

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Факультет экономики и управления в АПК
Кафедра экономики и бухгалтерского учёта

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине
«ОСНОВЫ УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Финансы и кредит

Очная, очно-заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2024

Санкт-Петербург
2024 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации знать: способы идентификации проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми; уметь: осуществлять идентификацию проблемы, описывать ее, используя профессиональную терминологию экономической науки; владеть: методами сбора и классификации релевантной информации для описания проблемы.	Раздел 1.	Коллоквиум, Тесты
2	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ИОПК - 6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности знать: принципы использования современных информационных технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; владеть: современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности;	Раздел 2.	Тесты

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности					
ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации					
Знать способы идентификации проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми;	Уровень знаний неудовлетворительный, имеются серьезные и существенные ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущены отдельные серьезные ошибки	Уровень знаний в Средний с отдельными негрубыми ошибками	Уровень знаний в отличный без ошибок	Коллоквиум, Тесты
Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств	При решении тестов отсутствуют необходимые умения, допущены серьезные ошибки	Проявлены минимальные умения при решении тестов с отдельными серьезными ошибками	Проявлены основные умения при решении тестов, задания решены с отдельными негрубыми ошибками	Проявлены отличные умения, решены все задания практически без ошибок	Коллоквиум, Тесты
Владеть методами сбора и классификации релевантной информации для описания проблемы.	При решении тестов отсутствуют базовые навыки, допущены серьезные ошибки	Имеются минимальные навыки для решения заданий с отдельными серьезными ошибками	Показаны хорошие навыки при решении заданий, но с допущением отдельных ошибок	Показаны отличные навыки при решении заданий практически без ошибок	Коллоквиум, Тесты
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности учета предприятия					
ИОПК -6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности					

Знать принципы использования современных информационных технологии для решения задач профессиональной деятельности;.	Уровень знаний неудовлетворитель- ный, имеются серьезные и существенные ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущены отдельные серьезные ошибки	Уровень знаний в Средний с отдельными негрубыми ошибками	Уровень знаний в отличный без ошибок	Тесты
Уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;	При решении тестов отсутствуют необходимые умения, допущены серьезные ошибки	Проявлены минимальные умения при решении тестов с отдельными серьезными ошибками	Проявлены основные умения при решении тестов, задания решены с отдельными негрубыми ошибками	Проявлены отличные умения, решены все задания практически без ошибок	Тесты
Владеть современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности;	При решении тестов отсутствуют базовые навыки, допущены серьезные ошибки	Имеются минимальные навыки для решения заданий с отдельными серьезными ошибками	Показаны хорошие навыки при решении заданий, но с допущением отдельных ошибок	Показаны отличные навыки при решении заданий практически без ошибок	Тесты

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности

ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

Знать:

- 1 Основополагающие принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
- 2 Цели, сущность, и задачи бухгалтерского учета.
- 3 Принципы и основные требования бухгалтерского учета.
- 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
- 5 Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.

Уметь:

- 1 Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов.
- 2 Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация.
- 3 Сущность и значение двойной записи.
- 4 Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 5 Балансовое обобщение информации.

Владеть:

- 1 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 2 План счетов бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 3 Синтетические счета бухгалтерского учета, строение, классификация.
- 4 Аналитические счета бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 5 Оборотные ведомости по синтетическим счетам бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 6 Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

