

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

---

Институт Агротехнологий и пищевых производств  
Кафедра Плодоовощеводства и декоративного садоводства

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института агротехнологий и  
пищевых производств  
  
А.Г. Орлова  
2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**«УЧЕБНАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»**  
основной профессиональной образовательной программы –  
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования  
*высшее образование – бакалавриат*

Направление подготовки  
*35.03.05 Садоводство*

Направленность (профиль) образовательной программы  
*Плодоовощеводство и виноградарство*

Формы обучения  
*Очная, заочная*

Санкт-Петербург  
2025

Разработчик (и): Улимбашев А.М., канд. с.-х. н.  
Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ГОСТ ВО,  
профессионального стандарта и учебного плана 35.03.05 Садоводство.  
Плодоовощеводство и виноградарство

Программа обсуждена на заседании кафедры Плодоовощеводства и декоративного  
садоводства. Протокол № 11 от 29.04 2025 г.

Зав. кафедрой  
Улимбашев А.М.



## Содержание

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Цель практики.....                                                               | 7  |
| 3 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения<br>практики .....  | 7  |
| 4 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата / магистратуры.....                 | 7  |
| 5 Структура и содержание практики .....                                            | 14 |
| 6 Организация и руководство практикой.....                                         | 17 |
| 6.1 Обязанности руководителя учебной практики .....                                | 17 |
| 6.2 Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики.....                  | 19 |
| 6.3 Обязанности руководителя производственной практики .....                       | 19 |
| 6.4 Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики.....         | 20 |
| 6.5 Инструкция по технике безопасности .....                                       | 21 |
| 7 Методические указания по выполнению рабочей программы практики.....              | 23 |
| 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....                  | 25 |
| 8.1 Основная литература.....                                                       | 25 |
| 8.2 Дополнительная литература.....                                                 | 26 |
| 8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....                               | 27 |
| 9 Материально-техническое обеспечение практики .....                               | 28 |
| 10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных<br>компетенций) ..... | 28 |

## АННОТАЦИЯ

Б2.О.01. Учебная практика. Б2.О.01.02(У) Технологическая практика для подготовки бакалавра по направлению 35.03.05 Садоводство, профиль Плодоовощеводство и виноградарство

### **Курс 2, семестр: 4**

**Форма проведения практики:** непрерывная (концентрированная), групповая

**Способ проведения:** стационарная / выездная практика.

**Целью учебной (технологической) практики** является закрепление и углубление теоретических знаний в технологии производства плодовой, ягодной, овощной продукции и выращивания декоративных культур, приобретение практических навыков в сфере профессиональной деятельности и опыта организаторской работы.

Практика является основой для последующего изучения дисциплин учебного плана, написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы. Практика обеспечивает подготовку обучающегося к выполнению профессиональной деятельности, формирует его профессиональное мировоззрение и закладывает возможность продолжения профессионального обучения в системе магистратуры

**Задачами учебной (технологической) практики** является:

- знакомство с классификацией и различными видами садовых культур
- получение практических навыков в технологии возделывания садовых культур в производственных условиях
- приобретение навыков приемов посева, посадки и выращивания садовых культур;
- закрепление агрономических знаний
- изучение особенности организаторской работы при реализации технологий возделывания садовых культур
- проведение сбора, систематизации, обработки фактического материала по теме бакалаврской работы.

### **Требования к результатам освоения практики:**

в результате освоения практики формируются следующие компетенции:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;

ИОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области садоводства

ИОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии.

ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности

ИОПК-2.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства

ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов

ИОПК-3.1 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

ИОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;

ИОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;

ИОПК-5.1 Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области садоводства

**Краткое содержание практики:** практика предусматривает следующие этапы:

1. Вводный инструктаж по технике безопасности
2. Ботаника
3. Земледелие
4. Растениеводство
5. Агрометеорология
6. Плодоводство
7. Овощеводство
8. Агрохимия

**Место проведения:** Практика проводится на опытном поле, в учебно-опытном саду, в лабораториях кафедр, в сельскохозяйственных предприятиях, в окрестностях г. Пушкин, на природных кормовых угодьях.

**Общая трудоемкость практики:** 9 зач. ед. (324 час. практической подготовки).

**Промежуточный контроль по практике:** зачет

## **1 Цель практики**

Целью учебной «Технологической» практики является закрепление и углубление теоретических знаний в технологии производства плодовой, ягодной, овощной продукции и выращивания декоративных культур, приобретение практических навыков в сфере профессиональной деятельности и опыта организаторской работы.

