

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра организации аграрного производства и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
Директор института экономики
и управления
_____ Ю.А. Китаёв
(ФИО, подпись)
_____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы
Управление логистическими системами

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2025_

Директор института _____ *Ю.А. Китаёв*

Заведующий выпускающей
кафедрой _____ *Л.Б. Винничек*

Руководитель образовательной
программы _____ *Ю.А. Китаёв*

Разработчик, *должность* _____

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой _____ *Н.А. Борош*

СОДЕРЖАНИЕ

1 Результаты обучения по дисциплине	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
3 Структура и содержание дисциплины (модуля)	5
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	15
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	15
4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)	15
4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)	17
4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	17
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
6. Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	23

1 Результаты обучения по дисциплине

Результаты обучения по дисциплине «Правоведение» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	З-ИУК-2.2 Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области и методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			У-ИУК-2.2 Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			В-ИУК-2.2 Владеет способностью разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
2	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.3 понимает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, умеет выявлять признаки проявления коррупции и владеет методами профилактики коррупционной деятельности в профессиональной сфере	З-ИУК-11.3 Знает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
			У-ИУК-11.3 Умеет выявлять признаки проявления коррупции
			В-ИУК-11.3 Владеет методами профилактики коррупционной деятельности в профессиональной сфере
3	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые	ИОПК-4.3 применяет знания законодательных и	З-ИОПК-4.3 Знает сущность и содержание основных законодательных и

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
	рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	нормативно-правовых актов в агробизнесе	нормативно-правовых актов в агробизнесе
			У-ИОПК -4.3 Умеет применять основные законодательные и нормативно- правовые акты в агробизнесе на практике
			В-ИОПК -4.3 Владеет навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов в агробизнесе

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы /108 часа (таблица 2).

Содержание дисциплины «Правоведение» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего	В т.ч. по семестрам	
		№ 1	№ 2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	-
1. Контактная работа:	50,2	50,2	-
Аудиторная работа	50	50	
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	20	20	-
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	30	30	-
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>	-	-	-
<i>консультации перед экзаменом</i>			
<i>консультации перед зачётом</i>	0,2	0,2	-
2. Самостоятельная работа (СРС)	57,8	57,8	-
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>	-	-	-
<i>контрольная работа</i>	-	-	-
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	50	50	-
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	-	-	-
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>	7,8	7,8	-
Вид промежуточного контроля:	Зачёт		

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего	В т.ч. по семестрам	
		№ 3	№ 4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	-
1. Контактная работа:	28,2	28,2	-
Аудиторная работа			
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	12	12	-
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	16	16	-
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>	-	-	-
<i>консультации перед экзаменом</i>	-	-	-
<i>консультации перед зачётом/зачётом с оценкой</i>	0,2	0,2	
2. Самостоятельная работа (СРС)	79,8	79,8	-
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>	-	-	-
<i>контрольная работа</i>	-	-	-
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	70	70	-
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	-	-	-
<i>Подготовка к зачёту/зачёту с оценкой (контроль)</i>	9,8	9,8	-
Вид промежуточного контроля:	Зачёт		

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности		Количество часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3		4	5	6
1	«Правоведение»	занятия лекционного типа	всего	20	12	-
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
		занятия семинарского типа	всего	30	16	-
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
		самостоятельная работа обучающихся		57,8	79,8	
Итого				108	108	-

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Правоведение	Тема 1. Основы теории государства и права РФ. Государство: понятие, признаки, функции, форма. Норма права. Источники права. Правоотношение и его структура. Реализация норм права. Правонарушение и юридическая ответственность. Система права.	З-ИОПК-4.3	6	2	-
		Тема 2. Конституционное право РФ. Конституция РФ. Конституционный строй РФ и его основы. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти РФ. Федеральные органы государственной власти РФ. Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.	З-ИУК-2.2	2	2	-
		Тема 3. Административное право РФ. Административно-правовые нормы и отношения. Административно-правовой статус граждан и органов исполнительной власти. Административное правонарушение и ответственность. Административное наказание.	З-ИУК-2.2	2	2	
		Тема 4. Уголовное право РФ. Понятие, метод и функции уголовного права. Уголовное законодательство. Уголовное наказание: понятие, цели и виды.	З-ИОПК-4.3	2	2	-
		Тема 5. Гражданское право РФ. Гражданское право и законодательство: основные принципы. Общие положения об обязательствах и договорах. Право собственности. Гражданско-правовая ответственность.	З-ИУК-11.3	2	2	
		Тема 6. Семейное право РФ. Понятие, принципы и источники семейного права. Заключение и расторжение брака. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства.	З-ИУК-11.3	2	1	-
		Тема 7. Трудовое право РФ. Основные цели, задачи и принципы трудового права РФ. Трудовой договор. Субъекты трудовых правоотношений. Юридическая ответственность в трудовом праве.	З-ИОПК-4.3	2	0,5	-

