст: электронный // Лань: электронно–библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/352604 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронное	Электронный ресурс
3	Кисель И. Ф. Академическое письмо: учебное пособие для студентов магистратуры направления 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»: учебное пособие / И. Ф. Кисель; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 104 с.: ил. – Библиогр. в кн. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711212 . – ISBN 978-5-7972-3098-4.	электронное	Электронный ресурс
Дополнительная литература			
4	Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие: [16+] / И. Н. Кузнецов. – 6–е изд. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295 – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–394–04364–2. – Текст: электронный.	электронное	Электронный ресурс
5	Шинкаренко Е.А. Академическое письмо: учебно-методическое пособие / Е. А. Шинкаренко. – Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. – 81 с. – Текст: электронный // Лань: электронно–библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/191824 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	электронное	Электронный ресурс

4.4 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 9

Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров
1	Методические указания к семинарским занятиям по дисциплине «Академическое письмо». https://disk.yandex.ru/d/mhheMctUGHltuQ	электронное	Электронный ресурс
2	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся https://disk.yandex.ru/d/FOvMmznBTeOYhQ	электронное	Электронный ресурс

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 10

Таблица 10				
№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа				
1	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2315
	Комплектность: Перечень основного оборудования 1. стол учебный 250 шт.; 2. стул учебный 250 шт.; 3. стол преподавателя 1 шт.; 4. стул преподавателя 1 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; 6. Акустическая колонка Behringer 4 шт.; 7. Кронштейн ONSTAGE 2 шт.	1. Регулятор уровня и тембра Extron 1 шт.; 2. Коммутатор Extron 1 шт.; 3. Панель-переходник Kramer 1 шт.; 4. Усилитель-распределитель Kramer 1 шт.; 5. Контроллер Kramer 1 шт.; 6. Мастер-контроллер Kramer 1 шт.; 7. Комплект беспроводных микрофонов Behringer 1 шт.; 8. Персональный компьютер – моноблок Lenovo 1 шт.; 9. Настенный экран Targa HDTV (9:16) 491/193" 240X427 XT1000E 1 шт.; 10. Проектор BARCO DLP PHWX-8 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	
Учебные аудитории для проведения практических занятий				
2	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2416
	Комплектность: Перечень основного оборудования 1. стол преподавателя 1 шт.; 2. стул преподавателя 1 шт.; 3. стол 13 шт.; 4. стул 25 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	
Учебные аудитории для проведения групповых консультаций				
3	Перечень основного оборудования	Перечень технических средств обучения	Программное обеспечение	196601, Санкт-Петербург, город

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Комплектность: – стол 13 шт.; – стул 25 шт.; – стол преподавателя 1 шт.; – стул преподавателя 1 шт.; – шкаф / стеллаж 1 шт.	1. компьютер в сборе (комплект) 13 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: СПС «КонсультантПлюс» Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.	Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 3403
Учебные аудитории для проведения индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся				
4	Перечень основного оборудования Комплектность: Количество посадочных мест 270, площадь 1461,94 м ² , оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 10 шт.; 2. монитор: Acer V173 10 шт.; 3. клавиатура: Genius KB06x2 10 шт. 4. Мышь: Genius NetScroll 110 10 шт.	Программное обеспечение Системный блок: Win 7 Professional SP 1 x32 Процессор: Intel Celeron® CPU E140 2.00 Ghz RAM: 1Gb HDD: WDC WD2500AAJS-00L7A0 Видео: Intel G33/63V Express Chipset Family Сетевая карта: Realtek RTL8102E/RTL8103E CD/DVD HL-DT-JT DVD-RAM GH22NS40. Программное обеспечение, лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft. Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А., 1 учебный корпус, этаж 2 Читальный зал
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации				
6	Перечень основного оборудования Комплектность: Перечень основного оборудования 1. стол преподавателя 1 шт.; 2. стул преподавателя 1 шт.;	Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	Программное обеспечение Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2 Аудитория № 2416

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения			Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	3. стол 13 шт.; 4. стул 25 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.		Acrobat Reader DC, Adobe Foxit Reader, WinRar, 7Zip, Google Chrome, Mozilla Firefox, Linux, Scilab, Yandex Forms.	