Практика является основой для последующего изучения дисциплин учебного плана, написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы. Практика обеспечивает подготовку обучающегося к выполнению профессиональной деятельности, формирует его профессиональное мировоззрение и закладывает возможность продолжения профессионального обучения в системе магистратуры

## **2 Задачи практики**

Задачами учебной «Технологической» практики является:

- знакомство с классификацией и различными видами садовых культур
- получение практических навыков в технологии возделывания садовых культур в производственных условиях
- приобретение навыков приемов посева, посадки и выращивания садовых культур;
- закрепление агрономических знаний
- изучение особенности организаторской работы при реализации технологий возделывания садовых культур
- проведение сбора, систематизации, обработки фактического материала по теме бакалаврской работы.

## **3 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

Прохождение учебной (технологической) практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций представленных в таблице 1.

## **4 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата / магистратуры**

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций выпускников.

В структуре ОПОП ВО практика входит в обязательную часть Блока 2. Практика и проводится в 4 семестре.

Для прохождения учебной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

### 1) Ботаника

знания: морфологию вегетативных и генеративных органов растений; зависимость строения и жизнедеятельности растений от различных условий произрастания; особенности размножения цветковых растений; особенности роста и развития растений в онтогенезе; основные отделы, классы, семейства, роды и виды дикорастущих и культурных растений;

умения: провести морфологическое описание растений для определения их родов и видов; различать в природной обстановке наиболее характерные для данного региона виды растений;

навыки: методикой определения растений по определителю; навыками простейших наблюдений за ростом, развитием, цветением, опылением и размножением растений.

### 2) Овощеводство

Знать: основные положения овощеводства; технологии выращивания овощных культур в открытом и защищенном грунте, их биологические и морфологические особенности;

Уметь: использовать основные положения овощеводства в профессиональной деятельности; решать задачи по овощеводству; различать по морфологическим признакам основные овощные растения, распределять по хозяйственно-ботаническим группам, определять фазы вегетации, оценивать адаптационный потенциал;

Владеть: методами оценки физиологического состояния растений, а также методами диагностики с целью разработки мероприятий по улучшению условий роста и развития и качества продукции

### 3) Плодоводство

знать: методики расчета общей потребности в семенном и посадочном материале; как осуществить подбор видов, пород и сортов плодовых культур и винограда для различных агроэкологических условий и технологий; методики расчета общей потребности в удобрениях; современные технологии возделывания плодовых культур и винограда.

уметь: определять общую потребность в семенном и посадочном материале; определять общую потребность в удобрениях; обосновывать и реализовывать современные технологии возделывания плодовых культур и винограда.

владеть: навыками применения методики расчета общей потребности в семенном и посадочном материале; навыками применения методики расчета общей потребности в удобрениях и пестицидах; навыками обоснования и реализации современных технологий возделывания плодовых культур и винограда.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые учебной практикой:

### 1) Земледелие;



- 2) Агрохимия;
- 3) Растениеводство;
- 4) Агрометеорология;
- 5) Землеустройство, геодезия и мелиорация;
- 6) Плодоводство;
- 7) Овощеводство;

Вид практики: учебная практика

Тип практики: технологическая.

Способ проведения практики:

- стационарный;
- выездной.

Стационарная практика проводится в Университете и его структурных подразделениях или в профильных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне Санкт-Петербурга.

Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае создания специальных условий для ее проведения.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в Университете непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля: зачёт.**

Таблица 1

## Требования к результатам освоения по программе практики

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции                                                                                                                                                                           | Индикаторы компетенции                                                                                                                                                          | В результате прохождения практики обучающиеся должны:                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                                            |
|-------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                 | знать                                                                                                                      | уметь                                                                                                                                          | владеть                                                                                                                    |
|       | УК-8            | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций                                                                      | ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.                                     | Действия в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. | Действовать в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.                  | Навыками в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. |
|       | ОПК-1           | ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; | ИОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области садоводства | основные законы математических естественных и общепрофессиональных наук                                                    | применять на практике основные законы математических, естественных и общепрофессиональных наук для решения типовых задач в области садоводства | алгоритмами решения стандартных задач в садоводства                                                                        |
|       |                 |                                                                                                                                                                                                  | ИОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и                                                                                                                    | основные законы математических и естественных наук для решения стандартных                                                 | Применять основные законы математических и естественных наук для решения стандартных                                                           | основными законами математических и естественных наук для решения стандартных                                              |