4.1.2. *«Контрольные работы не предусмотрены в РПД»*

4.1.3. *«Курсовые работы не предусмотрены в РПД»*

4.1.4. Тесты

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

- 1 Предметом бухгалтерского учета является:
 - a) кругооборот хозяйственных средств.
 - b) отражение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его кругооборота.
 - c) контроль за использованием имущества.
- 2 Провизорный баланс составляется для:
 - a) выяснения финансового положения предприятия на конец года;
 - b) планирования хозяйственной деятельности;
 - c) выяснения финансового положения в середине финансового года;
 - d) оценки выполнения плана за год.
- 3 Первый тип балансовых изменений отражается уравнением:
 - a) $A - X = П - X$;
 - b) $A + X = П + X$;
 - c) $A = П + X - X$;
 - d) $A + X - X = П$.
- 4 Под методом бухгалтерского учета понимается:
 - a) совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета;
 - b) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета;
 - c) элементы изучения предмета бухгалтерского учета.
5. В активе баланса отражаются:
 - a) долги покупателей за продукцию;
 - b) долги поставщиков за товары и услуги;
 - c) уставной капитал.
6. Второй тип балансовых изменений отражается уравнением:
 - a) $A - X = П - X$;
 - b) $A + X = П + X$;
 - c) $A = П + X - X$;
 - d) $A + X - X = П$.
7. К собственным источникам образования имущества относят:
 - a) дебиторскую задолженность;
 - b) прибыль;
 - c) долгосрочные займы.

8. В пассиве баланса отражаются:
- a) резервы предстоящих расходов;
 - b) расходы будущих периодов;
 - c) основные средства.
9. Третий тип балансовых изменений отражается уравнением:
- a) $A - X = П - X$;
 - b) $A + X = П + X$;
 - c) $A = П + X - X$;
 - d) $A + X - X = П$.
10. Бухгалтерский баланс – это обобщенное отражение и экономическая группировка имущества хозяйства:
- a) в денежной оценке по их видам и источникам образования на определенную дату;
 - b) в денежной оценке по их видам и источникам образования за определенный период времени;
 - c) на определенную дату в натурально-стоимостных показателях;
11. Актив баланса – это группировка имущества по:
- a) источникам образования и назначения;
 - b) видам и размещению;
 - c) видом и источника образования.
12. Пассив баланса – это группировка имущества по:
- a) источникам образованию и назначению;
 - b) видом и размещению;
 - c) видом и источникам образования.
13. Разделы в активе баланса расположены в порядке:
- a) убывания ликвидности активов;
 - b) возрастания ликвидности активов.
14. Статья баланса – это:
- a) экономически разнородные виды средств;
 - b) экономически разнородные виды источников;
 - c) экономически однородные виды средств или источников.
15. Разделы в пассиве баланса расположены в порядке:
- a) убывания срока погашения обязательств;
 - b) возрастания срока погашения обязательств.
16. Операции первого типа валюту баланса:
- a) уменьшают;
 - b) не изменяют;
 - c) увеличивают.
17. Четвертый тип балансовых изменений отражается уравнением:
- a) $A - X = П - X$;
 - b) $A + X = П + X$;
 - c) $A = П + X - X$;
 - d) $A + X - X = П$.
18. Операции третьего типа валюту баланса:

- a) увеличивают.
 - b) уменьшают;
 - c) не изменяют;
19. Нематериальные активы и основные средства в балансе оцениваются по стоимости:
- a) восстановительной;
 - b) первоначальной;
 - c) остаточной.
20. В пассиве баланса сгруппированы:
- a) имущество;
 - b) источники образования имущества;
 - c) хозяйственные процессы
21. Система счетов — это способ:
- a) оперативного контроля за хозяйственными операциями;
 - b) последующего контроля за хозяйственными операциями;
 - c) экономической группировки объектов бухгалтерского учета;
 - d) экономической группировки, текущего отражения и оперативного контроля за имуществом организации и хозяйственными операциями.
22. По отношению к балансу все счета подразделяются на:
- a) активные;
 - b) активные, пассивные;
 - c) пассивные;
 - d) синтетические;
 - e) аналитические.
23. Активные счета — это счета для учета:
- a) имущества;
 - b) источников образования имущества;
 - c) результатов хозяйственной деятельности.
24. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:
- a) по счету в течение месяца не было движения;
 - b) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
 - c) сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту.
25. Пассивные счета - это счета для учета:
- a) имущества;
 - b) источников образования имущества;
 - c) результатов хозяйственной деятельности.
26. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:
- a) по счету в течение месяца не было движения
 - b) сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;
 - c) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета.
27. Двойная запись — способ:
- a) группировки объектов учета;
 - b) отражения хозяйственных операций;
 - c) обобщения данных бухгалтерского учета.