		Тема 8. Экологическое и земельное право РФ. Экологические правоотношения. Основы права природопользования и права собственности на природные ресурсы. Механизм государственного экологического управления. Категории земель и территориальное зонирование. Понятие земельного участка. Сделки с земельными участками.	З-ИУК-11.3	2	0,5	-
Итого				20	12	-

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Правоведение	Практическое занятие. Тема 1. Основы теории государства и права РФ. Государство: понятие, признаки, функции, форма. Норма права. Источники права. Правоотношение и его структура. Реализация норм права. Правонарушение и юридическая ответственность. Система права.	У-ИОПК-4.3 В-ИОПК-4.3	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 2. Конституционное право РФ. Конституция РФ. Конституционный строй РФ и его основы. Федеративное устройство РФ. Система органов государственной власти РФ. Федеральные органы государственной власти РФ. Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.	У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 3. Административное право РФ. Административно-правовые нормы и отношения. Административно-правовой статус граждан и органов исполнительной власти. Административное правонарушение и ответственность. Административное наказание.	У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 4. Уголовное право РФ. Понятие, метод и функции уголовного права. Уголовное законодательство. Уголовное наказание: понятие, цели и виды.	У-ИОПК-4.3 В-ИОПК-4.3	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 5. Гражданское право РФ. Гражданское право и законодательство: основные принципы. Общие положения об обязательствах и договорах. Право собственности. Гражданско-правовая ответственность.	У-ИУК-11.3 В-ИУК-11.3	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 6. Семейное право РФ. Понятие, принципы и источники семейного права. Заключение и расторжение брака. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства.	У-ИУК-11.3 В-ИУК-11.3	4	2	-
		Практическое занятие. Тема 7. Трудовое право РФ. Основные цели, задачи и принципы трудового права РФ. Трудовой договор.	У-ИОПК-4.3 В-ИОПК-4.3	4	2	-

		Субъекты трудовых правоотношений. Юридическая ответственность в трудовом праве.				
		Практическое занятие. Тема 8. Экологическое и земельное право РФ. Экологические правоотношения. Основы права природопользования и права собственности на природные ресурсы. Механизм государственного экологического управления. Категории земель и территориальное зонирование. Понятие земельного участка. Сделки с земельными участками.	У-ИУК-11.3 В-ИУК-11.3	2	2	-
Итого				30	16	-

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Правоведение	Тема 1. Основы теории государства и права РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИОПК-4.3	8,8	16,8	-
		Тема 2. Конституционное право РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИУК-2.2	7	9	-
		Тема 3. Административное право РФ. 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИУК-2.2	7	9	-
		Тема 4. Уголовное право РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИОПК-4.3	7	9	-
		Тема 5. Гражданское право РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИУК-11.3	7	9	-
		Тема 6. Семейное право РФ. 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде	З-ИУК-11.3	7	9	-

	оценочных средств. 2. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.				
	Тема 7. Трудовое право РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 2. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИОПК-4.3	7	9	-
	Тема 8. Экологическое и земельное право РФ. Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовиться к тестированию по теме. 2. Решить кейс-задачу. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств. 3. Подготовка к экзамену по вопросам темы. Перечень вопросов представлен в Фонде оценочных средств.	З-ИУК-11.3	7	9	-
Итого			57,8	79,8	-

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины «Правоведение» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины «Правоведение» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для
-------	-----------------	----------------------	--

			<i>печатных изданий)</i>
Основная литература:			
1	С. С. Маилян Правоведение : учебник / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. С. С. Маилян. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685813 (дата обращения: 23.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03157-6. – Текст : электронный.	электронное	Электронный ресурс
2	Братановский, С. Н. Правоведение : учебник для студентов вузов, обучающихся по неюридическим специальностям / С. Н. Братановский. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 472 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682364 (дата обращения: 23.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02705-0. – Текст : электронный.	электронное	Электронный ресурс
3	Воронцов, Г. А. Правоведение : для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. – 396 с. : ил. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256463 (дата обращения: 23.06.2023). – ISBN 978-5-222-19740-0. – Текст : электронный.	электронное	Электронный ресурс
Дополнительная литература			
4	Д. С. Казарова Правоведение : практикум : [16+] / сост. Д. С. Казарова, Н. А. Каныгина ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577143 (дата обращения: 23.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	электронное	Электронный ресурс
5	Клименко, Л. Н. Правоведение : практикум для студентов высших учебных заведений очной и заочной форм обучения по курсу «Правоведение» : [16+] / Л. Н. Клименко ; науч. ред. В. В. Попов. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2007. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=6147	электронное	Электронный ресурс