|  |       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |       |                                                                                                                      | естественных наук для решения стандартных задач в агрономии.                                                                                                                                                                                                                                                 | задач в агрономии.                                                                                                                                                                                                                                                                    | задач в агрономии.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | задач в агрономии                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | ОПК-2 | Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ИОПК-2.1<br>Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства | существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства | Использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства | Существующими нормативными документами по вопросам сельского хозяйства, нормами и регламентами проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформлением специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства |
|  | ОПК-3 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов                           | ИОПК-3.1 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного                                                                                                                                                                          | безопасные условия труда, профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных                                                                                                                                                             | Обеспечивать безопасные условия труда, проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и                                                                                                                                                                   | Навыками создания безопасных условий труда, профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и                                                                                                                                                                       |

|  |       |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                   |                                                                                                          |
|--|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |       |                                                                                                            | травматизма и профессиональных заболеваний                                                                                                                                                                                              | заболеваний                                                                                                                   | профессиональных заболеваний                                                                                                                                      | профессиональных заболеваний                                                                             |
|  |       |                                                                                                            | ИОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.                                                                                                                                  | Методы выявления и устранения проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.                        | Выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.                                                                     | Навыками выявления и устранения проблемы, нарушающих безопасность выполнения производственных процессов. |
|  | ОПК-4 | Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | ИОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур | материалы почвенных и агрохимических исследований, болезни и вредителей, технологии возделывания сельскохозяйственных культур | разбираться с прогнозами погоды, развития болезней и вредителей, разрабатывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур | справочными материалами по системе земледелия и технологии возделывания с-х культур                      |
|  | ОПК-5 | Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в                                           | ИОПК-5.1 Под руководством специалиста более высокой                                                                                                                                                                                     | основные условия проведения научных исследований                                                                              | собирать информацию по научным исследованиям в области садоводства                                                                                                | Некоторыми навыками исследовательской работе                                                             |

|  |  |                                  |                                                                                                         |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | профессиональной<br>деятельности | квалификации<br>участвует в<br>проведении<br>экспериментальных<br>исследований в<br>области садоводства |  |  |  |
|--|--|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

## 5 Структура и содержание практики

Таблица 2

### Распределение часов учебной (технологической) практики по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы                              | Трудоемкость |              |  |  |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------|--|--|
|                                                 | Всего        | по семестрам |  |  |
|                                                 |              | 4            |  |  |
| Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед. | 9            | 9            |  |  |
| в часах                                         | 324          | 324          |  |  |
| Контактная работа, час.                         |              |              |  |  |
| Самостоятельная работа практиканта, час.        | 324          | 324          |  |  |
| Форма промежуточной аттестации                  | зачет        |              |  |  |

Таблица 3

### Структура учебной (технологической) практики

| № п/п | Содержание этапов практики                                                                                              | Формируемые компетенции                                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Вводный инструктаж по технике безопасности                                                                              | ИУК-8.4,<br>ИОПК-1.1,<br>ИОПК-1.2,<br>ИОПК-2.1,<br>ИОПК-3.1,<br>ИОПК-3.2,<br>ИОПК-4.1,<br>ИОПК-5.1, |
| 2     | <b>Ботаника</b>                                                                                                         |                                                                                                     |
|       | Флора района ботанической практики                                                                                      | ИОПК-1.1                                                                                            |
|       | Лесная растительность                                                                                                   | ИОПК-1.1                                                                                            |
|       | Луговая растительность                                                                                                  | ИОПК-1.1                                                                                            |
|       | Агрофитоценозы, культурные растения                                                                                     | ИОПК-1.1                                                                                            |
|       | Сорные и рудеральные растения. Ядовитые и вредные растения                                                              | ИОПК-1.1                                                                                            |
|       | Обработка собранного материала                                                                                          | ИОПК-1.2                                                                                            |
| 2     | <b>Земледелие</b>                                                                                                       |                                                                                                     |
|       | Оценка приемов обработки почвы (вспашка, культивация, боронование, лущение)                                             | ИПК-1.1                                                                                             |
|       | Размещения культур в полях севооборота. Знакомство с ведением и заполнением агротехнического паспорта полей севооборота | ИОПК-3.1,<br>ИОПК-3.2,                                                                              |
|       | Учет засоренности полей и разработка мероприятий по борьбе с сорняками                                                  | ИОПК-4.1,                                                                                           |
| 3     | <b>Растениеводство</b>                                                                                                  |                                                                                                     |