28. Двойная запись обеспечивает взаимную связь между:
- а) субсчетом и аналитическими счетами;
 - б) счетами и балансом;
 - с) счетами.
29. Корреспонденция счетов — взаимосвязь между:
- а) дебетом одного и кредитом другого счета;
 - б) синтетическими и аналитическими счетами;
 - с) аналитическими счетами и субсчетами.
30. Бухгалтерская запись (проводка) — это указание:
- а) корреспондирующих счетов;
 - б) суммы по хозяйственной операции;
 - с) корреспонденции счетов и суммы по хозяйственной операции;
31. Кредиторская задолженность — это:
- а. долги предприятия за товары и услуги, работникам по оплате труда;
 - б. долги покупателей и заказчиков, подотчетных лиц;
 - с. задолженность по авансам выданным.
32. Хозяйственная операция «Погашен краткосрочный банковский кредит» относится к типу:
- а. $A + X - X = П$;
 - б. $A = П - X + X$;
 - с. $A + X = П + X$;
 - д. $A - X = П - X$.
33. Баланс на начало периода — 540 тыс. руб. Получена готовая продукция из производства на 20 тыс. руб., погашена ссуда банка в размере 12 тыс. руб.,. Определите валюту баланса на конец периода.
(Ответ: 528 тыс. руб.).
34. В составе какой балансовой статьи отражается задолженность по оплате труда рабочим.
(Ответ: кредиторская задолженность).
35. Что происходит с общим итогом баланса при получении суммы краткосрочного заемного финансирования.
(Ответ: итог баланса увеличивается).
36. Что происходит с общим итогом баланса при отчислении из прибыли сумм на формирование резервного капитала.
(Ответ: итог баланса не меняется).
37. Хозяйственная операция «Получены денежные средства с расчетного счета в кассу организации» относится к типу:
- а. $A + X - X = П$;
 - б. $A = П - X + X$;
 - с. $A + X = П + X$;
 - д. $A - X = П - X$.
38. К собственным источникам образования имущества относят:
- а. дебиторскую задолженность;
 - б. амортизационные отчисления;

- с. кредиторскую задолженность;
 - d. денежные средства.
39. Что не относится к основным средствам организации:
- a. тракторы;
 - b. сеялки;
 - с. компьютеры;
 - d. молодняк животных.
40. К внеоборотным активам не относятся:
- a. основные средства;
 - b. нематериальные активы;
 - с. материальные запасы;
 - d. незавершенное строительство.

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности

ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

1. В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию учета и отчетности в организации несет:
 - a. главный бухгалтер организации;
 - b. руководитель организации;
 - с. Правительство Российской Федерации;
 - d. учредитель организации.
2. Кредиторская задолженность – это:
 - d. долги предприятия за товары и услуги, работникам по оплате труда;
 - e. долги покупателей и заказчиков, подотчетных лиц;
 - f. задолженность по авансам выданным.
3. Одним из основных критериев признания активов в бухгалтерском балансе в нашей стране выступает условие:
 - a. принадлежность организации в результате настоящих и будущих событий;
 - b. обязательное наличие стоимостной оценки;
 - с. документальное оформление;
 - d. юридический и экономический контроль со стороны организации.
4. Результаты переоценки основных средств относятся:
 - a. в дебет счета Добавочного капитала;
 - b. в кредит счета Резервного капитала;
 - с. в кредит счета Добавочного капитала;
 - d. в кредит счета Прибыли и убытки.
5. Кот Матроскин из мультфильма «Каникулы в Простоквашино» скопил денег и взял у колхоза в аренду корову. По какой статье баланса отразил бы Матроскин данную корову, если бы вел бухгалтерский учет:

- a. основные средства;
 - b. запасы;
 - c. добавочный капитал;
 - d. забалансовые активы.
6. хозяйственная операция «Погашен краткосрочный банковский кредит» относится к типу:
- e. $A + a - a = П$;
 - f. $A = П - п + п$;
 - g. $A + a = П + п$;
 - h. $A - a = П - п$.
7. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе основные средства:
- a. Восстановительной;
 - b. балансовой;
 - c. бухгалтерской;
 - d. первоначальной.
8. Баланс предприятия на начало года составил 420 тыс. руб. В течение месяца со склада в производство отпущено материалов на 10000 руб., получена на расчетный счет ссуда банка в размере 7000 руб., оплачены счета поставщиков в сумме 5000 руб. Валюта баланса через месяц составит:
- a. 425 тыс. руб.;
 - b. 422 тыс. руб.;
 - c. 420 тыс. руб.;
 - d. 412 тыс. руб.
9. хозяйственная операция «Получены денежные средства с расчетного счета в кассу организации» относится к типу:
- e. $A + a - a = П$;
 - f. $A = П - п + п$;
 - g. $A + a = П + п$;
 - h. $A - a = П - п$.
10. К собственным источникам образования имущества относят:
- e. дебиторскую задолженность;
 - f. амортизационные отчисления;
 - g. кредиторскую задолженность;
 - h. денежные средства.
11. Дайте бухгалтерскую запись на операцию: начислены пени дебиторам за просрочку платежей:
- a. Дт 51 Кт 62;
 - b. Дт 62 Кт 51;
 - c. Дт 91 Кт 62;
 - d. Дт 62 Кт 91.
12. Списание просроченной дебиторской задолженности отражается в отчетности в составе:

- a. прочих доходов;
 - b. прочих расходов;
 - c. прибыли по обычным видам деятельности;
 - d. убытка по обычным видам деятельности.
13. Что не относится к основным средствам организации:
- e. тракторы;
 - f. сеялки;
 - g. компьютеры;
 - h. молодняк животных.
14. Что не относится к имуществу организации:
- a. приобретенные за плату комбикорма;
 - b. здания и сооружения;
 - c. выпущенные собственные векселя;
 - d. дебиторская задолженность.
15. Первоначальная стоимость основного средства – 1 млн. руб., оно используется в деятельности организации 3 года, общий срок использования объекта 5 лет. Определите балансовую стоимость объекта:
- a. 600 тыс. руб.;
 - b. 400 тыс. руб.;
 - c. 1000 тыс. руб.;
 - d. 200 тыс. руб.
16. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету № 6/2020 «Основные средства» в системе регулирования учета и отчетности относится к уровню:
- a. первому;
 - б. второму;
 - в. третьему;
 - г. четвертому.
17. К внеоборотным активам не относятся:
- e. основные средства;
 - f. нематериальные активы;
 - g. материальные запасы;
 - h. незавершенное строительство.
18. Затраты, обеспечивающие будущие экономические выгоды, относятся:
- a. к доходам;
 - b. к расходам отчетного периода;
 - c. к пассивам;
 - d. к активам.
19. Баланс на начало года составил 420 тыс. руб. Поступили основные средства на 150 тыс. руб., начислена зарплата рабочим 50 тыс. руб., начислена амортизация основных средств – 22 тыс. руб. Валюта баланса через месяц составит:
- a. 598 тыс. руб.;