	65 (дата обращения: 23.06.2023). – Библиогр.: с. 86-89. – ISBN 978-5-87976-475-8. – Текст : электронный.		
--	---	--	--

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины «Правоведение» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	Н. Н. Косаренко Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н. Н. Косаренко. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 357 с. – (Экономика и право). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215 (дата обращения: 24.06.2023). – ISBN 978-5-89349-929-2. – Текст : электронный.	электронное	Электронный ресурс

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины «Правоведение» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	СПС «КонсультантПлюс». Общероссийская Сеть распространения правовой информации. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи. СПС «КонсультантПлюс» состоит из 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах, и более 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах.	http://www.consultant.ru/online/ Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.
2	Справочно-правовая система предоставляющая полный доступ к нормативным актам и	http://docs.pravo.ru/

	правовым документам любых субъектов Российской Федерации, а также к большому объему судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции всех уровней. Новости законодательства РФ, аналитические материалы, правовые консультации и др. Законодательство (полные тексты документов) с комментариями (законы, кодексы, постановления, приказы).	
3	Сайт Правительства Российской Федерации.	http://government.ru/
4	Сайт Президента Российской Федерации.	http://president.kremlin.ru/
5	Сервер государственных органов РФ.	http://www.gov.ru/
6	Сайт Верховного Суда Российской Федерации.	http://www.vsrfl.ru
7	Юридические блоги, новости, обсуждения и интервью.	http://zakon.ru/
8	Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com
9	Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	http://lms.spbgau.ru/

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Правоведение» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа 1.1 Аудитория № 1311: Перечень основного оборудования 1. стол учебный 250 шт.; 2. стул учебный 250 шт.; 3. стол преподавателя 1 шт.; 4. стул преподавателя 1 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; 6. Акустическая колонка Behringer 4 шт.; 7. Кронштейн ONSTAGE 2 шт.; Перечень технических средств обучения 1. Регулятор уровня и тембра Extron 1 шт.; 2. Коммутатор Extron 1 шт.; 3. Панель-переходник Kramer 1 шт.; 4. Усилитель-распределитель Kramer 1 шт.; 5. Контроллер Kramer 1 шт.; 6. Мастер-контроллер Kramer 1 шт.; 7. Комплект беспроводных микрофонов Behringer 1 шт.; 8. Персональный компьютер – моноблок Lenovo 1 шт.; 9. Настенный экран Targa HDTV (9:16) 491/193" 240X427 XT1000E 1 шт.; 10. Проектор BARCO DLP PHWX-8 1 шт. Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д.2, строение 2, этаж 2
2	2. Учебные аудитории для проведения практических занятий 2.1 Аудитория № 2413 – учебная аудитория для проведения семинаров: Перечень основного оборудования	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	1. стол преподавателя 1 шт.; 2. стул преподавателя 1 шт.; 3. стол 13 шт.; 4. стул 25 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт. Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	
3	3. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций 3.1 Аудитория № 23/5 (Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) – учебная аудитория для проведения групповых консультаций: Перечень основного оборудования 1. стол учебный 100 шт.; 2. стул-скамейка 100 шт.; 3. стол преподавателя 1 шт.; 4. стул преподавателя 1 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; 6. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 7. доска 1 шт.; Перечень технических средств обучения 1. экран 1 шт.; 2. мультимедийный проектор 1 шт. Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.
4	4. Учебные аудитории для проведения индивидуальной работы обучающихся	196601, Санкт-Петербург, город

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	4.1 Аудитория № 23/6 (Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) Перечень основного оборудования 1. стол учебный 100 шт.; 2. стул-скамейка 100 шт.; 3. стол преподавателя 1 шт.; 4. стул преподавателя 1 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска 1 шт.; 3. экран 1 шт.; 4. мультимедийный проектор 1 шт. Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.
5	5. Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся 5.1 Аудитория № 3403 (Аудитория для проведения практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы): Перечень основного оборудования 1. стол 13 шт.; 2. стул 25 шт.; 3. стол преподавателя 1 шт.; 4. стул преподавателя 1 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 13 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт.	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	
6	6. Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации 6.1 Аудитория № 2413 – учебная аудитория для проведения семинаров: Перечень основного оборудования 1. стол преподавателя 1 шт.; 2. стул преподавателя 1 шт.; 3. стол 13 шт.; 4. стул 25 шт.; 5. шкаф / стеллаж 1 шт.; Перечень технических средств обучения 1. компьютер в сборе (комплект) 1 шт.; 2. доска-экран 1 шт.; 3. мультимедийный проектор 1 шт. Программное обеспечение представлено в Таблице 7 Рабочей программы	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.

6. Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды

работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства,

позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы,

опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.