|   |                                                                                                                     |                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|   | Оценка состояния озимых культур и многолетних трав после перезимовки и мероприятия по уходу за ними                 | ИОПК-4.1,<br>ИОПК-4.2, |
|   | Определение полевых культур по всходам на коллекционном питомнике                                                   | ИОПК-4.1,<br>ИОПК-4.2, |
|   | Определение полевой всхожести и сохраняемости полевых культур                                                       | ИОПК-4.1,<br>ИОПК-4.2, |
|   | Определение глубины заделки семян и глубины залегания узла кущения                                                  | ИОПК-5.1,              |
|   | Бракераж посева и проверка нормы высева зерновых культур в поле                                                     | ИОПК-5.1,              |
|   | Определение полевых культур в фазу колошения (выметывания метелки), цветения, созревания на коллекционном питомнике | ИОПК-5.1,              |
| 4 | <b>Агрометеорология</b>                                                                                             |                        |
|   | Микроклиматические наблюдения                                                                                       | ИОПК-5.1               |
| 5 | <b>Плодоводство</b>                                                                                                 |                        |
|   | Биологические основы плодоводства                                                                                   | ИОПК-4.1               |
|   | Способы размножения плодовых культур                                                                                | ИОПК-4.1               |
|   | Способы размножения ягодных культур                                                                                 | ИОПК-4.1               |
| 6 | <b>Овощеводство</b>                                                                                                 |                        |
|   | Агробιοлогическая характеристика овощных растений                                                                   | ИОПК-6.1               |
|   | Уход за овощными растениями в открытом и защищенном грунте                                                          | ИОПК-4.1,              |
|   | Хирургические приемы формирования овощных растений в открытом и защищенном грунте                                   | ИОПК-4.1               |
| 7 | <b>Агрохимия</b>                                                                                                    |                        |
|   | Определение нуждаемости растений в элементах питания                                                                | ИОПК-5.1               |

## Содержание практики

### 1 этап Подготовительный этап

Обучающиеся проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности.

### 2 этап Основной этап

Проведение, групповых занятия и индивидуальных консультаций, предусмотренных учебным планом. Сбор, обработка, анализ и систематизация литературного и фактического материала по индивидуальным и групповым заданиям. Работа обучающихся с учебной, научной и учебно-методической литературой. Выполнение студентами задания на практику (в том числе индивидуального задания) с соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности.

### 3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету, подготовка отчета по практике.

Контактная работа в объеме 324 часов (*таблица №2*) при проведении производственной практики предусматривает следующие виды работы руководителя (руководителей) с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики (с участием специалистов отдела охраны труда);
- выдача индивидуального и (или) группового задания;
- составление рабочего графика (плана) практики;
- текущая консультация и контроль выполнения заданий, проверка дневников, журналов наблюдений и других учебно-методических материалов;
- проверка и приём отчетов по практике.



## **6 Организация и руководство практикой**

### **6.1 Обязанности руководителя учебной практики**

#### **Назначение**

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

#### **Ответственность**

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом факультета (заместителем декана по направлению деятельности) и проректором по направлению деятельности за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

#### ***Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:***

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводит инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

***Руководители учебной (выездной) практики от Университета:***

- Устанавливают связь с руководителем практики от профильной организации.
- Организуют выезд обучающихся на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Осуществляют контроль условий проживания и прохождения практики обучающимися и доводят информацию о нарушениях декану (или заместителю декана по направлению деятельности), проректору по направлению деятельности.
- Составляют рабочий график (план) проведения практики (при необходимости – совместный с руководителем от профильной организации график (план) проведения практики).
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ с руководителем практики от профильной организации (при наличии).
- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

***Руководитель учебной практики от профильной организации:***

- Согласовывает с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.
- Предоставляет рабочие места обучающимся.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## **6.2 Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики**

Обучающиеся при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

## **6.3 Обязанности руководителя производственной практики**

### **Назначение**

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### **Ответственность**

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом факультета за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

### ***Руководители производственной практики от Университета:***

- Устанавливают связь с руководителем практики от организации.
- Организуют выезд обучающихся на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Составляет рабочий график (план) проведения практики.

- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе (в ходе преддипломной практики) и подготовке отчета.

- Совместно с руководителем практики от организации распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.

- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.

- Несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Оценивают результаты прохождения практики обучающихся.

- Рассматривают отчеты обучающихся по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы обучающихся.

***Руководитель производственной практики от профильной организации:***

- Согласовывает с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

- Предоставляет рабочие места обучающимся.

- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

- Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Подписывает дневник и другие методические материалы, готовит характеристику о прохождении практики обучающимися.

**6.4 Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики**

Обучающиеся при прохождении практики:

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.

- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя

практики от Организации и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.

- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

## **6.5 Инструкция по технике безопасности**

Перед началом практики заместители деканов факультетов по направлению деятельности и руководители практики от Университета с участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

### **6.5.1 Общие требования охраны труда**

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н, от 5 декабря 2014 г. № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н.

После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой

защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противоэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

## **7 Методические указания по выполнению рабочей программы практики**

### **7.1 Документы, необходимые для аттестации по практике**

Для получения зачета по учебной (технологической) практике студент представляет руководителю практики дневник практики, отчет в виде «Рабочая тетрадь практики».

### **7.2 Правила оформления и ведения дневника**

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму высева, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

В дневнике по практике студент ежедневно отражает вид выполненного задания по теме практики и заверяется подписью преподавателя (таблица 1). Дневник прикладывается к отчету.

Таблица 1 – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

| №п/п | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики |
|------|------|------------------|-------------------------------|
|      |      |                  |                               |
|      |      |                  |                               |

Заполнение дневника осуществляется синей или черной пастой.

Дневник должен быть сброшюрован, иметь титульный лист. Форма дневника приведена в приложении.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Еженедельно дневник проверяет преподаватель, ответственный за

практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

### **7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

В течение практики студенты ведут рабочую тетрадь практики, которая представляет собой общую тетрадь.

В рабочую тетрадь практики заносятся все разделы, темы практики, а также результаты наблюдений и работ. В рабочую тетрадь практики студент ежедневно записывает проделанную работу во время экскурсий, в лаборатории или на опытном поле. Записи в рабочей тетради практики заверяются преподавателем, проводившим занятие. В конце каждого раздела, преподаватель, ведущий данный раздел выставляет зачет по разделу и заверяет подписью.

#### **Общие требования**

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

#### **Структура отчета**

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов,



подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и/или методическими указаниями к выполнению программы практики.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 5 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата;
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1. Земледелие : учебник для вузов / под ред. Г. И. Баздырева. - М. : КолосС, 2008. - 607 с. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). - Библиогр.: с. 593-594. - ISBN 978-5-9532-0482-8 : 623-26.
2. Суворов, В. В. Ботаника с основами геоботаники : учебник для подготовки бакалавров. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : АРИС, 2012. - 520 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). - Библиогр.: с. 508-509. - ISBN 978-5-905616-01-3 : 800-00.

3. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-5529-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142366> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-7214-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156391> — Режим доступа: для авториз. пользователей. .

## **8.2 Дополнительная литература**

1. Осипова, Г. С. Овощеводство защищенного грунта : учеб. пособие для вузов. - СПб. : Проспект Науки, 2010. - 287 с. - Библиогр.: с. 281. - ISBN 978-5-903090-45-7 : 650-00.
2. Иванов, И. А. Основы почвоведения, агрохимии и земледелия : учеб. пособие для вузов. - СПб. : АФИ, 2011. - 233 с. : цв. ил., ил., фот. - (Учебники и учебные пособия для высших сельскохозяйственных учебных заведений). - Библиогр.: с. 233. - ISBN 978-5-350-00248-5 : 300-00.
3. Овощеводство открытого грунта : учеб. пособие для подготовки бакалавров / под ред. В. П. Котова. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2012. - 358 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 346. - ISBN 978-5- 903090-76-1 : 680-00.
4. Воробейков, Г. А. Полевые и вегетационные исследования по агрохимии и фитофизиологии : учеб. пособие для студ. высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по направлению подгот. 110100 "Агрохимия и агропочвоведение". - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2014. - 143 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5- 906109-12-5 : 560-00.
5. Коломейченко, В.В. Кормопроизводство [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 656 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56161>.
6. Плодоводство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.П. Кривко [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51724>.
7. Коломейченко, В. В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1683-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168732> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Плодоводство : учебное пособие / Н. П. Кривко, Е. В. Агафонов, В. В. Чулков, В. В. Турчин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1591-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168693> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