- b. 642 тыс. руб.;
 - c. 620 тыс. руб.;
 - d. 542 тыс. руб.
20. Поступило в кассу от покупателя – 150 тыс. руб. Выдано из кассы в подотчет – 55 тыс. руб. Сдано на расчетный счет 25 тыс. руб. Начислена заработная плата 50 тыс. руб. Каково сальдо в кассе на конец месяца:
- a. 20 тыс. руб.;
 - b. 70 тыс. руб.;
 - c. 90 тыс. руб.;
 - d. 120 тыс. руб.
21. Срок представления годовой бухгалтерской отчетности:
- a. не позднее трех месяцев со дня составления;
 - b. не позднее месяца со дня составления;
 - c. не позднее 30 апреля текущего года;
 - d. не ранее месяца со дня составления.
22. Элементом финансовой отчетности организации является:
- a. капитал;
 - b. налог на имущество;
 - c. уровень переменных затрат;
 - d. сумма амортизации.
23. К критериальным положениям, отражающим характеристику отчетности – уместность – не относятся:
- a. прогнозная ценность;
 - b. подтверждающая ценность;
 - c. нейтральность;
 - d. существенность.
24. Проданы товары по 1275 руб., себестоимость – 860 руб., определите сумму прибыли, если налог на прибыль – 20%:
- a. 176,4 руб.;
 - b. 415,0 руб.;
 - c. 332,0 руб.;
 - d. 220,5 руб.
25. Баланс фирмы на начало года – 6520 тыс. руб. За январь получен кредит в сумме 270 тыс. руб., выданы из кассы кредиторам долги в сумме 125 тыс. руб., выдана зарплата рабочим на 210 тыс. руб. Баланс на конец января составит:
- a. 7125 тыс. руб.;
 - b. 6705 тыс. руб.;
 - c. 6455 тыс. руб.;
 - d. 6875 тыс. руб.
26. Что является основным отличительным признаком всех активов:
- a. длительный срок службы;
 - b. высокая стоимость;
 - c. материально-вещественная форма;

- d. будущие экономические выгоды.
27. В учете имеется задолженность клиентов – 65 млн. руб., из них 12% - просроченные и по ним на половину сформирован резерв по сомнительным долгам. Какая сумма отражается в балансе по строке дебиторская задолженность:
- a. 65 млн. руб.;
 - b. 57,2 млн. руб.;
 - c. 61,1 млн. руб.;
 - d. 72,8 млн. руб.;
 - e. 68,9 млн. руб.
28. В качестве какой статьи отражаются отрицательные курсовые разницы в бухгалтерской отчетности:
- a. капитал
 - b. обязательства
 - c. расходы
 - d. доходы
29. Определите величину выручки в Отчете о финансовых результатах, если продано товара А в количестве 520 ед, по цене 660 руб. (с НДС – 10%), товара Б – 750 ед, по цене 413 руб. (с НДС – 18%):
- a. 652950 руб.
 - b. 572270 руб.
 - c. 574500 руб.
 - d. 562875 руб.
30. Для признания выручки в учете организации необходимо соблюдение одного из условий:
- a. возможность продажи указанного количества товара
 - b. обеспечение уверенности в том, что произойдут экономические изменения в доходах
 - c. возможность определения расходов в связи с проводимой операцией
 - d. организация имеет право собственности на данный товар
31. Баланс на начало периода – 420 тыс. руб. Получена готовая продукция из производства на 10 тыс. руб., погашена ссуда банка в размере 7 тыс. руб., начислены дивиденды в сумме 5 тыс. руб. Определите валюту баланса на конец периода.
(Ответ: 413 тыс. руб.).
32. В составе какой балансовой статьи отражается задолженность по оплате труда рабочим.
(Ответ: кредиторская задолженность).
33. Каким видом балансовой статьи является статья «НДС по приобретенным ценностям».
(Ответ: единичный).
34. По какой статье отчета о финансовых результатах отражаются положительные курсовые разницы.
(Ответ: прочие доходы).

35. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Оприходована готовая продукция».
(Ответ: Дт 43 Кт 20).
36. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Начислена амортизация на зерноуборочный комбайн».
(Ответ: Дт 20 Кт 02).
37. К какому разделу бухгалтерского баланса относится сальдо расходов будущих периодов.
(Ответ: оборотные активы).
38. В качестве какого элемента отчетности отражается нераспределенная прибыль в бухгалтерском балансе.
(Ответ: капитал).
39. Что происходит с общим итогом баланса при получении суммы краткосрочного заемного финансирования.
(Ответ: итог баланса увеличивается).
40. Что происходит с общим итогом баланса при отчислении из прибыли сумм на формирование резервного капитала.
(Ответ: итог баланса не меняется).