| № п/п                                             | Программное обеспечение | Страна производства | Реквизиты документа                                                |
|---------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Лицензионное программное обеспечение              |                         |                     |                                                                    |
| 1                                                 | Microsoft               | США                 | Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 |
| Свободно распространяемое программное обеспечение |                         |                     |                                                                    |
| 2                                                 | Adobe Acrobat Reader DC | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 3                                                 | Adobe Foxit Reader      | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 4                                                 | WinRar                  | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 5                                                 | 7Zip                    | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 6                                                 | Google Chrome           | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 7                                                 | Mozilla Firefox         | США                 | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 8                                                 | Linux                   | Финляндия           | открытое лицензионное соглашение GNU                               |
| 9                                                 | Scilab                  | Франция             | открытое лицензионное соглашение GNU                               |

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

*Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями*

| Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)                | Оснащенность специальных помещений**                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| №1.453<br>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А | Контрольно-семенная лаборатория. Образцы растений разных родов, подвидов и разновидностей, семена, необходимое оборудование и приборы (разборные доски, шпатели).<br>Технические средства обучения: доска меловая, экран настенный, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (таблицы), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. |

## **10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)**

### **10.1 Текущая аттестация по разделам практики**

#### **Ботаника:**

- Знание морфологии вегетативных и генеративных органов растений;
- Свободное определение родов и семейств растений;
- Определение видов растений с помощью определителя;
- Сбор и гербаризации растений, монтировки гербария, составления коллекций.

#### **Земледелие**

- Приемы оценки обработки почвы (вспашка, культивация, боронование, лущение)
- Анализ севооборотов, принятых в хозяйстве, и их агротехническое обоснование.
- Уточнение размещения культур в полях севооборота.
- Анализ выполнения переходных планов освоения севооборотов.
- Определение сорных растений в посевах сельскохозяйственных культур
- Методы оценки засоренности полей

#### **Растениеводство**

- Основные виды сельскохозяйственных растений, их биологические особенности в процессе роста и развития;
- Методы агрономического контроля и оценки качества сельскохозяйственных работ;
- Техника закладки полевых и лабораторных опытов полевых и лабораторных исследований, а также умение правильно обрабатывать результаты научных исследований;
- Методы оценки состояния посевов озимых культур и многолетних трав после перезимовки
- Отличительные признаки всходов полевых культур
- Методы определения полевой всхожести и сохраняемости зерновых культур
- Нормы высева и глубина заделки семян
- Методы проверки нормы высева в полевых условиях
- Методы оценки качества посева
- Отличительные признаки зерновых культур

#### **Агрометеорология**

- Методы измерения влажности воздуха
- Методы определения скорости ветра

#### **Плодоводство**

- Морфологические признаки подвоев плодовых культур
- Морфологическое строение, производственно-биологическая характеристика плодово-ягодных культур
- Классификация плодово-ягодных культур
- Способы размножения плодово-ягодных культур

#### Овощеводство

- Агробиологические особенности основных овощных культур;
- Технологии ухода за овощными культурами в открытом и защищенном грунте;
- Хирургические приемы формирования овощных растений в открытом и защищенном грунте

#### Агрохимия

- Методы диагностики питания растений
- Техники отбора почвенных образцов

#### Экология

- Какое возможно негативное воздействие тех или иных видов хозяйственной деятельности на окружающую природную среду;
- Охарактеризуйте нарушения экологических систем и назовите причины данных процессов;
- Методы оценки экологического состояния территории;
- Методы и средств контроля состояния окружающей природной среды
- Основные экологические проблемы г. Санкт-Петербурга и соответствующими природоохранными мероприятиями.

### 10.2 Промежуточная аттестация по практике

Зачёт, получает обучающийся, прошедший практику, оформивший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

**Промежуточный контроль по практике – зачёт.**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Программу разработали:**

Улимбашев А.М., канд. С.-х. наук, доцент

(подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Факультет агротехнологий, почвоведения и экологии  
Кафедра земледелия и луговодства

## **ОТЧЕТ**

по учебной (технологической практике) практике

Выполнил (а)  
обучающийся ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 202\_