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИОПК -6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;

1. Прием наличных денег кассами организаций оформляется:
 - a. приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги.
 - b. приходным кассовым ордером;
 - c. расходным кассовым ордером и квитанцией о приеме денег;
 - d. квитанцией к приходному кассовому ордеру.
2. Какие документы относятся к банковским платежным документам?
 - a. приходные кассовые ордера, объявления о вносе денег, платежные требования, чеки и аккредитивы;
 - b. объявления о вносе денег, платежные поручения, платежные требования, чеки и аккредитивы;
 - c. приходные и расходные кассовые ордера, платежные требования, платежные поручения, чеки и аккредитивы.
 - d. платежные требования, платежные поручения.
3. Какой бухгалтерской проводкой отражается оприходование денежных средств, поступивших в кассу из банка для выплаты заработной платы?
 - a. Д 70 К 51
 - b. Д70 К 50
 - c. Д 50 К 51

4. денежные средства для выплаты заработной платы могут храниться в кассе в течение:
- 4 дней;
 - 5 дней;
 - 3 дней.
5. Поступления средств в иностранной валюте от экспортных операций зачисляются на:
- текущие валютные счета;
 - транзитный валютный счет;
 - специальный валютный счет;
 - специальный расчетный счет.
6. Операция «Поступили материалы от поставщика, оплата не произведена» отражается записью: а) Дебет 10 Кредит 71;
- Дебет 60 Кредит 51;
 - Дебет 10 Кредит 60;
 - Дебет 20 Кредит 10;
 - Дебет 10 Кредит 62.
7. Организация приобрела материалы стоимостью 60 000 руб., включая НДС, предназначенные для производства продукции. В бухгалтерском учете фактическая стоимость приобретенных материалов отражается следующим образом:
- Дебет 10 Кредит 60 на сумму 60 000 руб.;
 - Дебет 10 Кредит 60 на сумму 50 000 руб.;
 - Дебет 41 Кредит 60 на сумму 50 000 руб.;
 - Дебет 20 Кредит 60 на сумму 60 000 руб.
8. В какой оценке ведётся учёт основных средств?
- По фактической себестоимости;
 - По розничной цене;
 - По первоначальной, восстановительной, остаточной;
 - По оптовой цене, плановой себестоимости.
9. Какая бухгалтерская проводка составляется при безвозмездном получении основных средств производственного назначения?
- Д 01 К 08
 - Д 01 К 91
 - Д 08 К 98.2
 - Д 01 К 80
10. Какой записью на счетах отражают поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков
- Д 01 К 60
 - Д 01 К 08
 - Д 01 К 76
 - Д 08 К 60
11. Какая составляется бухгалтерская проводка при выбытии основных средств по остаточной стоимости?

- 18

- b. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды;
 - c. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве;
 - d. начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.
18. Какой записью на счетах отражают излишки (неучтенные) основных средств, выявленные при инвентаризации?
- a. Д 01 К 80
 - b. Д 01 К 83
 - c. Д 01 К 82
 - d. Д 01 К 91
19. Вложение основных средств в уставной капитал другой организации
- a. Д 01 К 01.11 Д 01.11 К 01
 - b. Д 02 К 01.11 Д 02 К 01.11
 - c. Д 91 К 01 Д 58 К 01.11
20. Отражение ввода объектов основных средств в эксплуатацию
- a. Д 08 К 60
 - b. Д 01 К 08
 - c. Д 01 К 60
21. По каким объектам основных средств не начисляется амортизация?
- a. По безвозмездно полученным;
 - b. По объектам производственного назначения;
 - c. По объектам жилого фонда.
22. Компания оприходовала материалы, оставшиеся после демонтажа объекта основных средств. В учете эта операция отражается следующим образом:
- a. Дебет 10 Кредит 02;
 - b. Дебет 10 Кредит 91;
 - c. Дебет 10 Кредит 90;
 - d. Дебет 10 Кредит 98;
 - e. Дебет 10 Кредит 01.
23. Оценка материалов по методу ФИФО отражает:
- a. себестоимость первых по времени закупок;
 - b. среднюю себестоимость материалов;
 - c. себестоимость последних по времени закупок;
 - d. нормативную себестоимость материалов.
24. От учредителя в счет вклада в уставный капитал получены материалы согласованной стоимостью 55 000 руб., расходы по доставке материалов составили 6 000 руб., включая НДС. Чему равна фактическая себестоимость материалов?
- a. 55 000 руб.;
 - b. 61 000 руб.;
 - c. 6 000 руб.;

d. 60 000 руб.

25. Как отражаются доходы от демонтажа станка?

- a. Д 26 К 91
- b. Д 10 К 91
- c. Д 10 К 99

26. Бухгалтерская запись Д 99 К 91 означает:

- a. выбытие основных средств по остаточной стоимости;
- b. продажу основных средств по ценам реализации;
- c. поступление основных средств;
- d. списание убытка от ликвидации объекта основных средств.

27. Суммы убытка в результате ликвидации объекта основных средств отражаются:

- | | | | |
|----|-----------|------|-----------|
| a. | Д 02 К 01 | b.) | Д 01 К 02 |
| | Д 91 К 01 | | Д 91 94 |
| | Д 94 К 91 | | |

28. Запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета» осуществляется на основе следующих первичных документов и регистров:

- a. платежных поручений, счетов;
- b. выписок из расчетного счета;
- c. выписок из расчетного счета с приложенными к ним первичными документами;
- d. справок бухгалтерии.

29. Контроль за правильным ведением кассовой книги возлагается на:

- a. главного бухгалтера;
- b. руководителя организации;
- c. кассира;
- d. финансового директора.

30. В качестве материалов к бухгалтерскому учету принимаются активы:

- a. используемые при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл;
- b. используемые в качестве сырья, материалов при производстве продукции, предназначенной для продажи;
- c. предназначенные для продажи;
- d. потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации либо используемые в течение периода не более 12 месяцев.

31. К запасам организации относятся:

- a. товары для перепродажи;
- b. финансовые активы, включая предназначенные для продажи;
- c. сырье и материалы;

- d. материальные ценности других лиц, находящиеся у организации в связи с оказанием ею этим лицам услуг по закупке, хранению и транспортировке.
32. Учет денежных документов ведется на счете:
- a. 50
 - b. 51
 - c. 55
 - d. 57
33. Лимиты денежных средств в кассе устанавливаются:
- a. банком;
 - b. руководителем предприятия;
 - c. рассчитываются предприятием и утверждаются банком.
34. Полученный в кассу аванс от покупателя отражается в учете проводкой:
- a. Д 50 К 62;
 - b. Д 50 К 71;
 - c. Д 50 К 64.
35. По какой стоимости материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету?
- a. по фактической себестоимости;
 - b. по фактической первоначальной стоимости;
 - c. по остаточной стоимости;
 - d. по рыночной стоимости.
36. Основных средств на начало года – 100 млн. руб., поступило основных средств 23 млн. руб., накопленная амортизации на конец год 18 млн. руб. Какова остаточная стоимость основных средств:
- a. 141 млн. руб.
 - b. 105 млн. руб.
 - c. 118 млн. руб.
 - d. 123 млн. руб.
37. Дайте корреспонденцию – отражена отрицательная курсовая разница по валюте:
- a. Дт 52 Кт 51;
 - b. Дт 91 Кт 68;
 - c. Дт 91 Кт 52;
 - d. Дт 99 Кт 52.
38. Основных средств в бухгалтерском учете на начало года – 100 млн. руб., начислено амортизации 18 млн. руб., выбыло основных средств 23 млн. руб., остаток основных средств в учете на конец периода 112 млн. руб. Какова стоимость поступивших основных средств:
- a. 35 млн. руб.;
 - b. 53 млн. руб.;
 - c. 17 млн. руб.;
 - d. 29 млн. руб.

39. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Оприходована готовая продукция».

(Ответ: Дт 43 Кт 20).

40. Дайте бухгалтерскую проводку на факт хозяйственной жизни «Начислена амортизация на зерноуборочный комбайн».

(Ответ: Дт 20 Кт 02).

4.1. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности

ИОПК-4.1 Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации

Знать:

- 1 Основополагающие принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
- 2 Цели, сущность, и задачи бухгалтерского учета.
- 3 Принципы и основные требования бухгалтерского учета.
- 4 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
- 5 Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
- 6 Виды хозяйственного учета, их характеристика.
- 7 Предмет и метод бухгалтерского учета.
- 8 Объекты наблюдения бухгалтерского учета.
- 9 Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов.
- 10 Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация.

Уметь:

- 1 Сущность и значение двойной записи.
- 2 Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
- 3 Балансовое обобщение информации.
- 4 Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
- 5 План счетов бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 6 Синтетические счета бухгалтерского учета, строение, классификация.
- 7 Аналитические счета бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 8 Оборотные ведомости по синтетическим счетам бухгалтерского учета, строение, назначение.
- 9 Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
- 10 Инвентаризация как методический прием бухгалтерского учета.
Порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.

Владеть:

1. Способы выявления и исправления ошибок в бухгалтерском учете.
2. Строение действующей формы бухгалтерского баланса.
3. Учетные регистры, назначение, строение, виды.
4. Формы бухгалтерского учета, их становление и развитие.
5. Учетная политика организации, порядок формирования и утверждения.
6. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций.
7. Порядок ведения и отражения в учете операций по расчетным счетам.
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
10. Учет расчетов с подотчетными лицами.

4.2.2. Вопросы к экзамену

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИОПК -6.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, ее значение, состав.
2. Учетная политика организации, порядок формирования и утверждения.
3. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций.
4. Порядок ведения и отражения в учете операций по расчетным счетам.
5. Учет валютных операций
6. Материально-производственные запасы, их состав, оценка, учет.
7. Учет движения материально-производственных запасов.
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
10. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
11. Учет наличия и движения основных средств.
12. Нормативно-правовую базу формирования бухгалтерской отчетности и ее уровни.
13. Элементы бухгалтерской отчетности.
14. Порядок отражения операций по статьям актива бухгалтерского баланса.
15. Порядок отражения операций по статьям пассивов бухгалтерского баланса.
16. Последовательность отражения операций в отчете о финансовых результатах.

Уметь:

1. Методы начисления амортизации основных средств.
2. Учет наличия и движения нематериальных активов.
3. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)
4. Учет готовой продукции
5. Учет продажи продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности.
6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
7. Учет расчетов с внебюджетными фондами;
8. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
9. Учет доходов и расходов
10. Учет общепроизводственных расходов.
11. Учет общехозяйственных расходов.
12. Учет прибылей и убытков.
13. Учет нераспределенной прибыли.
14. Учет дивидендов.
15. Учет доходов будущих периодов.
16. Учет уставного капитала.
17. Учет резервного капитала.
18. Учет добавочного капитала.
19. Учет целевого финансирования.
20. Дать бухгалтерские проводки на отражение фактов хозяйственной жизни по отражению элементов отчетности.
21. Формировать числовые показатели по статьям актива бухгалтерского баланса.
22. Формировать числовые показатели по статьям пассивов бухгалтерского баланса.
23. Определять доходы, расходы и чистую прибыль экономического субъекта.
24. Формировать числовые показатели по статьям отчета о финансовых результатах.
25. Формировать числовые показатели Отчета о движении денежных средств.

Владеть:

1. Реформация баланса.
2. Навыками формирования и отражения информации по статьям бухгалтерского баланса.
3. Навыками формирования и отражения информации по статьям отчета о финансовых результатах.
4. Умением определять величину совокупного финансового результата и нераспределенной прибыли.
5. Умением отразить начисление амортизации объектов и ее отражение в бухгалтерской отчетности.

6. Навыками формирования и отражения информации в отчетности о величине собственного и заемного капитала организации.
7. Навыками проведения бухгалтерских процедур по формированию Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
8. Умением распределить движение денежных потоков по каждому их виду деятельности.
9. Навыками расчета и формирования данных о величине чистых активов организации.
10. Умением обобщить и представить отчетную бухгалтерскую информацию по расчетам организации.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении экзамена:

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям,

оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает

выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.